

PORTARIA № 25.375 De 10 de janeiro de 2018

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA,

Estado de São Paulo, no exercício de suas atribuições legais;

RESOLVE:

I - Constituir Comissão para proceder Sindicância Administrativa, da qual farão parte os servidores VINÍCIUS MANAIA NUNES — Procurador Municipal, Matrícula 13218-7, na qualidade de Presidente, representante da Procuradoria Geral do Município; ANA CÁSSIA LIMEIRA VOLPE — Assistente Social, Matrícula 15210-2 e JACQUELINE PEREIRA BARBOSA — Psicóloga, Matrícula 18018-1, como membros representantes da Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social; e, REGINA MARIA COUTINHO PASSOS, Psicóloga, Matrícula 10252-0 e GISLAINE DE CÁSSIA DE OLIVEIRA MARTINS, Psicóloga, Matrícula 4246-3, como membros representantes da Secretaria Municipal de Gestão e Finanças, para apuração dos fatos relatados no Processo Administrativo protocolado nesta Municipalidade sob Guichê nº 074.878/2017, relativo a irregularidades na Casa Transitória.

 II - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA, aos 10 (dez) dias do mês de janeiro do ano de 2018 (dois mil e dezoito).

EDINHO SILVA

Prefeito Municipal

DONIZETE SIMIONI

Secretário de Gestão e Finanças

Publicada na Coordenadoria Executiva de Justiça e Cidadania, na data supra.

ERNESTO GOMES ESTEVES NETO

Coordenador Executivo de Justiça e Cidadania Arquivada em livro próprio nº 01/2018. Guichês nºs 074.878/2017 e 076.391/2017 - ("PC").

<u>DECRETO № 11.578</u> De 11 de janeiro de 2018

Dispõe sobre a abertura de Crédito Adicional Suplementar às dotações vigentes no Orçamento de 2018 do DAAE - Departamento Autônomo de Água e Esgoto na forma específica.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA**, Estado de São Paulo, no exercício de suas atribuições legais, e de acordo com o artigo 4º da Lei Municipal nº 9.145 de 06 de dezembro de 2017.

DECRETA

Art. 1º Fica o Departamento Autônomo de Água e Esgoto autorizado a abrir um Crédito Adicional Suplementar no valor de R\$ 1.416.400,00 (Um milhão, quatrocentos e dezesseis mil e quatrocentos reais), objetivando a abertura de processo licitatório para aquisição de uma retroescavadeira, a aquisição de três contêineres metálicos que serão utilizados para complementação do arquivo morto dos documentos da Autarquia e para guarda de ferramentas pela Unidade de Redes de Água e Ligação de Água e Esgotos e pela Gerência de Manutenção de Obras e Pavimentação, em substituição aos atualmente locados, aquisição de dois caminhões para utilização na Área de Triagem e Transbordo de Resíduos da Construção Civil e nas áreas de reflorestamento, sendo um tipo Pipa de 8.000 litros e um tipo Basculante com capacidade de 12 m³, contratação de empresa para execução de obras, instalações e serviços necessários à implantação do projeto de proteção e combate a Incêndio, aprovado pelo corpo de Bombeiros, sob protocolo 054136/3503208/2014 e recuperação do sistema de peneiramento rotativo para utilização na Área de Triagem e Transbordo dos Resíduos da Construção, conforme demonstrativo abaixo:

03	DEPAR	DEPARTAMENTO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO					
03.22	GESTÃ	O DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS - DAA	E				
03.22.01	GESTÃ	GESTÃO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS					
FUNCIONAL	FUNCIONAL PROGRAMÁTICA						
17		Saneamento					
17.512		Saneamento Básico Urbano					
17.512.0005		Desenvolvimento Administrativo					
17.512.0005.2		Atividade					
17.512.0005	.2.007	Atividades de Administração e Finanças	R\$	798.400,00			

CATEGORIA	ECONÔ	MICA				
4.4.90.52	Equipa	mentos e Material Permanente	R\$	798.400,00		
FONTE DE RI	FONTE DE RECURSO 04 – Recursos Próprios da Administração Indireta					
03	DEPAR	TAMENTO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGO	ТО			
03.23	GESTÃ	O DE TÉCNICA E OPERACIONAL - DAAE				
03.23.01	GESTÃ	O DE TÉCNICA E OPERACIONAL				
FUNCIONAL	PROGR	<u>AMÁTICA</u>				
17		Saneamento				
17.512		Saneamento Básico Urbano				
17.512.0006	,	Desenvolvimento Operacional				
17.512.0006	.2	Atividade				
17.512.0006	.2.009	Ativ. de Desenvolvimento Operacional	R\$	28.500,00		
CATEGORIA	ECONÔ	MICA .	•			
4.4.90.52		mentos e Material Permanente	R\$	28.500,00		
FONTE DE RI		04 – Recursos Próprios da Administração		ta		
03	DEPAR	TAMENTO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGO	ТО			
03.23	GESTÃ	O AMBIENTAL - DAAE				
03.23.01	GESTÃ	O AMBIENTAL				
FUNCIONAL	PROGR	<u>AMÁTICA</u>				
17		Saneamento				
17.512		Saneamento Básico Urbano				
17.512.0009		Gestão Integrada de Resíduos Sólidos				
17.512.0009	.2	Atividade				
17.512.0009.2.014		Atividades Operacionais do Sistema de Resíduos Sólidos	R\$	589.500,00		
CATEGORIA	ECONÔ	MICA	1			
4.4.90.51	Obras	Dbras e Instalações R\$ 589.500,0				
FONTE DE RECURSO 04 – Recursos Próprios da Administração Indireta						

Art. 2º O crédito autorizado no artigo anterior, será coberto com recursos provenientes do Superávit Financeiro, apurado no Balanço do exercício anterior (Lei Federal 4.320/64 artigo 43 § 1º, Inciso I e § 2º), no valor de R\$ 1.416.400,00 (Um milhão, quatrocentos e dezesseis mil e quatrocentos reais).

Art. 3º Fica incluso o presente crédito adicional suplementar na Lei nº 9.138 de 29/11/2017 (Plano Plurianual – PPA), Lei nº 9.008 de 22/06/2017 (Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO) e na Lei nº 9.145 de 06/12/2017 (Lei Orçamentária Anual – LOA).

Art. 4º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA, aos 11 (décimo primeiro) dias do mês de janeiro do ano de 2018 (dois mil e dezoito).

EDINHO SILVA

Prefeito Municipal

DONIZETE SIMIONI

Secretário de Gestão e Finanças

MARCOS ROBISON ISIDORO DA SILVA

Superintendente do DAAE

Publicado na Coordenadoria Executiva de Justiça e Cidadania, na data supra.

ERNESTO GOMES ESTEVES NETO

Coordenador Executivo de Justiça e Cidadania

Arquivado em livro próprio nº 01/2018.



Departamento Autônomo de Água e Esgotos

S

Rua Domingos Barbieri, 100 - Caixa Postal, 380 - CEP 14802-510 - Araraquara-SP Fone: (16) 3324-9555 – Fax: (16) 3324-4571 – Atendimento: 0800 770-1595 CNPJ 44.239.770/0001-67 – Inscrição Estadual - ISENTO www.daaeararaquara.com.br

Oficio 003/2018 - UOC/GF

Araraquara, 11 de janeiro de 2018.

Exmo. Sr. Edson Antonio Edinho da Silva M. D. Prefeito Municipal

Prezado Senhor:

Encaminhamos a V. Excelência o Decreto nº 11.578 de Abertura de Crédito Adicional Suplementar para aprovação e publicação.

O Crédito Adicional Suplementar solicitado visa atender as despesas que tiveram os processos licitatórios revogados em virtude dos pontos facultativos dos dias 26, 27, 28 e 29 de dezembro, conforme Portaria do Poder Executivo nº 25.320 de 13/12/2017, totalizando o valor de R\$ R\$ 1.416.400,00 (Um milhão, quatrocentos e dezesseis mil e quatrocentos reais) conforme segue:

- 1. R\$ 218.000,00 (duzentos e dezoito mil reais) para aquisição de uma retroescavadeira de forma a atender a necessidade crescente de realização de serviços de ligações de água e esgotos, bem como de substituição de redes de água e esgotos, diminuindo o tempo de execução destes serviços Crédito no Orçamento 2017 foi aberto em 01/11/2017 Lei nº 9.126 Decreto nº 11.537;
- 2. R\$ 35.500,00 (trinta e cinco mil e quinhentos reais) para aquisição de três contêineres metálicos que serão utilizados para complementação do arquivo morto dos documentos da Autarquia e para guarda de ferramentas pela Unidade de Redes de Água e Ligação de Água e Esgotos e da e Ligação de Água e Esgotos e pela Gerência de Manutenção de Obras e Pavimentação em substituição aos atualmente locados Crédito no Orçamento 2017 foi aberto em 22/11/2017 Lei nº 9.136 Decreto nº 11.553;
- 3. R\$ 563.900,00 (quinhentos e sessenta e três mil e novecentos reais) para aquisição de dois caminhões para utilização na Área de Triagem e Transbordo de Resíduos da Construção Civil e nas áreas de reflorestamento, sendo um tipo pipa de 8.000 litros e um tipo basculante com capacidade de 12 m³ Crédito no Orçamento 2017 foi aberto em 22/11/2017 Lei nº 9.136 Decreto nº 11.553;
- 4. R\$ 332.000,00 (trezentos e trinta e dois mil reais) para contratação de empresa para execução de obras, instalações e serviços necessários à implantação do projeto de proteção e combate a Incêndio, aprovado pelo corpo de Bombeiros, sob protocolo 054136/3503208/2014;
- 5. R\$ 257.500,00 (duzentos e cinquenta e sete mil e quinhentos reais para recuperação do sistema de peneiramento rotativo para utilização na Área de



Departamento Autônomo de Água e Esgotos

Rua Domingos Barbieri, 100 - Caixa Postal, 380 - CEP 14802-510 - Araraquara-SP Fone: (16) 3324-9555 – Fax: (16) 3324-4571 – Atendimento: 0800 770-1595 CNPJ 44.239.770/0001-67 – Inscrição Estadual - ISENTO www.daaeararaquara.com.br

Triagem e Transbordo dos Resíduos da Construção Civil, que está em fase de licenciamento junto à CETESB, visando atender os resíduos de construção civil (entulhos) coletados pela Prefeitura Municipal em áreas de descartes irregulares dentro do município e os resíduos coletados pelo DAAE nos PEVs, que anualmente é de aproximadamente 36 mil toneladas, gerando uma redução estimada de 60% na quantidade destinada ao processo de tratamento (britagem) reduzindo, assim, o custo de tratamento, além de possibilitar a reutilização dos materiais peneirados – Crédito no Orçamento 2017 foi aberto em 01/11/2017 – Lei nº 9.126 - Decreto nº 11.537.

Os recursos necessários para abertura do crédito serão provenientes do Superávit Financeiro apurado no Balanço do exercício anterior (Lei Federal 4.320/64 artigo 43 § 1º, Inciso I e § 2º).

Sendo que tínhamos a informar, agradecemos antecipadamente e renovamos nossos protestos de elevada estima e real apreço.

Respeitosamente.

MARCOS ROBISON ISIDORO DA SILVA Superintendente



PORTARIA Nº 25.374 De 10 de janeiro de 2018

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA,

Estado de São Paulo, no exercício de suas atribuições legais;

RESOLVE:

I - Constituir Comissão para proceder Sindicância Administrativa, da qual farão parte os servidores RITA DE CÁSSIA ZAKAIB FERREIRA DA SILVA — Procuradora Municipal, Matrícula 15020-7, na qualidade de Presidente, representante da Procuradoria Geral do Município; DJALMA GOMES — Gerente de Licitação e Contratos, Matrícula 3062-7, na qualidade de 1º Membro e LUIS GUSTAVO CAMARANI TOLEDO — Agente Administrativo de Serviços Públicos, Matrícula 15677-9, na qualidade de 2º Membro, ambos como representantes da Secretaria Municipal de Gestão e Finanças, para apuração dos fatos relativos no Processo TC - 001001/010/11, do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, referente ao contrato entre a Prefeitura Municipal de Araraquara e o Supermercado 14 Ltda., objetivando a aquisição de 500 (quinhentas) cestas básicas de alimentos.

II - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA, aos 10 (dez) dias do mês de janeiro do ano de 2018 (dois mil e dezoito).

EDINHO SILVA

Prefeito Municipal

DONIZETE SIMIONI

Secretário de Gestão e Finanças Publicada na Coordenadoria Executiva de Justiça e Cidadania, na data supra.

ERNESTO GOMES ESTEVES NETO

Coordenador Executivo de Justiça e Cidadania Arquivada em livro próprio nº 01/2018.

Guichês nºs 079.849/2013; 006.730/2014 e 077.966/2017 - ("PC").



PORTARIA Nº 25.363 De 10 de janeiro de 2018

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA,

Estado de São Paulo, no exercício de suas atribuições legais, especialmente a Lei Municipal nº 6.251, de 19 de abril de 2005, que estabelece o Plano de Carreiras, Cargos e Vencimentos da Prefeitura Municipal (Seção III — Das Funções de Confiança), regulamentada através do Decreto Municipal nº 8.362, de 30 de dezembro de 2005;

RESOLVE:

I - Designar os servidores abaixo elencados para responderem pela FUNÇÃO DE CONFIANÇA de GERENTES, durante o afastamento dos titulares:

- 1. FERNANDA GONÇALVES NASCIMENTO Matrícula nº 16751-7 GERENTE DE ABASTECIMENTO E ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, junto a Coordenadoria Executiva de Gestão da Secretaria Municipal da Educação, no período de 15 (quinze) de janeiro a 03 (três) de fevereiro de 2018, em virtude das férias regulamentares da titular.
- 2. JOSÉ EUGÊNIO SOUZA SANTOS Matrícula nº 3335-9 GERENTE DE PROJETOS URBANOS, junto a Coordenadoria Executiva de Planejamento Urbano da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano, no período de 15 (quinze) de janeiro a 03 (três) de fevereiro de 2018, em virtude das férias regulamentares da titular.

II - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA, aos 10 (dez) dias do mês de janeiro do ano de 2018 (dois mil e dezoito).

EDINHO SILVA

Prefeito Municipal

DONIZETE SIMIONI

Secretário de Gestão e Finanças

Publicada na Coordenadoria Executiva de Justiça e Cidadania, na data supra.

ERNESTO GOMES ESTEVES NETO

Coordenador Executivo de Justiça e Cidadania

Arquivada em livro próprio nº 01/2018. Guichês nºs 080.388/2017; 081.977/2017 - ("PC").



PORTARIA № 25.370 De 10 de janeiro de 2018

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA,

Estado de São Paulo, no exercício das atribuições legais, e nos termos da Lei Municipal nº 8.868, de 06 de janeiro de 2017, dispondo sobre a Estrutura Administrativa do Departamento Autônomo de Água e Esgotos de Araraquara – DAAE;

RESOLVE:

I - Nomear o Senhor MARCOS ROBISON ISIDORO DA SILVA, portador do RG. nº 17.976.958-3 e CPF. nº 060.807.798-46, para o exercício da função de SUPERINTENDENTE DO DEPARTAMENTO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTOS - DAAE, de provimento em Comissão.

II - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, e os seus efeitos a contar do dia 03 (três) de janeiro de 2018.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA, aos 10 (dez) dias do mês de janeiro do ano de 2018 (dois mil e dezoito).

EDINHO SILVA

Prefeito Municipal

DONIZETE SIMIONI

Secretário de Gestão e Finanças

Publicada na Coordenadoria Executiva de Justiça e Cidadania, na data supra.

ERNESTO GOMES ESTEVES NETO

Coordenador Executivo de Justiça e Cidadania

Arquivada em livro próprio nº 01/2018. ("PC").



PORTARIA № 25.367 De 10 de janeiro de 2018

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA,

Estado de São Paulo, no exercício de suas atribuições legais;

RESOLVE:

I - Autorizar a Coordenadoria Executiva de Recursos Humanos - Gerência de Desenvolvimento de Recursos Humanos, a providenciar o desligamento da servidora MARIA DE LOURDES DO AMARAL - Matrícula 3508-4, Professora I, Referência "644" – Classe "III", a contar do dia 15 (quinze) de dezembro de 2017, em virtude de sua aposentadoria, por tempo de contribuição, concedida pelo Instituto Nacional do Seguro Social – INSS, conforme carta de concessão / memória de cálculo.

II - Conceder complementação de aposentadoria a servidora MARIA DE LOURDES DO AMARAL – Matrícula 3508-4, caso o valor do benefício recebido do INSS seja menor que a remuneração da servidora se na ativa estivesse.

III - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, e os seus efeitos a contar do dia 15 (quinze) de dezembro de 2017.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA, aos 10 (dez) dias do mês de janeiro do ano de 2018 (dois mil e dezoito).

EDINHO SILVA

Prefeito Municipal

DONIZETE SIMIONI

Secretário de Gestão e Finanças

Publicada na Coordenadoria Executiva de Justiça e Cidadania, na data supra.

ERNESTO GOMES ESTEVES NETO

Coordenador Executivo de Justiça e Cidadania

Arquivada em livro próprio nº 01/2018. Guichê nº 082.012/2017 - ("PC").

001/2018 - EDITAL DE CHAMAMENTO DE PROJETOS PARA O NÚCLEO DE FORMAÇÃO DA CASA DA CULTURA LUÍS ANTÔNIO MARTINEZ CORRÊA

I - DOS OBJETIVOS

A Prefeitura do Município de Araraquara, por meio da Secretaria Municipal de Cultura, comunica que estão abertas as inscrições para a seleção de projetos para cursos no Núcleo de Formação da Casa da Cultura Luís Antônio Martinez Corrêa, durante o ano de 2018. O edital é aberto a quaisquer pessoas interessadas durante o período de 16 de janeiro de 2018 a 16 de fevereiro de 2018. As inscrições estão abertas para os projetos nas áreas de música, audiovisual, dança, literatura, artes plásticas, artesanato, circo, teatro e linguagens contemporâneas.

II - DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

- 2.1 Os projetos de cursos, nas diferentes linguagens artísticas a serem desenvolvidas, devem objetivar a formação artística, cidadã e cultural dos alunos, também a democratizarem a utilização dos espaços públicos e estimular o conhecimento sobre cidadania e inclusão social.
- 2.2. Para a realização dos cursos de artes, objetos deste Edital, a Secretaria Municipal de Cultura disponibilizará salas na Casa da Cultura Luís Antônio Martinez Corrêa, de acordo com a capacidade de atendimento e horário de funcionamento (das 09h15 às 20h30 de segunda à sexta-feira e das 9h às 12h30 aos sábados).

- 2.3 Não poderá se inscrever neste edital, nenhum órgão da Administração Pública direta ou indireta, seja ela municipal, estadual ou federal.
- 2.4. A inscrição do projeto poderá ser individual, realizada por pessoa física, ou grupos artísticos (cias. de circo, teatro...) representados pela respectiva pessoa jurídica, sendo que o CNAE deverá obrigatoriamente ser compatível a atividade proposta.

III - DAS INSCRIÇÕES

- 3.1. Os interessados deverão encaminhar suas propostas à Casa da Cultura Luís Antônio Martinez Corrêa na Rua São Bento, 909 Centro Araraquara SP, de 16 de janeiro de 2018 a 16 de fevereiro de 2018, de segunda à sexta-feira e das 9h às 12h30 aos sábados, em envelope lacrado e identificado conforme item 3.
- 3.2. As inscrições estarão abertas por 30 (trinta) dias, contados a partir da data de publicação deste edital em jornal de grande circulação na cidade e no site da Prefeitura do Município de Araraquara.
- 3.3. Os projetos deverão ser encaminhados com a seguinte identificação:

001/2018 - EDITAL DE CHAMAMENTO DE PROJETOS PARA O NÚCLEO DE FORMAÇÃO DA CASA DA CULTURA LUIS ANTÔNIO MARTINEZ CORRÊA

Casa da Cultura Luís Antônio Martinez Corrêa

Rua São Bento, 909 - Centro - Araraquara - SP - CEP: 14801-300

Nome do Proponente; Nome do Projeto;

Área de atuação

Nível da turma (formação inicial ou formação continuada).

- 3.4. Para a inscrição é necessário a apresentação dos seguintes documentos:
- a) Ficha de inscrição (ANEXO1) preenchida e assinada;
- b) Projeto Didático, contendo;
- b.1. Identificação da proposta (nome, área e nível da turmainiciante ou continuidade);
- b.2. Plano de trabalho explicitando seu desenvolvimento, carga horária e duração que não poderá ser superior a 9 (nove) meses (de março a novembro, podendo, excepcionalmente, estender-se até o dia 10 de dezembro)
- b.3. Cronograma de atividades;
- b.3. Conteúdo programático;
- b.4. Produto final e avaliação;
- b.5. Referências bibliográficas;
- c) Distribuição de grade de aulas nos seguintes dias da semana e horários: das 09h15 às 20h30 de segunda à sexta-feira e das 9h às 12h30 aos sábados;
- d) Currículo do proponente (pessoal e profissional), comprovando experiência na área do projeto proposto;
- e) Proposta de custo a ser praticado como mensalidade, levando em consideração o caráter de preço popular, isto é, valores acessíveis abaixo do praticado no mercado;
- f) Informações complementares que o proponente julgar necessárias para a avaliação do projeto.
- 3.5. O projeto deverá contemplar uma carga horária máxima de até 04 (quatro) horas semanais para aulas em grupo (de 5 a 20 alunos) e 12 (doze) horas semanais para aulas individuais ou duplas, distribuídas em dois ou mais períodos, de acordo com o que dispõe o item II.2. Dessa forma fica a cargo da Comissão de Seleção a definição da carga horária de acordo com cada proposta, e que os mesmos atendam aos objetivos, metodologia e interesse do público,

para serem analisados também com relação às diretrizes de desenvolvimento cultural da Secretaria Municipal de Cultura no que concerne ao programa de ações educativas.

IV - DAS CONTRAPARTIDAS (ordem prioritária para a Secretaria de Cultura)

- 4.1. Cada proponente se compromete a ministrar o mesmo curso de forma gratuita em outros espaços públicos indicados pela Secretaria Municipal da Cultura. Cada curso das Contrapartidas deverá ter carga horária de 10 horas mensais no mínimo.
- 4.2. Caso seja inviável cumprir com a contrapartida pela utilização da estrutura pública prevista no artigo anterior, os proponentes se comprometem a ceder 20% (vinte por cento) do número de alunos por turma, em bolsas de estudo integrais, que serão oferecidas a alunos que se interessem pelo curso e que não reúnam condições socioeconômicas para freqüentá-lo, receberão tratamento prioritário quanto à concessão de bolsa, os requerentes que estejam regularmente cadastrados no CAD ÚNICO municipal.
- 4.2.3. Para a solicitação da bolsa, é necessário requerimento por escrito constando os dados pessoais (nome, telefone, endereço, n°RG e CPF), vontade manifesta em integrar a oficina, renda familiar bruta (comprovada) e número do CAD ÙNICO.
- 4.3. A avaliação socioeconômica dos alunos que pretendam conquistar bolsas de estudo será realizada pela Casa da Cultura. Somente após a avaliação referida no item 4.2 e caso aprovado, o aluno requerente terá direito a bolsa de estudos, integral.

4.4. Os professores deverão em contrapartida realizar apresentações durante o ano com seus alunos ou com seus trabalhos individuais em eventos da Secretaria Municipal da Cultura.

V - DA COMISSÃO DE SELEÇÃO

- 5.1. A comissão de avaliação / seleção será previamente designada pelo Chefe do Executivo, de acordo com Decreto nº 11.374 de 28 de Abril de 2017
- 5.2. Nenhum membro da Comissão de Seleção poderá participar de projeto concorrente no respectivo período, se estendendo aos ascendentes e descendentes em primeiro grau, aos cônjuges e companheiros essa interdição.

VI - DA SELEÇÃO

- 6.1. A Comissão de Seleção terá como critérios para a avaliação dos projetos apresentados:
- a.) a compatibilidade entre os prazos e recursos alocados no projeto;
- b.) a compatibilidade entre qualidade e o valor da mensalidade a ser cobrado por aluno;
- c.) a demanda de atendimento do Núcleo de Formação;
- d.) ineditismo da proposta;
- e.) currículo do proponente;
- f.) projeto didático.
- 6.2. Cada item será avaliado pelos membros da Comissão de Seleção que atribuirão pontos de 0 (zero) a 5 (cinco) a

cada um deles, sendo 0 para menos relevante e 5 para mais relevante. A avaliação final será obtida a partir da soma da pontuação obtida em todos os critérios.

- 6.3. Serão aprovados os projetos em cada área que obtiverem maior pontuação, tendo estes, prioridades no agendamento.
- 6.4. Havendo empate, será considerado aprovado o projeto que receber maior pontuação no item d e item c, respectivamente.
- 6.5. A seu critério, a Comissão de Seleção poderá solicitar esclarecimentos a assessores técnicos externos para a análise dos projetos.
- 6.6. Caberá ao responsável pela Casa da Cultura Luís Antônio Martinez Corrêa o agendamento e o plano para distribuição de salas aos projetos inscritos e aprovados.

VII - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 7.1. Cabe a Comissão de Seleção estipular o número máximo da carga horária aprovada e número máximo de alunos por projeto, levando em conta a capacidade de atendimento da Casa da Cultura Luis Antônio Martinez Corrêa, conforme análise do projeto e também de acordo com a procura de vagas.
- 7.2. Os proponentes terão prazo de 3 (três) dias, contado a partir da data de publicação do resultado da reunião da Comissão de Seleção para apresentar recurso da decisão da Comissão. O recurso deverá ser endereçado à Casa da Cultura Luís Antônio Martinez Corrêa Rua São Bento, 909 Centro Araraquara SP CEP: 14801-300.

- 7.3. Após julgados os recursos, a Secretaria Municipal da Cultura deverá publicar a classificação dos projetos aprovados para serem executados, dos projetos classificados que ficarão aguardando vaga para serem realizados, bem como dos projetos reprovados.
- 7.4. Os aprovados terão prazo de 5 (cinco) dias contados do resultado para se manifestarem, por escrito, de sua participação. A ausência de manifestação por parte do proponente será tomada como desistência do edital.
- 7.5. A Secretaria Municipal de Cultura de acordo com a Comissão de Seleção poderá não selecionar novos projetos em substituição aos desistentes.
- 7.6. Se necessário a comissão poderá requerer a presença do proponente para entrevista.
- 7.7. Os proponentes aprovados assinarão um termo de cessão de uso de espaço público por tempo determinado, o qual poderá conter alterações no sentido de adequar a metodologia do trabalho aos objetivos técnicos da Secretaria Municipal da Cultura.

VIII - DAS OBRIGAÇÕES

- 8.1. O proponente aprovado obriga-se a cumprir todo o projeto didático apresentado a Comissão de Seleção.
- 8.2. Os proponentes cujos projetos forem selecionados e não conseguirem preencher 50% das vagas oferecidas no prazo máximo de 30 (trinta) dias terão seus projetos reavaliados pela Secretaria Municipal de Cultura.

- 8.3. Os proponentes cujos projetos forem selecionados se comprometem a observar e cumprir rigorosamente o regulamento de utilização da Casa da Cultura Luis Antônio Martinez Corrêa, bem como assinar termo de responsabilidade com relação a uso de sala e equipamentos.
- 8.4. Os proponentes cujos projetos forem selecionados se comprometem a cumprir as ações de contrapartida estabelecidas neste edital.
- 8.5. Os proponentes cujos projetos forem selecionados estão obrigados a entregar na secretaria da Casa da Cultura Luís Antônio Martinez Corrêa, ao final de cada mês, relatório das atividades desenvolvidas em sala, bem como a lista de presença dos alunos. O corpo técnico da Casa da Cultura averiguará a realização do projeto a partir dos relatórios apresentados pelos proponentes.
- 8.6. Ao final do período de projeto selecionado, o proponente deverá apresentar à Casa da Cultura um relatório conclusivo do projeto para comprovação das condições propostas pelo presente Edital.
- 8.7. O não cumprimento do projeto ou descumprimento de qualquer item estabelecido neste edital tornará inapto o proponente.
- 8.8. Os proponentes que forem declarados inaptos não poderão efetuar qualquer contrato ou receber qualquer apoio dos órgãos municipais por um período de 2 (dois) anos e deverão ressarcir os cofres públicos de todas as despesas executadas.

- 8.9. O proponente cujo projeto for selecionado deverá fazer constar em todo seu material de divulgação, referente ao projeto aprovado, a identidade visual da Prefeitura Municipal de Araraquara, Secretaria Municipal de Cultura e submeter o material a aprovação do responsável da Casa da Cultura.
- 8.10. O proponente fica ciente que sua participação no projeto Núcleo de Formação acontece por cessão de espaço para realização do projeto didático apresentado, não promovendo vínculos outros, que não o da proposta, com a Casa da Cultura Luís Antônio Martinez Corrêa, Secretaria Municipal de Cultura.
- 8.11. Qualquer apresentação ou participação em atividades fora da Casa da Cultura que envolva os alunos no Núcleo de Formação deverá ser analisada e autorizada pela direção da Casa da Cultura que orientará aos professores sobre o caso.

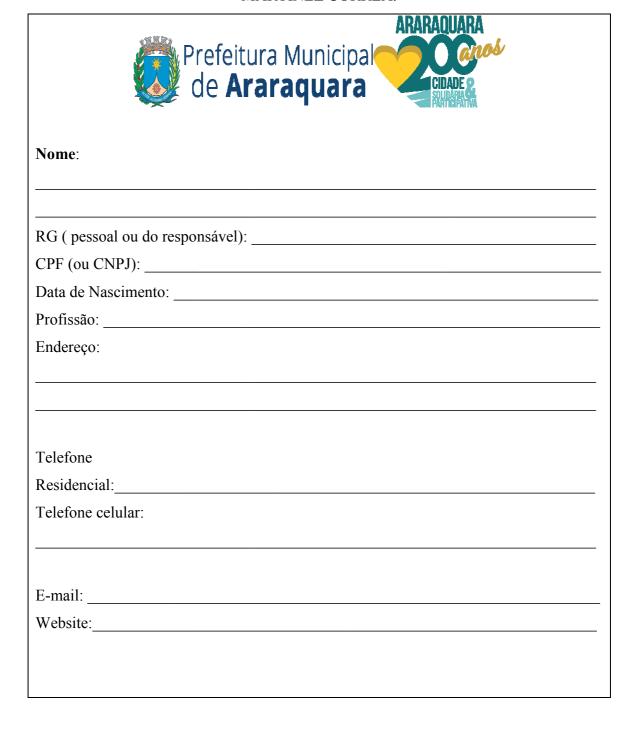
IX - DISPOSIÇÕES FINAIS

- 9.1. Os casos omissos serão analisados pelas comissões técnicas e Secretaria Municipal de Cultura.
- 9.2. A relação dos projetos selecionados será divulgada pelo site oficial da Prefeitura do Município de Araraquara (www.araraquara.sp.gov.br). Os proponentes dos projetos aprovados serão convocados por telefone e/ou e-mail para procedimentos de contratação.
- 9.3. Para informações e dúvidas, entrar em contato com Casa da Cultura Luis Antônio Martinez Corrêa, pelo telefone: (16) 3333-1159

Secretaria Municipal de Cultura

ANEXO I

FICHA DE INSCRIÇÃO 001/2018- EDITAL DE CHAMAMENTO DE PROJETOS PARA O NÚCLEO DE FORMAÇÃO DA CASA DA CULTURA LUÍS ANTÔNIO MARTINEZ CORRÊA.





Departamento Autônomo de Água e Esgotos

RuaDomingosBarbieri,100-CaixaPostal,380-CEP14802-510-Araraquara-SP Fone:(16)3324-9581–Fax:(16)3324-4571 – DDG: 0800775-1595 CNPJ44.239.770/0001-67-Inscrição Estadual: ISENTO www.daaeararaquara.com.br



PREGÃO PRESENCIAL Nº. 058/2017 PROCESSO Nº 3.431/2017

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE DE MATERIAIS RECICLÁVEIS DA COLETA SELETIVA, PARA A ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE RESÍDUOS SÓLIDOS, SITUADA NA AV. GERVÁSIO BRITO FRANCISCO, Nº 750, POR UM PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NOS ANEXOS DO EDITAL.

Nos termos do parecer da Procuradoria-Geral de fls. e tudo mais do que consta do presente expediente recebo a Representação formulada pela empresa CABELLO & CABELLO COMERCIAL LTDA, posto que tempestiva, e quanto ao mérito, nego provimento, prosseguindo-se o presente certame seu ulteriores termos.

PUBLIQUE-SE!

Araraquara, 15 de Janeiro de 2017.

Marcos Robison Isidoro da Silva Superintendente





<u>DECRETO № 11.566</u> De 11 de dezembro de 2017

Dispõe sobre a abertura de Crédito Adicional Suplementar e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA, Estado de São Paulo, no exercício de suas atribuições legais, e de acordo com o artigo 4º da Lei Municipal nº 8.864, de 16 de dezembro de 2016;

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto na Secretaria de Planejamento e Participação Popular da Prefeitura Municipal, um Crédito Adicional Suplementar no valor de R\$ 2.518.619,74 (dois milhões, quinhentos e dezoito mil, seiscentos e dezenove reais e setenta e quatro centavos), para suplementar as dotações orçamentárias, conforme demonstrativo abaixo:

02	PODER	REXECUTIVO			
02.02	SECRETARIA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO				
02.02.04	COORE	DENADORIA EXECUTIVA DE COMUNICAÇÃO			
FUNCIONAL PR	ROGRA	MÁTICA			
04	A	Administração			
04.131	C	Comunicação Social			
04.131.0124	C	Comunicação Social			
04.131.0124.2	A	\tividade			
04.131.0124.2.	.006 N	Manutenção das Atividades	R\$	200,00	
CATEGORIA EC	CONÔN	ИICA			
3.3.90.30	Materi	ial de Consumo	R\$	200,00	
FONTE DE RECI	URSO	01 - Tesouro			
FUNCIONAL PR	ROGRA	<u>MÁTICA</u>			
04	P	Administração			
04.131	C	Comunicação Social			
04.131.0124	C	Comunicação Social			
04.131.0124.2	P	\tividade			
04.131.0124.2.	.240 0	Comunicação Institucional / Publicidade	R\$	7.560,00	
CATEGORIA EC	CONÔN	ИICA			
3.3.90.39	Outros	Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	R\$	7.560,00	
FONTE DE RECURSO 01 - Tesouro					
02.04	SECRETARIA MUNICIPAL DE NEGÓCIOS JURÍDICOS				
02.04.03	COORI	DENADORIA EXECUTIVA DE GESTÃO E ADMI	NISTRAÇ	ÃO	
FUNCIONAL PR	ROGRA	<u>IMÁTICA</u>			





02		Judiciária		
02.062		Defesa do Interesse Público no Processo		
		Judiciário		
02.062.0017		Planejamento Jurídico Administrativo		
02.062.0017.2	2	Atividade		
02.062.0017.2	2.027	Execução dos Serviços Administrativos e	R\$	16.510,48
		Contenciosos de Natureza Jurídica		
CATEGORIA E	CONĈ	<u>OMICA</u>		
3.1.90.94	Inder	nizações e Restituições Trabalhistas	R\$	10.658,73
3.3.90.30	Mate	rial de Consumo	R\$	4.736,91
3.3.90.39	Outro	os Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$	1.114,84
FONTE DE REC	CURSC	01 - Tesouro		
		·		
02.08	SECR	ETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE		
02.08.01	FUNI	OO MUNICIPAL DE SAÚDE		
FUNCIONAL P	ROGF	RAMÁTICA		
10		Judiciária		
10.302		Assistência Hospitalar e Ambulatorial		
10.302.0037		Assistência Especializada		
10.302.0037.2	2	Atividade		
10.302.0037.2	2.053	Manutenção e Implementação do Programa	R\$	14.000,00
CATEGORIA E				•
		s e Instalações	R\$	14.000,00
FONTE DE REC			<u> </u>	,
02.09	SECR	ETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO		
02.09.02	-	CAÇÃO FUNDAMENTAL		
FUNCIONAL P				
12		Educação		
12.361		Ensino Fundamental		
12.361.0055		Transporte Escolar		
12.361.0055.2)	Atividade		
12.361.0055.2		Transporte Escolar Terceirizado	R\$	1.480,04
CATEGORIA E			14	
3.3.90.39	,	os Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$	1.480,04
FONTE DE REC				
- CITTLE III		oz manorerendas e convenios zotadadas	Timean	
02.09.04	FDU	CAÇÃO FUNDAMENTAL		
FUNCIONAL P		•		
12	illo Gi	Educação		
		Ensino Fundamental		
12.361.0041		Manutenção e Desenvolvimento do Ensino		
12.361.0041)	Atividade		
12.361.0041.2		Valorização do Magistério - Reembolso à	R\$	8.936,09
12.301.0041.2	2.040	Secretaria do Estado da Educação	ויא	0.330,03
CATEGORIA E	CONĈ	•		
CATEGORIA E	COINC	<u> </u>		





3.1.90.96	Poss	arcimento de Despesas de Pessoal Requisitado	R\$	8.936,09
				-
FONTE DE F	RECURSO	02 - Transferencias e Convenios Estaduais	- vincu	iauos
02.09.05	A11N/	IENTAÇÃO ESCOLAR		
FUNCIONAL	I	•		
12	LFROGI	Educação		
12.306		Alimentação e Nutrição		
12.306.0043		Merenda Escolar		
12.306.004		Atividade		
			R\$	201 500 00
CATEGORIA		Aquisição de Gêneros Alimentícios	κŞ	281.500,00
			ВĊ	201 500 00
3.3.90.30		erial de Consumo	R\$	281.500,00
FONTE DE F	RECURSO	05 - Transferências e Convênios Federais	- Vincuia	1005
02.10	CECD	ETA DIA BALINICIDAL DE DECENIVOLVIBACNITO I	IDD A N.C	<u> </u>
02.10		ETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO L		
02.10.01		RDENADORIA EXECUTIVA DE PLANEJAMENTO	UKBAN	10
FUNCIONAL 1.5	L PROGE			
15 122		Urbanismo		
15.122		Administração Geral		
15.122.005		Planejamento e Gestão Urbana		
15.122.005		Atividade	-4	
15.122.005	6.2.425	Modernização, Capacitação e Expansão do	R\$	164,00
		Corpo Operacional		
CATEGORIA				
4.4.90.52		pamentos e Material Permanente	R\$	164,00
FONTE DE F	RECURSO	01 - Tesouro		
02.10.05	coo	RDENADORIA EXECUTIVA DE HABITAÇÃO		
FUNCIONAL				
16		Habitação		
16.482		Habitação Urbana		
16.482.010	3	Moradia de Interesse Social		
16.482.010		Atividade		
		Aluguel Social	R\$	175,00
CATEGORIA	_		ן לאו	173,00
3.3.90.36		os Serviços de Terceiros - Pessoa Física	R\$	175,00
FONTE DE R	I		ויא	175,00
02.10.08		DO MUNICIPAL DE TRÂNSITO		
FUNCIONAL	L PROGE			
26 122		Transporte	+++	
26.122	7	Administração Geral		
26.122.008		Modernização e Manutenção da SMTT		
26.122.008		Atividade		00.00.00
26.122.008		Manutenção das Atividades da SMTT	R\$	80.894,64
CATEGORIA				
3.3.20.41	Cont	ribuições	R\$	3.000,00





3.3.90.39	Outro	s Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$	77.894,64
FONTE DE REC		01 - Tesouro	' ' '	77.03 .,0 .
FUNCIONAL P				
26		Transporte		
26.122		Administração Geral		
26.122.0089		Fiscalização de Trânsito		
26.122.0089.2		Atividade		
26.122.0089.2	2.382	Processamento de Multas	R\$	4.130,50
CATEGORIA E	CONÔI	MICA	I I	
3.3.90.39		s Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$	4.130,50
FONTE DE REC	1		I I	
FUNCIONAL P	ROGR	AMÁTICA		
26		Transporte		
26.782		Transporte Rodoviário		
26.782.0088		Sinalização de Trânsito		
26.782.0088.2	2	Atividade		
26.782.0088.2	2.388	Sinalização de Trânsito	R\$	8.800,00
CATEGORIA E	CONÔI	MICA_		
3.3.90.30	Mater	rial de Consumo	R\$	8.800,00
FONTE DE REC	CURSO	01 - Tesouro		
02.15	SECRE	TARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER		
02.15.01	COOR	DENADORIA EXECUTIVA DE ESPORTE E LAZ	ZER	
FUNCIONAL P	ROGR	<u>AMÁTICA</u>		
27		Desporto e Lazer		
27.812		Desporto Comunitário		
27.812.0082		Áreas Esportivas		
27.812.0082.2	2 .	Atividade		
27.812.0082.2	2.362	Manutenção das Áreas Esportivas	R\$	5.500,00
CATEGORIA E	<u>CONÔI</u>	<u>MICA</u>		
3.3.90.30	Mater	rial de Consumo	R\$	3.300,00
3.3.90.36		s Serviços de Terceiros - Pessoa Física	R\$	2.200,00
FONTE DE REC	CURSO	01 - Tesouro		
FUNCIONAL P	ROGR	<u>AMÁTICA</u>		
27		Desporto e Lazer		
27.813		Lazer		
27.813.0082		Áreas Esportivas		
27.813.0082.1	27.813.0082.1 Projeto			
27.813.0082.1		Construção de Áreas de Lazer	R\$	4.500,00
CATEGORIA E			1 1	
4.4.90.51		e Instalações	R\$	4.500,00
FONTE DE REC	CURSO	01 - Tesouro		
	T			
02.16		TARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESN	IVOLVIME	NTO SOCIAL
02.16.02		DENADORIA DE SEGURANÇA ALIMENTAR		
FUNCIONAL P	ROGR	<u>AMÁTICA</u>		





08		Ass	sistência Social		
08.244		Assistência Comunitária			
08.244.0105		Ag	ricultura e Produção		
08.244.0105.2		Ati	vidade		
08.244.0105.2	2.075	Ca	ptação e Doação de Alimentos	R\$	969,00
CATEGORIA E	CONĈ	MI	CA		
3.3.90.30	Mate	rial	de Consumo	R\$	969,00
FONTE DE REC	CURSC)	01 - Tesouro	•	-
02.22	FUNE	00	MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL		
02.22.01	FUNE	00	MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL		
FUNCIONAL P	l		-		
08			sistência Social		
08.243			sistência à Criança e ao Adolescente		
08.243.0085			oteção Social Especial		
08.243.0085.2)		vidade		
			OMAIP - Programa Municipal de	R\$	2.100,00
00.243.0003.2	232		olhimento Institucional Provisório	١٠٠٦	2.100,00
CATEGORIA E	CONĈ			<u> </u>	
3.3.90.30			de Consumo	R\$	2.100,00
FONTE DE REC	l		02 - Transferências e Convênios Estaduai		· · ·
FUNCIONAL P				3 - VIIIC	ulauos
08	NOGR		sistência Social		
08.243		Assistência à Criança e ao Adolescente			
08.243.0085			oteção Social Especial		
08.243.0085.2			Atividade CREAS Circosóis		2 000 00
			EAS - CREAS Girassóis	R\$	3.000,00
CATEGORIA E				1-4	2 222 22
3.3.90.30			de Consumo	R\$	3.000,00
FONTE DE REC			02 - Transferências e Convênios Estaduai	s - Vinc	ulados
FUNCIONAL P	ROGE				
08			sistência Social		
08.244			sistência Comunitária		
08.244.0084			oteção Social Básica		
08.244.0084.2			Atividade		
08.244.0084.2	2.467	CR	AS - IGD - Bolsa Família - Federal	R\$	4.500,00
CATEGORIA E	<u>CONĈ</u>	MI	<u>CA</u>		
3.3.90.39	Outro	os S	erviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$	1.500,00
4.4.90.52	Equipamentos e Material Permanente			R\$	3.000,00
FONTE DE REC	CURSC)	05 - Transferências e Convênios Federais	- Vincu	lados
02.26	GABI	NE	TE DO PREFEITO		
02.26.01	COO	RDE	NADORIA EXECUTIVA DE GABINETE		
FUNCIONAL P	ROGR	AN	IÁTICA		
04		Ad	ministração		
04.122		Ad	ministração Geral		
7.1122 Naministração Gerai					





04.122.0015		Co	ordenação de Políticas Públicas		
04.122.0015.	2	Ati	ividade		
04.122.0015.	2.006	Ma	Manutenção das Atividades		3.000,00
CATEGORIA E	CONĈ	MI	<u>CA</u>		
3.3.90.39	Outro	os S	erviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$	3.000,00
FONTE DE RE			01 - Tesouro	•	
FUNCIONAL I	PROGR	RAN	NÁTICA		
04			ministração		
04.122		Ad	ministração Geral		
04.122.0016			ordenação de Planejamento, Gestão e		
			lações Internacionais		
04.122.0016.	2		ividade		
04.122.0016.	2.520	Ca	ptação de Recursos e Convênios	R\$	500,00
CATEGORIA E			•		·
3.1.90.13			ŏes Patronais	R\$	500,00
FONTE DE RE			01 - Tesouro	L · L	•
02.27	SECR	ET/	ARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E PA	ARTICIPA	CÃO
	POPL				•
02.27.01	coo	RDE	NADORIA EXECUTIVA DE PLANEJAMENT	0	
FUNCIONAL I	ı				
28			cargos Especiais		
28.846			itros Encargos Especiais		
28.846.0000			cargos Especiais		
28.846.0000.	0		cargos Especiais		
			cargos Especiais	R\$	825.000,00
CATEGORIA E				<u> </u>	,
3.1.90.91			as Judiciais	R\$	478.000,00
4.6.90.71			l da Dívida Contratual Resgatada	R\$	347.000,00
FONTE DE RE	1	•	01 - Tesouro	1 ' 1	
02.27.03	coo	RDE	NADORIA EXECUTIVA DE PARTICIPAÇÃO	POPULA	R
FUNCIONAL I					
14			reitos da Cidadania		
14.422			reitos Individuais, Coletivos e Difusos		
14.422.0006			ticulação Institucional		
14.422.0006.			ividade		
14.422.0006.2.418		sa dos Conselhos Municipais	R\$	900,00	
CATEGORIA E			<u>'</u>	1 ' 1	,
					900,00
FONTE DE RE			01 - Tesouro		
			1		
02.28	SECR	ET/	ARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E FINANÇAS	<u> </u>	
02.28.05	_	COORDENADORIA EXECUTIVA DE ADMINISTRAÇÃO			
FUNCIONAL I	1		<u> </u>		
04			ministração		





04.122		Administração Coral		
		Administração Geral		
04.122.0022		Modernização dos Serviços Administrativos		
04.122.0022.2		Atividade	D¢	02.725.00
		Manutenção das Atividades	R\$	93.725,86
CATEGORIA E			l n ć	0.075.00
3.1.90.94		izações e Restituições Trabalhistas	R\$	8.875,86
3.3.90.30		rial de Consumo	R\$	15.200,00
3.3.90.39		os Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$	67.000,00
4.4.90.52		amentos e Material Permanente	R\$	2.650,00
FONTE DE REC				
FUNCIONAL P	ROGR			
06		Segurança Pública		
06.181		Policiamento		
06.181.0086		Ações Voltadas à Segurança Pública		
06.181.0086.2		Atividade	+	
		Serviço Militar	R\$	1.241,70
CATEGORIA E			 	
3.3.90.36		os Serviços de Terceiros - Pessoa Física	R\$	341,70
3.3.90.39		os Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$	900,00
FONTE DE REC	CURSC	01 - Tesouro		
02.28.06	COOI	RDENADORIA EXECUTIVA DE SUPRIMENTOS E	LOGÍST	ICA
FUNCIONAL P	ROGR	<u>AMÁTICA</u>		
26		Transporte		
26.782		Transporte Rodoviário		
26.782.0023		Manutenção da Frota do Município		
26.782.0023.2		Atividade		
		Manutenção das Atividades	R\$	10.593,94
CATEGORIA E	<u>CONÔ</u>	<u>MICA</u>		
3.3.90.30	Mate	rial de Consumo	R\$	6.832,61
3.3.90.39	Outro	os Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$	3.761,33
FONTE DE REC	CURSC	01 - Tesouro		
02.28.08	COOI	RDENADORIA EXECUTIVA DE TECNOLOGIA DA	INFORM	MAÇÃO
FUNCIONAL P	ROGR	<u>AMÁTICA</u>		
04		Administração		
04.126		Tecnologia da Informação		
04.126.0031		Internet para Todos e Modernização da Área		
		de Tecnologia da Informação		
04.126.0031.2 A		Atividade		
04.126.0031.2	2.401	Manutenção das Atividades de T.I.	R\$	3.700,00
CATEGORIA E	CONÔ	MICA		
3.3.90.30	Mate	rial de Consumo	R\$	3.700,00
FONTE DE REC	CURSC	01 - Tesouro		
02.29	SECR	ETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS		





02.29.01	coo	RDENADORIA EXECUTIVA DAS OBRAS PÚBLICA	S	
FUNCIONAL P	J			
26		Transporte		
26.782		Transporte Rodoviário		
26.782.0067		Sistema Viário - Conservação, Construção e		
		Ampliação		
26.782.0067.2	2	Atividade		
26.782.0067.2		Serviços de Manutenção e Conservação do	R\$	66.000,00
		Sistema Viário	1	
CATEGORIA E	CONĈ		1	
3.3.90.34	1	as Despesas de Pessoal Decorrentes de	R\$	19.500,00
		ratos de Terceirização	1	
3.3.90.39		os Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$	46.500,00
FONTE DE REC			1	
02.29.02	coo	RDENADORIA EXECUTIVA DAS OBRAS PÚBLICA	S	
FUNCIONAL P				
15		Urbanismo		
15.122		Administração Geral		
15.122.0071		Serviços Públicos - Atividades Administrativas		
15.122.0071.2)	Atividade		
		Manutenção das Atividades	R\$	1.600,00
CATEGORIA E			117	1.000,00
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica R\$ 1.60				
FONTE DE REC				,
FUNCIONAL P				
15		Urbanismo		
15.452		Serviços Urbanos		
15.452.0073		Iluminação Pública		
15.452.0073.2	2	Atividade		
15.452.0073.2	2.006	Manutenção das Atividades	R\$	1.063.053,26
CATEGORIA E	CONĈ	MICA		
3.3.90.30	Mate	erial de Consumo	R\$	37.178,10
3.3.90.39	Outro	os Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$	1.025.875,16
FONTE DE REC	CURSC	01 - Tesouro		
02.30	SECR	ETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS		
02.30.01	COO	RDENADORIA EXECUTIVA DAS OBRAS PÚBLICA	S	
FUNCIONAL P	ROGR	RAMÁTICA		
04		Administração		
04.130 Administração de Concessões				
04.130.0061		Sala do Empreendedor		
04.130.0061.2	2	Atividade		
04.130.0061.2	2.012	Manutenção da Sala do Empreendedor	R\$	210,00
CATEGORIA E				
4.4.90.52	1	pamentos e Material Permanente	R\$	210,00





FONTE DE RECURSO			01 - Tesouro			
02.30.02	COOR	RDE	NADORIA EXECUTIVA DAS OBRAS PÚBLI	CAS		
FUNCIONAL P	ROGR	ΑM	<u>ÍÁTICA</u>			
06		Seg	gurança Pública			
06.122		Ad	ministração Geral			
06.122.0086		Αçά	ŏes Voltadas à Segurança Pública			
06.122.0086.2	2	Ati	vidade			
06.122.0086.2	2.437	Ma	nutenção das Atividades da GCM	R\$	4.175,23	
CATEGORIA E	CATEGORIA ECONÔMICA					
3.3.90.30 Equipam		am	entos e Material Permanente	R\$	2.675,23	
3.3.90.39	Outro	s S	erviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$	1.500,00	
FONTE DE REC	FONTE DE RECURSO 01 - Tesouro					

Art. 2º O crédito adicional suplementar autorizado no artigo anterior será coberto com recursos orçamentários provenientes:

A) Anulações parciais das dotações abaixo especificadas no valor de R\$ 1.498.201,30 (um milhão, quatrocentos e noventa e oito mil, duzentos e um reais e trinta centavos) conforme abaixo especificada:

02	PODE	R EXECUTIVO					
02.02		SECRETARIA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO					
02.02.04		DENADORIA EXECUTIVA DE COMUNICAÇÃO					
FUNCIONAL P	ROGRA	AMÁTICA					
04		Administração					
04.131		Comunicação Social					
04.131.0124		Comunicação Social					
04.131.0124.2	<u> </u>	Atividade					
04.131.0124.2	2.006	Manutenção das Atividades	R\$	4.200,00			
CATEGORIA E	CONÔI	MICA					
3.3.90.39	Outro	s Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$	4.200,00			
FONTE DE REC	URSO	01 – Tesouro					
02.04		TARIA MUNICIPAL DE NEGÓCIOS JURÍDICOS					
02.04.03	COOR	DENADORIA EXECUTIVA DEGESTÃO E ADMINS	ITRA	ÇÃO			
FUNCIONAL P	ROGR/	<u>AMÁTICA</u>					
02		Judiciária					
02.062		Defesa do Interesse Público no Processo					
		Judiciário					
02.062.0017		Planejamento Jurídico Administrativo					
02.062.0017.2 Atividade							
02.062.0017.2.027		Execução dos Serviços Administrativos e	R\$	15.395,64			
		Contenciosos de Natureza Jurídica					
CATEGORIA E	CONÔI	MICA					
3.1.90.11	Vencir	mentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	R\$	10.658,73			





	1			
3.3.90.39	Outro	s Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	R\$	4.736,91
FONTE DE REC	CURSO	01 – Tesouro		
FUNCIONAL F	ROGRA	<u>AMÁTICA</u>		
02		Judiciária		
02.014		Direitos da Cidadania		
02.014.0422		Direitos Individuais, Coletivos e Difusos		
02.014.0422.2		Atividade		
02.014.0422.2.006		Manutenção das Atividades	R\$	471,40
CATEGORIA E	CONÔI	<u>VIICA</u>		
3.3.90.30	Mater	rial de Consumo	R\$	471,40
FONTE DE REC	CURSO	01 – Tesouro		
02.08	SECRE	TARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
02.08.01		O MUNICIPAL DE SAÚDE		
FUNCIONAL F				
10	NOGN	Saúde		
10.302		Assistência Hospitalar e Ambulatorial		
10.302.0037		Assistência Especializada		
10.302.0037)	Atividade		
10.302.0037.2		Manutenção e Implementação do Programa	R\$	14.000,00
CATEGORIA E			ויא	14.000,00
3.3.90.32	1	ial, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	R\$	14.000,00
FONTE DE REG	1	01 – Tesouro	ריו	14.000,00
TONTE DE NE	201130	01 1630010		
02.09	SECRE	TARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
02.09.02	+	AÇÃO FUNDAMENTAL		
FUNCIONAL F	J	•		
12	110 0111	Educação		
12.361		Ensino Fundamental		
12.361.0041		Manutenção e Desenvolvimento do Ensino		
12.361.0041.2	2	Atividade		
12.361.0041.2		Manutenção das Atividades de Educação	RŚ	176.500,0
		Integral		_, 0.000,0
CATEGORIA E	CONÔI		<u> </u>	
3.3.90.30		ial de Consumo	R\$	36.500,00
3.3.90.39	+	s Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	R\$	140.000,0
FONTE DE REC	1	01 – Tesouro	1.17	_ :0:000,0
FUNCIONAL F		_		
12		Educação		
12.361		Ensino Fundamental		
12.361.0041		Manutenção e Desenvolvimento do Ensino		
12.361.0041.2		Atividade		
12.361.0041.2		Manutenção das Atividades de Ensino	R\$	29.813,09
12.301.0071.2.330		Fundamental		
CATEGORIA E	CONÔI		<u> </u>	
3.3.90.39		s Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	R\$	29.813,0
2.3.30.33	2 4 6 7 0	5 5 5	٠.٠٧	_5.015,03





FONTE DE DECLIDAD	04 Taranina		
FONTE DE RECURSO			
FUNCIONAL PROGR		1 1	
12	Educação		
12.361	Ensino Fundamental		
12.361.0055	Transporte Escolar		
12.361.0055.2	Atividade		
12.361.0055.2.030	Transporte Escolar	R\$	1.480,04
CATEGORIA ECONÔ			
	os Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	R\$	1.480,04
FONTE DE RECURSO	01 – Tesouro		
	DEB – FUNDO DE DESENVOLVIMENTO DA EDUC	AÇÃ() BÁSICA
FUNCIONAL PROGR	<u>AMÁTICA</u>		
12	Educação		
12.361	Ensino Fundamental		
12.361.0041	Manutenção e Desenvolvimento do Ensino		
12.361.0041.2	Atividade		
12.361.0041.2.046	Valorização do Magistério – Remuneração de	R\$	8.936,09
	Professores		
CATEGORIA ECONÔ	MICA		
3.1.90.11 Venc	mentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	R\$	8.936,09
FONTE DE RECURSO	02 – Transferências e Convênios Estaduais -	Vinci	ulados
02.09.05 ALIM	ENTAÇÃO ESCOLAR		
FUNCIONAL PROGR	•		
12	Educação		
12.306	Alimentação e Nutrição		
12.306.0043	Merenda Escolar		
12.306.0043.2	Atividade		
	Aquisição de Gêneros Alimentícios	R\$	75.186,91
CATEGORIA ECONÔ		14	701200,01
	rial de Consumo	R\$	75.186,91
FONTE DE RECURSO		117	73.100,31
TOTTLE DE NECONSO	01 1030010		
02.10 SECR	ETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO UR	RΔN(<u> </u>
	RDENADORIA EXECUTIVA DE PLANEJAMENTO U		
FUNCIONAL PROGR		INDA	140
15	Urbanismo		
15.122	Administração Geral		
15.122.0056	Planejamento e Gestão Urbana Atividade		
15.122.0056.2		ВĊ	164.00
15.122.0056.2.425	Modernização, Capacitação e Expansão do	KŞ	164,00
CATECODIA 5001.	Corpo Operacional		
CATEGORIA ECONÔ		P.A.	404.00
	rial de Consumo	R\$	164,00
FONTE DE RECURSO	01 – Tesouro		





02.10.05	COOR	DENADORIA EXECUTIVA DE HABITAÇÃO		
FUNCIONAL P		•		
16		Habitação		
16.482		Habitação Urbana		
16.482.0103		Moradia de Interesse Social		
16.482.0103.2		Atividade		
		Aluguel Social	R\$	175,00
CATEGORIA E				
3.3.90.39	Outro	s Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	R\$	175,00
FONTE DE REC	CURSO	01 – Tesouro		
02.10.08	FUND	O MUNICIPAL DE TRANSITO		
FUNCIONAL P	ROGR	<u>AMÁTICA</u>		
26		Transporte		
26.122		Administração Geral		
26.122.0087		Modernização e Manutenção da SMTT		
26.122.0087.2	2	Atividade		
26.122.0087.2	2.389	Manutenção das Atividades da SMTT	R\$	1.400,00
CATEGORIA E	CONÔI	<u>MICA</u>		
3.3.90.39		s Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	R\$	1.400,00
FONTE DE REC	CURSO	01 – Tesouro		
FUNCIONAL P	ROGRA	AMÁTICA		
26		Transporte		
26.782		Transporte Rodoviário		
26.782.0087		Modernização e Manutenção da SMTT		
26.782.0087.2	1	Projeto		
26.782.0087.2		Reforma e Ampliação da SMTT	R\$	5.630,50
CATEGORIA E	CONÔI	<u>MICA</u>		
3.3.90.30		tenção das Atividades	R\$	5.630,50
FONTE DE REC		01 – Tesouro		
FUNCIONAL P	ROGRA	AMÁTICA	1	
26		Transporte		
26.782		Transporte Rodoviário		
26.782.0090		Educação para o Transito		
26.782.0090.2		Atividade		
26.782.0090.2.383		Gerenciamento das Atividades de Educação	R\$	8.900,00
		para o Transito		
CATEGORIA E				
3.3.90.30		tenção das Atividades	R\$	1.500,00
3.3.90.39		s Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	R\$	7.400,00
FONTE DE REC	LUKSO	01 – Tesouro		
02.15	CECDE	TADIA MIINICIDAL DE ECDARTE E LAZER		
02.15	1	TARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER		
02.15.01	<u> </u>	DENADORIA EXECUTIVA DE ESPORTE E LAZER		
FUNCIONAL P	NUUK	AIVIA I ICA		





27		Desporto e Lazer		
27.122		Administração Geral		
27.122.0081		Coordenação da Secretaria de Esporte e Lazer		
27.122.0081.2		Atividade		
27.122.0081	.2.006	Manutenção das Atividades	R\$	3.300,00
CATEGORIA	ECONÔI	MICA		
3.3.90.39	Outro	s Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	R\$	3.300,00
FONTE DE RI	ECURSO	01 – Tesouro		
FUNCIONAL	PROGR/	AMÁTICA		
27		Desporto e Lazer		
27.812		Desporto Comunitário		
27.812.0082		Áreas Esportivas		
27.812.0082	2	Atividade		
27.812.0082	.2.362	Manutenção de Áreas Esportivas	R\$	6.700,00
CATEGORIA				,
3.3.90.39		s Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	R\$	6.700,00
FONTE DE RI		01 – Tesouro		,
02.16	SECRE	TARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVO	OLVII	MENTO SOCIAL
02.16.02	COOR	DENADORIA DE SEGURANÇA ALIMENTAR		
FUNCIONAL		<u> </u>		
08		Assistência Social		
08.244		Assistência Comunitária		
08.244.0105		Agricultura e Produção		
08.244.0105		Atividade		
08.244.0105		Captação e Doação de Alimentos	R\$	969,00
CATEGORIA				
3.3.90.39		s Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	R\$	969,00
FONTE DE RI		01 – Tesouro	114	303,00
TOTAL BETT		01 1030410		
02.22	FUND	O MUNICIPAL DE ASSISTÊCIA SOCIAL		
02.22.01		O MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL		
FUNCIONAL				
08		Assistência Social		
08.243		Assistência a Criança e ao Adolescente		
08.243.0085		Proteção Social Especial		
08.243.0085.2		Atividade		
08.243.0085.2.232		PROMAIP – Progr. Municipal de Acolhimento	RŚ	2.100,00
00.243.0003.2.232		Institucional Provisório	11,5	2.100,00
CATEGORIA	FCONÔI		<u> </u>	
3.3.90.36		s Serviços de Terceiros – Pessoa Física	R\$	2.100,00
FONTE DE RI		02 – Transferências e Convênios Estaduais -		
FUNCIONAL			V 111C	<u></u>
08	310	Assistência Social		
08.244		Assistência Comunitária		
08.244.0084		Proteção Social Básica		
00.244.0084		ו וטנכלמט שטנומו המשורם		





08.244.0084.	2	Atividade		
		CRAS – IGD – Bolsa Família - Federal	R\$	4.500,00
CATEGORIA E	CONÔI	VICA	1	•
3.3.90.36	_	s Serviços de Terceiros – Pessoa Física	R\$	4.500,00
FONTE DE RE				
FUNCIONAL I				
08		Assistência Social		
		Assistência Comunitária		
		Proteção Social Especial		
		Atividade		
			R\$	2 000 00
		CREAS – Liberdade Assistida	ΚŞ	3.000,00
CATEGORIA E			l nd l	2 000 00
3.3.90.30		ial de Consumo	R\$	3.000,00
FONTE DE RE	CURSO	02 – Transferências e Convênios Estaduais	- Vincu	ulados
02.26	+	IETE DO PREFEITO		
02.26.01		DENADORIA EXECUTIVA DE GABINETE		
FUNCIONAL F	<u> PROGR</u>			
04		Administração		
04.122		Administração Geral		
04.122.0015		Coordenação de Políticas Públicas		
04.122.0015.	2	Atividade		
04.122.0015.	2.006	Manutenção das Atividades	R\$	3.000,00
CATEGORIA E	CONÔI	MICA		
3.3.90.30	Mater	ial de Consumo	R\$	3.000,00
FONTE DE RE	CURSO	02 – Transferências e Convênios Estaduais	– Vinc	
02.27	SECRE			
		TARIA MUNICIPAL DE PLANEJMENTO E PARTI	CIPAC	ÃO POPULAR
·uz.z7.01		TARIA MUNICIPAL DE PLANEJMENTO E PARTI DENADORIA EXECUTIVA DE PLANEJAMENTO	CIPAÇ	ÃO POPULAR
02.27.01 FUNCIONAL F	COOR	DENADORIA EXECUTIVA DE PLANEJAMENTO	CIPAÇ	ÃO POPULAR
FUNCIONAL F	COOR	DENADORIA EXECUTIVA DE PLANEJAMENTO AMÁTICA	CIPAÇ	ÃO POPULAR
FUNCIONAL F	COOR	DENADORIA EXECUTIVA DE PLANEJAMENTO AMÁTICA Administração	CIPAÇ	ÃO POPULAR
FUNCIONAL F 04 04.121	COOR	DENADORIA EXECUTIVA DE PLANEJAMENTO AMÁTICA Administração Planejamento e Orçamento		ÃO POPULAR
FUNCIONAL F	COOR	DENADORIA EXECUTIVA DE PLANEJAMENTO AMÁTICA Administração Planejamento e Orçamento Ordenamento Orçamentário, Contábil e		ÃO POPULAR
FUNCIONAL F 04 04.121 04.121.0019	COOR	DENADORIA EXECUTIVA DE PLANEJAMENTO AMÁTICA Administração Planejamento e Orçamento Ordenamento Orçamentário, Contábil e Financeiro		ÃO POPULAR
FUNCIONAL F 04 04.121 04.121.0019	COOR PROGRA	DENADORIA EXECUTIVA DE PLANEJAMENTO AMÁTICA Administração Planejamento e Orçamento Ordenamento Orçamentário, Contábil e Financeiro Atividade	9	
FUNCIONAL F 04 04.121 04.121.0019 04.121.0019.	PROGRA 2 2.006	MÁTICA Administração Planejamento e Orçamento Ordenamento Orçamentário, Contábil e Financeiro Atividade Manutenção das Atividades		17.260,00
FUNCIONAL F 04 04.121 04.121.0019 04.121.0019. 04.121.0019. CATEGORIA E	PROGRA 2 2.006	DENADORIA EXECUTIVA DE PLANEJAMENTO AMÁTICA Administração Planejamento e Orçamento Ordenamento Orçamentário, Contábil e Financeiro Atividade Manutenção das Atividades VIICA	R\$	17.260,00
FUNCIONAL F 04 04.121 04.121.0019 04.121.0019 04.121.0019 CATEGORIA E 3.3.90.39	2 2.006 CONÔN	DENADORIA EXECUTIVA DE PLANEJAMENTO AMÁTICA Administração Planejamento e Orçamento Ordenamento Orçamentário, Contábil e Financeiro Atividade Manutenção das Atividades MICA s Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$	17.260,00
FUNCIONAL F 04 04.121 04.121.0019 04.121.0019 04.121.0019 CATEGORIA E 3.3.90.39 3.3.90.92	2 2.006 ECONÔN Despe	AMÁTICA Administração Planejamento e Orçamento Ordenamento Orçamentário, Contábil e Financeiro Atividade Manutenção das Atividades MICA S Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica sas de Exercícios Anteriores	R\$	17.260,00
FUNCIONAL F 04 04.121 04.121.0019 04.121.0019 04.121.0019 CATEGORIA E 3.3.90.39 3.3.90.92 FONTE DE RE	2 2.006 CONÔN Outros Despe	AMÁTICA Administração Planejamento e Orçamento Ordenamento Orçamentário, Contábil e Financeiro Atividade Manutenção das Atividades MICA S Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica sas de Exercícios Anteriores 01 - Tesouro	R\$	17.260,00
FUNCIONAL F 04 04.121.0019 04.121.0019.0 04.121.0019.0 CATEGORIA E 3.3.90.39 3.3.90.92 FONTE DE REF	2 2.006 CONÔN Outros Despe	AMÁTICA Administração Planejamento e Orçamento Ordenamento Orçamentário, Contábil e Financeiro Atividade Manutenção das Atividades MICA S Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica sas de Exercícios Anteriores 01 - Tesouro AMÁTICA	R\$	17.260,00
FUNCIONAL F 04 04.121.0019 04.121.0019.0 04.121.0019.0 CATEGORIA E 3.3.90.39 3.3.90.92 FONTE DE REI FUNCIONAL F 04	2 2.006 CONÔN Outros Despe	AMÁTICA Administração Planejamento e Orçamento Ordenamento Orçamentário, Contábil e Financeiro Atividade Manutenção das Atividades MICA S Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica sas de Exercícios Anteriores 01 - Tesouro AMÁTICA Administração	R\$	17.260,00
FUNCIONAL F 04 04.121.0019 04.121.0019.0 04.121.0019.0 CATEGORIA E 3.3.90.39 3.3.90.92 FONTE DE RE FUNCIONAL F 04 04.123	2 2.006 CONÔN Outros Despe	AMÁTICA Administração Planejamento e Orçamento Ordenamento Orçamentário, Contábil e Financeiro Atividade Manutenção das Atividades MICA S Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica sas de Exercícios Anteriores 01 - Tesouro AMÁTICA Administração Administração Financeira	R\$	17.260,00
FUNCIONAL F 04 04.121.0019 04.121.0019.0 04.121.0019.0 CATEGORIA E 3.3.90.39 3.3.90.92 FONTE DE REI FUNCIONAL F 04	2 2.006 CONÔN Outros Despe	AMÁTICA Administração Planejamento e Orçamento Ordenamento Orçamentário, Contábil e Financeiro Atividade Manutenção das Atividades MICA S Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica sas de Exercícios Anteriores 01 - Tesouro AMÁTICA Administração Administração Financeira Ordenamento Orçamentário, Contábil e	R\$ R\$ R\$	17.260,00
FUNCIONAL F 04 04.121.0019 04.121.0019.0 04.121.0019.0 CATEGORIA E 3.3.90.39 3.3.90.92 FONTE DE RE FUNCIONAL F 04 04.123	2 2.006 CONÔN Outros Despe	AMÁTICA Administração Planejamento e Orçamento Ordenamento Orçamentário, Contábil e Financeiro Atividade Manutenção das Atividades MICA S Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica sas de Exercícios Anteriores 01 - Tesouro AMÁTICA Administração Administração Financeira	R\$ R\$ R\$	





04.123.0019.1	.509	Assunção da Companhia Tróleibus Araraqua	ra R\$	295.000,00
CATEGORIA E	CONÔI	<u>VICA</u>		
4.6.90.93 Indeni		izações e Restituições	R\$	295.000,00
FONTE DE REC	URSO	01 - Tesouro		
FUNCIONAL P	ROGRA	AMÁTICA		
28		Encargos Especiais		
28.846		Outros Encargos Especiais		
28.846.0000		Encargos Especiais		
28.846.0000.0		Encargos Especiais		
		Encargos Especiais	R\$	325.546,64
CATEGORIA E				•
3.2.90.21		Sobre a Dívida por Contrato	R\$	273.546,64
3.3.90.93		izações e Restituições	R\$	52.000,00
FONTE DE REC		01 - Tesouro		,
		1		
02.27.03	COOR	DENADORIA EXECUTIVA DE PLANEJAMENTO)	
FUNCIONAL P				
14		Direitos da Cidadania		
14.422		Direitos Individuais, Coletivos e Difusos		
14.422.0010		Participação Popular		
14.422.0010.2)	Atividade		
		Governo Popular nos Bairros	R\$	900,00
CATEGORIA E		•	١٠٠٢	300,00
3.3.90.39		s Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$	900,00
FONTE DE REC		01 - Tesouro	117	300,00
TOTTLE BETTE		01 1630410		
02.28	SECRE	TARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E FINANÇAS		
02.28.02		DENADORIA EXECUTIVA DE ADMINISTRAÇÃ	O TRIBU	TÁRIA
FUNCIONAL P		<u>-</u>		
04		Administração		
04.127		Ordenamento Territorial		
04.127.0021		Ordenamento Tributário		
04.127.0021		Atividade		
04.127.0021.2		Manutenção das Atividades	R\$	4.344,62
CATEGORIA E		-	١٠٠٢	1.3 1 1,02
3.3.90.30		rial de Consumo	R\$	2.344,62
3.3.90.39		s Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$	2.000,00
FONTE DE REC		01 - Tesouro	יאן	2.000,00
TONTE DE REC	.01130	01 (630010		
02.28.03	COOP	DENADORIA EXECUTIVA DE CONSOLIDAÇÃO	ν ΝΑ Νίνι	IDA ATIVA
FUNCIONAL P			DA DIV	DAAIIVA
02	NUUK/	Judiciária		
02.061		Ação Judiciária		
02.061.0020		Execuções Fiscais		
02.061.0020.2		Atividade	54	640
02.061.0020.2.006		Manutenção das Atividades	R\$	643,44





CATEGORIA I	1			
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica R\$ 643				
FONTE DE RE	CURSO	01 - Tesouro		
	_			
02.28.04	COOR	DENADORIA EXECUTIVA DE CONSOLIDAÇÃO [DA DÍVID	DA ATIVA
FUNCIONAL I	PROGR/	<u>AMÁTICA</u>		
04		Administração		
04.123	123 Administração Financeira			
04.123.0019		Ordenamento Orçamentário, Contábil e	ف ا	
		Financeiro		
04.123.0019.	2	Atividade		
04.123.0019.	2.006	Manutenção das Atividades	R\$	2.000,00
CATEGORIA	<u> CONÔI</u>	<u>MICA</u>		
3.3.90.30	Mater	ial de Consumo	R\$	2.000,00
FONTE DE RE	CURSO	01 - Tesouro		
02.28.05	COOR	DENADORIA EXECUTIVA DE ADMINISTRAÇÃO		
FUNCIONAL I	PROGRA	AMÁTICA		
04		Administração		
04.122		Administração Geral		
04.122.0022		Modernização dos Serviços Administrativos		
04.122.0022.	2	Atividade		
04.122.0022.2.006 Manutenção das Atividades			R\$	9.075,86
CATEGORIA I	ECONÔI	MICA		·
3.1.90.11	Vencir	mentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R\$	8.875,86
3.3.90.39	Outro	s Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$	200,00
FONTE DE RE	CURSO	01 - Tesouro		
FUNCIONAL I	PROGRA	AMÁTICA		
04		Administração		
04.122		Administração Geral		
04.122.0022		Modernização dos Serviços Administrativos		
04.122.0022.	2	Atividade		
04.122.0022.	2.523	Posto de Atendimento de Bueno de Andrada	R\$	448,40
CATEGORIA E	ECONÔI	MICA		
3.3.90.30		ial de Consumo	R\$	448,40
FONTE DE RE		01 - Tesouro	 	
FUNCIONAL				
04		Administração		
04.122		Administração Geral	1	
04.122.0022 Modernização dos Serviços Administrativos				
04.122.0022.	2	Atividade	+ +	
04.122.0022.		Posto de Atendimento da Vila Xavier	R\$	1.368,31
CATEGORIA I			1	
3.3.90.30		ial de Consumo	R\$	1.368,31
FONTE DE RE	1	01 - Tesouro	1	
FUNCIONAL				
. SITSISITAL I				





0.0		Con the D'Aller	-				
06		Segurança Pública					
06.181		Policiamento					
06.181.0086		Ações Voltadas à Segurança Pública					
06.181.0086.2		Atividade		6 650 00			
06.181.0086.2		Corpo de Bombeiros	R\$	6.650,00			
CATEGORIA E							
3.3.90.30		ial de Consumo	R\$	4.650,00			
3.3.90.39		s Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$	2.000,00			
FONTE DE REC		01 - Tesouro					
FUNCIONAL P	ROGRA						
06		Segurança Pública					
06.181		oliciamento					
06.181.0086		Ações Voltadas à Segurança Pública					
06.181.0086.2		Atividade					
06.181.0086.2	2.157	Serviço Militar	R\$	500,00			
CATEGORIA E	<u>CONÔI</u>	<u>MICA</u>					
3.3.90.30	Mater	ial de Consumo	R\$	500,00			
FONTE DE REC	CURSO	01 - Tesouro					
FUNCIONAL P	ROGRA	<u>AMÁTICA</u>					
06		Segurança Pública					
06.181		Policiamento					
06.181.0086		Ações Voltadas à Segurança Pública	Ações Voltadas à Segurança Pública				
06.181.0086.2		Atividade					
06.181.0086.2	2.162	Companhia de Policiamento	R\$	341,70			
CATEGORIA E	CONÔI	MICA					
3.3.90.39	Outro	s Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$	341,70			
FONTE DE REC	CURSO	01 - Tesouro					
02.28.06	COOR	DENADORIA EXECUTIVA DE SUPRIMENTOS E	LOGÍSTI	CA			
FUNCIONAL P	ROGRA	AMÁTICA					
26		Transporte					
26.782		Transporte Rodoviário					
26.782.0023		Manutenção da Frota do Município					
26.782.0023.2	2	Atividade					
26.782.0023.2	2.006	Manutenção das Atividades	R\$	6.832,61			
CATEGORIA E				,			
3.3.90.39		s Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$	6.832,61			
FONTE DE RECURSO		01 - Tesouro					
		1					
02.29	SECRE	TARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚ	BLICOS				
02.29.01		DENADORIA EXECUTIVA DAS OBRAS PÚBLICA					
FUNCIONAL P							
14		Direitos da Cidadania					
14.451		Infraestrutura Urbana					
14.451.0068		Produção de Artefatos de Concreto e Ferro	+ +				
14.451.0068.2)	Atividade					
14.451.0068.2		Produção de Artefatos de Concreto e Ferro	R\$	14.000,00			
T4.47T.0000.2		produção de Arteratos de Concreto e Femo	ווא	14.000,00			





CATEGORIA E	CONÔI	міса			
3.3.90.30 Material de Consumo R\$ 14.0					
FONTE DE REC	l	01 - Tesouro			
FUNCIONAL P		MÁTICA			
15		Urbanismo			
15.122	5.122 Administração Geral				
15.122.0062		Eficientização Administrativa da Secretaria de			
		Obras			
15.122.0062.2	2	Atividade			
15.122.0062.2	2.006	Manutenção de Atividades	R\$	20.000,00	
CATEGORIA E	CONÔI	<u>MICA</u>			
3.3.90.39	Outros	s Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$	20.000,00	
FONTE DE REC	CURSO	01 - Tesouro			
FUNCIONAL P	ROGRA	AMÁTICA			
17		Saneamento			
17.512		Saneamento Básico Urbano			
17.512.0064		Drenagem Urbana			
17.512.0064.2	2	Atividade			
17.512.0064.2	2.390	Manutenção de Redes de Galerias de Águas	R\$	40.000,00	
		Pluviais			
CATEGORIA E	CONÔI	<u> </u>			
3.3.90.30 Material de Consumo R\$				40.000,00	
FONTE DE REC	CURSO	01 - Tesouro			
02.29.02	COOR	DENADORIA EXECUTIVA DE SERVIÇOS PÚBLICO	OS		
FUNCIONAL P	ROGRA	<u>AMÁTICA</u>			
15		Urbanismo			
15.452		Serviços Urbanos			
15.452.0073		lluminação Pública			
15.452.0073.2	2	Atividade			
15.452.0073.2	2.006	Manutenção das Atividades		87.053,26	
CATEGORIA E	<u>CONÔI</u>	MICA			
3.3.90.30	Mater	ial de Consumo	R\$	49.875,16	
3.3.90.39		s Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$	37.178,10	
FONTE DE REC	CURSO	01 - Tesouro			
FUNCIONAL P	ROGRA	AMÁTICA			
15		Urbanismo			
15.452		Serviços Urbanos			
15.452.0074		Serviços Funerários			
15.452.0074.2		Atividade			
15.452.0074.2		Manutenção das Atividades	R\$	1.600,00	
CATEGORIA E	<u>CONÔI</u>	<u>MICA</u>	1		
3.3.90.30	Mater	ial de Consumo	R\$	1.600,00	
FONTE DE REC		01 - Tesouro			
FUNCIONAL P	ROGRA	AMÁTICA			
15 15.452		Urbanismo Serviços Urbanos			





45 452 0074		C						
15.452.0074 15.452.0074.2		Serviços Funerários						
		Atividade		246 524 22				
		Construção de Sepulturas	R\$	216.534,92				
CATEGORIA E			154	246 524 02				
4.4.90.51		e Instalações	R\$	216.534,92				
FONTE DE RE	CURSO	01 - Tesouro						
02.30		TARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E DO ÔMICO	ARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E DO DESENVOLVIMENT					
02.30.01		DENADORIA EXECUTIVA DA INDÚSTRIA E TEC	NOI OG	iΔ				
FUNCIONAL F	1		5.10200					
04	IXO GIV	Administração						
04.130		Administração de Concessões						
04.130.0061		Sala do Empreendedor						
04.130.0061.2	<u> </u>	Atividade						
			D¢	210.00				
04.130.0061.2		Manutenção da Sala do Empreendedor	R\$	210,00				
CATEGORIA E			l n ć	210.00				
3.3.90.36		s Serviços de Terceiros - Pessoa Física	R\$	210,00				
FONTE DE RE	CURSO	01 - Tesouro						
02.31	CECDE	TADIA MUNICIPAL DE COOPEDAÇÃO	DE 40	CLINITOS DE				
02.31		•	DE AS	SSUNTOS DE				
02 24 02		RANÇA PÚBLICA						
02.31.02		DENADORIA EXECUTIVA DE SEGURANÇA PÚE	BLICA					
FUNCIONAL F	KUGK							
06		egurança Pública						
06.122		,	Administração Geral					
06.122.0086		Ações Voltadas à Segurança Pública						
06.122.0086.2		Atividade						
06.122.0086.2		Manutenção das Atividades	R\$	77.894,64				
CATEGORIA E			1-41					
3.3.90.39	ı	s Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídca	R\$	77.894,64				
FONTE DE RE		01 - Tesouro						
FUNCIONAL F	ROGR		1 1					
06		Segurança Pública						
06.122		Administração Geral						
06.122.0086		Ações Voltadas à Segurança Pública						
06.122.0086.2	2	Atividade						
06.122.0086.2.437 Manutenção das Atividades da GCM R\$								
CATEGORIA E	CONÔ	<u>MICA</u>						
3.3.90.30 Material de		rial de Consumo	R\$	1.500,00				
FONTE DE RE	CURSO	01 - Tesouro						
FUNCIONAL F	ROGR	AMÁTICA						
06		Segurança Pública						
06.122		Administração Geral						
06.122.0086		Ações Voltadas à Segurança Pública						
06.122.0086.2	2	Atividade						
L								





06.122.0086.2	.544 Fc	Fortalecimento da Guarda Civil Municipal		2.675,23
CATEGORIA E	CONÔMI	<u>CA</u>		
3.3.90.30	Material	Material de Consumo R\$ 2.675		
FONTE DE REC	URSO	01 - Tesouro		

B) Recursos de Excesso de Arrecadação, apurado no presente exercício, no valor de R\$ 1.020.418,44 (um milhão, vinte mil, quatrocentos e dezoito reais e quarenta e quatro centavos).

Art. 3º Fica aberto na FUNDESPORT - Fundação de Amparo ao Esporte do Município de Araraquara, um Crédito Adicional Suplementar no valor de R\$ 22.500,00 (vinte e dois mil e quinhentos reais), para suplementar a dotação orçamentária vigente abaixo especificada:

05	FUND/	FUNDAÇÃO DE AMPRAO AO ESPORTE DO MUNICÍPIO						
05.01	FUNDA	FUNDAÇÃO DE AMPARO AO ESPORTE DO MUNICÍPIO						
05.01.01	FUNDE	SPORT						
FUNCIONAL P	ROGRA	<u>//ÁTICA</u>						
27		esporto e Lazer						
27.812		esporto Comunitário						
27.812.0112		ventos e Organizações Esportivas						
27.812.0112.2	27.812.0112.2 Atividade							
27.812.0112.2.160 Eventos Esportivos			R\$	22.500,00				
CATEGORIA E	CATEGORIA ECONÔMICA							
3.3.90.31	Premia	ões Culturais, Artísticas, Cien	tíficas, R	\$ 4.000,00				
	Desportivas e Outras							
3.3.90.36	Outros	\$ 18.500,00						
FONTE DE RECURSO 04 - Recursos Próprios da Administração Indireta								

Art. 4º O crédito adicional suplementar autorizado no artigo anterior será coberto com recurso orçamentário proveniente de anulação parcial de dotação abaixo especificada:

05	FUNDAÇÃO DE AMPRAO AO ESPORTE DO MUNICÍPIO					
05.01	FUNDA	FUNDAÇÃO DE AMPARO AO ESPORTE DO MUNICÍPIO				
05.01.01	FUNDE	SPORT				
FUNCIONAL P	ROGRA	<u>MÁTICA</u>				
27		Desporto e Lazer				
27.812		Desporto Comunitário				
27.812.0112	E	ventos e Organizações Esportivas				
27.812.0112.2	2 /	Atividade				
27.812.0112.2	2.160 E	ventos Esportivos	R\$	22.500,00		
CATEGORIA ECONÔMICA						
3.1.90.91	Senten	ças Judiciais	R\$	5.000,00		
3.3.90.30	Material de Consumo			5.000,00		
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica R\$ 12.500,00					
FONTE DE RECURSO 04 - Recursos Próprios da Administração Indireta						





Art. 5º Fica incluso o presente crédito adicional suplementar na Lei nº 8.075, de 22 de novembro de 2013 (Plano Plurianual - PPA), Lei nº 8.753, de 19 de julho de 2016 (Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO) e na Lei nº 8.864, de 16 de dezembro de 2016 (Lei Orçamentária Anual - LOA).

Art. 6º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA, aos 11 (onze) dias do mês de dezembro do ano de 2017 (dois mil e dezessete).

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA, aos 11 (onze) dias do mês de dezembro do ano de 2017 (dois mil e dezessete).

EDINHO SILVA

Prefeito Municipal

DONIZETE SIMIONI

Secretário de Gestão e Finanças

Publicado na Coordenadoria Executiva de Justiça e Cidadania, na data supra.

ERNESTO GOMES ESTEVES NETO

Coordenador Executivo de Justiça e Cidadania

Arquivado em livro próprio 01/2017. ("PC").



PORTARIA № 25.376 De 10 de janeiro de 2018

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA,

Estado de São Paulo, no exercício de suas atribuições legais, e visando o planejamento antecipado das atividades desenvolvidas nas repartições públicas municipais pertencentes às Administrações Direta, Indireta e Fundações;

RESOLVE:

I - No exercício de 2018, além dos feriados declarados pela legislação pertinente o expediente das Repartições Públicas Municipais, pertencentes às Administrações Direta, Indireta e Fundações observará, nos dias abaixo especificados, as disposições desta Portaria, ficando ressalvadas as atividades essenciais e de interesse público.

II - Fica Declarado Ponto Facultativo nas Repartições

Públicas Municipais, referidas no item anterior, nos dias relacionados, a saber:

- 12 de fevereiro de 2018 (segunda-feira) Carnaval;
- 13 de fevereiro de 2018 (terça-feira) Carnaval;
- 30 de abril de 2018 (segunda-feira) Véspera do Dia do Trabalho;
- 01 de junho de 2018 (sexta-feira) Posterior ao Dia de Corpus Christi;
- 16 de novembro de 2018 (sexta-feira) Posterior ao Dia da Proclamação da República Federativa do Brasil;
- 19 de novembro de 2018 (segunda-feira) Véspera do Dia da Consciência
 Negra e dos Orixás.
- 24 de dezembro de 2018 (segunda-feira) Véspera do Natal; e,
- 31 de dezembro de 2018 (segunda-feira) Véspera do Ano Novo.



III - Nos dias 14 (quatorze) de fevereiro de 2018 (quarta-feira de cinzas), 26 (vinte e seis) de dezembro de 2018 (quarta-feira posterior ao Natal) e 02 (dois) de janeiro de 2019 (quarta-feira posterior ao Ano Novo) o expediente será a partir das 13:00 (treze) horas.

IV - O disposto nesta Portaria não se aplica às repartições em que, por sua natureza, houver necessidade de funcionamento ininterrupto.

 V - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA, aos 10 (dez) dias do mês de janeiro do ano de 2018 (dois mil e dezoito).

EDINHO SILVA

Prefeito Municipal

DONIZETE SIMIONI

Secretário de Gestão e Finanças

Publicada na Coordenadoria Executiva de Justiça e Cidadania, na data supra.

ERNESTO GOMES ESTEVES NETO

Coordenador Executivo de Justiça e Cidadania

Arquivada em livro próprio 01/2017. ("PC").



PORTARIA Nº 25.364 De 10 de janeiro de 2018

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA,

Estado de São Paulo, no exercício de suas atribuições legais, e de acordo com o Processo Administrativo protocolado nesta Municipalidade através do Guichê nº 000.767/2018, onde se relaciona suficientes elementos de autoria e materialidade decorrente da conduta de servidor público municipal;

RESOLVE:

I - Instaurar Processo Administrativo Disciplinar -

PAD, com base na Lei Municipal nº 6.667, de 13 de dezembro de 2007, conforme os pressupostos indispensáveis consignados no Artigo 31, Inciso I, da Lei acima mencionada, conforme abaixo elencados:

- Setor Envolvido: Secretaria Municipal da Educação CER "Eloá do Valle Quadros".
- Servidor Acusado: R.B.M.B. Matrícula 19759-9.
- Exposição Sucinta dos Fatos: "Através de denúncias relatadas por meio do Ofício nº 59/2017, de 28 de setembro de 2017, anexo, chegou ao conhecimento da Gerência da Educação Infantil que o servidor está apresentando conduta inadequada com seu grupo de crianças, com suspeita de violação de direitos previstos no Estatuto da Criança e do Adolescente ECA."
- Dispositivos Legais Infringidos: Artigo 2º, Incisos I, II, III, IX e XI; Artigo 3º, Inciso VIII; Artigo 15, Incisos V e VII, todos insertos na Lei Municipal nº 6.667, de 13 de dezembro de 2007, que dispõe sobre o regime disciplinar, ritos para sindicâncias e processos administrativos disciplinares no âmbito da Administração Pública Direta do Município de Araraquara; bem como os



Artigos 3º, 4º e 5º, insertos na Lei Federal nº 8.069, de 13 de julho de 1990 – Estatuto da Criança e do Adolescente..

Servidores Representantes da Secretaria Municipal da Educação:

Titular: Mônica Roberta Záccaro Sene – Matrícula 11757-9 – Supervisora de Ensino; e,

Suplente: Muriane Sirlene Silva de Assis – Matrícula nº 7460-8 – Gerente de Educação Infantil.

II - Desde já, em virtude das circunstâncias e peculiaridades do caso, fica deferida a prorrogação disposta no Artigo 32 da Lei Municipal nº 6.667/2007, cujo prazo total deverá ser observado para sua conclusão.

III - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA, aos 10 (dez) dias do mês de janeiro do ano de 2018 (dois mil e dezoito).

EDINHO SILVA

Prefeito Municipal

DONIZETE SIMIONI

Secretário de Gestão e Finanças

Publicada na Coordenadoria Executiva de Justiça e Cidadania, na data supra.

ERNESTO GOMES ESTEVES NETO

Coordenador Executivo de Justiça e Cidadania

Arquivada em livro próprio nº 01/2018. Guichê nº 000.767/2018 - ("PC").



ATOS OFICIAIS

DESPACHADOS EXARADOS PELA SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS DE ACORDO COM OS PARECERES CONSTANTES DOS PROCESSOS.

DEFERIDO 1ª INSTÂNCIA

GUICHE N° INTERESSADO
069.207/2017 CLAUDINÉIA DA SILVA
074.985/2017 JANAINA APARECIDA DE MORAES
075.182/2017 JAQUELINE MARIA DE LIMA
073.553/2017 JESSICA MARIA DE SOUZA
074.248/2017 RAFAEL CAMARGO
071.950/2017 VALDIRENE MARIA DOS SANTOS

INDEFERIDO 1ª INSTÂNCIA

GUICHE Nº INTERESSADO 080.492/2017 ADAYL STUCCHI 001.004/2018 ADRIANA DE OLIVEIRA FRAGALA 082.067/2017 APARECIDA MARIA TENDULINI 079.526/2017 CASSIA EDILAINE DOS SANTOS 080.549/2017 CRISTIANO WILSON FONSECA 000.888/2018 DANIEL KAWAKAMI 001.845/2018 DEIVIDI JOSÉ SGARDIOLLI 082.143/2017 LAERT BOLSONI 082.139/2017 LAERT BOLSONI 000.645/2018 LEONARDO OTAVIO FUZARI 000.641/2018 LEONARDO OTAVIO FUZARI 079.973/2017 WALDEMAR JAMES MICHELUTTI

INDEFERIDO 1ª INSTÂNCIA

GUICHE N° INTERESSADO 080.911/2017 NOVAES & CASTRO LTDA – ME 080.919/2017 NOVAES & CASTRO LTDA – ME

INDEFERIDO 2ª INSTÂNCIA

GUICHE N° INTERESSADO 078.354/2017 MARCEL VIANNA FONTOURA COSTA

INDEFERIDO 2ª INSTÂNCIA

GUICHE N° INTERESSADO 076.432/2017 KATIA ZUTIN

Certificamos o(s) despacho(s) supra mencionado(s), a ser (em) publicado(s) no Jornal A Cidade e posteriormente será(ão) encaminhado(s) para as providências cabíveis.

Araraquara, 16 de Janeiro de 2018

ELISEU MAURÍCIO

Gerente de fiscalização de Posturas



PORTARIA № 25.366 De 10 de janeiro de 2018

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA,

Estado de São Paulo, no exercício de suas atribuições legais;

RESOLVE:

I - Conceder complementação de pensão por morte a Senhora MARIA APARECIDA AUGUSTO DE LIMA, cônjuge do servidor falecido Valdomiro Vaz de Lima — Aposentado, Referência "51", Classe "II", caso o valor do benefício recebido do Instituto Nacional do Seguro Social — INSS seja menor que a remuneração do servidor se na ativa estivesse.

 II - Fica ainda assegurado à referida pensionista o direito de receber auxílio-alimentação, nos termos da legislação vigente.

III - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo os seus efeitos a contar do dia 28 (vinte e oito) de outubro de 2017.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA, aos 10 (dez) dias do mês de janeiro do ano de 2018 (dois mil e dezoito).

EDINHO SILVA

Prefeito Municipal

DONIZETE SIMIONI

Secretário de Gestão e Finanças

Publicada na Coordenadoria Executiva de Justiça e Cidadania, na data supra.

ERNESTO GOMES ESTEVES NETO

Coordenador Executivo de Justiça e Cidadania Arquivada em livro próprio nº 01/2018. Guichê nº 081.240/2017 - ("PC").



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA

CONVOCAÇÃO

A Secretaria Municipal de Gestão e Finanças da Prefeitura do Município de Araraquara, por intermédio da Coordenadoria Executiva de Recursos Humanos, CONVOCA o candidato abaixo relacionado, para comparecer no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis a contar da publicação desta Convocação, na Gerência de Desenvolvimento de Recursos Humanos, 4º andar do Paço Municipal, munido dos documentos que comprovem a escolaridade, conforme exigido no Edital do Concurso, para fins de realização de exames préadmissionais e posterior contratação.

AGENTE OPERACIONAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS - Área de atuação: LIMPEZA, PORTARIA, ZELADORIA E MANUTENÇÃO EM PRÓPRIOS MUNICIPAIS - Concurso Público nº 002/2014

CLAS.	INSC.	NOME	
38°	45467	MARCIA ALVES FERREIRA	

O não comparecimento no prazo estipulado acima,

implicará na perda do direito à vaga.

Secretaria Municipal de Gestão e Finanças, Coordenadoria Executiva de Recursos Humanos, 15 (quinze) de janeiro de 2018 (dois mil e dezoito).

NEWTON TREVISAN

Gerente de Desenvolvimento de Recursos Humanos

PORTARIA № 25.362 De 10 de janeiro de 2018

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA, Estado

de São Paulo, no exercício de suas atribuições legais, e de acordo com a solicitação formulada pela Gerência de Desenvolvimento de Recursos Humanos através do Ofício GDRH nº 191/2017, datado de 22 de dezembro de 2017;

RESOLVE:

I - Promover automaticamente, a contar do dia 26 (vinte e seis) de julho de 2012, ao servidor público municipal abaixo relacionado, submetido à Avaliação de Desempenho Funcional, conforme estabelece o Artigo 43, Inciso I, da Lei Municipal nº 6.251, de 19 de abril de 2005, com a redação dada pela Lei Municipal nº 7.842, de 05 de dezembro de 2012 e Decreto Municipal nº 9.963, de 19 de janeiro de 2012:

NOME		MATRÍCUL		EMPREGO			
Geones Lima dos Santos		15428-8		Agente Operacional de Serviços Públicos			
I REFENCIA ANTERIOR I		CLASSE ITERIOR	REF	ERÊNCIA PROMOÇÃO	CLASSE PROMOÇÃO		
06	I			22	II		

II - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, e os seus efeitos a contar do dia 26 (vinte e seis) de julho de 2012.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA, aos 10 (dez) dias do mês de janeiro do ano de 2018 (dois mil e dezoito).

EDINHO SILVA

Prefeito Municipal

DONIZETE SIMIONI

Secretário de Gestão e Finanças

Publicada na Coordenadoria Executiva de Justiça e Cidadania, na data supra.

ERNESTO GOMES ESTEVES NETO

Coordenador Executivo de Justiça e Cidadania

Arquivada em livro próprio nº 01/2018. Guichê nº 081.992/2017 - ("PC").



PORTARIA № 25.368 De 10 de janeiro de 2018

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA,

Estado de São Paulo, no exercício de suas atribuições legais;

RESOLVE:

I - Autorizar a Coordenadoria Executiva de Recursos Humanos - Gerência de Desenvolvimento de Recursos Humanos, a providenciar o desligamento da servidora JACIRA APARECIDA AUGUSTO SILVA – Matrícula 11202-0, Professora I, Referência "606" – Classe "I", a contar do dia 15 (quinze) de dezembro de 2017, em virtude de sua aposentadoria, por tempo de contribuição, concedida pelo Instituto Nacional do Seguro Social – INSS, conforme carta de concessão / memória de cálculo.

II - Conceder complementação de aposentadoria a servidora JACIRA APARECIDA AUGUSTO SILVA — Matrícula 11202-0, caso o valor do benefício recebido do INSS seja menor que a remuneração da servidora se na ativa estivesse.

III - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, e os seus efeitos a contar do dia 15 (quinze) de dezembro de 2017.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA, aos 10 (dez) dias do mês de janeiro do ano de 2018 (dois mil e dezoito).

EDINHO SILVA

Prefeito Municipal

DONIZETE SIMIONI

Secretário de Gestão e Finanças

Publicada na Coordenadoria Executiva de Justiça e Cidadania, na data supra.

ERNESTO GOMES ESTEVES NETO

Coordenador Executivo de Justiça e Cidadania

Arquivada em livro próprio nº 01/2018. Guichê nº 081.432/2017 - ("PC").



PORTARIA № 25.365 De 10 de janeiro de 2018

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA,

Estado de São Paulo, no exercício de suas atribuições legais, e de acordo com o Processo Administrativo protocolado nesta Municipalidade através do Guichê nº 076.939/2017, onde se relaciona suficientes elementos de autoria e materialidade decorrente da conduta de servidor público municipal;

RESOLVE:

I - Instaurar Processo Administrativo Disciplinar -

PAD, com base na Lei Municipal nº 6.667, de 13 de dezembro de 2007, conforme os pressupostos indispensáveis consignados no Artigo 31, Inciso I, da Lei acima mencionada, conforme abaixo elencados:

- Setor Envolvido: Secretaria Municipal da Educação EMEF "Maria de Lourdes da Silva Prado".
- Servidora Acusada: M.D.V.S. Matrícula 20527-3.
- Exposição Sucinta dos Fatos: "Servidora se recusa a tomar posse da vaga que escolheu no Assentamento Monte Alegre na Unidade Educacional EMEF "Maria de Lourdes da Silva Prado."
- Dispositivos Legais Infringidos: Artigo 2º, Incisos III e IV, insertos na Lei Municipal nº 6.667, de 13 de dezembro de 2007, que dispõe sobre o regime disciplinar, ritos para sindicâncias e processos administrativos disciplinares no âmbito da Administração Pública Direta do Município de Araraquara.

Servidor Representante da Secretaria Municipal da Educação: Rose Nair Guellis – Matrícula 5072-5 – Gerente de Gestão Recursos Humanos, Administração e Avaliação do Quadro do Magistério, Técnico e de Apoio.



II - Desde já, em virtude das circunstâncias e peculiaridades do caso, fica deferida a prorrogação disposta no Artigo 32 da Lei Municipal nº 6.667/2007, cujo prazo total deverá ser observado para sua conclusão.

III - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA, aos 10 (dez) dias do mês de janeiro do ano de 2018 (dois mil e dezoito).

EDINHO SILVA

Prefeito Municipal

DONIZETE SIMIONI

Secretário de Gestão e Finanças

Publicada na Coordenadoria Executiva de Justiça e Cidadania, na data supra.

ERNESTO GOMES ESTEVES NETO

Coordenador Executivo de Justiça e Cidadania

Arquivada em livro próprio nº 01/2018. Guichê nº 076.939/2017 - ("PC").