

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
SEÇÃO DE LICITAÇÕES

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 8411/2024

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 126/2024

EDITAL Nº 162/2024

OBJETO - Aquisição de UNIFORME ESCOLAR em forma de kit, para distribuição gratuita para os alunos da Rede Municipal de Ensino para o ano letivo de 2025.

Itatiba, 07 de janeiro de 2025.

ESCLARECIMENTO

1 Referente ao cadastro da proposta no portal: 1.1 Podemos colocar a expressão "Própria" no campo marca do portal, para que não ocorra a identificação de nossa empresa?

Sim, pode colocar a expressão marca PRÓPRIA

1.2 Poderia nos informar o valor estimado individual das peças de cada item que compõe o lote 1?

Considerando que o julgamento da licitação é GLOBAL, foi publicado em edital o valor de cada kit.

1.3 O lance será efetuado pelo valor global do lote?

Sim, conforme item 4.1 do Edital

1.4 Caso a proposta ajustada seja assinada de forma digital, a mesma poderá ser enviada via sistema, descartando a necessidade de enviar de forma física conforme proposta o item 8.12 do edital?

Poderá ser enviada via sistema, caso tenha assinatura digital.

1.5 Caso a proposta ajustada seja aceita via sistema, qual o prazo para envio?

Conforme item 8.12 o prazo é de 48 horas.



SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
SEÇÃO DE LICITAÇÕES

1.6 Os lances terão algum percentual ou valor de intervalo?

Não

1.7 Serão aceitas quantas casas decimais para os lances do pregão?

2 casas decimais.

2 Referente aos documentos de habilitação:

2.1 Os documentos de habilitação serão solicitados somente após aprovação das amostras?

Os documentos de habilitação deverão ser apresentados após o término da fase de lances, assim após a licitante estar habilitada será contado o prazo para envio da amostra.

2.2 Os documentos de habilitação serão enviados somente pelo licitante vencedor?

Os documentos de habilitação deverão ser enviados apenas pelo fornecedor que ofertar a melhor proposta, após a fase de lances.

2.3 Os documentos de habilitação serão enviados via sistema?

Sim, via sistema

2.4 Qual prazo será concedido para empresa enviar os documentos de habilitação via sistema?

Conforme item 8.6.1 do Edital, o prazo é de até 02 (duas) horas.

3. Referente a apresentação de amostras:

3.1 Verificamos que o item 7.9 do edital solicita que as amostras sejam entregues em um prazo de 15 (quinze) dias corridos pelo licitante vencedor. O processo de produção de uma peça de uniforme envolve diversas etapas até a finalização do produto. Além disso, é solicitado um número significativo de amostras para entrega. Outro fator relevante é o período de final de ano, quando as empresas enfrentam dificuldades em antecipar a elaboração de laudos e a aquisição de matéria-prima, devido à paralisação do setor têxtil em função das férias coletivas. Por esses motivos, o prazo estabelecido para a entrega das amostras é inviável e pode prejudicar a competitividade e a qualidade do certame. Diante disso, solicitamos a extensão do prazo para, no mínimo, 20 dias úteis, a fim



SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
SEÇÃO DE LICITAÇÕES

de permitir que as empresas atendam aos requisitos com a qualidade esperada pela administração.

Conforme item 7.9 do edital, é solicitado 01 única amostra de cada item que compõe o kit, no tamanho 10, além disto não se faz exigência quanto a personalização das peças.

A abertura da licitação ocorrerá em 22 de janeiro, sendo assim o mercado já está em pleno funcionamento.

E por fim, por experiências anteriores não tivemos problema com o prazo da amostra.

Desta forma mantem-se o prazo de 15 (quinze) dias corrido para apresentação da amostra.

4. Referente a participação de empresas em consórcio:

4.1 Será permitido a participação de empresas em consórcio?

Não há impedimento para participação de empresas em consórcio.

5 Referente ao cadastro de reserva:

5.1 Será aceito cadastro de reserva nesse processo?

6. Referente a adesão a ata de registro de preços:

6.1 Será autorizado adesão de órgão públicos, Federais, Estaduais e Municipais a ata de registro de preços formalizada?

7. Referente a ata de registro de preços:

7.1 Qual será a vigência da ata de registro de preços?

7.2 A ata de registro de preços poderá ser prorrogada por igual período?

Quanto as perguntas de nº 5 a 7.2, informamos que o processo não é na modalidade REGISTRO DE PREÇOS.

8. Referente a vigência do contrato:

8.1 A vigência do contrato poderá ser prorrogada por igual período?

Não há previsibilidade de prorrogação no edital, já que o prazo do contrato é de 06 (seis) meses e a entrega total do lote é de **até 60 (sessenta) dias.**



SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
SEÇÃO DE LICITAÇÕES

9. AMOSTRAS E LAUDOS:

9.1 - “7.10. As amostras deverão estar acompanhadas de LAUDOS COM FOTOS”, as fotos devem ser das peças já confeccionadas, ou pode ser fotos dos tecidos utilizados?

As fotos dos laudos podem ser do tecido utilizado na fabricação do uniforme ou das peças confeccionadas

9.2 JAQUETAS A e B:

O modelo do cordão deve ser o roliço trançado com espessura de 5mm, ou modelo chato de largura 5 mm?

Poderá ser apresentado nos dois modelos, devendo obedecer a especificação do edital sendo apresentado no modelo TORÇAL e com espessura de 5 mm

9.3 SILK:

Em relação à serigrafia, a altura de 7 cm se refere apenas ao brasão municipal ou deve incluir tanto o brasão quanto a inscrição "PREFEITURA DE ITATIBA"?

Caso a altura de 7 cm se refira apenas ao brasão, a licitante pode ajustar o tamanho da fonte das inscrições para que fiquem proporcionais à dimensão do brasão?

O tamanho se refere a imagem total – brasão e inscrição.

9.4 EMBALAGEM PRIMÁRIA:

A sacola utilizada para a entrega dos kit's será modelo simples e na cor branca?

O modelo é simples e não há exigência quanto a cor.

A identificação do kit deverá ser fixada na embalagem primária, que é o saco plástico transparente?

Conforme descrito em edital, a identificação deverá ser externa, ou seja, na sacola plástica.

Adriana Stocco
Pregoeira

