



ATA DA TERCEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE ITATIBA (CMEI) – 2019

1 Aos vinte e seis dias do mês de junho de dois mil e dezanove, às nove horas,
2 no Centro Administrativo “Prefeito Ettore Consoline”, localizado à Avenida
3 Luciano Consoline, 600, Jardim de Lucca, Itatiba/SP, reuniu-se o Conselho
4 Municipal de Educação, em sessão ordinária, presidida pela Presidente
5 Roselene Bardi Fonseca. Estiveram presentes os seguintes conselheiros:
6 Camila Polo da Nobrega Nardin, Suelen Aparecida de Carvalho, Marilsa
7 Aparecida Camilo da Silva, Fernanda Alessandra Gava Calheirane, Maria
8 Antonieta Nardin França, Silvia Bez Soares de Camargo, Amélio Vieira Neto,
9 Vilson Polli e Elisabeth Fascina, participou também a Supervisora Vera Lúcia
10 Suzan. Após a verificação do quórum, a reunião foi iniciada e falou-se da
11 necessidade da indicação de novos membros, pois os que representavam o
12 Poder Legislativo, não trabalham mais na Câmara Municipal, sendo necessária
13 a substituição dos membros. Em seguida foi apresentada a prestação de
14 contas realizadas pelos Institutos: Phala e Qualivida. A documentação com os
15 valores investidos nos projetos oferecidos pelos institutos foi apresentada e
16 todos puderam verificar esses registros, verificou-se que o valor da prestação
17 de contas do Instituto Qualivida, que oferece o Projeto Passo a Passo à
18 inclusão – Equoterapia, foi de R\$ 267.281,17 e do Instituto Phala, que
19 disponibiliza intérpretes de língua de sinais para os alunos surdos, foi de R\$
20 266.062,71. Após as análises, as duas prestações de contas foram aprovadas
21 por unanimidade. Em seguida, a supervisora Vera Suzan explicou que foi
22 solicitado à escola de educação infantil “Crianças em Convívio Tia Ana” que
23 adequasse a documentação apresentada, pois havia divergência na idade das
24 crianças a serem atendidas, relatou que isso foi feito pela escola e que é
25 favorável à autorização para funcionamento por ser uma instituição que se
26 encontra regularizada quanto as normas estabelecidas para atendimento às
27 crianças, explicou que apesar de ainda o laudo final da Vigilância Sanitária não
28 ter sido emitido, isso não impede a aprovação se for considerado que são
29 pequenos reparos que não impedem o trabalho, informando que a reforma
30 solicitada ocorrerá em julho, durante o período de férias das crianças. Depois
31 da explanação e verificação da documentação, a autorização para
32 funcionamento da escola foi aprovada por unanimidade. A Presidente Roselene
33 explicou em seguida que está participando de uma articulação entre conselhos
34 para que possam em conjunto, otimizar as ações do Município a fim de
35 favorecer, através do PMIA (Programa Municipal da Infância e Adolescência),
36 que Itatiba consiga aperfeiçoar as ações de atendimento a crianças e
37 adolescentes no Município, Roselene explicou que está participando, enquanto
38 Presidente do Conselho Municipal de Educação, e gostaria da indicação de
39 mais um nome que a substitua em caso de necessidade, a conselheira Silvia
40 se candidatou a participar quando necessário e todos concordaram com a
41 representatividade. Logo após, foi divulgado o cronograma da Semana do
42 Bebê, que por sua importância, está prevista em Lei desde 2013, e ocorrerá de
43 01 a 07 de agosto com diversas atividades e eventos para conscientização

44 sobre a importância da primeiríssima infância considerada desde a gestação
 45 até os 3 anos de idade, todos foram convidados a prestigiar os eventos. A
 46 Conselheira e Secretária Adjunta Suelen, participou neste momento da reunião
 47 e explicou sobre a transferência de recursos da Prefeitura para que as escolas
 48 utilizem com pequenos reparos e manutenção, informou que o valor foi de
 49 R\$10,00 por aluno, sendo que esse repasse ocorrerá semestralmente. Explicou
 50 que as escolas fizeram um plano de trabalho, de acordo com a lei do terceiro
 51 setor e que o valor é creditado na conta da APM de cada escola que fará a
 52 gestão do dinheiro. O conselheiro Amélio ponderou sobre o valor do repasse
 53 ser aumentado com o passar do tempo, para atender as necessidades das
 54 escolas. Suelen também informou que as escolas que estiverem com
 55 problemas urgentes de reformas e não conseguirem realizar com os recursos
 56 próprios, podem encaminhar um pedido à Secretaria de Educação com três
 57 orçamentos, não podendo ultrapassar o valor de R\$ 16.000,00. O Secretário
 58 Anderson participou neste momento e explicou que o kit escolar foi entregue
 59 com muito atraso e que apesar do valor ser muito bom devido ao convênio com
 60 o estado, a demora na entrega fará com que para o ano de 2020, a Prefeitura
 61 adquira os materiais para os alunos através de licitação no próprio município
 62 para agilizar a entrega. Explicou que foi pleiteado junto ao governo federal uma
 63 nova creche para o bairro Pedro Fumach, porém não será possível o
 64 atendimento, devido ao corte de recursos para esse fim. Anderson informou
 65 que não há orientações para o monitoramento do Plano Municipal, porém será
 66 realizado pelo município para que se tenham informações mais atualizadas
 67 sobre o cumprimento das metas, solicitou que os conselheiros façam parte das
 68 comissões, porém lembrou da dificuldade encontrada para encontrar dados
 69 atualizados. O Conselheiro Amélio falou sobre o gargalo de atendimento
 70 ocorrer na saída dos alunos do 9º ano para o ensino médio, e ponderou sobre
 71 a necessidade de se monitorar quantos alunos saem do 9º e quantos entram
 72 no ensino médio, também sobre a necessidade de parcerias com o governo do
 73 estado para promover ensino médio em mais localidades para facilitar o
 74 acesso. O secretário informou que foi realizado um seguro para todas as
 75 escolas a fim de evitar que se percam bens de mais valor. Explicou por fim que
 76 a extinta escola “Diwaldo” passou por limpeza, algo que havia sido apontado
 77 por este Conselho e que deverá ser mantida desta forma. A ata da reunião
 78 anterior foi lida e aprovada, sendo assinada por todos os presentes. Nada mais
 79 havendo a tratar, eu Camila Polo da Nobrega Nardin, lavrei esta ata que segue
 80 assinada por todos os presentes. Itatiba, 26 de junho de 2019.

Representante do Poder Executivo Municipal	
Titular: Camila Polo da Nobrega Nardin	
Suplente: Suelen Aparecida de Carvalho	
Representante da Associação dos Professores do Ensino Oficial do Estado de São Paulo	
Suplente: Marilsa Aparecida Camilo da Silva	
Representante da Associação de Pais e Alunos do Município	
Titular: Fernanda Alessandra Gava Calheirani	

Representante dos Professores da Rede de Ensino Estadual	
Titular: Maria Antonieta Nardin França	
Representantes da Secretaria da Educação do Município	
Titular: Roselene Bardi Fonseca	
Suplente: Silvia Bez de Camargo	
Representante da Comunidade	
Titular: Amélio Vieira Neto	
Representante das escolas particulares do Município	
Titular: Vilson Polli	
Suplente: Elisabeth Fascina	