

tário estar acompanhando, planejando e gerenciando o desenvolvimento das atividades e prioridades. Neste momento, a Dr.^a Raseli destacou sobre o planejamento orçamentário para o ano de 2017 que foi montado de acordo com o planejamento do ano de 2016. Entre os presentes, destacou-se a importância de que para o próximo ano seja nomeada um servidor dentro da Secretaria Municipal da Educação que fique responsável pelas requerimentos e licitações ligados a ela para que agilize estas situações entre solicitações de Diretores, Secretaria da Educação e demais Secretarias. Por fim, foram discutidos assuntos relacionados a reformas de escolas, transporte e capacitação de professores. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada e eu, Geiza Mirelian Fighetto, farei esta ata que foi assinada por mim e por todos os presentes.

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

31/01/2017

Ata da Reunião do Conselho Municipal da Educação. Aos trinta e um dias do mês de janeiro de dois mil e dezessete, em uma das salas da E.M.C.F. Coronel Joaquim de Azeite, estava reunido os representantes do Conselho indicados pelas entidades representativas. A Sr.^a Raseli representante da contabilidade, iniciou a reunião apresentando os relatórios referentes ao FUNDEB e os Recursos Próprios no período de janeiro a Dezembro de 2016. Esclareceu que o fechamento do ano

de 2016 foi positivo e que, para o ano de 2017 a expectativa é que o valor a receber seja próximo ao previsto para o ano 2016. R\$ 800.000,00 considerando a queda neste ano e para que os recursos sejam aplicados dentro de uma margem de segurança e se receber mais, melhor. Após, iniciou-se uma discussão sobre a diminuição da demanda escolar principalmente no Ensino Fundamental ciclo II e a atual Secretária da Educação esclareceu sobre a importância de melhorar o atendimento nas escolas e focar principalmente nas escolas Coronel e Ana Lúcia buscando tirar os estigmas ligados a elas. Foi falado sobre a questão do transporte escolar, sobre novos planejamentos em relação à manutenção e compra de equipamentos para melhor atender aos alunos neste momento, o presidente do FUNDEB José Wagner destacou a importância da avaliação corriqueira dos veículos, estruturação das rotas respeitando as barreiras, distâncias e alunos com necessidades especiais, mas pensando na economicidade para o município e mantendo um bom atendimento. Foram compartilhadas ideias entre os conselheiros em estudar possibilidades ligadas a estoque de peças que são utilizadas frequentemente na manutenção dos veículos e até a montagem de uma oficina dentro da Prefeitura para agilizar pequenos reparos, desde que amparado pela Lei. Novamente foi falado sobre a questão de colocar dentro da Secretaria da Educação um Controlador de Contas fazendo um "link" com o setor de contabilidade e a Dr.^a Roseli esclareceu que existe a pretensão de colocar um controlador para cada secretaria visando um melhor desenvolvimento e agilidade no atendimento aos setores municipais, estreitando caminhos e aplicando da melhor forma possível as verbas públicas. Destacou-se também assuntos como a autonomia dos direitos das escolas em relação à arrecadação de recursos extras para pequenas melhorias nas escolas sempre com a aprovação do conselho de escola, sobre manter a efetiva transparência frente aos Conselhos da APMs, sobre a distribuição de materiais escolares que estavam estocados nos almoxarifado Municipal cadastramento do presidente do Conselho José Wagner no portal do Educarenso, sobre a abertura do Processo Seletivo para professores e

monitores, sobre a confecção de cartirinhas para os professores da Rede Municipal e por fim, esclareceu dúvidas relacionadas à Alimentação Escolar afirmando que está sendo garantida a qualidade e a efetividade. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada e eu, Geiza Mara Ivan Fighetto, larei esta ata que foi lida e assinada por todos os presentes.

Geiza Mara Ivan Fighetto

Alina

Cláudia

Flávia

Gabriela M. Amaral

Rafael de Souza

Lucy

Mônica Aparecida da Silva Oliveira

Wesley

Satiana R.B. Pereira

Enilda Mital

12/04/17

Ata da Reunião do Conselho do Municipal da Educação. Aos doze dias do mês de Abril de dois mil e dezessete em uma sala da Secretaria Municipal da Educação, esteve reunido os representantes do Conselho indicados pelas entidades representativas. A Sr^a Roseli, representante do setor de contabilidade, iniciou a reunião apresentando os balancetes e relatórios referentes aos meses de Janeiro, Fevereiro e Março de 2017. Apresenta os valores referentes a Recursos Próprios, Recursos do FUNDEB, despesas e aplicações. Explicou sobre as previsões de receitas e despesas para o ano de 2017 e disse ainda que é cedo para afirmar como será o decorrer do ano, considerando cautela em relação aos gastos comuns no segundo semestre com licenças, prêmios, 13^o salários e revisões de contratos. Neste momento, o presidente, Dr. José Wagner falou sobre o acompanhamento que ele tem feito em relação às matrículas de alunos no município.

e previsões orçamentárias que vem diminuindo ano a ano. Discutiu-se sobre a importância em manter os alunos pertencentes ao ensino fundamental ciclo II, fazendo com que tenham preferência em ficar nas escolas municipais e não nas estaduais. A Sr.^a Secretária da educação tomou a palavra e falou sobre os parâmetros ligados à economia que estão sendo colocados em prática, uma vez que, mesmo que as transferências ocorridas para a escola do Estado, o número de alunos concentrados nas escolas não permite que se diminua o número de professores, falou sobre a abertura de creches e escolas ressaltando a alocação de funcionários e destacou sobre a adequação que deverá ocorrer após o concurso de monitores e professores. Foram discutidos assuntos diversos como: aumento salarial dos funcionários municipais, pagamento de dívidas da gestão anterior, a Decretação Municipal da Educação destacou também que está fazendo o levantamento dos funcionários que são pagas pelas 40% e pelas 60% do FUNDEB, sobre os funcionários afastados pelo IMPRAL, sobre a questão de alterar o barálio do setor de RH que atualmente acontece no período de tarde, falou sobre a verba do Brasil Lanhoso relacionado à compra realizada em Dezembro/2016, sobre a licitação de uniforme e de material escolar que está em andamento, sobre a contratação da fonoaudióloga que irá iniciar atendimento na área da educação e também sobre alguns pontos relacionados aos veículos utilizados no transporte escolar. Por fim, foi feita uma breve explanação sobre a parceria entre as escolas municipais e APAC, visando melhorar o atendimento aos alunos com necessidades especiais. Nada mais havendo a tratar a reunião foi encerrada e eu, Geiza Mara don Dighetto, lavrei esta ata que foi assinada por todos os presentes.

Geiza Mara don Dighetto

~~Enredo milts~~

~~Aluna Eni Fion Calde~~
~~Roseli A. J. Lohauer~~
~~Carla~~
~~Flavio Neco Alves~~
~~Fernando~~

19/06/2017

Ata da Reunião do Conselho Municipal de Educação, reunião esta de forma extraordinária realizada no dia dezesseis de junho de dois mil e dezesseis nas dependências da Secretaria Municipal de Educação de Altinópolis - SP, iniciada às dezesseis horas e vinte minutos. A reunião foi iniciada com a fala do Prefeito Municipal, Sr. Roberto que explanou sobre os estudos que estão sendo feitos no intuito de melhorar e adequar o transporte público escolar priorizando a segurança e pontualidade, não onerando de forma significativa seus custos, beneficiando os alunos e oferecendo tranquilidade aos pais, sendo observado detalhadamente os itens dos contratos entre as partes (Prefeitura e Empresas), posteriormente a Secretária de Educação Sra Elaine dirige a palavra e informa sobre a Homologação do Concurso e Processo Seletivo, comunicando que logo serão iniciadas as chamadas desse concurso e do processo, também informa que serão contratados estagiários do C.I.F.E para a Educação e agradecendo o sucesso da Festa Junina realizada na praça central e logo inicia o assunto principal da pauta do dia que é uma preocupação da gestão na melhoria da qualidade no atendimento do transporte público. A Secretária Elaine coloca em pauta a necessidade de mudança e reorganização do transporte de alunos de Ed. Infantil da Escola Dinizinha, apresentando uma nova estrutura no segundo semestre letivo, havendo a necessidade de reorganização do horário da escola Dinizinha, sem deixar de obter Tempo Integral às crianças. O Secretário de

DM

Administradora Sr. Eduardo comunica que do ponto de vista administrativo a mudança no horário baixará o custo, pois a mudança implicará na utilização de um mesmo veículo que transportará pela manhã, e retornando para fazer o período da tarde. Eduardo diz que na nova licitação as vans precisam ser de apenas 04 anos de uso e os ônibus com 10 anos de uso. O Presidente do Fundeb José Wagner sugere que se edique multa, caso a terceirização não cumpra o acordo tratado. O presidente do CME, Sr. Flávio complementa que a segurança é imprescindível, e que por se tratar de crianças é preciso muito cuidado. Após o debate sobre a economicidade e segurança do transporte a Secretária Elaine informa sobre o Seminário de Capacitação e Formação dos professores e informa que na data do dia vinte de junho serão escolhidos os novos membros do Fundeb. O Sr. Flávio questionou o Secretário da Administração sobre o aumento salarial dos funcionários e perguntou sobre essa possibilidade. O Sr. Eduardo informa que esta é uma falta do Prefeito e que no momento a receita é menor que a despesa. Sobre o estudo do Plano de Carreira a secretária informa que há a necessidade de assessoria especial para ajudar a Comissão da Educação para atender a legalidade e os projetos dos professores e que no segundo semestre isto será iniciado. A reunião terminou as dez e trinta horas e assinaram os presentes:

Flávio
 Antônio Carlos de Souza
 Malafutti

Marcos Copareudo do Silva Pereira

Elaine
 Flávio
 Antônio Carlos de Souza

06/12/2017

Ata da Reunião do Conselho Municipal da Educação, reunião esta de forma ordinária realizada no dia seis de dezembro de dois mil e dezessete nas dependências da Secretaria Municipal de Educação de Aftimópolis - SP, iniciada às quatorze horas e trinta minutos. A reunião foi iniciada com a

palavra da Secretária Municipal de Educação, Sra. Elaine fazendo uma explanação sobre atos praticados por sua pasta de ensino, dentre eles :- Mudanças nos processos devido à mudança do sistema CONAM para FIORILI, onde aconteceram vários processos de licitação, incluindo transporte escolar, materiais escolares onde estes materiais foram licitados pelo FNDE, onde o valor do KIT escolar ficaria em torno de trinta reais por aluno no FDE, e anteriormente gastava-se aproximadamente sessenta reais.

Edital do uniforme para 2018 será publicado no dia 15 (quinze) de dezembro de dois mil e dezete e o edital de apostilamento já foi lançado no dia dezete de novembro de dois mil e dezete, aproveitando explicou a situação da Escola Estadual Prof. Antônio Barreiros onde um acordo entre ambos, ficou decidido que esta escola atenda vaga para 100 alunos, usando o critério de idade e depois os primeiros a procurar a escola e o município ficaria com 75 alunos nas séries iniciais do Fundamental II, também sugere o repensar no diagnóstico de alguns problemas e pensar nas soluções destes casos, Plano de Carreira - Estudo criterioso programado para o ano de dois mil e dezete e sobre o atendimento de alunos de 0 a 03 (três a três) anos, fechou-se um acordo TAC, onde serão atendidos quarenta alunos até o início de dois mil e dezete, sendo feita divulgação para os alunos a partir de quatro anos (Quatro, Cinco)

Próximas vagas para Diretor(a) de Escola, que seja preenchida por indicação de uma comissão (GEDUC) propôs e será realizada uma nova reunião no próximo dia onze de janeiro de dois mil e dezete, em reunião o Prof. Flávio Presidente do CME fez algumas indagações sobre conveniência da aplicação do modelo de Celta de Serviços, adotada pelo Município e o Estado, sobre atribuições de aulas e preciação de aulas, Concurso de PEB II, EJA e Diretores onde foi prontamente respondido pela Sra. Elaine que provavelmente haverá algumas mudanças de Diretores e Professores devido à adequações e necessidades de atendimento à comunidade e no momento não há previsão para Concurso de PEB II, em relação à demanda escolar a Escola Municipal Coronel Joaquim da Cunha tem uma previsão para dois mil e dezete de treze salas, e atualmente são quinze, o Prof. Flávio sugeriu para requisitar uma antecipação de diárias para comprar uma nova equipe (membros) para um Novo Conselho Municipal de Educação, pois no momento encontra-se bastante desfalcado. A reunião terminou às quinze horas e quarenta e cinco minutos e assinaram os presentes:

Flávio Magalhães Alves
Ceu Alkete