

## **CARTA DE SERVIÇOS AO USUÁRIO SETOR DE OBRAS**

I - assessorar o Prefeito Municipal nos assuntos relacionados à engenharia, planejamento e fiscalização de obras públicas, desenvolvimento urbanístico e de uso e ocupação do espaço urbano e rural no Município, planejamento e fiscalização de serviços públicos, saneamento dentro do âmbito de atuação do Município;

II - gerenciar a execução de obras públicas;

III - fiscalizar as obras contratadas, a implantação de loteamentos, o parcelamento de glebas e as aberturas de vias;

IV - fiscalizar a execução de obras e a utilização de áreas cedidas a título de concessão real ou permissão de uso;

V - executar e fiscalizar os serviços topográficos;

VI – planejar, gerenciar e fiscalizar a execução das obras de infraestrutura de vias e logradouros públicos, das estradas municipais e servidões administrativas;

VII – fiscalizar e fazer cumprir as posturas municipais, pertinentes à legislação municipal de edificações públicas e particulares, de zoneamento, de meio-ambiente e as relativas ao desenvolvimento de atividades, procedendo às autuações e interdições, quando couberem;

VIII - subsidiar expedição de "habite-se" das novas edificações públicas e particulares, após as necessárias vistorias;

IX - manifestar-se, obrigatoriamente, nos projetos e programas relativo ao aspecto urbanístico específico de cada um dos Setores antes da apreciação do Prefeito Municipal;

X - planejar e elaborar os programas de obras públicas da administração municipal em conjunto com os Setores e com a participação da sociedade civil;

XI - formular, dirigir e fomentar as atividades relativas à racional utilização do solo urbano e rural com ênfase na preservação ambiental;

XII - exercer outras atividades correlatas.

### **Seções do Departamento:**

- Fiscalização de Obras e Posturas
- Projetos e Planejamento Urbanístico
- Obras Públicas e Convênios
- Planejamento de sinalização de Vias

*Responsável pelo serviço:*

**Priscila Guerra Rodrigues**

*Engenheira Civil*

**ATENDIMENTO:**

De segunda á sexta-feira, das 7h ás 11h e das 13h ás 16h

**TELEFONE:**

(17) 3648-9020 – ramal 203

**E-MAIL:**

[obras@paranapua.sp.gov.br](mailto:obras@paranapua.sp.gov.br)

**ENDEREÇO:**

PAÇO - Avenida Pedro Lanzoni, nº 2383 - Centro - Setor de Obras