

Informativo aos Contribuintes – Rotina de Geração da Nota Fiscal

Como funciona a geração da Nota Fiscal

1. O contribuinte realiza o cadastro de uma **DPS (Declaração de Prestação de Serviços)** com as informações necessárias.
 2. Ao gravar a DPS, o sistema encaminha automaticamente os dados para o **ADN**.
 3. O ADN recebe a DPS e executa suas validações.
 4. Caso seja identificada alguma inconsistência ou ausência de informação obrigatória, a DPS é:
 - armazenada no ADN com o status “**Rejeitado**”; e
 - devolvida ao sistema com o **motivo da rejeição**.
 5. Com base nesse retorno, o sistema sinaliza ao contribuinte que a DPS foi **rejeitada pelo ADN**.
-

O que fazer quando a DPS é rejeitada

O contribuinte deve:

- consultar o retorno apresentado no sistema;
- identificar quais informações estão faltando ou foram preenchidas incorretamente; e
- realizar a correção dos dados no cadastro do tomador e emita uma nova DPS

👉 Na maioria dos casos, a rejeição ocorre por não preenchimento de campos obrigatórios.

Destaco aqui alguns campos de são preenchimento obrigatório

- Número da inscrição federal do tomador:
 - CNPJ, quando pessoa jurídica; ou
 - CPF, quando pessoa física.
- Número de Identificação Fiscal fornecido por órgão de administração tributária no exterior.
- Motivo da não informação do NIF:
 - 0 – Não informado

- 1 – Dispensado
- 2 – Não exigência
- Nome / Nome empresarial do tomador.
- Grupo de informações do endereço nacional.
- Código do município do endereço do tomador (Tabela IBGE).
- Código numérico do Endereçamento Postal nacional (CEP).
- Grupo de informações do endereço no exterior.
- Código do país do endereço do prestador do tomador (Tabela de Países ISO).
- Código alfanumérico do Endereçamento Postal no exterior.
- Nome da cidade no exterior do tomador do serviço.
- Estado, província ou região da cidade no exterior do tomador.
- Tipo e nome do logradouro do endereço do tomador.
- Número no logradouro do endereço do tomador do serviço.
- Bairro do endereço do tomador do serviço.

Importante se manter atualizado acompanhando as atualizações da receita federal de obrigações no link abaixo:

Como identificar se é um campo obrigatório: caso na coluna XXXX esteja iniciada por 1, trata-se de obrigatório.

Após a correção

Após realizar os ajustes necessários:

- **uma nova DPS deverá ser gerada.**
- A nova DPS será processada normalmente, gerando um **novo número sequencial.**
- A DPS rejeitada permanecerá registrada com status de rejeição, e a **nova** será **autorizada com sucesso**, caso não haja novas inconsistências.

Caso, após seguir todos os passos indicados e realizar a correção das informações, o retorno de rejeição permaneça, orientamos que o contribuinte entre em contato com a Prefeitura para verificação e apoio na tratativa.