



## PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA

### CONVOCAÇÃO

A Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura do Município de Araraquara, **CONVOCA** o candidato abaixo relacionado, para comparecer no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis a contar da publicação desta Convocação, na Secretaria Municipal de Saúde, Av. Francisco Salles Culturato (Av. 36) nº 925, munido dos documentos que comprovem a escolaridade, conforme exigido no Edital do Concurso, para fins de realização de exames pré-admissionais e posterior contratação.

#### **MÉDICO HORISTA - Área de atuação: CLÍNICA MÉDICA – Concurso Público nº 002/2018**

| <b>CLAS.</b> | <b>INSC.</b> | <b>NOME</b>              |
|--------------|--------------|--------------------------|
| 3º           | 1082901      | EMANUEL GOMES DOS SANTOS |

O não comparecimento no prazo estipulado acima, implicará na perda do direito à vaga.

Secretaria Municipal de Saúde, 02(dois) de dezembro de 2019 (dois mil e dezenove).

**ELIANA APARECIDA MORI HONAIN**  
Secretária Municipal de Saúde



## Departamento Autônomo de Água e Esgotos

Rua Domingos Barbieri, 100 – Caixa Postal, 380 – CEP 14802-510 – Araraquara-SP  
Fone: (16) 3324-9581 – Fax: (16) 3324-4571 – Atendimento: 0800775-1595  
CNPJ44.239.770/0001-67 – Inscrição Estadual: ISENT0  
www.daaeararaquara.com.br



### **TOMADA DE PREÇOS – 014/2.019 PROCESSO DAAE Nº 6.978, DE 11/10/2019**

**OBJETO:** Contratação de empresa especializada para revisão e atualização do PDA – Plano Diretor de Abastecimento de água e elaboração do PSA – Plano de Segurança de Água, com abrangência por um período de 20 (vinte) anos, do município de Araraquara (área urbana, Distrito de Bueno de Andrada, Assentamento Bela Vista e Assentamento Monte Alegre), conforme especificações constantes nos anexos do edital.

### **JULGAMENTO – IMPUGNAÇÃO DO EDITAL**

Impugnante: **GEOWATER – Assessoria, Projetos e Comércio Ltda. EPP**

#### **DECISÃO:**

I – Com fundamento na manifestação da Gerência de Planejamento Estratégico da Autarquia e, de tudo mais que dos presentes autos consta, conheço da Impugnação lançada ao Edital da Tomada de Peças nº 014/2019, por ser tempestiva e, no mérito, nego-lhe provimento.

II – Prossiga-se o presente certame até seus ulteriores termos.

Dê ciência ao interessado e

**PUBLIQUE-SE.**

Araraquara (SP), 29 de novembro de 2019.

**DONIZTE SIMIONI**  
**Superintendente**



**Departamento Autônomo de Água e Esgotos**  
Rua Domingos Barbieri, 100 - Caixa Postal, 380 - CEP 14802-510 - Araraquara-SP  
Fone: (16) 3324-9555 – Fax: (16) 3324-4571 – Atendimento: 0800 770-1595  
CNPJ 44.239.770/0001-67 - Inscrição. Estadual: ISENTO  
[www.daaeararaquara.com.br](http://www.daaeararaquara.com.br)



## **EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 124/2019**

**PROCESSO Nº: 6.511/2019**

**MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 083/2019**

**CONTRATANTE: DEPARTAMENTO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTOS DE ARARAQUARA**

**CONTRATADA: NATURALIS BRASIL COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA-EPP**

**OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA TRATAMENTO, TRANSPORTE E DESTINAÇÃO FINAL DE LÂMPADAS FLUORESCENTES, PARA UMA QUANTIDADE ESTIMADA DE 100.000 (CEM MIL) UNIDADES QUE ESTÃO/SERÃO ARMAZENADAS NA ETR (ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE RESÍDUOS SÓLIDOS) SITUADA NA AVENIDA GERVÁSIO BRITO FRANCISCO Nº 750, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NOS ANEXOS DO EDITAL.**

**VALOR TOTAL: R\$ 45.500,00 (QUARENTA E CINCO MIL E QUINHENTOS REAIS)**

**ASSINATURA: 02/12/2019**

**VIGÊNCIA: 01/12/2020**

**ARARAQUARA, 02 DE DEZEMBRO DE 2019**

**DONIZETE SIMIONI  
SUPERINTENDENTE**



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA

EXTRATO DE CONTRATO

PROCESSO Nº: 3312/2019

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL 044/2019

CONTRATO: Nº. 009/2019 de 20/08/2019

CONTRATANTE: PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA.

CONTRATADA: GILBERTO JÚLIO MARANGON – ME.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE UNIFORMES QUE SERÃO UTILIZADOS PELOS ALUNOS DO PROGRAMA DAS OFICINAS CULTURAIS MUNICIPAIS EM SUAS AULAS, EVENTOS E APRESENTAÇÕES COMO O DESFILE CÍVICO DO ANIVERSÁRIO DA CIDADE E O PANORAMA DAS OFICINAS CULTURAIS, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES DO TERMO DE REFERÊNCIA E DEMAIS ANEXOS.

VALOR: R\$ 53.700,00 (Cinquenta e três mil, setecentos reais)

VIGÊNCIA: 90 dias.

Araraquara, 30 de agosto de 2019.

Teresa Cristina Telarolli

Secretária Municipal de Cultura



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA

EXTRATO DE CONTRATO

PROCESSO Nº: 3316/2019

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL 045/2019

CONTRATO: Nº. 008/2019 de 13/08/2019

CONTRATANTE: PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA.

CONTRATADA: ANISIO ALVES MOREIRA ESQUADRIAS DE ALUMÍNIO E VIDROS -ME

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE VIDROS E DEMAIS MATERIAIS NECESSÁRIOS PARA A SUA INSTALAÇÃO, COMO PERFILADOS DE ALUMÍNIO PARA A SUA FIXAÇÃO, MAIS O CONJUNTO DE 04 (QUATRO) PORTAS DE VIDRO DE ABRIR DO TIPO PIVOTANTES, SENDO 02 (DUAS) PORTAS POR CONJUNTO E COM BARRAS ANTI-PÂNICOS ADAPTADAS, BEM COMO OS SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO DOS VIDROS E PERFILADOS DESCRITOS E REINSTALAÇÃO DOS VIDROS E DOS TUBOS DE ALUMÍNIO PERFILADOS JÁ EXISTENTES PARA O SAGUÃO DO TEATRO MUNICIPAL, COM O FORNECIMENTO DE TODO O MATERIAL E ACESSÓRIOS NECESSÁRIOS PARA AS SUAS INSTALAÇÕES E REINSTALAÇÕES, DE ACORDO COM O DESCRITIVO CONSTANTE DO ANEXO I MEMORIAL DESCRITIVO E TERMO DE REFERÊNCIA E DEMAIS ANEXOS.

VALOR: R\$ 27.900,00 (Vinte e sete mil, novecentos reais)

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

Araraquara, 30 de agosto de 2.019.

Teresa Cristina Telarolli

Secretária Municipal de Cultura



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARAQUARA  
COORDENADORIA EXECUTIVA DE ADMINISTRAÇÃO  
GERÊNCIA DE LICITAÇÃO E CONTRATOS

Paço Municipal – Rua São Bento, 840 – centro – Cep.14.801.901 – Fone: (16) 3301-5143 Site:  
[www.araraquara.sp.gov.br](http://www.araraquara.sp.gov.br) E-mail: [edital@araraquara.sp.gov.br](mailto:edital@araraquara.sp.gov.br).

“PREGÃO ELETRÔNICO nº 101/2019” - REPETIDO

“DE: 23 de SETEMBRO de 2019”

TIPO: MENOR PREÇO GLOBAL

HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

OBJETO: Prestação de serviços continuados de intermediação e agenciamento de transporte de passageiros, via aplicativo para smartphone, com acesso à internet, e também via plataforma WEB, com apoio operacional e tratamento de dados, provedores de serviços de aplicação e serviços de hospedagem, provedores de conteúdo e outros serviços de informação na internet, conforme especificações constantes do Termo de Referência, que integra este Edital como anexo I.

Homologo a adjudicação do pregoeiro, que considerou vencedora a empresa: R.C. LOGÍSTICA E TRANSPORTE LTDA - ME, pelo preço global de R\$ 2.861.178,60 (dois milhões, oitocentos e sessenta e um mil, cento e setenta e oito reais e sessenta centavos), adjudicando-lhe o objeto deste edital.

Araraquara, 02 de dezembro de 2019.

JULIANA PICOLI AGATTE

Secretária Municipal de Gestão e Finanças



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARAQUARA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E FINANÇAS  
GERÊNCIA DE LICITAÇÃO E CONTRATOS

Paço Municipal – Rua São Bento, 840 – centro – Cep.14.801.901 – Fone: (16) 3301-5116 / 3301-5170  
Site: <http://www.araraquara.sp.gov.br/transparencia/licitacoes/> E-mail: [edital@araraquara.sp.gov.br](mailto:edital@araraquara.sp.gov.br).

*ESCLARECIMENTO*

*“EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL n° 078/2019”*

PROCESSO ADMINISTRATIVO: 5207/2019;

*TIPO: MENOR VALOR TOTAL*

Araraquara, 02 de dezembro de 2019.

Chegou a esta Gerência de Licitação e Contratos solicitações de esclarecimentos por parte das empresas Trivale Administração Ltda e Sodexo Pass do Brasil Serviços de Despesas e Frota Ltda , em relação ao pregão presencial, cujo objeto é “CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE GERENCIAMENTO DO ABASTECIMENTO DE COMBUSTÍVEIS EM VEÍCULOS E OUTROS SERVIÇOS PRESTADOS POR POSTOS CREDENCIADOS, POR MEIO DA IMPLANTAÇÃO E OPERAÇÃO DE UM SISTEMA INFORMATIZADO E INTEGRADO COM UTILIZAÇÃO DE CARTÃO DE PAGAMENTO MAGNÉTICO OU MICRO PROCESSADO E DISPONIBILIZAÇÃO DE REDE CREDENCIADA DE POSTOS DE COMBUSTÍVEL, COMPREENDENDO OUTROS SERVIÇOS PARA A FROTA DE VEÍCULOS AUTOMOTORES, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES DO TERMO DE REFERÊNCIA.”, conforme segue:

A empresa Trivale Administração Ltda questiona o seguinte:

PERGUNTA 1 : A Prefeitura possui ou já possuiu fornecedor para o objeto ora licitado? Em caso, afirmativo, qual é a empresa e a taxa de administração praticada?

RESPOSTA 1: Nunca possuiu;

A empresa Sodexo Pass do Brasil Serviços de Despesas e Frota Ltda questiona o seguinte:

PERGUNTA 1: Atualmente essa Administração conta com esse tipo de prestação de serviços?

RESPOSTA 1: Nunca possuiu;

PERGUNTA 2: Em caso positivo, qual o atual fornecedor e qual a taxa de Administração aplicada?

RESPOSTA 2: não possuímos;

PERGUNTA 3: Qual a data prevista para início do contrato?

RESPOSTA 3: Janeiro 2.020;

PERGUNTA 4: Referente ao item 13.1.9 do termo de referência, o comprovante de abastecimento abaixo atende a necessidade da Administração?

ALTO POSTO PORTAL DA VOLUNTARIOS  
R VOLUNTARIOS DA PATRIA 2429  
CNPJ 16675912000101

2a. VIA - CLIENTE  
VIA CLIENTE

SYSDATAWIZEO

COD. ESTAB : 70000142  
PORTAL DA VOLUNTARIOS

DATA : 30/07/2019 19:14:40  
CGMPROV. : 191558605  
AUTORIZ. : 4014930  
CARTAG : 0000XXXXXXXX9710  
VEICULO : BUSTER DYN 16 SCE - BRANCA  
PLACA : GK10688  
CONDUTOR: ANDREA SOARES DOS SANTOS

\*\*\*COMBUSTIVEL\*\*  
PRDLTO : 1 GASOL COM  
QTD : 41,260  
VALOR BRUTO : 165,00

TOTAL : 165,00  
DISPONIVEL : 103,56  
LIMITE : 1.039,00

RESPOSTA 4: O recibo tem que estar de acordo com o Termo de Referência, constante do presente edital;

PERGUNTA 5: Em relação ao ITEM 1.3.11 letra "g", atende a necessidade da Administração a exportação de dados via excel, PDF ou e-mail?

RESPOSTA 5: A exportação de dados para o *software* de gestão de frota disponibilizado ao Contratante, deverá atender ao dipsisoto no Termo de Referência.

Era o que tínhamos a esclarecer

JOESER DOMINGOS CORREA

Pregoeiro





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA

EXTRATO DE CONTRATO

PROCESSO Nº 4022/2016

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 027/2016

CONTRATO (ORIGEM): Nº. 4647 de 08/09/2016

CONTRATO (ADITIVO): Nº. 5305 de 25/11/2019

CONTRATANTE: PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA.

CONTRATADA: VIAÇÃO PARATY LTDA.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE TRANSPORTE REGULAR DE ALUNOS DA REDE PÚBLICA DE ENSINO, ORIUNDOS DAS ZONAS RURAL E URBANA NO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA, POR UM PERÍODO DE 12 MESES, PODENDO SER ADITADO/PRORROGADO NAS FORMAS DA LEI.

MOTIVO: O presente termo aditivo de errata tem como objeto a alteração do valor do Contrato nº 5254/2019, tendo em vista a detecção do erro material no memorial de cálculo, firmado entre as partes em 09/09/2019, cujo termo final dar-se-á em 09/09/2020, o novo valor total deste termo aditivo para cobrir as despesas relativas à prorrogação, aditivo de acréscimo e reajuste é de R\$ 27.633.227,03 (Vinte e sete milhões, seiscentos e trinta e três mil, duzentos e vinte sete reais e três centavos), mantendo-se inalteráveis as demais cláusulas e condições vigentes.

Araraquara, 02 de Dezembro de 2.019.

CLÉLIA MARA SANTOS

Secretária Municipal de Educação



## MUNICÍPIO DE ARARAQUARA

### **RATIFICAÇÃO DE JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO**

A Secretária Municipal de Gestão e Finanças devidamente nomeada pela Portaria nº 25.758 de 05 de setembro de 2018, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto Municipal nº 11.641, de 08 de março de 2018, COMUNICA que RATIFICA a partir dessa data, dando ciência e parecer favorável na documentação JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO e RATIFICAÇÃO DE PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO DO CONSELHO MUNICIPAL DO IDOSO, COM ORGANIZAÇÕES DA SOCIEDADE CIVIL, OBJETIVANDO O ATENDIMENTO AO IDOSO, USUÁRIO DE INSTITUIÇÃO DE LONGA PERMANÊNCIA GARANTINDO A MANUTENÇÃO DE SEUS DIREITOS, COM RECURSOS DO COM RECURSOS DO FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO DE ARARAQUARA.

| ENTIDADE                           | PROCESSO | GUICHÊ       |
|------------------------------------|----------|--------------|
| LAR E INTERNATO OTONIEL DE CAMARGO | 003/2019 | 079.644/2019 |

Araraquara, 2 de dezembro de 2019

JULIANA PICOLI AGATTE  
Secretária Municipal de Gestão e Finanças

## JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO

A Presidente do Conselho Municipal do Idoso, devidamente nomeada, COMUNICA que a partir dessa data, dando ciência e parecer favorável na documentação JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO E DE PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO DO CONSELHO MUNICIPAL DO IDOSO, COM ORGANIZAÇÕES DA SOCIEDADE CIVIL, OBJETIVANDO O ATENDIMENTO AO IDOSO, USUÁRIO DE INSTITUIÇÃO DE LONGA PERMANÊNCIA GARANTINDO A MANUTENÇÃO DE SEUS DIREITOS, COM RECURSOS DO COM RECURSOS DO FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO DE ARARAQUARA.

| ENTIDADE                           | PROCESSO | GUICHÊ       |
|------------------------------------|----------|--------------|
| LAR E INTERNATO OTONIEL DE CAMARGO | 003/2019 | 079.644/2019 |

Araraquara, 2 de dezembro de 2019

SILVIA SAMPAIO CARMAGNANI  
Presidente do Conselho Municipal do Idoso



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**



**COORDENADORIA DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE – GERÊNCIA DE CONTROLE DE VETORES**

AV. IVO ANTONIO MAGNANI, 430 – FONTE LUMINOSA / FONE: (16) 3303-3123 / CEP: 14.802-634

E-MAIL: [CONTROLEDEVETORES@ARARAQUARA.SP.GOV.BR](mailto:CONTROLEDEVETORES@ARARAQUARA.SP.GOV.BR)

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO**

A PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA, através da Coordenadoria de Vigilância em Saúde / Gerência de Controle de Vetores, que no uso de suas atribuições legais, de acordo com o artigo 138, inciso II, da Lei 10.083/98, devido ao fato de não ter sido encontrado pela Empresa de Correios, faz saber a todos aqueles que este edital virem ou dele tomarem conhecimento e, em especial, **DURVALINA TASSO MONTEIRO** – que fique ciente que tem contra si **TERMO DE ORIENTAÇÕES**, referindo a necessidade de agendamento de vistoria do Controle de Vetores, no prazo de 02 dias, no imóvel sito à **AV. DR. LEITE DE MORAES, nº 1397, INSC. IMOBILIÁRIO: 07.025.053.00** em Araraquara / SP, para assim contribuir com o efetivo controle de doenças transmissíveis por mosquitos. O não atendimento das orientações dentro do prazo concedido, deixará o notificado sujeito à penalidades previstas na legislação vigente. Agendar vistoria através do telefone (16) 3303-3123 ou na Sede da Coordenadoria Executiva de Vigilância em Saúde – Gerência de Controle de Vetores, localizada à Av. Ivo Antonio Magnani, 430 – (CEAR) – Fonte.

**Nome / Razão Social:** DURVALINA TASSO MONTEIRO

**Insc. Imobiliário:** 09.473.006.00

**Endereço:** AV. NEUSA HELD CORDEIRO, nº 58

**Município:** ARARAQUARA UF: SP

**Tipo:** TERMO DE ORIENTAÇÕES PARA AGENDAMENTO DE VISTORIA DO CONTROLE DE VETORES

Araraquara, 02 de Dezembro de 2019.

**Luis Eduardo Ursolino Tagliacozzo**  
Gerente de Controle de Vetores



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**



**COORDENADORIA DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE – GERÊNCIA DE CONTROLE DE VETORES**

AV. IVO ANTONIO MAGNANI, 430 – FONTE LUMINOSA / FONE: (16) 3303-3123 / CEP: 14.802-634

E-MAIL: [CONTROLEDEVETORES@ARARAQUARA.SP.GOV.BR](mailto:CONTROLEDEVETORES@ARARAQUARA.SP.GOV.BR)

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO**

A PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA, através da Coordenadoria de Vigilância em Saúde / Gerência de Controle de Vetores, que no uso de suas atribuições legais, de acordo com o artigo 138, inciso II, da Lei 10.083/98, devido ao fato de não ter sido encontrado pela Empresa de Correios, faz saber a todos aqueles que este edital virem ou dele tomarem conhecimento e, em especial, **JOSÉ ROBERTO DA SILVA** – que fique ciente que tem contra si **TERMO DE ORIENTAÇÕES**, referindo a necessidade de agendamento de vistoria do Controle de Vetores, no prazo de 02 dias, no imóvel sito à **AV. DJALMA APARECIDO PACHECO, nº 0 LT. 05 QD. A, INSC. IMOBILIÁRIO: 22.296.005.00** em Araraquara / SP, para assim contribuir com o efetivo controle de doenças transmissíveis por mosquitos. O não atendimento das orientações dentro do prazo concedido, deixará o notificado sujeito à penalidades previstas na legislação vigente. Agendar vistoria através do telefone (16) 3303-3123 ou na Sede da Coordenadoria Executiva de Vigilância em Saúde – Gerência de Controle de Vetores, localizada à Av. Ivo Antonio Magnani, 430 – (CEAR) – Fonte.

**Nome / Razão Social:** JOSÉ ROBERTO DA SILVA

**Insc. Imobiliário:** 07.025.053.00

**Endereço:** AV. DR. LEITE DE MORAES, nº 1397

**Município:** ARARAQUARA UF: SP

**Tipo:** TERMO DE ORIENTAÇÕES PARA AGENDAMENTO DE VISTORIA DO CONTROLE DE VETORES

Araraquara, 02 de Dezembro de 2019.

**Luis Eduardo Ursolino Tagliacozzo**  
Gerente de Controle de Vetores



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**



**COORDENADORIA DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE – GERÊNCIA DE CONTROLE DE VETORES**

AV. IVO ANTONIO MAGNANI, 430 – FONTE LUMINOSA / FONE: (16) 3303-3123 / CEP: 14.802-634

E-MAIL: [CONTROLEDEVETORES@ARARAQUARA.SP.GOV.BR](mailto:CONTROLEDEVETORES@ARARAQUARA.SP.GOV.BR)

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO**

A PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA, através da Coordenadoria de Vigilância em Saúde / Gerência de Controle de Vetores, que no uso de suas atribuições legais, de acordo com o artigo 138, inciso II, da Lei 10.083/98, devido ao fato de não ter sido encontrado pela Empresa de Correios, faz saber a todos aqueles que este edital virem ou dele tomarem conhecimento e, em especial, **RICARDO CAPPARELLI** – que fique ciente que tem contra si **TERMO DE ORIENTAÇÕES**, referindo a necessidade de agendamento de vistoria do Controle de Vetores, no prazo de 02 dias, no imóvel sito à **R. ITALIA COMITO LIMA, nº 0 LT. 12 QD. 20**, INSC. IMOBILIÁRIO: **09.021.028.00** em Araraquara / SP, para assim contribuir com o efetivo controle de doenças transmissíveis por mosquitos. O não atendimento das orientações dentro do prazo concedido, deixará o notificado sujeito à penalidades previstas na legislação vigente. Agendar vistoria através do telefone (16) 3303-3123 ou na Sede da Coordenadoria Executiva de Vigilância em Saúde – Gerência de Controle de Vetores, localizada à Av. Ivo Antonio Magnani, 430 – (CEAR) – Fonte.

**Nome / Razão Social:** RICARDO CAPPARELLI

**Insc. Imobiliário:** 09.021.028.00

**Endereço:** R. ITALIA COMITO LIMA, nº 0 LT. 12 QD. 20

**Município:** ARARAQUARA UF: SP

**Tipo:** TERMO DE ORIENTAÇÕES PARA AGENDAMENTO DE VISTORIA DO CONTROLE DE VETORES

Araraquara, 02 de Dezembro de 2019.

**Luis Eduardo Ursolino Tagliacozzo**  
Gerente de Controle de Vetores



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**



**COORDENADORIA DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE – GERÊNCIA DE CONTROLE DE VETORES**

AV. IVO ANTONIO MAGNANI, 430 – FONTE LUMINOSA / FONE: (16) 3303-3123 / CEP: 14.802-634

E-MAIL: [CONTROLEDEVETORES@ARARAQUARA.SP.GOV.BR](mailto:CONTROLEDEVETORES@ARARAQUARA.SP.GOV.BR)

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO**

A PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA, através da Coordenadoria de Vigilância em Saúde / Gerência de Controle de Vetores, que no uso de suas atribuições legais, de acordo com o artigo 138, inciso II, da Lei 10.083/98, devido ao fato de não ter sido encontrado pela Empresa de Correios, faz saber a todos aqueles que este edital virem ou dele tomarem conhecimento e, em especial, **SEBASTIAO P. FERNANDES** – que fique ciente que tem contra si **TERMO DE ORIENTAÇÕES**, referindo a necessidade de agendamento de vistoria do Controle de Vetores, no prazo de 02 dias, no imóvel sito à **AV. NEUSA HELD CORDEIRO, nº 58, INSC. IMOBILIÁRIO: 09.473.006.00** em Araraquara / SP, para assim contribuir com o efetivo controle de doenças transmissíveis por mosquitos. O não atendimento das orientações dentro do prazo concedido, deixará o notificado sujeito à penalidades previstas na legislação vigente. Agendar vistoria através do telefone (16) 3303-3123 ou na Sede da Coordenadoria Executiva de Vigilância em Saúde – Gerência de Controle de Vetores, localizada à Av. Ivo Antonio Magnani, 430 – (CEAR) – Fonte.

**Nome / Razão Social:** COHAB BANDEIRANTE E OU SEBASTIAO P. FERNANDES

**Insc. Imobiliário:** 09.473.006.00

**Endereço:** AV. NEUSA HELD CORDEIRO, nº 58

**Município:** ARARAQUARA UF: SP

**Tipo:** TERMO DE ORIENTAÇÕES PARA AGENDAMENTO DE VISTORIA DO CONTROLE DE VETORES

Araraquara, 02 de Dezembro de 2019.

**Luis Eduardo Ursolino Tagliacozzo**  
Gerente de Controle de Vetores



## PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA

### CONVOCAÇÃO

A Secretaria Municipal de Gestão e Finanças da Prefeitura do Município de Araraquara, por intermédio da Coordenadoria Executiva de Recursos Humanos, **CONVOCA** o candidato abaixo relacionado, para comparecer no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis a contar da publicação desta Convocação, na Gerência de Desenvolvimento de Recursos Humanos, Rua Voluntários da Pátria nº 1435 - Centro, munido dos documentos que comprovem a escolaridade, conforme exigido no Edital do Concurso, para fins de realização de exames pré-admissionais e posterior contratação.

**AGENTE SOCIAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS – Área de Atuação: Secretaria da Assistência e Desenvolvimento Social – Concurso Público nº 002/2015**

| CLAS. | INSC. | NOME                               |
|-------|-------|------------------------------------|
| 38º   | 23759 | KELLY CRISTINE DE OLIVEIRA DERISSO |

O não comparecimento no prazo estipulado acima, implicará na perda do direito à vaga.

Secretaria Municipal de Gestão e Finanças,  
Coordenadoria Executiva de Recursos Humanos, 02 (dois) de dezembro de 2019 (dois mil e dezenove).

**FLAVIA SALETTI GRECCO DOTOLI**  
Coordenadora Executiva de Recursos Humanos





Prefeitura  
Municipal de  
**Araraquara**  
Secretaria Municipal  
de Saúde

## Extrato de Contrato

ADITAMENTO Nº 07/2019

CONTRATO INICIAL Nº 020/2011

**DISPENSA** Nº 006/2011 – Proc. 006/11

LOCATÁRIO: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

LOCADOR: PÉRICLES BOSQUETTI

OBJETO: Locação do imóvel, situado à Avenida São José, nº 917, Carmo – 14.800-410 - para acomodação da equipe de saúde do ESF Santa Lúcia III.

VIGÊNCIA: Por interesse das partes, o contrato de locação terá seu prazo prorrogado por mais 12 (doze) meses. Sendo sua vigência de 04 de Novembro de 2019 a 03 de Novembro de 2020.

Valor: R\$ 2.249,12, mensal.

Araraquara, 1 de Novembro de 2019.

---

ELIANA AP. MORI HONAIN  
Secretária Municipal de Saúde



Prefeitura  
Municipal de  
**Araraquara**  
Secretaria Municipal  
de Saúde

## Extrato de Contrato

ADITAMENTO Nº 08/2019

CONTRATO INICIAL Nº 054/2010 - DISPENSA Nº 001/2010

LOCATÁRIO: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

LOCADOR: GIOVANNI IMÓVEIS

OBJETO: Locação do imóvel, situado Rua Itália nº 1.009, Carmo/Centro – 14800-240 – para acomodação do Centro de Referência do Idoso de Araraquara – CRIA.

VIGÊNCIA: Por interesse das partes, o contrato de locação terá seu prazo prorrogado por mais 12 (doze) meses. Sendo sua vigência de 24 de Novembro de 2019 a 24 de Novembro de 2020.

Valor: R\$ 3.100,00 mensal.

Araraquara, 22 de Novembro de 2019.

---

ELIANA AP. MORI HONAIN  
Secretária Municipal de Saúde



Prefeitura  
Municipal de  
**Araraquara**  
Secretaria Municipal  
de Saúde

## Extrato de Contrato

ADITAMENTO Nº 09/2019

CONTRATO INICIAL S/Nº – DISPENSA Nº 010/2010

LOCATÁRIO: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

LOCADOR: BORSARI IMOVEIS

OBJETO: Locação do imóvel, situado Av José Zilioli, nº 491 – Jd. das Roseiras – para abrigar a sede do CAPS – Centro de Atenção Psicossocial.

VIGÊNCIA: Por interesse das partes, o contrato de locação terá seu prazo prorrogado por mais 12 (doze) meses. Sendo sua vigência de 29 de Novembro de 2019 a 28 de Novembro de 2020.

Valor: R\$ 3.450,00 mensal.

Araraquara, 29 de Novembro de 2019.

---

ELIANA AP. MORI HONAIN  
Secretária Municipal de Saúde

---



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO**

PROCESSO: Nº 4113/2019

Pregão Eletrônico Nº 095/2019

ÓRGÃO GESTOR: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

OBJETO: registro de preço para aquisição de medicamentos essenciais

| ATA   | EMPRESA   |
|---|---|
| 407/2019  | R.A.P.-APARECIDA - COMERCIO DE MEDICAMENTOS LTDA M CNPJ06.968.107/0001-04 |
| Lote: 6 - CP Comprimidos de PIOGLITAZONA, CLORIDRATO 30 - Quant 12 meses: 9.000 Vlr Unit registrado: 1,3000 Total Reg: 11.700,0000 - Marca: NOVAQUIMICA GENÉRICO - C/30 - Vlr Unit Ref. R\$: 1,8900 Vlr Total Ref. R\$: 17.010,0000 - Dif Percent: -31,22%  |   |
| Lote: 1 - CP DISSULFIRAM 250 MG - Quant 12 meses: 5.000 Vlr Unit registrado: 0,4136 Total Reg: 2.068,0000 - Marca: SANOFI ANTIETANOL - C/20 - Vlr Unit Ref. R\$: 0,4360 Vlr Total Ref. R\$: 2.180,0000 - Dif Percent: -5,14%  |   |
| Lote: 2 - DRG HIDRALAZINA, CLORIDRATO 25 MG - Quant 12 meses: 500.000 Vlr Unit registrado: 0,3260 Total Reg: 163.000,0000 - Marca: NOVARTIS APRESOLINA - C/20 - Vlr Unit Ref. R\$: 0,3725 Vlr Total Ref. R\$: 186.250,0000 - Dif Percent: -12,48%   |   |
| Lote: 3 - FR "SALBUTAMOL, SULFATO 6 MG/ML – SOL. P/ INALAÇÃO" - Quant 12 meses: 3.000 Vlr Unit registrado: 14,3000 Total Reg: 42.900,0000 - Marca: GSK AEROLIN - C/1 - Vlr Unit Ref. R\$: 16,6467 Vlr Total Ref. R\$: 49.940,1000 - Dif Percent: -14,10%  |   |
| Lote: 4 - CP Comprimidos de METOPROLOL, SUCCINATO 25 MG - Quant 12 meses: 10.000 Vlr Unit registrado: 0,3400 Total Reg: 3.400,0000 - Marca: ACCORD GENÉRICO - C/30 - Vlr Unit Ref. R\$: 0,6040 Vlr Total Ref. R\$: 6.040,0000 - Dif Percent: -43,71%  |   |
| Lote: 8 - BNG NITRATO DE MICONAZOL 2% GEL ORAL 40G - Quant 12 meses: 300 Vlr Unit registrado: 33,3300 Total Reg: 9.999,0000 - Marca: JANSSEN DAKTARIN GEL ORAL - BISNAGA 40G - Vlr Unit Ref. R\$: 36,1933 Vlr Total Ref. R\$: 10.857,9900 - Dif Percent: -7,91%                                   |   |
| ATA   | EMPRESA   |
| 408/2019  | CRISTALIA PRODUTOS QUIMICOS FARMACEUTICOS LTDA. CNPJ44.734.671/0001-51    |
| Lote: 7 - FAM Frasco -ampola de 10mL de Nitroglicerina 5mg/ml em solução injetável - Quant 12 meses: 300 Vlr Unit registrado: 28,0000 Total Reg: 8.400,0000 - Marca: TRIDIL CRISTÁLIA - CX C/10 AMPOLA X 10ML - Vlr Unit Ref. R\$: 39,0467 Vlr Total Ref. R\$: 11.714,0100 - Dif Percent: -28,29% |   |
| Lote: 5 - AMP FENOBARBITAL 100MG/ML IV/IM SOL. INJ. 2ML - Quant 12 meses: 1.000 Vlr Unit registrado: 1,7420 Total Reg: 1.742,0000 - Marca: FENOCRIS CRISTÁLIA - CX C/25 AMPOLAS X 02ML - Vlr Unit Ref. R\$: 4,5233 Vlr Total Ref. R\$: 4.523,3000 - Dif Percent: -61,49%                          |   |

PRAZO: 12 meses a partir desta publicação

**ELIANA APARECIDA MORI HONAIN**  
Secretária de Saúde

PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº: 25/2019

PROCESSO LICITATÓRIO Nº: 34/2019

**OBJETO: Registro de Preços para eventual e futura Aquisição de Medicamento Hospitalar, de forma fracionada, para atender a Fundação Municipal Irene Siqueira Alves – Vovó Mocinha - FUNGOTA, conforme Anexo I, por um período de 12(doze) meses**

**Retifica-se o Termo de Homologação do Pregão Eletrônico nº 025/2019 publicado no dia 29/11/2019, conforme segue:**

**Onde se lê:** DIMEBRAS COMERCIAL HOSPITALAR LTDA - LOTE: 131 QUANT: 750 PREÇO REG: R\$ 0,50 - TOTAL DO LOTE: R\$ 371,25; LOTE: 132 QUANT: 250 PREÇO REG: R\$ 0,50 -TOTAL DO LOTE: R\$ 123,75.

**Leia-se:** DIMEBRAS COMERCIAL HOSPITALAR LTDA - LOTE: 131 QUANT: 750 PREÇOS REG: R\$ 0,4950 - TOTAL DO LOTE: R\$ 371,25; LOTE: 132 QUANT: 250 PREÇO REG: R\$ 0,4950 -TOTAL DO LOTE: R\$ 123,75.

Araraquara, 02 de dezembro de 2019

**LUCIA REGINA ORTIZ LIMA**  
Diretora Executiva  
FUNGOTA



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARAQUARA  
SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO  
GABINETE DA SECRETÁRIA

| CALENDÁRIO ESCOLAR - 2020 - CE |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |              |    |            |    |     |    |    |    |    |    |    |    |    |     | DIAS LETIVOS |     |                   |      |
|--------------------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--------------|----|------------|----|-----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|--------------|-----|-------------------|------|
| DIAS/ MESES                    | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17           | 18 | 19         | 20 | 21  | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30  | 31           | MÊS | BIM.              | SEM. |
| JANEIRO                        | F  | RE | RE | RE | RE | RE | RE | RE | RE | RE | RE | RE | RE | RE | RE | RE | S            | D  | FE         | FE | FE  | FE | FE | FE | FE | FE | FE | FE | RA | PPF | RP           | 0   |                   |      |
| FEVEREIRO                      | S  | D  | X  | X  | X  | X  | X  | S  | D  | X  | X  | X  | X  | X  | S  | D  | X            | X  | X          | X  | X   | S  | D  | PF | FE | P  | P  | P  | S  |     |              | 15  |                   |      |
| MARÇO                          | D  | X  | X  | X  | X  | X  | S  | D  | X  | X  | X  | X  | X  | S  | D  | X  | X            | X  | X          | X  | S   | D  | X  | X  | X  | X  | X  | S  | D  | X   | X            | 22  |                   |      |
| ABRIL                          | X  | X  | X  | S  | D  | X  | X  | X  | X  | FE | S  | D  | X  | X  | X  | X  | S            | D  | PF         | F  | X   | X  | X  | S  | D  | X  | X  | X  | X  | X   | 19           | 56  | 102+1<br>ACL= 103 |      |
| MAIO                           | F  | S  | D  | X  | X  | X  | X  | S  | D  | X  | X  | X  | X  | X  | S  | D  | X            | X  | X          | X  | S   | D  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | S   | D            | 20  |                   |      |
| JUNHO                          | X  | X  | X  | X  | X  | S  | D  | X  | X  | X  | F  | PF | S  | D  | X  | X  | X            | X  | S          | D  | X   | X  | X  | X  | X  | X  | S  | D  | X  | X   | 20           |     |                   |      |
| JULHO                          | X  | X  | X  | S  | D  | X  | X  | X  | F  | PF | S  | D  | FE | FE | FE | FE | FE           | FE | FE         | FE | FE  | FE | FE | FE | FE | FE | FE | FE | FE | FE  | 6            | 46  |                   |      |
| AGOSTO                         | FE | D  | X  | X  | X  | X  | S  | D  | X  | X  | X  | X  | X  | S  | D  | X  | X            | X  | X          | X  | ACL | D  | X  | X  | X  | X  | X  | S  | D  | X   | 22           |     |                   |      |
| SETEMBRO                       | X  | X  | X  | X  | S  | D  | F  | X  | X  | X  | X  | S  | D  | X  | X  | X  | X            | X  | S          | D  | X   | X  | X  | X  | S  | D  | X  | X  | X  |     | 21           | 43  | 96+<br>1ACL= 97   |      |
| OUTUBRO                        | X  | X  | S  | D  | X  | X  | X  | X  | S  | D  | F  | X  | X  | RE | X  | S  | D            | X  | X          | X  | X   | S  | D  | X  | X  | PF | X  | X  | S  |     | 19           |     |                   |      |
| NOVEMBRO                       | D  | F  | X  | X  | X  | X  | S  | D  | X  | X  | X  | X  | X  | S  | D  | X  | X            | X  | X          | F  | S   | D  | X  | X  | X  | X  | S  | D  | X  |     | 19           |     |                   |      |
| DEZEMBRO                       | X  | X  | X  | X  | S  | D  | X  | X  | X  | X  | X  | S  | D  | X  | X  | X  | X            | S  | D          | X  | X   | AI | RE | RE | RE | RE | RE | RE | RE |     | 16           | 54  |                   |      |
|                                |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    | <b>TOTAL</b> |    | <b>200</b> |    |     |    |    |    |    |    |    |    |    |     |              |     |                   |      |

LEGENDA:

- S- Sábado
- D- Domingo
- F- Feriado
- X- Dia Letivo
- P- Planejamento
- FE- Férias Escolares
- RE- Recesso Escolar
- PF- Ponto Facultativo
- AI - Atividade Interna (Relatórios e Documentos Escolares)
- RA - Reunião Administrativa
- FC- Formação Continuada
- ACL- Atividade Cultural e de Lazer
- PPP- Projeto Político Pedagógico
- CF- Conselho Final
- RP- Reunião Pedagógica
- RF - Recuperação Final
- AF - Atividade Formativa

Araraquara,

Horário de funcionamento da escola

MANHÃ:

TARDE:

NOITE:

\_\_\_\_\_  
SUPERVISOR DE ENSINO  
Secretaria Municipal da Educação

\_\_\_\_\_  
DIRETORA DE ESCOLA  
Assinatura e Carimbo

\_\_\_\_\_  
Secretária Municipal da Educação

OBS: No verso da folha, especificar detalhadamente as datas do Calendário Escolar (dias e horários).  
A Diretora deverá assinar e carimbar também o verso da folha



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARAQUARA  
SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO  
GABINETE DA SECRETÁRIA

|  |  |   |
|--|--|---|
| <p><b>BIMESTRES LETIVOS:</b><br/>1º Bimestre: 04/02 a 30/04<br/>2º Bimestre: 04/05 a 08/07<br/>3º Bimestre: 03/08 a 30/09<br/>4º Bimestre: 01/10 a 22/12</p> <p><b>Janeiro</b><br/>02 a 17/01 – Recesso Escolar<br/>20/01 a 28/01 – Férias Docentes<br/>02/01 a 02/02 – Férias Discentes<br/>29/01 –Reunião Administrativa/Atribuição das Oficinas/Elaboração do Plano de Avaliação e Monitoramento do PPP e do Plano de Metas 2020<br/>30/01- Reunião entre Equipes Gestoras e Equipe Técnica da SME<br/>31/01- Reunião Pedagógica/Organização dos espaços, oficinas e materiais<br/>21 a 31 – Divulgação das listas de estudantes inscritos/ Reunião com os Pais e/ou Responsáveis e entrevista socioeconômica com os pais nas unidades escolares que realização adaptação</p> <p><b>Fevereiro</b><br/>03/02 – Início do Ano Letivo<br/>03 a 07/02 – Período destinado à entrevista socioeconômica com os pais.<br/>07/02- Entrega do Calendário Escolar para homologação<br/>10/02 – Início das aulas para alunos de 1º ano<br/>24/02- Ponto Facultativo<br/>25/02- Feriado<br/>26 a 28/02- Planejamento</p> <p><b>Março</b><br/>31/03 – Entrega do Plano Escolar Anual</p> | <p><b>Abril</b><br/>10/04 – Feriado Paixão de Cristo<br/>20/04- Ponto Facultativo<br/>21/04- Feriado “Tiradentes”<br/>27 a 30 – Reunião Pedagógica (optar por dois dias em períodos alternados)</p> <p><b>Maiο</b><br/>01/05 – Feriado Dia do Trabalho<br/>11 a 15/05 – Reunião de Pais</p> <p><b>Junho</b><br/>11/06 – Feriado Corpus Christi<br/>12/06 – Ponto Facultativo</p> <p><b>Julho</b><br/>02 a 08/07 - Reunião Pedagógica (optar por dois dias em períodos alternados)<br/>08/07 – Entrega do texto para elaboração do banner da 2ª Mostra Pedagógica da Educação Básica da Rede Municipal de Araraquara<br/>08/07 – Término de atividades com estudantes<br/>13/07 a 01/08 – Férias Docentes<br/>13/07 a 02/08 – Férias Discentes<br/>27 a 31/07 – Ações Formativas (Servidores que optaram pelo abono pecuniário)</p> <p><b>Agosto</b><br/>03 – Início das atividades com estudantes<br/>04 a 07 – Planejamento (um dia por período com dispensa de estudantes)<br/>10 a 14/08- Reunião de Pais<br/>22/08 – ACL - Aniversário de Araraquara</p> | <p><b>Setembro</b><br/>21 a 25/09 – Reunião Pedagógica (optar por dois dias em períodos alternados)<br/>30/09 a 02/10 - 2ª Mostra Pedagógica da Educação Básica da Rede Municipal de Araraquara</p> <p><b>Outubro</b><br/>13 a 16 – Reunião de Pais<br/>15/10 – Recesso - Dia do Professor<br/>28/10 – Ponto Facultativo – Dia do Servidor Público</p> <p><b>Novembro</b><br/>03 a 06/11 - Reunião Pedagógica (optar por dois dias em períodos alternados)<br/>17 e 18/11 – Mostra Cultural da Educação Integral (período noturno)<br/>20/11 – Feriado - Dia da Consciência Negra<br/>25/11- 3º Festival Audiovisual da Educação Integral</p> <p><b>Dezembro</b><br/>07 a 11/12 – Período de Inscrições para o ano letivo de 2021<br/>22/12- Término das atividades com estudantes<br/>21 e 22/12 –Reunião de Avaliação<br/>23/12 –Encerramento do ano escolar/Ratificação e arquivamento dos documentos escolares<br/>24 a 31/12 - Recesso Escolar</p> |
|--|--|---|

\_\_\_\_\_  
Diretor de Escola

\_\_\_\_\_  
Secretária Municipal de Educação



## PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA

### CONVOCAÇÃO

A Secretaria Municipal da Educação da Prefeitura do Município de Araraquara, **CONVOCA** os candidatos abaixo relacionados, para comparecerem na Secretaria Municipal da Educação da Prefeitura do Município de Araraquara, sita a Av. Vicente Jerônimo Freire Nº 22, Vila Xavier, munidos dos documentos que comprovem a escolaridade, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, a contar da publicação desta Convocação, para fins de realização de exames pré-admissionais e posterior contratação.

#### **AGENTE EDUCACIONAL – Concurso Público nº 002/2015**

| <b>CLAS.</b> | <b>INSC.</b> | <b>NOME</b>                      |
|--------------|--------------|----------------------------------|
| 414º         | 24547        | LARISSE FIAIS PEREIRA DOS SANTOS |
| 415º         | 23707        | ISABELA DE ALMEIDA LIMA          |

O não comparecimento no prazo estipulado acima, implicará na perda do direito à vaga.

Secretaria Municipal da Educação, 02 (dois) de dezembro de 2019 (dois mil e dezenove).

**CLÉLIA MARA DOS SANTOS**  
Secretária Municipal da Educação





PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARAQUARA  
SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO  
GABINETE DA SECRETÁRIA

**EDITAL DE DIVULGAÇÃO**  
**De 02 de dezembro de 2019**

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO**, no exercício de suas atribuições legais, conferidas pelo Decreto Municipal Nº 8.326, de 28 de setembro de 2005, **DIVULGA e TORNA PÚBLICO**, altera o prazo das inscrições do Processo Seletivo para a função atividade de Vice-Diretor nas Escolas Municipais de Ensino Fundamental, Edital Nº 010/19, de 18 de novembro de 2019.

Onde se lê:

**3- INSCRIÇÃO**

3.1- As inscrições serão realizadas no período de **27 a 29 de novembro de 2019**, das 10h às 16:30h, na Secretaria Municipal da Educação, na Gerência de Ensino Fundamental.

Leia-se:

**3- INSCRIÇÃO**

3.1- As inscrições serão realizadas no período de **27 de novembro a 06 de dezembro de 2019**, das 10h às 16:30h, na Secretaria Municipal da Educação, na Gerência de Ensino Fundamental.

**SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO DE ARARAQUARA**, aos 02 (dois) dias do mês de dezembro de 2019 (dois mil e dezenove).

**CLÉLIA MARA DOS SANTOS**  
Secretária Municipal da Educação



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARAQUARA  
SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO  
GABINETE DA SECRETÁRIA

**RESOLUÇÃO SME Nº 029/2019**  
**De 26 de novembro de 2019**

Dispõe sobre o Calendário de Atividades da Educação Integral para o ano letivo de 2020.

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO**, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto Municipal nº 8.326 de 28 de setembro de 2005 e considerando a importância do Calendário como instrumento de organização e acompanhamento das atividades programadas para o ano letivo nas unidades que oferecem Educação Integral e o cumprimento da jornada escolar estabelecida pela legislação vigente,

**RESOLVE:**

**Artigo 1º** - As Unidades de Educação Integral deverão elaborar seu Calendário de Atividades para 2020, de acordo com as Diretrizes contidas nesta Resolução, submetendo-o ao referendo de seus Conselhos de Escola.

**Artigo 2º** - O Calendário de Atividades das Unidades de Educação Integral deverá respeitar o seguinte cronograma:

| <b>Mês</b> | <b>Dia / Período</b>     | <b>Atividade</b>  |
|------------|--------------------------|---|
| Janeiro    | 02 a 11                  | Recesso de Diretores de Escola, Agentes Educacionais, Agentes Sociais, Agentes Operacionais, Agentes Administrativos e Professores Coordenadores                                    |
|            | 02 a 17/01<br>24 a 31/12 | Recesso Escolar dos Docentes  |
|            | 02/01 a 02/02            | Férias Discentes  |
|            | 13 a 22                  | Férias de Diretores de Escola, Agentes Educacionais, Agentes Sociais, Agentes Operacionais, Agentes Administrativos e Professores Coordenadores                                     |
|            | 20 a 28                  | Férias Docentes   |
|            | 21 a 31                  | Divulgação das listas com estudantes inscritos e contemplados e Reunião com pais/responsáveis e entrevista socioeconômica com os pais nas unidades escolares que realizam adaptação |
|            | 29                       | Início do ano escolar<br>Reunião Administrativa /Atribuição das Oficinas; Elaboração do Plano de Avaliação e Monitoramento do PPP e do Plano de Metas                               |



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARAQUARA  
SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO  
GABINETE DA SECRETÁRIA

|           |               |   |
|-----------|---------------|---|
|           |               | 2020  |
|           | 30            | Reunião entre as Equipes Gestoras e Equipe Técnica da SME   |
|           | 31            | Reunião Pedagógica<br>Organização dos espaços, oficinas e materiais   |
| Fevereiro | 03            | Início do Ano Letivo  |
|           | 03 a 07       | Período destinado à entrevista socioeconômica com os pais<br>Reunião com pais/responsáveis                            |
|           | 07            | Entrega do Calendário Escolar   |
|           | 10            | Início das aulas para os estudantes do 1º ano do Ensino Fundamental   |
|           | 24            | Ponto Facultativo   |
|           | 25            | Feriado   |
|           | 26, 27 e 28   | Elaboração do Planejamento Anual e Planejamento   |
| Março     | 31            | Entrega do Plano Escolar Anual  |
| Abril     | 10            | Feriado “Paixão de Cristo”  |
|           | 20            | Ponto Facultativo   |
|           | 21            | Feriado “Tiradentes”  |
|           | 27 a 30       | Reunião Pedagógica (um dia por período com dispensa de estudantes)  |
| Maio      | 1º            | Feriado “Dia do Trabalho”   |
|           | 11 a 15       | Reunião de Pais   |
| Junho     | 11            | Feriado “Corpus Christi”  |
|           | 12            | Ponto Facultativo   |
| Julho     | 02 a 08       | Reunião Pedagógica (um dia por período com dispensa de estudantes)  |
|           | 08            | Entrega do texto para elaboração do banner da 2ª Mostra Pedagógica da Educação Básica da Rede Municipal de Araraquara |
|           | 08            | Término das atividades com estudantes do 1º semestre  |
|           | 13/07 a 02/08 | Férias Discente   |
|           | 13/07 a 01/08 | Férias Docentes   |
|           | 27 a 31       | Ações Formativas (servidores que optaram pelo abono pecuniário)   |
| Agosto    | 03            | Início das atividades com estudantes/ 2º semestre   |
|           | 04 a 07       | Planejamento (um dia por período com dispensa de estudantes)  |
|           | 10 a 14       | Reunião de Pais   |
|           | 22            | Atividade Cultural e de Lazer   |
| Setembro  | 21 a 25       | Reunião Pedagógica (um dia por período com dispensa de estudantes)  |
|           | 30/09 a 02/10 | 2ª Mostra Pedagógica da Educação Básica da Rede Municipal de Araraquara   |



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARAQUARA  
SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO  
GABINETE DA SECRETÁRIA

|          |         |  |
|----------|---------|--|
| Outubro  | 13 a 16 | Reunião de Pais  |
|          | 15      | Recesso Escolar – Dia do Professor   |
|          | 28      | Ponto Facultativo – Dia do Servidor Público  |
| Novembro | 03 a 06 | Reunião Pedagógica (um dia por período com dispensa de estudantes)                                   |
|          | 17 e 18 | 4ª Mostra Cultural da Educação Integral (período noturno)  |
|          | 20      | Feriado- Dia da Consciência Negra  |
|          | 25      | 3º Festival Audiovisual da Educação Integral   |
| Dezembro | 7 a 11  | Período de inscrições para o ano letivo de 2021  |
|          | 22      | Término das atividades com estudantes/ 2º semestre   |
|          | 21 e 22 | Reuniões de Avaliação  |
|          | 23      | Encerramento do Ano Escolar; Atividade Interna (Ratificação e arquivamento dos documentos escolares) |
|          | 24 a 31 | Recesso Escolar  |

**Parágrafo Único** - Os dias previstos de efetivo trabalho escolar que deixarem de ser cumpridos por quaisquer motivos deverão ser repostos. As unidades escolares deverão definir 1 (um) ACL, além de cumprir o ACL de “22 de agosto – Aniversário da Cidade”.

**Artigo 3º** - Caberá ao gestor da unidade escolar tomar as providências necessárias para a ratificação e o arquivamento de documentos escolares:

- Diário de Classe dos Professores;
- Planejamentos Bimestrais e Semanais dos Professores;
- Registros de Atas de Horário de Trabalho Pedagógico Coletivo.

**Artigo 4º** - O gestor da unidade escolar deverá dar ciência, divulgando o contido nesta Resolução a todos os integrantes da comunidade escolar.

**Artigo 5º** - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário, em especial a Resolução SME nº 28/2018, de 22 de novembro de 2018.

**SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO DE ARARAQUARA**, aos 26 (vinte e seis) dias do mês de novembro do ano de 2019 (dois mil e dezenove).

**CLÉLIA MARA DOS SANTOS**



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARAQUARA  
SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO  
GABINETE DA SECRETÁRIA

Secretária Municipal da Educação



**CONSELHO MUNICIPAL DOS  
DIREITOS  
DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE  
ARARAQUARA**

---

**JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO**

O Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Araraquara – COMCRIAR, devidamente nomeado conforme Ata datada de 04 de julho de 2017, para o biênio 2017/2019, COMUNICA que a partir dessa data, dando ciência e parecer favorável na documentação JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO E DE PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE, COM ORGANIZAÇÕES DA SOCIEDADE CIVIL, OBJETIVANDO O ATENDIMENTO À CRIANÇA EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL E RISCO COM AÇÕES SOCIOEDUCATIVAS, COM RECURSOS DO FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – FMDCA.

| ENTIDADE   | PROCESSO | GUICHÊ       |
|--|----------|--------------|
| AAEE – ASSOCIAÇÃO DE ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO | 002/2019 | 087.563/2019 |

Araraquara, 02 de dezembro de 2019

ALEXANDRE MACHADO  
Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da  
Criança e do Adolescente - COMCRIAR



## MUNICÍPIO DE ARARAQUARA

### **RATIFICAÇÃO DE JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO**

A Secretária Municipal de Gestão e Finanças devidamente nomeada pela Portaria nº 25.758 de 05 de setembro de 2018, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto Municipal nº 11.641, de 08 de março de 2018, COMUNICA que RATIFICA a partir dessa data, dando ciência e parecer favorável na documentação JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO e RATIFICAÇÃO DE PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE, COM ORGANIZAÇÕES DA SOCIEDADE CIVIL, OBJETIVANDO O ATENDIMENTO À CRIANÇA EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL E RISCO COM AÇÕES SOCIOEDUCATIVAS, COM RECURSOS DO FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – FMDCA.

| ENTIDADE   | PROCESSO | GUICHÊ       |
|--|----------|--------------|
| AAEE – ASSOCIAÇÃO DE ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO | 002/2019 | 087.563/2019 |

Araraquara, 02 de dezembro de 2019

JULIANA PICOLI AGATTE  
Secretária Municipal de Gestão e Finanças