



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL

**ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 1025-2025 - Livro 03- Folhas nº 255 a 267**

O MUNICÍPIO DE ARARAQUARA, através da **SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL**, com sede na Rua São Bento, nº 840, Centro, CEP. 14801-901, Centro, na cidade de Araraquara, estado de São Paulo, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 45.276.128/0001-10, neste ato representada pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, Sra. **LUCIMEIRE DE FÁTIMA LAURINDO**, portadora do RG nº 40.457.645-X SSP/SP e CPF nº 316.612.838-70, nomeada pela Portaria nº 29.752 de 01 de janeiro de 2025, designada pelo Decreto Municipal nº 13.889 de 15 de maio de 2025, de lavra do Exmo. Sr. Prefeito Municipal em exercício, em virtude do procedimento, na forma **ELETRÔNICA**, de **PREGÃO N° 025/2025 - RETIFICADO I**, levado(a) a efeito através do **PROCESSO LICITATÓRIO N° 6189/2025**, RESOLVE registrar os preços do fornecedor **NB COMERCIO LTDA - ME**, CNPJ nº 52.426.252/0001-80, Inscrição Estadual nº 125.845.992.110, com sede na Rua Batataes, nº 308, APT 65, Bairro: Jardim Paulista, Cidade: São Paulo/SP, CEP: 01.423-010, Telefone (13) 99714-8169 / (18) 98802-0512, e-mail: [nbcomercioltda@outlook.com.br](mailto:nbcomercioltda@outlook.com.br), representada neste ato pelo Sr. **ROBERTO SOARES BRITO**, empresário, sócio administrador, portador do RG nº 1.489.047 SEJUSP/MS, do CPF/MF nº 011.927.641.02, indicado e qualificado nesta **ATA**, de acordo com a classificação por ele alcançada e na quantidade cotada, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e no Decreto Municipal nº 13.418, de 20 de dezembro de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

**01.01.** A presente Ata tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE 25.780 (VINTE E CINCO MIL E SETECENTOS E OITENTA) CESTAS BÁSICAS, PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES DO TERMO DE REFERÊNCIA**, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS**

**02.01.** O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

LOTE 02 - COTA RESERVADA - 2.780 CESTAS BÁSICAS COMPOSTAS POR: EMPRESA: NB COMERCIO LTDA - ME							
ITEM	U.M.	DESCRIÇÃO	MARCA	QTD ESTIMADA	VALOR UNITÁRIO REGISTRADO (a)	PREÇO MÉDIO DE MERCADO (b)	DIFERENÇA PERCENTUAL (c) = (a) / (b)
01	PACOTE	<b>ARROZ AGULHINHA - TIPO I:</b> Arroz agulhinha polido, longos e finos, limpo (isento de sujidades, materiais estranhos e parasitos), máximo de 14% de umidade, deve conter no mínimo 90% de grãos inteiros, com no Max. 0,01% de quirera, até 0,3% de manchados e picados, até 0,2% de rajados. Não podendo ser utilizados no polimento, óleos minerais ou outras substâncias resinosas ou graxas não comestíveis. Aspecto: Grãos íntegros, Cor: Branca polida, Odor: Inodoro e Sabor: Próprio. O produto deverá ter validade mínima de 3 (três) meses. <b>Embalagem:</b> Pacote de plástico atóxico de 05 kg.	SUPERUM	02	R\$ 20,18	R\$ 20,18	0,000%
02	PACOTE	<b>FEIJÃO CARIOCA – TIPO I:</b> Feijão carioca, tipo I, classe cores, constituído de no mínimo 90% de grãos na cor característica à variedade correspondente, de tamanho e formatos naturais, maduros, limpos e secos. A umidade deverá ser no máximo de 14% e de impureza e matérias estranhas no máximo de 2%. O produto deverá ter validade mínima de 6 (seis) meses. <b>Embalagem:</b> Pacote de plástico atóxico de 01 kg.	VOVO XAXA	02	R\$ 5,81	R\$ 5,82	0,086%



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL**

03	PACOTE	<b>AÇÚCAR REFINADO ESPECIAL:</b> Açúcar refinado, é a sacarose obtida da <i>Saccharum officinarum</i> , ou de <i>beta alba L.</i> , por processos industriais adequados. O açúcar deverá ser fabricado de suco de cana, livre de fermentação, isento de matéria terrosa, parasitos e de detritos animais ou vegetais. O produto deverá ter validade mínima de 12 (doze) meses. <b>Embalagem:</b> Pacote de 01 kg de peso líquido.	GLOBO	02	R\$ 4,76	R\$ 4,76	0,000%
04	PACOTE	<b>BISCOITO SALGADO TIPO CREAM CRACKER OU ÁGUA E SAL:</b> Contendo basicamente: farinha de trigo, gordura vegetal e sal, e outros ingredientes, desde que mencionados. O produto deverá ter validade mínima de 3 (três) meses. <b>Embalagem:</b> Pacote de, no mínimo, 164g/170g.	BAUDUCCO	01	R\$ 3,96	R\$ 3,96	0,000%
05	PACOTE	<b>FARINHA DE TRIGO TIPO I:</b> Farinha de trigo tipo I é o produto obtido pela moagem, exclusivamente do grão de trigo <i>triticum vulgare</i> , beneficiado. O produto deverá ter validade mínima de 3 (três) meses. <b>Embalagem:</b> Pacote plástico resistente, contendo 01 kg de peso líquido.	GLOBO	01	R\$ 4,17	R\$ 4,17	0,000%
06	PACOTE	<b>FUBÁ DE MILHO:</b> Fubá de milho, enriquecido com ferro e ácido fólico, produto obtido pela moagem do grão de milho, desgerminado ou não. Deverá ser fabricado a partir de matérias-primas sãs, limpas, isentas de matéria terrosa e parasitas. Não poderá estar úmido, fermentado ou rancoso. Deverá apresentar no máximo 15% de umidade. O produto deverá ter validade mínima de 3 (três) meses. <b>Embalagem:</b> Pacote plástico contendo 01 kg.	CAPIVARIANA	01	R\$ 4,08	R\$ 4,08	0,000%
07	LATA/ PACOTE	<b>LEITE EM PÓ INTEGRAL INSTANTÂNEO:</b> Produto obtido por desidratação do leite de vaca integral e apto para alimentação humana, mediante processos tecnologicamente adequados, necessitando somente da adição de água para o seu preparo, adicionado de lecitina de soja. Com aparência de pó fino, Cor amarelo claro, Cheiro próprio. O produto deverá ter validade mínima de 3 (três) meses. <b>Embalagem:</b> Lata ou Pacote aluminizado de aproximadamente 380g.	MULAC	01	R\$ 13,70	R\$ 13,71	0,073%
08	PACOTE	<b>MACARRÃO ESPAGUETE COM OVOS:</b> Massa obtida basicamente dos ingredientes: sêmola de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, ovos, corantes naturais urucum, curcuma e Glúten. O produto deverá ter validade mínima de 10 (dez) meses. <b>Embalagem:</b> Pacote, contendo 500g, devidamente rotulada e conforme legislação vigente.	ROBERTA	02	R\$ 3,08	R\$ 3,09	0,162%
09	PACOTE	<b>SAL REFINADO:</b> Sal refinado iodado, características sensoriais próprias, embalagem primária plástica, atóxica, composto por cloreto de sódio, iodato de potássio e anti umectante. Não deverá conter glúten. O produto deverá ter validade mínima de 3 (três) meses. <b>Embalagem:</b> Pacote de 01 kg.	VENEZA	01	R\$ 1,55	R\$ 1,55	0,000%
10	LATA	<b>SARDINHA EM ÓLEO:</b> Sardinha ao próprio suco com óleo comestível, produto obtido de espécies de qualidade adequada para o consumo humano, submetido a processo tecnológico adequado. O produto deverá ter validade mínima de 2 anos. <b>Embalagem:</b> Lata contendo 125g de peso líquido.	NAUTIQUE	02	R\$ 5,79	R\$ 5,79	0,000%

Assinado por 3 pessoas: WILSON ROBERTO FERREIRA LUIZ JÚNIOR, LUCIMEIRE DE FATIMA, LAURINDO MICHELE E VINCENTINE DE ARRUDA GOMES  
 Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://araraquara.1doc.com.br/verificacao/C11A-68FB-0D6F-9E67>





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL**

11	LATA/ SACHE	<b>BASE PARA MOLHO DE TOMATE (EXTRATO):</b> Produto resultante da concentração da polpa de tomates sãos, maduros, sem pele e sem sementes escolhidos por processo tecnológico adequado. Deverá estar isento de fermentação e não indicar processo defeituoso. O produto deverá ter validade mínima de 3 (três) meses. <b>Embalagem:</b> Lata ou Sache de, no mínimo, 130g.	STELLA DORO	02	R\$ 1,88	R\$ 1,89	0,265%
12	PACOTE	<b>CAFÉ EM PÓ TORRADO E MOÍDO:</b> Café torrado e moído é o café em grão submetido a processo de moagem adequado. Possuir selo de qualidade emitido pela ABIC, BSCA ou por outras entidades do mercado, desde que garantam a qualidade do produto. O produto deverá ter validade mínima de 3 (três) meses. <b>Embalagem:</b> Pacote laminado (tipo almofada) com peso líquido de 500g.	JARDIM	01	R\$ 22,52	R\$ 22,52	0,000%
13	UNIDADE	<b>ÓLEO DE SOJA REFINADO:</b> Produto constituído de glicerídeos de ácidos gordurosos de origem vegetal. O produto deverá ser obtido de matéria-prima vegetal em bom estado sanitário e estar isento de substâncias estranhas a sua composição. O produto deverá ter validade mínima de 12 (doze) meses. <b>Embalagem:</b> Garrafa PET com lacre inviolável, com peso líquido de 900ml devidamente rotulada, conforme legislação vigente.	VILA VELHA	02	R\$ 8,95	R\$ 8,96	0,056%
14	PACOTE	<b>SABÃO EM PEDRA:</b> Sabão em pedra comum, composto a partir de glicerina e água. <b>Embalagem:</b> Pacote contendo 5 unidades com 180g cada.	YPÊ	01	R\$ 13,38	R\$ 13,38	0,000%
15	UNIDADE	<b>EMBALAGEM PLÁSTICA REFORÇADA.</b>	NOBRE	01	R\$ 5,64	R\$ 5,64	0,000%
<b>VALOR UNITÁRIO DO LOTE 02 - COTA RESERVADA: R\$ 169,90 (CENTO E SESSENTA E NOVE REAIS E NOVENTA CENTAVOS)</b>							

Assinado por 3 pessoas: WILSON ROBERTO FERREIRA LUIZ JÚNIOR, LUCIMEIRE DE FATIMA LAURINDO e MÍCIA LEONICE VINCENTINE DE ARUDA GOMES  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://araraquara.1doc.com.br/verificacao/C11A-68FB-0D6F-9E67>

**02.01.01.** Esta ata refere-se ao **LOTE 02 - COTA RESERVADA**.

**02.02.** Vincula-se ao edital de licitação e à proposta do licitante vencedor;

**02.03.** A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DO ÓRGÃO GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)**

**03.01.** Caberá a **SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL** o gerenciamento do sistema de Registro de Preço referente aos contratos que firmar.

**03.01.01.** Além do gerenciador, são órgãos e entidades públicas participantes do registro de preços, conforme **Processo Administrativo nº 20.855/2025 - INTENÇÃO DE REGISTRO DE PREÇO:** Fundo Social de Solidariedade.

**03.02.** A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo fiscal do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

**03.02.01.** Os fiscais de contrato indicados para a referida contratação são:

- Sr. (a) **Rosane Gonçalves de Lima**, CPF nº 294.142.828-31, cargo: Chefe de Unidade - Fiscalização - Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social;
- Sr. (a) **Rafaela Gouvêa Rolfsen**, CPF nº 343.426.968-19, cargo: Chefe da Divisão de Suporte ao Fundo Social de Solidariedade - Fiscalização - Fundo Social de Solidariedade;

**03.03.** As Secretaria Municipais farão as solicitações com as quantidades necessárias para os pedidos e após autorizado, serão emitidas autorizações de fornecimento e empenhos pelo setor financeiro de cada Secretaria Municipal, estes sendo encaminhados ao fornecedor para que realize a entrega dos itens.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL

**CLÁUSULA QUARTA - DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**04.01.** Não será admitida a adesão à ata de registro de preços decorrente desta licitação, conforme justificativa apresentada no estudo técnico preliminar.

**CLÁUSULA QUINTA – DA VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA**

**05.01.** A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), conforme art. 22 do Decreto Municipal nº 13.418/23, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

**05.02.** A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133/2021.

**05.03.** Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:

**05.03.01.** Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante ou fornecedor oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital ou no aviso de contratação direta e se obrigar nos limites dela;

**05.03.01.01.** Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:

**05.03.01.02.** Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e

**05.03.01.03.** Mantiverem sua proposta original.

**05.03.03.** Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

**05.04.** O registro a que se refere o item **05.03.01.01.** tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

**05.05.** Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

**05.06.** A habilitação dos licitantes ou fornecedores que comporão o cadastro de reserva somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes ou fornecedores remanescentes, nas seguintes hipóteses:

**05.06.01.** Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos; e

**05.06.02.** Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas na cláusula oitava.

**05.07.** O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

**05.08.** Homologado o resultado da licitação ou a contratação direta, o fornecedor terá o prazo de 05 (cinco) dias, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL**

validade estará nela fixado, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133/2021.

**05.09.** O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, mediante solicitação do licitante mais bem classificado ou do fornecedor convocado, desde que:

**05.09.01.** a solicitação seja devidamente justificada e apresentada dentro do prazo; e

**05.09.02.** a justificativa apresentada seja aceita pela Administração.

**05.10.** A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.

**05.11.** Na hipótese de nenhum dos licitantes ou fornecedores de que trata o item **05.03.01.02.** aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital ou do aviso de contratação direta, poderá:

**05.11.01.** Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

**05.11.02.** Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

**05.12.** A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

**05.13.** O cadastro reserva só pode ser utilizado em caso de impossibilidade de fornecimento pelo signatário da ata e aqueles que aceitarem cotar o preço igual ao do detentor terão precedência sobre aqueles que mantiverem o preço original.

**CLÁUSULA SEXTA - DA EXECUÇÃO, ENTREGA E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

**06.01.** Uma vez provocado, o fornecedor detentor do preço registrado deverá entregar os bens requisitados no prazo de até 10 (dez) dias corridos, contados a partir do recebimento da solicitação junto da Nota de Empenho ou outro instrumento equivalente.

**06.01.01.** O prazo para a entrega estipulado poderá ser prorrogado por iniciativa do MUNICÍPIO, por conveniência administrativa, fato que será previamente comunicado à DETENTORA por qualquer meio hábil, certificando-se nos autos do processo licitatório as novas instruções apresentadas pelo gestor público.

**06.01.02.** Durante o prazo mencionado na subcláusula anterior, a DETENTORA dos preços se compromete e se obriga a entregar os bens, produtos e mercadorias mencionadas na cláusula primeira de forma parcelada, conforme quantidades expressamente requeridas, mediante solicitação do MUNICÍPIO formalizada através de nota de empenho ou de outro instrumento equivalente.

**06.02.** O local da entrega dos bens será na Coordenadoria Executiva de Segurança Alimentar, sítio à Rua Padre Antônio Cezarino, nº 808 – Vila Xavier – CEP 14.810-142 – Fone: (16) 3301-6176, das 07:00 às 12:00 horas, às segundas-feiras, somente em dias úteis, de acordo com os pedidos que serão enviados, podendo ocorrer alteração do endereço, ao qual será avisado com antecedência.

**06.03.** Correm por conta da detentora do registro de preços todas as despesas de seguro, embalagem, transporte, montagem, tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, bem como quaisquer outros ônus financeiros decorrentes da entrega, da disponibilização e da aquisição das mercadorias.



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL**

**06.04.** O contrato administrativo futuro e eventual decorrente desta “Ata de Registro de Preços” para o efetivo fornecimento dos produtos, mercadorias e bens será formalizado através de nota de empenho, de autorização de fornecimento ou de outros instrumentos hábeis, na forma do permissivo do art. 95 da Lei Federal nº 14.133/2021.

**06.05.** A existência de preços registrados não obriga o MUNICÍPIO a firmar as contratações que deles poderão advir, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurada ao beneficiário do registro a preferência de contratação em igualdade de condições.

**06.06.** Os bens, materiais e produtos serão recebidos dentro das condições descritas no item 19 do Edital nos conformes do art. 140, inciso II da Lei Federal nº 14.133/2021.

**06.07.** O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após o recebimento definitivo do objeto total do contrato ou da parcela requisitada.

**06.07.01.** São documentos indispensáveis para efetivação do pagamento a nota fiscal/fatura e comprovante do recebimento definitivo do objeto total do contrato ou da parcela requisitada.

**06.08.** As notas fiscais ou faturas que apresentarem incorreções ou irregularidades serão devolvidas à contratada para saneamento dos vícios e seu vencimento será contado da data do seu retorno devidamente regularizada.

**06.09.** Os pagamentos serão efetuados mediante depósito bancário devendo o fornecedor informar o número do banco, da agência e conta bancária na Nota Fiscal.

**06.10.** Fica vedado qualquer faturamento por parte de terceiro.

**06.11.** Ocorrendo atraso no pagamento da fatura ou nota fiscal, o valor devido pelo MUNICÍPIO será atualizado pela variação “pro-rata die” pelo IPCA/IBGE desde a data do vencimento até a data do efetivo pagamento, sem prejuízo da incidência de juros moratórios equivalentes à caderneta de poupança, na forma do art.1-F da Lei Federal nº 9.494/1997, devidos nas mesmas condições.

### **CLÁUSULA SÉTIMA – DOS RECURSOS FINANCEIROS**

**07.01.** Os recursos financeiros para fazer face às despesas com os futuros fornecimentos correrão à conta de dotação orçamentária constante da Lei Orçamentária Anual (LOA) do Município de Araraquara/SP, a ser designada na oportunidade da contratação.

### **CLÁUSULA OITAVA - DA LEGISLAÇÃO DE REGÊNCIA**

**08.01.** A presente “Ata de Registro de Preços” cujos preços foram registrados serão regidos pelos seguintes dispositivos legais, onde os decretos municipais poderão ser consultados no sítio eletrônico do município [www.araraquara.sp.gov.br](http://www.araraquara.sp.gov.br):

- Lei Federal nº 14.133/2021;
- Decreto Municipal nº 13.413/2023;
- Decreto Municipal nº 13.414/2023;
- Decreto Municipal nº 13.415/2023;
- Decreto Municipal nº 13.416/2023;
- Decreto Municipal nº 13.417/2023;
- Decreto Municipal nº 13.418/2023;
- Decreto Municipal nº 13.419/2023;
- Decreto Municipal nº 13.420/2023;
- Decreto Municipal nº 13.421/2023;
- Lei Complementar Federal nº 123/2006, atualizada pelas legislações posteriores;
- Lei Complementar Federal nº 101/2000;
- Lei Orgânica do Município de Araraquara;



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL**

- Código de Defesa do Consumidor;

**08.02** Integram juridicamente a “Ata de Registro de Preços” todas as obrigações, deveres, ônus e direitos previstos no Edital e na proposta da DETENTORA.

**08.03.** As dúvidas e os casos omissos serão solucionados pela Comissão Permanente de Licitações, com base na disposição da legislação brasileira em vigor.

**CLÁUSULA NONA - ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS**

**09.01.** Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

**09.01.01.** Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do princípio ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133/2021;

**09.01.02.** Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

**09.01.03.** Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

**09.01.03.01.** No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

**09.01.03.02.** No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

**09.02.** Quando e, se for o caso, após decorridos 12 (doze) meses da data do orçamento estimado do contrato, o contratado poderá, por meio de requerimento específico, solicitar reajuste dos preços contratados nos termos do § 7º do artigo 25 da Lei 14.133/21, tendo como referência a correção pelo índice do IPCA/IBGE relativo ao período entre a data do orçamento estimado do contrato e a autorização do reajuste.

**09.03.** Considera-se data do orçamento estimado do contrato aquela em que o orçamento foi anexado ao processo administrativo da licitação.

**09.04.** O contratado deverá apresentar o requerimento de reajuste dentro dos 30 dias seguintes ao encerramento dos 12 meses mencionados ou do período de 12 meses seguintes ao reajuste anterior, do contrário decairá do direito de reajuste de preços referente ao período.

**09.05.** Quando a aplicação do índice de reajuste beneficiar o contratante, observado o interstício dos 12 meses mencionados no item 16.08 ou do período de 12 meses seguintes ao reajuste anterior, o preço deverá ser reajustado.

**09.06.** O direito de reajuste de preços em benefício do contratante não está sujeito a decadência.

**09.07.** Em caso de solicitação de reequilíbrio econômico-financeiro do contrato, o pedido será processado nos termos dos artigos 124 e ss. da Lei 14.133/21.

**09.08.** O prazo para resposta ao pedido de reequilíbrio econômico financeiro será de 30 (trinta) dias, prorrogáveis caso seja necessário.

**CLÁUSULA DÉCIMA - NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS**

**10.01.** Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL**

superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

**10.01.01.** Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

**10.01.02.** Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

**10.01.03.** Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

**10.01.04.** Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133/2021.

**10.02.** Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não puder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

**10.02.01.** Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória e a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

**10.02.02.** Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133/2021, e na legislação aplicável.

**10.02.03.** Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados.

**10.02.04.** Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos da cláusula 11<sup>a</sup>, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

**10.02.05.** Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

**10.02.06.** O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133/2021.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - CANCELAMENTO DO REGISTRO DO FORNECEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS**

**11.01.** O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL**

- 11.01.01.** Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
- 11.01.02.** Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
- 11.01.03.** Não aceitar manter seu preço registrado; ou
- 11.01.04.** Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133/2021.
- 11.01.04.01.** Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133/2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

**11.02.** O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item **11.01.** será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

**11.03.** Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes ou fornecedores que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

**11.04.** O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

- 11.04.01.** Por razão de interesse público;
- 11.04.02.** A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
- 11.04.03.** Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado se tornar superior ou inferior ao preço registrado.

**11.05.** Da mesma forma, a inexecução total ou parcial de cláusulas pactuadas ou do objeto do contrato administrativo principal de fornecimento enseja sua rescisão com as consequências contratuais e as previstas em lei ou regulamento, nos moldes dos art. 137 da Lei Federal nº 14.133/2021.

**11.06.** O ato de rescisão contratual ou de cancelamento da “Ata de Registro de Preços” poderá ser objeto de recurso administrativo aceitos na forma digital, através do endereço eletrônico e-mail: [licitpma@araraquara.sp.gov.br](mailto:licitpma@araraquara.sp.gov.br), aos cuidados do (a) Pregoeiro (a) responsável pelo certame no prazo estabelecido, e interposto no prazo legal, observado o rito, o cabimento, as formalidades e todas as demais disposições contidas no art. 165 da Lei Federal 14.133/2021.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES**

### **12.01. Das obrigações da contratada:**

- 12.01.01.** A contratada se obriga a fornecer os produtos objeto da presente, conforme as especificações e em condições adequadas de uso especificadas no ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA, sujeitando-se ao controle de qualidade da SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL.
- 12.01.02.** É dever da contratada, consoante redação do art. 92, inciso XVI da Lei Federal 14.133/21, manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições exigidas para a habilitação na licitação.



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL**

**12.01.03.** É dever da contratada, consoante redação do art. 92, inciso XVII da Lei Federal 14.133/21, cumprir as exigências de reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social e para aprendiz;

**12.01.04.** O contratado será obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, a suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de sua execução ou de materiais nela empregados.

**12.01.05.** O contratado será responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do contrato, e não excluirá nem reduzirá essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo contratante.

**12.01.06.** Somente o contratado será responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.

**12.01.07.** A inadimplência do contratado em relação aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transferirá à Administração a responsabilidade pelo seu pagamento e não poderá onerar o objeto do contrato.

**12.01.08.** Correrão por conta da proponente vencedora todas as despesas de embalagem, seguros, transporte, montagem, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários, decorrentes da entrega.

**12.02. Das obrigações da contratante:**

**12.02.01.** Efetuar o recebimento dos produtos.

**12.02.02.** Exercer a fiscalização das entregas por funcionários especialmente designados.

**12.02.03.** Indicar, formalmente, o gestor e/ou o fiscal para acompanhamento da execução contratual.

**12.02.04.** Exigir da Contratada que se responsabilize pelos exatos recolhimentos de todos os encargos fiscais, trabalhistas, sociais e previdenciários.

**12.02.05.** Encaminhar a liberação de pagamento das faturas aprovadas.

**12.02.06.** Promover a retenção dos tributos pertinentes.

**CLÁUSUA DÉCIMA TERCEIRA - DAS PENALIDADES**

**13.01.** O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.

**13.01.01.** As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.

**13.02.** É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço, exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade.

**13.03.** O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer descumprimento, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

**13.04.** O não cumprimento de qualquer cláusula, disposição ou norma seja do edital, desta “Ata de Registro de Preços” ou do contrato administrativo de fornecimento, bem como a denúncia, por inadimplência, implicará nas penalidades previstas no item 21 do Edital do **Pregão Eletrônico 025/2025 - RETIFICADO I**, sem prejuízo da



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL

indenização por perdas e danos, causados pela parte inadimplente, conforme o caso.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA SUBCONTRATAÇÃO**

**14.01.** É vedado à DETENTORA ceder, transferir ou subcontratar total ou parcialmente a execução do objeto ou quaisquer obrigações decorrentes da “Ata de Registro de Preços” e contrato administrativo principal de fornecimento.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA- DISPOSIÇÕES GERAIS**

**15.01.** As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, condições de recebimento do objeto, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.

**15.02.** No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.

**15.03.** O texto do Decreto Municipal nº 13.418/2023, que regulamenta o sistema de registro de preços para a contratação de bens e serviços, inclusive obras e serviços de engenharia, no âmbito da Administração Pública direta e indireta do Município de Araraquara, pode ser obtido na íntegra no seguinte endereço eletrônico: <https://www.legislacaodigital.com.br/Araraquara- SP/DecretosMunicipais/13418>.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO FORO**

**16.01.** As partes elegem o Foro da Comarca de Araraquara/SP para dirimir quaisquer dúvidas ou questões oriundas da “Ata de Registro de Preços” e do contrato, qualquer que seja a natureza da ação competente, renunciando expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, para firmeza e validade do que aqui é pactuado, lavrou-se o presente termo em **23 de julho de 2025**. Este documento será firmado com assinatura eletrônica avançada, nos termos do art. 4, inciso II, da Lei Federal nº 14.063 de 23 de setembro de 2020, mediante utilização de processo de certificação disponibilizado pela plataforma de Processo Digital da Prefeitura Municipal de Araraquara, disponível em <https://araraquara.1doc.com.br>, nos termos do Decreto Municipal nº 13.299 de 10 de agosto de 2023, e produzirá todos os seus efeitos com relação aos signatários.

Araraquara, na data da última assinatura digital apostada.

**ÓRGÃO GESTOR DO REGISTRO DE PREÇOS:**

---

**LUCIMEIRE DE FÁTIMA LAURINDO**  
MUNICIPIO DE ARARAQUARA  
CNPJ/MF nº 45.276.128/0001-10

**DETENTORA:**

---

**ROBERTO SOARES BRITO**  
NB COMERCIO LTDA - ME  
CNPJ/MF nº 52.426.252/0001-80



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL

**TESTEMUNHAS:**

1) -

**WILSON ROBERTO FERREIRA LUIZ JÚNIOR**

RG: 43.966.696-X

CPF/MF n.º 355.381.948-09

2) -

**MICHELLE VICENTINE DE ARRUDA GOMES**

RG: 42.730.897-5

CPF/MF n.º 309.661.138-61

Assinado por 3 pessoas: WILSON ROBERTO FERREIRA LUIZ JÚNIOR, LUCIMEIRE DE FATIMA LAURINDO e MICHELLE VICENTINE DE ARRUDA GOMES  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://araraquara.1doc.com.br/verificacao/C11A-68FB-0D6F-9E67> e informe o código C11A-68FB-0D6F-9E67





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL

**ANEXO I DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS  
CADASTRO RESERVA**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 1025-2025**

**PREGÃO ELETRÔNICO (REGISTRO DE PREÇOS) N° 025/2025 - RETIFICADO I  
PROCESSO LICITATÓRIO N° 6189/2025**

**OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE 25.780 (VINTE E CINCO MIL E SETECENTOS E OITENTA) CESTAS BÁSICAS, PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES DO TERMO DE REFERÊNCIA.**

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que aceitaram cotar os itens com preços iguais ao adjudicatário:

**\*Não houve valores iguais.**

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que mantiveram sua proposta original:

LOTE	ITEM	QTD	U.M.	DESCRIÇÃO	Fornecedor - Razão Social	LANCE	SITUAÇÃO
02	01	2.780	UN	CESTAS BÁSICAS (conforme termo de referência)	DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS NAGIB LTDA	R\$ 472.461,00	CLASSIFICADO
	01	2.780	UN	CESTAS BÁSICAS (conforme termo de referência)	LRF SERVICOS E COMERCIO EM INFORMATICA LTDA	R\$ 1.390.000,00	CLASSIFICADO



## VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: C11A-68FB-0D6F-9E67

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ WILSON ROBERTO FERREIRA LUIZ JÚNIOR (CPF 355.XXX.XXX-09) em 23/07/2025 12:39:37  
GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
  
- ✓ LUCIMEIRE DE FATIMA LAURINDO (CPF 316.XXX.XXX-70) em 23/07/2025 13:29:13 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
  
- ✓ MICHELLE VICENTINE DE ARRUDA GOMES (CPF 309.XXX.XXX-61) em 23/07/2025 13:56:38  
GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://araraquara.1doc.com.br/verificacao/C11A-68FB-0D6F-9E67>



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL

**ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 1025-2025 - Livro 03- Folhas nº 255 a 267**

O MUNICÍPIO DE ARARAQUARA, através da **SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL**, com sede na Rua São Bento, nº 840, Centro, CEP. 14801-901, Centro, na cidade de Araraquara, estado de São Paulo, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 45.276.128/0001-10, neste ato representada pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, Sra. **LUCIMEIRE DE FÁTIMA LAURINDO**, portadora do RG nº 40.457.645-X SSP/SP e CPF nº 316.612.838-70, nomeada pela Portaria nº 29.752 de 01 de janeiro de 2025, designada pelo Decreto Municipal nº 13.889 de 15 de maio de 2025, de lavra do Exmo. Sr. Prefeito Municipal em exercício, em virtude do procedimento, na forma **ELETRÔNICA**, de **PREGÃO N° 025/2025 - RETIFICADO I**, levado(a) a efeito através do **PROCESSO LICITATÓRIO N° 6189/2025**, RESOLVE registrar os preços do fornecedor **NB COMERCIO LTDA - ME**, CNPJ nº 52.426.252/0001-80, Inscrição Estadual nº 125.845.992.110, com sede na Rua Batataes, nº 308, APT 65, Bairro: Jardim Paulista, Cidade: São Paulo/SP, CEP: 01.423-010, Telefone (13) 99714-8169 / (18) 98802-0512, e-mail: [nbcomercioltda@outlook.com.br](mailto:nbcomercioltda@outlook.com.br), representada neste ato pelo Sr. **ROBERTO SOARES BRITO**, empresário, sócio administrador, portador do RG nº 1.489.047 SEJUSP/MS, do CPF/MF nº 011.927.641.02, indicado e qualificado nesta **ATA**, de acordo com a classificação por ele alcançada e na quantidade cotada, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e no Decreto Municipal nº 13.418, de 20 de dezembro de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

**01.01.** A presente Ata tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE 25.780 (VINTE E CINCO MIL E SETECENTOS E OITENTA) CESTAS BÁSICAS, PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES DO TERMO DE REFERÊNCIA**, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS**

**02.01.** O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

LOTE 02 - COTA RESERVADA - 2.780 CESTAS BÁSICAS COMPOSTAS POR: EMPRESA: NB COMERCIO LTDA - ME							
ITEM	U.M.	DESCRIÇÃO	MARCA	QTD ESTIMADA	VALOR UNITÁRIO REGISTRADO (a)	PREÇO MÉDIO DE MERCADO (b)	DIFERENÇA PERCENTUAL (c) = (a)/(b)
01	PACOTE	<b>ARROZ AGULHINHA - TIPO I:</b> Arroz agulhinha polido, longos e finos, limpo (isento de sujidades, materiais estranhos e parasitos), máximo de 14% de umidade, deve conter no mínimo 90% de grãos inteiros, com no Max. 0,01% de quirera, até 0,3% de manchados e picados, até 0,2% de rajados. Não podendo ser utilizados no polimento, óleos minerais ou outras substâncias resinosas ou graxas não comestíveis. Aspecto: Grãos íntegros, Cor: Branca polida, Odor: Inodoro e Sabor: Próprio. O produto deverá ter validade mínima de 3 (três) meses. <b>Embalagem:</b> Pacote de plástico atóxico de 05 kg.	SUPERUM	02	R\$ 20,18	R\$ 20,18	0,000%
02	PACOTE	<b>FEIJÃO CARIOCA – TIPO I:</b> Feijão carioca, tipo I, classe cores, constituído de no mínimo 90% de grãos na cor característica à variedade correspondente, de tamanho e formatos naturais, maduros, limpos e secos. A umidade deverá ser no máximo de 14% e de impureza e matérias estranhas no máximo de 2%. O produto deverá ter validade mínima de 6 (seis) meses. <b>Embalagem:</b> Pacote de plástico atóxico de 01 kg.	VOVO XAXA	02	R\$ 5,81	R\$ 5,82	0,086%



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL**

03	PACOTE	<b>AÇÚCAR REFINADO ESPECIAL:</b> Açúcar refinado, é a sacarose obtida da <i>Saccharum officinarum</i> , ou de <i>beta alba L</i> , por processos industriais adequados. O açúcar deverá ser fabricado de suco de cana, livre de fermentação, isento de matéria terrosa, parasitos e de detritos animais ou vegetais. O produto deverá ter validade mínima de 12 (doze) meses. <b>Embalagem:</b> Pacote de 01 kg de peso líquido.	GLOBO	02	R\$ 4,76	R\$ 4,76	0,000%
04	PACOTE	<b>BISCOITO SALGADO TIPO CREAM CRACKER OU ÁGUA E SAL:</b> Contendo basicamente: farinha de trigo, gordura vegetal e sal, e outros ingredientes, desde que mencionados. O produto deverá ter validade mínima de 3 (três) meses. <b>Embalagem:</b> Pacote de, no mínimo, 164g/170g.	BAUDUCCO	01	R\$ 3,96	R\$ 3,96	0,000%
05	PACOTE	<b>FARINHA DE TRIGO TIPO I:</b> Farinha de trigo tipo I é o produto obtido pela moagem, exclusivamente do grão de trigo <i>triticum vulgare</i> , beneficiado. O produto deverá ter validade mínima de 3 (três) meses. <b>Embalagem:</b> Pacote plástico resistente, contendo 01 kg de peso líquido.	GLOBO	01	R\$ 4,17	R\$ 4,17	0,000%
06	PACOTE	<b>FUBÁ DE MILHO:</b> Fubá de milho, enriquecido com ferro e ácido fólico, produto obtido pela moagem do grão de milho, desgerminado ou não. Deverá ser fabricado a partir de matérias-primas sãs, limpas, isentas de matéria terrosa e parasitas. Não poderá estar úmido, fermentado ou rançoso. Deverá apresentar no máximo 15% de umidade. O produto deverá ter validade mínima de 3 (três) meses. <b>Embalagem:</b> Pacote plástico contendo 01 kg.	CAPIVARIANA	01	R\$ 4,08	R\$ 4,08	0,000%
07	LATA/ PACOTE	<b>LEITE EM PÓ INTEGRAL INSTANTÂNEO:</b> Produto obtido por desidratação do leite de vaca integral e apto para alimentação humana, mediante processos tecnologicamente adequados, necessitando somente da adição de água para o seu preparo, adicionado de lecitina de soja. Com aparência de pó fino, Cor amarelo claro, Cheiro próprio. O produto deverá ter validade mínima de 3 (três) meses. <b>Embalagem:</b> Lata ou Pacote aluminizado de aproximadamente 380g.	MULAC	01	R\$ 13,70	R\$ 13,71	0,073%
08	PACOTE	<b>MACARRÃO ESPAGUETE COM OVOS:</b> Massa obtida basicamente dos ingredientes: sêmola de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, ovos, corantes naturais urucum, curcuma e Glúten. O produto deverá ter validade mínima de 10 (dez) meses. <b>Embalagem:</b> Pacote, contendo 500g, devidamente rotulada e conforme legislação vigente.	ROBERTA	02	R\$ 3,08	R\$ 3,09	0,162%
09	PACOTE	<b>SAL REFINADO:</b> Sal refinado iodado, características sensoriais próprias, embalagem primária plástica, atóxica, composto por cloreto de sódio, iodato de potássio e anti umectante. Não deverá conter glúten. O produto deverá ter validade mínima de 3 (três) meses. <b>Embalagem:</b> Pacote de 01 kg.	VENEZA	01	R\$ 1,55	R\$ 1,55	0,000%
10	LATA	<b>SARDINHA EM ÓLEO:</b> Sardinha ao próprio suco com óleo comestível, produto obtido de espécies de qualidade adequada para o consumo humano, submetido a processo tecnológico adequado. O produto deverá ter validade mínima de 2 anos. <b>Embalagem:</b> Lata contendo 125g de peso líquido.	NAUTIQUE	02	R\$ 5,79	R\$ 5,79	0,000%



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL**

11	LATA/ SACHE	<b>BASE PARA MOLHO DE TOMATE (EXTRATO):</b> Produto resultante da concentração da polpa de tomates sãos, maduros, sem pele e sem sementes escolhidos por processo tecnológico adequado. Deverá estar isento de fermentação e não indicar processo defeituoso. O produto deverá ter validade mínima de 3 (três) meses. <b>Embalagem:</b> Lata ou Sache de, no mínimo, 130g.	STELLA DORO	02	R\$ 1,88	R\$ 1,89	0,265%
12	PACOTE	<b>CAFÉ EM PÓ TORRADO E MOÍDO:</b> Café torrado e moído é o café em grão submetido a processo de moagem adequado. Possuir selo de qualidade emitido pela ABIC, BSCA ou por outras entidades do mercado, desde que garantam a qualidade do produto. O produto deverá ter validade mínima de 3 (três) meses. <b>Embalagem:</b> Pacote laminado (tipo almofada) com peso líquido de 500g.	JARDIM	01	R\$ 22,52	R\$ 22,52	0,000%
13	UNIDADE	<b>ÓLEO DE SOJA REFINADO:</b> Produto constituído de glicerídeos de ácidos gordurosos de origem vegetal. O produto deverá ser obtido de matéria-prima vegetal em bom estado sanitário e estar isento de substâncias estranhas a sua composição. O produto deverá ter validade mínima de 12 (doze) meses. <b>Embalagem:</b> Garrafa PET com lacre inviolável, com peso líquido de 900ml devidamente rotulada, conforme legislação vigente.	VILA VELHA	02	R\$ 8,95	R\$ 8,96	0,056%
14	PACOTE	<b>SABÃO EM PEDRA:</b> Sabão em pedra comum, composto a partir de glicerina e água. <b>Embalagem:</b> Pacote contendo 5 unidades com 180g cada.	YPÊ	01	R\$ 13,38	R\$ 13,38	0,000%
15	UNIDADE	<b>EMBALAGEM PLÁSTICA REFORÇADA.</b>	NOBRE	01	R\$ 5,64	R\$ 5,64	0,000%
<b>VALOR UNITÁRIO DO LOTE 02 - COTA RESERVADA: R\$ 169,90 (CENTO E SESSENTA E NOVE REAIS E NOVENTA CENTAVOS)</b>							

**02.01.01.** Esta ata refere-se ao **LOTE 02 - COTA RESERVADA**.

**02.02.** Vincula-se ao edital de licitação e à proposta do licitante vencedor;

**02.03.** A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DO ÓRGÃO GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)**

**03.01.** Caberá a **SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL** o gerenciamento do sistema de Registro de Preço referente aos contratos que firmar.

**03.01.01.** Além do gerenciador, são órgãos e entidades públicas participantes do registro de preços, conforme **Processo Administrativo nº 20.855/2025 - INTENÇÃO DE REGISTRO DE PREÇO:** Fundo Social de Solidariedade.

**03.02.** A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo fiscal do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

**03.02.01.** Os fiscais de contrato indicados para a referida contratação são:

- Sr. (a) **Rosane Gonçalves de Lima**, CPF nº 294.142.828-31, cargo: Chefe de Unidade - Fiscalização - Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social;
- Sr. (a) **Rafaela Gouvêa Rolfsen**, CPF nº 343.426.968-19, cargo: Chefe da Divisão de Suporte ao Fundo Social de Solidariedade - Fiscalização - Fundo Social de Solidariedade;

**03.03.** As Secretaria Municipais farão as solicitações com as quantidades necessárias para os pedidos e após autorizado, serão emitidas autorizações de fornecimento e empenhos pelo setor financeiro de cada Secretaria Municipal, estes sendo encaminhados ao fornecedor para que realize a entrega dos itens.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL

**CLÁUSULA QUARTA - DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**04.01.** Não será admitida a adesão à ata de registro de preços decorrente desta licitação, conforme justificativa apresentada no estudo técnico preliminar.

**CLÁUSULA QUINTA – DA VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA**

**05.01.** A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), conforme art. 22 do Decreto Municipal nº 13.418/23, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

**05.02.** A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133/2021.

**05.03.** Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:

**05.03.01.** Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante ou fornecedor oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital ou no aviso de contratação direta e se obrigar nos limites dela;

**05.03.01.01.** Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:

**05.03.01.02.** Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e

**05.03.01.03.** Mantiverem sua proposta original.

**05.03.03.** Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

**05.04.** O registro a que se refere o item **05.03.01.01.** tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

**05.05.** Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

**05.06.** A habilitação dos licitantes ou fornecedores que comporão o cadastro de reserva somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes ou fornecedores remanescentes, nas seguintes hipóteses:

**05.06.01.** Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos; e

**05.06.02.** Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas na cláusula oitava.

**05.07.** O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

**05.08.** Homologado o resultado da licitação ou a contratação direta, o fornecedor terá o prazo de 05 (cinco) dias, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL**

validade estará nela fixado, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133/2021.

**05.09.** O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, mediante solicitação do licitante mais bem classificado ou do fornecedor convocado, desde que:

**05.09.01.** a solicitação seja devidamente justificada e apresentada dentro do prazo; e

**05.09.02.** a justificativa apresentada seja aceita pela Administração.

**05.10.** A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.

**05.11.** Na hipótese de nenhum dos licitantes ou fornecedores de que trata o item **05.03.01.02.** aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital ou do aviso de contratação direta, poderá:

**05.11.01.** Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

**05.11.02.** Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

**05.12.** A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

**05.13.** O cadastro reserva só pode ser utilizado em caso de impossibilidade de fornecimento pelo signatário da ata e aqueles que aceitarem cotar o preço igual ao do detentor terão precedência sobre aqueles que mantiverem o preço original.

**CLÁUSULA SEXTA - DA EXECUÇÃO, ENTREGA E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

**06.01.** Uma vez provocado, o fornecedor detentor do preço registrado deverá entregar os bens requisitados no prazo de até 10 (dez) dias corridos, contados a partir do recebimento da solicitação junto da Nota de Empenho ou outro instrumento equivalente.

**06.01.01.** O prazo para a entrega estipulado poderá ser prorrogado por iniciativa do MUNICÍPIO, por conveniência administrativa, fato que será previamente comunicado à DETENTORA por qualquer meio hábil, certificando-se nos autos do processo licitatório as novas instruções apresentadas pelo gestor público.

**06.01.02.** Durante o prazo mencionado na subcláusula anterior, a DETENTORA dos preços se compromete e se obriga a entregar os bens, produtos e mercadorias mencionadas na cláusula primeira de forma parcelada, conforme quantidades expressamente requeridas, mediante solicitação do MUNICÍPIO formalizada através de nota de empenho ou de outro instrumento equivalente.

**06.02.** O local da entrega dos bens será na Coordenadoria Executiva de Segurança Alimentar, sítio à Rua Padre Antônio Cezarino, nº 808 – Vila Xavier – CEP 14.810-142 – Fone: (16) 3301-6176, das 07:00 às 12:00 horas, às segundas-feiras, somente em dias úteis, de acordo com os pedidos que serão enviados, podendo ocorrer alteração do endereço, ao qual será avisado com antecedência.

**06.03.** Correm por conta da detentora do registro de preços todas as despesas de seguro, embalagem, transporte, montagem, tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, bem como quaisquer outros ônus financeiros decorrentes da entrega, da disponibilização e da aquisição das mercadorias.



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL**

**06.04.** O contrato administrativo futuro e eventual decorrente desta “Ata de Registro de Preços” para o efetivo fornecimento dos produtos, mercadorias e bens será formalizado através de nota de empenho, de autorização de fornecimento ou de outros instrumentos hábeis, na forma do permissivo do art. 95 da Lei Federal nº 14.133/2021.

**06.05.** A existência de preços registrados não obriga o MUNICÍPIO a firmar as contratações que deles poderão advir, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurada ao beneficiário do registro a preferência de contratação em igualdade de condições.

**06.06.** Os bens, materiais e produtos serão recebidos dentro das condições descritas no item 19 do Edital nos conformes do art. 140, inciso II da Lei Federal nº 14.133/2021.

**06.07.** O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após o recebimento definitivo do objeto total do contrato ou da parcela requisitada.

**06.07.01.** São documentos indispensáveis para efetivação do pagamento a nota fiscal/fatura e comprovante do recebimento definitivo do objeto total do contrato ou da parcela requisitada.

**06.08.** As notas fiscais ou faturas que apresentarem incorreções ou irregularidades serão devolvidas à contratada para saneamento dos vícios e seu vencimento será contado da data do seu retorno devidamente regularizada.

**06.09.** Os pagamentos serão efetuados mediante depósito bancário devendo o fornecedor informar o número do banco, da agência e conta bancária na Nota Fiscal.

**06.10.** Fica vedado qualquer faturamento por parte de terceiro.

**06.11.** Ocorrendo atraso no pagamento da fatura ou nota fiscal, o valor devido pelo MUNICÍPIO será atualizado pela variação “pro-rata die” pelo IPCA/IBGE desde a data do vencimento até a data do efetivo pagamento, sem prejuízo da incidência de juros moratórios equivalentes à caderneta de poupança, na forma do art.1-F da Lei Federal nº 9.494/1997, devidos nas mesmas condições.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DOS RECURSOS FINANCEIROS**

**07.01.** Os recursos financeiros para fazer face às despesas com os futuros fornecimentos correrão à conta de dotação orçamentária constante da Lei Orçamentária Anual (LOA) do Município de Araraquara/SP, a ser designada na oportunidade da contratação.

**CLÁUSULA OITAVA - DA LEGISLAÇÃO DE REGÊNCIA**

**08.01.** A presente “Ata de Registro de Preços” cujos preços foram registrados serão regidos pelos seguintes dispositivos legais, onde os decretos municipais poderão ser consultados no sítio eletrônico do município [www.araraquara.sp.gov.br](http://www.araraquara.sp.gov.br):

- Lei Federal nº 14.133/2021;
- Decreto Municipal nº 13.413/2023;
- Decreto Municipal nº 13.414/2023;
- Decreto Municipal nº 13.415/2023;
- Decreto Municipal nº 13.416/2023;
- Decreto Municipal nº 13.417/2023;
- Decreto Municipal nº 13.418/2023;
- Decreto Municipal nº 13.419/2023;
- Decreto Municipal nº 13.420/2023;
- Decreto Municipal nº 13.421/2023;
- Lei Complementar Federal nº 123/2006, atualizada pelas legislações posteriores;
- Lei Complementar Federal nº 101/2000;
- Lei Orgânica do Município de Araraquara;



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL**

- Código de Defesa do Consumidor;

**08.02** Integram juridicamente a “Ata de Registro de Preços” todas as obrigações, deveres, ônus e direitos previstos no Edital e na proposta da DETENTORA.

**08.03.** As dúvidas e os casos omissos serão solucionados pela Comissão Permanente de Licitações, com base na disposição da legislação brasileira em vigor.

**CLÁUSULA NONA - ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS**

**09.01.** Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

**09.01.01.** Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do princípio ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133/2021;

**09.01.02.** Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

**09.01.03.** Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

**09.01.03.01.** No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

**09.01.03.02.** No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

**09.02.** Quando e, se for o caso, após decorridos 12 (doze) meses da data do orçamento estimado do contrato, o contratado poderá, por meio de requerimento específico, solicitar reajuste dos preços contratados nos termos do § 7º do artigo 25 da Lei 14.133/21, tendo como referência a correção pelo índice do IPCA/IBGE relativo ao período entre a data do orçamento estimado do contrato e a autorização do reajuste.

**09.03.** Considera-se data do orçamento estimado do contrato aquela em que o orçamento foi anexado ao processo administrativo da licitação.

**09.04.** O contratado deverá apresentar o requerimento de reajuste dentro dos 30 dias seguintes ao encerramento dos 12 meses mencionados ou do período de 12 meses seguintes ao reajuste anterior, do contrário decairá do direito de reajuste de preços referente ao período.

**09.05.** Quando a aplicação do índice de reajuste beneficiar o contratante, observado o interstício dos 12 meses mencionados no item 16.08 ou do período de 12 meses seguintes ao reajuste anterior, o preço deverá ser reajustado.

**09.06.** O direito de reajuste de preços em benefício do contratante não está sujeito a decadência.

**09.07.** Em caso de solicitação de reequilíbrio econômico-financeiro do contrato, o pedido será processado nos termos dos artigos 124 e ss. da Lei 14.133/21.

**09.08.** O prazo para resposta ao pedido de reequilíbrio econômico financeiro será de 30 (trinta) dias, prorrogáveis caso seja necessário.

**CLÁUSULA DÉCIMA - NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS**

**10.01.** Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL**

superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

**10.01.01.** Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

**10.01.02.** Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

**10.01.03.** Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

**10.01.04.** Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133/2021.

**10.02.** Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não puder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

**10.02.01.** Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória e a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

**10.02.02.** Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133/2021, e na legislação aplicável.

**10.02.03.** Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados.

**10.02.04.** Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos da cláusula 11<sup>a</sup>, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

**10.02.05.** Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

**10.02.06.** O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133/2021.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - CANCELAMENTO DO REGISTRO DO FORNECEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS**

**11.01.** O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL**

- 11.01.01.** Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
- 11.01.02.** Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
- 11.01.03.** Não aceitar manter seu preço registrado; ou
- 11.01.04.** Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133/2021.
- 11.01.04.01.** Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133/2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

**11.02.** O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item **11.01.** será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

**11.03.** Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes ou fornecedores que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

**11.04.** O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

- 11.04.01.** Por razão de interesse público;
- 11.04.02.** A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
- 11.04.03.** Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado se tornar superior ou inferior ao preço registrado.

**11.05.** Da mesma forma, a inexecução total ou parcial de cláusulas pactuadas ou do objeto do contrato administrativo principal de fornecimento enseja sua rescisão com as consequências contratuais e as previstas em lei ou regulamento, nos moldes dos art. 137 da Lei Federal nº 14.133/2021.

**11.06.** O ato de rescisão contratual ou de cancelamento da “Ata de Registro de Preços” poderá ser objeto de recurso administrativo aceitos na forma digital, através do endereço eletrônico e-mail: [licitpma@araraquara.sp.gov.br](mailto:licitpma@araraquara.sp.gov.br), aos cuidados do (a) Pregoeiro (a) responsável pelo certame no prazo estabelecido, e interposto no prazo legal, observado o rito, o cabimento, as formalidades e todas as demais disposições contidas no art. 165 da Lei Federal 14.133/2021.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES**

**12.01. Das obrigações da contratada:**

**12.01.01.** A contratada se obriga a fornecer os produtos objeto da presente, conforme as especificações e em condições adequadas de uso especificadas no ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA, sujeitando-se ao controle de qualidade da SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL.

**12.01.02.** É dever da contratada, consoante redação do art. 92, inciso XVI da Lei Federal 14.133/21, manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições exigidas para a habilitação na licitação.



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL**

**12.01.03.** É dever da contratada, consoante redação do art. 92, inciso XVII da Lei Federal 14.133/21, cumprir as exigências de reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social e para aprendiz;

**12.01.04.** O contratado será obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, a suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de sua execução ou de materiais nela empregados.

**12.01.05.** O contratado será responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do contrato, e não excluirá nem reduzirá essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo contratante.

**12.01.06.** Somente o contratado será responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.

**12.01.07.** A inadimplência do contratado em relação aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transferirá à Administração a responsabilidade pelo seu pagamento e não poderá onerar o objeto do contrato.

**12.01.08.** Correrão por conta da proponente vencedora todas as despesas de embalagem, seguros, transporte, montagem, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários, decorrentes da entrega.

**12.02. Das obrigações da contratante:**

**12.02.01.** Efetuar o recebimento dos produtos.

**12.02.02.** Exercer a fiscalização das entregas por funcionários especialmente designados.

**12.02.03.** Indicar, formalmente, o gestor e/ou o fiscal para acompanhamento da execução contratual.

**12.02.04.** Exigir da Contratada que se responsabilize pelos exatos recolhimentos de todos os encargos fiscais, trabalhistas, sociais e previdenciários.

**12.02.05.** Encaminhar a liberação de pagamento das faturas aprovadas.

**12.02.06.** Promover a retenção dos tributos pertinentes.

**CLÁUSUA DÉCIMA TERCEIRA - DAS PENALIDADES**

**13.01.** O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.

**13.01.01.** As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.

**13.02.** É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço, exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade.

**13.03.** O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer descumprimento, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

**13.04.** O não cumprimento de qualquer cláusula, disposição ou norma seja do edital, desta “Ata de Registro de Preços” ou do contrato administrativo de fornecimento, bem como a denúncia, por inadimplência, implicará nas penalidades previstas no item 21 do Edital do **Pregão Eletrônico 025/2025 - RETIFICADO I**, sem prejuízo da



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL

indenização por perdas e danos, causados pela parte inadimplente, conforme o caso.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA SUBCONTRATAÇÃO**

**14.01.** É vedado à DETENTORA ceder, transferir ou subcontratar total ou parcialmente a execução do objeto ou quaisquer obrigações decorrentes da “Ata de Registro de Preços” e contrato administrativo principal de fornecimento.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA- DISPOSIÇÕES GERAIS**

**15.01.** As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, condições de recebimento do objeto, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.

**15.02.** No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.

**15.03.** O texto do Decreto Municipal nº 13.418/2023, que regulamenta o sistema de registro de preços para a contratação de bens e serviços, inclusive obras e serviços de engenharia, no âmbito da Administração Pública direta e indireta do Município de Araraquara, pode ser obtido na íntegra no seguinte endereço eletrônico: <https://www.legislacaodigital.com.br/Araraquara- SP/DecretosMunicipais/13418>.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO FORO**

**16.01.** As partes elegem o Foro da Comarca de Araraquara/SP para dirimir quaisquer dúvidas ou questões oriundas da “Ata de Registro de Preços” e do contrato, qualquer que seja a natureza da ação competente, renunciando expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, para firmeza e validade do que aqui é pactuado, lavrou-se o presente termo em **23 de julho de 2025**. Este documento será firmado com assinatura eletrônica avançada, nos termos do art. 4, inciso II, da Lei Federal nº 14.063 de 23 de setembro de 2020, mediante utilização de processo de certificação disponibilizado pela plataforma de Processo Digital da Prefeitura Municipal de Araraquara, disponível em <https://araraquara.1doc.com.br>, nos termos do Decreto Municipal nº 13.299 de 10 de agosto de 2023, e produzirá todos os seus efeitos com relação aos signatários.

Araraquara, na data da última assinatura digital apostada.

**ÓRGÃO GESTOR DO REGISTRO DE PREÇOS:**

---

**LUCIMEIRE DE FÁTIMA LAURINDO**  
MUNICIPIO DE ARARAQUARA  
CNPJ/MF nº 45.276.128/0001-10

**DETENTORA:**

Documento assinado digitalmente  
 ROBERTO SOARES BRITO  
 Data: 23/07/2025 15:18:28-0300  
 Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

---

**ROBERTO SOARES BRITO**  
NB COMERCIO LTDA - ME  
CNPJ/MF nº 52.426.252/0001-80



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL

**TESTEMUNHAS:**

**1) -**  
**WILSON ROBERTO FERREIRA LUIZ JÚNIOR**  
RG: 43.966.696-X  
CPF/MF n.º 355.381.948-09

**2) -**  
**MICHELLE VICENTINE DE ARRUDA GOMES**  
RG: 42.730.897-5  
CPF/MF n.º 309.661.138-61



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL

**ANEXO I DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS  
CADASTRO RESERVA**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 1025-2025  
PREGÃO ELETRÔNICO (REGISTRO DE PREÇOS) N° 025/2025 - RETIFICADO I  
PROCESSO LICITATÓRIO N° 6189/2025**

**OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE 25.780 (VINTE E CINCO MIL E SETECENTOS E OITENTA) CESTAS BÁSICAS, PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES DO TERMO DE REFERÊNCIA.**

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que aceitaram cotar os itens com preços iguais ao adjudicatário:

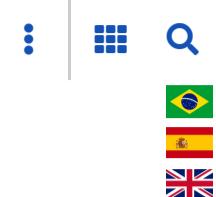
**\*Não houve valores iguais.**

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que mantiveram sua proposta original:

LOTE	ITEM	QTD	U.M.	DESCRIÇÃO	Fornecedor - Razão Social	LANCE	SITUAÇÃO
02	01	2.780	UN	CESTAS BÁSICAS (conforme termo de referência)	DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS NAGIB LTDA	R\$ 472.461,00	CLASSIFICADO
	01	2.780	UN	CESTAS BÁSICAS (conforme termo de referência)	LRF SERVICOS E COMERCIO EM INFORMATICA LTDA	R\$ 1.390.000,00	CLASSIFICADO



Instituto Nacional de Tecnologia da Informação



Serviço de validação de assinaturas eletrônicas

**Informações gerais do arquivo:****Nome do arquivo:** 03\_flst\_255\_a\_267\_1025\_2025\_LOTE\_02\_NB\_COMERCIO\_LTDA\_ME\_assinado.pdf**Hash:** ab90b07365eafe0ece6c16254baca84581e06bod52675106f3ce74a760aa9aff**Data da validação:** 24/07/2025 10:27:35 BRT**Informações da Assinatura:****Assinado por:** ROBERTO SOARES BRITO**CPF:** \*\*\*.927.641-\*\***Nº de série de certificado emitente:** 0x7d3b0152cc5f6f58**Data da assinatura:** 23/07/2025 15:18:28 BRT**Assinatura aprovada.**[Ver Relatório de Conformidade](#)**ACESSO RÁPIDO**[Validar](#)[Sobre](#)[Dúvidas](#)[Informações](#)[Fale Conosco](#)Texto destinado a exibição de informações relacionadas à [licença de uso](#).

Utilizamos cookies para garantir uma análise de dados. Ao aceitar nossos cookies, você estará concordando em ter certos dados de navegação analisados de forma anônima, para melhoria de nosso serviço. No entanto, se

[Rejeitar cookies](#)[Aceitar cookies](#)