



URBTEC™
Planejamento Engenharia Consultoria

REVISÃO DO PLANO DIRETOR E ELABORAÇÃO DO PLANO DE MOBILIDADE



Relatório 04

RELATÓRIO DE ATIVIDADES

FASE 04 - PLANO DE AÇÃO E
INVESTIMENTOS (PAI)



TIJUCAS DO SUL



PREFEITURA MUNICIPAL DE TIJUCAS DO SUL

RELATÓRIO DE ATIVIDADES E EVENTOS

FASE 04 - PLANO DE AÇÕES E INVESTIMENTOS

REVISÃO DO PLANO DIRETOR MUNICIPAL E ELABORAÇÃO DO
PLANO DE MOBILIDADE MUNICIPAL DE TIJUCAS DO SUL - PARANÁ

FASE 04 - PLANO DE AÇÕES E INVESTIMENTOS DO PLANO DIRETOR E PLANO DE
MOBILIDADE

NOVEMBRO DE 2021 - MAIO DE 2022

APRESENTAÇÃO

O presente documento corresponde ao RELATÓRIO DE ATIVIDADES E EVENTOS - FASE 04, que compila os materiais comprobatórios dos eventos realizadas durante a *Fase 04 - Plano de Ações e Investimentos* do processo de Revisão do Plano Diretor Municipal e de Elaboração do Plano Municipal de Mobilidade de Tijuca do Sul - Paraná - Brasil, decorrente do Edital de Tomada de Preço nº 04/2019 e do Contrato de Prestação de Serviços nº 46/2020, celebrado no dia 16 de outubro de 2020 entre a URBTEC™ - Engenharia, Planejamento e Consultoria e a Prefeitura Municipal de Tijuca do Sul - Paraná, cuja Ordem de Serviço foi emitida em 19 de outubro de 2020.

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIJUCAS DO SUL

JOSÉ ALTAIR MOREIRA

PREFEITO MUNICIPAL DE TIJUCAS DO SUL

CLAUDEMIR PEREIRA DA ROCHA

VICE-PREFEITO MUNICIPAL

JHENNEFER LORRAINNY SANTOS ALCALDE

PROCURADORA JURÍDICA

HÉLIO MARCOS DE OLIVEIRA

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

ANTÔNIO ARINALDO ROCHA

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE AGRICULTURA

MARILDA DE FÁTIMA ALVES MOREIRA

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E CIDADANIA

DENISE APARECIDA DA ROCHA

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE CULTURA E ESPORTE

DENISE APARECIDA DA ROCHA

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

ALAN ALVES MOREIRA

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS

JOSE ANTÔNIO DOS SANTOS

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA, VIAÇÃO E OBRAS

JULIANO DOS SANTOS

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO E TRABALHO

ELAINE CASTRO NEVES

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE

MANOEL MARCOS DA SILVA

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE TURISMO E MEIO AMBIENTE

THAIS BECKER DE SOUZA | COORDENADORA DOS PLANOS DIRETOR E DE MOBILIDADE

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

EQUIPE TÉCNICA MUNICIPAL - ETM

INSTITUÍDA PELO DECRETO MUNICIPAL Nº 3.330/2019

AMANDA VALENGA | ENGENHEIRA CIVIL

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA, VIAÇÃO E OBRAS

ELAINE CASTRO NEVES | MÉDICA VETERINÁRIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

HENRIQUE RAFAEL DOS SANTOS ARRUDA | FISCAL DE POSTURAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA, VIAÇÃO E OBRAS

LETICIA CORDEIRO DE LIMA | FISCAL DE MEIO AMBIENTE

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

ALEKSANDER VERSALLI PEREIRA | ENGENHEIRO CIVIL

SONIA GAMA RUBERTI BIRSKIS | ADVOGADA

GRUPO DE ACOMPANHAMENTO - GA

INSTITUÍDO PELO DECRETO MUNICIPAL Nº 3.733/2021

MARCIO JOEL FERREIRA | TITULAR

MARCOS RAFAEL WIMMER | SUPLENTE

CONCIDADE DE TIJUCAS DO SUL E CICLOTURISMO

OLDAIR DA COSTA | TITULAR

LEANDRA MOCELIN PANDOLFO | 1º SUPLENTE

ACETIS - ASSOCIAÇÃO COMERCIAL E EMPRESARIAL DE TIJUCAS DO SUL

ANTÔNIO CLAUDIO MARTINS | TITULAR

ROSILDA MATEUS DE OLIVEIRA | SUPLENTE

APAE - ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE TIJUCAS DO SUL

ELIZANGELA DE FATIMA JAREK | TITULAR

IGOR CAIQUE DE LIMA | SUPLENTE

ASSOCIAÇÃO DE MORADORES - TABATINGA E CENTRO

CARLOS CEZAR THEURER | TITULAR

WILLIAN MAOSKI PEREIRA | SUPLENTE

LOCALIDADE DE LAGOINHA

JUCIELE DE FATIMA LASKA | TITULAR

SINDERLEY ARMANDO ZATTONI | SUPLENTE

LOCALIDADE DE XAXIM

LUIZ VIGNOLA | TITULAR

GILSON JOÃO AMORIM | SUPLENTE

SEGMENTO INDUSTRIAL

FERNANDO CEZANOSKI | TITULAR

WALTER LEÃO GUIMARÃES | SUPLENTE

SEGMENTOS DA CONSTRUÇÃO CIVIL E IMOBILIÁRIO

ANTÔNIO CÉSAR MATUCHESKI | TITULAR

GUILHERME PIEKARSKI CLAUDINO | SUPLENTE

ROTARY CLUB DE TIJUCAS DO SUL

JULIANO MORO BATISTA | TITULAR

EDUARDO FELGA GOBBI | SUPLENTE

UESTI - UNIÃO DOS ESTUDANTES DE TIJUCAS DO SUL E DAS UNIVERSIDADES

SIDINEI JOSÉ DE LIMA | TITULAR

EVERALDO SCHLOSSER | SUPLENTE

CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES

EQUIPE TÉCNICA CONSULTORA - URBTEC™

GUSTAVO TANIGUCHI | MSC. ENGENHEIRO CIVIL

COORDENADOR TÉCNICO

MANOELA FAJGENBAUM FEIGES | MSC. ARQUITETA URBANISTA

COORDENADORA ADJUNTA

MARIA EDUARDA DUDA | ARQUITETA URBANISTA

ANALISTA E REPRESENTANTE DA CONSULTORA

ALTAIR ROSA | DR. ENG. AMBIENTAL

FABIANA MARCON BETTU HERBST | ESP. GEÓLOGA

LUCIANE LEIRIA TANIGUCHI | MSC. ADVOGADA

CLAUDIO MARCELO RODRIGUES IAREMA | ADVOGADO

MÁXIMO ALBERTO SILVA MIQUELES | ENGENHEIRO CARTÓGRAFO

MATHEUS ROCHA CARNEIRO | JORNALISTA E FACILITADOR

SÉRGIO LUIZ ZACARIAS | JORNALISTA E FACILITADOR

TAMI SUZCHMAN | DRA. ARQUITETA URBANISTA

ALCEU DAL BOSCO JUNIOR | MSC. ENGENHEIRO CIVIL

VICENTE BERARDI NETO | ENGENHEIRO CIVIL

EQUIPE TÉCNICA

CECÍLIA GOMES DA ROCHA FERRAZ PEREIRA

ESTAGIÁRIAS DE ARQUITETURA E URBANISMO

CECÍLIA PAROLIM FERRAZ

ESTAGIÁRIA DA ENGENHARIA CARTOGRÁFICA

BÁRBARA NEHLS

ANTÔNIA VIEIRA ZANELLA

ESTAGIÁRIAS DA GEOGRAFIA

HELENA PAULINE SCHULZE

RODRIGO OTÁVIO FRAGA PEIXOTO DE OLIVEIRA

ESTAGIÁRIOS DE ENGENHARIA CIVIL

SIGLAS

COMEC	COORDENAÇÃO DA REGIÃO METROPOLITANA DE CURITIBA
ETM	EQUIPE TÉCNICA MUNICIPAL
GA	GRUPO DE ACOMPANHAMENTO
PMTS	PREFEITURA MUNICIPAL DE TIJUCAS DO SUL
TR	TERMO DE REFERÊNCIA

VERSÃO PRELIMINAR

SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO	10
2. EVENTOS DA FASE 04 - PLANO DE AÇÕES E INVESTIMENTOS	12
2.1. REUNIÃO TÉCNICA.....	13
2.2. AUDIÊNCIA PÚBLICA 04 (ITENS 4.11 E 4.15)	18

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1 - Foto da Reunião com representantes da Prefeitura de Tijucas do Sul.	15
Figura 2 - Registros 4ª Audiência Pública.	23
Figura 3 - Publicação no Diário Oficial da Prefeitura de Tijucas do Sul.	25
Figura 4 - Carta Convite 3ª Audiência Pública.	26
Figura 5 - Materiais de Divulgação Mídias Sociais.	27
Figura 6 - Release site oficial da Prefeitura Municipal.	28

ÍNDICE DE QUADROS

Quadro 1 - Planejamento previsto por Fases - Datas planejadas e efetivadas.	11
--	----

1. INTRODUÇÃO

Em conformidade com o Termo de Referência (TR) - Anexo I do Edital de Tomada de Preço nº 04/2019, os eventos e atividades do processo de revisão do Plano Diretor Municipal (PDM) e da elaboração do Plano de Mobilidade Municipal (PMM) de Tijuca do Sul devem ser registrados e os materiais de comprovação compilados nos Relatórios de Atividades, para cada uma das fases de trabalho.

Os eventos programados, atividades e produtos definidos pelo TR foram adequados e acordados junto da equipe da Prefeitura Municipal, através do conteúdo do PRODUTO 01 - Plano de Trabalho. Tendo este documento como base para o desenvolvimento dos planos correspondentes, os trabalhos serão organizados nas seguintes fases:

- (1) Fase 01 - Mobilização;
- (2) Fase 02 - Análise Temática Integrada;
- (3) Fase 03 - Diretrizes e Propostas:
 - (a) Diretrizes e Propostas para o Desenvolvimento Sustentável - PDM;
 - (b) Diretrizes e Propostas para a Mobilidade Sustentável - PMM;
- (4) Fase 04 - Planos de Ação e Investimentos - PDM e PMM;
- (5) Fase 05 - Institucionalização dos Planos - PDM e PMM.

O presente relatório apresenta a compilação dos principais materiais comprobatórios dos eventos técnicos e comunitários da **Fase 04 - Plano de Ações e Investimentos - PDM e PMM**.

Correspondem às memórias de reunião técnica, ata de evento público, registros fotográficos, listas de presença, apresentações utilizadas, bem como gravações em vídeo e/ou áudio - os últimos serão entregues à Prefeitura Municipal em formato digital, junto ao pacote final de entrega dos planos, no encerramento deste contrato.

Conforme o TR, o processo de revisão do PDM e de elaboração do PMM de Tijuca do Sul seriam realizados em um período total de 300 dias (dez meses), a contar da data de assinatura do contrato. Uma vez que a assinatura do referido documento foi efetuada em 19 de outubro de 2020, o encerramento dos trabalhos era previsto para o dia 14 de agosto de 2021.

No entanto, houve duas prorrogações de prazo solicitados tanto pela Consultora,

quanto pela Equipe Técnica Municipal (ETM) da Prefeitura de Tijucas do Sul, em função de inúmeros fatores, a exemplo da situação enfrentada diante da crise sanitária da COVID-19. Diante disso, a Fase 01 foi prorrogada em 10 dias, a Fase 02 prorrogada em 54 dias e a Fase 03 foi prorrogada em 156 dias.

O quadro a seguir (Quadro 1) indica os prazos previstos para cada uma das fases listadas, apresentando as datas de início, do término previsto e de encerramento efetivo, além da data de realização do evento público de encerramento da fase correspondente: as Audiências Públicas, no caso das Fases 01, 02, 03 e 04; e a Conferência Municipal, no caso da Fase 05.

Quadro 1 - Planejamento previsto por Fases - Datas planejadas e efetivadas.

FASES	DATAS PLANEJADAS E EFETIVADAS			
	INÍCIO DA FASE	PREVISÃO DE FINALIZAÇÃO	ENCERRAMENTO EFETIVO	EVENTO PÚBLICO DE ENCERRAMENTO
FASE 01	19/10/2020	11/12/2020	11/12/2020	08/12/2020
FASE 02	02/12/2020	15/02/2021	09/04/2021	08/04/2021
FASE 03	09/04/2021	23/06/2021	26/11/2021	25/11/2021
FASE 04	30/10/2021	19/01/2021	04/05/2022	03/05/2022
FASE 05	30/10/2021	07/02/2021	06/05/2022	03/05/2022

FONTE: URBTEC™ (2022).

2. EVENTOS DA FASE 04 - PLANO DE AÇÕES E INVESTIMENTOS

Data de início: 30 de outubro de 2021

Data de finalização: 04 de maio de 2022

A Fase 04 - Plano de Ações e Investimentos do Plano Diretor e Plano de Mobilidade Municipal, conforme o Plano de Trabalho (PRODUTO 01 - que adequou o conteúdo do TR), compreende a etapa de provocar a definição pelas secretarias, para tabelar a redação e leitura das ações prioritários para a implementação do PDM e do PMM. São propostas que serão pautadas no conteúdo técnico e comunitário produzido nas fases de trabalho antecedentes.

Destaca-se ainda que esta fase é resultante da junção entre o escopo da fase de "Plano de Ação e Institucionalização do PMM" com a fase de "Plano de Ação e Institucionalização do PDM", conforme definidas no TR.

Assim, as atividades da fase correspondem aos itens 3.26 e 3.31 do TR, conforme listados a seguir:

- Plano de Ação e Investimentos do PMM;
- Plano de Ação e Investimentos do PDM.

Conforme definido pelo TR, o cronograma previsto de duração da 4ª Fase era inicialmente de 180 dias corridos, a partir da data de assinatura do contrato. Já a 6ª Fase era de 300 dias corridos. No entanto, devido aos pedidos de prorrogação de prazo para as fases anteriores, acordados entre as partes envolvidas, visando o adequado cumprimento do escopo, das atividades e de todos os eventos necessários, impactaram na duração total da fase em 562 dias corridos, a contar da assinatura do contrato em 19 de outubro de 2021.

Conforme o TR, foram realizados os seguintes eventos durante a Fase 04:

- Reunião Técnica (item 4.14): realizada em 09/03/2022;
- 4ª Audiência Pública (itens 4.11 e 4.15): realizada em 03/05/2022.

Os eventos listados serão apresentados nos capítulos a seguir, em ordem cronológica de realização.

2.1. REUNIÃO TÉCNICA

DATA: 09/03/2022

HORÁRIO: 15h00 - 16h10

LOCAL: Reunião realizada de forma remota através de *link* do *Microsoft Teams*
(*Por este motivo, não foi feita uma lista de presença física*)

PARTICIPANTES:

Representantes da Equipe Técnica Municipal (ETM) - Aleksander Versalli Pereira, Amanda Valenga, Fernando Cezanoski e Thais Becker de Souza (Coordenadora da ETM - 2022)

Representantes da Equipe da URBTEC™ - Gustavo Taniguchi, Luciane Leiria Taniguchi e Maria Eduarda Duda.

MEMÓRIA DE REUNIÃO:

Gustavo Taniguchi iniciou a apresentação explanando sobre as fases em desenvolvimento do plano.

Apresentou a estrutura do Plano de ações e Investimentos e questionou se os demais participantes tinham alguma dúvida a respeito do produto.

Também apresentou a listagem das Minutas de Lei em revisão.

Thais Becker disse que a ETM irá reenviar as Minutas de Parcelamento do Solo e Perímetro Urbano, pois foram acrescentadas algumas considerações.

Também comentou sobre o Código Tributário do município, o qual está em revisão e necessita estar em concordância com o que é proposto na Revisão do PDM.

Luciane explicou que muitas questões relacionadas ao Código Tributário já estão compatibilizadas nas Minutas de Lei propostas. Deverá ser considerado o IPTU Progressivo no Tempo.

Também comentou sobre as Minutas de Parcelamento do Solo e LUOS, as quais deverão passar por análise da COMEC e, por isso, as complementações feitas pela prefeitura precisam ser enviadas para a consultoria.

Thais afirmou que a revisão das minutas está em processo de agilização.

Aleksander disse que ficou responsável pela revisão da LUOS e que os técnicos municipais precisarão de auxílio da consultoria para verificar a complementação feita por ele na parte de condomínios de lotes.

Luciane explicou que a intenção da revisão do PDM é simplificar a legislação vigente de modo a facilitar o entendimento pela população em geral. As complementações feitas pelo técnico serão analisadas e consideradas. Sugeriu que poderão ser criados decretos em complementação ao que foi proposto.

Questionou, ao final de sua fala, sobre a previsão da ETM para envio da LUOS revisada.

Aleksander comentou que as complementações passarão por apreciação de outros técnicos municipais e que, em seguida, a minuta será encaminhada à consultora. Estipulou a entrega para a data do dia 14/03/2022 para envio da minuta revisada.

Thais apresentou o novo Secretário Municipal de Urbanismo - Fernando Cezanoski.

Fernando Cezanoski tomou a fala questionando sobre a demarcação dos perímetros urbanos. Comentou sobre o questionamento de uma cidadã que gostaria de saber se o lote em que reside estaria dentro de perímetro urbano proposto.

Thais irá enviar a demarcação do lote em questão no formato KMZ para análise da consultora.

Gustavo e Luciane explicaram que existe um dispositivo na lei que define uma porcentagem mínima de área de lote inserida dentro de perímetro urbano para considera-lo urbano.

Luciane também solicitou a previsão de envio das demais minutas de lei revisadas. Propôs a entrega das demais Minutas de Lei revisadas nos dias 18/03/2022 e 25/03/2022.

Thais explicou que os Códigos de Obras e de Posturas são documentos que demandam maior tempo e atenção na revisão, mas que irão agilizar o envio das considerações e das minutas revisadas.

Gustavo finalizou a reunião com a última versão do cronograma proposto e se colocou à disposição para eventuais dúvidas que surjam.

PRÓXIMAS ATIVIDADES

- Envio da Lei de Uso e Ocupação do Solo revisada pela ETM.
- Envio da demarcação do lote apontado na reunião pela ETM em formato KMZ.
- Envio das demais Minutas de Lei revisadas pela ETM no prazo estipulado.

REGISTROS FOTOGRÁFICOS:

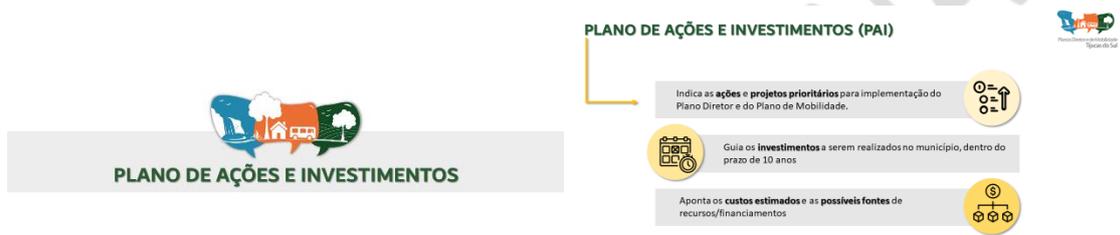
Figura 1 - Foto da Reunião com representantes da Prefeitura de Tijuca do Sul.



FONTE: URBTEC™ (2022).



APRESENTAÇÃO UTILIZADA:



2.2. AUDIÊNCIA PÚBLICA 04 (ITENS 4.11 E 4.15)

DATA: 03/05/202

HORÁRIO: 18h30 - 19h40

LOCAL: A Audiência Pública das Diretrizes e Propostas de Tijucas do Sul foi realizada de forma híbrida, presencialmente no Barracão da Igreja Matriz, Rua Presidente Médici, nº 437, Centro - tendo sido também transmitida ao vivo através do perfil da Prefeitura de Tijucas do Sul no Facebook

OBJETIVO GERAL:

Submeter à apreciação dos participantes as ações e investimentos prioritários para a implementação do Plano Diretor Municipal e do Plano de Mobilidade Urbana, as minutas de anteprojeto de lei do Plano Diretor Municipal, das leis urbanísticas e lei do Plano de Mobilidade Urbana.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

I - Informar e mobilizar a população sobre este Plano;

II - Submeter à apreciação dos participantes as ações e investimentos prioritários para a implementação do Plano Diretor Municipal e do Plano de Mobilidade Urbana, as minutas de anteprojeto de lei do Plano Diretor Municipal e das leis urbanísticas, lei do Plano de Mobilidade Urbana;

III - Gerar debate aberto, com contribuições e questionamentos.

MEMÓRIA DA AUDIÊNCIA:

A 4ª Audiência Pública para revisão do Plano Diretor e elaboração do Plano de Mobilidade de Tijucas do Sul foi oficialmente aberta por volta das 18h30, em sessão realizada no barracão da Igreja Matriz da cidade, onde a comunidade se reuniu com técnicos, autoridades públicas e representantes da sociedade civil de Tijucas do Sul.

O evento também foi transmitido ao vivo pelo canal do Facebook da Prefeitura do Município, para audiência que acompanhou a sessão pelo espaço virtual.

Inicialmente, o mestre de cerimônias convocou para compor a mesa de autoridades o Prefeito José Altair Moreira; o Vice-prefeito Claudemir Pereira da Rocha; o Presidente da Câmara Municipal, Ricardo C. de Oliveira; e o Diretor da URBTEC™, Gustavo Taniguchi. Na sequência, foram executados o Hino Nacional Brasileiro e o Hino Municipal de Tijucas do Sul e, assim, foi aberta a sessão.

Inicialmente, o cerimonialista fez a leitura do regulamento para realização da 4ª Audiência Pública, bem como os objetivos específicos e cronograma do evento público. A seguir, o Prefeito José Altair Moreira saudou os presentes e a audiência que acompanha o evento de forma remota, reafirmando a importância da realização da revisão do Plano Diretor e elaboração do Plano de mobilidade para a cidade, e agradeceu a todos os envolvidos no estudo voltado ao planejamento urbano e desenvolvimento socioeconômico do Município.

Na sequência, Gustavo Taniguchi, coordenador técnico da equipe de consultoria, iniciou a apresentação do Plano Diretor e de Mobilidade, com destaque para participação da população de Tijucas do Sul e da equipe técnicos municipal e a sociedade civil em geral. Gustavo também lembrou que este evento é aberto para mais contribuições, as quais podem ainda ser feitas durante o evento, por meio da participação on-line e pela página dedicada ao Plano no site da Prefeitura Municipal de Tijucas do Sul, revisitando o histórico de cada um dos planos, desde a elaboração até o momento atual, considerando as sínteses dos eventos realizados, bem como o Plano de Ações e Investimentos e Minutas de Lei, considerando a participação popular em várias etapas do processo.

Explicou que o Plano de Ações e Investimentos (PAI) resulta das diretrizes e propostas técnicas traçadas, somadas ao que o Termo de Referência (TR) determina, em busca da consolidação do Plano Diretor Municipal voltado à sustentabilidade e ao desenvolvimento socioeconômico nos municípios. Apresentou as temáticas que foram abordadas em análises técnicas para o planejamento e desenvolvimento do estudo, com destaque para os aspectos socioeconômicos; socioespaciais, fundiários, habitacionais,

ambientais, sistemas de infraestrutura, serviços e equipamentos públicos; aspectos institucionais, legislativos, regionais e de mobilidade.

Gustavo apresentou algumas ações referenciadas por áreas temáticas, as quais foram contempladas neste Plano, e lembrou que todos os relatórios já se encontram disponibilizados para acesso público no site da Prefeitura Municipal. Falou da necessidade da criação de uma Secretaria de Urbanismo no município para gestão e organização dos aspectos urbanísticos e questões relativas ao trânsito, entre outros.

O coordenador técnico avançou na apresentação das leis para institucionalização dos Planos no município, apresentando as 17 Minutas de Leis sugeridas, sendo algumas elaboradas e outras revisadas. Apresentou as Minutas de Lei do Plano Diretor, com destaque para: Perímetro Urbano; Parcelamento, Uso e Ocupação do Solo; Códigos de Postura, Obras e Edificações; Regularização fundiária; Sistema Viário; e também as Minutas de Lei do Plano de Mobilidade que junto com as do Plano Diretor seguem para apreciação e aprovação na Casa Legislativa do Município.

Finalizou sua apresentação apresentando o cronograma do processo desenvolvido, informando que os resultados também serão compartilhados com representantes de Conselhos e na COMEC. Antes do encerramento, foram abertos espaços para eventuais contribuições dos participantes presentes e daqueles que acompanhavam pelo Facebook. Não houve manifestações e, dessa forma, foi finalizada a sessão referente à 4ª Audiência da revisão do Plano Diretor e elaboração do Plano de Mobilidade de Tijuca do Sul, o qual é voltado ao planejamento urbano municipal nos próximos 10 anos.

LISTA DE PRESENÇA:

REVISÃO DO PLANO DIRETOR MUNICIPAL E ELABORAÇÃO DO PLANO DE MOBILIDADE URBANA DE TIJUCAS DO SUL - PR

EVENTO: 4ª Sessão Pública + Conferência Municipal FASE: 4 e 5 DATA: 03 / 06 / 22

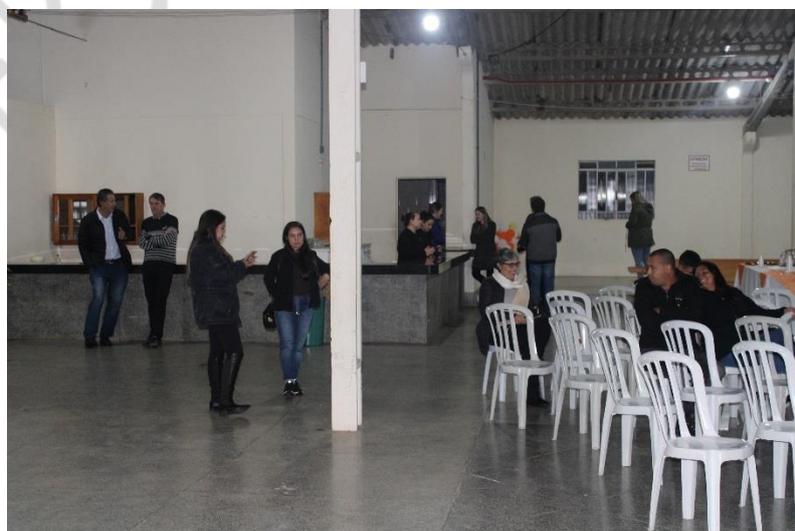
NOME	INSTITUIÇÃO / LOCALIDADE	TELEFONE / E-MAIL	ASSINATURA
Ricardo C. Leiva	Câmara Municipal		
Alon Alves Pereira	Secretaria de Emergência		
Capitania P. RAY	SEC. DE GOVERNO		
Joane D. De Souza	Câmara de Turismo		
João Neco Zepherino	Imobiliário		
Rubens Colares	Sociedade		
Adriano de Souza	Q. MANDA		
Tosma L. Campos	Grma Ambiental		
Yob'Alton Moraes	PREFEITURA		
HELIO MORAES DE OLIVEIRA	PMEF / SEC. ADM.		
Antônio A. Bette	DESA AGRICULTURA		
FERNANDO CEZAROSA	PROF. MUN. TIJUCAS SUL		
Marcelo L. Freire	Prof. Municipal Tijuca Sul		
Amárico Camargo			
Edmar T. Souza	Prof. Municipal		
Antonio Luiz Nóbrega	Secretaria		
Amadeu Moraes Silva	Prof. Municipal		
Selma de F. S. Silva	Enfermeira		



REGISTROS DO EVENTO:

Figura 2 - Registros 4ª Audiência Pública.





FONTE: URBTEC™ (2022).

DIVULGAÇÃO REALIZADA:

Figura 3 - Publicação no Diário Oficial da Prefeitura de Tijucas do Sul.

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIJUCAS DO SUL

GABINETE DO PREFEITO
AVISO AUDIÊNCIA PÚBLICA E CONFERÊNCIA
MUNICIPAL DO PLANO DIRETOR

AVISO DE AUDIÊNCIA PÚBLICA E CONFERÊNCIA MUNICIPAL

O Prefeito Municipal de Tijucas do Sul, no uso de suas atribuições legais, convida a todos os interessados a participarem da Quarta Audiência Pública e Conferência Municipal referentes à revisão do Plano Diretor Municipal e do Plano de Mobilidade Urbana.

Os eventos serão realizados na data de 03 de maio de 2022, com início às 18h30min e encerramento às 21h30min, no barracão da Igreja Matriz, localizado na rua Presidente Médici, nº 437, no Centro de Tijucas do Sul – PR. Também haverá transmissão pela página oficial da Prefeitura Municipal no Facebook.

Tijucas do Sul, 14 de abril de 2022

JOSÉ ALTAIR MOREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Thais Becker de Souza
Código Identificador:35565CE9

FONTE: Diário Oficial dos Municípios do Paraná (2022).

Figura 4 - Carta Convite 3ª Audiência Pública.

CONVITE

Prezado (a),

A Prefeitura Municipal de Tijucas do Sul tem a satisfação de convidá-lo (a) a participar da **4ª Audiência Pública e Conferência Municipal do Plano Diretor e de Mobilidade** Municipal, que acontecerá no dia **03 de maio de 2022, às 18h30min**, no Barracão da Igreja Matriz, localizado na rua Presidente Médici, nº 437, Centro.

A Audiência Pública e a Conferência Municipal irão apresentar as ações e projetos prioritários para a implementação dos Planos, o conjunto legislativo urbanístico, e a compactuação final com a população.

As organizações sociais, entidades e movimentos vinculados aos vários segmentos da sociedade civil, com atuação nos territórios urbano e rural de Tijucas do Sul, constituem as principais parcerias para o sucesso dos esforços de mobilização da construção democrática dos Planos Municipais.

Portanto, a sua participação e apoio institucional são de fundamental importância. Contamos com a sua presença e nos colocamos à inteira disposição para sanar quaisquer dúvidas que porventura venham a surgir.

4ª Audiência Pública e Conferência Municipal do Plano Diretor e de Mobilidade de Tijucas do Sul (PR)

Data: **03/05/2022** (Terça-feira)

Horário: **18h30min**

Local: **Barracão da Igreja Matriz**

Endereço: Rua Presidente Médici, nº 437, Centro

Transmissão: [Facebook da Prefeitura de Tijucas do Sul](#)

E-mail: plano.diretor@tijucasdosul.pr.gov.br

Para mais informações, acesse: www.tijucasdosul.pr.gov.br

URBTEC
Planejamento Engenharia Consultoria



FONTE: URBTEC™ (2022).

Figura 5 - Materiais de Divulgação Mídias Sociais.



FONTE: URBTEC™ (2022).

Figura 6 - Release site oficial da Prefeitura Municipal.



MENU

Notícias

Prefeitura apresenta prioridades de ações, investimentos e minutas de lei do Plano Diretor e de Mobilidade

A quarta Audiência Pública e a Conferência Municipal encerram o processo de consolidação do Plano Diretor e de Mobilidade de Tijuca do Sul.



Tijucanos são convidados para discutir questões sobre o futuro da cidade - Foto: Ryque Karo

A Prefeitura de Tijuca do Sul vai apresentar para a população as prioridades de ações e investimentos propostos pelo estudo de implementação do Plano Diretor e de Mobilidade

do município.

Na ocasião, os técnicos também farão a apresentação do conjunto legislativo urbanístico, que é fruto do processo de construção coletiva dos planos desenvolvidos pela empresa consultora URBTEC™, com apoio dos técnicos municipais e ampla participação da sociedade civil.

Para isso, os residentes das áreas urbanas e rurais estão convocados a participar da 4ª Audiência Pública e da Conferência Municipal, que serão realizadas no dia 03 de maio (terça-feira) a partir das 18h30min, no barracão da Igreja Matriz, localizado na rua Presidente Médici, nº 437, no centro da cidade.

Nesta etapa de consolidação institucional dos Planos, serão apresentadas as sugestões que podem ser consideradas em termos de investimentos por parte do poder público municipal e as Minutas de Lei que seguirão para a apreciação da Câmara Municipal.

Também são avaliadas as possíveis intervenções que buscam atender as demandas da população, visando a sustentabilidade e melhorias da infraestrutura urbana, promovendo mais qualidade de vida e integração ao meio ambiente.

“São priorizadas ações que estão em consonância com a legislação vigente, e apresentadas a Minutas de Leis que devem ser apreciadas pelos parlamentares da Casa Legislativa deste município”, explicou o Diretor da URBTEC™, Gustavo Taniguchi.

PARTICIPAÇÃO – A 4ª Audiência Pública e a Conferência Municipal para a consolidação do Plano Diretor e de Mobilidade de Tijucas do Sul acontecerão de forma híbrida, ou seja, realizadas nas modalidades presencial e virtual. Os interessados poderão comparecer diretamente no local do evento, ou acompanhar a sessão transmitida ao vivo pela [página oficial da Prefeitura Municipal no Facebook](#).

Os técnicos municipais informam que os relatórios e os conteúdos que serão apresentados nos eventos já estão disponibilizados na [página do Plano Diretor e de Mobilidade](#), no site da Prefeitura.

SERVIÇO

4ª AUDIÊNCIA PÚBLICA E CONFERÊNCIA MUNICIPAL DO PLANO DIRETOR E DE MOBILIDADE DE TIJUCAS DO SUL

Data: 03/05/2022 (Terça-feira)

Horário: 18h30min

Local: Barracão da Igreja Matriz

Endereço: Rua Presidente Médici, nº 437, Centro de Tijucas do Sul – PR

Transmissão: [Facebook da Prefeitura de Tijucas do Sul](#)

E-mail: plano.diretor@tijucasdosul.pr.gov.br

Para mais informações, acesse o [site da prefeitura](#) e a [página dos Planos](#).

© 22 de abril de 2022 by Thiago Ramos in Notícias, Plano Diretor

FONTE: URBTEC™ (2022).

APRESENTAÇÃO UTILIZADA:



LEITURA DO REGULAMENTO

REGULAMENTO DA 4ª AUDIÊNCIA PÚBLICA
REVISÃO DO PLANO DIRETOR E ELABORAÇÃO DO PLANO DE MOBILIDADE DE TIJUCAS DO SUL

SEÇÃO I - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º A realização das Audiências Públicas, em cumprimento às exigências da Lei Federal nº 10.257, de 10 de julho de 2001 (Estatuto da Cidade), da Lei Federal nº 12.587, de 3 de janeiro de 2012 (Política Nacional de Mobilidade Urbana) e da Lei Municipal nº 242, de 27 de dezembro de 2010, que instituiu o Plano Diretor de Tijucas do Sul, tem como objetivo geral informar, colher subsídios e debater o conteúdo referente ao andamento dos trabalhos previstos pela Revisão do Plano Diretor e Elaboração do Plano de Mobilidade de Tijucas do Sul.

Art. 2º As Audiências Públicas são abertas a todos os interessados, que poderão apresentar sugestões e participar do evento, conforme disciplinado neste regulamento.

LEITURA DO REGULAMENTO

SEÇÃO III - DOS OBJETIVOS ESPECÍFICOS DA 4ª AUDIÊNCIA PÚBLICA

Art. 6º. A 4ª Audiência Pública da Revisão do Plano Diretor de Tijucas do Sul tem como objetivos específicos:

- I - Informar e mobilizar a população sobre este Plano;
- II - Submeter à apreciação dos participantes as ações e investimentos prioritários para a implementação do Plano Diretor Municipal e do Plano de Mobilidade Urbana, as minutas de anteprojeto de Lei do Plano Diretor Municipal e das leis urbanísticas, Lei do Plano de Mobilidade Urbana;
- III - Gerar debate aberto, com contribuições e questionamentos.

LEITURA DO REGULAMENTO

SEÇÃO V - DA CONDUÇÃO DOS TRABALHOS E PARTICIPAÇÃO NA AUDIÊNCIA

Art. 9º. A 4ª Audiência Pública será declarada aberta pelo mestre de cerimônias do evento, o qual a declarará aberta e encerrada.

Art. 10º. Ao término da apresentação, equipe de consultoria iniciará a fase de questionamentos conforme preenchimento das fichas.

§ 1º A leitura da pergunta somente será efetuada mediante a constatação da presença do solicitante.

§ 2º Deverá ser informado no início da leitura da pergunta a quem a mesma se destina.

LEITURA DO REGULAMENTO

Art. 12. O tempo definido para a leitura das perguntas e respostas será de até 30 (trinta) minutos, cabendo à coordenação, caso necessário, prorrogá-lo por mais 10 (dez) minutos.

Parágrafo único. Finalizando o tempo previsto os questionamentos restantes serão respondidos na ata do evento, a ser publicado no site da Prefeitura do Município de Tijucas do Sul, na parte dedicada ao Plano Diretor e de Mobilidade, para conhecimento público.

SEÇÃO VI - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 13. A Equipe Consultora lavrará a ata da respectiva Audiência Pública e a encaminhará à Equipe de Coordenação. Uma cópia permanecerá à disposição dos interessados no site da Prefeitura Municipal, no respectivo Relatório de Atividades da Fase 04.



LEITURA DO REGULAMENTO

Art. 3º As Audiências Públicas deverão ocorrer em locais e horários acessíveis à maioria da população, preferencialmente, em dias da semana e no período noturno.

§ 1º A 4ª Audiência Pública será realizada de forma híbrida.

SEÇÃO II - DA REALIZAÇÃO E CARÁTER DA 4ª AUDIÊNCIA PÚBLICA

Art. 4º. A 4ª Audiência Pública será realizada no dia 03 de maio de 2022, às 18:30 horas, no Barracão da Igreja Matriz (localizado na rua Presidente Médici, nº 437, Centro) e será transmitida ao vivo pelo Facebook oficial da Prefeitura Municipal de Tijucas do Sul.

Art. 5º. Os participantes presenciais da Audiência registrarão, obrigatoriamente, seu nome em lista de presença, que ficará disponível durante toda a sessão em local acessível.

LEITURA DO REGULAMENTO

Art. 7º. Os conteúdos apresentados pela equipe de consultoria deverão estar disponíveis em site eletrônico específico com, no mínimo, 15 (quinze) dias corridos de antecedência.

SEÇÃO IV - DO CRONOGRAMA DA 4ª AUDIÊNCIA PÚBLICA

Art. 8º A 4ª Audiência Pública da Revisão do Plano Diretor e Plano de Mobilidade de Tijucas do Sul terá o seguinte cronograma:

18:30 - 18:40	Abertura da 4ª Audiência Pública
18:40 - 18:50	Leitura do Regulamento
18:50 - 19:20	Apresentação pela Equipe Consultoria
19:20 - 19:50	Espaço para contribuições e questionamentos
19:50 - 20:00	Encerramento da Audiência

LEITURA DO REGULAMENTO

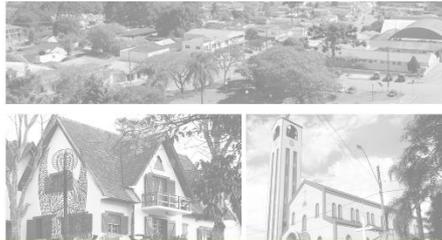
§ 3º Após a leitura da pergunta, o participante terá até 2 (dois) minutos para complementar a sua dúvida ou sugestão antes de ser respondido.

§ 4º Os questionamentos dos internautas deverão ser enviados pelo chat do Facebook e/ou pelo e-mail oficial do plano (plandiretor@tijucasdosul.pr.gov.br) e serão respondidos na ata deste evento.

Art. 11. As perguntas e considerações deverão ser feitas por escrito, com clareza e objetividade, onde os participantes registrarão o nome e o contato.

Parágrafo único. Membros da equipe organizadora estarão à disposição na plenária para auxiliar quaisquer participantes na formulação de perguntas.

CONTRIBUIÇÕES





CONTRIBUIÇÕES PRESENCIAIS



FICHAS DE CONTRIBUIÇÃO

Nome: _____

E-MAIL: _____ TELEFONE: _____

ENDEREÇO/OUTROS DADOS: _____



CONTRIBUIÇÕES VIRTUAIS



Facebook:
Chat da transmissão ao vivo



E-mail: plandiretor@tijucasdosul.pr.gov.br
Site: <https://www.tijucasdosul.pr.gov.br/>



PLANO DIRETOR E PLANO DE MOBILIDADE

O QUE É O PLANO DIRETOR?



É um Plano Municipal, com base no disposto no **Estatuto da Cidade**

É o **principal instrumento de planejamento** de um município, que orienta e direciona como será seu **futuro**

Nele, são estabelecidas **diretrizes** de planejamento do **território**, de **acesso** às áreas públicas, verdes e de lazer, aos equipamentos urbanos, serviços e infraestruturas e de **acesso à moradia digna**

Trata da **FUNÇÃO SOCIAL** da **CIDADE** e da **PROPRIDADE** e das relações entre campo e cidade



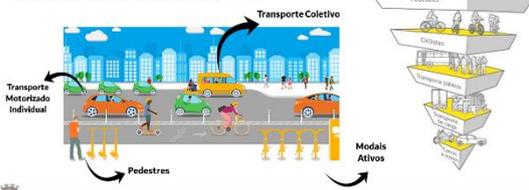
O Plano Diretor deve ser elaborado, revisado e monitorado de forma **participativa**, envolvendo toda a comunidade

REVISÃO DO PLANO DIRETOR MUNICIPAL E ELABORAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE MOBILIDADE TIJUCAS DO SUL



O QUE É O PLANO DE MOBILIDADE?

É um **Plano Setorial**, que também vira **Lei Municipal**, visando orientar as diferentes formas de deslocamento, integrando o planejamento urbano, os diferentes modos de transporte e o trânsito, observando princípios de **inclusão social** e de **sustentabilidade**



PAUTA DA AUDIÊNCIA



PARTICIPAÇÃO



PARTICIPAÇÃO



QUEM DEVE PARTICIPAR?

- Grupos, instituições, movimentos e associações dos vários segmentos da sociedade
- CONCIDADE
- Representantes das comunidades locais e região
- Representantes da Prefeitura Municipal
- Representantes da Câmara Municipal
- Grupo de Acompanhamento

COMO PARTICIPAR?

- Através dos Eventos: Audiências, Oficinas, Conferência Municipal
- Do Site e das Redes Sociais da Prefeitura
- Página dos Planos no Site da Prefeitura Municipal
- E-mail dos Planos

Todas as formas de contribuição são muito importantes para a **construção coletiva** dos Planos Diretor e de Mobilidade, com foco no desenvolvimento de Tijucas do Sul para os próximos 10 anos

EVENTOS



EVENTOS COMUNITÁRIOS E ABERTOS AO PÚBLICO

- OFICINAS COMUNITÁRIAS
- AUDIÊNCIAS PÚBLICAS
- CONFERÊNCIA MUNICIPAL

EVENTOS TÉCNICOS

- REUNIÃO TÉCNICA DE PREPARAÇÃO
- REUNIÃO TÉCNICA DE CAPACITAÇÃO
- REUNIÕES TÉCNICAS COMPLEMENTARES
- REUNIÃO DE CONSOLIDAÇÃO

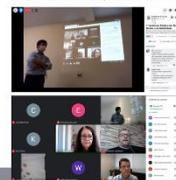


1ª Audiência Pública: Lançamentos dos Planos

Realizada em 08/12/2020

Participação de 114 pessoas

39 pessoas através do GoogleMeets
75 pessoas visualizações através do Facebook
23 questionamentos respondidos durante o evento



2ª Audiência Pública: Lançamentos dos Planos

Realizada em 08/04/2021

Participação
30 questionamentos respondidos durante o evento

Audiência Pública da Prefeitura Municipal de Tijucas do Sul
Audiência da Fase 2, da elaboração do Plano Diretor.

3ª Audiência Pública: Diretrizes e Propostas

Realizada em 25/11/2021

Participação
18 participantes presenciais/ 18 comentários no Facebook
682 visualizações no Facebook até abril 2022

Audiência Pública
25/11 às 18h
9 Centro de Eventos Municipal
Rua Manoel de Oliveira, 1199 - Centro

Oficina Comunitária: Leitura Comunitária - Diagnóstico

Realizada em 12/03/2021

Participação de 42 pessoas (Facebook)
13 mil visualizações (até a data de hoje)
6 contribuições respondidas durante o evento

Oficina Comunitária - Diagnóstico
12/03/2021 - 18h-30

Oficina Comunitária: Leitura Comunitária - Propostas

Realizada em 19/05/2021

Participação de 24 pessoas
Ginásio da Escola Leovani Camargo
24 participantes
228 contribuições respondidas durante o evento

Oficina Comunitária - Propostas
19/05/2021 - 18h
Quadra esportiva da Escola Leovani Camargo
Rua Quinze de Novembro, 1199 - Centro

REUNIÕES TÉCNICAS

32 REUNIÕES TÉCNICAS ETM e PMTS DESDE O INÍCIO DO PLANO

REUNIÕES PRESENCIAIS | REUNIÕES ONLINE

FASES DE ELABORAÇÃO

- FASE 01 Mobilização** - Organização do processo e mobilização das equipes e comunidade
- FASE 02 Análise Temática Integrada** - Tijucas do Sul de HOJE: desafios e oportunidades
- FASE 03 - Diretrizes para a Mobilidade e o Desenvolvimento Municipal Sustentável** - Tijucas do Sul de AMANHÃ: o que queremos?
- FASE 04 Plano de Ações e Investimentos (PAI)** - COMO alcançar o que queremos?
- FASE 05 - Institucionalização do PDM e do PMM** - MINUTAS DE LEI

PLANO DE AÇÕES E INVESTIMENTOS

REVISÃO DO PLANO DIRETOR MUNICIPAL E ELABORAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE MOBILIDADE TIJUCAS DO SUL

PAI - PLANO DE AÇÕES E INVESTIMENTOS

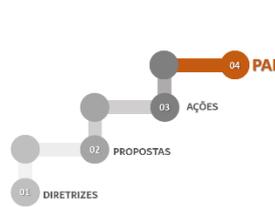
PROPOSTAS TÉCNICAS E COMUNITÁRIAS + EXIGÊNCIAS DO TERMO DE REFERÊNCIA = PLANO DE AÇÕES E INVESTIMENTOS + MINUTAS DE LEI = CIDADE SUSTENTÁVEL

PLANO DE AÇÕES E INVESTIMENTOS

PAI - PLANO DE AÇÕES E INVESTIMENTOS

01 DIRETRIZES → 02 PROPOSTAS → 03 AÇÕES → 04 PAI

PAI - PLANO DE AÇÕES E INVESTIMENTOS



TEMÁTICAS ABORDADAS

- ASPECTOS SOCIOECONÔMICOS
- ASPECTOS SOCIOESPACIAIS, FUNDIÁRIOS E HABITACIONAIS
- ASPECTOS AMBIENTAIS
- SISTEMAS DE INFRAESTRUTURAS E SERVIÇOS PÚBLICOS
- EQUIPAMENTOS PÚBLICOS
- ASPECTOS INSTITUCIONAIS, LEGISLATIVOS E REGIONAIS
- ASPECTOS MOBILIDADE



PAI - PLANO DE AÇÕES E INVESTIMENTOS

EIXO	Objetivos do Desenvolvimento Sustentável relacionados																
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17
DIRETRIZ:																	
META:																	
CÓD.																	
AÇÕES ESTRATÉGICAS																	
OBJETIVOS																	
LOCALIZAÇÃO																	
PRAZO (ESTIMADO)																	
CUSTO ESTIMADO (\$)																	
FONTE(S) DE RECURSOS																	
ÓRGÃO(S) RESPONSÁVEL(S)																	
INDICADOR DE MONITORAMENTO																	



PAI - Plano de Ações e Investimentos

ASPECTOS SOCIOECONÔMICOS

Diretriz 1: Reconhecer o potencial turístico ambiental do município.

META 1.1: Explorar o potencial turístico do Município com criação de empregos e geração de renda.

A 1.1.2

Ação: Adequar as rotas turísticas existentes e implantar as rotas previstas no município, como os Circuitos de Caminhadas Internacionais na Natureza, a Cíclorota o Pinhão, o Cíclotur SJP, entre outras que tendem a contribuir para o impulsionamento da economia local.

Prazo: Curto

Agentes responsáveis: Municipal e Estadual

Custos estimados: \$\$

Possíveis fontes de recurso: Estadual e Recursos municipais



PAI - Plano de Ações e Investimentos

ASPECTOS SOCIOECONÔMICOS

Diretriz 2: Fortalecer a agropecuária como atividade de relevância econômica do município.

META 2.1: Criar incentivos à prática da agropecuária no município.

A 2.1.1

Ação: Implantar programas de incentivo aos agricultores no município e projeto de incentivo à novas culturas, visando a diversificação e ampliação das culturas existentes.

Prazo: Curto

Agentes responsáveis: Municipal

Custos estimados: \$\$

Possíveis fontes de recurso: Recursos municipais



PAI - Plano de Ações e Investimentos

ASPECTOS SOCIOECONÔMICOS

Diretriz 3: Estimular a economia local e fomentar a geração de empregos.

META 3.1: Favorecer a criação de um ambiente de negócios apropriado para o desenvolvimento do empreendedorismo municipal.

A 3.1.3

Ação: Desenvolver o Programa Municipal de Atração de Investimentos - PMAI no município.

Prazo: Curto

Agentes responsáveis: Municipal e Estadual

Custos estimados: \$\$

Possíveis fontes de recurso: Recursos municipais e Estaduais



PAI - Plano de Ações e Investimentos

ASPECTOS SOCIOESPACIAIS, FUNDIÁRIOS E HABITACIONAIS

Diretriz 4: Realizar o Reordenamento territorial do município.

META 4.1: Criar ferramentas de fiscalização, outorgação e gestão e planejamento do território.

A 4.1.1

Ação: Elaborar Cadastro Técnico Multifinalitário no município.

Prazo: Curto

Agentes responsáveis: Municipal

Custos estimados: \$\$

Possíveis fontes de recurso: Recursos municipais



PAI - Plano de Ações e Investimentos

ASPECTOS SOCIOESPACIAIS, FUNDIÁRIOS E HABITACIONAIS

Diretriz 5: Garantir aos cidadãos tijuquanos o acesso à moradia digna.

META 5.1: Fomentar a política habitacional no município.

A 5.1.3

Ação: Elaborar o Plano Local de Habitação de Interesse Social (PLHIS), conforme previsto na Lei Federal nº 11.124/2005.

Prazo: Curto

Agentes responsáveis: Municipal

Custos estimados: \$\$

Possíveis fontes de recurso: Recursos municipais



PAI - Plano de Ações e Investimentos

ASPECTOS AMBIENTAIS

Diretriz 6: Proteger os ecossistemas e as referências culturais, por meio da preservação dos recursos naturais do município.

META 6.1: Valorizar a cultura e a paisagem de Tijuca do Sul.

META 6.2: Valorizar os recursos ambientais e ecossistemas existentes.

A 6.2.2

Ação: Implantar parques como espaços de lazer aos municípios, com o objetivo de proteger as áreas nativas ainda existente e os corpos hídricos, assim como proporcionar lazer e recreação à população.

Prazo: Curto

Agentes responsáveis: Municipal

Custos estimados: \$\$\$

Possíveis fontes de recurso: Recursos municipais



PAI - Plano de Ações e Investimentos

ASPECTOS AMBIENTAIS

Diretriz 7: Aprimorar a gestão e a utilização dos recursos naturais e monitorar as problemáticas ambientais do município.

META 7.1: Explorar o potencial mineral extrativista do município.

META 7.2: Reforçar o controle ambiental no município.

A 7.2.1

Ação: Indicar uma nova área de cemitério, propícia a novos sepultamentos, com as condicionantes adequadas para acomodar o equipamento, atendendo às exigências ambientais para sua implantação em adequado cumprimento à legislação pertinente (a exemplo da Resolução do CONAMA nº 335/2003).

Prazo: Curto

Agentes responsáveis: Municipal

Custos estimados: \$\$\$

Possíveis fontes de recurso: Recursos municipais



RELATÓRIO DE ATIVIDADES E EVENTOS - FASE 03

PAI - Plano de Ações e Investimentos

SISTEMAS DE INFRAESTRUTURAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

Diretriz 8: Melhorar e ampliar a infraestrutura e o acesso aos serviços da municipalidade.

META 8.1: Realizar obras de implantação e ampliação de infraestrutura, além de qualificar a oferta dos serviços públicos.



A 8.1.10
Ação: Melhorar abastecimento de remédios e equipamentos necessários nos postos de saúde.
Prazo: Curto
Agentes responsáveis: Municipal
Custos estimados: \$5
Possíveis fontes de recurso: Recursos municipais

4ª AUDIÊNCIA PÚBLICA

URBTEC

PAI - Plano de Ações e Investimentos

EQUIPAMENTOS PÚBLICOS

Diretriz 9: Melhorar a qualidade da estrutura e o acesso da população aos equipamentos da municipalidade.

META 9.1: Construir, reformar ou readequar equipamentos públicos de educação, assistência social, saúde, esporte e lazer.



A 9.1.3
Ação: Construir sede para o Conselho Tutelar e o CRAS do município e implantar um CREAMS.
Prazo: Médio
Agentes responsáveis: Municipal
Custos estimados: \$55
Possíveis fontes de recurso: Recursos municipais

4ª AUDIÊNCIA PÚBLICA

URBTEC

PAI - Plano de Ações e Investimentos

ASPECTOS INSTITUCIONAIS, LEGISLATIVOS E REGIONAIS

Diretriz 10: Construir uma gestão democrática no município.

META 10.1: Desenvolver um sistema de planejamento e monitoramento municipal integrado.

META 10.2: Suprir o déficit de recursos humanos na prefeitura.

META 10.3: Revisar legislação municipal atual.

A 10.3.5

Ação: Criar uma política fundiária e integrar com propostas de habitação de interesse social (HIS) com ações para regularização fundiária e urbanística.

Prazo: Médio
Agentes responsáveis: Municipal
Custos estimados: \$5
Possíveis fontes de recurso: Recursos municipais

4ª AUDIÊNCIA PÚBLICA

URBTEC

PAI - Plano de Ações e Investimentos

ASPECTOS MOBILIDADE

Diretriz 11: Reestruturar o sistema viário do município.

META 11.1: Requalificar a gestão e a infraestrutura viária municipal.

META 11.2: Mitigar os custos ambientais, sociais e econômicos do deslocamento de cargas no município.



A 11.1.2
Ação: Realizar a pavimentação e melhoria dos passeios de vias prioritárias desprovidas de tais infraestruturas, definindo prazos.
Prazo: Curto
Agentes responsáveis: Municipal
Custos estimados: \$5
Possíveis fontes de recurso: Recursos municipais

4ª AUDIÊNCIA PÚBLICA

URBTEC

PAI - Plano de Ações e Investimentos

ASPECTOS MOBILIDADE

Diretriz 12: Priorizar em Tijuca do Sul os modos de transporte não motorizados e o transporte público coletivo de forma a garantir equidade no uso do espaço público de circulação.

META 12.1: Aprimorar e promover estruturas de caminhabilidade e ciclabilidade no município.



A 12.1.2
Ação: Implantar infraestruturas cicloviárias, como ciclovias, ciclofaixas, ciclorotas e/ou paraciclos no município, de forma a incentivar também atividades voltadas ao lazer e turismo, como na realização dos passeios ciclistas.
Prazo: Médio
Agentes responsáveis: Municipal
Custos estimados: \$5
Possíveis fontes de recurso: Recursos municipais

4ª AUDIÊNCIA PÚBLICA

URBTEC

PAI - Plano de Ações e Investimentos

ASPECTOS MOBILIDADE

Diretriz 13: Estruturar o sistema de transporte coletivo municipal.

META 13.1: Aprimorar o sistema de transporte público coletivo municipal.



A 13.1.3
Ação: Melhorar as estruturas dos pontos de parada e abrigos de transporte público existentes, que atualmente encontram-se em situação precária.
Prazo: Curto
Agentes responsáveis: Municipal e Estadual
Custos estimados: \$5
Possíveis fontes de recurso: Recursos municipais e Estaduais

4ª AUDIÊNCIA PÚBLICA

URBTEC

PAI - Plano de Ações e Investimentos

ASPECTOS MOBILIDADE

Diretriz 14: Alinhar as atividades das equipes municipais com os objetivos do Plano de Mobilidade.

META 14.1: Criar equipe de manutenção viária e fiscalização do trânsito.

META 14.2: Criar cronograma para manutenção viária do Município.



A 14.1.1
Ação: Incluir no orçamento verba para a manutenção viária e equipes para executar.
Prazo: Curto
Agentes responsáveis: Municipal
Custos estimados: \$55
Possíveis fontes de recurso: Recursos municipais

4ª AUDIÊNCIA PÚBLICA

URBTEC

PAI - Plano de Ações e Investimentos

ASPECTOS MOBILIDADE

Diretriz 15: Instituir o Plano de Mobilidade urbana no município de Tijuca do Sul.

META 15.1: Realizar instituição, avaliação e atualização periódicas do PMM.



A 15.1.1
Ação: Definir órgão responsável pelo acompanhamento da implantação do Plano.
Prazo: Curto
Agentes responsáveis: Municipal
Custos estimados: \$5
Possíveis fontes de recurso: Recursos municipais

4ª AUDIÊNCIA PÚBLICA

URBTEC

SISTEMA DE INDICADORES DE MONITORAMENTO

Demonstra se os objetivos específicos propostos para o PDM e PMOB estão sendo cumpridos.

- Avaliação anual dos indicadores
- Disponibilidade pública dos indicadores para acesso da população por meio do SISTEMA DE INFORMAÇÕES MUNICIPAIS

INDICADORES DEFINIDOS NOS QUADROS DO PAI

INDICADORES	INDICADORES DE MONITORAMENTO					
11	12	13	14	15	16	17
Indicador de Qualidade de Vida						
Indicador de Qualidade de Vida						

SISTEMATIZADOS PARA ACOMPANHAMENTO



4ª AUDIÊNCIA PÚBLICA

URBTEC

SISTEMA DE INFORMAÇÕES MUNICIPAIS

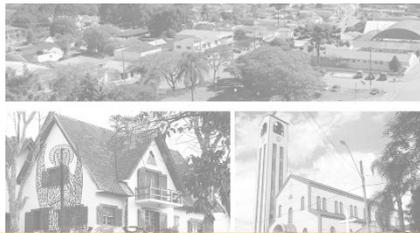
Objetivo de fornecer informações para o planejamento e gestão municipal, subsidiando a tomada de decisões ao longo do processo

Deverá conter e manter atualizados DADOS, MAPAS, INFORMAÇÕES e INDICADORES



4ª AUDIÊNCIA PÚBLICA

URBTEC



INSTITUCIONALIZAÇÃO DOS PLANOS



URBTEC
Planejamento Engenharia Consultoria

MINUTA DE LEI

Plano Diretor Municipal

OBJETIVOS

- Organizar o crescimento e o funcionamento da cidade;
- Orientar os agentes públicos e privados que atuam na construção e administração da cidade por meio de diretrizes e eixos estratégicos;
- Aborda temas que buscam garantir uma cidade mais justa.

ESTRUTURA DA MINUTA DE LEI

- Da fundamentação do Plano Diretor
- Dos princípios e objetivos do Plano Diretor
- Do ordenamento territorial
- Das diretrizes, objetivos e ações estratégicas
- Dos instrumentos para implantação do Plano Diretor Municipal
- Das disposições gerais e transitórias



4ª AUDIÊNCIA PÚBLICA

URBTEC

MINUTA DE LEI

Parcelamento do Solo Urbano

Regulamenta a divisão ou subdivisão de glebas para a ocupação e expansão urbana pelo loteamento, remembramento, desmembramento e outras modalidades de parcelamento do solo para fins urbanos definidas na legislação federal.



ESTRUTURA DA MINUTA DE LEI

- Das Disposições Preliminares
- Das Normas Gerais
- Dos Requisitos Urbanísticos
- Das Normas Técnicas
- Dos Condomínios
- Dos Procedimentos Administrativos



4ª AUDIÊNCIA PÚBLICA

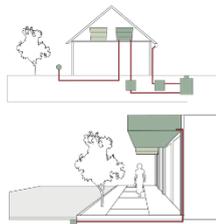
URBTEC

MINUTA DE LEI

Código de Obras e Edificações

Institui normas para a elaboração de projeto e para a construção, buscando garantir a preservação da qualidade da paisagem da cidade e das suas edificações.

O novo Código de Obras é pautado pelos conceitos de conforto, sustentabilidade, segurança e acessibilidade.



NOTA: URBTEC/2023

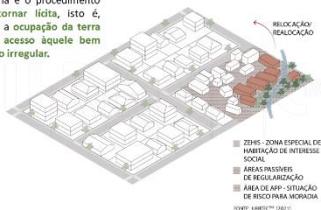
4ª AUDIÊNCIA PÚBLICA

URBTEC

MINUTA DE LEI

REURB

A regularização fundiária é o procedimento pelo qual se busca tornar lícita, isto é, amparada pelo Direito, a ocupação da terra nos casos em que o acesso àquele bem tenha ocorrido de modo irregular.



- ZONE - ZONA ESPECIAL DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL
- ÁREA PRESERVADEIRA DE REGULARIZAÇÃO
- ÁREA DE APP - SITUAÇÃO DE RISCO PARA INUNDAR

NOTA: URBTEC/2023

4ª AUDIÊNCIA PÚBLICA

URBTEC



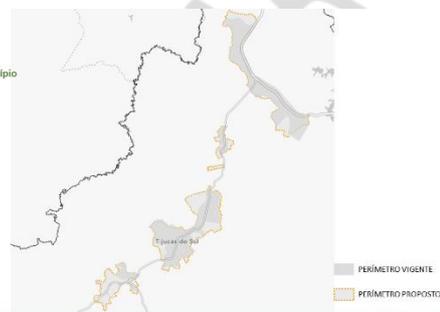
MINUTAS DE LEIS E DE DECRETOS

	VIGENTE	FASE 03
1 LEI DO PLANO DIRETOR MUNICIPAL	nº 242/2010	REVISADA
2 LEI DO PERÍMETRO URBANO	nº 248/2010	REVISADA
3 LEI DE PARCELAMENTO DO SOLO URBANO	nº 244/2010	REVISADA
4 LEI DE USO E OCUPAÇÃO DO SOLO	nº 243/2010	REVISADA
5 LEI DE PARCELAMENTO, EDIFICAÇÃO E UTILIZAÇÃO COMPULSÓRIAS E AFILIO PROGRESSIVO EM TEMPO	NOVA MINUTA DE LEI	
6 LEI DO DIREITO DE PREEMPÇÃO	NOVA MINUTA DE LEI	
7 CÓDIGO MUNICIPAL DE OBRAS E EDIFICAÇÕES	nº 246/2010	REVISADA
8 CÓDIGO MUNICIPAL DE POSTURAS	nº 247/2010	REVISADA
9 LEI DO ESTUDO DE IMPACTO DE VIZINHANÇA - EIV	NOVA MINUTA DE LEI	
10 LEI REURB	NOVA MINUTA DE LEI	
11 SISTEMA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO DO PLANO DIRETOR MUNICIPAL	NOVA MINUTA DE LEI	
12 LEI DO FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO	NOVA MINUTA DE LEI	
13 DECRETO CONSELHO MUNICIPAL DA CIDADE DE TIJUCA DO SUL		REVISADA
14 REGIMENTO INTERNO DO CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICA URBANA	NOVA MINUTA DE LEI	
15 LEI DO SISTEMA VIÁRIO	nº 252/2010	REVISADA
16 LEI DO PLANO DE MOBILIDADE URBANA	NOVA MINUTA DE LEI	
17 SISTEMA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO DO PLANO DE MOBILIDADE URBANA	NOVA MINUTA DE LEI	



MINUTA DE LEI
Perímetro Urbano

Promove a divisão do município em zonas rurais e urbanas.



PERÍMETRO VIGENTE
PERÍMETRO PROPOSTO

4ª AUDIÊNCIA PÚBLICA

URBTEC

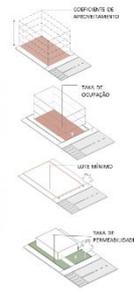
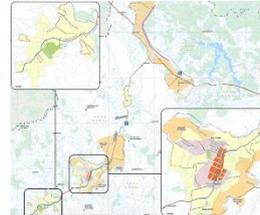
MINUTA DE LEI

Uso e Ocupação do Solo (LUOS)

Um dos principais instrumentos do planejamento urbanístico municipal.

Objetivo geral: planejar a ocupação dos espaços, conforme suas características e expectativas de desenvolvimento, estabelecendo os diferentes usos e atividades permitidos.

MAPA DE ZONEAMENTO DO SOLO



4ª AUDIÊNCIA PÚBLICA

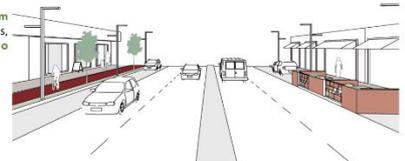
URBTEC

MINUTA DE LEI

Código de Posturas

Instrumento que disciplina procedimentos de licenciamento e fiscalização.

Estabelece condições para o bom convívio nas áreas urbanas, determinando as relações entre o Poder Público e os municípios.



NOTA: URBTEC/2023

4ª AUDIÊNCIA PÚBLICA

URBTEC

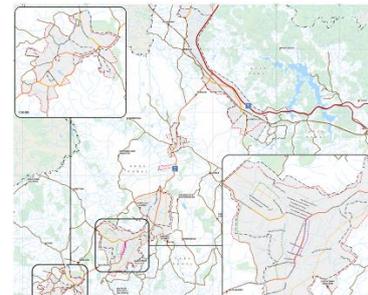
MINUTA DE LEI

Sistema Viário

Estabelece o Sistema Viário Básico do município e define a as diretrizes, a hierarquia e os perfis viários

MAPA HIERARQUIA VIÁRIA PROPOSTA

- Diretrizes Viárias - Proposta
- Proposta de Corrimão Viário
- Tekano Proposta
- Proposta de Via Coletora
- Proposta de Via Local
- Proposta de Via Parque
- Hierarquia Viária - Proposta
- Via Arterial
- Via Coletora
- Via Local
- Estradas Municipais



4ª AUDIÊNCIA PÚBLICA

URBTEC

RELATÓRIO DE ATIVIDADES E EVENTOS - FASE 03

MINUTA DE LEI
Plano de Mobilidade

O Plano Municipal de Mobilidade Urbana abrange a totalidade do território do Município de Tijucas do Sul, definindo:

- I. A política de mobilidade urbana do Município;
- II. Respeitando a hierarquização do sistema viário nos termos estabelecidos no Plano Diretor do Município;
- III. As políticas públicas de transporte e circulação do Município e sua integração metropolitana;
- IV. Os Planos, Obras e Ações Estratégicas do governo municipal;
- V. A compatibilidade do Plano Diretor do Município;
- VI. A gestão do sistema de Planejamento de Mobilidade Urbana
- VII. O fomento da mobilidade sustentável no território municipal considerando o contexto metropolitano.



CRONOGRAMA



PRÓXIMOS PASSOS



PÁGINA DOS PLANOS NO SITE DA PREFEITURA

<https://www.tijucasosul.pr.gov.br/index.php/plano-diretor-e-de-mobilidade/>



Accesse o site:




AGRADECEMOS



URBTEC™
Engenharia, Planejamento e Consultoria

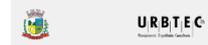
Av. João Gualberto, 1721
Curitiba/PR - CEP 80030-001

Tel: (41) 3281-1900
Site: www.urbtec.com.br
E-mail: contato@urbtec.com.br

Prefeitura Municipal de Tijucas do Sul

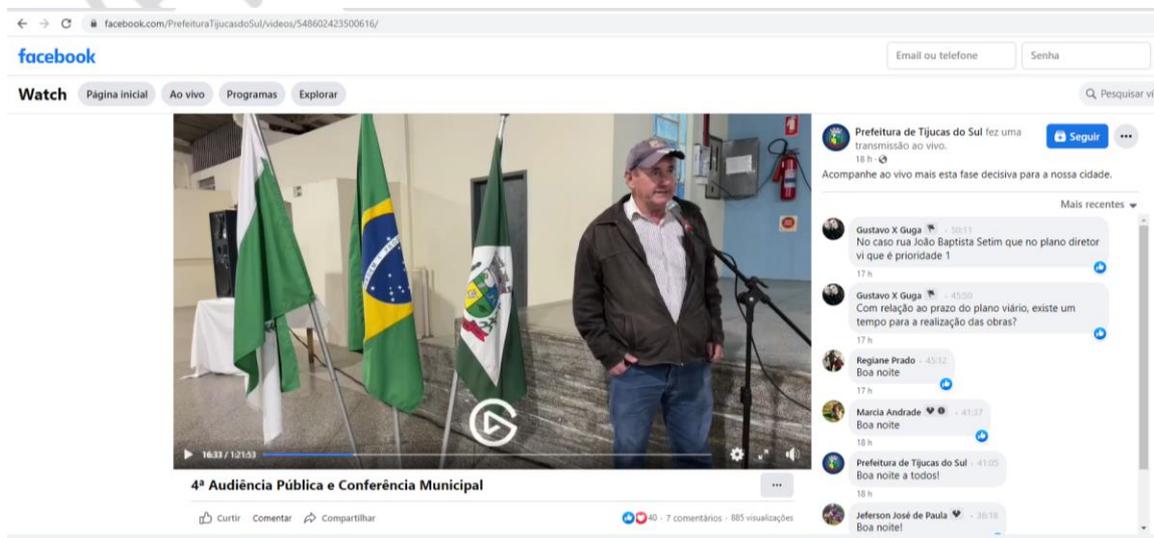
Rua XV de Novembro, 1458 - Centro,
Tijucas do Sul - CEP 83190-000

Tel: (41) 3629-1186
(41) 3629-1765
Site: www.tijucasdosul.pr.gov.br



FONTE: URBTEC™ (2022).

TRANSMISSÃO AO VIVO FACEBOOK - PÁGINA OFICIAL PREFEITURA MUNICIPAL DE TIJUCAS DO SUL:



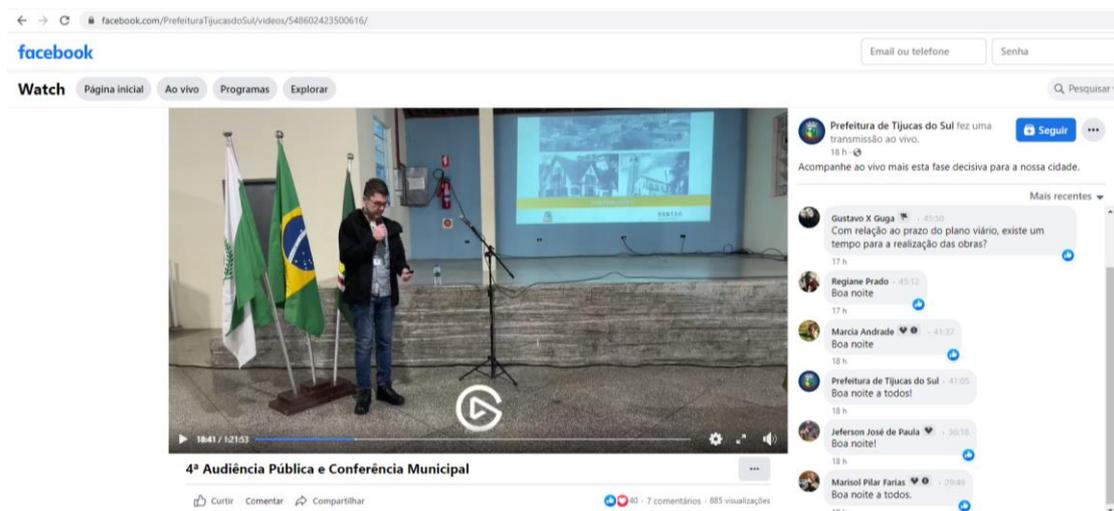
facebook.com/PrefeituraTijucasdoSul/videos/548602423500616/

4ª Audiência Pública e Conferência Municipal

Prefeitura de Tijucas do Sul fez uma transmissão ao vivo. Acompanhe ao vivo mais esta fase decisiva para a nossa cidade.

Comentários:

- Gustavo X Guga: No caso tua JoJo Baptista Setim que no plano diretor vi que é prioridade 1
- Gustavo X Guga: Com relação ao prazo do plano viário, existe um tempo para a realização das obras?
- Regiane Prado: Boa noite
- Marcia Andrade: Boa noite
- Prefeitura de Tijucas do Sul: Boa noite a todos!
- Jeferson José de Paula: Boa noite!



FONTE: URBTEC™ (2022).

CONTRIBUIÇÕES FACEBOOK:

Nome do Participante	Questionamento/contribuição	Resposta Consultora
Gustavo X Guga	<p>“Com relação ao prazo do plano viário, existe um tempo para a realização das obras?</p> <p>No caso rua João Baptista Setim que no plano diretor vi que é prioridade 1”</p>	<p>O prazo de realização de obras viárias irá depender de projetos específicos a serem elaborados pela Secretaria Municipal de Obras e Viação.</p> <p>No Plano de Ações e Investimentos é prevista a ação “Priorizar a qualificação do sistema viário existente, a partir da compatibilização da hierarquia</p>

		prevista na revisão da Lei nº 245/2010 e com o compartilhamento de modais.”
--	--	---

VERSÃO PRELIMINAR