

Pauta de Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Turismo - COMTUR
Realizada em 07/07/2025 às 17h. Local: Secretaria de Cultura e Turismo, Parque
Ferraz Costa

A Presidente do Comtur, Francini Cabrera Piera iniciou a reunião, agradeceu a presença dos Conselheiros e deu as boas-vindas a todos. Logo após, deu início à reunião, seguindo os assuntos da pauta:

1- Aprovação da ata da reunião realizada em 10/02/2025- A presidente Francini informou a todos que a ata da reunião realizada em cinco de maio de dois mil e vinte e cinco foi encaminhada a todos os conselheiros de forma antecipada, via e-mail. Abriu, então, para deliberações e a mesma foi aprovada sem alterações pelos presentes.

2- Evento *pet friendly*- Francini informou que o evento ocorreu no dia 25 de junho e que o convite foi enviado para participação dos conselheiros que tivesse interesse e disponibilidade. Ressaltou a importância do tema e Heloise informou que o evento contou com profissionais capacitados na área e foi muito proveitoso. Caroline ressaltou que os temas abordados foram diversos: comportamento animal, normas sanitárias para adequação, dentre outros. Ambas comentaram que o tema é extremamente amplo e gera diversas discussões, especialmente por conta de cada empreendimentos apresentar peculiaridades e realidades distintas entre si. Heloise informou que a equipe que forneceu o treinamento de forma gratuita, a partir de agora, também o disponibiliza para interessados mediante investimento. Os Conselheiros, então, comentaram sobre uma possível parceria com a AICITA para verificação de empreendimentos interessados nesta temática.

3- Expo Aves 2025- 72º Campeonato Brasileiro de Ornitologia- A presidente Francini comentou a grande importância do evento para o turismo (hotelaria, empreendimentos diversos e setor de serviços) da cidade, uma vez que há quantidade muito grande de visitantes. Convidou todos a prestigiarem o evento que ocorrerá entre

os dias nove e vinte de julho. Relembrou que o Comtur, após definição em reunião realizada em fevereiro do corrente ano, enviou ofício à FOB- Federação Ornitológica do Brasil para verificar sobre possibilidade da cessão de espaço para venda de produtos artesanais locais. Ressaltou que também era interesse da FOB fornecer esse espaço, porém, todas as áreas do evento foram comercializadas, o que inviabilizou a cessão para este ano. Francini ressaltou que ainda assim, a FOB mais uma vez gentilmente disponibilizou uma parte de sua área para divulgação de materiais do município. Nara questionou se seria possível a divulgação de empreendimentos e Heloíse informou que verificará com o conselheiro Ivo e comunicará a todos no grupo de *whatsapp*, na maior brevidade possível. A responsável pela Secretaria de Cultura e Turismo, Samantha, ressaltou que, a partir desse ano, a FOB Incluiu o nome do município no evento, que passou a ser denominado “Expo Aves Itatiba” e salientou a importância do evento e do seu novo nome para a divulgação de Itatiba.

4- 27ª Festa de São Pedro- Samantha convidou a todos para a 27ª Festa de São Pedro, que acontecerá nos dias 18, 19 e 20 de julho, no Parque Luis Latorre- Parque da Juventude. Comentou que o evento contará com a apresentação de artistas locais e que, para encerramento das noites, se apresentarão os artistas: João Bosco e Gabriel (dia 18), Bruna Viola (dia 19) e Fiduma & Jeca (dia 20). Além disso, ressaltou que esta edição da Festa terá um segundo palco para apresentação de artistas, um diferencial que será instalado na avenida principal do parque após a área de alimentação para oferecer mais atrações, uma vez que os shows noturnos exigem montagem de no mínimo 4 horas e inviabilizam outras apresentações nesse tempo. Comentou que os produtores rurais, artesanato e representantes da mostra criativa comercializarão seus produtos elaborados no espaço da Festa. Vital comentou participação na Fest Malhas, em Jacutinga, e que divulgou a Festa no evento.

5- Livro do Circuito das Frutas- Francini comentou que Caroline e Heloíse participaram da última reunião do Grupo de Trabalho do Circuito das Frutas, na qual se apresentou Marcio Masulino Alves, profissional que, inclusive, já realizou alguns trabalhos com o Circuito das Frutas: três edições da Revista Cidade & Cultura. Heloíse comentou que Marcio participou da reunião com o objetivo de informar que, por meio da Lei Rouanet e do patrocínio da Concessionária Rota das Bandeiras, obteve aprovação para elaboração e confecção de um livro que terá o Circuito das Frutas como tema. O material deverá tratar sobre os temas de cultura e turismo de cada um

dos dez municípios e será bilíngue (português/inglês), com previsão de entrega para dezembro, num total de setecentos exemplares a serem divididos entre os municípios consorciados.

6- Novo material institucional (*folder*)- A presidente informou que a Secretaria de Cultura e Turismo tem trabalhado na elaboração de um novo *folder* institucional do turismo de Itatiba, nos mesmos moldes do material existente. Ressaltou que o material terá a mesma estrutura, como novas fotos e reconsideração do conteúdo. Caroline ressaltou a importância de um *folder* institucional, uma vez que nem todas as pessoas são adeptas à tecnologia, sites e redes sociais e ressaltou que a Secretaria deve atuar com todas as formas possíveis para divulgação do município, seja através de material impresso ou via virtual. Francini ressaltou que tão logo tenha novidades sobre o assunto, estas serão compartilhadas com o Comtur.

7- 8ª Conexidades- Holambra- A presidente informou que Itatiba foi convidada pela AMITESP- Associação dos Municípios de Interesse Turístico a participar do evento que ocorrerá em Holambra, no espaço da Expoflora, entre os dias 04 e 08 de agosto. Heloíse informou que esse é um evento bastante importante, que envolve diversos municípios e a iniciativa privada, que apresenta seus produtos, serviços e soluções ao poder público. Caroline ressaltou que o município ainda não sabe ao certo a data e horário na qual Itatiba estará no espaço do AMITESP, pois depende da quantidade de municípios inscritos e a escala a ser organizada pela associação, mas salientou que Itatiba divulgará sua atratividade turística e aproveitou para solicitar aos parceiros do *trade* que forneçam seus materiais impressos para divulgação no local que deverá contar com expressivo número de participantes.

8- Outros assuntos

8.1- Sinalização turística para zona rural – Vital comentou que, embora não tenha participado da reunião anterior, efetuou a leitura da ata e ressaltou que a sinalização turística em estradas rurais municipais não é prioridade para a Prefeitura, pois o assunto ainda não foi solucionado e/ou concluído. Caroline ressaltou que esse assunto é recorrente nas reuniões e lembrou que, anteriormente, a Prefeitura faria uma licitação para sinalização geral, que incluiria a demanda de sinalização turística, respeitando a legislação vigente. Como a licitação geral não ocorreu, a Secretaria de Cultura e Turismo tem o objetivo de prosseguir com o trâmite licitatório para a

sinalização, cujo projeto está pronto e inicialmente elaborado com o auxílio técnico do Departamento de Trânsito da Prefeitura conjuntamente com o Cristiane e Vital, da Diretoria da Rota Turística Princesa da Colina. Ressaltou que, conforme orientação do mesmo Departamento, talvez haja necessidade de mudanças e pequenos ajustes no projeto e, por conta disso, deverá ser feita nova reunião com a equipe técnica para definição e conclusão. Destacou, ainda, que a conclusão desse trabalho é interesse da Secretaria de Cultura e Turismo também, mas que o serviço público muitas vezes apresenta algumas dificuldades de trâmites burocráticos e administrativos para sua execução, mas que a Secretaria está empenhada na conclusão dessa demanda. Heloíse comentou que, após consolidação dos ajustes no projeto, haverá levantamento de orçamento e que esse será apresentado ao Comtur, que poderá ou não autorizar a utilização do saldo do Fumtur para sua execução.

8.2- Festmalhas- Jacutinga- Vital informou que participou do evento realizado em Jacutinga e comentou que os sanitários instalados no local eram de ótima qualidade, contratados pelo patrocinador do evento, e sugeriu que poderiam ser adotados para uso na Festa do Caqui. Samantha lembrou que a estrutura do Parque Luis Latorre já conta com dois banheiros de alvenaria (um próximo ao galpão e outro próximo ao quiosque) e que os banheiros químicos contratados para o evento servem para auxiliar na demanda da Festa. Vital ressaltou que esse item da Festa merece uma atenção especial, pois os sanitários contratados não têm qualidade, iluminação e higiene adequada. Informou, também, que o evento teve parceira com *influencers* digitais, o que gerou um ótimo retorno ao evento.

8.3- Boxes do Mercado Municipal- Francini informou que na data de hoje ocorreu a licitação para ocupação dos boxes vagos do Mercado Municipal “Dona Lica”, importante atrativo turístico e histórico da cidade, e que todos os locais disponibilizados foram ocupados. Os demais conselheiros comentaram sobre a importância do espaço e também de novos lojistas que ocuparão o local, oferecendo mais atratividade ao Mercado.

8.4- Festa Julina do Mercado- A presidente Francini convidou a todos para a Festa Julina que ocorrerá no Mercado Municipal, no dia 26 de julho (sábado), a partir das 10 horas, e que contará com brinquedo inflável, barracas de pipoca e algodão-doce e apresentação da Quadrilha da Melhor Idade.

8.5- Evento Malabar- Restaurante e Café- Heloise informou que no dia 12 de julho (sábado) acontecerá um evento de turismo gastronômico no local, para o qual a Secretaria de Cultura e Turismo foi convidada a participar de uma roda de conversa sobre o tema. Heloise e Caroline participarão da roda de conversa entre 11h e 12h e o evento ocorrerá o dia todo, inclusive com feira gastronômica e cultural, até às 17h, para a qual foi encaminhado convite aos empreendimentos de turismo rural. Heloise ressaltou a importância do intercâmbio e conexão entre os empreendedores de forma a fortalecer vínculos e especialmente divulgar e promover a venda de produtos elaborados em nossa cidade. Francini comentou que foi convidada a participar, porém, por conta de compromissos particulares previamente agendados, não será possível, e convidou todos os presentes a prestigiarem mais essa importante iniciativa.

8.6- Turismo de Experiências – SEBRAE- Heloise informou que compartilhou com o grupo uma divulgação enviada pela Erika do SEBRAE, para curso com a temática de “Experiências para o Turismo” e solicitou que todos vejam o material disponibilizado e solicitou que os interessados façam contato diretamente com a Erika. Francini ressaltou a importância da temática para o turismo e outras áreas.

7- Encerramento- Nada mais havendo a tratar, a presidente Francini agradeceu a todos os presentes e encerrou a reunião e eu, Heloise Pigatto, lavrei a presente ata, que segue assinada pela Presidente do COMTUR, Francini Cabrera Piera.

Francini Cabrera Piera
Presidente do Comtur Itatiba

[FIM DO DOCUMENTO]