FORMULÁRIO DE INFORMAÇÕES PARA COMPOR O SITE

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE – SEMECE**

ROGÉRIO GUILHERME SOARES DA SILVA **DECRETO:** 003PMM/2021

**Endereço:** RUA SEBASTIÃO GOMES S/N° - **Bairro:** CENTRO – MANAQUIRI-AM

**E-mail:** educacao@manaquiri.am.gov.br

Atendimento ao público: 08:00hs às 12:00hs / 14:00hs às 18:00hs

Telefone: 92 99259-9253 (telefone pessoal do Secretário)

**Características dos serviços oferecidos ao público.**

1. **GERENCIA ADMINISTRATIVA –** Coordenado Geral: WILLIAMES ABREU

* **ADMINISTRATIVO:** Responsáveis pelos trabalhos administrativos, saída e entrada dos documentos, memorandos, ofícios, entre outros de responsabilidade da secretaria em um todo.

**RESPONSÁVEL:** WILLIAMES ABREU

**ENDEREÇO:** RUA SEBASTIÃO GOMES S/Nº - BAIRRO: CENTRO

**DIA E HORA DE FUNCIONAMENTO:** SEGUNDA-FEIRA À SEXTA-FEIRA DAS 08:00HS ÀS 12:00HS E DAS 14:00HS ÀS 18:00HS

**CONTATO:** 92 9984467071

* **RH** **SEMECE:** Responsável por despacho de freqüência. Contrato de servidores. Movimentação de pessoal em freqüência Lotação de servidores. Documentação de servidores e Memorando de afastamento médico diversos.

**RESPONSÁVEL:** JONAS MONTEIRO

**ENDEREÇO:** RUA SEBASTIÃO GOMES S/Nº - BAIRRO: CENTRO

**DIA E HORA DE FUNCIONAMENTO:** SEGUNDA-FEIRA À SEXTA-FEIRADAS 08:00HS ÀS 12:00HS E DAS 14:00HS ÀS 18:00HS

**CONTATO:** 92 99311-8633

Fazer cumprir com todas as obrigações técnicas e comportamentais relacionadas à secretaria, buscando uma melhor execução das atividades de trabalho, mantendo sempre o foco no resultado geral de todos os setores que compõem a EDUCAÇÃO.

1. **COORDENADORIA DE GESTÃO EDUCACIONAL**

**PEDAGOGICO:** é responsável por Ações Pedagógicas como: Elabora o Plano de Gestão Educacional; Acompanhar e orientar reuniões de Pais e mestres e pedagógicas; Orientações pedagógicas à gestores e professores; Controle de matricula de alunos da Rede Municipal, Controle de Notas dos Alunos da rede; Identificar problemas de Aprendizagem e orientar no plano de Intervenção; Fazer visitas técnicas, para supervisão e orientação; Acompanhar os indicadores e analisar os resultados do IDEB para elaborar estratégias para melhorar esses índices; Propor Formação Continuada aos servidores da Rede Municipal de Ensino para a melhoria da educação; Promover Jornada pedagógica e oficinas como troca de experiência para o início de uma nova jornada.

O Setor Pedagógico é composto pelas Coordenações de Polos. A rede Municipal de Ensino é dividida por cinco Polos, cada um, com seu coordenador sendo:

**Polo I:** Formado pelas escolas da Sede:

**Coordenador:** José do Socorro de Castro Rolim

**Escolas:**

Escola Municipal Antônia Jesuina de Moraes

Escola Municipal em Tempo Integral Domingos Vasques da Silva

Escola Municipal Herculano Achão de Castro

Escola Municipal Osmarina Furtuoso

**Polo II:** Formado por escolas da Zona Rural:

**Coordenadora:** Izis Maria Silva de Almeida

**Escolas:**

Escola Municipal Aliança - Tilheiro

Escola Municipal Breve Jesus Virá - Piauí

Escola Municipal Divino Espirito Santo - Jutaí

Escola Municipal Nossa Senhora de Nazaré - Ajará

Escola Municipal Nossa Senhora do Perpétuo Socorro -Italiano

Escola Municipal Novo Progresso Geraldo Alves - Vila do Janauacá

Escola Municipal São Sebastião - Costa do Aruanã

**Polo III**: Formado por escolas da Zona Rural:

**Coordenador:** Ana Thayara Silva da Silva

**Escolas:**

Escola Municipal Felizarda de Menezes - Costa do Barroso

Escola Municipal Nossa Senhora Aparecida - Inajá

Escola Municipal Nossa Senhora do Perpétuo Socorro - Bom Intento

Escola Municipal Rui Barbosa - Ressaca do Pesqueiro

Escola Municipal Santo Antônio - Barro Alto

Escola Municipal São Francisco - Cai N`Água

Escola Municipal Virgilio Alexandre - Ilha do Barroso

**Polo IV:** Formado por escolas da Zona Rural:

**Coordenador:** Sônia Andrade Bina

**Escolas:**

Escola Municipal Afonso Lima - Tupana

Escola Municipal Boa Vista - Boa Vista

Escola Municipal Benedito Peixoto - Doda

Escola Municipal Justiniano Bezerra da Silva - Justiniano

Escola Municipal Nossa Senhora de Fátima - Limão

Escola Municipal Santo Antônio -Araçatuba

Escola Municipal 31 de Março – Andiroba

**Polo V:** Formado por escolas Indígenas

**Coordenador:** Elen Francisca Nogueira

**Escolas:**

NovaCanaã - Araçatuba

Andorinha - Italiano

SagradoCoraçãodeJesus - Alto Manaquiri, Fortaleza

GentilFerreira - Aldeia Itaboca

MariaGestrude - Alto Manaquiri, Aldeia Vista Alegre

MonteSião - Alto Manaquiri, Aldeia Canhamõ

CereçaPurãga - Ramal do Jutaí

Divane Kimera - Ramal do Barro Alto

Maria da Conceição - AM. 354 Km 17

FlorestaVerde - Tupana, Aldeia Logo do Barrigudo

Cristo Redentor - Alto Manaquiri, Aldeia Cajual

Mikoi Pakup - Ramal do Andiroba

Maria Rosa de Oliveira - Alto Manaquiri, Aldeia Paiol

Raimundo Ribeiro - Alto Manaquiri, Aldeia Guaraçú

**RESPONSÁVEL:** SILVIO ROBERTO DA SILVA FERNANDES

**2a PESSOA RESPONSÁVEL:** IZIS MARIA SILVA DE ALMEIDA – Portaria nº 1604 de 14 de maio de 2015.

**ENDEREÇO:** RUA SEBASTIÃO GOMES S/N° - BARRO: CENTRO

**E-MAIL:** secretariamunicipalmanaquiri44@gmail.com

**DIA E HORA DE FUNCIONAMENTO:** SEGUNDA-FEIRA À SEXTA-FEIRA DAS 08:00HS ÀS 12:00HS E DAS 14:00HS ÀS 18:00HS

**CONTATO:** 92 9984467071

1. **COORDENADORIA DE ESPORTE**

**ESPORTE SOCIAL:**

**ESPORTE PEDAGOGICO:**

1. **COORDENADORIA DE CULTURA**

Responsáveis por zelar e coordenar o prédio do Centro Cultural Altair Américo Coelho (Palco Central). Gerencia os ensaios das agremiações folclóricas do município que ocorrem no palco. Providencia a logística de transporte, alimentação e hospedagem dos participantes do coral que vem da zona rural. Ensaia o grupo de Dança Municipal e dá apoio/suporte nos principais eventos que ocorrem no Município.

Promover e apoiar as atividades que tenham como objetivo o desenvolvimento de projetos, cursos, eventos e programas na área Cultural.

**RESPONSÁVEL:** ELISANDRA GOMES SANTANA

**ENDEREÇO:** RUA MANOEL DAVID S/N° - BAIRRO: CENTRO

**DIA E HORA DE FUNCIONAMENTO:** SEGUNDA-FEIRA À SEXTA-FEIRA

DAS 08:00HS ÀS 12:00HS E DAS 14:00HS ÀS 22:00HS / AOS SÁBADOS DAS 09:30HS ÀS 12:00HS

**CONTATO:** 92 99201-7311 / 92 98460-8419

1. **DEPARTAMENTO DE PROGRAMAS EDUCACIONAIS –** Coordenador Geral: Roberto Santa Rita

Responsável pelo processo de planejamento estratégico para a melhoria da qualidade do ensino e aprendizagem**.**

**RESPONSÁVEL:** ROBERTO SANTA RITA DA SILVA

**ENDEREÇO:** RUA SEBASTIÃO GOMES S/Nº - BAIRRO: CENTRO

**DIA E HORA DE FUNCIONAMENTO:** SEGUNDA-FEIRA À SEXTA-FEIRA

DAS 08:00HS ÀS 12:00HS E DAS 14:00HS ÀS 18:00HS

**CONTATO:** 92 98472-1320

No departamento temos os seguintes programas educacionais:

* **CENSO ESCOLAR:** O Censo **é a principal fonte de dados sobre a situação de vida da população nos municípios e localidades, matriculados nas escolas da rede municipal**. Os dados são coletados a fins de informações para a definição de políticas públicas em nível Nacional, Estadual e Municipal.
* **SIMEC:** O **SIMEC** tem por **objetivo** integrar, em uma só plataforma tecnológica, o gerenciamento das políticas e programas do MEC ao ciclo de gestão do PPA (planejamento-execução- monitoramento-avaliação), bem como às diferentes etapas deste último (tradicionalmente tratadas de forma segmentada e estanque na administração federal).
* **MERENDA ESCOLAR: Objetivo** contribuir para o crescimento e o desenvolvimento biopsicossocial, a aprendizagem, o rendimento **escolar** e a formação de hábitos alimentares saudáveis dos estudantes, por meio de ações de educação **alimentar** e nutricionais e da oferta de refeições que cubram as suas necessidades nutricionais durante o ano letivo.

**RESPONSÁVEL:** Liliany Pena

* **SISTEMA PRESENÇA: Presença** é o **sistema** desenvolvido pelo o Ministério da Educação com **objetivo** de acompanhar e monitorar a frequência **escolar** de estudantes beneficiários do Programa Auxílio Brasil.

**RESPONSÁVEL:** José Claudio Oliveira da Silva

* **TRANSPORTE ESCOLAR: Objetivo**: Apoiar os sistemas de ensino para a garantia de **transporte** dos estudantes do campo para o campo, com o menor tempo possível no percurso residência-**escola**, respeitando as especificidades geográficas e culturais e os limites de idade dos estudantes, matriculados na rede municipal de ensino.

**RESPONSÁVEL**: Evelinne Olveira

* **FORMAÇÃO CONTINUADA: O** **objetivo** de apoiar a execução das diversas gestões, apoiar a construção de saberes coletivos na equipe escolar, construindo concepções e ações que garantam as aprendizagens dos **professores** e das crianças.
* **LIVROS DIDÁTICOS:** Os **objetivos** da **Didática** são: refletir sobre o papel sociopolítico da educação, da escola e do ensino; compreender o processo de ensino e suas múltiplas determinações; instrumentalizar teórica e praticamente, o futuro professor para captar e resolver os problemas postos pelas práticas pedagógicas; redimensionar a práticas e fazeres do dia a dia.

**RESPONSAVEL:** JEFSON NEY SOUZA

* **ASSOCIAÇÕES DE PAIS E MESTRES - APMS E CONSELHOS ESCOLARES:** Presentes nacionalmente nas escolas públicas, as Associações de Pais, Mestres e Comunitários (**APMCs**) são responsáveis pelo gerenciamento das finanças das unidades públicas de ensino, sendo uma das atribuições do colegiado a definição de prioridades na aplicação e consequentemente prestação de contas de recursos repassados pelo **FNED, às escolas pelo PROGRAMA DINHEIRO DIRIRETO NAS ESCOLAS – PDDE.**

1. **DEPARTAMENTO DE ESTATISTICA**

Responsável pelos relatórios Preliminares do Senso Escolar e Taxa de Rendimento Escolar.

**RESPONSÁVEL:** BRUNA DE SOUZA CRAMER

**ENDEREÇO:** RUA SEBASTIÃO GOMES S/Nº - BAIRRO: CENTRO

**DIA E HORA DE FUNCIONAMENTO:** SEGUNDA-FEIRA À SEXTA-FEIRA

DAS 08:00HS ÀS 12:00HS E DAS 14:00HS ÀS 18:00HS

**CONTATO:** 92 98474-5778