



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL PAULISTA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

Praça Armando de Salles Oliveira, 200 CEP 18.500-000  
Fones (15) 3283-8300 - (15)32838314 - (15)3283.8320  
e-mail: proposta@laranjalpaulista.sp.gov.br

**AVISO DE DISPENSA Nº 080/2026**  
**Processo Administrativo nº 098/2026**

A Prefeitura do Município de Laranjal Paulista, inscrita no CNPJ sob o nº 46.634.606/0001-80, nos termos do § 3º do artigo nº 75 da Lei nº 14.133/2021, torna público aos interessados que pretende realizar a aquisição do objeto abaixo:

**Registro de preços para aquisição de diversos materiais de higiene, limpeza e descartável para atender as diversas secretarias municipais.**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT. ESTIMADA
1	Água sanitária 5 litros, com ação alvejante e desinfetante, indicado na limpeza de lixeiras, vasos sanitários, banheiros, pisos não tratados, louças, vidros entre outros. Produto testado frente ao mosquito da dengue (aedes aegypti). Composição: Hipoclorito de sódio, Hidróxido de sódio e Água. Princípio ativo: Hipoclorito de Sódio 2,0% - 2,5%; pH: 12,0% a 13,5%. Embalagem: Galão plástico de 5 litros, devidamente rotulada com a marca do produto, dados do fabricante, modo de uso, validade, registro/notificação do produto na Anvisa/MS. A empresa vencedora deverá apresentar juntamente com as amostras em até 07 (sete) dias uteis: Cópia autenticada ou original de laudos de ensaio realizados em laboratórios credenciados pelo Inmetro ou Anvisa que comprove o PH, laudo do teor de cloro ativo e laudo da atividade antimicrobiana frente as cepas: salmonella choleraesuis e staphylococcus aureus e laudo do teste de eficácia contra o mosquito da dengue (aedes aegypti) sendo satisfatório.	Galão	500
2	Álcool teor 46,2º INPM, indicado para limpeza doméstica em geral. Composição: álcool etílico, desnaturante e água. Embalagem: Frasco plástico de 1 litro, devidamente rotulada com a marca do produto, dados do fabricante, modo de uso, validade, registro/notificação do produto na Anvisa/MS.	Frasco	250
3	Desinfetante pronto uso 5 litros, com ação bactericida e fungicida, indicado para qualquer superfície lavável, fragrância floral ou lavanda. Produto testado frente o vírus: SARS-CoV-2. Composição: Fragrância, corante, opacificante, água e princípio ativo de cloreto de alquil dimetil benzil amônio 0,15% a 0,20%; pH: 6,5% a 7,5%. Embalagem: Galão plástico de 5 litros, devidamente rotulada com a marca do produto, dados do fabricante, modo de uso, validade, registro/notificação do produto na Anvisa/MS. A empresa vencedora deverá apresentar juntamente com as amostras em até 07 (sete) dias uteis: Cópia autenticada ou original de laudos de ensaio realizados em laboratórios credenciados pelo Inmetro ou Anvisa que comprove o PH, laudo do teor do ativo e laudo da atividade antimicrobiana frente as cepas: salmonella choleraesuis, pseudomonas aeruginosa e staphylococcus aureus e laudo emitido	Galão	200



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL PAULISTA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

Praça Armando de Salles Oliveira, 200 CEP 18.500-000  
Fones (15) 3283-8300 - (15)32838314 - (15)3283.8320  
e-mail: proposta@laranjalpaulista.sp.gov.br

	por laboratório da UNICAMP ou com notoriedade para análise da atividade virucida frente ao vírus Coronavírus SARS-CoV-2.		
4	Detergente 500ml, neutro, fácil aplicação e dissolução, facilmente removida pelo enxágue, indicado para lavagem de louças, talheres, copos e utensílios de cozinha em geral. Hipoalergênico. Composição: lauril sulfato de sódio etoxilado, linear alquil benzeno sulfonato de sódio, glicerina, coadjuvantes, conservantes, corante, espessante, fragrância e veículo. Embalagem: Frasco plástico de 500ml, devidamente rotulada com a marca do produto, dados do fabricante, modo de uso, validade, registro/notificação do produto na Anvisa/MS. A empresa vencedora deverá apresentar juntamente com as amostras em até 07 (sete) dias uteis: Cópia autenticada ou original de laudos de ensaio realizados em laboratórios credenciados pelo Inmetro ou Anvisa da comprovação do PH, laudo do teor do ativo, laudo de sensibilidade dérmica (HRIPT), laudo da biodegradabilidade e laudo da neutralização de odores de gordura.	<b>Frasco</b>	<b>850</b>
5	Hipoclorito de sódio com cloro ativo 5 litros, ação alvejante e desinfetante, indicado para limpeza de ralos, lixeiras, vasos sanitários, banheiros, pisos não tratados, louças, vidros entre outros. Bactericida. Composição: Princípio ativo de hipoclorito de sódio 4,5% - 5,5%, hidróxido de sódio e água. Embalagem: Galão plástico de 5 litros, devidamente rotulada com a marca do produto, dados do fabricante, modo de uso, validade, registro/notificação do produto na Anvisa/MS. A empresa vencedora deverá apresentar juntamente com as amostras em até 07 (sete) dias uteis: Cópia autenticada ou original de laudos de ensaio realizados em laboratórios credenciados pelo Inmetro ou Anvisa que comprove o PH, laudo do teor de cloro ativo e laudo da atividade antimicrobiana frente as cepas: salmonella choleraesuis, pseudomonas aeruginosa e staphylococcus aureus.	<b>Galão</b>	<b>80</b>
6	Lava roupas em pó 800g, indicado para roupas brancas e coloridas. Composição: ácido lineal alquilbenzeno sulfônico, alcalinizantes, coadjuvantes, carga, branqueador óptico, fragrância, corante e água; PH: 10,0% e 11,0%; Alcalinidade do produto: 4,0% e 6,0%. Embalagem: Caixa de 800 gramas, devidamente rotulada com a marca do produto, dados do fabricante, modo de uso, validade, registro/notificação do produto na Anvisa/MS. A empresa vencedora deverá apresentar juntamente com as amostras em até 07 (sete) dias uteis: Cópia autenticada ou original de laudos de ensaio realizados em laboratórios credenciados pelo Inmetro ou Anvisa da comprovação do PH, laudo do teor do ativo, laudo do teor de alcalinidade e laudo de sensibilidade dérmica (HRIPT).	<b>Caixa</b>	<b>250</b>



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL PAULISTA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

Praça Armando de Salles Oliveira, 200 CEP 18.500-000  
Fones (15) 3283-8300 - (15)32838314 - (15)3283.8320  
e-mail: proposta@laranjalpaulista.sp.gov.br

<b>7</b>	Limpa alumínio, indicado para limpar e dar brilho em utensílios de alumínio em geral. Composição: Ácido de fósforo, corante, coadjuvante e água. Embalagem: Frasco plástico de 500ml, devidamente rotulada com a marca do produto, dados do fabricante, modo de uso, validade, registro/notificação do produto na Anvisa/MS.	<b>Frasco</b>	<b>200</b>
<b>8</b>	Limpa vidros 500ml, indicado para limpeza de vidros, vitrines, espelhos e acrílicos, desembaça e protege. Composição: alcalinizante, sequestrantes, solvente, dodecilbenzeno sulfonato de sódio, corante e água. Embalagem: Frasco plástico de 500ml, devidamente rotulada com a marca do produto, dados do fabricante, modo de uso, validade, registro/notificação do produto na Anvisa/MS. A empresa vencedora deverá apresentar juntamente com as amostras em até 07 (sete) dias uteis: Cópia autenticada ou original de laudos de ensaio realizados em laboratórios credenciados pelo Inmetro ou Anvisa da comprovação do PH e laudo da densidade.	<b>Frasco</b>	<b>150</b>
<b>9</b>	Limpador multiuso 500ml, indicado para limpeza de metais, cerâmicas, fogões, eletrodomésticos e superfícies laváveis em geral, desengordura e remove manchas. Composição: ativo, alcalinizante, sequestrante, conservante, corretor de ph, fragrância e água. Embalagem: Frasco plástico de 500 ml, devidamente rotulada com a marca do produto, dados do fabricante, modo de uso, validade, registro/notificação do produto na Anvisa/MS. A empresa vencedora deverá apresentar juntamente com as amostras em até 07 (sete) dias uteis: Cópia autenticada ou original de laudos de ensaio realizados em laboratórios credenciados pelo Inmetro ou Anvisa da contagem de bactérias mesófilas aeróbias, contagem de bolores e leveduras e pesquisa de coliformes totais, fecais/termotolerantes.	<b>Frasco</b>	<b>500</b>
<b>10</b>	Lustra móveis 200ml, formulado através de componentes que forneçam proteção e brilho preservando a integridade da superfície na qual será aplicado: móveis, fórmicas e esmaltadas. Composição: alcalinizante, conservante, sequestrante, formadores de filme, espessante, fragrância e água. Embalagem: Frasco plástico de 200 ml, devidamente rotulado com a marca do produto, dados do fabricante, modo de uso, validade, registro/notificação do produto na Anvisa/MS.	<b>Frasco</b>	<b>80</b>
<b>11</b>	Sabão em barra com glicerina 900g, neutro, isento de corante, indicado na lavagem de roupas, louças e utensílios de cozinha (talheres). Composição: ácido graxo vegetal, glicerina, sequestrante e veículo. Embalagem: Fita gomada contendo 5 barras de 180	<b>Pacote</b>	<b>50</b>



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL PAULISTA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

Praça Armando de Salles Oliveira, 200 CEP 18.500-000  
Fones (15) 3283-8300 - (15)32838314 - (15)3283.8320  
e-mail: proposta@laranjalpaulista.sp.gov.br

	gramas cada, devidamente rotulada com a marca do produto, dados do fabricante, modo de uso, validade, registro/notificação do produto na Anvisa/MS.		
12	Saponáceo cremoso formulado através de componentes minerais que promove brilho, alta eficiência na limpeza de diversas superfícies e não risca. Composição: ácido dodecil benzeno sulfonato de sódio, abrasivos, coadjuvantes, conservantes, espessantes, tensoativo não iônico, sequestrante, corantes, fragrância e água. Embalagem: Frasco plástico de no mínimo 200ml, devidamente rotulada com a marca do produto, dados do fabricante, modo de uso, validade, registro/notificação do produto na Anvisa/MS.	Frasco	50
13	Álcool em gel 70º 500ml, indicado para higienização das mãos, bactericida, germicida. Composição: álcool 70º, água, aloe vera, trietanolamina, carbomero, benzoato de denatonio. Testado dermatologicamente. Embalagem: Frasco plástico de 500ml com tampa "válvula pump", devidamente rotulado com a marca do produto, dados do fabricante, modo de uso, validade, registro/notificação do produto na Anvisa/MS. A empresa vencedora deverá apresentar juntamente com as amostras em até 07 (sete) dias uteis: Cópia autenticada ou original de laudos de ensaio realizados em laboratórios credenciados pelo Inmetro ou Anvisa da avaliação bacteriostática para as cepas: staphylococcus aureus, klebsiella pneumoniae, salmonella choleraesuis, pseudomonas aeruginosa, escherichia coli e laudo de irritação e corrosão cutânea.	Frasco	200
14	Sabonete líquido perolado 5 litros, indicado para higienização das mãos. Fragrâncias diversas; formulado com agentes que não ressecam as mãos; pH neutro: 6,0% a 7,5%. Produto testado frente o vírus: SARS-CoV-2. Composição: água, lauril éter sulfato de sódio, coco amido propil betaína, dietanolamina cocamida, cloreto de sódio, ureia, diestearato de etilenoglicol, hidróxido de sódio, etileno diamina tetracetato, carmelose sódica, fragrância, glicerina, salicilato de benzila, cumarina, hexil cinamal, hidroxí isohexil 3-cicloexeno carboxi aldeído, linalol e corantes. Embalagem: Galão plástico de 5 litros, devidamente rotulado com a marca do produto, dados do fabricante, modo de uso, validade, registro/notificação do produto na Anvisa/MS. A empresa vencedora deverá apresentar juntamente com as amostras em até 07 (sete) dias uteis: Cópia autenticada ou original de laudos de ensaio realizados em laboratórios credenciados pelo Inmetro ou Anvisa da comprovação do PH, laudo da avaliação bacteriostática para as cepas: staphylococcus aureus, salmonella choleraesuis e laudo emitido por	Galão	80



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL PAULISTA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

Praça Armando de Salles Oliveira, 200 CEP 18.500-000  
Fones (15) 3283-8300 - (15)32838314 - (15)3283.8320  
e-mail: proposta@laranjalpaulista.sp.gov.br

	laboratório da UNICAMP ou com notoriedade para análise da atividade virucida frente ao vírus Coronavírus SARS-CoV-2.		
<b>15</b>	Esponja de lã de aço, indicado para remoção de sujeiras e gorduras. Embalagem: Pacote plástico com no mínimo 40 a 45g, contendo a marca, informações sobre o produto e dados do fabricante.	<b>Pacote</b>	<b>200</b>
<b>16</b>	Esponja multiuso, indicada para limpeza e remoção de gorduras de louças em geral. Medidas: 110 x 75 x 20 mm. Embalagem: Pacote com 4 unidades, contendo a marca, informações sobre o produto e dados do fabricante. A empresa vencedora deverá apresentar juntamente com as amostras em até 07 (sete) dias uteis: Cópia autenticada ou original de laudos de ensaio realizados em laboratórios credenciados pelo Inmetro do produto testado frente as cepas: staphylococcus aureus e pseudomonas aeruginosa e laudo da espuma tratada frente a bactérias.	<b>Pacote</b>	<b>500</b>
<b>17</b>	Flanela na cor laranja ou branca, 100% algodão, costurada de ponta a ponta. Medidas: 28x38cm. Será aceito desvio de até 2% das medidas. Deverá conter etiqueta aplicada na peça com informações do produto e fabricante.	<b>Unidade</b>	<b>150</b>
<b>18</b>	Fósforo, confeccionado em madeira de boa procedência. Acondicionado em maço com 10 caixas com 40 palitos cada, conter na embalagem informação do produto conforme norma ABNT 13725/14 ou atualizações posteriores, selo Inmetro dentro da validade.	<b>Maço</b>	<b>25</b>
<b>19</b>	Luva de segurança na cor amarela, tamanho médio, confeccionada em látex de borracha natural, forrada e com palma antiderrapante. Embalagem: Pacote contendo o par, devidamente identificado com a marca, informações sobre o produto e dados do fabricante. Deverá conter certificado de aprovação junto ao ministério do trabalho.	<b>Par</b>	<b>30</b>
<b>20</b>	Luva de segurança na cor amarela, tamanho grande, confeccionada em látex de borracha natural, forrada e com palma antiderrapante. Embalagem: Pacote contendo o par, devidamente identificado com a marca, informações sobre o produto e dados do fabricante. Deverá conter certificado de aprovação junto ao ministério do trabalho.	<b>Par</b>	<b>30</b>
<b>21</b>	Luvas de látex, tamanho grande, ambidestras, isentas de pó. Indicado para procedimento não cirúrgico. Embalagem: Caixa com 100 unidades, devidamente identificado com a marca, informações sobre o produto e dados do fabricante. Deverá conter certificado de aprovação junto ao ministério do trabalho. O vencedor deverá	<b>Caixa</b>	<b>30</b>



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL PAULISTA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

Praça Armando de Salles Oliveira, 200 CEP 18.500-000  
Fones (15) 3283-8300 - (15)32838314 - (15)3283.8320  
e-mail: proposta@laranjalpaulista.sp.gov.br

	apresentar em até 07 (sete) dias úteis: Amostra do produto e cópia autenticada ou original do(s) laudo(s) emitido(s) por laboratório(s) acreditado(s) pelo Inmetro do ensaio microbiológico conforme portaria Inmetro nº 485/2021.		
<b>22</b>	Luvas de látex, tamanho médio, ambidestras, isentas de pó. Indicado para procedimento não cirúrgico. Embalagem: Caixa com 100 unidades, devidamente identificado com a marca, informações sobre o produto e dados do fabricante. Deverá conter certificado de aprovação junto ao ministério do trabalho. O vencedor deverá apresentar em até 07 (sete) dias úteis: Amostra do produto e cópia autenticada ou original do(s) laudo(s) emitido(s) por laboratório(s) acreditado(s) pelo Inmetro do ensaio microbiológico conforme portaria Inmetro nº 485/2021.	<b>Caixa</b>	<b>30</b>
<b>23</b>	Luvas de látex, tamanho pequeno, ambidestras, isentas de pó. Indicado para procedimento não cirúrgico. Embalagem: Caixa com 100 unidades, devidamente identificado com a marca, informações sobre o produto e dados do fabricante. Deverá conter certificado de aprovação junto ao ministério do trabalho. O vencedor deverá apresentar em até 07 (sete) dias úteis: Amostra do produto e cópia autenticada ou original do(s) laudo(s) emitido(s) por laboratório(s) acreditado(s) pelo Inmetro do ensaio microbiológico conforme portaria Inmetro nº 485/2021.	<b>Caixa</b>	<b>30</b>
<b>24</b>	Pano xadrez, para limpeza em geral. Medidas 40x62cm, 100% algodão. Será aceito desvio de até 2% das medidas. Deverá conter etiqueta aplicada na peça com informações do produto e fabricante.	<b>Unidade</b>	<b>150</b>
<b>25</b>	Rodo base plástica de aproximadamente 40 cm, tipo puxa e seca, com suporte de rosca plástica rebitado e cabo de madeira de 1,20 m, encapado com rosca plástica na ponteira. Deverá conter etiqueta na peça com a marca do produto e dados de identificação do fabricante. O vencedor deverá apresentar em até 07 (sete) dias úteis: Amostra do produto e cópia autenticada ou original do(s) laudo(s) emitido(s) por laboratório(s) acreditado(s) pelo Inmetro de ensaios físicos/mecânicos.	<b>Unidade</b>	<b>80</b>
<b>26</b>	Saco alvejado para limpeza, branco, 100% algodão e costurado. Medidas: 45x68cm. Será aceito desvio de até 2% das medidas. Deverá conter etiqueta aplicada na peça com informações do produto e fabricante.	<b>Unidade</b>	<b>300</b>
<b>27</b>	Vassoura caipira, com cerdas naturais de palha, 5 fios. Deverá estar acoplado a vassoura, cabo de madeira liso ou encapado com 1,20m.	<b>Unidade</b>	<b>65</b>



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL PAULISTA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

Praça Armando de Salles Oliveira, 200 CEP 18.500-000  
Fones (15) 3283-8300 - (15)32838314 - (15)3283.8320  
e-mail: proposta@laranjalpaulista.sp.gov.br

	Produto com etiqueta de identificação do fabricante e dados do produto.		
<b>28</b>	Vassoura com cerdas de nylon e base plástica de aproximadamente 20 cm, deverá acompanhar cabo de madeira de 1,20 m, encapado com rosca plástica na ponteira. Deverá conter etiqueta na peça com a marca do produto e dados de identificação do fabricante. O vencedor deverá apresentar em até 07 (sete) dias úteis: Amostra do produto e cópia autenticada ou original do(s) laudo(s) emitido(s) por laboratório(s) acreditado(s) pelo Inmetro de ensaios físicos/mecânicos.	<b>Unidade</b>	<b>65</b>
<b>29</b>	Saco para lixo 110 litros, reforçado, na cor preto. Produzido através de resinas termoplásticas virgens ou recicladas, com solda contínua, uniforme e homogênea. Os sacos devem ser da classe I. Dimensões: 80 x 100 cm (largura x altura). Capacidade suportada: 33 kg. Embalado em pacote com 100 unidades, com impressão externa inviolável, devidamente identificado com dados de identificação do produto e fabricante. Produto deverá atender a todos os quesitos estabelecidos na norma ABNT NBR 9191/08. O vencedor deverá apresentar em até 07 (sete) dias úteis: Amostra do produto e cópia autenticada ou original do(s) laudo(s) emitido(s) por laboratório(s) acreditado(s) pelo Inmetro comprovando os critérios de aceitação estabelecidos na última norma da ABNT NBR 9191 de 2008 emitido nos últimos 24 meses, deverá apresentar ainda consulta do catalogo RBLE do INMETRO comprovando a acreditação positiva do laboratório emitente do laudo sem restrição e certificado de regularidade junto ao IBAMA de acordo com a Lei Federal 6938/81 e instrução normativa do IBAMA n. 6 de 15/03/2013, em nome da empresa fabricante do produto dentro do prazo de validade.	<b>Pacote</b>	<b>85</b>
<b>30</b>	Saco para lixo 30 litros, reforçado, na cor preto. Produzido através de resinas termoplásticas virgens ou recicladas, com solda contínua, uniforme e homogênea. Os sacos devem ser da classe I. Dimensões: 39 x 62 cm (largura x altura). Capacidade suportada: 6 kg. Embalado em pacote com 100 unidades, com impressão externa inviolável, devidamente identificado com dados de identificação do produto e fabricante. Produto deverá atender a todos os quesitos estabelecidos na norma ABNT NBR 9191/08. O vencedor deverá apresentar em até 07 (sete) dias úteis: Amostra do produto e cópia autenticada ou original do(s) laudo(s) emitido(s) por laboratório(s) acreditado(s) pelo Inmetro comprovando os critérios de aceitação estabelecidos na última norma da ABNT NBR 9191 de 2008 emitido nos últimos 24 meses, deverá apresentar ainda consulta do catalogo RBLE do INMETRO comprovando a acreditação positiva do	<b>Pacote</b>	<b>65</b>



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL PAULISTA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

Praça Armando de Salles Oliveira, 200 CEP 18.500-000  
Fones (15) 3283-8300 - (15)32838314 - (15)3283.8320  
e-mail: [proposta@laranjalpaulista.sp.gov.br](mailto:proposta@laranjalpaulista.sp.gov.br)

	laboratório emitente do laudo sem restrição e certificado de regularidade junto ao IBAMA de acordo com a Lei Federal 6938/81 e instrução normativa do IBAMA n. 6 de 15/03/2013, em nome da empresa fabricante do produto dentro do prazo de validade.		
<b>31</b>	Copo descartável para água, em poliestireno (ps), atóxico, reforçado com frisos laterais, com capacidade para 180 ml, na cor branca ou transparente, em conformidade com a norma NBR 14865 da ABNT e atualizações posteriores (se houver). Embalados em caixa de papelão devidamente lacradas contendo 25 tiras com 100 copos cada, devidamente rotuladas com informações do produto e fabricante.	<b>Caixa</b>	<b>80</b>
<b>32</b>	Copo descartável para café, em poliestireno (ps), atóxico, reforçado com frisos laterais, com capacidade para 50 ml, na cor branca ou transparente, em conformidade com a norma NBR 14865 da ABNT e atualizações posteriores (se houver). Embalados em caixa de papelão devidamente lacradas contendo 50 tiras com 100 copos cada, devidamente rotuladas com informações do produto e fabricante.	<b>Caixa</b>	<b>10</b>
<b>33</b>	Filtro de papel para café referência n° 103, confeccionado em fibras 100% celulósicas. Acondicionado em caixa de papelão contendo 30 unidades, devidamente rotuladas ou gravadas com informações do produto e fabricante.	<b>Caixa</b>	<b>200</b>
<b>34</b>	Papel higiênico 10 cm x 300 m, folha simples, na cor branca, composto de 100% celulose virgem. Produto classe I. Embalagem: Fardo plástico contendo 8 (oito) rolos, devidamente identificados com informações sobre o produto, certificado florestal (FSC, CEFLOL ou similar) fabricante, composição entre outros. O vencedor deverá apresentar em até 07 (sete) dias úteis: Amostra do produto e cópia autenticada ou original do(s) laudo(s) emitido(s) por laboratório(s) acreditado(s) pelo Inmetro ou Anvisa da microbiologia conforme Resolução ANVISA/RDC 142, de 17 de março de 2017, laudo de ensaios físicos, laudo do aceite ginecológico, laudo da composição fibrosa e relatórios de estudo de irritabilidade dérmica e sensibilização (HRIPT). A empresa ainda deverá apresentar comprovação da certificação florestal dentro da validade (referencia: FSC, Cerflor), em nome do fabricante do material acabado.	<b>Fardo</b>	<b>80</b>
<b>35</b>	Papel higiênico 10 cm x 30 m, folha simples, na cor branca, composto de 100% celulose virgem. Produto classe I. Embalagem: Pacote plástico contendo 4 (quatro) rolos, devidamente identificados com informações sobre o produto, certificado florestal (FSC, CEFLOL ou similar) fabricante, composição entre	<b>Fardo</b>	<b>128</b>



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL PAULISTA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

Praça Armando de Salles Oliveira, 200 CEP 18.500-000  
Fones (15) 3283-8300 - (15)32838314 - (15)3283.8320  
e-mail: [proposta@laranjalpaulista.sp.gov.br](mailto:proposta@laranjalpaulista.sp.gov.br)

	outros. Reembalados em fardos totalizando 64 rolos. O vencedor deverá apresentar em até 07 (sete) dias úteis: Amostra do produto e cópia autenticada ou original do(s) laudo(s) emitido(s) por laboratório(s) acreditado(s) pelo Inmetro ou Anvisa da microbiologia conforme Resolução ANVISA/RDC 142, de 17 de março de 2017, laudo de ensaios físicos, laudo do aceite ginecológico, laudo da composição fibrosa e relatórios de estudo de irritabilidade dérmica e sensibilização (HRIPT). A empresa ainda deverá apresentar comprovação da certificação florestal dentro da validade (referencia: FSC, Cerflor), em nome do fabricante do material acabado.		
36	Papel toalha interfolha 21 x 23 cm duas dobras, composto de 100% celulose virgem, sem fragrância. Classe I. Embalagem: Pacote kraft ou plástico contendo 1.000 folhas, devidamente identificados com informações sobre o produto, certificado florestal (FSC, CEFOR ou similar) fabricante, composição entre outros. O vencedor deverá apresentar em até 07 (sete) dias úteis: Amostra do produto e cópia autenticada ou original do(s) laudo(s) emitido(s) por laboratório(s) acreditado(s) pelo Inmetro ou Anvisa da microbiologia conforme Resolução ANVISA/RDC 142, de 17 de março de 2017, laudo de ensaios físicos, laudo da composição fibrosa e relatórios de estudo de irritabilidade dérmica e sensibilização (HRIPT). A empresa ainda deverá apresentar comprovação da certificação florestal dentro da validade (referencia: FSC, Cerflor), em nome do fabricante do material acabado.	Pacote	300

Para tanto, divulga-se o interesse da Administração Municipal em receber propostas adicionais para o objeto constante no termo de referência, podendo eventuais interessados apresentarem propostas de preços no prazo de 3 (três) dias úteis, a contar desta publicação, oportunidade em que será escolhida a proposta economicamente mais vantajosa.

O termo de referência com as especificações do objeto está disponível no site oficial da Prefeitura Municipal de Laranjal Paulista [www.laranjalpaulista.sp.gov.br](http://www.laranjalpaulista.sp.gov.br)

As propostas de preços deverão ser encaminhadas através do e-mail [proposta@laranjalpaulista.sp.gov.br](mailto:proposta@laranjalpaulista.sp.gov.br) até a data limite e horário limite, OBRIGATORIAMENTE COM O NÚMERO DA DISPENSA NO ASSUNTO.

**De acordo com a seção II do decreto 4.692 de 13 de setembro de 2024, art. 5º parágrafo 8º lê - se:**

***“Havendo pesquisa de preços realizada diretamente com o fornecedor para fins de composição da estimativa de preço, esta poderá ser considerada como proposta válida se o valor estiver dentro do orçamento estimado para a contratação.”***

**Abertura: 17/04/2026**

**Limite para apresentação das propostas de preços: dia 24/04/2026 às 15hrs.**

**Outras informações poderão ser obtidas junto ao Departamento de Compras, através do telefone (15) 3283-8314, 3283-8320, 3283-8323**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL PAULISTA ESTADO DE SÃO PAULO

Praça Armando de Salles Oliveira, 200 CEP 18.500-000  
Fones (15) 3283-8300 - (15)32838314 - (15)3283.8320  
e-mail: proposta@laranjalpaulista.sp.gov.br

### 1. PARTICIPAÇÃO NA DISPENSA

1.1. Não poderão participar desta dispensa os fornecedores:

- 1.1.1. que não atendam às condições deste Aviso de Contratação Direta e seu(s) anexo(s);
- 1.1.2. estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;
- 1.1.3. que se enquadrem nas seguintes vedações:
  - a) pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da contratação, impossibilitada de contratar em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
  - b) aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
  - c) empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da [Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976](#), concorrendo entre si;
  - d) pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do aviso, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.
    - 1.1.3.1. aplica-se o disposto na alínea "a" também ao fornecedor que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do fornecedor;
- 1.1.4. organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014-TCU-Plenário); e
- 1.1.5. sociedades cooperativas.

### 2. INGRESSO NA DISPENSA E CADASTRAMENTO DA PROPOSTA

- 2.1. O fornecedor interessado, após a divulgação do aviso de contratação direta, encaminhará, **exclusivamente via endereço eletrônico a proposta com a descrição do objeto ofertado, a marca do produto e o preço**, até a data e o horário estabelecidos para abertura do procedimento
- 2.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, em especial o preço, vinculam a Contratada.
- 2.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos itens;
  - 2.3.1. Os preços ofertados, serão de exclusiva responsabilidade do fornecedor, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.
- 2.4. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.
- 2.5. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.
- 2.6. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Aviso de Dispensa, assumindo o proponente o compromisso de executar os serviços nos seus termos, bem como de fornecer os materiais,



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL PAULISTA ESTADO DE SÃO PAULO**

Praça Armando de Salles Oliveira, 200 CEP 18.500-000  
Fones (15) 3283-8300 - (15)32838314 - (15)3283.8320  
e-mail: [proposta@laranjalpaulista.sp.gov.br](mailto:proposta@laranjalpaulista.sp.gov.br)

equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

### **3. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇO**

- 3.1.** Encerrado o prazo de envio de propostas, será verificada a conformidade da proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação do objeto e à compatibilidade do preço em relação ao estipulado para a contratação.
- 3.2.** O prazo de validade da proposta não será inferior a 30 (trinta) dias, a contar da data de sua apresentação.
- 3.3.** Será desclassificada a proposta vencedora que:
  - 3.3.1.** contiver vícios insanáveis;
  - 3.3.2.** não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas neste aviso ou em seus anexos;
  - 3.3.3.** apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;
  - 3.3.4.** não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
  - 3.3.5.** apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste aviso ou seus anexos, desde que insanável.
- 3.4.** Quando o fornecedor não conseguir comprovar que possui ou possuirá recursos suficientes para executar a contento o objeto, será considerada inexequível a proposta de preços que:
  - 3.4.1.** for insuficiente para a cobertura dos custos da contratação, apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da dispensa não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio fornecedor, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.
  - 3.4.2.** apresentar um ou mais valores da planilha de custo, se for o caso, que sejam inferiores àqueles fixados em instrumentos de caráter normativo obrigatório, tais como leis, medidas provisórias e convenções coletivas de trabalho vigentes.
- 3.5.** Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.
- 3.6.** Erros no preenchimento da planilha, se for o caso, não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo agente condutor da contratação, no prazo máximo de até dois dias úteis, prorrogáveis mediante justificativa aceita pela municipalidade, desde que não haja majoração do preço.
  - 3.6.1.** O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;
  - 3.6.2.** Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL PAULISTA ESTADO DE SÃO PAULO

Praça Armando de Salles Oliveira, 200 CEP 18.500-000  
Fones (15) 3283-8300 - (15)32838314 - (15)3283.8320  
e-mail: [proposta@laranjalpaulista.sp.gov.br](mailto:proposta@laranjalpaulista.sp.gov.br)

- 3.7. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.
- 3.8. Se a proposta vencedora for desclassificada, será examinada a proposta subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.
- 3.9. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, se iniciará a fase de habilitação, observado o disposto neste Aviso de Contratação Direta.

### 4. HABILITAÇÃO

- 4.1. O licitante vencedor deverá apresentar, para fins de habilitação, os documentos abaixo relacionados no prazo de até dois dias úteis, a partir da solicitação formal via endereço eletrônico do **setor de compras, sob pena de inabilitação**. O prazo poderá ser prorrogado mediante solicitação aceita pelo **setor de compras**.

#### 4.1.1. Regularidade jurídica, fiscal, social e trabalhista:

4.1.1.1. ato constitutivo, estatuto ou **contrato social** em vigor ou documento que venha a substituir no caso de empresário individual ou microempreendedor individual

4.1.1.2. prova de inscrição no **Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas** ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

4.1.1.3. prova de **regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional**, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional.

4.1.1.4. prova de regularidade com a **Fazenda Estadual ou Municipal do domicílio ou sede do fornecedor**<sup>1</sup>, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

- 4.2. Os documentos disponibilizados na internet, poderão, de ofício, serem consultados pelo setor de compras, a fim de conferir celeridade ao processo.
- 4.3. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do fornecedor detentor da proposta classificada em primeiro lugar, será verificado o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

a) Cadastro de Apenados pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo

<https://www.tce.sp.gov.br/pesquisa-na-relacao-de-apanados>

b) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, mantido pela Controladoria Geral da União - CGU

<http://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis?ordenarPor=nome&direcao=asc>

c) Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa mantido pelo Conselho Nacional de Justiça – CNJ

[https://www.cnj.jus.br/improbidade\\_adm/consultar\\_requerido.php?validar=form](https://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php?validar=form)

d) Cadastro de Inidôneos, mantida pelo Tribunal de Contas da União – TCU

<https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=1660:2:::NO:2::>

<sup>1</sup>Conforme orientação do TCESP no TC nº023634.989.21-4 - a exigência de comprovação da regularidade fiscal (Estadual e Municipal) deve se limitar aos tributos decorrentes do ramo de atividade da licitante, compatível com o objeto contratual.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL PAULISTA ESTADO DE SÃO PAULO**

Praça Armando de Salles Oliveira, 200 CEP 18.500-000  
Fones (15) 3283-8300 - (15)32838314 - (15)3283.8320  
e-mail: proposta@laranjalpaulista.sp.gov.br

A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa fornecedora.

**4.3.1.** Constatada a existência de sanção, o fornecedor será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

**4.4.** Será inabilitado o fornecedor que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Aviso de Contratação Direta.

**4.4.1.** Na hipótese de o fornecedor não atender às exigências para a habilitação, o órgão examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda às especificações do objeto e as condições de habilitação.

**4.5.** Constatado o atendimento às exigências de habilitação, o fornecedor será habilitado.

### **5. CONTRATAÇÃO**

**5.1.** Após a adjudicação e a homologação, caso se conclua pela contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.

**5.2.** A licitante vencedora terá o prazo de 3 (três) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar instrumento equivalente, conforme o caso (Nota de Empenho/Carta Contrato/Autorização), sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta.

**5.2.1.** O prazo previsto para assinatura do contrato ou aceitação da nota de empenho ou instrumento equivalente poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

**5.3.** O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida à empresa adjudicada, implica no reconhecimento de que:

**5.3.1.** referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 14.133, de 2021;

**5.3.2.** a contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos;

**5.3.3.** a contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 137 e 138 da Lei nº 14.133/21 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 137 a 139 da mesma Lei.

**5.4.** Na assinatura do contrato ou do instrumento equivalente será exigida a comprovação das condições de habilitação e contratação consignadas neste aviso, que deverão ser mantidas pelo fornecedor durante a vigência do contrato.

### **6. SANÇÕES**

**6.1.** Comete infração administrativa o fornecedor que cometer quaisquer das infrações previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:

**6.1.1.** dar causa à inexecução parcial do contrato;

**6.1.2.** dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

**6.1.3.** dar causa à inexecução total do contrato;

**6.1.4.** deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

**6.1.5.** não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL PAULISTA ESTADO DE SÃO PAULO

Praça Armando de Salles Oliveira, 200 CEP 18.500-000  
Fones (15) 3283-8300 - (15)32838314 - (15)3283.8320  
e-mail: [proposta@laranjalpaulista.sp.gov.br](mailto:proposta@laranjalpaulista.sp.gov.br)

- 6.1.6. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
  - 6.1.7. ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
  - 6.1.8. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa ou a execução do contrato;
  - 6.1.9. fraudar a dispensa ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
  - 6.1.10. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
  - 6.1.11. considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os fornecedores, em qualquer momento da dispensa, mesmo após o encerramento do certame.
  - 6.1.12. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos deste certame.
  - 6.1.13. praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013](#).
- 6.2. O fornecedor que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:
- 8.2.1. **Pela recusa injustificada de assinatura do Contrato, será aplicada multa na razão de 20% (vinte por cento), sobre o valor global adjudicado para o(s) item(ns), bem como a pena prevista no artigo 156, § 4º da Lei 14.133/21, pelo prazo de até 3 (três) anos.**
  - 8.2.2. **Pelo atraso injustificado de entrega dos produtos nos prazos previstos neste edital, será aplicada multa moratória na razão de 0,50% (cinquenta centésimos por cento) ao dia, sobre o valor da parcela inadimplida, até 30 (trinta) dias de atraso. Contudo, após o atraso, poderá, justificadamente, ser cancelada a nota de empenho e/ou rescindido o contrato; bem como a pena prevista no artigo 156, § 4º da Lei 14.133/21, pelo prazo de até 3 (três) anos.**
  - 8.2.3. **Pela entrega dos produtos em desacordo com o solicitado, após o prazo de 24 (vinte e quatro) horas para adequação, será aplicada multa na razão de 10% (dez por cento) sobre o total da parcela inadimplida;**
  - 8.2.4. **Pela não entrega dos produtos solicitados, sem justa causa, será aplicado multa na razão de 20 % (vinte por cento) da parcela inadimplida, bem como a pena prevista no artigo 156, § 4º da Lei 14.133/21, pelo prazo de até 3 (três) anos.**
  - 8.2.5. **Quando da reincidência em irregularidades já notificada pela PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL PAULISTA, sem a pronta adequação, será aplicada a multa correspondente a infração cometida conforme subitens anteriores, acrescido de 10% (dez por cento) do valor da multa, podendo, ainda, ser cancelada a nota de empenho, rescindido o contrato e /ou imputada à licitante vencedora a pena prevista no artigo 156, § 4º da Lei 14.133/21, pelo prazo de até 3 (três) anos.**
- 6.3. Na aplicação das sanções serão considerados:
- 6.3.1. a natureza e a gravidade da infração cometida;
  - 6.3.2. as peculiaridades do caso concreto;
  - 6.3.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
  - 6.3.4. os danos que dela provierem para a Administração Pública;
  - 6.3.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- 6.4. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela **Prefeitura de Laranjal Paulista** ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL PAULISTA ESTADO DE SÃO PAULO

Praça Armando de Salles Oliveira, 200 CEP 18.500-000  
Fones (15) 3283-8300 - (15)32838314 - (15)3283.8320  
e-mail: proposta@laranjalpaulista.sp.gov.br

- 6.5.** A aplicação das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta, não estingue em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.
- 6.6.** A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.
- 6.7.** Se, durante o processo de aplicação de penalidade, houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo, necessárias à apuração da responsabilidade da empresa, deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização – PAR.
- 6.8.** A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.
- 6.9.** O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Municipal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.
- 6.10.** A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao fornecedor/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 14.133, de 2021.

### 7. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 7.1.** O procedimento será divulgado no sítio eletrônico da Prefeitura de Laranjal Paulista e no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP.
- 7.2.** No caso de todos os fornecedores restarem desclassificados ou inabilitados (procedimento fracassado), a **Prefeitura Municipal de Laranjal Paulista** poderá:
- 7.2.1.** republicar o presente aviso com uma nova data;
  - 7.2.2.** fixar prazo para que possa haver adequação das propostas ou da documentação de habilitação, conforme o caso.
- 7.3.** ***Havendo a necessidade de realização de ato de qualquer natureza pelos fornecedores, cujo prazo não conste deste Aviso de Contratação Direta, deverá ser atendido o prazo indicado pelo agente de contratação na respectiva notificação via endereço eletrônico enviada setor de compras ao(s) licitante(s).***
- 7.4.** Caberá ao fornecedor acompanhar as operações, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda do negócio diante da inobservância de quaisquer mensagens via endereço eletrônico emitidas pela **Prefeitura Municipal de Laranjal Paulista**.
- 7.5.** No julgamento das propostas e da habilitação, a Administração poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.
- 7.6.** As normas disciplinadoras deste Aviso de Contratação Direta serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse público, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.
- 7.7.** Os fornecedores assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e à **Prefeitura Municipal de Laranjal Paulista** não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo de contratação.
- 7.8.** Em caso de divergência entre disposições deste Aviso de Contratação Direta e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Aviso.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL PAULISTA  
ESTADO DE SÃO PAULO**

Praça Armando de Salles Oliveira, 200 CEP 18.500-000  
Fones (15) 3283-8300 - (15)32838314 - (15)3283.8320  
e-mail: proposta@laranjalpaulista.sp.gov.br

**7.9. Do certame será divulgada Ata, a qual será publicada nos canais de divulgação da dispensa.**

**7.10.** Integram este Aviso de Contratação Direta, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

**7.10.1.** ANEXO I – Termo de Referência;

**Laranjal Paulista, 16 de abril de 2026**

---

PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL PAULISTA  
Antônio Valdecir Berto Filho  
PREFEITO MUNICIPAL



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL PAULISTA ESTADO DE SÃO PAULO**

Praça Armando de Salles Oliveira, 200 CEP 18.500-000  
Fones (15) 3283-8300 - (15)32838314 - (15)3283.8320  
e-mail: [proposta@laranjalpaulista.sp.gov.br](mailto:proposta@laranjalpaulista.sp.gov.br)

## **TERMO DE REFERÊNCIA – AQUISIÇÃO PARCELADA DISPENSA DE LICITAÇÃO – REGISTRO DE PREÇO**

### **1. DO OBJETO**

**1.1.** Registro de preços para aquisição de diversos materiais de higiene, limpeza e descartável para atender as diversas secretarias municipais, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento.

### **1.2. Classificação dos bens e serviços**

O objeto, ora licitado, se enquadra na descrição de bens e serviços comuns, aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos, por meio de especificações usuais do mercado.

### **1.3. Tipo de licitação**

Dispensa de Licitação, nos termos do art. 75, inc. II, da Lei Federal n.º 14.133/2021.

### **1.4. Critério de julgamento**

Menor Preço, nos termos do art. 33, inc. I, da Lei Federal n.º 14.133/2021.

### **1.5. Divisão da licitação**

Adjudicação por item

### **1.6 Modo de Fornecimento**

Entrega Parcelada

## **2. DAS JUSTIFICATIVAS**

Esta contratação visa a aquisição de materiais de limpeza, higiene e descartáveis para manter a assepsia nos ambientes e higiene pessoal, diante do grande fluxo de pessoas, evitando a proliferação de vetores, insetos, vírus e bactérias pelos dentro dos espaços de funcionamento das unidades administrativas e atendimento da Prefeitura e das diversas Secretarias da estrutura municipal, assim como materiais de uso pessoal.

Destaca-se também a aquisição de materiais descartáveis de uso contínuo para atendimento de estrutura administrativa do município. Além disso, procurando proporcionar uma estrutura mais adequada e salubre às atividades fins com a utilização dos materiais de limpeza e higienização diversos usuários.

Os itens que compõem essa contratação são indispensáveis à operacionalização e não interrupção das atividades da Prefeitura e órgãos da estrutura administrativa, das Secretarias participantes, visto que são materiais amplamente utilizados para manutenção da limpeza e higienização dos ambientes.

## **3. DA PROPOSTA**

**3.1.** No valor proposto já deverão estar inclusas todas as despesas relativas à aquisição dos produtos, objeto desta licitação: obrigações e encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, comerciais, tributários, contribuições fiscais e parafiscais, emolumentos, despesas administrativas, operacionais, custos de pessoal especializado, seguros de acidente de trabalho e/ou outros, despesas de locomoção, combustível, materiais e equipamentos necessários à confecção dos produtos, tarifas, fretes, lucros, responsabilidade civil e demais despesas incidentes ou que venham a incidir sobre os produtos, objeto deste certame.

## **4. DA ENTREGA**

**4.1.** As entregas serão feitas parceladamente, de acordo com as necessidades das secretarias solicitantes em local devidamente indicado nas requisições, no município de Laranjal Paulista - SP, no prazo de até 5 (cinco) dias corridos, contados após a solicitação realizada pelas Unidades Requiritantes.

**4.2.** Os produtos deverão ser entregues nos prazos previstos neste termo de referência, das 08:00 às 16:00, nos endereços abaixo discriminados:



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL PAULISTA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

Praça Armando de Salles Oliveira, 200 CEP 18.500-000  
Fones (15) 3283-8300 - (15)32838314 - (15)3283.8320  
e-mail: proposta@laranjalpaulista.sp.gov.br

<b>Unidade</b>	<b>Endereço</b>
<b>Almoxarifado Central</b>	Rua Cherubino João Paulo, s/nº, Vila Campacci
<b>Secretaria de Agricultura, Abastecimento e Meio Ambiente</b>	Rua Suaidan Abud, nº 241, Centro
<b>Centro Cultural “Dr. Vitor Rodrigues Machado”</b>	Rua Nicolau Jacob, nº 465, Vila Campacci
<b>Secretaria de Cultura e Turismo</b>	Praça Antonio Alves Lima, nº 135, Centro
<b>Departamento de Trânsito</b>	Rua Barão do Rio Branco, 560, Centro
<b>Fundo Social</b>	Rua Hélio Rodrigues, 54, Centro
<b>Secretaria de Juventude, Esporte e Lazer</b>	Rua Guilherme Marconi, nº 30 - fundos, Centro
<b>Secretaria de Saúde - Almoxarifado</b>	Rua Suaidan Abud, nº 221, Centro
<b>Secretaria da Educação</b>	Rua Barão do Rio Branco, 560, Centro
<b>Secretaria de Agricultura, Abastecimento e Meio Ambiente</b>	Rua Suaidan Abud, 241, Centro
<b>Secretaria de Cultura e Turismo</b>	Praça Antônio Alves Lima, nº 135, Centro
<b>Secretaria de Indústria, Comércio e Emprego</b>	Rua Delfino de Melo, nº 63, Centro
<b>Secretaria de Promoção Social e Política Habitacional</b>	Rua Guilherme Marconi, nº 36, Centro
<b>Secretaria de Serviços de Públicos</b>	Rua Giampaolo Cherubino, nº 435, Vila Campacci

**Observação: Os locais de entrega poderão ser alterados, suprimidos ou novos acrescentados durante a execução contratual.**

**4.3.** Não serão aceitos itens em desacordo com este termo de referência. O fornecedor deverá apresentar 01 nota fiscal para cada Ordem de Compra recebida, esclarecendo-se que não serão aceitas rasuras ou informações incorretas quanto ao histórico da mesma e dados do Contratante, se comprometendo em caso de erro, trocar a referida Nota Fiscal num prazo de 24 horas.

**4.4.** A Contratada deverá responsabilizar-se por todo o custo da entrega dos itens diretamente no local informado e nas quantidades informadas, sem quaisquer custos adicionais para a Prefeitura de Laranjal Paulista.

**4.5.** Em qualquer caso, a CONTRATADA deverá arcar com todos os procedimentos necessários à solução do problema, incluindo a substituição de quaisquer peças defeituosas no(s) equipamento(s) e gastos com deslocamentos necessários, sem custo adicional à CONTRATANTE.

**4.6.** Todos os itens constantes neste termo de referência devem ser entregues em condição dentro da legislação vigente. O Fiscal do Contrato não encaminhará a Nota Fiscal para liquidação financeira até que todos os itens estejam entregues de acordo com o solicitado, conforme apontado neste termo de referência.

**4.7.** Os produtos serão fornecidos de acordo com as marcas definidas na proposta.

**4.8.** Caso haja necessidade de substituição de alguma marca, a empresa Contratada deverá encaminhar solicitação e justificativas ao Gestor(a) do contrato, que procederá à análise com base nos mesmos critérios utilizados quando da aprovação da proposta.

**4.9. DA EXIGÊNCIA DE FORNECIMENTO DE AMOSTRAGEM E RESPECTIVA APROVAÇÃO:**

**4.9.1.** Havendo o aceite da proposta quanto ao valor, o interessado classificado provisoriamente em primeiro lugar deverá apresentar amostra e respectiva documentação técnica, que terá data, local e horário de sua realização divulgados por mensagem via correio eletrônico.

**4.9.2.** As amostras deverão ser entregues no Departamento de Compras da Prefeitura Municipal de Laranjal Paulista – SP, localizada na Praça Armando Salles de Oliveira, nº 200 - Centro, dentro do horário das 08 horas às 15 horas, no prazo limite de 5 dias após o encerramento data de lance, sendo que a empresa assume total responsabilidade pelo envio e por eventual atraso na entrega.

**4.9.3.** No caso de não haver entrega da amostra (se for o caso) ou ocorrer atraso na entrega da amostra, sem justificativa aceita, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas, a proposta será recusada.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL PAULISTA ESTADO DE SÃO PAULO

Praça Armando de Salles Oliveira, 200 CEP 18.500-000  
Fones (15) 3283-8300 - (15)32838314 - (15)3283.8320  
e-mail: proposta@laranjalpaulista.sp.gov.br

**4.9.4.** Serão avaliados os seguintes aspectos e padrões mínimos de aceitabilidade: Será avaliado se suas características correspondem a descrição exigida segundo descrição deste Termo de Referência, será avaliado cor, textura, odor se apresenta de acordo com cada produto solicitado e embalagem em perfeito estado de conservação, contendo todas as informações solicitadas.

**4.9.5.** Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), será analisada a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes neste Termo de Referência.

**4.9.6.** Os exemplares colocados à disposição da Administração serão tratados como protótipos, podendo ser manuseados e desmontados pela equipe técnica responsável pela análise, não gerando direito a ressarcimento.

**4.9.7.** Após a divulgação do resultado final do certame, as amostras entregues deverão ser recolhidas pelos fornecedores no prazo de 5 dias, após o qual poderão ser descartadas pela Administração, sem direito a ressarcimento.

**4.9.8.** Os interessados deverão colocar à disposição da Administração todas as condições indispensáveis para análise das amostras, como descrição na embalagem escrita em língua portuguesa.

### 5. DA DESCRIÇÃO DO OBJETO LICITADO

ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UN.	QUANT. ESTIMADA	VALOR UNITÁRIO ESTIMADO	VALOR TOTAL ESTIMADO
1	Água sanitária 5 litros, com ação alvejante e desinfetante, indicado na limpeza de lixeiras, vasos sanitários, banheiros, pisos não tratados, louças, vidros entre outros. Produto testado frente ao mosquito da dengue (aedes aegypti). Composição: Hipoclorito de sódio, Hidróxido de sódio e Água. Princípio ativo: Hipoclorito de Sódio 2,0% - 2,5%; pH: 12,0% a 13,5%. Embalagem: Galão plástico de 5 litros, devidamente rotulada com a marca do produto, dados do fabricante, modo de uso, validade, registro/notificação do produto na Anvisa/MS. A empresa vencedora deverá apresentar juntamente com as amostras em até 07 (sete) dias uteis: Cópia autenticada ou original de laudos de ensaio realizados em laboratórios credenciados pelo Inmetro ou Anvisa que comprove o PH, laudo do teor de cloro ativo e laudo da atividade antimicrobiana frente as cepas: salmonella choleraesuis e staphylococcus aureus e laudo do teste de eficácia contra o mosquito da dengue (aedes aegypti) sendo satisfatório.	Galão	500	R\$ 9,43	R\$ 4.715,00
2	Álcool teor 46,2º INPM, indicado para limpeza doméstica em geral. Composição: álcool etílico, desnaturante e água. Embalagem: Frasco plástico de 1 litro, devidamente rotulada com a marca do produto, dados do fabricante, modo de uso, validade, registro/notificação do produto na Anvisa/MS.	Frasco	250	R\$ 6,20	R\$ 1.550,00
3	Desinfetante pronto uso 5 litros, com ação bactericida e fungicida, indicado para qualquer superfície lavável, fragrância floral ou lavanda. Produto testado frente o vírus: SARS-CoV-2. Composição: Fragrância, corante, opacificante, água e princípio ativo de cloreto de alquil dimetil benzil amônio 0,15% a 0,20%; pH: 6,5% a 7,5%. Embalagem: Galão plástico de 5 litros, devidamente rotulada com a marca do produto, dados do fabricante,	Galão	200	R\$ 12,39	R\$ 2.478,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL PAULISTA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

Praça Armando de Salles Oliveira, 200 CEP 18.500-000  
Fones (15) 3283-8300 - (15)32838314 - (15)3283.8320  
e-mail: proposta@laranjalpaulista.sp.gov.br

	modo de uso, validade, registro/notificação do produto na Anvisa/MS. A empresa vencedora deverá apresentar juntamente com as amostras em até 07 (sete) dias uteis: Cópia autenticada ou original de laudos de ensaio realizados em laboratórios credenciados pelo Inmetro ou Anvisa que comprove o PH, laudo do teor do ativo e laudo da atividade antimicrobiana frente as cepas: salmonella choleraesuis, pseudomonas aeruginosa e staphylococcus aureus e laudo emitido por laboratório da UNICAMP ou com notoriedade para análise da atividade virucida frente ao vírus Coronavírus SARS-CoV-2.				
4	Detergente 500ml, neutro, fácil aplicação e dissolução, facilmente removida pelo enxágue, indicado para lavagem de louças, talheres, copos e utensílios de cozinha em geral. Hipoalergênico. Composição: lauril sulfato de sódio etoxilado, linear alquil benzeno sulfonato de sódio, glicerina, coadjuvantes, conservantes, corante, espessante, fragrância e veículo. Embalagem: Frasco plástico de 500ml, devidamente rotulada com a marca do produto, dados do fabricante, modo de uso, validade, registro/notificação do produto na Anvisa/MS. A empresa vencedora deverá apresentar juntamente com as amostras em até 07 (sete) dias uteis: Cópia autenticada ou original de laudos de ensaio realizados em laboratórios credenciados pelo Inmetro ou Anvisa da comprovação do PH, laudo do teor do ativo, laudo de sensibilidade dérmica (HRIPT), laudo da biodegradabilidade e laudo da neutralização de odores de gordura.	Frasco	850	<b>R\$ 2,52</b>	<b>R\$ 2.142,00</b>
5	Hipoclorito de sódio com cloro ativo 5 litros, ação alvejante e desinfetante, indicado para limpeza de ralos, lixeiras, vasos sanitários, banheiros, pisos não tratados, louças, vidros entre outros. Bactericida. Composição: Princípio ativo de hipoclorito de sódio 4,5% - 5,5%, hidróxido de sódio e água. Embalagem: Galão plástico de 5 litros, devidamente rotulada com a marca do produto, dados do fabricante, modo de uso, validade, registro/notificação do produto na Anvisa/MS. A empresa vencedora deverá apresentar juntamente com as amostras em até 07 (sete) dias uteis: Cópia autenticada ou original de laudos de ensaio realizados em laboratórios credenciados pelo Inmetro ou Anvisa que comprove o PH, laudo do teor de cloro ativo e laudo da atividade antimicrobiana frente as cepas: salmonella choleraesuis, pseudomonas aeruginosa e staphylococcus aureus.	Galão	80	<b>R\$ 23,47</b>	<b>R\$ 1.877,60</b>
6	Lava roupas em pó 800g, indicado para roupas brancas e coloridas. Composição: ácido lineal alquilbenzeno sulfônico, alcalinizantes, coadjuvantes, carga, branqueador óptico, fragrância, corante e água; PH: 10,0% e 11,0%; Alcalinidade do produto: 4,0% e 6,0%. Embalagem: Caixa de 800 gramas, devidamente rotulada com a marca do produto, dados do fabricante, modo de uso, validade, registro/notificação do produto na Anvisa/MS. A empresa vencedora deverá apresentar juntamente com as amostras em até 07 (sete) dias uteis: Cópia autenticada ou original de laudos de ensaio realizados em laboratórios credenciados pelo Inmetro	Caixa	250	<b>R\$ 12,13</b>	<b>R\$ 3.032,50</b>



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL PAULISTA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

Praça Armando de Salles Oliveira, 200 CEP 18.500-000  
Fones (15) 3283-8300 - (15)32838314 - (15)3283.8320  
e-mail: proposta@laranjalpaulista.sp.gov.br

	ou Anvisa da comprovação do PH, laudo do teor do ativo, laudo do teor de alcalinidade e laudo de sensibilidade dérmica (HRIPT).				
7	Limpa alumínio, indicado para limpar e dar brilho em utensílios de alumínio em geral. Composição: Ácido de fósforo, corante, coadjuvante e água. Embalagem: Frasco plástico de 500ml, devidamente rotulada com a marca do produto, dados do fabricante, modo de uso, validade, registro/notificação do produto na Anvisa/MS.	Frasco	200	<b>R\$ 2,83</b>	<b>R\$ 566,00</b>
8	Limpa vidros 500ml, indicado para limpeza de vidros, vitrines, espelhos e acrílicos, desembaça e protege. Composição: alcalinizante, sequestrantes, solvente, dodecilbenzeno sulfonato de sódio, corante e água. Embalagem: Frasco plástico de 500ml, devidamente rotulada com a marca do produto, dados do fabricante, modo de uso, validade, registro/notificação do produto na Anvisa/MS. A empresa vencedora deverá apresentar juntamente com as amostras em até 07 (sete) dias uteis: Cópia autenticada ou original de laudos de ensaio realizados em laboratórios credenciados pelo Inmetro ou Anvisa da comprovação do PH e laudo da densidade.	Frasco	150	<b>R\$ 5,37</b>	<b>R\$ 805,50</b>
9	Limpador multiuso 500ml, indicado para limpeza de metais, cerâmicas, fogões, eletrodomésticos e superfícies laváveis em geral, desengordura e remove manchas. Composição: ativo, alcalinizante, sequestrante, conservante, corretor de ph, fragrância e água. Embalagem: Frasco plástico de 500 ml, devidamente rotulada com a marca do produto, dados do fabricante, modo de uso, validade, registro/notificação do produto na Anvisa/MS. A empresa vencedora deverá apresentar juntamente com as amostras em até 07 (sete) dias uteis: Cópia autenticada ou original de laudos de ensaio realizados em laboratórios credenciados pelo Inmetro ou Anvisa da contagem de bactérias mesófilas aeróbias, contagem de bolores e leveduras e pesquisa de coliformes totais, fecais/termotolerantes.	Frasco	500	<b>R\$ 4,43</b>	<b>R\$ 2.215,00</b>
10	Lustra móveis 200ml, formulado através de componentes que forneçam proteção e brilho preservando a integridade da superfície na qual será aplicado: móveis, fórmicas e esmaltadas. Composição: alcalinizante, conservante, sequestrante, formadores de filme, espessante, fragrância e água. Embalagem: Frasco plástico de 200 ml, devidamente rotulado com a marca do produto, dados do fabricante, modo de uso, validade, registro/notificação do produto na Anvisa/MS.	Frasco	80	<b>R\$ 6,04</b>	<b>R\$ 483,20</b>
11	Sabão em barra com glicerina 900g, neutro, isento de corante, indicado na lavagem de roupas, louças e utensílios de cozinha (talheres). Composição: ácido graxo vegetal, glicerina, sequestrante e veículo. Embalagem: Fita gomada contendo 5 barras de 180 gramas cada, devidamente rotulada com a marca do produto, dados do fabricante, modo de uso, validade, registro/notificação do produto na Anvisa/MS.	Pacote	50	<b>R\$ 9,02</b>	<b>R\$ 451,00</b>
12	Saponáceo cremoso formulado através de componentes minerais que promove brilho, alta eficiência na limpeza de diversas superfícies e não risca. Composição: ácido dodecil benzeno sulfonato de	Frasco	50	<b>R\$ 3,76</b>	<b>R\$ 188,00</b>



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL PAULISTA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

Praça Armando de Salles Oliveira, 200 CEP 18.500-000  
Fones (15) 3283-8300 - (15)32838314 - (15)3283.8320  
e-mail: [proposta@laranjalpaulista.sp.gov.br](mailto:proposta@laranjalpaulista.sp.gov.br)

	sódio, abrasivos, coadjuvantes, conservantes, espessantes, tensoativo não iônico, sequestrante, corantes, fragrância e água. Embalagem: Frasco plástico de no mínimo 200ml, devidamente rotulada com a marca do produto, dados do fabricante, modo de uso, validade, registro/notificação do produto na Anvisa/MS.				
13	Álcool em gel 70° 500ml, indicado para higienização das mãos, bactericida, germicida. Composição: álcool 70°, água, aloe vera, trietanolamina, carbomero, benzoato de denatonio. Testado dermatologicamente. Embalagem: Frasco plástico de 500ml com tampa "válvula pump", devidamente rotulado com a marca do produto, dados do fabricante, modo de uso, validade, registro/notificação do produto na Anvisa/MS. A empresa vencedora deverá apresentar juntamente com as amostras em até 07 (sete) dias uteis: Cópia autenticada ou original de laudos de ensaio realizados em laboratórios credenciados pelo Inmetro ou Anvisa da avaliação bacteriostática para as cepas: staphylococcus aureus, klebsiella pneumoniae, salmonella choleraesuis, pseudomonas aeruginosa, escherichia coli e laudo de irritação e corrosão cutânea.	Frasco	200	<b>R\$ 4,96</b>	<b>R\$ 992,00</b>
14	Sabonete líquido perolado 5 litros, indicado para higienização das mãos. Fragrâncias diversas; formulado com agentes que não ressecam as mãos; pH neutro: 6,0% a 7,5%. Produto testado frente o vírus: SARS-CoV-2. Composição: água, lauril éter sulfato de sódio, coco amido propil betaína, dietanolamina cocamida, cloreto de sódio, ureia, diestearato de etilenoglicol, hidróxido de sódio, etileno diamina tetracetato, carmelose sódica, fragrância, glicerina, salicilato de benzila, cumarina, hexil cinamal, hidroxil isohexil 3-cicloexeno carboxi aldeído, linalol e corantes. Embalagem: Galão plástico de 5 litros, devidamente rotulado com a marca do produto, dados do fabricante, modo de uso, validade, registro/notificação do produto na Anvisa/MS. A empresa vencedora deverá apresentar juntamente com as amostras em até 07 (sete) dias uteis: Cópia autenticada ou original de laudos de ensaio realizados em laboratórios credenciados pelo Inmetro ou Anvisa da comprovação do PH, laudo da avaliação bacteriostática para as cepas: staphylococcus aureus, salmonella choleraesuis e laudo emitido por laboratório da UNICAMP ou com notoriedade para análise da atividade virucida frente ao vírus Coronavírus SARS-CoV-2.	Galão	80	<b>R\$ 27,36</b>	<b>R\$ 2.188,00</b>
15	Esponja de lã de aço, indicado para remoção de sujeiras e gorduras. Embalagem: Pacote plástico com no mínimo 40 a 45g, contendo a marca, informações sobre o produto e dados do fabricante.	Pacote	200	<b>R\$ 3,67</b>	<b>R\$ 734,00</b>
16	Esponja multiuso, indicada para limpeza e remoção de gorduras de louças em geral. Medidas: 110 x 75 x 20 mm. Embalagem: Pacote com 4 unidades, contendo a marca, informações sobre o produto e dados do fabricante. A empresa vencedora deverá apresentar juntamente com as amostras em até 07 (sete) dias uteis: Cópia autenticada ou original de laudos de ensaio realizados em laboratórios credenciados pelo Inmetro do produto testado frente as cepas: staphylococcus	Pacote	500	<b>R\$ 2,09</b>	<b>R\$ 1.045,00</b>



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL PAULISTA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

Praça Armando de Salles Oliveira, 200 CEP 18.500-000  
Fones (15) 3283-8300 - (15)32838314 - (15)3283.8320  
e-mail: proposta@laranjalpaulista.sp.gov.br

	aureus e pseudomonas aeruginosa e laudo da espuma tratada frente a bactérias.				
17	Flanela na cor laranja ou branca, 100% algodão, costurada de ponta a ponta. Medidas: 28x38cm. Será aceito desvio de até 2% das medidas. Deverá conter etiqueta aplicada na peça com informações do produto e fabricante.	Unidade	150	<b>R\$ 3,82</b>	<b>R\$ 573,00</b>
18	Fósforo, confeccionado em madeira de boa procedência. Acondicionado em maço com 10 caixas com 40 palitos cada, conter na embalagem informação do produto conforme norma ABNT 13725/14 ou atualizações posteriores, selo Inmetro dentro da validade.	Maço	25	<b>R\$ 3,38</b>	<b>R\$ 84,50</b>
19	Luva de segurança na cor amarela, tamanho médio, confeccionada em látex de borracha natural, forrada e com palma antiderrapante. Embalagem: Pacote contendo o par, devidamente identificado com a marca, informações sobre o produto e dados do fabricante. Deverá conter certificado de aprovação junto ao ministério do trabalho.	Par	30	<b>R\$ 7,46</b>	<b>R\$ 223,80</b>
20	Luva de segurança na cor amarela, tamanho grande, confeccionada em látex de borracha natural, forrada e com palma antiderrapante. Embalagem: Pacote contendo o par, devidamente identificado com a marca, informações sobre o produto e dados do fabricante. Deverá conter certificado de aprovação junto ao ministério do trabalho.	Par	30	<b>R\$ 18,07</b>	<b>R\$ 542,10</b>
21	Luvas de látex, tamanho grande, ambidestras, isentas de pó. Indicado para procedimento não cirúrgico. Embalagem: Caixa com 100 unidades, devidamente identificado com a marca, informações sobre o produto e dados do fabricante. Deverá conter certificado de aprovação junto ao ministério do trabalho. O vencedor deverá apresentar em até 07 (sete) dias úteis: Amostra do produto e cópia autenticada ou original do(s) laudo(s) emitido(s) por laboratório(s) acreditado(s) pelo Inmetro do ensaio microbiológico conforme portaria Inmetro nº 485/2021.	Caixa	30	<b>R\$ 28,68</b>	<b>R\$ 860,40</b>
22	Luvas de látex, tamanho médio, ambidestras, isentas de pó. Indicado para procedimento não cirúrgico. Embalagem: Caixa com 100 unidades, devidamente identificado com a marca, informações sobre o produto e dados do fabricante. Deverá conter certificado de aprovação junto ao ministério do trabalho. O vencedor deverá apresentar em até 07 (sete) dias úteis: Amostra do produto e cópia autenticada ou original do(s) laudo(s) emitido(s) por laboratório(s) acreditado(s) pelo Inmetro do ensaio microbiológico conforme portaria Inmetro nº 485/2021.	Caixa	30	<b>R\$ 28,92</b>	<b>R\$ 867,60</b>
23	Luvas de látex, tamanho pequeno, ambidestras, isentas de pó. Indicado para procedimento não cirúrgico. Embalagem: Caixa com 100 unidades, devidamente identificado com a marca, informações sobre o produto e dados do fabricante. Deverá conter certificado de aprovação junto ao ministério do trabalho. O vencedor deverá apresentar em até 07 (sete) dias úteis: Amostra do produto e cópia autenticada ou original do(s) laudo(s) emitido(s) por laboratório(s) acreditado(s) pelo	Caixa	30	<b>R\$ 27,15</b>	<b>R\$ 814,50</b>



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL PAULISTA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

Praça Armando de Salles Oliveira, 200 CEP 18.500-000  
Fones (15) 3283-8300 - (15)32838314 - (15)3283.8320  
e-mail: proposta@laranjalpaulista.sp.gov.br

	Inmetro do ensaio microbiológico conforme portaria Inmetro nº 485/2021.				
24	Pano xadrez, para limpeza em geral. Medidas 40x62cm, 100% algodão. Será aceito desvio de até 2% das medidas. Deverá conter etiqueta aplicada na peça com informações do produto e fabricante.	Unidade	150	<b>R\$ 4,52</b>	<b>R\$ 678,00</b>
25	Rodo base plástica de aproximadamente 40 cm, tipo puxa e seca, com suporte de rosca plástico rebitado e cabo de madeira de 1,20 m, encapado com rosca plástica na ponteira. Deverá conter etiqueta na peça com a marca do produto e dados de identificação do fabricante. O vencedor deverá apresentar em até 07 (sete) dias úteis: Amostra do produto e cópia autenticada ou original do(s) laudo(s) emitido(s) por laboratório(s) acreditado(s) pelo Inmetro de ensaios físicos/mecânicos.	Unidade	80	<b>R\$ 7,39</b>	<b>R\$ 591,20</b>
26	Saco alvejado para limpeza, branco, 100% algodão e costurado. Medidas: 45x68cm. Será aceito desvio de até 2% das medidas. Deverá conter etiqueta aplicada na peça com informações do produto e fabricante.	Unidade	300	<b>R\$ 3,58</b>	<b>R\$ 1.074,00</b>
27	Vassoura caipira, com cerdas naturais de palha, 5 fios. Deverá estar acoplado a vassoura, cabo de madeira liso ou encapado com 1,20m. Produto com etiqueta de identificação do fabricante e dados do produto.	Unidade	65	<b>R\$ 48,80</b>	<b>R\$ 3.172,00</b>
28	Vassoura com cerdas de nylon e base plástica de aproximadamente 20 cm, deverá acompanhar cabo de madeira de 1,20 m, encapado com rosca plástica na ponteira. Deverá conter etiqueta na peça com a marca do produto e dados de identificação do fabricante. O vencedor deverá apresentar em até 07 (sete) dias úteis: Amostra do produto e cópia autenticada ou original do(s) laudo(s) emitido(s) por laboratório(s) acreditado(s) pelo Inmetro de ensaios físicos/mecânicos.	Unidade	65	<b>R\$ 24,51</b>	<b>R\$ 1.593,15</b>
29	Saco para lixo 110 litros, reforçado, na cor preto. Produzido através de resinas termoplásticas virgens ou recicladas, com solda contínua, uniforme e homogênea. Os sacos devem ser da classe I. Dimensões: 80 x 100 cm (largura x altura). Capacidade suportada: 33 kg. Embalado em pacote com 100 unidades, com impressão externa inviolável, devidamente identificado com dados de identificação do produto e fabricante. Produto deverá atender a todos os quesitos estabelecidos na norma ABNT NBR 9191/08. O vencedor deverá apresentar em até 07 (sete) dias úteis: Amostra do produto e cópia autenticada ou original do(s) laudo(s) emitido(s) por laboratório(s) acreditado(s) pelo Inmetro comprovando os critérios de aceitação estabelecidos na última norma da ABNT NBR 9191 de 2008 emitido nos últimos 24 meses, deverá apresentar ainda consulta do catalogo RBLE do INMETRO comprovando a acreditação positiva do laboratório emissor do laudo sem restrição e certificado de regularidade junto ao IBAMA de acordo com a Lei Federal 6938/81 e instrução normativa do IBAMA n. 6 de 15/03/2013, em nome da empresa fabricante do produto dentro do prazo de validade.	Pacote	85	<b>R\$ 37,27</b>	<b>R\$ 3.167,95</b>
30	Saco para lixo 30 litros, reforçado, na cor preto. Produzido através de resinas termoplásticas virgens ou	Pacote	65	<b>R\$ 12,60</b>	<b>R\$ 819,00</b>



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL PAULISTA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

Praça Armando de Salles Oliveira, 200 CEP 18.500-000  
Fones (15) 3283-8300 - (15)32838314 - (15)3283.8320  
e-mail: proposta@laranjalpaulista.sp.gov.br

	recicladas, com solda contínua, uniforme e homogênea. Os sacos devem ser da classe I. Dimensões: 39 x 62 cm (largura x altura). Capacidade suportada: 6 kg. Embalado em pacote com 100 unidades, com impressão externa inviolável, devidamente identificado com dados de identificação do produto e fabricante. Produto deverá atender a todos os quesitos estabelecidos na norma ABNT NBR 9191/08. O vencedor deverá apresentar em até 07 (sete) dias úteis: Amostra do produto e cópia autenticada ou original do(s) laudo(s) emitido(s) por laboratório(s) acreditado(s) pelo Inmetro comprovando os critérios de aceitação estabelecidos na última norma da ABNT NBR 9191 de 2008 emitido nos últimos 24 meses, deverá apresentar ainda consulta do catalogo RBLE do INMETRO comprovando a acreditação positiva do laboratório emissor do laudo sem restrição e certificado de regularidade junto ao IBAMA de acordo com a Lei Federal 6938/81 e instrução normativa do IBAMA n. 6 de 15/03/2013, em nome da empresa fabricante do produto dentro do prazo de validade.				
31	Copo descartável para água, em poliestireno (ps), atóxico, reforçado com frisos laterais, com capacidade para 180 ml, na cor branca ou transparente, em conformidade com a norma NBR 14865 da ABNT e atualizações posteriores (se houver). Embalados em caixa de papelão devidamente lacradas contendo 25 tiras com 100 copos cada, devidamente rotuladas com informações do produto e fabricante.	Caixa	80	<b>R\$ 49,54</b>	<b>R\$ 3.963,20</b>
32	Copo descartável para café, em poliestireno (ps), atóxico, reforçado com frisos laterais, com capacidade para 50 ml, na cor branca ou transparente, em conformidade com a norma NBR 14865 da ABNT e atualizações posteriores (se houver). Embalados em caixa de papelão devidamente lacradas contendo 50 tiras com 100 copos cada, devidamente rotuladas com informações do produto e fabricante.	Caixa	10	<b>R\$ 26,17</b>	<b>R\$ 261,70</b>
33	Filtro de papel para café referência n° 103, confeccionado em fibras 100% celulósicas. Acondicionado em caixa de papelão contendo 30 unidades, devidamente rotuladas ou gravadas com informações do produto e fabricante.	Caixa	200	<b>R\$ 4,02</b>	<b>R\$ 804,00</b>
34	Papel higiênico 10 cm x 300 m, folha simples, na cor branca, composto de 100% celulose virgem. Produto classe I. Embalagem: Fardo plástico contendo 8 (oito) rolos, devidamente identificados com informações sobre o produto, certificado florestal (FSC, CEFLOR ou similar) fabricante, composição entre outros. O vencedor deverá apresentar em até 07 (sete) dias úteis: Amostra do produto e cópia autenticada ou original do(s) laudo(s) emitido(s) por laboratório(s) acreditado(s) pelo Inmetro ou Anvisa da microbiologia conforme Resolução ANVISA/RDC 142, de 17 de março de 2017, laudo de ensaios físicos, laudo do aceite ginecológico, laudo da composição fibrosa e relatórios de estudo de irritabilidade dérmica e sensibilização (HRIPT). A empresa ainda deverá apresentar comprovação da certificação florestal dentro da validade (referencia: FSC, Cerflor), em nome do fabricante do material acabado.	Fardo	80	<b>R\$ 45,13</b>	<b>R\$ 3.610,40</b>



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL PAULISTA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

Praça Armando de Salles Oliveira, 200 CEP 18.500-000  
Fones (15) 3283-8300 - (15)32838314 - (15)3283.8320  
e-mail: proposta@laranjalpaulista.sp.gov.br

35	Papel higiênico 10 cm x 30 m, folha simples, na cor branca, composto de 100% celulose virgem. Produto classe I. Embalagem: Pacote plástico contendo 4 (quatro) rolos, devidamente identificados com informações sobre o produto, certificado florestal (FSC, CEFLORE ou similar) fabricante, composição entre outros. Reembalados em fardos totalizando 64 rolos. O vencedor deverá apresentar em até 07 (sete) dias úteis: Amostra do produto e cópia autenticada ou original do(s) laudo(s) emitido(s) por laboratório(s) acreditado(s) pelo Inmetro ou Anvisa da microbiologia conforme Resolução ANVISA/RDC 142, de 17 de março de 2017, laudo de ensaios físicos, laudo do aceite ginecológico, laudo da composição fibrosa e relatórios de estudo de irritabilidade dérmica e sensibilização (HRIPT). A empresa ainda deverá apresentar comprovação da certificação florestal dentro da validade (referencia: FSC, Cerflor), em nome do fabricante do material acabado.	Fardo	128	<b>R\$ 92,85</b>	<b>R\$ 11.884,80</b>
36	Papel toalha interfolha 21 x 23 cm duas dobras, composto de 100% celulose virgem, sem fragrância. Classe I. Embalagem: Pacote kraft ou plástico contendo 1.000 folhas, devidamente identificados com informações sobre o produto, certificado florestal (FSC, CEFLORE ou similar) fabricante, composição entre outros. O vencedor deverá apresentar em até 07 (sete) dias úteis: Amostra do produto e cópia autenticada ou original do(s) laudo(s) emitido(s) por laboratório(s) acreditado(s) pelo Inmetro ou Anvisa da microbiologia conforme Resolução ANVISA/RDC 142, de 17 de março de 2017, laudo de ensaios físicos, laudo da composição fibrosa e relatórios de estudo de irritabilidade dérmica e sensibilização (HRIPT). A empresa ainda deverá apresentar comprovação da certificação florestal dentro da validade (referencia: FSC, Cerflor), em nome do fabricante do material acabado.	Pacote	300	<b>R\$ 13,76</b>	<b>R\$ 4.128,00</b>
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 65.176,90</b>	

**6. CRITÉRIO DE HABILITAÇÃO**

**6.1.** As licitantes deverão encaminhar a seguinte documentação para fins de habilitação:

**6.1.1. Habilitação Jurídica**

I - Registro Comercial, Certificado da Condição de Microempreendedor Individual – CCMEI, Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social e suas alterações, se houver, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais, acompanhado, no caso de sociedade por ações, de documento de eleição de seus atuais administradores; inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedade civil, acompanhada de prova da diretoria em exercício; ou decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, em vigor.

**a)** O licitante poderá apresentar a versão consolidada do documento solicitado acima, devendo vir acompanhado de todas as alterações posteriores, caso houver.

**b)** Somente será(ão) habilitado(s) a(s) licitante(s) que apresentar(em), além de toda a documentação exigida, o ramo pertinente ao objeto desta contratação no seu objeto social.

**c)** O Certificado da Condição de Microempreendedor Individual – CCMEI somente será exigido quando permitida a participação do MEI, situação que pode ser verificada na tabela do Anexo I deste Termo de Referência.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL PAULISTA ESTADO DE SÃO PAULO

Praça Armando de Salles Oliveira, 200 CEP 18.500-000  
Fones (15) 3283-8300 - (15)32838314 - (15)3283.8320  
e-mail: proposta@laranjalpaulista.sp.gov.br

### 6.1.2. Habilitação Fiscal

I - Prova de Regularidade com a Fazenda Federal, mediante a apresentação da Certidão de Tributos e Contribuições Federais e Dívida Ativa da União, abrangendo inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei n.º 8.212, de 24 de julho de 1991, em vigor.

II - Prova de Regularidade com a Fazenda Estadual ou Municipal conforme o objeto, em vigor.

III - Prova de Regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, FGTS, em vigor, demonstrando a situação regular ao cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei.

### 6.1.3. Habilitação Trabalhista

I - Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, em vigor.

### 6.1.4. Qualificação Econômico-Financeira

I - Certidão Negativa de Falência, Concordata ou de Recuperação Judicial (Lei n.º 11.101/2005), em vigor, expedida pelo distribuidor da comarca da matriz da pessoa jurídica.

### 6.1.5. Qualificação Técnica

Atestado(s) de capacidade técnica em nome da licitante, que comprove(m) que a empresa tenha fornecido para órgão ou entidade da administração pública direta ou indireta, federal, estadual, municipal ou do Distrito Federal, ou ainda, para empresas privadas, serviços semelhantes ao do presente objeto.

## 7. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

7.1. O pagamento para a quantidade solicitada será efetuado mediante a entrega dos produtos, acompanhado da respectiva Nota Fiscal, **até 30 (trinta) dias** consecutivos após a data de Recebimento do objeto pelo servidor responsável, o qual ocorrerá mediante aporte da assinatura e data no documento fiscal.

7.2. A licitante vencedora deverá emitir documento fiscal em conformidade com a legislação tributária, sob pena de devolução para que haja o acerto do faturamento.

7.2.1 Na hipótese de existência de erros na nota fiscal de cobrança e/ou outra circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento será interrompido e ficará pendente até que a licitante vencedora adote as medidas saneadoras, voltando a correr na sua íntegra após a licitante vencedora ter solucionado o problema, seguindo a legislação vigente quanto a ordem cronológica de pagamentos da Prefeitura Municipal de Laranjal Paulista.

7.3. Serão retidos na fonte os tributos e as contribuições elencados nas disposições determinadas pelos órgãos fiscais e fazendários, em conformidade com as instruções normativas vigentes.

7.4. A retenção do tributo de que trata a Instrução Normativa RFB n.º 1.234/2012 não será efetuada caso a licitante vencedora apresente, na entrega da nota de empenho, declaração de que é regularmente inscrita no Regime Especial Unificado de Arrecadação de Tributos e Contribuições devidos pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte – Simples Nacional, conforme exigido no inciso XI do artigo 4º e modelo constante no anexo IV da IN n.º 1.234/2021, devendo ser atualizada anualmente pela licitante vencedora.

7.4.1. Enquanto a Prefeitura Municipal de Laranjal Paulista não possuir convênio firmado com a Receita Federal do Brasil nos termos da portaria SRF n.º 1.454/2004 referente a retenção dos tributos disciplinados no artigo 1º da IN SRF n.º 475/2004, as notas fiscais não devem ser faturadas com a retenção de PIS, COFINS e CSLL.

7.5. Quando os recursos para execução do objeto forem oriundos de convênios, contratos de repasse e financiamentos, os pagamentos ficarão condicionados também ao repasse dos recursos pelo respectivo órgão concedente.

7.6. Para fins de pagamento, a licitante vencedora, deverá informar no corpo da nota fiscal o banco, o n.º da agência e o n.º da conta, na qual será realizado o depósito correspondente. A referida conta deverá estar em nome da pessoa jurídica, ou seja, da licitante vencedora. Não serão realizados pagamentos por meio de boleto bancário.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL PAULISTA ESTADO DE SÃO PAULO

Praça Armando de Salles Oliveira, 200 CEP 18.500-000  
Fones (15) 3283-8300 - (15)32838314 - (15)3283.8320  
e-mail: proposta@laranjalpaulista.sp.gov.br

**7.6.1** - A emissão da nota fiscal deverá observar as disposições do Decreto Municipal nº 4.450 de 14 de agosto de 2023, notadamente no sentido de informar no documento fiscal a alíquota e respectivo valor do IRRF.

**7.7.** Para fins de adjudicação, homologação e empenho, o preço do item/grupo poderá sofrer, automaticamente, uma pequena variação **para menos**, resultante da necessidade de serem obtidos valores unitários com até duas casas decimais, sendo que serão desconsideradas todas as casas posteriores à segunda.

### **8. DO REAJUSTE**

**8.1.** Os valores da proposta somente poderão sofrer reajustes, a requerimento, após o período de 01 (um) ano, com base na variação do **Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA)**, apurado pelo Instituto Brasileiro de Geografia (IBGE), nos termos da Lei n.º 9.069 de 29/06/1995 e Lei n.º 10.192 de 14/02/2001, contados da data da apresentação da proposta.

**8.1.1.** O reajuste deverá ser pleiteado, protocolizando-o na Prefeitura Municipal de Laranjal Paulista, até o término do contrato ou até a data da prorrogação contratual subsequente, sendo que, se não for de forma tempestiva, haverá a preclusão do direito ao reajuste.

**8.2.** É previsto reajuste anual dos preços inicialmente ajustados, de modo que, caso o prazo de execução do objeto contratual ultrapasse a data em que se configure 1 (um) ano a contar da data do orçamento estimado, e independentemente de pedido do Contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo Contratante, do índice IPCA, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

**8.3.** No caso de reajuste(s) subsequente(s) ao primeiro, o interregno mínimo de 1 (um) ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

**8.4.** No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice(s) de reajustamento, o Contratante pagará ao Contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

**8.5.** Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

**8.6.** Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

**8.7.** Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

**8.8.** O reajuste poderá ser realizado por apostilamento.

### **9. DA VIGÊNCIA DO CONTRATO**

**9.1.** O contrato entrará em vigor na data de publicação de sua súmula na imprensa oficial e **vigerá por 90 (noventa) dias**, podendo ser prorrogado com base no artigo 105 e 106, da Lei n.º 14.133/2021 e suas alterações, desde que haja autorização formal da autoridade competente e mediante os seguintes requisitos:

**a)** relatório favorável da comissão de recebimento e fiscalização dos serviços, com anuência da autoridade competente, de que os serviços tenham sido prestados regularmente e haja vantajosidade na prorrogação do contrato;

**b)** demonstração de que o valor do contrato permaneça economicamente vantajoso para a Administração;

**c)** a licitante manifeste expressamente interesse na prorrogação, comprovando que mantém todas as condições de habilitação e qualificação.

### **10. DAS OBRIGAÇÕES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL PAULISTA**

**10.1.** Compete à Prefeitura Municipal de Laranjal Paulista:

**10.1.1.** Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL PAULISTA ESTADO DE SÃO PAULO**

Praça Armando de Salles Oliveira, 200 CEP 18.500-000  
Fones (15) 3283-8300 - (15)32838314 - (15)3283.8320  
e-mail: proposta@laranjalpaulista.sp.gov.br

a documentação que o integra;

**10.1.2.** Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência e lavrar termo de recebimento provisório. Se o serviço contratado não estiver de acordo com as especificações da Prefeitura Municipal de Laranjal Paulista, rejeitá-lo, no todo ou em parte. Do contrário, após a análise de compatibilidade entre o contratado e o efetivamente entregue, será lavrado o termo de recebimento definitivo;

**10.1.3.** Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, a expensas do Contratado;

**10.1.4.** Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;

**10.1.5.** Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento e/ou aquisição do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência;

**10.1.6.** Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei, no Contrato e no Termo de Referência;

**10.1.7.** Cientificar a Procuradoria Geral do Município para adoção das medidas cabíveis quando necessária medida judicial diante do descumprimento de obrigações pelo Contratado;

**10.1.8.** Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste, observado o prazo de 30 (trinta) dias para decisão, a contar da conclusão da instrução do requerimento, admitida a prorrogação motivada, por igual período, e excepcionada a hipótese de disposição legal ou cláusula contratual que estabeleça prazo específico;

**10.1.9.** Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo Contratado no prazo máximo de 30 (trinta) dias, contado a partir da conclusão da instrução do requerimento, sendo admitida a prorrogação motivada desse prazo por igual período, e observado o disposto no parágrafo único do artigo 131 da Lei nº 14.133, de 2021;

**10.1.10.** Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais;

**10.1.11.** Observar, no tratamento de dados pessoais de profissionais, empregados, prepostos, administradores e/ou sócios do Contratado, a que tenha acesso durante a execução do objeto a que se refere a cláusula primeira deste contrato, as normas legais e regulamentares aplicáveis, em especial, a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, com suas alterações subsequentes.

**10.1.12** O prazo para resposta ao pedido de restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro não se iniciará enquanto o Contratado não cumprir os atos ou apresentar a documentação solicitada pelo Contratante para adequada instrução do requerimento.

**10.1.13** A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus profissionais, prepostos ou subordinados.

### **10.2 - DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO**

**10.2.1.** O Contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei n.º 14.133/21, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial (Lei n.º 14.133/21, art. 115, caput).

**10.2.2.** Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila (Lei n.º 14.133/21, art. 115, § 5.º).

**10.2.3.** A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei n.º 14.133/21, art. 117, caput).

**10.2.4.** As atividades de gestão e fiscalização contratual serão executadas pelos servidores abaixo designados:



## PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL PAULISTA ESTADO DE SÃO PAULO

Praça Armando de Salles Oliveira, 200 CEP 18.500-000  
Fones (15) 3283-8300 - (15)32838314 - (15)3283.8320  
e-mail: proposta@laranjalpaulista.sp.gov.br

Atribuição	Nome do servidor	cargo	matrícula
Gestor do contrato	Flavia Teixeira da Silva	Secretária de Administração e Finanças	*****
Fiscal do contrato	Milton Carlos Teixeira	Almoxarife	*****

Demais atribuições do Fiscal do contrato e do gestor estão disponíveis no Decreto Municipal nº 4.501/2023 da Prefeitura de Laranjal Paulista.

**10.2.5.** O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados (Lei n.º 14.133/21, art. 117, § 1.º).

**10.2.6.** O fiscal do contrato informará a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência (Lei n.º 14.133/21, art. 117, § 2.º).

**10.2.7.** A CONTRATADA será obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, a suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de sua execução ou de materiais nela empregados (Lei n.º 14.133/21, art. 119).

**10.2.8.** A CONTRATADA será responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do contrato, e não excluirá nem reduzirá essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo CONTRATANTE (Lei n.º 14.133/21, art. 120).

**10.2.9.** Somente a CONTRATADA será responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato (Lei n.º 14.133/21, art. 121, caput).

**10.2.10.** A inadimplência da CONTRATADA em relação aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transferirá à Administração a responsabilidade pelo seu pagamento e não poderá onerar o objeto do contrato (Lei n.º 14.133/21, art. 121, § 1.º).

**10.2.11.** As comunicações entre o órgão ou entidade e a CONTRATADA devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se, excepcionalmente, o uso de mensagem eletrônica para esse fim (IN 5/2017, art. 44, § 2.º).

**10.2.12.** O CONTRATANTE poderá convocar representante da CONTRATADA para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

**10.2.13.** Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da CONTRATADA para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução do fornecedor, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

### 11. DAS OBRIGAÇÕES DA LICITANTE VENCEDORA

**11.1.** O Contratado deve cumprir todas as obrigações estabelecidas em lei, e aquelas constantes deste Contrato e da documentação que o integra, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

**11.1.1.** Entregar o objeto acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português, e da relação da rede de assistência técnica autorizada, conforme o caso;

**11.1.2.** Designar o responsável pelo acompanhamento da execução das atividades e pelos contatos com o Contratante;

**11.1.3.** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL PAULISTA ESTADO DE SÃO PAULO**

Praça Armando de Salles Oliveira, 200 CEP 18.500-000  
Fones (15) 3283-8300 - (15)32838314 - (15)3283.8320  
e-mail: [proposta@laranjalpaulista.sp.gov.br](mailto:proposta@laranjalpaulista.sp.gov.br)

**11.1.4.** Comunicar ao Contratante, assim que possível e com a devida antecedência em relação à data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação, caso ocorrida tal circunstância;

**11.1.5.** Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior (art. 137, II, da Lei nº 14.133, de 2021) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

**11.1.6.** Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

**11.1.7.** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do contrato, não excluindo nem reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida na documentação que integra este instrumento, o valor correspondente aos danos sofridos;

**11.1.8.** Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – Sicaf ou em outros meios eletrônicos hábeis de informações, o Contratado deverá atender a notificação para entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, os seguintes documentos: 1) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 2) certidões que comprovem regularidade fiscal perante as Fazendas Estadual/Distrital e/ou Municipal/Distrital do domicílio ou sede do Contratado que tenham sido exigidas para fins de habilitação na documentação que integra este instrumento; 3) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 4) Certidão Negativa, ou positiva com efeitos de negativa, de Débitos Trabalhistas;

**11.1.9.** Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações e encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais e os demais previstos em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao Contratante e não poderá onerar o objeto do contrato, nos termos do artigo 121 da Lei nº 14.133, de 2021;

**11.1.10.** Comunicar ao Fiscal do contrato, assim que possível, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual;

**11.1.11.** Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros;

**11.1.12.** Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na DISPENSA;

**11.1.13.** Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas em outras normas específicas (art. 116, da Lei n.º 14.133, de 2021);

**11.1.14.** Comprovar o cumprimento da reserva de cargos a que se refere a subdivisão acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único, da Lei n.º 14.133, de 2021);

**11.1.15.** Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato, respondendo, administrativa, civil e criminalmente por sua indevida divulgação e incorreta ou inadequada utilização;

**11.1.16.** Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros, mas que sejam previsíveis em seu ramo de atividade;

**11.1.17.** Cumprir as disposições legais e regulamentares federais, estaduais e municipais que interfiram na execução do objeto, bem como as normas de segurança do Contratante;

**11.1.18.** Alocar os profissionais necessários, com habilitação e conhecimento adequados, ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, empregando os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e à



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL PAULISTA ESTADO DE SÃO PAULO**

Praça Armando de Salles Oliveira, 200 CEP 18.500-000  
Fones (15) 3283-8300 - (15)32838314 - (15)3283.8320  
e-mail: proposta@laranjalpaulista.sp.gov.br

legislação de regência;

**11.1.19.** Orientar e treinar seus profissionais sobre os deveres previstos na Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, adotando medidas eficazes para proteção de dados pessoais a que tenha acesso por força da execução deste contrato;

**11.1.20.** Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local de execução do objeto e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina;

**11.1.21.** Submeter previamente, por escrito, ao Contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do Termo de Referência, observando-se o disposto no Capítulo VII do Título III da Lei nº 14.133, de 2021;

**11.1.22.** Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de 16 (dezesesseis) anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de 14 (quatorze) anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

**11.1.23.** Responder pela qualidade, quantidade, perfeição, segurança e demais características do objeto, bem como a observação às normas técnicas;

**11.1.24.** informar ao setor de compras da Prefeitura Municipal de Laranjal Paulista, durante o período de vigência do contrato, qualquer alteração de endereço, telefone, correio eletrônico (e-mail) ou outros dados.

**11.2.** Em atendimento à Lei Federal nº 12.846, de 2013, e ao Decreto estadual nº 67.301, de 2022, o Contratado se compromete a conduzir os seus negócios de forma a coibir fraudes, corrupção e quaisquer outros atos lesivos à Administração Pública, nacional ou estrangeira, de modo que o Contratado não poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar a quem quer que seja, tampouco aceitar ou se comprometer a aceitar de quem quer que seja, por conta própria ou por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios de qualquer espécie relacionados de forma direta ou indireta ao objeto deste contrato, o que deve ser observado, ainda, pelos seus prepostos, colaboradores e eventuais subcontratados, caso permitida a subcontratação.

**11.2.1.** O descumprimento das obrigações previstas na subdivisão acima poderá submeter o Contratado à extinção unilateral do contrato, a critério do Contratante, sem prejuízo da aplicação das sanções penais e administrativas cabíveis e, também, da instauração do processo administrativo de responsabilização de que tratam a Lei nº 12.846, de 2013, e o Decreto estadual nº 67.301, de 2022.

**11.3.** O Contratado obriga-se a não admitir a participação, na execução deste contrato, de:

**11.3.1.** agente público de órgão ou entidade licitante ou contratante, ou terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica, nos termos dos §§ 1º e 2º do artigo 9º da Lei nº 14.133, de 2021;

**11.3.2.** pessoa que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, nos termos do inciso IV do artigo 14 e/ou parágrafo único do artigo 48 da Lei nº 14.133, de 2021;

**11.3.3.** pessoas que se enquadrem nas demais vedações previstas no artigo 14 da Lei nº 14.133, de 2021.

**11.4.** Prestar a garantia contratual, manutenção e assistência técnica, caso exigida neste Termo de Referência;

**11.5.** Informar à unidade requisitante, setor de Compras e contabilidade da CONTRATANTE, durante o período de vigência do contrato, qualquer alteração de endereço, telefone, correio eletrônico (e-mail) ou outros dados.

## **12. DO ATENDIMENTO AO DISPOSTO NA LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS – LEI N. 13.709/2018 (LGPD)**

**12.1.** A licitante vencedora fica obrigada a:



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL PAULISTA ESTADO DE SÃO PAULO**

Praça Armando de Salles Oliveira, 200 CEP 18.500-000  
Fones (15) 3283-8300 - (15)32838314 - (15)3283.8320  
e-mail: proposta@laranjalpaulista.sp.gov.br

- a)** cumprir as solicitações da Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD);
- b)** cumprir com o estabelecido pela Prefeitura Municipal de Laranjal Paulista para o tratamento de dados e dentro das finalidades necessárias ao cumprimento do objeto contratado;
- c)** guardar o mais absoluto sigilo sobre os dados pessoais que lhes forem confiados por força da execução do contrato, estendendo tal obrigação a eventuais empregados, assumindo a responsabilidade e as consequências advindas da sua divulgação não autorizada ou utilização indevida, inclusive cível e penal;
- d)** não utilizar os dados obtidos por meio desse ajuste para finalidade diversa;
- e)** notificar a Prefeitura Municipal de Laranjal Paulista em caso de vazamento de dados que conduza à destruição, perda, alteração ou divulgação não autorizada de dados, por escrito, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas contadas da descoberta da referida violação;
- f)** fornecer informações úteis à Prefeitura Municipal de Laranjal Paulista sobre a natureza e âmbito dos Dados Pessoais possivelmente afetados e as medidas corretivas tomadas ou planejadas;
- g)** implementar medidas corretivas a fim de impedir violações e a fim de limitar o seu impacto sobre os titulares de dados, na medida do possível.

**12.2.** A licitante vencedora também autoriza a PREFEITURA DO MUNICIPIO DE LARANJAL PAULISTA a realizar o tratamento de meus Dados Pessoais para as finalidades e de acordo com as condições aqui estabelecidas, em especial para:

**12.2.1.** Cumprir as obrigações contratuais e legais da PREFEITURA DO MUNICIPIO DE LARANJAL PAULISTA, em razão de suas atividades;

**12.2.2.** Execução de seus Programas e prestação de serviços;

**12.2.3.** Fomentar, desenvolver e melhorar soluções para o desenvolvimento de programas, projetos e ações;

**12.2.4.** Oferecer produtos e serviços que sejam de interesse e estratégia da PREFEITURA DO MUNICIPIO DE LARANJAL PAULISTA;

**12.2.5.** Realizar pesquisas com a municipalidade;

**12.2.6.** Realizar a comunicação oficial pela PREFEITURA DO MUNICIPIO DE LARANJAL PAULISTA ou por seus prestadores de serviço, por meio de quaisquer canais de comunicação (telefone, e-mail, SMS, WhatsApp, etc.).

### **13. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**13.1.** Pela recusa injustificada de assinatura do Contrato, será aplicada multa na razão de 20% (vinte por cento), sobre o valor global adjudicado para o(s) item(ns), bem como a pena prevista no artigo 156, § 4º da Lei 14.133/21, pelo prazo de até 3 (três) anos.

**13.2.** Pelo atraso injustificado de entrega dos produtos nos prazos previstos neste instrumento, será aplicada multa moratória na razão de 0,50% (cinquenta centésimos por cento) ao dia, sobre o valor da parcela inadimplida, até 30 (trinta) dias de atraso. Contudo, após o atraso, poderá, justificadamente, ser cancelada a nota de empenho e/ou rescindido o contrato; bem como a pena prevista no artigo 156, § 4º da Lei 14.133/21, pelo prazo de até 3 (três) anos.

**13.3.** Pela entrega dos produtos em desacordo com o solicitado, após o prazo de 24 (vinte e quatro) horas para adequação, será aplicada multa na razão de 10% (dez por cento) sobre o total da parcela inadimplida;

**13.4.** Pela não entrega dos produtos solicitados, sem justa causa, será aplicado multa na razão de 20 % (vinte por cento) da parcela inadimplida, bem como a pena prevista no artigo 156, § 4º da Lei 14.133/21, pelo prazo de até 3 (três) anos.

**13.5.** Quando da reincidência em irregularidades já notificada pela Prefeitura Municipal de Laranjal Paulista, sem a pronta adequação, será aplicada a multa correspondente a infração cometida conforme subitens anteriores, acrescido de 10% (dez por cento) do valor da multa, podendo, ainda, ser cancelada a nota de empenho, rescindido o contrato e /ou imputada à licitante vencedora a pena prevista no artigo 156, § 4º da Lei



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL PAULISTA  
ESTADO DE SÃO PAULO**

Praça Armando de Salles Oliveira, 200 CEP 18.500-000  
Fones (15) 3283-8300 - (15)32838314 - (15)3283.8320  
e-mail: proposta@laranjalpaulista.sp.gov.br

14.133/21, pelo prazo de até 3 (três) anos.

**13.6.** Será facultada à licitante, nos termos da lei, apresentação de defesa prévia, na ocorrência de quaisquer das situações previstas neste Termo de Referência.

**13.7.** As multas e seu pagamento não eximirão a licitante de ser acionada judicialmente pela responsabilidade civil derivada de perdas e danos, decorrentes das infrações cometidas.

**13.8.** Caso a multa não seja quitada em até 30 (trinta) dias contados da emissão notificação, estará sujeita a atualização monetária com base no mesmo índice previsto no subitem de reajuste (ou de pagamento).

**14. DA ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**14.1.** As despesas decorrentes deste objeto correrão por conta da(s) dotação(ões) orçamentária(s) da Prefeitura Municipal de Laranjal Paulista.

**15. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**15.1.** Dúvidas técnicas e pontuais referentes ao objeto desta Dispensa, poderão ser esclarecidos diretamente no setor de Compras, fone (15) 3283-8320/8323/8314, no horário das 9h às 11h e das 13h às 16h, de segunda a sexta-feira.

Laranjal Paulista, 16 de abril de 2026.

---

**Flavia Teixeira da Silva**  
**Secretária Municipal de Administração e Finanças**