

# PLANO ESTRATÉGICO MUNICIPAL



**CONCHAL**  
2025 a 2028

**PLANO ESTRATÉGICO MUNICIPAL 2025-2028**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCHAL - SP**

**ESTRUTURA DO MUNICÍPIO DE CONCHAL**

**Prefeito:** Orlando Caleffi Junior

**Vice-Prefeito:** José Maria Fernandes  
de Macedo

**Secretário Municipal de Educação:**  
José Roberto Ferreira de Melo

**Secretário Municipal de  
Administração:** Antônio Aparecido  
Pelissari

**Secretário Municipal de Agricultura,  
Pecuária, Abastecimento e Meio  
Ambiente:** Santo Augusto Pissinati  
Neto

**Secretário Municipal de Água e  
Esgoto:** Nilton de Praga Barbosa da  
Silva

**Secretaria Municipal de Esporte,  
Cultura e Turismo:** Chefe da Divisão  
Municipal de Esporte Nelson Sacchi  
Júnior e Chefe da Divisão Municipal de  
Cultura Paulo Evaristo Massa

**Secretária da Fazenda Municipal:**

Nara Rubia Batista da Silva Fischer

**Secretário Municipal de Finanças:**

Marcel Ribeiro Fadel

**Secretária Municipal de Gabinete:**

Cassiana Rita Lindes Silva

**Secretário Municipal Jurídico:**

Benedito Francisco Pereira Filho

**Secretário Municipal de Licitação e**

**Contratos:** Pedro Henrique de Melo  
Andrade

**Secretário Municipal de Obras:**

Antonio Francisco Bollella

**Secretário Municipal de**

**Planejamento:** Rafael Breda

**Secretária Municipal de Promoção e**

**Assistência Social:** Kelly Cristina  
Lopes



**Secretária Municipal de Recursos**

**Humanos:** Camila Bonatti Gomes

**Secretário Municipal de Segurança**

**Pública:** Bruno Felipe da Costa

**Secretária Municipal de Saúde:**

Flavia Zanchetta

**Secretário Municipal de Serviços**

**Públicos:** Alex Cordeiro

## **SEÇÕES**

- 1. APRESENTAÇÃO MUNICÍPIO DE CONCHAL**
- 2. APRESENTAÇÃO PLANO ESTRATÉGICO**
- 3. BASE LEGAL**
- 4. IDENTIDADE ORGANIZACIONAL**
- 5. METODOLOGIA DE PLANEJAMENTO**
- 6. EIXOS ESTRATÉGICOS DE ATUAÇÃO**
- 7. ATUALIZAÇÃO 2026**

## 1. APRESENTAÇÃO MUNICÍPIO DE CONCHAL

Com população atual de cerca de 30 mil habitantes, PIB de R\$ 859 milhões e crescimento de mais de 150% na última década, Conchal se destaca como exemplo regional de expansão.

Além do potencial econômico, Conchal é uma cidade que oferece qualidade de vida a seus moradores. Um lugar seguro e acolhedor, com infraestrutura urbana completa, educação de qualidade e espaços que valorizam a convivência e o bem-estar.

Tudo isso a poucos quilômetros dos grandes centros, garantindo o equilíbrio ideal entre bem-estar e oportunidades.

Conchal também é conhecida como a “MORADA DO RIOS”, devido a seu enorme potencial hídrico.

Conchal já se destaca pela força de sua economia diversificada, pois a cidade abriga um polo industrial diversificado e em constante expansão.

Destaques para o setor metalúrgico, onde empresas especializadas em estruturas metálicas atuam em todo o território nacional, com obras de grande portes.

Empresas locais transformam tradição em arte, produzindo bolsas, acessórios e artefatos em couro natural para lojas de todo o país.

No setor de moveis e colchões, nossas industrias são referência nacional no segmento e consolidam a cidade como um importante centro produtor, gerando empregos, renda e oportunidades.

Conchal, tem forte atuação também no agronegócio com destaque para a citricultura que abastece o mercado interno de frutas e a produção de suco para o mercado externo.

A cidade também tem na cana-de-açúcar uma de suas principais riquezas, com usinas modernas e lavouras que geram empregos, renda e desenvolvimento sustentável.

Nos últimos anos tem crescido muito a produção de cereais como milho, soja e sorgo, dando uma nova forma ao setor agrícola da cidade.

Conchal é mais do que uma cidade bonita. É uma terra de oportunidades, preparada para o futuro e aberta para quem acredita no desenvolvimento.

## 2. APRESENTAÇÃO PLANO ESTRATÉGICO

O presente documento consolida o **Plano Estratégico do Município de Conchal** para o quadriênio compreendido entre os anos de 2025 e 2028. A elaboração deste planejamento decorre da necessidade de manter o município na rota do desenvolvimento socioeconômico, garantindo que a administração pública atue com seriedade, responsabilidade, competência, honestidade e absoluta transparência. Desse modo, o objetivo central é assegurar a transformação contínua da cidade, preparando-a para um expressivo salto de desenvolvimento estrutural e humano.

A atual proposta de gestão fundamenta-se na continuidade de um trabalho que superou cenários adversos nos últimos anos, exigindo um ritmo intenso de trabalho e uma administração pautada no respeito à população conchalense.

Este Plano Estratégico reflete o compromisso com a gestão responsável dos recursos públicos, direcionando investimentos concretos e efetivos para áreas prioritárias, tais como saúde, educação, segurança pública, desenvolvimento econômico, mobilidade e infraestrutura urbana.

O planejamento aqui estruturado também demonstra profunda preocupação com a sustentabilidade e o respeito ao meio ambiente, além

de reconhecer o esporte, a cultura e o lazer como instrumentos indispensáveis para proporcionar a melhoria contínua da qualidade de vida de todos os munícipes.

Portanto, a metodologia adotada baseia-se na identificação precisa das necessidades da população, atuando sempre com base em análises de inteligência governamental, estrito cumprimento da legalidade e fomento permanente ao diálogo com a sociedade civil.

Isto posto, o Plano Estratégico de Conchal 2025-2028 foi estruturado em treze eixos de atuação, com o firme propósito de assegurar um futuro próspero, seguro e estruturado para a presente e as futuras gerações.

### **3. BASE LEGAL**

O planejamento estratégico municipal fundamenta-se na Constituição Federal de 1988, que estabelece a eficiência como princípio da administração pública e atribui ao Estado a função de planejar políticas sociais e econômicas.

A Lei Complementar nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal) determina a ação planejada e transparente como pilar da gestão fiscal, visando o equilíbrio das contas públicas e o cumprimento de metas de resultados.

A Lei nº 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação) regula o direito constitucional de acesso aos dados públicos, reforçando o dever de transparência. Este plano atende também aos requisitos do Programa Nacional de Transparência Pública (PNTP) da Atricon.

### **4. IDENTIDADE ORGANIZACIONAL**

A estruturação da identidade organizacional é o pilar que orienta todas as ações da administração pública municipal de Conchal. Dessa forma, estabelecem-se a Missão, a Visão e os Valores institucionais.

**4.1. Missão:** Administrar com excelência, seriedade e transparência os bens e serviços públicos do município, promovendo a efetividade de políticas públicas estruturantes que garantam o desenvolvimento sustentável, a justiça social e a melhoria contínua da qualidade de vida de toda a população conchalense.

**4.2. Visão:** Ser referência em gestão pública responsável e inovadora, consolidando Conchal como um município próspero, seguro, inclusivo e dotado de infraestrutura de excelência, onde o desenvolvimento econômico caminha em harmonia com a valorização humana e a preservação ambiental.

**4.3. Valores:** Os princípios que orientam a conduta da administração municipal estão fundamentados na valorização da família como base da sociedade, no respeito à liberdade dos cidadãos, na fé e no amor à pátria e à cidade. Além disso, a gestão pauta-se rigorosamente pelos princípios constitucionais e administrativos, destacando-se a legalidade, a impessoalidade, a moralidade, a publicidade, a eficiência, a transparência absoluta, o planejamento estratégico, a probidade administrativa, a celeridade nos serviços e o interesse público acima de quaisquer interesses particulares.

## **5. METODOLOGIA DE PLANEJAMENTO**

A questão central no processo de elaboração deste planejamento estratégico institucional situa-se na consolidação dos valores que o Poder Executivo Municipal estabelece para a sociedade.

Com efeito, a gestão por resultados orienta o desenvolvimento da cidade, gerando impactos positivos diretos na vida do cidadão.

Nesse contexto, optou-se pela utilização de ferramentas consagradas de planejamento estratégico, adaptadas à realidade da administração pública, notadamente a Análise SWOT e o Ciclo PDCA.

**5.1. A Análise SWOT:** constitui uma ferramenta de gestão indispensável para mapear o cenário interno e externo da administração municipal. No ambiente interno, busca-se identificar as forças organizacionais (pontos fortes a serem mantidos e potencializados) e as fraquezas (pontos que demandam correção ou reestruturação). Por outro lado, no ambiente externo, analisam-se as oportunidades de captação de recursos e parcerias, bem como as ameaças conjunturais ou econômicas que exigem medidas preventivas. Dessa forma, o município consegue estabelecer prioridades claras de atuação e alocação de recursos.

**5.2. Aplicação do Ciclo PDCA (Planejar, Executar, Checar e Agir):** é adotado como metodologia de controle e melhoria contínua dos processos administrativos e serviços públicos de Conchal. Trata-se de um mecanismo de filtragem constante, no qual gestores, servidores públicos e a própria população atuam em conjunto para assegurar que cada ação planejada seja executada com eficiência, avaliada rigorosamente e ajustada sempre que necessário, garantindo que nenhuma política pública seja realizada sem um propósito real e mensurável.

## **6. EIXOS ESTRATÉGICOS DE ATUAÇÃO**

Para materializar a visão de futuro do município, o planejamento foi dividido em treze eixos estratégicos fundamentais, detalhados a seguir com seus respectivos objetivos, metas e ações programadas.

## 6.1. EIXO 1: SAÚDE PÚBLICA DE QUALIDADE E ACESSÍVEL

**Definição de Objetivo Estratégico:** Assegurar o direito à saúde integral da população de Conchal, promovendo a ampliação, a modernização e a humanização dos serviços municipais, desde a atenção básica até a medicina especializada e preventiva.

**Definição de Metas Estratégicas:** Garantir a expansão da infraestrutura de saúde, a ampliação do quadro de profissionais, a modernização tecnológica do atendimento e o alcance de indicadores de excelência na satisfação dos usuários do Sistema Único de Saúde (SUS) no município.

### Ações Estratégicas e Monitoramento

AÇÃO ESTRATÉGICA	PERIODICIDADE MÍNIMA / MÁXIMA	SETOR RESPONSÁVEL
<b>Construção e Ativação de Nova UBS:</b> Iniciar a obra e colocar em funcionamento a Unidade Básica de Saúde no Jardim Terra Nobre, visando atender os moradores da referida localidade, bem como do Jardim São Paulo, Bairro Noventa, Predinhos do CDHU, Jardim das Palmeiras, Jardim Valentina, entre outros nas proximidades.	Semestral / Anual	Secretaria Municipal de Saúde e Secretaria Municipal de Obras
<b>Casa de Saúde da Mulher:</b> Implantar espaço exclusivo para o público feminino, estruturado com equipe multidisciplinar composta por médicos, enfermeiros, psicólogos, fisioterapeutas, entre outras especialidades.	Semestral / Anual	Secretaria Municipal de Saúde
<b>Telemedicina:</b> Implantar permanentemente o sistema de Telemedicina, ampliando o acesso a consultas e reduzindo a fila de espera.	Trimestral / Semestral	Secretaria de Saúde e Divisão Municipal da Tecnologia da Informação

<p><b>Ampliação de Horário das UBS:</b> Estender o horário de atendimento médico e odontológico até as 20h nas Unidades Básicas de Saúde que houver demanda.</p>	<p>Trimestral / Semestral</p>	<p>Secretaria Municipal de Saúde</p>
<p><b>Ampliar o quadro de profissionais da área da Saúde:</b> Realizar a contratação de médicos, enfermeiros, auxiliares de enfermagem, dentistas e demais especialistas.</p>	<p>Semestral / Anual</p>	<p>Secretaria Municipal de Recursos Humanos e Secretaria Municipal de Saúde</p>
<p><b>Ampliação da Farmácia Municipal:</b> Estender o horário de atendimento da Farmácia Municipal, estudar a implantação de uma segunda unidade e de ampliar o número de medicamentos distribuídos.</p>	<p>Trimestral / Semestral</p>	<p>Secretaria Municipal de Saúde</p>
<p><b>Programas Domiciliares:</b> Estudar a Implantação do programa "Remédio em Casa" para atender idosos, gestantes e pessoas acamadas e da equipe "Saúde em Casa", composta por enfermeira, fisioterapeuta, psicóloga, nutricionista e assistente social para atendimento a pacientes acamados.</p>	<p>Semestral / Anual</p>	<p>Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social e Secretaria Municipal de Saúde</p>
<p><b>Medicina Preventiva:</b> Celebrar convênios com academias privadas para implementar programas de atividade física para a terceira idade.</p>	<p>Trimestral / Semestral</p>	<p>Secretaria Municipal de Saúde, Secretaria Municipal de Esporte, Cultura e Turismo e Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social</p>
<p><b>Vigilância Sanitária:</b> Ampliar o sistema da Vigilância Sanitária, com foco no controle de endemias e epidemias.</p>	<p>Mensal / Trimestral</p>	<p>Secretaria Municipal de Saúde</p>
<p><b>Saúde Odontológica:</b> Ampliar a oferta de especialidades odontológicas para a população.</p>	<p>Semestral / Anual</p>	<p>Secretaria Municipal de Saúde</p>

<b>Saúde na Escola:</b> Ampliar o Programa “Saúde na Escola” com ações de saúde física e mental e implantar Programas de Atenção à Saúde da Juventude (prevenção de DSTs, gravidez precoce, combate às drogas, violência juvenil e bullying).	Bimestral / Semestral	Secretaria Municipal de Saúde e Secretaria Municipal de Educação
<b>Cirurgias Eletivas e Especialidades:</b> Ampliar o número de cirurgias eletivas realizadas pelo município reduzindo a fila de espera.	Trimestral / Semestral	Secretaria Municipal de Saúde
<b>Atendimento para pessoas com TEA:</b> Fortalecer o atendimento especializado para pessoas com Transtorno do Espectro Autista (TEA).	Trimestral / Semestral	Secretaria Municipal de Saúde
<b>Transporte de Pacientes:</b> Ampliar a frota de veículos destinados ao transporte de pacientes que necessitam de tratamento fora do município.	Semestral / Anual	Secretaria Municipal de Saúde
<b>Parcerias e Captação de recursos:</b> Assegurar recursos junto aos Governos Federal e Estadual para a saúde. Manter repasses em dia e a parceria sólida com o Hospital e Maternidade "Madre Vannini". Estudar e buscar a implantação de um Centro de Hemodiálise no município.	Mensal / Semestral	Secretaria Municipal de Saúde, Secretaria de Gabinete e Secretaria Municipal de Finanças

**Participação Social:** A avaliação da execução deste eixo contará com pesquisas de satisfação aplicadas diretamente aos usuários das unidades de saúde, possibilitando que o cidadão sugira melhorias na marcação de consultas, no tempo de espera e no atendimento humanizado.

## **6.2. EIXO 2: EDUCAÇÃO DE EXCELÊNCIA E INOVAÇÃO**

**Definição de Objetivo Estratégico:** Garantir o acesso universal e a excelência na qualidade do ensino na rede pública municipal, modernizando as estruturas físicas e promovendo a valorização contínua dos profissionais da educação.

**Definição de Metas Estratégicas:** Aumentar exponencialmente o número de vagas em creches e escolas de tempo integral, modernizar o aparato tecnológico educacional e assegurar infraestrutura digna e segura para todos os alunos.

### Ações Estratégicas e Monitoramento

<b>AÇÃO ESTRATÉGICA</b>	<b>PERIODICIDADE MÍNIMA / MÁXIMA</b>	<b>SETOR RESPONSÁVEL</b>
<b>Recuperação Estrutural de unidade escolar:</b> Reformar e adequar o prédio da antiga Escola Giácomo Corte no Parque Industrial para o retorno de atividades educacionais.	Semestral / Anual	Secretaria Municipal de Educação e Secretaria Municipal de Obras
<b>Educação em Tempo Integral:</b> Ampliar o número de unidades escolares que atendam na modalidade de período integral.	Semestral / Anual	Secretaria Municipal de Educação
<b>Expansão e Flexibilização de Creches:</b> Ampliar o número de vagas em creches. Manter as unidades abertas durante os períodos de férias escolares. Estender o horário de entrada e saída para amparar pais trabalhadores.	Trimestral / Semestral	Secretaria Municipal de Educação
<b>Novas Unidades escolares e Reformas:</b> Concluir e inaugurar a Creche Escola no Jardim Regina e a reforma da CEMEI "Maria Inês Pereira da Silva Lourenço" no Jd. Planalto. Construir ou ampliar unidades educacionais em bairros com déficit de vagas.	Semestral / Anual	Secretaria Municipal de Educação e Secretaria Municipal de Obras

<b>Suporte ao Aluno:</b> Dar continuidade à distribuição gratuita de uniformes escolares, promovendo a segurança e a igualdade dos alunos. Facilitar o acesso ao transporte público escolar para jovens e crianças.	Semestral / Anual	Secretaria Municipal de Educação
<b>Valorização e Qualificação dos profissionais da Educação:</b> Promover programas de Formação Continuada para os profissionais da Rede Municipal de Ensino.	Trimestral / Semestral	Secretaria Municipal de Recursos Humanos e Secretaria Municipal de Educação
<b>Inovação Tecnológica:</b> Fomentar a iniciação científica e tecnológica dos alunos por meio da construção de laboratórios, aquisição de equipamentos e a realização de feiras e exposições científicas.	Semestral / Anual	Secretaria Municipal de Educação

**Participação Social:** O Conselho Municipal de Educação, em conjunto com as Associações de Pais e Mestres, realizará o acompanhamento contínuo das metas, garantindo que as demandas da comunidade escolar sejam integradas ao planejamento da Secretaria.

### **6.3. EIXO 3: SEGURANÇA PÚBLICA E PROTEÇÃO CIVIL**

**Definição de Objetivo Estratégico:** Promover um ambiente urbano e rural pacífico e seguro para todos os munícipes, mediante a valorização e reaparelhamento da Guarda Civil Municipal (GCM), o emprego de tecnologias de monitoramento e a integração com as forças de segurança estaduais.

**Definição de Metas Estratégicas:** Implementar o Plano de Carreira da GCM, ampliar o videomonitoramento do município e fortalecer as ações de policiamento preventivo e de defesa civil.

### **Ações Estratégicas e Monitoramento**

<b>AÇÃO ESTRATÉGICA</b>	<b>PERIODICIDADE MÍNIMA / MÁXIMA</b>	<b>SETOR RESPONSÁVEL</b>
<b>Valorização da GCM:</b> Implantar o Plano de Carreira da Guarda Civil Municipal, reconhecendo o inestimável trabalho da corporação.	Semestral / Anual	Secretaria Municipal de Segurança Pública e Secretaria Municipal de Recursos Humanos
<b>Modernização e Efetivo:</b> Investir na modernização dos equipamentos e viaturas da GCM. Aumentar o efetivo nas ruas. Garantir o fornecimento regular de uniformes e equipamentos de proteção individual (EPIs).	Trimestral / Semestral	Secretaria Municipal de Segurança Pública
<b>Infraestrutura da sede da GCM:</b> Viabilizar a reforma e ampliação da Sede da Guarda Civil Municipal. Concluir e ativar a academia de educação física para os agentes. Criar a Academia de Formação e Qualificação da GCM.	Semestral / Anual	Secretaria Municipal de Obras e Secretaria Municipal de Segurança Pública
<b>Tecnologia e Monitoramento:</b> Expandir o sistema de monitoramento por câmeras e instalar câmeras no Distrito de Tujuguaba.	Semestral / Anual	Secretaria Municipal de Segurança Pública E Divisão Municipal de Tecnologia da Informação
<b>Policiamento Ostensivo:</b> Aprimorar os programas de Ronda Escolar e Ronda Rural, garantindo presença ostensiva em pontos estratégicos.	Mensal / Trimestral	Secretaria Municipal de Segurança Pública
<b>Integração Institucional:</b> Articular a criação do Consórcio Regional de Segurança Pública com cidades vizinhas. Pleitear junto	Semestral / Anual	Gabinete do Prefeito e Secretaria Municipal de Segurança Pública

<p>ao Governo Estadual o aumento do efetivo da Polícia Civil e Militar. Verificar junto ao órgão competente a viabilidade da instalação de um Posto do Corpo de Bombeiros na cidade.</p>		
<p><b>Defesa Civil e Prevenção:</b> Fortalecer a Defesa Civil municipal ofertando cursos de formação para os agentes. Elaborar planos de contingência rigorosos. Aplicar treinamentos práticos em ambientes escolares para capacitar crianças na reação diante de situações de risco.</p>	<p>Trimestral / Semestral</p>	<p>Secretaria Municipal de Segurança Pública e Secretaria Municipal de Educação</p>

**Participação Social:** Implantação de canais diretos de comunicação entre os conselhos de segurança dos bairros e a GCM, visando direcionar o patrulhamento preventivo conforme as manchas criminais e percepções de insegurança relatadas pelos moradores.

#### **6.4. EIXO 4: DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E GERAÇÃO DE EMPREGOS**

**Definição de Objetivo Estratégico:** Fomentar o empreendedorismo, atrair novas empresas e novos investimentos e expandir os negócios locais, resultando na geração de emprego e renda para a população conchalense.

**Definição de Metas Estratégicas:** Implantar novo distrito industrial e empresarial, desburocratizar a máquina pública para o setor produtivo e promover programas de capacitação profissional em parceria com instituições de excelência.

#### **Ações Estratégicas e Monitoramento**

<b>AÇÃO ESTRATÉGICA</b>	<b>PERIODICIDADE MÍNIMA / MÁXIMA</b>	<b>SETOR RESPONSÁVEL</b>
<b>Novo Distrito Industrial:</b> Implementar um Novo Distrito Industrial para atrair novas empresas. Criar o Distrito Empresarial para facilitar a expansão de indústrias, comércios e prestadores de serviços já instalados na cidade que demandam áreas adequadas para melhor desempenho.	Semestral / Anual	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Inovação
<b>Revitalização de Polos Comerciais:</b> Revitalizar e ampliar o espaço da Feira Livre aos domingos. Desenvolver projeto no canteiro central da Avenida João Paulo II para criar novas oportunidades de geração de renda.	Semestral / Anual	Secretaria Municipal de Obras, Divisão Municipal de Turismo e Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Inovação
<b>Inovação e Empreendedorismo:</b> Criar Incubadoras de empresas para apoiar novos empreendedores. Promover campanhas locais de incentivo ao empreendedorismo.	Trimestral / Semestral	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Inovação
<b>Desburocratização:</b> Simplificar e agilizar o processo administrativo referente à abertura, licenciamento e instalação de novas empresas no município.	Trimestral / Semestral	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Inovação, Secretaria Municipal de Planejamento, Secretaria da Fazenda Municipal e Secretaria Municipal de Saúde
<b>Educação Empreendedora:</b> Complementar a grade curricular do Ensino Fundamental com disciplinas e oficinas práticas sobre empreendedorismo e educação financeira.	Anual	Secretaria Municipal de Educação
<b>Capacitação de Mão de Obra:</b> Dar sequência às parcerias do Sebrae-Aqui com o Sistema "S" (SENAI, SENAC, SENAR) para ofertar cursos de qualificação	Trimestral / Semestral	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Inovação

profissional que atendam às demandas do mercado de trabalho local.		
<b>Fomento ao Comércio e ao Turismo:</b> Realizar feiras e eventos para expor a produção local. Apoiar modalidades de turismo de eventos e rural, religioso, cicloturismo, entre outros, como vetor econômico. Expandir a Feira Noturna para outras localidades.	Trimestral / Semestral	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Inovação e Divisão Municipal de Cultura e Turismo.

**Participação Social:** Realização de reuniões periódicas com a Associação Comercial e empresários locais para avaliar a efetividade da desburocratização e identificar gargalos na capacitação de mão de obra.

## 6.5. EIXO 5: ASSISTÊNCIA SOCIAL E ACOLHIMENTO

**Definição de Objetivo Estratégico:** Garantir a proteção integral e a promoção social de indivíduos e famílias em situação de vulnerabilidade no município de Conchal, desenvolvendo políticas públicas inclusivas e fortalecendo a rede socioassistencial.

**Definição de Metas Estratégicas:** Ampliar a rede de acolhimento institucional, fortalecer projetos voltados à juventude, idosos e mulheres vítimas de violência, e firmar sólidas parcerias com a sociedade civil organizada.

### Ações Estratégicas e Monitoramento

<b>AÇÃO ESTRATÉGICA</b>	<b>PERIODICIDADE MÍNIMA / MÁXIMA</b>	<b>SETOR RESPONSÁVEL</b>
<b>Proteção ao Idoso:</b> Captar recursos financeiros para a construção do Centro Dia (creche) para o acolhimento e cuidado de idosos. Ampliar as	Semestral / Anual	Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social

ações de lazer e assistência através do fortalecimento do Grupo da FELIZ IDADE.		
<b>Projetos para a Juventude:</b> Expandir projetos sociais como CirConchal e Capoeira, estimulando artes como a dança, música, pintura e teatro. Ampliar as atividades dos Centros de Convivência. Instalar "Incubadora de Jovens Talentos" para descobrir potenciais.	Trimestral / Semestral	Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social e Divisão Municipal de Cultura.
<b>Inclusão e Acessibilidade:</b> Desenvolver estudos para a criação de uma Central de Libras e/ou a estruturação de um espaço de convivência para a comunidade surda.	Semestral / Anual	Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social
<b>Acolhimento de Vulneráveis:</b> Intensificar as políticas públicas de acolhimento, resgate e suporte para a população em situação de rua do município.	Mensal / Trimestral	Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social
<b>Combate à Violência:</b> Implantar um serviço humanizado de acolhimento, suporte psicológico e jurídico para mulheres vítimas de violência doméstica.	Trimestral / Semestral	Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social, Secretaria Municipal de Saúde e Secretaria Municipal de Segurança Pública
<b>Tratamento de Dependência:</b> Fomentar ações de enfrentamento ao uso de entorpecentes e firmar parcerias com a iniciativa privada para instalar uma clínica de tratamento para dependentes químicos dentro do município.	Semestral / Anual	Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social e Secretaria Municipal de Saúde

**Participação Social:** Métricas avaliadas junto ao Conselho Tutelar e do Conselho Municipal de Assistência Social, permitindo que líderes comunitários indiquem áreas com maior incidência de vulnerabilidade para atuação prioritária do município.

## 6.6. EIXO 6: MORADIA POPULAR E DIGNIDADE HABITACIONAL

**Definição de Objetivo Estratégico:** Reduzir o déficit habitacional do município, proporcionando o acesso à moradia digna para a população de baixa renda e assegurando a segurança jurídica da posse por meio da regularização fundiária.

**Definição de Metas Estratégicas:** Viabilizar a construção de mais de mil novas unidades habitacionais, implementar loteamentos sociais subsidiados e concluir processos de regularização fundiária no município.

### Ações Estratégicas e Monitoramento

<b>AÇÃO ESTRATÉGICA</b>	<b>PERIODICIDADE MÍNIMA / MÁXIMA</b>	<b>SETOR RESPONSÁVEL</b>
<b>Construção de Moradias:</b> Buscar parcerias com os Governos Estadual e Federal para a viabilização e construção de mais de 1.000 moradias populares em Conchal.	Semestral / Anual	Secretaria Municipal de Planejamento e Secretaria de Gabinete
<b>Loteamento Social:</b> Implantar projeto de Loteamento Social destinado a moradores de baixa renda do município, que não possuem imóvel, garantindo preços acessíveis.	Semestral / Anual	Secretária Municipal de Planejamento e Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social
<b>Incentivos Fiscais:</b> Propor a criação de legislação municipal que estabeleça a isenção do ITBI (Imposto de Transmissão de Bens Imóveis) e outros benefícios fiscais na aquisição do primeiro imóvel de caráter social.	Semestral / Anual	Secretaria Municipal de Planejamento e Secretaria da Fazenda Municipal
<b>Regularização Fundiária (REURB):</b> Promover os trâmites legais e urbanísticos para a regularização dos lotes no lote Clube, mediante a Regularização Fundiária Urbana.	Trimestral / Semestral	Secretaria Municipal de Planejamento, Secretaria Municipal de Obras e Secretaria Municipal Jurídica

**Participação Social:** O planejamento das habitações contará com total transparência e acompanhamento da sociedade, garantindo prioridade às famílias em situação de risco.

## **6.7. EIXO 7: MOBILIDADE URBANA E INFRAESTRUTURA**

**Definição de Objetivo Estratégico:** Modernizar e expandir a infraestrutura urbana e viária de Conchal, garantindo fluidez no trânsito, acessibilidade, pavimentação de qualidade e espaços públicos revitalizados para a convivência da população.

**Definição de Metas Estratégicas:** Pavimentar bairros que houver demanda, intervir em acessos perigosos, garantir a acessibilidade em calçadas e prédios públicos, e otimizar o transporte coletivo municipal.

### **Ações Estratégicas e Monitoramento**

<b>AÇÃO ESTRATÉGICA</b>	<b>PERIODICIDADE MÍNIMA / MÁXIMA</b>	<b>SETOR RESPONSÁVEL</b>
<b>Obras Viárias Estratégicas:</b> Realizar adequações no trevo de acesso ao Distrito de Tujuguaba para garantir segurança e fluidez. Executar a pavimentação asfáltica das ruas no Bairro Noventa.	Semestral / Anual	Secretaria Municipal de Obras
<b>Revitalização de Vias:</b> Viabilizar a revitalização do trecho da Av. Manoel Gonçalves Neto, entre as Ruas São Paulo e Benedito Novo, fornecendo infraestrutura urbana completa aos moradores locais.	Semestral / Anual	Secretaria Municipal de Obras
<b>Manutenção Asfáltica e Sinalização:</b> Executar frequentemente a operação tapa-buracos, recapeamento e manutenção da sinalização horizontal e vertical de trânsito em todas as vias da cidade.	Trimestral / Semestral	Secretaria Municipal de Obras e Secretaria Municipal de Segurança Pública

<b>Mobilidade Ativa e Acessibilidade:</b> Implantar ciclovias respeitando os critérios de segurança. Adaptar calçadas para acessibilidade de cadeirantes. Instalar placas e pisos táteis para deficientes visuais em prédios públicos.	Semestral / Anual	Secretaria Municipal de Obras e Secretaria Municipal de Planejamento
<b>Transporte Público:</b> Manter a gratuidade do transporte público coletivo, promovendo estudos para a ampliação dos horários e itinerários, visando atender aos novos bairros do município.	Trimestral / Semestral	Secretaria Municipal de Serviços Públicos
<b>Espaços de Convivência:</b> Revitalizar praças e parques, garantindo a manutenção contínua. Instalar bebedouros nas praças e construir áreas de lazer infantil e áreas cobertas, onde houver déficit. Criar espaços seguros e fechados para a convivência de animais de estimação (espaço pet).	Trimestral / Semestral	Secretaria Municipal de Serviços Públicos e Secretaria Municipal de Obras.

**Participação Social:** Utilização de canais de ouvidoria digital para que os munícipes informem sobre buracos, sinalização falha e necessidade de abrigos de ônibus, gerando ordens de serviço automatizadas.

## **6.8. EIXO 8: SANEAMENTO BÁSICO E SEGURANÇA HÍDRICA**

**Definição de Objetivo Estratégico:** Garantir o abastecimento ininterrupto de água potável de excelência e o tratamento adequado de esgoto, blindando o município contra crises hídricas, por meio de investimentos estruturantes com projeção para os próximos trinta anos.

**Definição de Metas Estratégicas:** Construir sistema de captação, tratamento e armazenamento de água de grande porte, perfurar poços, zerar a vulnerabilidade energética do sistema de tratamento e reduzir substancialmente as perdas na rede de distribuição.

## Ações Estratégicas e Monitoramento

<b>AÇÃO ESTRATÉGICA</b>	<b>PERIODICIDADE MÍNIMA / MÁXIMA</b>	<b>SETOR RESPONSÁVEL</b>
<b>Novo Tratamento de Água:</b> Captar recursos financeiros estaduais e federais para a construção de um Sistema de Captação, Tratamento e Armazenamento de Água para comportar o crescimento do município pelas próximas três décadas.	Semestral / Anual	Secretaria Municipal de Água e Esgoto e Secretaria de Gabinete
<b>Expansão da reserva de água:</b> Instalar dois novos reservatórios de água, com capacidade de 100 mil litros cada e perfurar um poço de grande profundidade no Distrito de Tujuguaba.	Semestral / Anual	Secretaria Municipal de Água e Esgoto
<b>Segurança Energética:</b> Instalar geradores de energia nas Estações de Tratamento de Água (ETAs) e nos pontos de captação, extinguindo o risco de desabastecimento em decorrência de interrupções no fornecimento elétrico.	Trimestral / Semestral	Secretaria Municipal de Água e Esgoto
<b>Construção de Represa:</b> Articular esforços junto à iniciativa privada para viabilizar a construção de uma represa de armazenamento de água bruta no Bairro São João da Figueira.	Semestral / Anual	Secretaria Municipal de Água e Esgoto
<b>Manutenção de Redes e Controle de Perdas:</b> Executar programa de manutenção preventiva e corretiva na rede de distribuição de água do município, objetivando a redução drástica das perdas de água tratada.	Mensal / Trimestral	Secretaria Municipal de Água e Esgoto
<b>Perfuração de Poços:</b> Perfurar poços artesianos de grande profundidade próximos aos reservatórios de água do município, injetando a água	Semestral / Anual	Secretaria Municipal de Água e Esgoto

diretamente na rede, para desafogar a ETA central.		
<b>Melhorias no ETE:</b> Aplicar tratamentos de biotecnologia com microrganismos nas estações elevatórias de esgoto do município, reduzindo de forma significativa a emissão de odores que afetam os moradores próximos.	Trimestral / Semestral	Secretaria Municipal de Água e Esgoto e Divisão Municipal de Meio Ambiente

**Participação Social:** A população atuará como fiscalizadora no reporte imediato de vazamentos em via pública, e as metas de redução de falta de água serão aferidas por meio do registro de reclamações nos canais de atendimento da secretaria.

## 6.9. EIXO 9: ESPORTE, CULTURA, LAZER E TURISMO

**Definição de Objetivo Estratégico:** Transformar o município de Conchal em um polo regional atrativo, promovendo a cultura, apoiando o esporte amador e de alto rendimento, e modernizando espaços de lazer para fomentar o convívio social e a economia turística.

**Definição de Metas Estratégicas:** Modernizar os principais pontos turísticos, estruturar o calendário oficial de eventos, garantir fomento aos atletas locais e levar manifestações culturais a todos os bairros da cidade.

### Ações Estratégicas e Monitoramento

<b>AÇÃO ESTRATÉGICA</b>	<b>PERIODICIDADE MÍNIMA / MÁXIMA</b>	<b>SETOR RESPONSÁVEL</b>
<b>Modernização do Lago Municipal:</b> Instalar novos equipamentos esportivos e de lazer. Transformar o espaço em um polo gastronômico e turístico.	Semestral / Anual	Secretaria Municipal de Serviços Públicos e Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Inovação

<p><b>Mais espaços de lazer:</b> Construir uma praça no Jardim Planalto no terreno localizado entre a Unidade de Saúde e a CEMEI "Maria Inês".</p>	<p>Semestral / Anual</p>	<p>Secretaria Municipal de Obras e Secretaria Municipal de Serviços Públicos</p>
<p><b>Fomento ao artesanato:</b> Implantar um espaço exclusivo para os artesãos locais exporem e comercializarem seus produtos, servindo também como fomento à atividade terapêutica e geradora de renda para a terceira idade e APAE.</p>	<p>Trimestral / Semestral</p>	<p>Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Inovação e Secretaria Municipal de Esporte, Cultura e Turismo</p>
<p><b>Eventos culturais e esportivos:</b> Promover eventos em espaços públicos. Apoiar ações que atraiam público regional, como Encontro de Motorhome, Balonismo, Encontro de Carros Antigos/Rebaixados, Motocross, Ciclismo, entre outros.</p>	<p>Trimestral / Semestral</p>	<p>Secretaria Municipal de Esporte, Cultura e Turismo</p>
<p><b>Apoio a atletas e clubes:</b> Garantir suporte para atletas conchalenses de todas as modalidades em competições intermunicipais. Continuar apoiando campeonatos de futebol amador e categorias de base.</p>	<p>Trimestral / Semestral</p>	<p>Secretaria Municipal de Esporte, Cultura e Turismo</p>
<p><b>Calendário Cultural:</b> Fomentar e resgatar festividades como o Carnaval, Feira e Exposição Agropecuária/Comercial/Industrial, Festa do Peão, Festa Nordestina e eventos em parceria com o CRET. Promover e apoiar corridas, competições de skate, entre outras modalidades.</p>	<p>Semestral / Anual</p>	<p>Secretaria Municipal de Esporte, Cultura e Turismo</p>
<p><b>Ampliação Cultural:</b> Ampliar o programa "Cultura na Nove", levando de forma itinerante manifestações de arte, música e teatro em outros bairros e ao Lago Municipal.</p>	<p>Trimestral / Semestral</p>	<p>Secretaria Municipal de Esporte, Cultura e Turismo</p>
<p><b>Infraestrutura Esportiva de Alto Rendimento:</b> Concluir a construção da Pista de Atletismo no Centro Poliesportivo.</p>	<p>Semestral / Anual</p>	<p>Secretaria Municipal de Esporte, Cultura e Turismo e Secretaria Municipal de Obras.</p>

**Participação Social:** Criação de comitês esportivos e culturais compostos por atletas, artistas locais e artesãos para auxiliar na formulação do calendário de eventos do município e garantir que os incentivos cheguem à base.

## 6.10. EIXO 10: MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE

**Definição de Objetivo Estratégico:** Alinhar o desenvolvimento urbano de Conchal à preservação do meio ambiente, implementando políticas de gestão de resíduos, proteção e bem-estar animal, arborização e incentivo à matriz energética limpa.

**Definição de Metas Estratégicas:** Erradicar pontos crônicos de descarte irregular de lixo, consolidar a legislação de proteção animal, recuperar áreas degradadas e incentivar práticas sustentáveis.

### Ações Estratégicas e Monitoramento

<b>AÇÃO ESTRATÉGICA</b>	<b>PERIODICIDADE MÍNIMA / MÁXIMA</b>	<b>SETOR RESPONSÁVEL</b>
<b>Proteção e Bem-Estar Animal:</b> Subvencionar e fortalecer as ONGs protetoras de animais. Estudar a viabilidade da instalação de um Centro de Atendimento Veterinário, nos moldes do Projeto "Meu Pet", destinado a animais abandonados, em lar temporário e sob tutela de ONGs.	Trimestral / Semestral	Secretaria Municipal de Saúde e Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária, Abastecimento e Meio Ambiente
<b>Legislação e Educação Animal:</b> Atualizar leis de proteção e aumentar as sanções administrativas para maus-tratos em animais. Implantar projetos educativos nas escolas sobre cuidados com pets.	Semestral / Anual	Secretaria Municipal Jurídica, Secretaria Municipal de Educação e Secretaria Municipal de Saúde

<p><b>Gestão Inteligente de Resíduos:</b> Instalar "Ecopontos" para captação de pequenos volumes de descarte. Ampliar a distribuição de contêineres de lixo em vias públicas. Buscar parcerias público-privadas para a gestão de resíduos.</p>	<p>Trimestral / Semestral</p>	<p>Secretaria de Agricultura, Pecuária, Abastecimento e Meio Ambiente</p>
<p><b>Descarte de entulhos gratuito para pessoas de baixa renda:</b> Estudar a ampliação da oferta de caçambas de entulho gratuita para cidadãos de baixa renda, inibindo o descarte irregular.</p>	<p>Semestral / Anual</p>	<p>Secretaria de Agricultura, Pecuária, Abastecimento e Meio Ambiente e Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social</p>
<p><b>Incentivo Fiscal Sustentável (IPTU Verde):</b> Instituir na legislação tributária o "IPTU Verde", concedendo descontos aos proprietários de imóveis que adotarem práticas como arborização, captação de água de chuva, energia solar e adoção comprovada de animais de rua.</p>	<p>Anual</p>	<p>Secretaria de Agricultura, Pecuária, Abastecimento e Meio Ambiente e Secretaria da Fazenda Municipal</p>
<p><b>Recuperação de Mananciais:</b> Implementar o "Projeto Mananciais", focado no recuperação de matas ciliares e nascentes do município.</p>	<p>Semestral / Anual</p>	<p>Secretaria de Agricultura, Pecuária, Abastecimento e Meio Ambiente</p>
<p><b>Eficiência Energética (Usina Solar):</b> Implantar uma Usina de Painéis Solares Fotovoltaicos, alocada em terrenos do município e/ou nos telhados de prédios públicos, visando abastecer a máquina pública com energia limpa e reduzir os gastos correntes com tarifas de eletricidade.</p>	<p>Semestral / Anual</p>	<p>Secretaria de Agricultura, Pecuária, Abastecimento e Meio Ambiente e Secretaria Municipal de Administração</p>

**Participação Social:** Implantação de fóruns ambientais comunitários e estabelecimento de convênios com ONGs protetoras de animais, que atuarão ativamente na fiscalização de maus-tratos e no mapeamento de áreas que demandam lixeiras e ecopontos.

## 6.11. EIXO 11: AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL

**Definição de Objetivo Estratégico:** Potencializar a capacidade produtiva e logística do agronegócio e da agricultura familiar em Conchal, provendo infraestrutura de escoamento de excelência e suporte técnico contínuo ao produtor.

**Definição de Metas Estratégicas:** Manter a malha viária rural trafegável, modernizar os maquinários de apoio ao pequeno agricultor e garantir a absorção da produção local pelas compras governamentais.

### Ações Estratégicas e Monitoramento

<b>AÇÃO ESTRATÉGICA</b>	<b>PERIODICIDADE MÍNIMA / MÁXIMA</b>	<b>SETOR RESPONSÁVEL</b>
<b>Infraestrutura Rural:</b> Ampliar o programa de manutenção das estradas rurais. Realizar melhorias e manutenções nas pontes rurais garantindo a segurança no tráfego de agricultores, trabalhadores e moradores da área rural.	Mensal / Trimestral	Secretaria de Agricultura, Pecuária, Abastecimento e Meio Ambiente e Secretaria Municipal de Obras
<b>Apoio aos agricultores:</b> Reforçar a oferta dos implementos do "Comando Agrícola", oferecendo suporte a preço justo para o preparo de solo aos agricultores locais.	Semestral / Anual	Secretaria de Agricultura, Pecuária, Abastecimento e Meio Ambiente
<b>Fomento à Agricultura Familiar:</b> Ampliar o apoio à agricultura familiar mediante a organização de feiras e priorizar a aquisição de alimentos desses produtores para compor a Merenda Escolar do município.	Trimestral / Semestral	Secretaria de Agricultura, Pecuária, Abastecimento e Meio Ambiente, Secretaria Municipal de Educação e Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Inovação
<b>Assistência e Qualificação Técnica:</b> Fornecer suporte agrônomo a cooperativas e pecuaristas. Apoiar os agricultores nos processos de	Trimestral / Semestral	Secretaria de Agricultura, Pecuária, Abastecimento e Meio Ambiente

certificação para obtenção de selos de qualidade nacionais (agregando valor à produção).		
<b>Desburocratização Rural:</b> Simplificar o trâmite para emissão de alvarás de funcionamento para agroindústrias e produtores rurais.	Trimestral / Semestral	Secretaria de Agricultura, Pecuária, Abastecimento e Meio Ambiente , Secretaria da Fazenda Municipal e Secretaria Municipal de Planejamento
<b>Parceria SENAR:</b> Dar continuidade ao convênio com o Serviço Nacional de Aprendizagem Rural (SENAR), garantindo a oferta de cursos gratuitos de capacitação destinados aos produtores rurais.	Semestral / Anual	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Inovação

**Participação Social:** Reuniões regulares com os agricultores para elencar estradas vicinais prioritárias para recuperação antes da safra, além da avaliação da qualidade do maquinário do Comando Agrícola cedido.

## **6.12. EIXO 12: INCLUSÃO DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA (PCD)**

**Definição de Objetivo Estratégico:** Garantir o pleno exercício da cidadania e a inclusão absoluta das Pessoas com Deficiência (PCD) na sociedade conchalense, derrubando barreiras atitudinais, arquitetônicas e de comunicação nos serviços públicos.

**Definição de Metas Estratégicas:** Mapear a população PCD do município, garantir prioridade de atendimento, capacitar os servidores para a inclusão e disponibilizar ferramentas tecnológicas de acessibilidade.

### **Ações Estratégicas e Monitoramento**

<b>AÇÃO ESTRATÉGICA</b>	<b>PERIODICIDADE MÍNIMA / MÁXIMA</b>	<b>SETOR RESPONSÁVEL</b>
<b>Capacitação de Servidores:</b> Ofertar treinamento intensivo de atendimento humanizado e técnicas de acessibilidade para os motoristas e servidores, especialmente os vinculados à Saúde e à Educação.	Semestral / Anual	Secretaria Municipal de Recursos Humanos, Secretaria Municipal de Saúde e Secretaria Municipal de Educação
<b>Atendimento Prioritário:</b> Implantar sistemas que garantam o atendimento preferencial, rápido e sem burocracia para PCDs na rede de saúde e hospital.	Trimestral / Semestral	Secretaria Municipal de Saúde
<b>Acolhimento TEA e Doenças Ocultas:</b> Estabelecer diretrizes e protocolos de prioridade para atendimento de pessoas com Transtorno do Espectro Autista (TEA) e doenças ocultas.	Trimestral / Semestral	Secretaria Municipal de Saúde e Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social
<b>Acessibilidade em Comunicação:</b> Implantar o uso da plataforma ICOM (ou tecnologia similar) para fornecer intérprete de Libras online em tempo real durante os eventos oficiais do município.	Semestral / Anual	Secretaria Municipal de Administração
<b>Censo e Políticas Públicas:</b> Realizar o "Censo Municipal das Pessoas com Deficiência" para mapear as necessidades e implantar e ampliar políticas públicas eficazes. Fornecer suporte ao Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência.	Anual	Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social e Secretaria Jurídica

**Participação Social:** O Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência terá autonomia para apontar falhas de acessibilidade em prédios públicos e privados, orientando diretamente os investimentos do poder executivo para obras de adaptação.

### **6.13. EIXO 13: GESTÃO PÚBLICA RESPONSÁVEL E VALORIZAÇÃO DO SERVIDOR**

**Definição de Objetivo Estratégico:** Consolidar uma máquina pública ágil, eficiente, transparente e economicamente equilibrada, alicerçada na valorização profissional e financeira dos servidores públicos e na intensa adoção de tecnologias de gestão.

**Definição de Metas Estratégicas:** Revisar integralmente os planos de carreira, manter a pontualidade irrestrita nos pagamentos e obrigações trabalhistas, enxugar e modernizar a estrutura organizacional, e elevar o município aos mais altos índices de transparência do Estado.

#### **Ações Estratégicas e Monitoramento**

<b>AÇÃO ESTRATÉGICA</b>	<b>PERIODICIDADE MÍNIMA / MÁXIMA</b>	<b>SETOR RESPONSÁVEL</b>
<b>Valorização do servidor:</b> Revisar e implementar o Plano de Carreira dos servidores municipais, garantindo mecanismos justos de ascensão, crescimento profissional e reconhecimento.	Semestral / Anual	Secretaria Municipal de Recursos Humanos e Secretaria Municipal de Administração
<b>Segurança Financeira do Servidor:</b> Manter rigorosamente o pagamento dos salários dos servidores públicos dentro do mês trabalhado. Continuar o pagamento da licença-prêmio em pecúnia de forma ágil para os servidores que fizerem tal opção.	Mensal	Secretaria Municipal de Recursos Humanos e Secretaria Municipal de Finanças
<b>Reestruturação Administrativa:</b> Estudar a reestruturação dos departamentos municipais e criar um organograma capaz de proporcionar mais agilidade nos trâmites processuais, elevar a eficiência da entrega	Semestral / Anual	Secretaria Municipal de Recursos Humanos e Secretaria Municipal Jurídica

de serviços e gerar expressiva economia no custeio da máquina pública.		
<b>Controle Orçamentário:</b> Implantar novo modelo de planejamento e inteligência orçamentária, com ferramentas rígidas de controle e contingenciamento de gastos supérfluos, garantindo higidez nas finanças municipais.	Trimestral / Semestral	Secretaria Municipal de Finanças
<b>Transparência Absoluta:</b> Ampliar os níveis de transparência do Portal da Prefeitura, garantindo que o cidadão tenha acesso simplificado aos atos administrativos do Executivo.	Mensal / Trimestral	Setor de Controle Interno e Divisão Municipal da Tecnologia da Informação
<b>Transformação Digital:</b> Aumentar os investimentos na modernização do parque tecnológico da Prefeitura e em softwares de gestão, possibilitando a criação de serviços digitais que evitem o deslocamento físico do cidadão até o Paço municipal.	Semestral / Anual	Secretaria Municipal de Administração (Divisão Municipal da Tecnologia da Informação)

**Participação Social:** A avaliação deste eixo será medida primordialmente pelos órgãos de controle externo (Tribunal de Contas) e pelo controle interno, além da disponibilização contínua de pesquisas de clima organizacional aplicadas junto aos servidores para medir a eficácia do novo plano de carreiras e as condições de trabalho.

## **7. ATUALIZAÇÃO 2026**

### **ALTERAÇÃO DA ESTRUTURA DO MUNICÍPIO DE CONCHAL**

**Prefeito:** Orlando Caleffi Junior

**Vice-Prefeito:** José Maria Fernandes  
de Macedo

**Secretário Municipal de Educação:**  
Marinalva Aparecida Tarossi Locatelli

**Secretário Municipal de  
Administração:** José Roberto Ferreira  
de Melo

**Secretário Municipal de Agricultura,  
Pecuária, Abastecimento e Meio  
Ambiente:** Santo Augusto Pissinati  
Neto

**Secretário Municipal de Água e  
Esgoto:** Nilton de Praga Barbosa da  
Silva

**Secretaria Municipal de Esporte,  
Cultura e Turismo:** Chefe da Divisão  
Municipal de Esporte Nelson Sacchi  
Júnior e Chefe da Divisão Municipal de  
Cultura Paulo Evaristo Massa

**Secretária da Fazenda Municipal:**  
Nara Rubia Batista da Silva Fischer

**Secretário Municipal de Finanças:**  
Marcel Ribeiro Fadel

**Secretária Municipal de Gabinete:**  
Cassiana Rita Lindes Silva

**Secretário Municipal Jurídico:**  
Benedito Francisco Pereira Filho

**Secretário Municipal de Licitação e  
Contratos:** Pedro Henrique de Melo  
Andrade

**Secretário Municipal de Obras:**  
Antonio Francisco Bollella

**Secretário Municipal de  
Planejamento:** Antônio Aparecido  
Pelissari

**Secretária Municipal de Promoção e  
Assistência Social:** Kelly Cristina  
Lopes

**Secretária Municipal de Recursos  
Humanos:** Camila Bonatti Gomes

**Secretária Municipal de Saúde:**  
Flavia Zanchetta



**Secretário Municipal de Segurança**

**Pública:** Bruno Felipe da Costa

**Secretário Municipal de Serviços**

**Públicos:** Chefe da Divisão de  
Serviços Públicos Natalino Alves de  
Macedo