



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRAL

Estado de São Paulo

CNPJ: 45.093.663/0001-36

Portaria n.º 3.557, de 1.º de março de 2024.

*EMENTA: “Dispõe sobre nomeação para o Emprego Público de Professor de Educação Básica II - Inglês, do Quadro de Servidores Efetivos do município de Cedral/SP”.*

**PAULO RICARDO BEOLCHI DE LUCAS**, Prefeito do Município de Cedral, Estado de São Paulo, no uso das atribuições legais, e de acordo com as Leis Complementares 01/1994, 02/2013, 01/2022, 02/2023 e 13/2023,

## RESOLVE:

**Artigo 1.º** - Fica a Sra. **JAQUELINE MUNHOL NOGUEIRA**, portadora do RG n.º 44.812.378-2 e inscrita no CPF sob o n.º 435.454.518-79, aprovada no Concurso Público n.º 01/2023, nomeada para exercer as funções de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II - INGLÊS**.

**Artigo 2.º** - São atribuições do Professor de Educação Básica II – Inglês: Ministras aulas de sua disciplina nos termos do Projeto Político Pedagógico da unidade escolar; participar do processo de planejamento, execução e avaliação das atividades escolares; realizar avaliações diagnósticas para identificar as habilidades e conhecimentos prévios dos alunos antes do processo educacional; elaborar o Plano de Ensino coerente com as demandas identificadas; apresentar Plano de Ensino Individual que atenda as demandas individuais do aluno; participar de reuniões pedagógicas; organizar e dirigir reuniões com os pais de alunos; participar e ajudar na organização de atividades extracurriculares; participar de curso de formação continuada e de capacitação. Ministras aulas no ensino Fundamental sempre visando o desenvolvimento educacional do aluno; elaborar atividades de ensino, utilizando documentação científica e outras fontes de informações, para ampliar o próprio campo de conhecimento; tem como atribuição, dentre outras que são específicas da modalidade em que atua, as atividades relacionadas aos exercícios físicos, desportos, lazer, recreação, exercícios compensatórios à atividade laboral e do cotidiano e outras práticas corporais, tendo como propósito prestar serviços que favoreçam o desenvolvimento da educação e da saúde. Ministras as aulas, transmitindo aos alunos conhecimentos, aplicando vários métodos de avaliações, baseando-se nas atividades desenvolvidas e na capacidade individual do aluno, para verificar o aproveitamento; participar das atividades educacionais que lhe forem atribuídas por força de suas funções; incentivar a participação, o diálogo e a cooperação entre educandos e a comunidade, visando à construção de uma sociedade democrática; respeitar o aluno como sujeito do processo educativo e comprometer-se com eficácia de seu aprendizado; elaborar boletins de controle e relatórios, apoiando-se na observação do comportamento e desempenhos dos alunos, anotando atividades efetuadas, métodos empregados e problemas surgidos, para possibilitar a avaliação do desenvolvimento do curso; pontualidade na entrega de documentações solicitadas pela gestão; participar, colaborar ou organizar projetos educacionais, eventos e atividades culturais, entre outras atribuições inerentes ao cargo. Executar outras atividades afins ou correlatas, de acordo com a orientação da Coordenadoria Municipal de Educação.

**Fone: (17) 3266-9600**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRAL**  
**Estado de São Paulo**  
**CNPJ: 45.093.663/0001-36**

**Artigo 3.º** - A nomeada exercerá suas funções e perceberá seus vencimentos de acordo com o Anexo I – Escala de Salários Classe de Docentes, da Lei Complementar n.º 02, de 03 de março de 2023.

**Artigo. 4.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Cedral, 1.º de março de 2024; 93.º ano de Emancipação Político-Administrativa.

**PAULO RICARDO BEOLCHI DE LUCAS**  
Prefeito Municipal

Registrada em livro próprio e Publicada em conformidade com a Lei Orgânica do Município.

Rosália Matilde Bortoluzzo  
Secretária

**Fone: (17) 3266-9600**