
ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E
LAZER
ATA Nº 006/2021 - CME

Aos onze dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte, às 9 horas, devido a Pandemia da COVID-19 e seguindo as normas da Organização Mundial da Saúde que prevê o isolamento social, utilizou-se como ferramenta uma videoconferência através do MEET para a realização da reunião extraordinária do Conselho Municipal de Educação, onde participaram os seguintes segmentos: SEMEC, Professores da Rede Municipal de Ensino, Secretaria Municipal de Saúde, Conselho Tutelar, Secretaria Municipal de Ação Social e a Secretária Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer Giovana Mion Casagrande. A Secretária Municipal Giovana iniciou a reunião, dando as boas vindas a todos os membros do Conselho Municipal de Educação, explicando que nesta reunião estão presentes alguns membros da Comissão Coordenadora e Equipe Técnica, representantes das diretorias municipais, diretor da rede estadual e representante do Ensino Superior, passando a pauta da reunião de hoje que será sobre a organização da audiência do PME. O PME é monitorado todos os anos e a cada 2 anos é avaliado através da audiência pública, e neste ano a audiência será dia 20 de julho. Devido o momento de Pandemia que estamos passando, não é permitido reunir toda a comunidade e responsáveis que participam deste processo, portanto a audiência será realizada online, virtual, preservando o objetivo maior que é a participação e o envolvimento de todos os segmentos relacionados a Educação do nosso Município e, em especial, toda a comunidade. Assim a proposta da reunião extraordinária de hoje é apresentar como está sendo a organização para esta audiência. Giovana iniciou a apresentação através dos slides que serão anexados no final desta ata, reforçando que este material, o Plano Municipal de Educação, o Relatório de Monitoramento de 2020 (referente ao ano de 2019) e o link do formulário do Google serão colocados nos grupos para o conhecimento de todos na segunda feira dia 14 de junho. Também será divulgado no Site da Prefeitura Municipal, no Facebook da Prefeitura e no Facebook da Semec, para que divulguem, compartilhem e motivem todos a participar. Giovana explicou que haverá um período pré-estabelecido para esse estudo e posteriormente o envio das contribuições para as alterações no PME enviadas no formulário do Google. Após esse término do prazo, a Comissão e Equipe Técnica farão os encaminhamentos necessários para a organização da audiência. No dia da audiência serão detalhadas as contribuições recebidas e se poderão ou não serem incluídas no PME. Essas contribuições só poderão ser recebidas antes da data da audiência. Durante o ano foram realizadas algumas reuniões respeitando a Agenda de Trabalho do PME, sendo de 28 de maio a 10 de junho – organização interna da Comissão Coordenadora para análise das estratégias; dia 11 de junho – reunião de repasse das informações de como acontecerá a audiência pública e os documentos para estudo; dia 22 de junho – reunião para esclarecimento de possíveis dúvidas e análise das sugestões propostas para a audiência, assim como, das metas e estratégias estudadas; no período de 15 a 25 de junho – todos os envolvidos com o PME e toda população poderão enviar as contribuições pelo formulário do Google; no período de 26 de junho a 09 de julho, a Comissão Coordenadora e a Equipe Técnica farão a organização da audiência; no dia 30 de junho será realizada a reunião de levantamento das contribuições; no dia 06 de julho reunião para as devolutivas dos encaminhamentos realizados e organização para o dia da audiência; dia 19 de julho haverá orientações via grupo de whats para lembretes da audiência. Assim a audiência será realizada no dia 20 de julho às 13:30, será utilizado Meet, You

tube e o Facebook. No dia 03 de agosto será reunido a Comissão Coordenadora e a Equipe Técnica para sistematizar e organizar as alterações aprovadas na audiência pública. O PME contempla 149 estratégias e por ser uma reunião online, esse material será enviado para estudo e em seguida discutido as possíveis contribuições meta por meta. Foi apresentado o formulário do Google mostrando passo a passo como será preenchido as contribuições por toda comunidade. Giovana perguntou se algum participante teria alguma dúvida e a diretora Bárbara perguntou se precisa clicar em enviar primeiro e depois entrar novamente para fazer uma nova contribuição? Claudia explicou que sim, que cada contribuição é uma nova entrada. O representante do Ensino Médio Alex Inácio perguntou se ele tiver uma contribuição na área da educação infantil, por exemplo, ele precisaria conhecer o que consta no PME mas também precisaria conhecer a parte física da escola para fazer a sugestão e como seria realizado essa demanda? Giovana explicou que pode ser agendada antecipadamente a visitação nas instituições para a devida demanda/dúvida. Alex deu parabéns a todos os envolvidos, reforçando que a reunião foi muito bem explicada e bem didática, não gerando dúvidas nas orientações e no preenchimento das contribuições. Claudia reforçou que nos relatórios de monitoramento realizado no final de cada ano, pois dependem dos dados atualizados do Iparde que sai somente em junho, é registrado as observações ao longo do ano, com algumas especificidades que norteiam o melhor entendimento no momento de acessar as metas e as estratégias. Sem mais nenhuma dúvida, Giovana agradeceu a todos os participantes e que na próxima segunda-feira será anexado todos os materiais e o link do formulário do Google nos grupos e se tiver a necessidade será postado no particular dos participantes. Lembrando que no dia 22 de junho haverá reunião às 9h00 via meet com a Comissão Coordenadora e Equipe Técnica, Diretoras das Instituições Municipais, Diretor/Documentar estadual e o Conselho Municipal de Educação, para os esclarecimentos de possíveis dúvidas e análise das sugestões/propostas para a audiência, assim como, das metas e estratégias estudadas por estes segmentos. Giovana finaliza pedindo para que continuemos nos cuidando neste momento de Pandemia e que a Semec está a disposição para o esclarecimento de eventuais dúvidas, encerrando com a frase: “Educar não é cortar asas, mas sim orientar o vôo”, fazendo relação com o momento da audiência pública que é uma forma de educar. Essa reunião está sendo registrada em ata própria de cada segmento citado acima. Sem mais nada a tratar, eu Viviane Cristina WantukStawinski, designada para secretariar a reunião, lavrei a presente, que após lida e aprovada será assinada por mim e todos os presentes.

VIVIANE CRISTINA WANTUKSTAWINSKI

ANDREA CARLA LIMA CASAGRANDE

ARACI BATISTA FERREIRA MARTINS

CLAUDIA ELIANE PAMPUCH DE OLIVEIRA

GIOVANA MION CASAGRANDE

JACKELINE DE FÁTIMA TORRES DA SILVA

JULIANA MATTOS DE ALMEIDA PIANARO

LUCIMARA SANTOS CARDOSO MENEGUSSO

ROSINETE SANTOS BONFIM PAOLIM

SILVANA CORDEIRO CAMARGOS BARBOSA

TAIANADECHRISTAN MOLINA

VANDERLEI ROXINSKI

Publicado por:
Gilead Reges Valente Raab
Código Identificador:F576C63F

Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná
no dia 10/11/2021. Edição 2387

A verificação de autenticidade da matéria pode ser feita
informando o código identificador no site:

<http://www.diariomunicipal.com.br/amp/>