



**DPU - REQUERIMENTO PARA DIVERSOS E COMUNICAÇÃO**

**FORMULÁRIO Nº 19**

Ao  
Prefeito Municipal de Guararema

<b>DADOS DO REQUERENTE</b> (Interessado)					
Nome/Razão Social					
CPF/CNPJ			RG		
Endereço			Nº	CEP	
Complemento		Bairro	Município		UF
Telefone fixo	Telefone celular		E-mail		

Abaixo assinado, vem respeitosamente requerer, conforme as seguintes características:

<b>DADOS DO IMÓVEL</b>		
Endereço		Nº
Complemento	Bairro	Inscrição Cadastral/INCRA
Longitude UTM ( <i>para imóveis rurais</i> )	Latitude UTM ( <i>para imóveis rurais</i> )	

**DESCRIÇÃO DA SOLICITAÇÃO**

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Cópia de Projeto Aprovado – Física – Alvará E _____  | <input type="checkbox"/> Alinhamento metros lineares         |
| <input type="checkbox"/> Cópia de Projeto Aprovado – Digital – Alvará E _____ | <input type="checkbox"/> Prorrogação de Prazo Proc. nº _____ |
| <input type="checkbox"/> Cópia de Alvará – Física – Alvará E- _____           | <input type="checkbox"/> Análise de Orientação Prévia - AOP  |
| <input type="checkbox"/> Cópia de Alvará – Digital – Alvará E- _____          | <input type="checkbox"/> Outros - especificar                |

**COMUNICAÇÃO DE**

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Muro de Divisa (altura superior a 1,80m)                                       | <input type="checkbox"/> Terraplenagem (exceto movimento de terra) |
| <input type="checkbox"/> Muro de Arrimo   | <input type="checkbox"/> Restauro em imóvel tombado                |
| <input type="checkbox"/> Reparo ou substituição de partes externas                                      | <input type="checkbox"/> Outros - especificar                      |
| <input type="checkbox"/> Obra emergencial   |  |
| <input type="checkbox"/> Baixa, assunção ou transferência de responsabilidade técnica - Alvará Nº _____ |  |

Especificações e observações:  
(em caso de prorrogação, inserir justificativa)

**DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS:**

1 – Documento de vínculo com o imóvel; 2- Cópia do RG e CPF do requerente

Se Análise de Orientação Prévia:

3 – Planta de localização do empreendimento para imóveis não cadastrados; 4 – Peças gráficas conforme legislação

**Se Comunicação:**

3 – Projeto da obra ou serviço nos casos de muro de divisa com altura superior a 1,80m, arrimo, poço, terraplenagem ou obra complementar;  
4 - Descrição da Obra ou Serviço, nos casos de restauro, reparo, obra emergencial, obra para suspensão de embargo;

5 - Aprovação de Órgão Estadual ou Federal competente, nos casos de poço profundo e de restauro em imóvel tombado

Obs.: Outros documentos serão exigidos, caso necessário, pelos setores competentes.

Ciente da obrigatoriedade da apresentação de todos os documentos mencionados neste requerimento, com base nas legislações pertinentes, e que os processos protocolados em desacordo ou construções em desconformidade com o projeto aprovado estão sujeitos ao INDEFERIMENTO e consequente ARQUIVAMENTO do processo administrativo.

Guararema, de de .

\_\_\_\_\_  
**Assinatura do Requerente**