

ATA DA REUNIÃO CONSELHO MUNICIPAL DE ACOMPANHANTE E CONTROLE SOCIAL DO FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DE EDUCAÇÃO – CACS-FUNDEB DO MUNICÍPIO DE CAMPO LIMPO PAULISTA,



Aos treze dias do mês de maio de dois mil e vinte e cinco (horário de Brasília), na sala do espaço cultura deste município, deu-se em aberta a reunião do Cacs Fundeb às 09h, sendo aguardado 15 minutos de tolerância para novos participantes.

A reunião iniciou às 09h e 17min com a fala da presidente Karina Siqueira Alves de Lima.

Tivemos presente como ouvinte uma representante do EJA Renata de Almeida Moura.

Seguindo a pauta, que será anexada, a presidente iniciou argumentando sobre as solicitações dos documentos, que até a presente data não foram entregues e respondidos. Diante dos entraves na entrega das documentações, foi arguido que a secretaria de educação e poder executivo enxerga o conselho como oposição e não como comissão.

Cabe ressaltar que que não somos oposição e nem envolvemos o assunto como política. Porém, estamos tendo problemas com 1doc sem respostas, alegando demandas. Entretanto, em anos anteriores, tivemos respostas.

Quanto aos memorandos, não houve participação. O único ofício e memorando respondido é o da contabilidade. Ressaltando que o Tribunal de Contas cobra informações do conselho referente ao transporte escolar, proposta orçamentaria, censo escolar, documentos contábeis, folha de pagamentos e outros. A presidente disponibilizou o envio do manual na íntegra sobre as perguntas que precisam ser respondidas para o TC, caso alguém precise. A responsabilidade do Cacs Fundeb é repassar as informações via 1doc.

O conselheiro Tiago Garcia destacou a questão do limite funcional, bem como todos os documentos além de enviados, também impressos, para efeito de registros e provas.

Abriu se a exceção de voz a visitante Renata que perguntou onde reclamar sobre os funcionários cumprir hora relógio e os alunos hora aula. Professores cumprindo horário e os alunos dispensados mais cedo (EJA)

O secretário Antônio Carlos Camacho e o Sandro Wagner chegaram às 09h e 35min para a reunião. A presidente repassou os pontos da ata até o momento e apontou a importância de subir os documentos, o pagamento dos professores e onde são gastos o dinheiro do Fundeb (não somente para folha de pagamento dos funcionários). Enfatizou que quando assumimos o Cacs Fundeb, não tivemos informações e que não houve transição de 2022 para 2023.

O Secretário alegou que o recurso do Fundeb não cobre a folha de pagamento, sendo obrigado a gastar os 100% do Fundeb. Caso extrapole os 75%, o complemento precisa ser pago com dinheiro do tesouro e que o restante, 25% é anual. Bem como até o momento 23% foram utilizados do primeiro trimestre. Para pequenos reparos e para material pedagógico. Deixando resquício para ser utilizados no final do ano, meses em que a demanda aumenta. Destacou que foi fechado novamente com o Maryland (livro de inglês) com dinheiro do Fundeb (para uso pedagógico).

A presidente reforça sobre o ofício 119/2025 sobre atas e pareceres não subidos e o secretário disse que já enviou o 1doc. A presidente alertou sobre a ausência de verba, pois o TC cobra os documentos em caso de cumprimento de datas não será realizado o repasse, comprometendo o pagamento dos funcionários.

A presidente apontou que até março a comissão correu atrás das informações, para não prejudicar os funcionários, mas a partir de agora não irá de desdobrar, uma vez que os órgãos competentes podem fornecer tais informações com clareza e sem esforços – o secretário endossou a fala e disse que a presidente está fazendo o que é certo. E acrescentou que quanto á folha de pagamento, professor de educação física que se encontra no esporte está sendo pago seu proporcional conforme pasta.

O secretário disse ainda que toma muito cuidado com relação aos documentos, pois é o CPF dele que está nos documentos.

Quanto ao ofício 057/2025, a presidente disse ao secretário “você me deve 2 membros”. O secretário disse que já enviou, mas ainda faltam dois. Ele solicitou para enviar novamente e achou que já havia os nomes, pois ele já havia repassado a solicitação.

Sobre o E-mail referente os netbooks, secretário e presidente disseram que não há mais o que responder sobre. “queremos esquecer esse assunto”.

O secretário disse que de acordo com as parcerias, precisa comprar novamente outros notebook e apontou falhas na infraestrutura para comportar novas tecnologias, pois o disjuntor não suportam tamanha demanda. Corroborando com o assunto, a presidente disse que o Paulo Martinelle solicitou a troca de transformador, pois nem a rede chegava, porém não chegava energia dentro da escola especificada, não há suporte.

**ATA DA REUNIÃO CONSELHO MUNICIPAL DE ACOMPANHANTE E CONTROLE SOCIAL DO FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DE EDUCAÇÃO – CACS-FUNDEB DO MUNICÍPIO DE CAMPO LIMPO PAULISTA,**



O secretário alertou que a prefeitura não tem como aumentar na arrecadação. A prefeitura não tem espaço nem terras para incentivar novas indústrias (ideias expostas pelo secretário) proposta: não temos dinheiro pra fazer a instalação. O objetivo é não comprar netbook para todos, pois precisa realizar reformas dignas na escolas, que se encontram em situações precárias. Reformar uma ou duas salas e montar um laboratório de informática. A presidente sugeriu reformas das escolas prioritárias sejam realizadas primeiro e que temos voluntário, o Alexandre Prestes, comerciante local, que se dispôs a contribuir de alguma forma.

O secretário expôs três escola visitadas e que serão priorizadas. Montoro; Mário Covas e Pinheiro

A presidente discorreu para o secretário: Somos cobrados pelo prefeito por palavras que não gostei de ouvir (disse a Karina) em rede sociais e via whatsapp e que consulta houve consulta de advogado quanto às falas.

Em relação às tvs, ainda continuam na prefeitura (paço) as outras tvs estão todas em sala de aula. A presidente disse para onde irão as tvs que estão na prefeitura, segundo informações enviada a ela.

Sobre sua equipe, o secretário disse que o prefeito Adeildo quem o convidou "achei estranho, por não ser político, sou claro e tenho certo em minha mente o que quero. Não fiz nenhuma indicação para a secretaria e nem escolhi. Tenho uma equipe maravilhosa lá. A gente está debatendo os problemas que está na rede social. Todo mundo está tendo a chance de modificar. A secretária é totalmente democrática. Podem ir lá e conversar com qualquer pessoa. Nem tudo dá para resolver em curto prazo. Ainda tem coisas que não temos. Pegamos limpo, sem informações". A presidente disse que enquanto conselho o que chegou sobre os teores dos tipos de questionamento – lidos pela secretária- "o plano pedagógico" quem precisa ter o plano pedagógico é a secretaria. Está jogando a culpa no Cacs, porém não é responsabilidade do conselho.

A presidente volta a dizer que precisamos da folha de pagamento da educação. Sobre o transporte de ônibus, a presidente elogiou a Marta pelas informações fornecidas e apontou sobre "O roubo do abençoado do módulo". O secretário disse que o roubo foi depois e que em dezembro havia roubado a bomba de ar (dois em outubro e dois em dezembro e há mais ou menos 15 dias roubaram o módulo, porém este tem seguro. Quanto ao ônibus transitando sem vidro, já está sendo resolvido. A demora é devido a Link (empresa que faz os orçamentos), pois as empresas precisam estar cadastradas na link, porem está sendo revista.

Sobre novos ônibus :Chegou a nota do ônibus, porém nada definido se é doação ou se precisa ser usado com alunos do estado também, disse o secretário. A gestão anterior terceirizou linhas do estado, porém o contrato termina em junho. A presidente falou sobre os gastos com os ônibus e, aparentemente, nossos ônibus fazerem as piores linhas. Como tentativa de evitar novos roubos, os ônibus durante o dia ficam na secretaria e a noite no DSU.

Em relação aos documentos a presidente ressaltou sobre o parecer que precisa ser dado como favorável e precisamos da folha de pagamento. Ninguém responde às solicitações. O secretário disse que "A Elaine é a pessoas a ser cobrada na SME e pediu para quando enviar via 1 doc seja colocado urgente, pois urgente quem responde é o secretário".

Já o RH só começou a responder após a presidente dizer que nãoira assinar SIOPE caso não receba as informações conforme manual do TCES- o secretário disse que também tem dificuldade de ter acesso a esses documentos.

Também foram apontados documentos que sobem no SIOPE:

- Conta da caixa – salário educação que precisa ser observado
- Sobe folha de pagamento – somente os professores
- E não sobe as notas (presidente pediu para ver com a Isabel)
- Hipótese do secretário – pagamento feito com os 70%

Retornado ao ônibus o Sandro Wagner disse "só perdi um trâmite, mas está sendo resolvido"

Em conformidade com a comissão, se persistir a falta de documentes e respostas às solicitações até dia 21 ( vinte e um) do mês vigente, faremos uma representação junto ao MP ( Ministério Público). O secretário disse que vai intermediar quanto ao assunto.

ATA DA REUNIÃO CONSELHO MUNICIPAL DE ACOMPANHANTE E CONTROLE SOCIAL DO FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DE EDUCAÇÃO – CACS-FUNDEB DO MUNICÍPIO DE CAMPO LIMPO PAULISTA,



Outros assuntos levantados pelo secretário

- Em relação ao plano de carreira, os fundos precisam partir do Fundeb.
- Trinta e um monitores e mais ou menos vinte estagiários estão sendo contratados (direcionados a fala para o conselho tutelar)
- Até sexta o jurídico da prefeitura finaliza alguns documentos.
- Em termos de inclusão: quantidade de inclusões por sala.
- Mães gostaria de realizar as atividades em casa, porém não pode. Falo do secretário.
- Mãe que optava em reprovar o filho de inclusão.
- Cras fechado e possui estrutura – vamos procurar um jeito pra trabalhar a inclusão de uma de forma transversal- observar a lei.

O secretário precisou se ausentar às 11h, pois não está bem de saúde.

- Em relação ao Censo, está andando, pois a conselheira Elizabete Fernandes da Silva, nos deixou a par sobre o assunto.
- Sobre a projeção de gastos até o final de ano, foi pedido pra Elaine, mas sem resposta.

Ficou acordado junto à comissão que iremos elaborar uma nota de esclarecimento para ser o postado nos grupos de professores sobre as ausências de informações, objetivando tornar-se de conhecimento de todos.

Falta Justificada: Ana Paula Silva

A reunião foi encerrada às 11h e 20 min pela presidente.

Segue a baixo pauta da reunião de 13-05-2025 entregue pelo secretario Renato Alves de Souza

CONSELHO MUNICIPAL DE ACOMPANHANTE E CONTROLE SOCIAL DO FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DE EDUCAÇÃO – CACS-FUNDEB DO MUNICÍPIO DE CAMPO LIMPO PAULISTA



PAUTA REUNIÃO 13-05-2025

- Memorando de reunião 5828/2025 enviado ao Secretário de educação, Conselho municipal de educação, departamento de planejamento e gestão, gestor adjunto, secretaria de gestão pública, secretaria de finanças e gestão pública e secretaria de casa Civil e via whatsapp ao prefeito e vice-prefeito

- Memorando 5 549/2025 – Solicitação dos documentos de março e abril **já foi enviado de março, aguardando de abril**

Lembrando que o Parecer ao tribunal de contas é a cada 3 meses (trimestral) e o SIOPE a cada 2 meses (bimestral).

- Ofício 119/2025 e ofício 019/2025 – ref. atas e Pareceres no site da prefeitura **Ate o momento sem respostas e sem subir no site ( lembrando que o TC cobra essa ação)**

ATAS	PARECERES
21/01/2025	30/01/2025
07/03/2025	28/03/2025
18/03/2025	
28/03/2025	
03/04/2025	
15/04/2025	

- Ofício 055/2025 e 118/2025 folha de pagamento **sem respostas, Sueli ate o momento não entregou essa documentação.**
- Ofício 061/2025 Solicitação de listagem de funcionarios na pasta da educação **sem respostas, Sueli ate o momento não entregou essa documentação**
- Ofício 057/2025 convocação de membros do poder executivo **falta ainda a indicação de 1 membro titular e um suplente**
- Ofício 054 e 055/2024 respondido pelo Conselho tv e netbooks, **ate agora nenhum resposta sobre o que sera feito**

CONSELHO MUNICIPAL DE ACOMPANHANTE E CONTROLE SOCIAL DO FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DE EDUCAÇÃO – CACS-FUNDEB DO MUNICÍPIO DE CAMPO LIMPO PAULISTA



- Visitas às escolas
- Visita ao transporte (ônibus)  
Realizar uma visita no dia 06/05/2025 com a Martha responsável pelo transporte
- Censo escolar (reunião com o secret. educação)
- Nota de esclarecimento (sobre a prestação de contas) e postar no grupo dos professores
- Representação ao MP pela falta de documentos para o parecer

*[Handwritten signature]*

LISTA DE PRESENCIA DOS MEMBROS Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento e Controle Social da Educação Básica e de valorização dos profissionais da Educação -CACCS FUNDEB – 2023/2026

DATA: 13 de maio de 2025

Nome Completo: Renato Alves de Sousa	Representante: professores	Titular <input checked="" type="checkbox"/> Suplente ( )
e-mail <u>redosousa22@gmail.com</u>		
Nome Completo: Elizabeth Fernandes Silva	Representante: Assistentente Administrativa	Titular <input checked="" type="checkbox"/> Suplente ( )
e-mail <u>elizabethgios@hotmail.com</u>		
Nome Completo: Luana Brandão Aguiar Faria	Representante: mãe de aluno	Titular <input checked="" type="checkbox"/> Suplente ( )
e-mail <u>lu.mel.oliwa@gmail.com</u>		
Nome Completo: Ariane de Oliveira Alves Baldan	Representante: Apae Campo Limpo Paulista	Titular <input checked="" type="checkbox"/> Suplente ( )
e-mail <u>arialves28@hotmail.com</u>		
Nome Completo: Dinei Leao	Representante: Conselho Tutelar	Titular ( ) Suplente <input checked="" type="checkbox"/>
e-mail <u>dinei.leao.kida@gmail.com</u>		
Nome Completo: Tiago Garcia	Representante: Conselho Tutelar	Titular <input checked="" type="checkbox"/> Suplente ( )
e-mail <u>ctutelarcompolimpopaulista@gmail.com</u>		
Nome Completo: Ginamara Soares Alves Leana	Representante: CMDCA - (ASSFA)	Titular <input checked="" type="checkbox"/> Suplente ( )
e-mail <u>ginamaraleana@hotmail.com</u>		
Nome Completo: Renata de Almeida Mauro Kiel	Representante: Exai	Titular ( ) Suplente ( )
e-mail <u>renata.eyz@gmail.com</u>		
Nome Completo: Fobione Rodrigues de Comargo	Representante: Diretores	Titular ( ) Suplente <input checked="" type="checkbox"/>
e-mail <u>febi04comargo@gmail.com</u>		
Nome Completo: Izabela Matta Ribeiro de Castro	Representante: Mãe de aluno	Titular ( ) Suplente <input checked="" type="checkbox"/>
e-mail <u>iza.castro.prof@gmail.com</u>		
Nome Completo: Karuna Siqueira Alves de Lima	Representante: pais e responsáveis	Titular <input checked="" type="checkbox"/> Suplente ( )
e-mail <u>karuna_sugtas@gmail.com</u>		
Nome Completo:	Representante:	Titular ( ) Suplente ( )
e-mail		