

**1º TERMO DE RETIFICAÇÃO - CRONOGRAMA
DO EDITAL N.º 002/2023**

**PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA E
FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA PARA O QUADRO DE PESSOAL DO CONSURGE**

Pelo Presente 1º Termo de Retificação do cronograma do Edital N.º 002/2023, que dispõe sobre o **PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA E FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA, POR EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, PARA O SERVIÇO DE ATENDIMENTO MÓVEL DE URGÊNCIA – SAMU 192 DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REDE DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA DO LESTE DE MINAS – CONSURGE**, a Comissão Técnica para Organização, Planejamento, Acompanhamento, Supervisão, Fiscalização e Realização do Processo Seletivo Simplificado, atendendo aos princípios que norteiam a gestão pública responsável vem, por meio deste, retificar o Edital 002/2023, alterando-o conforme informações a seguir:

ONDE SE LÊ:

3. DAS INSCRIÇÕES

3.1. A inscrição aos empregos públicos **Analista Administrativo, Assistente Administrativo, Auxiliar de Farmácia, Contador e Motorista**

ANEXO II

II.I – EMPREGOS PÚBLICOS + CADASTRO DE RESERVA

Base	Cargo	Escolaridade	Requisito para Ingresso	Jornada de Trabalho	Ampla Concorrência + CR	Vagas Pessoas com Deficiência	Total de Vagas + CR	Salário
GOVERNADOR VALADARES	Auxiliar de Farmácia	Ensino Médio com habilitação técnica em Farmácia	-	200h mensais 40h semanais	CR	-	CR	R\$ 1.403,08
	Contador	Ensino Superior em Ciências Contábeis	Registro no Conselho Regional de Contabilidade - CRC.	200h mensais 40h semanais	CR	-	CR	R\$ 2.893,80

**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REDE DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA
DO LESTE DE MINAS - CONSURGE**



CNPJ: 20.101.246/0001-67

Rua Pedro Lessa – 126 – Lourdes – Gov. Valadares/MG, CEP: 35030-440

Telefone: (33) 3203-8863

ANEXO IV - PONTUAÇÃO POR TÍTULOS E EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

CÓDIGO	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	PONTUAÇÃO POR TÍTULO	QUANTIDADE MÁXIMA TÍTULOS	PONTUAÇÃO MÁXIMA
1. ESCOLARIDADE				
1.01	Cursos de aperfeiçoamento e atualização em temas específicos da área Administrativa (Recursos Humanos, Licitação, Processos Administrativos, Atendimento, Contabilidade, etc.) e ou gestão pública com carga horária mínima de 120 (cento e vinte) horas.	1,00	3	3,00
1.02	Cursos de aperfeiçoamento e atualização em temas específicos da área Administrativa (Recursos Humanos, Licitação, Processos Administrativos, Atendimento, Contabilidade, etc.) e ou gestão pública com carga horária mínima de 20 (vinte) horas.	0,50	3	1,50
1.03	Curso de informática (editores de texto, planilhas eletrônicas, editores de slide e internet), com carga horária mínima de 20 (vinte) horas.	0,50	1	0,50
1.04	Curso avançado de estruturação e edição de planilhas eletrônicas com carga horária mínima de 20 (vinte) horas.	0,50	1	0,50
2. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL				
2.01	Tempo de serviço no segmento da saúde no setor público e/ou privado no cargo pretendido.	0,50	10 semestres	5,00
2.02	Tempo de serviço em outro segmento que não seja da saúde no setor público e/ou privado no cargo pretendido.	0,25	10 semestres	2,50

* Do total de 13,00 pontos limitar-se-á o acúmulo de 10 pontos ao candidato, os pontos a mais serão desprezados.

LEIA-SE:

3. DAS INSCRIÇÕES

3.1. A inscrição aos empregos públicos **Analista Administrativo, Assistente Administrativo, Auxiliar Administrativo, Auxiliar de Farmácia, Contador e Motorista**

ANEXO II

II.1 – EMPREGOS PÚBLICOS + CADASTRO DE RESERVA

Base	Cargo	Escolaridade	Requisito para Ingresso	Jornada de Trabalho	Ampla Concorrência + CR	Vagas Pessoas com Deficiência	Total de Vagas + CR	Salário
GOVERNADOR VALADARES	Auxiliar Administrativo	Ensino Médio	-	200h mensais 40h semanais	CR	-	CR	R\$ 1.502,55
	Auxiliar de Farmácia	Ensino Médio com habilitação técnica em Farmácia	-	200h mensais 40h semanais	CR	-	CR	R\$ 1.558,20

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REDE DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA
DO LESTE DE MINAS - CONSURGE



CNPJ: 20.101.246/0001-67

Rua Pedro Lessa – 126 – Lourdes – Gov. Valadares/MG, CEP: 35030-440

Telefone: (33) 3203-8863

	Contador	Ensino Superior em Ciências Contábeis	Registro no Conselho Regional de Contabilidade - CRC.	200h mensais 40h semanais	CR	-	CR	R\$ 3.339,00
--	----------	---------------------------------------	---	------------------------------	----	---	----	--------------

ANEXO IV - PONTUAÇÃO POR TÍTULOS E EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

CÓDIGO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	PONTUAÇÃO POR TÍTULO	QUANTIDADE MÁXIMA TÍTULOS	PONTUAÇÃO MÁXIMA
1. ESCOLARIDADE				
1.01	Cursos de aperfeiçoamento e atualização em temas específicos da área Administrativa (Recursos Humanos, Licitação, Processos Administrativos, Atendimento, Contabilidade, etc.) e ou gestão pública com carga horária mínima de 120 (cento e vinte) horas.	1,00	3	3,00
1.02	Cursos de aperfeiçoamento e atualização em temas específicos da área Administrativa (Recursos Humanos, Licitação, Processos Administrativos, Atendimento, Contabilidade, etc.) e ou gestão pública com carga horária mínima de 20 (vinte) horas.	0,50	3	1,50
1.03	Curso de informática (editores de texto, planilhas eletrônicas, editores de slide e internet), com carga horária mínima de 20 (vinte) horas.	0,50	1	0,50
1.04	Curso avançado de estruturação e edição de planilhas eletrônicas com carga horária mínima de 20 (vinte) horas.	0,50	1	0,50
2. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL				
2.01	Tempo de serviço no segmento da saúde no setor público e/ou privado no cargo pretendido.	0,50	10 semestres	5,00
2.02	Tempo de serviço em outro segmento que não seja da saúde no setor público e/ou privado no cargo pretendido.	0,25	10 semestres	2,50

* Do total de 13,00 pontos limitar-se-á o acúmulo de 10 pontos ao candidato, os pontos a mais serão desprezados.

Governador Valadares, 27 de fevereiro de 2023.

Dalton Caetano Campos
Diretor Executivo do CONSURGE