



Prefeitura Municipal da Estância Turística
Hidromineral de Serra Negra
(CIDADE DA SAÚDE)



DECRETO Nº 5.671 DE 23 DE DEZEMBRO DE 2024

(Aprova o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicações da Prefeitura do Município de Serra Negra)

ELMIR KALIL ABI CHEDID, PREFEITO MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA HIDROMINERAL DE SERRA NEGRA, usando de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO que é dever da Administração Pública a preocupação em identificar a melhor forma de empregar seus recursos, buscando a melhoria na qualidade dos serviços prestados aos munícipes;

CONSIDERANDO que estamos na era da atualização e informação e que o uso da Tecnologia da Informação (TI) e a administração dos recursos de informática podem e devem melhorar o atendimento da população e o desenvolvimento sustentável deste Município;

CONSIDERANDO que a Tecnologia da Informação (TI) é atualmente reconhecida pelos gestores públicos como uma ferramenta fundamental para atender às necessidades estratégicas e operacionais, sendo um dos principais alicerces para a modernização da gestão municipal;

CONSIDERANDO que o planejamento de Tecnologia da Informação (TI) deve estar alinhado e integrado com o planejamento estratégico da Administração Pública de Serra Negra e tem como objetivo estabelecer metas e ações da área de TI;

CONSIDERANDO a necessidade de melhorias na qualificação dos serviços para provimento de respostas objetivas e maior eficiência na incorporação das novas demandas da Administração Pública;

CONSIDERANDO o aumento de demandas para o desenvolvimento de novas ferramentas e tecnologias que melhorem a prestação do serviço público de forma a promover a transparência e ampliar a participação social;



**Prefeitura Municipal da Estância Turística
Hidromineral de Serra Negra
(CIDADE DA SAÚDE)**



CONSIDERANDO as boas práticas relacionadas à modernização da Administração Pública, bem como as políticas voltadas à promoção da transparência;

DECRETA:

Art. 1º Fica aprovado o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicações (PDTIC), instrumento de diagnóstico, planejamento e gestão de recursos e processos de Tecnologia da Informação (TI), implantado no âmbito da Administração Pública Municipal, consubstanciado no Anexo Único que faz parte integrante deste Decreto.

Art. 2º O Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicações (PDTIC) tem como objetivo determinar as prioridades para alocação de recursos nos diversos desafios e ações de Tecnologia da Informação na Administração Pública Municipal, alinhando as atividades da gerência estratégica de Tecnologia da Informação (TI) às metas da Administração.

Art. 3º O Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicações (PDTIC) terá validade de 36 (trinta e seis) meses e será revisto anualmente, de forma ordinária, e poderá ser revisado extraordinariamente, sempre que necessário, a fim de assegurar o seu alinhamento às prioridades e metas institucionais, à disponibilidade financeira e às mudanças na legislação pertinente.

Art. 4º O Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicações (PDTIC), constante no Anexo Único deste Decreto, estará disponível para acesso e consulta no site <www.serranegra.sp.gov.br>.

Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal da Estância Turística Hidromineral de Serra Negra, 23 de dezembro de 2024

ELMIR KALIL ABI CHEDID
- Prefeito Municipal -

RODRIGO DEMATTÊ ANGELI
- Chefe de Gabinete -

Publicado na Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica nesta mesma data.

VALQUIRIA FELIPE DA SILVA
- Secretária em exercício -



**Prefeitura Municipal da Estância Turística
Hidromineral de Serra Negra - SP**

PDTIC

**PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA
DA INFORMAÇÃO
E COMUNICAÇÕES**



Organograma TIC

Secretária de Planejamento
Valquiria Felipe da Silva

Chefe de CPD
José Antonio Zanesco

Estagiário
Matheus E. Ap. Arantes



Sumário

- 1) - Introdução
- 2) - Termos e Abreviações
- 3) - Metodologia Aplicada e Referência
- 4) - Princípios e Diretrizes
- 5) - Referencial Estratégico
- 6) - Organização da TIC
- 7) - Parque Tecnológico - Inventário
- 8) - Planejamentos de Metas e Ações
- 9) - Conclusão



APRESENTAÇÃO

Em um mundo permeado por tecnologia, a tendência de seu uso e de recursos tecnológicos que utilizamos de maneira integrada, visam atender a um objetivo comum no setor público, o escopo deste plano, que proporcionam por meio de dispositivos, aplicações, sistemas e telecomunicações a automação e comunicação dos processos das pesquisas, da aprendizagem e da saúde.

Governos têm utilizado as tecnologias de informação e comunicação (TICs) para prestar serviços públicos, interagir com cidadãos e divulgar informações para a sociedade, facilitando na implementação e no monitoramento de políticas públicas e serviços, centrados na população e em suas necessidades relevantes. Garantindo que sejam de fato acessíveis a toda a população.



1) – INTRODUÇÃO

O planejamento do PDTIC, norteará as decisões estratégicas de tecnologia da administração pública, conduzindo análises para planos de ação, gestão de riscos, investimentos e necessidades de reestruturação e adequação de departamentos e pessoas. Visando a expansão com a criação de metas e prioridades, será possível alcançar melhores resultados nos serviços prestados à população e tomadas de decisões alinhadas com o CPD (Centro de Processamentos de Dados).

O planejamento em tecnologia abrange todos os setores que utilizam TIC, sendo elaborado pela equipe de funcionários nomeados pela comissão de PDTIC.

Os resultados do projeto visam prover e assegurar melhor acurácia, eficiência e economicidade nas aquisições de bens e serviços de informática.



2) – TERMOS E ABREVIações

Tics – Tecnologias da informação e comunicação

CPD – Centro de Processamento de Dados

Backup – Cópia de segurança dos seus dados (física ou em nuvem) de um dispositivo de armazenamento ou sistema.

SEI - Sistema Eletrônico de Informações

Telefonia IP – Uso da internet para Voz e Dados

Estações de Trabalho – São computadores desenvolvidos com componentes que garantem um maior poderio de processamento de cálculo e gráficos, em relação às máquinas tradicionais que encontramos no mercadom local onde o trabalho é realizado. Refere-se a um computador (e geralmente à área circundante) que foi configurado para executar um determinado conjunto de tarefas

SISP - Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação. Organiza o planejamento, a coordenação, a organização, o controle e a supervisão dos recursos de TI dos órgãos e entidades da administração pública federal direta autárquica e fundacional, conforme consta no artigo 1º do Decreto nº 7.579.



3) – METODOLOGIA DE ELABORAÇÃO APLICADA DO PDTI e REFERÊNCIAS

A elaboração do PDTIC contemplado em 2024 da Prefeitura de Serra Negra teve como modelo o Guia de elaboração de PDTIC do SISP versão 2.0/16, disponibilizado eletronicamente pelo governo federal, através do link https://www.gov.br/governodigital/pt-br/sisp/documentos/arquivos/guia_de_pdtic_do_sisp_v2-0.pdf, instrução normativa nº 1, de 4 de abril de 2019, Portaria SGD/ME nº 778, 04 de abril de 2019 e Decreto Nº 10.332, de 28 de abril de 2020.

As etapas do PDTI seguiram o fluxo conforme SISP:





4) – PRINCÍPIOS E DIRETRIZES

- 4.1) – Metas e abrangências de TIC na gestão pública
- 4.2) – Melhoria nos sistemas de gestão pública
- 4.3) – Gestão de processos, segurança e desempenho de servidores e firewall
- 4.4) – Políticas de privacidade e segurança da informação, gestão de usuários
- 4.5) – Implantação de telefonia IP para integrar departamentos e agilizar serviços
- 4.5) – Otimização de backup de arquivos em nuvem
- 4.6) – Governo sem papel – SEI
- 4.7) - Padronização de Softwares de Editoração de texto, Planilhas e Apresentação
- 4.8) – Modernização das Estações de Trabalho
- 4.9) – Padronização de cabeamento, conexões de rede e acesso WIFI
- 4.10) – Capacitação de servidores públicos na adequação ao uso de novas tecnologias
- 4.11) – Reestruturação CPD – definição de equipes e delegação de atividades



5) – REFERENCIAL ESTRATÉGICO

MISSÃO:

Ofertar serviços, soluções inovadoras na área de tecnologia, visando atender o cidadão e órgãos públicos, entregar qualidade, eficácia e resultados com responsabilidade e comprometimento.

VISÃO:

Atuação proativa e focada em soluções de desenvolvimento, supervisionar e fiscalizar padrões de TI. Administração de ativos e softwares focando na produtividade e economicidade, sem afetar a qualidade dos serviços públicos.

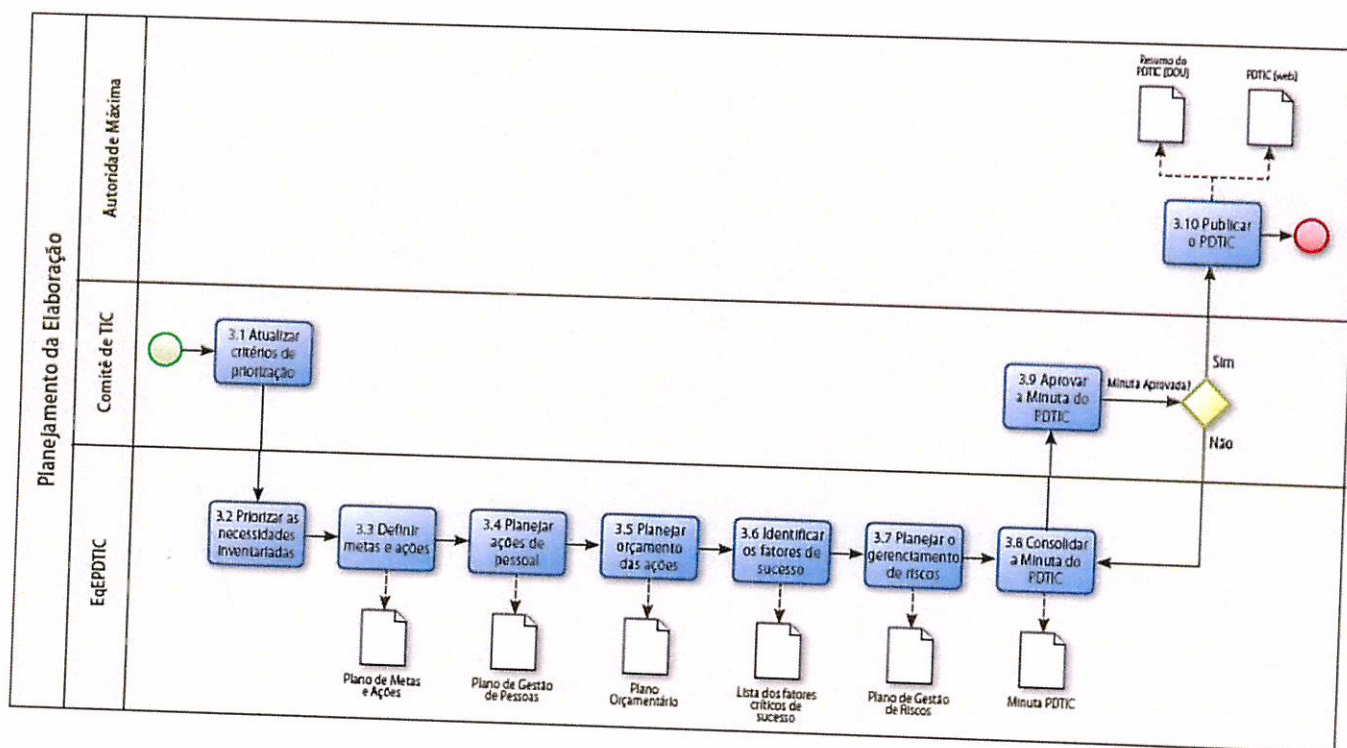
VALORES:

Proatividade, responsabilidade, compromisso, qualificação técnica, zeladoria pelo patrimônio público.



6) – ORGANIZAÇÃO DA TIC

Nome	Secretaria
Ana Maria de Cássia Rodrigues Pinheiro	Educação
Alessandra Aparecida Rodrigues	Educação
Lucas Bacchiega	Gabinete
Vanessa Raimundo	Obras
Oswaldo Rodrigues da Conceição	Governo
Maria Eliza Baratela de Oliveira Bigarelli	Saúde
Flávio Guedes Morosi	Saúde
José Ricardo de Oliveira Cunha	Saúde
Valquíria Felipe Silva	Planejamento
José Antonio Zanesco	Planejamento





7) – PARQUE TECNOLÓGICO, RECURSOS DE SOFTWARE E HARDWARE

7.1– SISTEMAS

Fiorilli Software Ltda

- Arrecadação, Nota Fiscal, Cemitério, Cidadão OnLine;
- Contabilidade;
- Compras e Licitações;
- Ensino / Almojarifado;
- Frotas;
- Protocolo / Secretaria;
- RH;
- Saúde;
- SIE Sistema Almojarifado e Ensino - Educação
- Tesouraria;
- Transparência;

7.2– SISTEMAS via Web

Saúde bucal

<https://assistsistemas.com.br/conisca/>

Agendamentos

<http://www.eadsantamarcelina.com.br/mod/url/view.php?id=4766>

Monitoramento de câncer bucal

<https://sbucal.saude.sp.gov.br/ClassifDeRiscoEmSaudeBucal/>

Classificação de risco de cáries

<https://scaweb.saude.gov.br/scaweb/>

Saúde Mental

<https://www.siresp.saude.sp.gov.br/>

Assistência Farmacêutica

<https://scaweb.saude.gov.br/scaweb/>

Regulação e agendamento

https://assistsistemas.com.br/conisca/control_login/

<https://www.siresp.saude.sp.gov.br/>

Vigilância Epidemiológica

<https://sinan.saude.gov.br/sinan/login/login.jsf>

<https://sivepgripe.saude.gov.br/sivepgripe/login.html>

<https://gal.saude.sp.gov.br/gal/>

<http://sim.saude.gov.br/default.asp>

<http://sisloglab.aids.gov.br/>

<https://notifica.saude.gov.br/login>

<https://ivvopet.panaftosa.org.br/account/login>

<https://balcao.saude.sp.gov.br/>

<https://cevesp.saude.sp.gov.br/>

<http://www.cvetb.saude.sp.gov.br/tbweb/>

<http://sitetb.saude.gov.br/lltb>

<https://si-pni.saude.gov.br/#/login>



<https://sies.saude.gov.br/>
<http://sivepdda.saude.gov.br/senha.asp>
<https://vacivida.sp.gov.br/imunizacao/login?returnUrl=%2Fhome>
<https://resp.saude.gov.br/microcefalia#/login>
http://sinannet.saude.gov.br/sinan_net/

Vigilância Sanitária

<https://sivisa.saude.sp.gov.br/sivisa/vre/visa/silSolicitacao.pesquisa.logic>
<https://gal.saude.sp.gov.br/gal/>
<https://sisagua.saude.gov.br/sisagua/paginaExterna.jsf>
<https://cvs.saude.sp.gov.br/cvs.asp>
https://cvs.saude.sp.gov.br/apresentacao.asp?te_codigo=36
<https://aprendizagem.anvisa.gov.br/>
<https://notivisa.anvisa.gov.br/frmLogin.asp>
<https://www.gov.br/anvisa/pt-br>
<https://etapasacovid19.saude.sp.gov.br/login>
<https://suap.enap.gov.br/vitrine/>

Vigilância Ambiental

<https://vigent.saude.sp.gov.br/sisaweb/>
<https://vigent.saude.sp.gov.br/escorpio/>
<https://vigent.saude.sp.gov.br/chagas/>

Assessoria Secretaria da Saúde

<https://investsus.saude.gov.br/recurso>
<https://www.spsempapel.sp.gov.br/>
<http://Portalfns.saude.gov.br>
<https://www.siresp.saude.sp.gov.br/>

Faturamento

[Início - FNS \(saude.gov.br\)](http://saude.gov.br)
[Serviço de Autenticação Central\(CAS\) \(tce.sp.gov.br\)](http://tce.sp.gov.br)
[CONISCA \(assistsistemas.com.br\)](http://assistsistemas.com.br)
[Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde \(datasus.gov.br\)](http://datasus.gov.br)
[CnesWeb - Cadastro de Estabelecimentos de Saúde \(datasus.gov.br\)](http://datasus.gov.br)
[APACAIH \(apacaih\) 1.0 \(saude.sp.gov.br\)](http://saude.sp.gov.br)

Programas com base de dados local

SIS – Sistema de Informação de Saúde
RAAS – faturamento de dados atenção psicossocial e atenção domiciliar
BPA – faturamento de dados pertinentes a atendimentos ambulatoriais
FPO – inserção e atualização de ficha de procedimentos orçamentários
SIHD – faturamento hospitalar
CIHA – faturamento serviço suplementar
CNES – cadastro, atualização e consulta de estabelecimentos de saúde e profissionais
Transmissor DATASUS - permite a transmissão de dados extraídos dos programas SIA, CNES, SIHD e CIHA

7.3– PARQUE TECNOLÓGICO



- 8.3.1 – Computadores: **426**
- 8.3.2 – Notebooks: **91**
- 8.3.3 – Fibra Óptica: **55 km**
- 8.3.4 – Contas de E-Mail e Office365 + OneDrive: 150 – Microsoft – Prodesp
- 8.3.5 – Links dedicados: 03
- 8.3.6 – Relógios ponto Biométricos: 41
- 8.3.7 – Pontos de Internet: 42
- 8.3.8 – Switches gerenciáveis L2/L3: 10

7.4– SISTEMAS OPERACIONAIS

- 8.4.1 – Microsoft Windows Server 2019 std
- 8.4.2 – Microsoft Windows 10 pro
- 8.4.3 – Microsoft Windows 11 pro
- 8.4.4 – Free Bsd v9.3
- 8.4.5 – VMWare ESXi 6.0 / 6.7

7.5– SERVIDORES E ARMAZENAMENTO

- 8.5.1 – 02 Servidores Dell R240
- 8.5.2 – 03 Servidores Dell T110
- 8.5.3 – 02 Servidores Dell T140
- 8.5.4 – 01 Servidor Dell T110
- 8.5.5 – 02 Servidores Intel core xeon 3.4ghz



8) – PLANEJAMENTO DE METAS E AÇÕES

Escopo	Prazo	Ação	Tempo Estimado
Sistemas	2025 A 2026	<ul style="list-style-type: none"> • Sistemas 100% web nos módulos dos sistemas de governo; • Políticas de segurança atualizadas; • Implantação SEI (Sistema Eletrônico de Informações) Governo SP • Estudo para migração de novo sistema de gestão pública • Autoatendimento – Protocolo de documentos e projetos de forma digital: Meio Ambiente • Sinesp CAD – Sistema Nacional de Segurança Pública, Centro de Atendimento e Despacho: GCM 	24 Meses
Licenças de Aplicativos de Produtividade	2025	<ul style="list-style-type: none"> • AutoDesk V. 2025 • Revit • OrçaFascio 	12 Meses
Capacitação e Treinamento	2025	<ul style="list-style-type: none"> • Implantação de Sistemas e Novos Aplicativos exigem treinamento e atualização para utilização correta e produtiva. • Contratação de empresa para treinamento, reciclagem e atualização em novos recursos dos aplicativos Microsoft Office 365 e aplicativos de produtividade. 	24 Meses
Infraestrutura e Serviços	2025 A 2026	<ul style="list-style-type: none"> • Melhoria na infraestrutura das EMEB's e Unidades de Saúde • Manutenção preventiva e corretiva • Computadores de alta performance para atender novos sistemas de engenharia civil e ambiental 	24 Meses
Telefonia	2025	<ul style="list-style-type: none"> • Implantação de PABX em nuvem, integrando os telefones dos próprios em nuvem. 	12 Meses
Atualizações e Upgrade de Sistemas e Aplicativos	2026	<ul style="list-style-type: none"> • Implantar novas funcionalidades e versões 	48 Meses
Atendimento Eletrônico e Monitoramento	2026 2026 a 2027	<ul style="list-style-type: none"> • Programa de infraestrutura para aprovação de loteamentos • Fiscalização Ambiental • Sistema de Licenciamentos Ambientais 	48 Meses
Renovação de Licenças	2026	<ul style="list-style-type: none"> • Revisão das Licenças e versões de softwares 	48 Meses



**Prefeitura Municipal da Estancia Turística
Hidromineral de Serra Negra SP**



Monitoramento Eletrônico e Câmeras de Segurança	2026 a 2027	<ul style="list-style-type: none">• Implantação de Câmeras de Segurança e Cerca Eletrônica	36 Meses
Cidades Digitais	2025 a 2028	<ul style="list-style-type: none">• Wifi em praças Públicas	48 Meses
Diário de Classe Digital	2025 a 2026	<ul style="list-style-type: none">• Notebook para uso dos professores para atividades pedagógicas, esse uso será restrito para fins educacionais	24 Meses
Aulas de Informática	2025 a 2028	<ul style="list-style-type: none">• Tablets para aula de informática para os alunos de 3 a 4 anos	24 Meses
Digitalização de Documentos Educação	2025 a 2026	<ul style="list-style-type: none">• Central de digitalização para documentos da vida funcional para o Plano de carreira	24 Meses
Projetos Educacionais	2025 a 2028	<ul style="list-style-type: none">• Implantação Projeto de Maker ou Pensamento Computacional para os alunos de 3 a 7 anos	48 Meses
Sistema Telessaúde	2026	<ul style="list-style-type: none">• Implantar equipamentos para videoconferência, webcam e equipamentos de vídeo	24 meses
Prontuários Digitais	2027	<ul style="list-style-type: none">• Aquisição de certificados digitais para profissionais da saúde	36 meses
Sistema Digital de agendamento	2025	<ul style="list-style-type: none">• Implantação de sistema de agendamento e monitoramento de consultas via whatsapp	12 Meses
Parque Tecnológico	2025 a 2028	<ul style="list-style-type: none">• Atualização de equipamentos inservíveis para novas tecnologias, upgrade de equipamentos	48 meses



09) – CONCLUSÃO

A elaboração do **PDTIC** permitirá melhor planejamento, transparência e norteará as decisões pertinentes ao setor, alinhando a tecnologia às necessidades da administração pública da Prefeitura Municipal de Serra Negra.

Os estudos oriundos deste projeto permitem formalizar e disciplinar o uso dos ativos de TI, definir metas e ações que permitirão investimentos e diagnósticos precisos concomitantemente com as secretarias, gerando melhores resultados e dinamismo para melhorar os indicadores nos quesitos de atendimento à população e gestão pública.

A partir da implantação deste plano, as ações e decisões serão realizadas de maneira rápida, utilizando metodologia clara na gestão e governança do setor de T.I.