



DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA

Sumário

EXTRATO DE ADJUDICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 072/2025.	3
AVISO DE REABERTURA DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 05/2025 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 7086/2025.	4
PORTARIA Nº 94/GAB, DE 25 DE NOVEMBRO DE 2025 - NOMEIA OS MEMBROS DA COMISSÃO INTERNA DE PREVENÇÃO DE ACIDENTES CIPA.	5
LEI Nº 6373, DE 24 DE NOVEMBRO DE 2025 - DISPÕE SOBRE A CRIAÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.	7
LEI Nº 6374, DE 24 DE NOVEMBRO DE 2025 - INSTITUI O PROGRAMA MUNICIPAL "CIDADE CRIATIVA" DE FORMAÇÃO, QUALIFICAÇÃO E ACELERAÇÃO DE PROJETOS SOCIOCULTURAIS, COM A CRIAÇÃO DE INCUBADORAS CRIATIVAS E BANCO DE PROJETOS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.	11
LEI Nº 6375, DE 24 DE NOVEMBRO DE 2025 - INSTITUI O CONSELHO MUNICIPAL DE ESPORTE E ENTRETENIMENTO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.	14
LEI Nº 6376, DE 24 DE NOVEMBRO DE 2025 - ALTERA A LEI MUNICIPAL Nº 3.672, DE 1º DE DEZEMBRO DE 1998, QUE DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE ISENÇÃO DO IPTU DE RESPONSABILIDADE DE CONTRIBUINTES QUE ESPECIFICA.	20
LEI Nº 6377, DE 24 DE NOVEMBRO DE 2025 - AUTORIZA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL A REPASSAR AOS AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE (ACS) INCENTIVO FINANCEIRO ADICIONAL-IFA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.	22
LEI Nº 6378, DE 25 DE NOVEMBRO DE 2025 - ALTERA A LEI MUNICIPAL Nº 5.259, DE 27 DE MARÇO DE 2014, QUE CONSTITUI O CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.	27
LEI Nº 6379, DE 25 DE NOVEMBRO DE 2025 - INSTITUI A ADOÇÃO DO PROTOCOLO DE ATENDIMENTO ÀS CRIANÇAS E ADOLESCENTES VÍTIMAS DE RACISMO NAS ESCOLAS DO MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA E	29

NOVEMBRO DE 2025

Diário Oficial

Edição nº 695/2025

Expediente

O Diário Oficial de Caçapava é uma publicação sob a responsabilidade das entidades da Administração Direta e Indireta do Município de Caçapava, Conforme **Lei Municipal nº 5819**, de 22 de março de 2021.

Demais edições do Diário Oficial Eletrônico de Caçapava poderão ser consultadas por meio do endereço eletrônico:

<https://cacapava.sp.gov.br/diario-oficial>.

As consultas são de acesso gratuito e não necessitam de qualquer realização de cadastro.

Prefeitura Municipal de Caçapava

CNPJ: 45.189.305/0001-21

Endereço: Rua Cap. Carlos de Moura, 243

Telefone: (12) 3654-6600

Site: <https://cacapava.sp.gov.br>

Câmara Municipal de Caçapava

CNPJ: 48.408.496/0001-63

Endereço: Praça da Bandeira, 151

Telefone: (12) 3654-2000

FUSAM (FUNDAÇÃO DE SAÚDE E ASSISTÊNCIA DO MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA)

CNPJ: 50.453.703/0001-43

Endereço: Av. Dr. Pereira de Mattos, 63 - Centro, Caçapava/SP - CEP: 12281-450

Telefone: (12) 3654-8800

E-mail: comunicacao@fusam.com.br

DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

LEI Nº 6380, DE 25 DE NOVEMBRO DE 2025 - DISPÕE SOBRE A IMPLEMENTAÇÃO DO USO DE ELÁSTICOS EM CADEIRAS ESCOLARES COMO MEDIDA DE ADAPTAÇÃO RAZOÁVEL PARA ESTUDANTES COM TRANSTORNO DO ESPECTRO AUTISTA , NO ÂMBITO DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE CAÇAPAVA. 31

LEI Nº 6381, DE 25 DE NOVEMBRO DE 2025 - INCLUI O DIA DO PROFISSIONAL DE AUDIOVISUAL NO CALENDÁRIO OFICIAL DE EVENTOS DO MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA. 32

LEI Nº 6382, DE 25 DE NOVEMBRO DE 2025 - INSTITUI O DIA MUNICIPAL DE COMBATE À POLUIÇÃO POR AGROTÓXICOS NO MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA. 33

FUSAM - HOMOLOGAÇÃO - PROCESSO Nº 078/2025 - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 037/2025. 35

SMF - NOTIFICAÇÃO DE LIBERAÇÃO DE RECURSOS. 36

SMDS - ATA DA ANÁLISE DE RECURSO DO EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 003/2025. 37

SMDS - ATA DO PARECER FINAL DO EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 003/2025. 55

SMDS - ATA DA ANÁLISE DE RECURSO DO EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 004/2025. 57

SMDS - ATA DO PARECER FINAL DO EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 004/2025. 73

CÂMARA MUNICIPAL DE CAÇAPAVA - EDITAL DE CONVOCAÇÃO - AUDIÊNCIA PÚBLICA. 77

SMGP - EXTRATO DE CONTRATO. 78



Município de Caçapava

ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA

EXTRATO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 072/2025 – PROCESSO Nº 7738/2025

Tendo por objeto AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO PARA REFORMA E MANUTENÇÃO DA CRECHE MUNICIPAL PROFª CARMEN DA ROCHA BRITO DE CARVALHO, conforme condições estabelecidas no instrumento convocatório e anexos, o Prefeito ADJUDICA e HOMOLOGA o objeto à empresa **BLOKHU COMÉRCIO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA**, inscrita no CNPJ nº 15.029.430/0001-03, para o fornecimento dos itens 013, 019 a 023, 026 a 029, 035, 038, 040, 041 e 043 no valor total de **R\$ 6.451,65 (seis mil, quatrocentos e cinquenta e um reais e sessenta e cinco centavos)**; à empresa **DEPÓSITO DE MAT. DE CONSTRUÇÃO CURSINO & SANTOS LTDA**, inscrita no CNPJ nº 64.791.072/0001-87, para o fornecimento dos itens 001, 002, 005 a 007, 011, 012, 018, 025, 030, 032 a 034, 037, 044 a 048, 054, 055, 057 e 058 no valor total de **R\$ 42.174,70 (quarenta e dois mil, cento e setenta e quatro reais e setenta centavos)**; à empresa **RAMOS CASA E CONSTRUÇÃO LTDA**, inscrita no CNPJ nº 54.399.420/0001-11, para o fornecimento dos itens 003, 004, 008, 010, 014, 015, 017, 031, 036 e 053 no valor total de **R\$ 8.128,10 (oito mil, cento e vinte e oito reais e dez centavos)**; à empresa **RELLEK TEK COMERCIAL LTDA**, inscrita no CNPJ nº 24.623.347/0001-59, para o fornecimento dos itens 049 a 052 no valor total de **R\$ 3.250,00 (três mil, duzentos e cinquenta reais)**, conforme as propostas de preços apresentadas e acostadas aos autos.

Rua Capitão Carlos de Moura, 243 – Vila Pantaleão – Caçapava/SP
FONE – PABX (12) 3654-6691 – CEP 12.280-050 – CNPJ 45.189.305/0001-21





Município de Caçapava

ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA

AVISO DE REABERTURA DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 050/2025 – PROCESSO Nº 7086/2025.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA REALIZAÇÃO DE PROCEDIMENTO CIRÚRGICO DE CASTRAÇÃO E MICROCHIPAGEM DE CÃES E GATOS

Retirada do Edital no site www.cacapava.sp.gov.br – link: <https://cacapava.sp.gov.br/licitacoes/pregao-eletronico>, local da sessão pública: www.comprascacapava.com.br . Abertura: 09/12/2025, às 09h30min.
Informações: Fone (12) 3654-6691.

Rua Capitão Carlos de Moura, 243 – Vila Pantaleão – Caçapava/SP
FONE – PABX (12) 3654-6691 – CEP 12.280-050 – CNPJ 45.189.305/0001-21





Município de Caçapava

Estado de São Paulo

PORTARIA Nº 94/GAB, DE 25 DE NOVEMBRO DE 2025

Nomeia os membros da Comissão Interna de Prevenção de Acidentes -

CIPA.

Yan Lopes de Almeida, Prefeito Municipal de Caçapava, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto Municipal nº 2235, de 25 de março de 2003,

RESOLVE

Art. 1º Ficam nomeados como membros da Comissão Interna de Prevenção de Acidentes - CIPA, os seguintes representantes:

I - representantes do empregador:

Titulares:

1. Eduardo Moreira da Rosa;
2. Érica Roberta Rizzo;
3. Felipe Alexandre Ruiz da Silva;
4. Lessandro Lara Lacava;
5. Yane Arnaud Monteiro Alves.

Suplentes:

1. Luan Pires de Oliveira;
2. Eliezer de Castro Lopes;
3. José Luiz Camargo;
4. Vinicio da Silva Lopes.

II - representantes dos empregados:

Titulares:

1. Angelita Lopes de Oliveira;
2. Ives Mamede de Lacerda;
3. Ana Cláudia Ramos da Mota Pais;
4. Jorge Carlos Soares;
5. Karina Valéria Toledo da Silva.



Município de Caçapava

Estado de São Paulo

Suplentes:

1. José Augusto Galvão Freire Moreira;
2. Ana Marta de Oliveira Guimarães;
3. José Elias Claro;
4. Gilberto Joaquim Tavares.

Parágrafo único. Fica nomeada como **Presidente** da Comissão Interna de Prevenção de Acidentes - CIPA o Sr. **Eduardo Moreira da Rosa**.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA, 25 de novembro de 2025.

DR. YAN LOPES DE ALMEIDA
PREFEITO MUNICIPAL

RUA CAPITÃO CARLOS DE MOURA, 243 – FONE - PABX (12) 3654-6600
CEP 12.280-050 C.N.P.J. 45.189.305/0001-21



Município de Caçapava

Estado de São Paulo

LEI Nº 6373, DE 24 DE NOVEMBRO DE 2025

Projeto de Lei nº 145/2025

Autor: Prefeito Municipal Yan Lopes de Almeida

Dispõe sobre a criação do Fundo Municipal de Educação e dá outras providências.

Yan Lopes de Almeida, Prefeito Municipal de Caçapava, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

Faço saber que a **Câmara Municipal** aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte

L E I n º 6 3 7 3

Art. 1º Fica criado o **Fundo Municipal de Educação - FME**, instrumento de captação e aplicação de recursos na implementação da política educacional pública, bem como em outras iniciativas ao cumprimento dos objetivos do Conselho Municipal de Educação destinada à mesma.

Art. 2º Constituirão receitas do Fundo Municipal de Educação - FME:

I - recursos provenientes das transferências do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação;

II - dotações orçamentárias do Município e recursos adicionais que a Lei estabelecer no transcorrer de cada exercício;

III - produto de convênios firmados com outras entidades financeiras;

IV - receitas de aplicações financeiras de recursos do fundo, realizadas na forma da Lei;

V - outras receitas que venham a ser legalmente instituídas.

RUA CAPITÃO CARLOS DE MOURA, 243 – FONE - PABX (12) 3654-6600
CEP 12.280-050 C.N.P.J. 45.189.305/0001-21



Município de Caçapava

Estado de São Paulo

Parágrafo único. Os recursos que compõem o Fundo serão depositados em conta específica, com a denominação – Fundo Municipal de Educação, em instituições financeiras oficiais.

Art. 3º O FME será regido pela Secretaria Municipal de Educação, em conjunto com a Secretaria Municipal de Finanças, através dos responsáveis legais, Secretários Municipais de Educação e de Finanças, sob a orientação do Conselho Municipal de Educação e do Conselho do FUNDEB.

Parágrafo único. O orçamento do Fundo Municipal de Educação – FME integrará o orçamento do município.

Art. 4º Cabem ao Secretário Municipal de Educação as seguintes atribuições:

I - administrar o Fundo Municipal de Educação – FME e estabelecer políticas de aplicação dos seus recursos em conjunto com o Conselho Municipal de Educação e Conselho do FUNDEB;

II - acompanhar, avaliar e decidir sobre a realização das ações previstas no Plano Municipal de Educação de Caçapava;

III - submeter ao Conselho Municipal de Educação o plano de aplicação a cargo do FME, em consonância com o Plano Municipal de Educação e com a Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO;

IV - submeter ao Conselho Municipal de Educação e Conselho do FUNDEB as demonstrações mensais de receita e despesa do FME;

V - encaminhar à Contabilidade Geral do Município as demonstrações mencionadas no inciso anterior;

VI - firmar convênios e contratos, inclusive de empréstimos, com o Poder Executivo Municipal, referentes a recursos que serão administrados pelo FME.

Art. 5º Cabem ao Secretário Municipal de Finanças as seguintes atribuições:

RUA CAPITÃO CARLOS DE MOURA, 243 – FONE - PABX (12) 3654-6600
CEP 12.280-050 C.N.P.J. 45.189.305/0001-21



Município de Caçapava

Estado de São Paulo

I - preparar as demonstrações mensais das receitas e despesas a serem apresentadas na Secretaria Municipal de Educação e posteriormente ao Conselho Municipal de Educação e ao Conselho do FUNDEB;

II - manter os controles necessários à execução orçamentária do Fundo referente a empenhos, liquidação e pagamento das despesas e aos recebimentos das receitas;

III - encaminhar ao Presidente do Conselho Municipal de Educação, do Conselho do FUNDEB e da Câmara Municipal:

- a) mensalmente, as demonstrações de receitas e despesas;
- b) anualmente, o balanço geral do Fundo;
- c) semestralmente, os valores aplicados em educação especial.

Art. 6º Os recursos do Fundo Municipal de Educação – FME serão aplicados em:

I - diretamente em Educação Especial, na proporção mínima de 10% (dez por cento) de todos os recursos;

II - construção, reforma, ampliação, adaptação ou aquisição de imóveis necessários para a implementação do Plano Municipal de Educação, com prioridade para aquelas destinadas à educação especial;

III - aquisição de material permanente e de consumo, materiais adaptados voltados à educação especial e de outros insumos necessários ao desenvolvimento das ações aprovadas pelo Conselho Municipal de Educação;

IV - apoio e aperfeiçoamento dos instrumentos de gestão; planejamento, administração e controle das ações, bem como do Plano Municipal de Educação e outros projetos aprovados pelo Conselho Municipal de Educação;

V - apoio e desenvolvimento de programas de estudos, pesquisa, capacitação e aperfeiçoamento de recursos humanos necessários à execução do Plano Municipal de Educação, e outros aprovados pelo Conselho Municipal de Educação, para a melhoria da qualidade de ensino e aumento do nível de escolaridade da população;

RUA CAPITÃO CARLOS DE MOURA, 243 – FONE - PABX (12) 3654-6600
CEP 12.280-050 C.N.P.J. 45.189.305/0001-21



Município de Caçapava

Estado de São Paulo

VI - democratização da gestão da educação pública e a superação das desigualdades sociais e regionais em relação ao acesso, permanência e atendimento do aluno na escola, priorizando localidades de índices elevados de tais desigualdades;

VII - financiamento total ou parcial de programas e projetos da educação, desenvolvidos pela Secretaria Municipal de Educação, órgão da Administração Pública Municipal responsável pela execução da política da educação neste município.

Art. 7º Todo e/ou qualquer repasse de recursos para as escolas será efetivado pelo Fundo Municipal de Educação - FME, de acordo com critérios estabelecidos pela Secretaria Municipal de Educação e apreciação do Conselho Municipal de Educação e do Conselho do FUNDEB.

Art. 8º As contas e os relatórios do gestor do Fundo Municipal de Educação - FME serão submetidas à apreciação do Conselho Municipal de Educação e do Conselho do FUNDEB, trimestralmente, de forma sintética e, anualmente, de forma analítica, ou ainda, em consonância com as legislações vigentes.

Art. 9º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAÇAPAVA, 24 de novembro de 2025.

DR. YAN LOPES DE ALMEIDA
PREFEITO MUNICIPAL

RUA CAPITÃO CARLOS DE MOURA, 243 – FONE - PABX (12) 3654-6600
CEP 12.280-050 C.N.P.J. 45.189.305/0001-21

LEI Nº 6374, DE 24 DE NOVEMBRO DE 2025 - INSTITUI O PROGRAMA MUNICIPAL "CIDADE CRIATIVA" DE FORMAÇÃO, QUALIFICAÇÃO E ACELERAÇÃO DE PROJETOS SOCIOCULTURAIS, COM A CRIAÇÃO DE INCUBADORAS CRIATIVAS E BANCO DE PROJETOS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Edição nº 695, 26 de novembro de 2025



Município de Caçapava

Estado de São Paulo

LEI Nº 6374, DE 24 DE NOVEMBRO DE 2025

Projeto de Lei nº 180/2025

Autor: Prefeito Municipal Yan Lopes de Almeida

Institui o Programa Municipal "Cidade Criativa" de Formação, Qualificação e Aceleração de Projetos Socioculturais, com a criação de Incubadoras Criativas e Banco de Projetos, e dá outras providências.

Yan Lopes de Almeida, Prefeito Municipal de Caçapava, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

Faço saber que a **Câmara Municipal** aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte

L E I n º 6 3 7 4

CAPÍTULO I - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º Fica instituído, no âmbito do Município de Caçapava o Programa de Formação, Qualificação e Aceleração de Projetos Socioculturais, com o objetivo de fortalecer iniciativas culturais, criativas e sociais por meio da formação de Incubadoras Criativas e da construção de um Banco de Projetos Socioculturais.

Art. 2º O Programa tem como finalidades:

I - oferecer capacitação técnica e metodológica para artistas, agentes culturais e sociais;

II - fomentar o desenvolvimento de projetos sustentáveis nas áreas da cultura, educação, economia criativa, turismo e inclusão social;

III - promover a formação de redes colaborativas de produção da economia criativa;

IV - estruturar incubadoras criativas como núcleos de apoio à criação, planejamento, gestão e execução de projetos;

RUA CAPITÃO CARLOS DE MOURA, 243 – FONE - PABX (12) 3654-6600
CEP 12.280-050 C.N.P.J. 45.189.305/0001-21



Município de Caçapava

Estado de São Paulo

V - criar um banco público de projetos socioculturais qualificados, visando à facilitação para a captação de recursos públicos e privados.

CAPÍTULO II - DAS INCUBADORAS CRIATIVAS

Art. 3º As Incubadoras Criativas são núcleos, físicos e/ou virtuais, destinados a apoiar artistas, empreendedores do setor turístico, coletivos, produtores culturais e organizações na criação, desenvolvimento, gestão e aceleração de projetos socioculturais.

Art. 4º As Incubadoras terão como atribuições:

I - promover oficinas, cursos e mentorias nas áreas de gestão cultural, elaboração de projetos, construção de editais, legislação de incentivos fiscais, mercado cultural, captação de recursos, execução e projetos, prestação e contas, comunicação de projetos e economia criativa;

II - prestar assessoria técnica para inscrição em editais públicos e privados;

III - estimular o uso de tecnologias sociais e digitais nos projetos incubados;

IV - articular parcerias com instituições públicas e privadas, universidades, organizações da sociedade civil e organismos de fomento.

CAPÍTULO III - DO BANCO DE PROJETOS SOCIOCULTURAIS

Art. 5º O Banco de Projetos Socioculturais ficará em espaço digital público de armazenamento, consulta e acompanhamento de projetos desenvolvidos ou apoiados pelas Incubadoras Criativas.

Parágrafo único. O Banco de Projetos poderá ser utilizado como ferramenta de consulta para programas de financiamento, repasse de recursos, políticas públicas e planejamento estratégico da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo e demais pastas afins.

CAPÍTULO IV - DAS PARCERIAS E DA GESTÃO

Art. 6º A execução do Programa poderá ser realizada em parceria com universidades, instituições do terceiro setor, entidades culturais, coletivos, fundações, agências de fomento e órgãos públicos.

RUA CAPITÃO CARLOS DE MOURA, 243 – FONE - PABX (12) 3654-6600
CEP 12.280-050 C.N.P.J. 45.189.305/0001-21



Município de Caçapava

Estado de São Paulo

Art. 7º Caberá à Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, em articulação com outras secretarias e conselhos municipais, a coordenação, implementação e monitoramento do Programa.

CAPÍTULO V - DO FINANCIAMENTO

Art. 8º As ações previstas nesta Lei serão financiadas com recursos oriundos de:

I - dotação orçamentária própria do Município;

II - repasses do Governo Federal e Estadual;

III - emendas parlamentares;

IV - convênios e parcerias com entidades públicas e privadas;

V - fundos municipais, como o Fundo Municipal de Cultura e Fundo Municipal do Turismo;

VI - recursos de programas de fomento da Política Nacional de Cultura Viva e Política Nacional Aldir Blanc.

CAPÍTULO VI - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 9º O Poder Executivo regulamentará esta Lei no prazo de até 90 (noventa) dias, contados da data de sua publicação.

Art. 10. Este projeto está alinhado à Agenda 2030 da Organização das Nações Unidas (ONU) e contribui para o cumprimento dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) **4 – Educação de Qualidade**; 8-Trabalho Decente e Crescimento Econômico; 9-Indústria, Inovação e Infraestrutura; 11-Cidades e Comunidades Sustentáveis e 17-Parcerias e Meios de Implementação.

Art. 11. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAÇAPAVA, 24 de novembro de 2025.

DR. YAN LOPES DE ALMEIDA
PREFEITO MUNICIPAL

RUA CAPITÃO CARLOS DE MOURA, 243 – FONE - PABX (12) 3654-6600
CEP 12.280-050 C.N.P.J. 45.189.305/0001-21



Município de Caçapava

Estado de São Paulo

LEI Nº 6375, DE 24 DE NOVEMBRO DE 2025

Projeto de Lei nº 182/2025

Autor: Prefeito Municipal Yan Lopes de Almeida

Institui o Conselho Municipal de Esporte e Entretenimento e dá outras providências.

Yan Lopes de Almeida, Prefeito Municipal de Caçapava, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

Faço saber que a **Câmara Municipal** aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte

LEI nº 6375

Art. 1º Fica instituído o Conselho Municipal de Esporte e Entretenimento.

Art. 2º O Conselho é órgão colegiado, permanente, de caráter deliberativo, participativo e consultivo, vinculado à Secretaria Municipal de Esporte e Entretenimento.

Art. 3º O Conselho tem como finalidade contribuir para a organização, formulação e aprimoramento de políticas públicas para o esporte e saúde do município.

Art. 4º A estrutura do Conselho compreende:

I - Plenário;

II - Mesa diretora;

III - Secretaria Executiva.

Art. 5º Compete ao Conselho:

I - cooperar com o Conselho Estadual de Desporto, com órgãos estaduais e federais nas políticas públicas de esporte;

1

RUA CAPITÃO CARLOS DE MOURA, 243 – FONE - PABX (12) 3654-6600
CEP 12.280-050 C.N.P.J. 45.189.305/0001-21



Município de Caçapava

Estado de São Paulo

II - adotar medidas e apoiar iniciativas para o fomento à prática esportiva, de lazer, saúde e o bem-estar do cidadão, observando o cumprimento dos princípios e normas legais;

III - fornecer informações de subsídios ao Poder Público a programas e projetos que visem à melhoria da prática de atividades físicas e do esporte municipal;

IV - sugerir sobre a concessão de auxílios e recursos financeiros às entidades e associações esportivas sediadas no Município;

V - zelar pela memória esportiva local;

VI - contribuir para a formulação da política de integração entre o esporte, a saúde, a educação, a defesa social e o turismo, visando potencializar benefícios sociais gerados pela prática de atividade física e esportiva;

VII - acompanhar, a partir de análises orçamentárias, entre outras que se façam necessárias, a gestão de recursos públicos voltados para a prática de atividades físicas e de esporte, bem como avaliar os ganhos sociais obtidos;

VIII - realizar os esforços necessários ao esclarecimento de dúvidas quanto à correta utilização, por parte das entidades beneficiárias, de recursos públicos voltados para a prática de atividades físicas e de esporte;

IX - elaborar e aprovar seu Regimento Interno;

X - encaminhar propostas e sugestões manifestadas pela sociedade e opinar sobre irregularidades que digam respeito a programas, competições e eventos esportivos da cidade;

XI - pronunciar-se sobre a construção e manutenção dos equipamentos e espaços esportivos e de lazer do Município;

XII - propor normas e diretrizes de financiamento de projetos, parcerias e convênios esportivos;

XIII - fiscalizar a aplicação dos recursos públicos repassados às entidades que tenham parceria com o Município;

XIV - acompanhar as audiências públicas referentes ao esporte e lazer, realizadas no âmbito municipal;

XV - atuar perante os diversos segmentos da sociedade, procurando sensibilizá-los a respeito do investimento no esporte;

2

RUA CAPITÃO CARLOS DE MOURA, 243 – FONE - PABX (12) 3654-6600
CEP 12.280-050 C.N.P.J. 45.189.305/0001-21



Município de Caçapava

Estado de São Paulo

XVI - propor a criação e acompanhar o desenvolvimento de indicadores para avaliar a qualidade dos serviços na área de esporte e lazer no município por entes públicos e privados.

Art. 6º O Regimento Interno disporá sobre as competências dos órgãos do Conselho.

Art. 7º O Conselho será composto por 14 membros, sendo 7 da sociedade civil e 7 do poder público, com respectivos suplentes.

I - sociedade civil:

- a) um representante do Futebol;
- b) um representante do ciclismo;
- c) um representante do atletismo;
- d) um representante das artes marciais;
- e) um representante do Conselho Regional de Educação Física (CREF);
- f) um representante dos jogos de quadra;
- g) um representante dos clubes recreativos.

II - poder público:

- a) 2 (dois) representantes da Secretaria de Esporte e Entretenimento;
- b) um representante da Secretaria Municipal de Finanças;
- c) um representante da Secretaria Municipal de Saúde;
- d) um representante da Secretaria de Defesa e Mobilidade Urbana;
- e) um representante da Secretaria Municipal de Educação;
- f) um representante da Secretaria de Planejamento Urbano e Meio Ambiente.

§ 1º Os órgãos e entidades de que se tratam os incisos I e II indicarão seus representantes à Secretaria de Esporte para designação pelo Prefeito após votação.

§ 2º As funções são consideradas de relevante interesse público, não havendo qualquer remuneração.

§ 3º Os representantes podem ser substituídos a qualquer tempo por nova indicação do representado.

III - O(a) presidente do conselho será um representante indicado pela Secretaria Municipal de Esportes e Entretenimento e o vice-presidente será eleito(a) por votação realizada pelos membros do conselho.

3
RUA CAPITÃO CARLOS DE MOURA, 243 – FONE - PABX (12) 3654-6600
CEP 12.280-050 C.N.P.J. 45.189.305/0001-21



Município de Caçapava

Estado de São Paulo

Art. 8º A Mesa Diretora será eleita por votação secreta.

Art. 9º O mandato dos membros do conselho é de dois anos, permitida a recondução.

Parágrafo único. Três ausências não justificadas consecutivas ou metade das sessões anuais implicam perda de mandato.

Art. 10 O Conselho se reunirá mensalmente e, extraordinariamente, por convocação da Mesa Diretora ou da maioria.

§ 1º As sessões plenárias instalar-se-ão com a presença da maioria qualificada de seus membros.

§ 2º Cada conselheiro terá direito a um voto, cabendo à presidência o voto de desempate se necessário.

§ 3º Na ausência do conselheiro titular, seu suplente o substituirá com igual direito a voto.

§ 4º Na ausência do presidente, o vice-presidente exercerá suas atribuições.

§ 5º Ao presidente caberão as atribuições definidas em Regimento Interno.

§ 6º A organização e funcionamento do Conselho Municipal de Esporte serão disciplinados por Regimento Interno, a ser elaborado por reunião pelo presidente e conselheiros, no prazo de 90 dias a contar da posse.

Art. 11 As deliberações serão por maioria simples, com voto de qualidade do Presidente.

Parágrafo único. Quórum mínimo: 7 membros na primeira chamada e 4 na segunda.

Art. 12 As sessões serão lavradas em ata assinada pelos presentes e pelo Secretário Executivo.

Art. 13 O Conselho pode instituir comissões integradas por, no mínimo, um de seus membros e por profissionais de notório saber ou representantes de órgãos e entidades diretamente relacionadas com o tema.



Município de Caçapava

Estado de São Paulo

Parágrafo único. Cabe à Presidência do Conselho estabelecer a comissão das comissões, bem como convidar profissionais ou órgãos e entidades a indicarem seus representantes.

Art. 14 A Secretaria Executiva será exercida por servidor da Secretaria Municipal responsável pela área de esporte, especialmente designado para tal função.

Art. 15 O Conselho Municipal de Esporte e Entretenimento deverá providenciar a instituição do Fundo Municipal de Esporte – FUMEL fundo que, constituído com base nas verbas próprias do orçamento do município e em recursos suplementares, será destinado, com exclusividade, ao atendimento das despesas com projetos de Esportes de entidades aprovados no Conselho Municipal de Esporte e Entretenimento.

§ 1º O Fundo Municipal de Esporte - FUMEL será gerido pela Secretaria Municipal de Finanças, que se incumbirá da execução orçamentária e do cronograma físico-financeiro da proposta orçamentária anual, a ser aprovada pelo Plenário do Conselho Municipal de Esporte e Entretenimento.

§ 2º O Fundo Municipal de Esporte - FUMEL poderá receber doações do IRRF, de empresa privada, verbas estaduais e federais, verba parlamentar e outras que poderão surgir dentro das legislações vigentes.

§ 3º O detalhamento da constituição e gestão do Fundo Municipal de Esporte, assim como de todo aspecto que a este fundo diga respeito constará do Regimento Interno.

Art. 16 As despesas do Fundo Municipal de Esporte - FUMEL constituir-se-ão de:

I - financiamento total ou parcial de programas e de projetos aprovados pelo Conselho Municipal de Esporte e Entretenimento;

II - aquisição de material permanente e de consumo e outros insumos necessários ao desenvolvimento dos projetos;

III - construção, reforma, ampliação ou locação de imóveis necessários aos objetivos do Conselho Municipal de Esporte e Entretenimento;

IV - atendimento de despesas diversas de caráter urgente, necessárias à execução de doações do Conselho Municipal de Esporte e Entretenimento;

V - atividades nas políticas esportivas e projetos direcionados ao esporte.

5
RUA CAPITÃO CARLOS DE MOURA, 243 – FONE - PABX (12) 3654-6600
CEP 12.280-050 C.N.P.J. 45.189.305/0001-21



Município de Caçapava

Estado de São Paulo

Art. 17 Para a consecução de suas finalidades, o Conselho Municipal de Esporte e Entretenimento articular-se-á com órgãos e entidades federais, estaduais e municipais.

Art. 18 O Regimento Interno deverá ser aprovado em até 90 (noventa) dias da publicação desta Lei.

Art. 19 Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, especialmente a Lei nº 6.174, de 4 de julho de 2024.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAÇAPAVA, 24 de novembro de 2025.

DR. YAN LOPES DE ALMEIDA
PREFEITO MUNICIPAL

6
RUA CAPITÃO CARLOS DE MOURA, 243 – FONE - PABX (12) 3654-6600
CEP 12.280-050 C.N.P.J. 45.189.305/0001-21

LEI Nº 6376, DE 24 DE NOVEMBRO DE 2025 - ALTERA A LEI MUNICIPAL Nº 3.672, DE 1º DE DEZEMBRO DE 1998, QUE DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE ISENÇÃO DO IPTU DE RESPONSABILIDADE DE CONTRIBUINTES QUE ESPECIFICA.

Edição nº 695, 26 de novembro de 2025



Município de Caçapava

Estado de São Paulo

LEI Nº 6376, DE 24 DE NOVEMBRO DE 2025

Projeto de Lei nº 239/2025

Autor: Prefeito Municipal Yan Lopes de Almeida

Altera a Lei Municipal nº 3.672, de 1º de dezembro de 1998, que dispõe sobre a concessão de isenção do IPTU de responsabilidade de contribuintes que especifica.

Yan Lopes de Almeida, Prefeito Municipal de Caçapava, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

Faço saber que a **Câmara Municipal** aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte

L E I n º 6 3 7 6

Art. 1º Fica alterado o Art. 1º e incluído o Art. 1º-A, na Lei Municipal nº 3.672, de 1º de dezembro de 1998, que dispõe sobre a concessão de isenção do IPTU de responsabilidade de contribuintes que especifica, passando a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 1º Fica concedida isenção do IPTU aos contribuintes, pessoas físicas contempladas no Art. 48, incisos III e VI, da Lei Municipal nº 1.430 de 1970, que percebam renda familiar de até 2 (dois) salários mínimos vigentes, possuam único imóvel no município, o qual sirva de sua residência em sua totalidade, e estejam cadastrados no Cadastro Único e/ou contemplados com programas sociais de repasse de renda, bem como às sociedades civis sem fins lucrativos ou Organizações Não Governamentais (ONGs) com finalidade religiosa, assistencial, cultural, esportiva, recreativa, ambiental ou de representação de classe, desde que comprovem vínculo com o imóvel, seja na condição de proprietárias ou locatárias.” (NR)

“Art. 1º-A Ficam isentos do pagamento do IPTU, os imóveis prediais e residenciais, localizados no perímetro urbano do Município cujo valor venal, constante da Planta Genérica de Valores vigente, seja igual ou inferior a

RUA CAPITÃO CARLOS DE MOURA, 243 – FONE - PABX (12) 3654-6600
CEP 12.280-050 C.N.P.J. 45.189.305/0001-21



Município de Caçapava

Estado de São Paulo

R\$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais), sendo cadastrado como único imóvel em nome do contribuinte.

§ 1º A isenção prevista no *caput* deste artigo será concedida de forma automática, mediante a apuração do valor venal constante no cadastro imobiliário municipal, não sendo necessária solicitação expressa por parte do contribuinte.

§ 2º No caso de o imóvel ser composto por mais de uma unidade autônoma, a isenção será aplicada individualmente a cada unidade imobiliária, desde que o IPTU esteja individualizado, cujo valor venal não ultrapasse o limite fixado no *caput*.

§ 3º A concessão da isenção não exime o contribuinte do cumprimento de obrigações acessórias previstas na legislação tributária municipal.

§ 4º O Poder Executivo poderá, mediante decreto, atualizar o limite estabelecido neste artigo, com base em critérios de variação inflacionária.

§ 5º Se verificado que o contribuinte possui mais de um imóvel cadastrado no município, não será concedido a isenção prevista no *caput* deste artigo.” (NR)

Art. 2º Em caráter excepcional, e considerando o período de transição decorrente da entrada em vigor desta Lei, os pedidos de isenção previstos no Art. 1º da Lei Municipal nº 3672, de 1º de dezembro de 1998, poderão ser protocolados até 19 de dezembro de 2025, exclusivamente para a concessão do benefício relativo ao exercício de 2026.

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA, 24 de novembro de 2025.

DR. YAN LOPES DE ALMEIDA
PREFEITO MUNICIPAL

RUA CAPITÃO CARLOS DE MOURA, 243 – FONE - PABX (12) 3654-6600
CEP 12.280-050 C.N.P.J. 45.189.305/0001-21

LEI Nº 6377, DE 24 DE NOVEMBRO DE 2025 - AUTORIZA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL A REPASSAR AOS AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE (ACS) INCENTIVO FINANCEIRO ADICIONAL-IFA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Edição nº 695, 26 de novembro de 2025



Município de Caçapava

Estado de São Paulo

LEI Nº 6377, DE 24 DE NOVEMBRO DE 2025

Projeto de Lei nº 221/2025

Autor: Prefeito Municipal Yan Lopes de Almeida

Autoriza o Poder Executivo Municipal a repassar aos Agentes Comunitários de Saúde (ACS) Incentivo Financeiro Adicional-IFA, e dá outras providências.

Yan Lopes de Almeida, Prefeito Municipal de Caçapava, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

Faço saber que a **Câmara Municipal** aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte

CONSIDERANDO os §§ 7º, 8º, 9º, 10º e 11º do art. 198 da Constituição Federal;

CONSIDERANDO a Lei Federal nº 11.350 de 05 de outubro de 2006, alterada pelas Leis Federais nº 12.994 de 2014 e nº 13.708 de 2018;

CONSIDERANDO o art. 5º do Decreto 8.474, de junho 2015;

CONSIDERANDO a Portaria Federal nº 314, de 2014,

L E I n º 6 3 7 7

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a repassar aos Agentes Comunitários de Saúde (ACS), a parcela adicional denominada Incentivo Financeiro Adicional - IFA, recebida anualmente do Ministério da Saúde, nos termos da Lei Federal nº 12.994, de 17 de junho de 2014, e do parágrafo único, do art. 1º, da Portaria do Ministério da Saúde nº 314, de 28 de fevereiro de 2014, visando estimular os profissionais que trabalham nos programas estratégicos da Política Nacional de Atenção Básica e o fortalecimento de políticas afetas à atuação de agentes comunitários de saúde.

RUA CAPITÃO CARLOS DE MOURA, 243 – FONE - PABX (12) 3654-6600
CEP 12.280-050 C.N.P.J. 45.189.305/0001-21



Município de Caçapava

Estado de São Paulo

Art. 2º O montante do repasse previsto no Art. 1º desta Lei será advindo do valor recebido do Governo Federal, através do Ministério da Saúde, no último trimestre de cada ano, efetivamente repassado ao Município.

Parágrafo único. O valor de que trata este artigo será atualizado conforme os instrumentos normativos subsequentes publicados pelo Ministério da Saúde, referentes ao Incentivo Financeiro Adicional - IFA dos Agentes Comunitários de Saúde (ACS) efetivamente repassado ao Município, nos termos da Portaria nº 1.243/2015.

Art. 3º O valor de repasse do recurso financeiro da parcela adicional de que trata esta Lei será efetuado em parcela única e individualizada, dividido em partes iguais pelo número de Agentes Comunitários de Saúde (ACS), em até 1 (um) mês a contar do recebimento pelo Município.

§ 1º Farão jus ao Incentivo Financeiro Adicional - IFA previsto nesta Lei, os Agentes Comunitários de Saúde que se encontrem em pleno exercício de suas funções, e estejam desenvolvendo participação efetiva de todas as atividades de fortalecimento e estímulos das práticas de prevenção e promoção da saúde em prol da coletividade, bem como das capacitações e ações de educação permanente patrocinadas pela Secretaria Municipal de Saúde.

§ 2º Não fará jus ao Incentivo Financeiro Adicional - IFA:

a) o servidor que ao longo do ano aquisitivo, estiver no exercício de serviço diferenciado gratificado (GSD), ou cargo comissionado, não atuando como ACS ou ACE em período superior a 180 (cento e oitenta) dias;

b) o servidor que esteja afastado e/ou licenciado sem remuneração, no decorrer do ano aquisitivo, excetuando-se os casos de licença maternidade ou tratamento de saúde;

c) o servidor que tenha sofrido qualquer penalidade administrativa, decorrente de procedimento administrativo próprio;

d) o servidor que possuir mais que 05 (cinco) faltas injustificadas ao longo do ano base para a percepção do incentivo financeiro.

§ 3º Não haverá incidência de quaisquer encargos sociais, previdenciários ou fundiários sobre o valor do Incentivo Financeiro Adicional de que trata esta Lei.

RUA CAPITÃO CARLOS DE MOURA, 243 – FONE - PABX (12) 3654-6600
CEP 12.280-050 C.N.P.J. 45.189.305/0001-21



Município de Caçapava

Estado de São Paulo

§ 4º O valor repassado com base nesta Lei não tem qualquer natureza salarial e não se incorporará à remuneração do Agente Comunitário de Saúde, não servindo de base de cálculo para o recebimento de qualquer outra vantagem funcional.

§ 5º O Incentivo Financeiro Adicional - IFA somente será pago aos Agentes Comunitários de Saúde (ACS) enquanto perdurar o repasse realizado pelo Governo Federal, cessando a obrigação da Municipalidade em caso de término dos respectivos repasses pelo Ministério da Saúde.

§ 6º É vedado ao Poder Executivo Municipal fazer uso de qualquer fonte de receita para o pagamento do Incentivo Financeiro Adicional - IFA que não seja a estipulada no Art. 1º desta Lei.

Art. 4º O Incentivo Financeiro Adicional - IFA será pago, de forma integral no mês de dezembro de cada ano, aos Agentes Comunitários de Saúde (ACS), que efetivamente tenham cumprido as metas definidas pelo Ministério da Saúde e pelo Município de Caçapava.

Parágrafo único. As metas para o repasse do incentivo financeiro adicional - IFA de que trata o "caput" deste artigo, serão estabelecidas mediante Decreto Municipal.

Art. 5º O repasse da parcela adicional denominada Incentivo Financeiro Adicional – IFA aos Agentes Comunitários de Saúde (ACS) do Município de Caçapava observará as seguintes disposições:

§ 1º No exercício de 2025, o repasse do IFA ficará condicionado exclusivamente ao atingimento da meta relativa ao componente vínculo e acompanhamento, conforme critérios estabelecidos no novo modelo de financiamento da Atenção Primária à Saúde, sendo considerado o percentual de:

I - Pessoa com cadastro completo: usuários que possuam simultaneamente cadastro individual (MICI) e cadastro domiciliar e territorial (MICDT), atendendo integralmente aos requisitos de validação do Sistema de Informação em Saúde para a Atenção Básica – SISAB;

II - Pessoa com cadastro atualizado: usuários com cadastro revisado ou confirmado nos últimos 24 (vinte e quatro) meses, até o mês de referência do quadrimestre avaliado, contado a partir da data de inclusão ou da última alteração registrada no sistema.

RUA CAPITÃO CARLOS DE MOURA, 243 – FONE - PABX (12) 3654-6600
CEP 12.280-050 C.N.P.J. 45.189.305/0001-21



Município de Caçapava

Estado de São Paulo

§ 2º O repasse do IFA no exercício de 2025 será proporcional ao percentual efetivamente alcançado no referido componente, observado o seguinte critério: atingimento de 100% da meta resultará no repasse integral do incentivo, enquanto percentuais inferiores implicarão repasse equivalente ao índice alcançado.

§ 3º A partir do exercício de 2026, o repasse do IFA ficará condicionado ao cumprimento integral dos seguintes requisitos:

I - Atendimento das metas nacionais estabelecidas pelo Ministério da Saúde no âmbito do financiamento federal da Atenção Primária à Saúde, compreendendo:

a) Manutenção e qualificação dos cadastros individuais e domiciliares da população adscrita, com atualização periódica no sistema e-SUS/APS;

b) Cumprimento dos indicadores de desempenho definidos pelo Ministério da Saúde, especialmente os relacionados à saúde materno-infantil e ao acompanhamento de condições crônicas, devidamente registrados no sistema oficial de informação.

II - Cumprimento das metas municipais específicas, a saber:

a) Realização de, no mínimo, uma visita domiciliar mensal por pessoa/família, com cobertura mínima de 400 pessoas por ACS, priorizando populações em maior vulnerabilidade e risco epidemiológico;

b) Manutenção do vínculo com o território, mediante atualização mensal dos cadastros de usuários ativos e inativos no e-SUS/APS;

c) Participação em reuniões diárias, quando convocadas, com duração mínima de 30 (trinta) minutos, para planejamento, discussão de casos, busca ativa e atividades de vigilância em saúde;

d) Participação em reunião semanal de equipe, registrada em ata, com foco no planejamento das ações;

e) Condução de, no mínimo, um grupo educativo por semana, podendo ser realizada de forma compartilhada com outra categoria profissional;

RUA CAPITÃO CARLOS DE MOURA, 243 – FONE - PABX (12) 3654-6600
CEP 12.280-050 C.N.P.J. 45.189.305/0001-21



Município de Caçapava

Estado de São Paulo

f) Apoio às demandas da Unidade Básica de Saúde, incluindo atividades em vacinação, acolhimento, busca ativa na área de abrangência, atividades compartilhadas com Agentes de Combate às Endemias (ACE) e demais atribuições previstas na PNAB, com carga horária semanal de até 3 (três) horas e 30 (trinta) minutos.

§ 1º Os registros das visitas domiciliares deverão ser obrigatoriamente lançados no sistema e-SUS/APS, estando sujeitos à auditoria pela gestão da Atenção Básica.

§ 2º O não cumprimento integral das metas estabelecidas nos incisos I e II implicará a suspensão do repasse do Incentivo Financeiro Adicional - IFA.

Art. 6º Esta Lei está alinhada à Agenda 2030 da Organização das Nações Unidas (ONU) e contribui para o cumprimento dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) 3 -Saúde e Bem-Estar; ODS -8 Trabalho Decente e ODS 10 -Redução das Desigualdades.

Art. 7º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA, 24 de novembro de 2025.

DR. YAN LOPES DE ALMEIDA
PREFEITO MUNICIPAL

RUA CAPITÃO CARLOS DE MOURA, 243 – FONE - PABX (12) 3654-6600
CEP 12.280-050 C.N.P.J. 45.189.305/0001-21

LEI Nº 6378, DE 25 DE NOVEMBRO DE 2025 - ALTERA A LEI MUNICIPAL Nº 5.259, DE 27 DE MARÇO DE 2014, QUE CONSTITUI O CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

Edição nº 695, 26 de novembro de 2025



Município de Caçapava

Estado de São Paulo

LEI Nº 6378, DE 25 DE NOVEMBRO DE 2025

Projeto de Lei nº 194/2025

Autor: Prefeito Municipal Yan Lopes de Almeida

Altera a Lei Municipal nº 5.259, de 27 de março de 2014, que constitui o Conselho Municipal de Educação.

Yan Lopes de Almeida, Prefeito Municipal de Caçapava, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

Faço saber que a **Câmara Municipal** aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte

LEI nº 6378

Art. 1º Ficam alterados os artigos 5º, 6º e 8º da Lei Municipal nº 5.259, de 27 de março de 2014, que constitui o Conselho Municipal de Educação, passando a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 5º O Conselho Municipal de Educação será composto por 18 membros titulares e igual número de suplentes, nomeados por Decreto pelo Poder Executivo, dentre os quais incluirão:

.....

b) um representante de Professores do Ensino Fundamental - anos finais, da rede municipal de ensino;

.....

i) um representante dos Professores do Ensino Fundamental - anos iniciais, da rede municipal de ensino;

.....

RUA CAPITÃO CARLOS DE MOURA, 243 – FONE - PABX (12) 3654-6600
CEP 12.280-050 C.N.P.J. 45.189.305/0001-21



Município de Caçapava

Estado de São Paulo

o) um representante de funcionário, não docente, das escolas da rede municipal de ensino;

.....

q) um representante de pais de alunos da Educação Infantil, da rede municipal de ensino, preferencialmente membro do Conselho de Escola;

r) um representante de professor da educação especial da rede municipal de ensino.

.....” (NR)

“Art. 6º Os Membros representantes da Administração Pública, mencionados nas alíneas “a” e “l” do artigo anterior, e seus suplentes, serão indicados pelas mesmas, e comunicada a escolha à Secretaria Executiva do Conselho Municipal de Educação.” (NR)

.....

“Art. 8º Os Membros representantes da Administração Pública, mencionados nas alíneas “b”, “c”, “h”, “i”, “j”, “o” e “r” do artigo 5º, e os membros representantes da Sociedade Civil, referentes às alíneas “d”, “e”, “f”, “g”, “k” e “q”, e seus Suplentes, serão indicados pelas mesmas para a realização de um fórum próprio promovido pelo Conselho Municipal de Educação.” (NR)

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA, 25 de novembro de 2025.

DR. YAN LOPES DE ALMEIDA
PREFEITO MUNICIPAL

RUA CAPITÃO CARLOS DE MOURA, 243 – FONE - PABX (12) 3654-6600
CEP 12.280-050 C.N.P.J. 45.189.305/0001-21

LEI Nº 6379, DE 25 DE NOVEMBRO DE 2025 - INSTITUI A ADOÇÃO DO PROTOCOLO DE ATENDIMENTO ÀS CRIANÇAS E ADOLESCENTES VÍTIMAS DE RACISMO NAS ESCOLAS DO MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Edição nº 695, 26 de novembro de 2025



Município de Caçapava

Estado de São Paulo

LEI Nº 6379, DE 25 DE NOVEMBRO DE 2025

Projeto de Lei nº 107/2025

Autora: Vereadora Dandara Pereira César Leite Gissoni

Institui a adoção do protocolo de atendimento às crianças e adolescentes vítimas de racismo nas escolas do Município de Caçapava e dá outras providências.

Yan Lopes de Almeida, Prefeito Municipal de Caçapava, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

Faço saber que a **Câmara Municipal** aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte

L E I n º 6 3 7 9

Art. 1º Fica instituído o Protocolo de Combate ao Racismo nas escolas situadas no Município de Caçapava.

Art. 2º Fica estabelecido que todas as escolas públicas e privadas, do ensino básico ao ensino médio, localizadas no Município de Caçapava, são obrigadas a adotar medidas para combater o racismo, promover a igualdade racial e garantir um ambiente educacional seguro e respeitoso.

Art. 3º Para fins desta Lei, considera-se racismo qualquer forma de discriminação racial, incluindo insultos, estereótipos, exclusão social e qualquer ação que promova desigualdades com base na raça, que resulte em impactos prejudiciais à integridade e ao desenvolvimento físico ou psicossocial, além de toda ação negligência.

Art. 4º Para a implementação das medidas de combate ao racismo, as escolas deverão, além do já disposto nos §§ 1º e 2º do art. 1º, da lei nº 10.630/2003:

I - criar espaços de diálogo e reflexão sobre a igualdade racial, promovendo debates, seminários, palestras e outras atividades que envolvam a comunidade escolar e valorizem a diversidade étnico-racial;

RUA CAPITÃO CARLOS DE MOURA, 243 – FONE - PABX (12) 3654-6600
CEP 12.280-050 C.N.P.J. 45.189.305/0001-21



Município de Caçapava

Estado de São Paulo

II - estabelecer um canal de denúncias para que estudantes, pais, professores e funcionários possam relatar casos de racismo, assegurando sigilo, investigação adequada e aplicação de medidas disciplinares quando necessário;

III - garantir o suporte emocional e psicológico adequado às vítimas de racismo, por meio de profissionais capacitados, como orientadores educacionais, psicólogos e assistentes sociais.

Art. 5º Fica estabelecido um protocolo de atuação para lidar com caso de racismo nas escolas, composto pelas seguintes diretrizes:

I - toda manifestação ou suspeita de racismo deve ser identificada e notificada à direção da escola, que deverá encaminhar aos canais de denúncia competentes e ao Conselho Tutelar;

II - o Conselho Tutelar poderá acionar as redes de saúde, assistência social, sistema de justiça e demais membros da rede de garantia de direitos da criança e do adolescente.

Art. 6º Esta Lei entrará em vigor na data da sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAÇAPAVA, 25 de novembro de 2025.

DR. YAN LOPES DE ALMEIDA
PREFEITO MUNICIPAL

RUA CAPITÃO CARLOS DE MOURA, 243 – FONE - PABX (12) 3654-6600
CEP 12.280-050 C.N.P.J. 45.189.305/0001-21

LEI Nº 6380, DE 25 DE NOVEMBRO DE 2025 - DISPÕE SOBRE A IMPLEMENTAÇÃO DO USO DE ELÁSTICOS EM CADEIRAS ESCOLARES COMO MEDIDA DE ADAPTAÇÃO RAZOÁVEL PARA ESTUDANTES COM TRANSTORNO DO ESPECTRO AUTISTA, NO ÂMBITO DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE CAÇAPAVA.

Edição nº 695, 26 de novembro de 2025



Município de Caçapava

Estado de São Paulo

LEI Nº 6380, DE 25 DE NOVEMBRO DE 2025

Projeto de Lei nº 141/2025

Autor: Vereador Jefferson Henrique Tavares de Sousa

Dispõe sobre a implementação do uso de elásticos em cadeiras escolares como medida de adaptação razoável para estudantes com Transtorno do Espectro Autista (TEA), no âmbito da rede municipal de ensino de Caçapava, e dá outras providências..

Yan Lopes de Almeida, Prefeito Municipal de Caçapava, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

Faço saber que a **Câmara Municipal** aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte

LEI nº 6380

Art. 1º Fica instituída, no âmbito da rede municipal de ensino, a utilização de elásticos fixados na parte inferior frontal das cadeiras escolares, como medida de adaptação razoável para estudantes com Transtorno do Espectro Autista (TEA).

Art. 2º A medida prevista nesta Lei tem como objetivo contribuir com a inclusão educacional, favorecendo a autorregulação sensorial e a concentração dos estudantes com TEA.

Art. 3º As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta de dotações orçamentárias próprias, suplementadas se necessário.

Art. 4º Esta Lei entrará em vigor na data da sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAÇAPAVA, 25 de novembro de 2025.

DR. YAN LOPES DE ALMEIDA
PREFEITO MUNICIPAL

RUA CAPITÃO CARLOS DE MOURA, 243 – FONE - PABX (12) 3654-6600
CEP 12.280-050 C.N.P.J. 45.189.305/0001-21

LEI Nº 6381, DE 25 DE NOVEMBRO DE 2025 - INCLUI O DIA DO
PROFISSIONAL DE AUDIOVISUAL NO CALENDÁRIO OFICIAL DE EVENTOS
DO MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA.

Edição nº 695, 26 de novembro de 2025



Município de Caçapava

Estado de São Paulo

LEI Nº 6381, DE 25 DE NOVEMBRO DE 2025

Projeto de Lei nº 188/2025

Autora: Vereadora Daniele Cristine Galdino Siqueira

***Inclui o Dia do Profissional de Audiovisual no Calendário Oficial de
Eventos do Município de Caçapava.***

***Yan Lopes de Almeida, Prefeito Municipal de
Caçapava***, Estado de São Paulo, no uso de
suas atribuições legais,

Faço saber que a ***Câmara Municipal*** aprovou
e eu sanciono e promulgo a seguinte

LEI nº 6381

Art. 1º Fica incluído, no Calendário Oficial de Eventos do
Município de Caçapava, o Dia do Profissional de Audiovisual, a ser comemorado,
anualmente, no dia 27 do mês de outubro.

Art. 2º Esta Lei entrará em vigor na data da sua publicação,
revogando-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAÇAPAVA, 25 de novembro de 2025.

DR. YAN LOPES DE ALMEIDA
PREFEITO MUNICIPAL

RUA CAPITÃO CARLOS DE MOURA, 243 – FONE - PABX (12) 3654-6600
CEP 12.280-050 C.N.P.J. 45.189.305/0001-21

LEI Nº 6382, DE 25 DE NOVEMBRO DE 2025 - INSTITUI O DIA MUNICIPAL DE COMBATE À POLUIÇÃO POR AGROTÓXICOS NO MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA.

Edição nº 695, 26 de novembro de 2025



Município de Caçapava

Estado de São Paulo

LEI Nº 6382, DE 25 DE NOVEMBRO DE 2025

Projeto de Lei nº 189/2025

Autora: Vereadora Dandara Pereira César Leite Gissoni

Institui o Dia Municipal de Combate à Poluição por Agrotóxicos no Município de Caçapava.

Yan Lopes de Almeida, Prefeito Municipal de Caçapava, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

Faço saber que a ***Câmara Municipal*** aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte

L E I n º 6 3 8 2

Art. 1º Fica instituído o Dia Municipal de Combate à Poluição por Agrotóxicos, a ser celebrado, anualmente, em 11 de janeiro, com o objetivo de conscientizar a população sobre os impactos negativos do uso excessivo e inadequado desses produtos.

Art. 2º As ações de conscientização e educação deverão focar em:

I - riscos à saúde: apresentar os perigos dos agrotóxicos à saúde humana, especialmente para crianças e mulheres, e os problemas de intoxicação por falhas no manuseio;

II - impactos ambientais: destacar a contaminação do solo e da água pelo uso de agrotóxicos;

III - alternativas sustentáveis: promover a agricultura orgânica, o uso de bioinsumos e práticas de manejo sustentáveis.

Art. 3º O Poder Público Municipal, em parceria com órgãos e entidades de saúde, meio ambiente e agricultura, fica autorizado a promover atividades educativas, palestras e campanhas informativas.

RUA CAPITÃO CARLOS DE MOURA, 243 – FONE - PABX (12) 3654-6600
CEP 12.280-050 C.N.P.J. 45.189.305/0001-21



Município de Caçapava

Estado de São Paulo

Art. 4º A fiscalização do uso e armazenamento de agrotóxicos no município também deve ser reforçada, de acordo com as leis federais e estaduais pertinentes.

Art. 5º Esta Lei entrará em vigor na data da sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAÇAPAVA, 25 de novembro de 2025.

DR. YAN LOPES DE ALMEIDA
PREFEITO MUNICIPAL

RUA CAPITÃO CARLOS DE MOURA, 243 – FONE - PABX (12) 3654-6600
CEP 12.280-050 C.N.P.J. 45.189.305/0001-21

**FUSAM – FUNDAÇÃO DE SAÚDE E ASSISTÊNCIA DO MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA****HOMOLOGAÇÃO****PROCESSO Nº 078/2025 – DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 037/2025****OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO III****Modalidade:** Dispensa de Licitação – Art. 75, Inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021.**Contratante:** FUNDAÇÃO DE SAÚDE E ASSISTÊNCIA DO MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA –**CNPJ:** 50.453.703/0001-43**Contratadas:****BR VALE DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS LTDA**, vencedora dos itens 01 e 02, no valor global de **R\$ 1.815,00** (Hum mil, oitocentos e quinze reais),**DIBRAX DISTRIBUIDORA DE ARTIGOS VDE PAPELARIA E LIMPEZA LTDA**, vencedora do item 03, no valor global de **R\$ 1.035,00** (Hum mil, trinta e cinco reais).

Ressalta-se que as propostas vencedoras dos itens 01 e 02 foram apresentadas e validadas durante o certame eletrônico. Quanto ao item 03, este restou deserto, uma vez que não houve apresentação de propostas válidas durante a sessão. Entretanto, considerando a necessidade da contratação, propõe-se a contratação do referido item com a empresa que apresentou o menor preço durante o período de cotação, conforme registrado na planilha encaminhada pelo Setor de Compras.

DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA:

DESPESA	NATUREZA DA DESPESA	PROGRAMA DE TRABALHO (Funcional)	FONTE (nº e título)	CÓDIGO DE APLICAÇÃO
279	3.3.90.30.16	10 302 1002 2460	02 - Transferências e Convênios	3010144 FDO X FDO ESTADUAL RES SS

Conforme propostas de preços apresentadas e acostadas aos autos dos processos em epígrafe.

Marcela Aparecida da Silva França

Presidente da FUSAM

Caçapava, 26/11/2025



Município de Caçapava

ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS

MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA – SP NOTIFICAÇÃO DE LIBERAÇÃO DE RECURSOS

O Município de Caçapava, atendendo ao disposto no art. 2º da Lei Federal n.º 9.452/97, em conformidade com o decreto n.º 3.068, de 01/07/97, notifica os Partidos Políticos, os Sindicatos de Trabalhadores e as Entidades Empresariais com sede em Caçapava, que o Governo Federal liberou recursos no valor de R\$ 2.167.497,73 (Dois milhões, cento e sessenta e sete mil, quatrocentos e noventa e sete reais e setenta e três centavos) os quais especificamos abaixo:

CONTA CORRENTE	PROGRAMA	DATA	VALORES
163.390-2	PBPN-PETRÓLEO	24/11/2025	R\$ 415.350,62
163.390-2	PBPN-PETRÓLEO	25/11/2025	R\$ 289.494,06
38.210-8	FUNDEB-ITCMD	25/11/2025	R\$ 29.236,79
38.210-8	FUNDEB-IPVA	25/11/2025	R\$ 29.952,24
38.210-8	FUNDEB-RECEB. DE ICMS	25/11/2025	R\$ 1.389.787,21
173.010-x	CFEM	25/11/2025	R\$ 13.676,81
TOTAL			R\$ 2.167.497,73

Caçapava, 26 de novembro de 2025.

Dr. Yan Lopes de Almeida
Prefeito Municipal

Rua Capitão Carlos de Moura, 243 – Vila Pantaleão – Caçapava/SP
FONE – PABX (12) 3654-6600 – CEP 12.280-050 – CNPJ 45.189.305/0001-21





MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA
Estado de São Paulo



Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

**ATA DA ANÁLISE DE RECURSO
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 003/2025**

A Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, por meio da Comissão de Seleção dos Projetos Socioassistenciais instituída pela **Portaria Nº 84/GAB de 08 de Outubro de 2025** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Tornar público a análise do Plano de Trabalho e da Documentação apresentada pelas Organizações da Sociedade Civil, visando a celebração de Termo de Colaboração que tenha por objeto a execução dos serviços conforme a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS no 109/2009), com capacidade para **20 (vinte) vagas, distribuídas em 02 casas lares com até 10 acolhidos cada, para atendimento provisório e excepcional de crianças e adolescentes de ambos os sexos, inclusive com deficiência, sob medida de proteção (Art. 98 e 101 inciso 7 e 8 do Estatuto da Criança e do Adolescente) para crianças de zero a 18 (dezoito) anos incompletos, em situação de abandono ou cujas famílias ou responsáveis encontrem-se temporariamente impossibilitados de cumprir sua função de cuidado e proteção**, tendo em vista que os serviços de acolhimento para crianças e adolescentes integram os **Serviços de Alta Complexidade do Sistema Único de Assistência Social (SUAS)**, relacionado no Edital de Chamamento Público nº 003/2025, Processo Administrativo Nº 6024/2025.

DA PROPOSTA 1:

Proteção Social Especial de Alta Complexidade:

1. Organização: CASEPAFE - Centro de Assistência Social Evangélico Palavra da Fé

Prestação de serviços da Proteção Social de Alta Complexidade - Serviço de Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes na modalidade Casa Lar, com capacidade para 20 (vinte) vagas, distribuídas em 02 casas lares, com até 10 acolhidos cada, para atendimento provisório e excepcional de crianças e adolescentes de ambos os sexos, inclusive com deficiência para crianças de zero a 18 (dezoito) anos incompletos, juntamente de um escritório administrativo à parte.

Período de execução: 01 de Dezembro de 2025 até dia 30 de Novembro de 2026

Número de vagas: 20 (vinte) vagas

Valor de referência por usuário: R\$ 5.000, 00 (cinco mil reais)

Valor Mensal: R\$ 100.000,00 (cem mil reais)

Conforme análise, faz-se a presente publicação do **resultado da análise de recurso** cuja

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191



1
Celine



MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA

Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

complementação de documentos ou a sua negativa em fazer poderá implicar a alteração do resultado a ser divulgado:

Em reunião realizada nas datas de 18/11/2025 a 26/11/2025 na sala de reunião localizada na sede da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, sito à Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta – Caçapava. A Comissão de Seleção, apresenta, com fundamento no item 10.4.5 do Edital 003/2025 a pontuação dos seguintes critérios, assim como identifica os documentos recebidos e ausentes:

Critério	Pontuação	Descrição do Nível de Atendimento	Pontuação Média	TOTAL
1. Metodologia SUAS (Pontuação máxima 15): Avaliar a coerência da proposta com a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (CNAS no 109/2009), considerando: a) Adequação ao público-alvo . b) Alinhamento com os objetivos e serviços: CASA LAR c) Estratégias de acolhimento e fortalecimento de vínculos familiares e comunitários. Critério Eliminatório: Propostas com nota zero neste critério, Metodologia SUAS, serão automaticamente desclassificadas.			15	
1. Metodologia SUAS (15)	0	Proposta incompatível com o SUAS, sem estratégias ou público definido.		
	1 a 5	Coerência parcial, metodologia pouco clara ou incompleta.		
	6 a 10	Boa adequação, mas com falhas em detalhamento ou aplicação prática.		
	11 a 13	Metodologia clara, adequada e alinhada ao SUAS, com pequenas melhorias.		
	14 a 15	Metodologia completa, inovadora, totalmente alinhada às diretrizes SUAS.		
2. Infraestrutura (Pontuação máxima: 10 pontos) Avaliar as condições físicas e operacionais para execução do serviço, considerando higiene, segurança, acessibilidade e privacidade.				
	0	Infraestrutura inadequada ou inexistente.		
	1 a 4	Condições básicas, porém com		

2

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191





MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA
Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

2. Infraestrutura (10)		falhas em higiene, segurança ou acessibilidade.	10
	5 a 7	Infraestrutura adequada, mas com pontos a melhorar.	
	8 a 10	Infraestrutura completa, segura, acessível e adequada para o serviço.	
3. Equipe Técnica (Pontuação máxima: 15 pontos) Verificar composição da equipe, formação, vínculo empregatício e experiência com a população-alvo.			
3. Equipe Técnica (15)	0	Equipe incompleta ou sem formação.	15
	1 a 5	Equipe mínima, com pouca experiência.	
	6 a 10	Equipe qualificada e com experiência parcial.	
	11 a 15	Equipe completa, experiente, com vínculo estável e capacitação adequada.	
4. Metas e Indicadores (Pontuação máxima: 15 pontos) Analisar clareza e viabilidade do plano de trabalho, definição de metas, prazos, indicadores e mecanismos de monitoramento.			
4. Metas e Indicadores (15)	0	Metas e indicadores ausentes ou irreais.	15
	1 a 5	Metas pouco claras ou indicadores genéricos	
	6 a 10	Metas definidas, mas com indicadores e prazos pouco detalhados.	
	11 a 15	Metas claras, prazos definidos, indicadores mensuráveis e monitoramento consistente.	
5. Proposta Orçamentária e Precificação Justificada (Pontuação máxima: 20 pontos) Avalia a adequação do orçamento à faixa de referência per capita (R\$ 4.700,00 a R\$ 5.000,00), compatibilidade com o plano de trabalho, clareza e fundamentação técnica, com base na Lei no 13.019/2014. Art. 23 e 27, § 5o Será obrigatoriamente justificada a seleção de proposta que não for a mais adequada ao valor de referência constante do chamamento público.			

3

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta – Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191



Handwritten signature and initials in blue ink.



MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA

Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

Critério Eliminatório: Serão desclassificadas as propostas que apresentarem: I Valor global superior ao limite estimado no edital, sem justificativa técnica compatível; II Valor per capita inferior à faixa de referência com risco à viabilidade do serviço, evidenciado na análise técnica.			
5. Proposta Orçamentária e Precificação Justificada (20)	0	Orçamento ausente ou incoerente; valores inviáveis.	18,50
	1 a 5	Orçamento genérico ou sem justificativa técnica.	
	6 a 10	Estrutura básica com inconsistências ou justificativas frágeis.	
	11 a 15	Orçamento bem estruturado, dentro da faixa e com justificativas.	
	16 a 20	Orçamento detalhado, compatível com o plano de trabalho, valor dentro da faixa de referência e fundamentado legalmente.	
6. Sustentabilidade Técnica e Financeira (Pontuação máxima: 15 pontos) Comprovar capacidade técnica e financeira para execução do projeto, incluindo previsão de contrapartida com recursos próprios.			
6. Sustentabilidade Técnica e Financeira (15)	0	Ausência de comprovação técnica ou financeira.	15
	1 a 5	Comprovação parcial ou insuficiente.	
	6 a 10	Capacidade técnica e financeira adequada, com algumas fragilidades.	
	11 a 15	Capacidade técnica e financeira plenamente comprovada e sustentável.	
7. Experiência da OSC no SUAS (Pontuação máxima: 10 pontos): Capacidade técnica comprovada, contudo, a comprovação financeira se mostrou insuficiente.			
7. Experiência da OSC no SUAS (10)	0	Sem experiência comprovada.	10
	1 a 4	Experiência recente ou limitada.	

4

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191





MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA

Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

	5 a 7	Experiência intermediária com bons resultados.		
	8 a 10	Experiência sólida, comprovada e com impacto positivo.		
8. Articulação em Rede (Pontuação máxima: 10 pontos) Avalia o envolvimento da OSC com a rede socioassistencial, incluindo CRAS, CREAS, Conselho Tutelar, saúde, educação, etc.				
8. Articulação em Rede (10)	0	Sem articulação com rede socioassistencial ou intersetorial.	10	108,50
	1 a 4	Articulação incipiente, pouco detalhada.		
	5 a 7	Boa articulação, com algumas parcerias estabelecidas		
	8 a 10	Articulação ampla, efetiva e bem descrita com redes diversas.		

PARA FINS DE CELEBRAÇÃO – DOCUMENTAÇÕES

DOCUMENTAÇÃO		STATUS
I. Documentação Jurídica		
1	Cópia autenticada do Estatuto Social consolidado e registrado, com objeto compatível (conforme Resolução CNAS nº 109/2009).	Consta
2	Ata de eleição e posse da atual diretoria, registrada em cartório	Consta
3	Relação nominal dos dirigentes com número de CPF e RG.	Consta
4	Comprovante de inscrição ativa no Conselho Municipal de Assistência Social de Caçapava/SP, ou município de origem, provisoriamente	Consta
5	Comprovante de inscrição no CNEAS – Cadastro Nacional de Entidades de Assistência Social	Consta
6	Certidão de regularidade jurídica (registro civil ou junta comercial).	Consta
7	Comprovante de inscrição e situação cadastral do CNPJ.	Consta
8	Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).	Consta
9	Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social (CEBAS), se houver, conforme Lei Complementar nº 187/2021 (para fins classificatórios)	Consta (protocolo)
10	Declaração de não contratação de menores de 18 anos;	Consta
11	Declaração do Representante Legal da OSC, da inexistência de impedimento de celebração da	Consta

5

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta – Caçapava – SP – CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191





MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA
Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

	parceria	
12	Declaração de que a OSC não foi penalizada com suspensão do direito de contratar com o poder público;	Não Consta
13	Declaração de que a OSC não possui registros impeditivos ativos nos cadastros oficiais: Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) e Cadastro de Entidades Privadas sem Fins Lucrativos Impedidas (CEPIM)	Consta
II. Documentação Fiscal e Contábil		
14	Certidão conjunta da Receita Federal e da Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (CND)	Consta
15	Certificado de regularidade do FGTS (CRF)	Consta
16	Certidões negativas de débitos estaduais e municipais (incluindo ISS e IPTU)	Consta
17	Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício, aprovadas pela assembleia.	Consta
18	Relatório de atividades do último exercício, compatível com o objeto da parceria.	Consta
19	Declaração do contador responsável (com CRC ativo).	Consta
III. Documentação Técnico-Operacional		
20	Plano de Trabalho, conforme Anexo III do edital.	Consta
21	Declaração formal que providenciará Alvará de Funcionamento para o estabelecimento a a ser instalado.	Consta
22	Declaração formal de que dispõe de infraestrutura física e equipe técnica compatível com o serviço ofertado.	Consta
23	Declaração formal que fornecerá relação dos profissionais da equipe técnica (com cópias de diplomas e registros nos respectivos conselhos de classe).	Consta
IV. Documentação Socioassistencial		
24	Modelo de Plano de Atendimento Individual (PIA), conforme a natureza do serviço prestado, garantindo os elementos exigidos na No SUAS, incluindo diagnóstico, objetivos, estratégias de acompanhamento, reinserção e desligamento planejado.	Consta
25	Declaração de integração com a rede socioassistencial de Caçapava (CRAS, CREAS, CAPS, Casa de Passagem etc.).	Consta
26	Declaração de que respeita os princípios da Política Nacional de Assistência Social, da PNAS/2004 e da Resolução CNAS nº 109/2009.	Consta

Em conformidade com as análises realizadas, esta comissão finaliza a avaliação do recurso da **OSC CASEPAFE - Centro de Assistência Social Evangélico Palavra da Fé**. Dando sequência à apreciação dos demais recursos recebidos.

DA PROPOSTA 2:

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191

6





MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA
Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

Proteção Social Especial de Alta Complexidade:

2. Organização: Associação Novo Tempo

Prestação de serviços da Proteção Social de Alta Complexidade - Serviço de Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes na modalidade Casa Lar, com capacidade para 20 (vinte) vagas, distribuídas em 02 casas lares, com até 10 acolhidos cada, para atendimento provisório e excepcional de crianças e adolescentes de ambos os sexos, inclusive com deficiência para crianças de zero a 18 (dezoito) anos incompletos, juntamente de um escritório administrativo à parte.

Período de execução: 01 de Dezembro de 2025 até dia 30 de Novembro de 2026

Número de vagas: 20 (vinte) vagas

Valor de referência por usuário: R\$ 5.000, 00 (cinco mil reais)

Valor Mensal: R\$ 100.000,00 (cem mil reais)

Em reunião realizada nas datas de 18/11/2025 a 26/11/2025 na sala de reunião localizada na sede da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, sito à Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta – Caçapava. A Comissão de Seleção, apresenta, com fundamento no item 10.4.5 do Edital 003/2025 a pontuação dos seguintes critérios, assim como identifica os documentos recebidos e ausentes:

Critério	Pontuação	Descrição do Nível de Atendimento	Pontuação Média	TOTAL
1. Metodologia SUAS (Pontuação máxima 15): Avaliar a coerência da proposta com a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (CNAS no 109/2009), considerando: a) Adequação ao público-alvo . b) Alinhamento com os objetivos e serviços: CASA LAR c) Estratégias de acolhimento e fortalecimento de vínculos familiares e comunitários. Critério Eliminatório: Propostas com nota zero neste critério, Metodologia SUAS, serão automaticamente desclassificadas.			14	
1. Metodologia SUAS (15)	0	Proposta incompatível com o SUAS, sem estratégias ou público definido.		
	1 a 5	Coerência parcial, metodologia pouco clara ou incompleta.		
	6 a 10	Boa adequação, mas com falhas em detalhamento ou aplicação prática.		

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta – Caçapava – SP – CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191

7



Handwritten signatures and initials in blue ink.



MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA

Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

	11 a 13	Metodologia clara, adequada e alinhada ao SUAS, com pequenas melhorias.	
	14 a 15	Metodologia completa, inovadora, totalmente alinhada às diretrizes SUAS.	
2. Infraestrutura (Pontuação máxima: 10 pontos) Avaliar as condições físicas e operacionais para execução do serviço, considerando higiene, segurança, acessibilidade e privacidade.			
2. Infraestrutura (10)	0	Infraestrutura inadequada ou inexistente.	10
	1 a 4	Condições básicas, porém com falhas em higiene, segurança ou acessibilidade.	
	5 a 7	Infraestrutura adequada, mas com pontos a melhorar.	
	8 a 10	Infraestrutura completa, segura, acessível e adequada para o serviço.	
3. Equipe Técnica (Pontuação máxima: 15 pontos) Verificar composição da equipe, formação, vínculo empregatício e experiência com a população-alvo.			
3. Equipe Técnica (15)	0	Equipe incompleta ou sem formação.	15
	1 a 5	Equipe mínima, com pouca experiência.	
	6 a 10	Equipe qualificada e com experiência parcial.	
	11 a 15	Equipe completa, experiente, com vínculo estável e capacitação adequada.	
4. Metas e Indicadores (Pontuação máxima: 15 pontos) Analisar clareza e viabilidade do plano de trabalho, definição de metas, prazos, indicadores e mecanismos de monitoramento.			
	0	Metas e indicadores ausentes ou irreais.	

8

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191





MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA

Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

4. Metas e Indicadores (15)	1 a 5	Metas pouco claras ou indicadores genéricos	15
	6 a 10	Metas definidas, mas com indicadores e prazos pouco detalhados.	
	11 a 15	Metas claras, prazos definidos, indicadores mensuráveis e monitoramento consistente.	
5. Proposta Orçamentária e Precificação Justificada (Pontuação máxima: 20 pontos) Avalia a adequação do orçamento à faixa de referência per capita (R\$ 4.700,00 a R\$ 5.000,00), compatibilidade com o plano de trabalho, clareza e fundamentação técnica, com base na Lei no 13.019/2014. Art. 23 e 27, § 5o Será obrigatoriamente justificada a seleção de proposta que não for a mais adequada ao valor de referência constante do chamamento público. Critério Eliminatório: Serão desclassificadas as propostas que apresentarem: I Valor global superior ao limite estimado no edital, sem justificativa técnica compatível; II Valor per capita inferior à faixa de referência com risco à viabilidade do serviço, evidenciado na análise técnica.			
5. Proposta Orçamentária e Precificação Justificada (20)	0	Orçamento ausente ou incoerente; valores inviáveis.	15
	1 a 5	Orçamento genérico ou sem justificativa técnica.	
	6 a 10	Estrutura básica com inconsistências ou justificativas frágeis.	
	11 a 15	Orçamento bem estruturado, dentro da faixa e com justificativas.	
	16 a 20	Orçamento detalhado, compatível com o plano de trabalho, valor dentro da faixa de referência e fundamentado legalmente.	
6. Sustentabilidade Técnica e Financeira (Pontuação máxima: 15 pontos) Comprovar capacidade técnica e financeira para execução do projeto, incluindo previsão de contrapartida com recursos próprios.			
6. Sustentabilidade	0	Ausência de comprovação técnica ou financeira.	
	1 a 5	Comprovação parcial ou insuficiente.	

9

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191



Alina



MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA

Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

Técnica e Financeira (15)	6 a 10	Capacidade técnica e financeira adequada, com algumas fragilidades.	13
	11 a 15	Capacidade técnica e financeira plenamente comprovada e sustentável.	
7. Experiência da OSC no SUAS (Pontuação máxima: 10 pontos) Avalia o envolvimento da OSC com a rede socioassistencial, incluindo CRAS, CREAS, Conselho Tutelar, saúde, educação, etc.			
7. Experiência da OSC no SUAS (10)	0	Sem experiência comprovada.	10
	1 a 4	Experiência recente ou limitada.	
	5 a 7	Experiência intermediária com bons resultados.	
	8 a 10	Experiência sólida, comprovada e com impacto positivo.	
8. Articulação em Rede (Pontuação máxima: 10 pontos) Avalia o envolvimento da OSC com a rede socioassistencial, incluindo CRAS, CREAS, Conselho Tutelar, saúde, educação, etc.			
8. Articulação em Rede (10)	0	Sem articulação com rede socioassistencial ou intersetorial.	10
	1 a 4	Articulação incipiente, pouco detalhada.	
	5 a 7	Boa articulação, com algumas parcerias estabelecidas	
	8 a 10	Articulação ampla, efetiva e bem descrita com redes diversas.	

102

PARA FINS DE CELEBRAÇÃO – DOCUMENTAÇÕES

DOCUMENTAÇÃO		STATUS
I. Documentação Jurídica		
1	Cópia autenticada do Estatuto Social consolidado e registrado, com objeto compatível com o serviço de Comunidade Terapêutica (conforme Resolução CNAS nº 109/2009).	Consta

10

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191

Aline





MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA
Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

2	Ata de eleição e posse da atual diretoria, registrada em cartório	Consta
3	Relação nominal dos dirigentes com número de CPF e RG.	Consta
4	Comprovante de inscrição ativa no Conselho Municipal de Assistência Social de Caçapava/SP, ou município de origem, provisoriamente	Consta
5	Comprovante de inscrição no CNEAS – Cadastro Nacional de Entidades de Assistência Social	Consta
6	Certidão de regularidade jurídica (registro civil ou junta comercial).	Não Consta
7	Comprovante de inscrição e situação cadastral do CNPJ.	Consta
8	Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).	Consta
9	Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social (CEBAS), se houver, conforme Lei Complementar nº 187/2021 (para fins classificatórios)	Não Consta
10	Declaração de não contratação de menores de 18 anos;	Consta
11	Declaração do Representante Legal da OSC, da inexistência de impedimento de celebração da parceria	Consta
12	Declaração de que a OSC não foi penalizada com suspensão do direito de contratar com o poder público;	Consta
13	Declaração de que a OSC não possui registros impeditivos ativos nos cadastros oficiais: Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) e Cadastro de Entidades Privadas sem Fins Lucrativos Impedidas (CEPIM)	Consta
II. Documentação Fiscal e Contábil		
14	Certidão conjunta da Receita Federal e da Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (CND)	Consta
15	Certificado de regularidade do FGTS (CRF)	Consta
16	Certidões negativas de débitos estaduais e municipais (incluindo ISS e IPTU)	Consta
17	Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício, aprovadas pela assembleia.	Consta
18	Relatório de atividades do último exercício, compatível com o objeto da parceria.	Consta
19	Declaração do contador responsável (com CRC ativo).	Consta
III. Documentação Técnico-Operacional		
20	Plano de Trabalho, conforme Anexo III do edital.	Consta
21	Declaração formal que providenciará Alvará de Funcionamento para o estabelecimento a a ser instalado.	Consta
22	Declaração formal de que dispõe de infraestrutura física e equipe técnica compatível com o serviço ofertado.	Consta
23	Declaração formal que fornecerá relação dos profissionais da equipe técnica (com cópias de diplomas e registros nos respectivos conselhos de classe).	Consta
IV. Documentação Socioassistencial		
24	Modelo de Plano de Atendimento Individual (PIA), conforme a natureza do serviço	Consta

11

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191



Almeida



MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA

Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

	prestado, garantindo os elementos exigidos na No SUAS, incluindo diagnóstico, objetivos, estratégias de acompanhamento, reinserção e desligamento planejado.	
25	Declaração de integração com a rede socioassistencial de Caçapava (CRAS, CREAS, CAPS, Casa de Passagem etc.).	Consta
26	Declaração de que respeita os princípios da Política Nacional de Assistência Social, da PNAS/2004 e da Resolução CNAS nº 109/2009.	Consta

Em conformidade com as análises realizadas, esta comissão finaliza a avaliação do recurso da OSC **Associação Novo Tempo**. Dando sequência à apreciação dos demais recursos recebidos.

DA PROPOSTA 3:**Proteção Social Especial de Alta Complexidade:****3. Organização: ABRAPI - Associação Brasileira de Proteção ao Indivíduo**

Prestação de serviços da Proteção Social de Alta Complexidade - Serviço de Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes na modalidade Casa Lar, com capacidade para 20 (vinte) vagas, distribuídas em 02 casas lares, com até 10 acolhidos cada, para atendimento provisório e excepcional de crianças e adolescentes de ambos os sexos, inclusive com deficiência para crianças de zero a 18 (dezoito) anos incompletos, juntamente de um escritório administrativo à parte.

Período de execução: 01 de Dezembro de 2025 até dia 30 de Novembro de 2026

Número de vagas: 20 (vinte) vagas

Valor de referência por usuário: R\$ 5.000, 00 (cinco mil reais)

Valor Mensal: R\$ 100.000,00 (cem mil reais)

Em reunião realizada nas datas de 18/11/2025 a 26/11/2025 na sala de reunião localizada na sede da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, sito à Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta – Caçapava. A Comissão de Seleção, apresenta, com fundamento no item 10.4.5 do Edital 003/2025 a pontuação dos seguintes critérios, assim como identifica os documentos recebidos e ausentes:

Critério	Pontuação	Descrição do Nível de Atendimento	Pontuação Média	TOTAL
1. Metodologia SUAS (Pontuação máxima 15): Avaliar a coerência da proposta com a Tipificação Nacional dos Serviços				

12

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191





MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA
Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

Socioassistenciais (CNAS no 109/2009), considerando: a) Adequação ao público-alvo . b) Alinhamento com os objetivos e serviços: CASA LAR c) Estratégias de acolhimento e fortalecimento de vínculos familiares e comunitários. Critério Eliminatório: Propostas com nota zero neste critério, Metodologia SUAS, serão automaticamente desclassificadas.			
1. Metodologia SUAS (15)	0	Proposta incompatível com o SUAS, sem estratégias ou público definido.	13,25
	1 a 5	Coerência parcial, metodologia pouco clara ou incompleta.	
	6 a 10	Boa adequação, mas com falhas em detalhamento ou aplicação prática.	
	11 a 13	Metodologia clara, adequada e alinhada ao SUAS, com pequenas melhorias.	
	14 a 15	Metodologia completa, inovadora, totalmente alinhada às diretrizes SUAS.	
2. Infraestrutura (Pontuação máxima: 10 pontos) Avaliar as condições físicas e operacionais para execução do serviço, considerando higiene, segurança, acessibilidade e privacidade.			
2. Infraestrutura (10)	0	Infraestrutura inadequada ou inexistente.	10
	1 a 4	Condições básicas, porém com falhas em higiene, segurança ou acessibilidade.	
	5 a 7	Infraestrutura adequada, mas com pontos a melhorar.	
	8 a 10	Infraestrutura completa, segura, acessível e adequada para o serviço.	
3. Equipe Técnica (Pontuação máxima: 15 pontos) Verificar composição da equipe, formação, vínculo empregatício e experiência com a população-alvo.			
	0	Equipe incompleta ou sem	

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191



13

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]



MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA

Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

3. Equipe Técnica (15)		formação.	14
	1 a 5	Equipe mínima, com pouca experiência.	
	6 a 10	Equipe qualificada e com experiência parcial.	
	11 a 15	Equipe completa, experiente, com vínculo estável e capacitação adequada.	
4. Metas e Indicadores (Pontuação máxima: 15 pontos) Analisar clareza e viabilidade do plano de trabalho, definição de metas, prazos, indicadores e mecanismos de monitoramento.			
4. Metas e Indicadores (15)	0	Metas e indicadores ausentes ou irreais.	10,25
	1 a 5	Metas pouco claras ou indicadores genéricos	
	6 a 10	Metas definidas, mas com indicadores e prazos pouco detalhados.	
	11 a 15	Metas claras, prazos definidos, indicadores mensuráveis e monitoramento consistente.	
5. Proposta Orçamentária e Precificação Justificada (Pontuação máxima: 20 pontos) Avalia a adequação do orçamento à faixa de referência per capita (R\$ 4.700,00 a R\$ 5.000,00), compatibilidade com o plano de trabalho, clareza e fundamentação técnica, com base na Lei no 13.019/2014. Art. 23 e 27, § 5o Será obrigatoriamente justificada a seleção de proposta que não for a mais adequada ao valor de referência constante do chamamento público. Critério Eliminatório: Serão desclassificadas as propostas que apresentarem: I Valor global superior ao limite estimado no edital, sem justificativa técnica compatível; II Valor per capita inferior à faixa de referência com risco à viabilidade do serviço, evidenciado na análise técnica.			
5. Proposta Orçamentária e	0	Orçamento ausente ou incoerente; valores inviáveis.	20
	1 a 5	Orçamento genérico ou sem justificativa técnica.	
	6 a 10	Estrutura básica com inconsistências ou	

14

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191





MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA
Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

Precificação Justificada (20)		justificativas frágeis.		
	11 a 15	Orçamento bem estruturado, dentro da faixa e com justificativas.		
	16 a 20	Orçamento detalhado, compatível com o plano de trabalho, valor dentro da faixa de referência e fundamentado legalmente.		
6. Sustentabilidade Técnica e Financeira (Pontuação máxima: 15 pontos) Comprovar capacidade técnica e financeira para execução do projeto, incluindo previsão de contrapartida com recursos próprios.				
6. Sustentabilidade Técnica e Financeira (15)	0	Ausência de comprovação técnica ou financeira.	15	
	1 a 5	Comprovação parcial ou insuficiente.		
	6 a 10	Capacidade técnica e financeira adequada, com algumas fragilidades.		
	11 a 15	Capacidade técnica e financeira plenamente comprovada e sustentável.		
7. Experiência da OSC no SUAS (Pontuação máxima: 10 pontos) Avalia o envolvimento da OSC com a rede socioassistencial, incluindo CRAS, CREAS, Conselho Tutelar, saúde, educação, etc.				
7. Experiência da OSC no SUAS (10)	0	Sem experiência comprovada.	10	
	1 a 4	Experiência recente ou limitada.		
	5 a 7	Experiência intermediária com bons resultados.		
	8 a 10	Experiência sólida, comprovada e com impacto positivo.		
8. Articulação em Rede (Pontuação máxima: 10 pontos) Avalia o envolvimento da OSC com a rede socioassistencial, incluindo CRAS, CREAS, Conselho Tutelar, saúde, educação, etc.				
	0	Sem articulação com rede socioassistencial ou intersetorial.		

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191

15



Alina



MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA

Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

8. Articulação em Rede (10)	1 a 4	Articulação incipiente, pouco detalhada.	6,5	99
	5 a 7	Boa articulação, com algumas parcerias estabelecidas		
	8 a 10	Articulação ampla, efetiva e bem descrita com redes diversas.		

PARA FINS DE CELEBRAÇÃO – DOCUMENTAÇÕES

		STATUS
I. Documentação Jurídica		
1	Cópia autenticada do Estatuto Social consolidado e registrado, com objeto compatível com o serviço de Comunidade Terapêutica (conforme Resolução CNAS nº 109/2009).	Consta
2	Ata de eleição e posse da atual diretoria, registrada em cartório	Consta
3	Relação nominal dos dirigentes com número de CPF e RG.	Consta
4	Comprovante de inscrição ativa no Conselho Municipal de Assistência Social de Caçapava/SP, ou município de origem, provisoriamente	Consta
5	Comprovante de inscrição no CNEAS – Cadastro Nacional de Entidades de Assistência Social	Consta
6	Certidão de regularidade jurídica (registro civil ou junta comercial).	Consta
7	Comprovante de inscrição e situação cadastral do CNPJ.	Consta
8	Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).	Consta
9	Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social (CEBAS), se houver, conforme Lei Complementar nº 187/2021 (para fins classificatórios)	Não Consta
10	Declaração de não contratação de menores de 18 anos;	Consta
11	Declaração do Representante Legal da OSC, da inexistência de impedimento de celebração da parceria	Consta
12	Declaração de que a OSC não foi penalizada com suspensão do direito de contratar com o poder público;	Consta
13	Declaração de que a OSC não possui registros impeditivos ativos nos cadastros oficiais: Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) e Cadastro de Entidades Privadas sem Fins Lucrativos Impedidas (CEPIM)	Consta
II. Documentação Fiscal e Contábil		
14	Certidão conjunta da Receita Federal e da Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (CND)	Não Consta
15	Certificado de regularidade do FGTS (CRF)	Consta
16	Certidões negativas de débitos estaduais e municipais (incluindo ISS e IPTU)	Consta
17	Balanco patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício, aprovadas pela assembleia.	Consta

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191

16





MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA
Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

18	Relatório de atividades do último exercício, compatível com o objeto da parceria.	Consta
19	Declaração do contador responsável (com CRC ativo).	Consta
III. Documentação Técnico-Operacional		
20	Plano de Trabalho, conforme Anexo III do edital.	Consta
21	Declaração formal que providenciará Alvará de Funcionamento para o estabelecimento a a ser instalado.	Consta
22	Declaração formal de que dispõe de infraestrutura física e equipe técnica compatível com o serviço ofertado.	Consta
23	Declaração formal que fornecerá relação dos profissionais da equipe técnica (com cópias de diplomas e registros nos respectivos conselhos de classe).	Consta
IV. Documentação Socioassistencial		
24	Modelo de Plano de Atendimento Individual (PIA), conforme a natureza do serviço prestado, garantindo os elementos exigidos na No SUAS, incluindo diagnóstico, objetivos, estratégias de acompanhamento, reinserção e desligamento planejado.	Não Consta
25	Declaração de integração com a rede socioassistencial de Caçapava (CRAS, CREAS, CAPS, Casa de Passagem etc.).	Consta
26	Declaração de que respeita os princípios da Política Nacional de Assistência Social, da PNAS/2004 e da Resolução CNAS nº 109/2009.	Consta

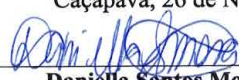

Em conformidade com as análises realizadas, esta comissão finaliza a avaliação do recurso da **ABRAPI - Associação Brasileira de Proteção ao Indivíduo**. Concluindo todos os recursos das propostas recebidas.

Nada mais a tratar, esta comissão registra que todas as análises dos recursos, bem como as reavaliações das propostas, foram devidamente apreciadas dentro do prazo estabelecido no cronograma, declarando-as encerradas conforme avaliação desta comissão.

Eu Emilly da Silva Marques Costa, na condição de membro da Comissão de Seleção dos Projetos Socioassistenciais, redigi esta Ata em que após lida segue assinada pelos membros presentes.


Lígia Fernandes Fonseca Azevedo

Aline Medrado Gentil de Souza

Caçapava, 26 de Novembro de 2025

Daniella Santos Moraes

Emilly da Silva Marques Costa

17

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191





MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA

Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

ATA DO PARECER FINAL
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 003/2025

A Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, por meio da Comissão de Seleção dos Projetos Socioassistenciais instituída pela **Portaria Nº 84/GAB de 08 de Outubro de 2025** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Tornar público o parecer final da análise do Plano de Trabalho e da Documentação apresentada pelas Organizações da Sociedade Civil:

- **CASEPAFE - Centro de Assistência Social Evangélico Palavra da Fé;**
- **Associação Novo Tempo;**
- **ABRAPI - Associação Brasileira de Proteção ao Indivíduo;**

Visando a celebração de Termo de Colaboração que tenha por objeto a execução dos serviços conforme a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS no 109/2009), com capacidade para **20 (vinte) vagas, distribuídas em 02 casas lares com até 10 acolhidos cada, para atendimento provisório e excepcional de crianças e adolescentes de ambos os sexos, inclusive com deficiência, sob medida de proteção (Art. 98 e 101 inciso 7 e 8 do Estatuto da Criança e do Adolescente) para crianças de zero a 18 (dezoito) anos incompletos, em situação de abandono ou cujas famílias ou responsáveis encontrem-se temporariamente impossibilitados de cumprir sua função de cuidado e proteção**, tendo em vista que os serviços de acolhimento para crianças e adolescentes integram **os Serviços de Alta Complexidade do Sistema Único de Assistência Social (SUAS)**, relacionado no Edital de Chamamento Público nº 003/2025, Processo Administrativo Nº 6024/2025.

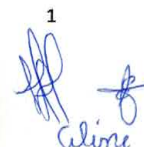
DA PROPOSTA APROVADA:

Prestação de serviços da Proteção Social de Alta Complexidade - Serviço de Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes na modalidade Casa Lar, com capacidade para 20 (vinte) vagas, distribuídas em 02 casas lares, com até 10 acolhidos cada, para atendimento provisório e excepcional de crianças e adolescentes de ambos os sexos, inclusive com deficiência para crianças de zero a 18 (dezoito) anos incompletos, juntamente de um escritório administrativo à parte.

- Período de execução: 01 de Dezembro de 2025 a 30 de Novembro de 2026
- Número de vagas: 20 (vinte) vagas
- **Valor de referência por usuário: R\$ 5.000, 00 (cinco mil reais)**
- **Valor Mensal: R\$ 100.000,00 (cem mil reais)**

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191



1

Aline



MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA
Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

DELIBERAÇÃO FINAL:

Após análise e pontuação das propostas apresentadas pelas Organizações da Sociedade Civil (OSCs) já supracitadas. A Comissão de Seleção, no uso de suas atribuições legais, comunica o resultado da etapa seletiva, conforme segue:

- **1º lugar:** CASEPAFE - Centro de Assistência Social Evangélico Palavra da Fé – 108,50 (cento e oito e cinquenta) pontos.
- **2º lugar:** Associação Novo Tempo – 102 (cento e dois) pontos.
- **3º lugar:** ABRAPI - Associação Brasileira de Proteção ao Indivíduo - 99 (noventa e nove) pontos

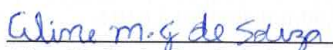
Após a publicação do resultado preliminar e a devida abertura do prazo recursal e cumpridos os requisitos e atendidas as exigências editalícias, esta Comissão manifesta parecer final **favorável à habilitação da OSC CASEPAFE - Centro de Assistência Social Evangélico Palavra da Fé, declarando-a apta para celebração do Termo de Colaboração**. Ressaltamos que a organização vencedora do certame dispõe de prazo até a assinatura da parceria para a apresentação **integral da documentação pendente, conforme elencado na Ata de Análise de Recurso referente ao edital 003/2025**.

Nada mais havendo a tratar, eu Emilly da Silva Marques Costa, na condição de membro da Comissão de Seleção dos Projetos Socioassistenciais, redigi esta Ata em que após lida segue assinada por mim e pelos membros presentes.

Caçapava, 26 de Novembro de 2025


Lígia Fernandes Fonseca Azevedo


Daniella Santos Moraes


Aline Medrado Gentil de Souza


Emilly da Silva Marques Costa

2

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191



 Aline



MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA

Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

**ATA DA ANÁLISE DE RECURSO
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 004/2025**

A Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, por meio da Comissão de Seleção dos Projetos Socioassistenciais instituída pela **Portaria Nº 84/GAB de 08 de Outubro de 2025** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Tornar público a análise do recurso do Plano de Trabalho e da Documentação apresentada pela Organização da Sociedade Civil, visando a celebração de Termo de Colaboração que tenha por objeto a execução integrada dos serviços de Centro Pop (Incluindo Abordagem Social) e Casa de Passagem, ambos vinculados à Proteção Social Especial de Média e Alta Complexidade, conforme a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS no 109/2009). **o Centro POP tem por finalidade oferecer atendimento especializado à população em situação de rua, durante o período diurno, com foco em acolhida, escuta, construção de vínculos, acesso à documentação, e articulação com a rede de serviços, visando à superação da situação de rua. A Casa de Passagem, por sua vez, é medida provisória de acolhimento institucional noturno, para ambos os sexos, em instalações separadas, garantindo proteção social imediata, segurança, alimentação e pernoite às pessoas em situação de rua ou em trânsito. Ambos os serviços deverão funcionar de forma complementar, integrada e articulada, respeitando os princípios de dignidade, não discriminação, escuta qualificada e proteção social, conforme os marcos normativos do SUAS, a Política Nacional para a População em Situação de rua e os parâmetros locais definidos pela gestão municipal. relacionado no Edital de Chamamento Público nº 004/2025, Processo Administrativo Nº 6030/2025.**

DA PROPOSTA 1 :**Proteção Social Especial de Alta Complexidade (Casa de Passagem):****1. Organização: CASEPAFE - Centro de Assistência Social Evangélico Palavra da Fé**

Prestação de serviços da Proteção Social de Alta Complexidade - Casa de Passagem (conforme a Tipificação Nacional Dos Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS no 109/2009). Com foco em pessoas adultas a partir de 18 anos em situação de rua e/ou desabrigo por abandono, migração, ausência de residência ou pessoas em trânsito e sem condições de autossustento, o atendimento será destinado a ambos os sexos, podendo incluir pessoas com deficiência, desde que tenham condições de mobilidade e convivência em espaço coletivo, o serviço deverá funcionar ininterruptamente (24 horas) em regime de plantão, 7 dias por semana, incluindo feriados, garantindo o acolhimento a qualquer momento do dia ou da noite, ofertando acolhimento imediato, alimentação, higiene e proteção.

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191

1





MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA
Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

- **Período de execução: 15 Meses.**

- **Número de vagas:**

Casa de Passagem: até 132 usuários/mês, com até 420 pernoites (14 vagas por noite).

- **Valores de referência - Casa de Passagem:**

Valor Por usuário/pernoite: R\$155,00 (cento e cinquenta e cinco) por usuário.

Valor Mensal: R\$65.100,00 (sessenta e cinco mil e cem reais).

- Proteção Social Especial de Média Complexidade (Centro POP):

Prestação de serviços da Proteção Social de Média Complexidade, conforme a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS no 109/2009). O Centro POP (Serviço Especializado para Pessoas em Situação de Rua), deve “assegurar trabalho social de abordagem e acompanhamento especializado (...) a indivíduos e famílias em situação de rua, que possibilite a construção de novos projetos de vida, com foco na reinserção social e no acesso à rede de serviços e benefícios socioassistenciais. Nesse sentido, o Centro POP contribui para a reconstrução de vínculos interpessoais e familiares e deve funcionar no período diurno, oferecendo: Acolhida e escuta qualificada; Apoio na construção de vínculos familiares e comunitários; Encaminhamento para emissão de documentação civil; Encaminhamentos à Casa de Passagem, para alimentação durante a permanência no serviço (café da manhã, almoço e jantar); Acesso a benefícios socioassistenciais e à rede pública intersetorial (saúde, trabalho, educação etc.). Promoção da autonomia, da dignidade e da cidadania das pessoas em situação de rua relacionado no Edital de Chamamento Público nº 004/2025, Processo Administrativo Nº 6030/2025.

- **Período de execução: 15 Meses..**

- **Número de vagas**

Centro POP: 132 usuários mensais.

- **Valores de referência (Centro POP):**

- **Centro POP:** R\$328,79 (trezentos e vinte e oito reais e setenta e nove centavos) por usuário.

- **Valor Mensal Centro POP:** R\$43.400,00 (quarenta e três mil e quatrocentos reais).

Conforme análise, faz-se a presente publicação do **resultado da análise de recurso** cuja complementação de documentos ou a sua negativa em fazer poderá implicar a alteração do resultado a ser divulgado:

Em reunião realizada nas datas de 18/11/2025 a 26/11/2025 na sala de reunião localizada na sede da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, sito à Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta – Caçapava. A Comissão de Seleção, apresenta, com fundamento no item 10.4.5 do Edital 004/2025 a pontuação dos seguintes critérios, assim como identifica os documentos

2

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta – Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191



[Handwritten signature]



MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA

Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

recebidos e ausentes:

Critério	Descrição do Nível de Atendimento	Pontuação Média	TOTAL
1. Metodologia SUAS	<p>Avaliação da coerência da proposta com a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (CNAS no 109/2009), considerando: adequação ao público-alvo, objetivos, estratégias de abordagem e reinserção social nos serviços:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Centro POP • Abordagem Social • Casa de Passagem <p>0 = Inadequado; 15 = Excelente coerência e alinhamento ao SUAS</p>	6	
2. Infraestrutura	<p>Avaliação das condições físicas e operacionais declaradas para execução do serviço, considerando higiene, segurança, acessibilidade e privacidade.</p> <p>0 = Insuficiente; 10 = Excelente condição física, acessibilidade e segurança</p>	10	
3. Equipe Técnica	<p>Composição da equipe mínima exigida no edital, formação, vínculo empregatício não precarizado e experiência dos profissionais com a população-alvo.</p> <p>0 = Equipe incompleta; 15 = Equipe qualificada e experiente</p>	5,75	
4. Metas e Indicadores	<p>Clareza e viabilidade do plano de trabalho apresentado: definição de metas, prazos, indicadores e mecanismos de monitoramento.</p> <p>0 = Metas vagas ou inexistentes; 15 = Metas claras, viáveis e</p>	11,5	

3

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191





MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA
Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

	monitoradas		
5. Experiência no SUAS	Experiência comprovada da OSC na execução de serviços de média ou alta complexidade no âmbito da Proteção Social Especial, especialmente com população em situação de rua. 0 = Sem experiência; 20 = Ampla experiência comprovada	0	
6. Sustentabilidade Técnica e Financeira	Comprovação da capacidade técnica e financeira para execução do projeto, incluindo a previsão de contrapartida com recursos próprios. 0 = Sem comprovação; 15 = Capacidade técnica e financeira comprovada.	7	
7. Articulação em Rede	Descrição da articulação com a rede socioassistencial e intersectorial (SUS, Defensoria, CRAS, CREAS, habitação, trabalho, educação, etc.). 0 = Sem articulação; 10 = Articulação ampla e efetiva	6,25	46,50

PARA FINS DE CELEBRAÇÃO – DOCUMENTAÇÕES - CENTRO POP/ABORDAGEM SOCIAL E CASA DE PASSAGEM

DOCUMENTAÇÃO		STATUS
I. Documentação Jurídica		
1	Cópia autenticada do Estatuto Social consolidado e registrado, com objeto compatível com o serviço de Comunidade Terapêutica (conforme Resolução CNAS nº 109/2009).	Não Consta
2	Ata de eleição e posse da atual diretoria, registrada em cartório	Não Consta
3	Relação nominal dos dirigentes com número de CPF e RG.	Consta
4	Comprovante de inscrição ativa no Conselho Municipal de Assistência Social de Caçapava/SP, ou município de origem, provisoriamente	Consta
5	Comprovante de inscrição no CNEAS – Cadastro Nacional de Entidades de Assistência Social	Consta

4

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191





MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA

Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

6	Certidão de regularidade jurídica (registro civil ou junta comercial).	Consta
7	Comprovante de inscrição e situação cadastral do CNPJ.	Não Consta
8	Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).	Não Consta
9	Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social (CEBAS), se houver, conforme Lei Complementar nº 187/2021 (para fins classificatórios)	Consta (Vencido)
10	Declaração de não contratação de menores de 18 anos;	Consta
11	Declaração do Representante Legal da OSC, da inexistência de impedimento de celebração da parceria	Não Consta
12	Declaração de que a OSC não foi penalizada com suspensão do direito de contratar com o poder público;	Não Consta
13	Declaração de que a OSC não possui registros impeditivos ativos nos cadastros oficiais: Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) e Cadastro de Entidades Privadas sem Fins Lucrativos Impedidas (CEPIM)	Não Consta
II. Documentação Fiscal e Contábil		
13	Certidão conjunta da Receita Federal e da Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (CND)	Não Consta
14	Certificado de regularidade do FGTS (CRF)	Não Consta
15	Certidões negativas de débitos estaduais e municipais (incluindo ISS e IPTU)	Não Consta
16	Balanco patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício, aprovadas pela assembleia.	Não Consta
17	Relatório de atividades do último exercício, compatível com o objeto da parceria.	Não Consta
18	Declaração do contador responsável (com CRC ativo).	Não Consta
III. Documentação Técnico-Operacional		
20	Plano de Trabalho, conforme Anexo III do edital.	Consta
21	Declaração formal que o estabelecimento onde será executado o serviço possuirá Licença Sanitária válida, expedida pela Vigilância Sanitária Municipal ou Estadual, se for exigida para a natureza das atividades.	Não Consta
22	Declaração formal de que providenciará Alvará de Funcionamento junto à Prefeitura, referente ao local onde o serviço será prestado.	Não Consta
23	Declaração formal de que providenciará Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros (AVCB) vigente ou declaração formal de que o processo de regularização está em andamento, se ainda não emitido.	Não Consta
24	Declaração formal de que disporá de infraestrutura física adequada e acessível, compatível com o serviço ofertado e em conformidade com a legislação vigente de acessibilidade.	Não Consta
25	Declaração formal que contará com equipe técnica mínima exigida, conforme definido pela Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais e normativas complementares da política de assistência social.	Não Consta
26	Declaração formal que fornecerá relação dos profissionais da equipe técnica (com cópias de diplomas e registros nos respectivos conselhos de classe).	Não Consta

5

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191





MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA

Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

IV. Documentação Socioassistencial		
27	Modelo de Plano de Atendimento Individual (PIA), conforme a natureza do serviço prestado, garantindo os elementos exigidos na no SUAS, incluindo diagnóstico, objetivos, estratégias de acompanhamento, reinserção e desligamento planejado.	Não Consta
28	Declaração de integração com a rede socioassistencial de Caçapava (CRAS, CREAS, CAPS, Casa de Passagem etc.).	Não Consta
29	Declaração de que respeita os princípios da Política Nacional de Assistência Social, da PNAS/2004 e da Resolução CNAS nº 109/2009.	Não Consta

OBS: No tocante à OSC CASAPAFE - Centro de Assistência Social Evangélico Palavra da Fé, esta comissão registra que não houve apresentação de recurso, assim como não foram encaminhadas as documentações necessárias para reavaliação da proposta, e reconsideração das notas. Dessa forma, permanece inalterada a nota anteriormente atribuída à referida OSC, sendo mantida integralmente sua avaliação conforme o resultado divulgado na ata preliminar, uma vez que não houve manifestação ou complementação documental por parte da mesma.

Dado o exposto, prosseguimos com a apreciação dos recursos recebidos.

Proposta 2**Organização: Esquadrão Vida para Adolescentes - ESVIPA****Proteção Social Especial de Alta Complexidade (Casa de Passagem):**

Prestação de serviços da Proteção Social de Alta Complexidade - Casa de Passagem (conforme a Tipificação Nacional Dos Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS no 109/2009). Com foco em pessoas adultas a partir de 18 anos em situação de rua e/ou desabrigo por abandono, migração, ausência de residência ou pessoas em trânsito e sem condições de autossustento, o atendimento será destinado a ambos os sexos, podendo incluir pessoas com deficiência, desde que tenham condições de mobilidade e convivência em espaço coletivo, o serviço deverá funcionar ininterruptamente (24 horas) em regime de plantão, 7 dias por semana, incluindo feriados, garantindo o acolhimento a qualquer momento do dia ou da noite, ofertando acolhimento imediato, alimentação, higiene e proteção.

- **Período de execução: 15 Meses.**
- **Número de vagas:**
Casa de Passagem: até 132 usuários/mês, com até 420 pernoites (14 vagas por noite).
- **Valores de referência - Casa de Passagem:**

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191



6



MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA

Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social**Valor Por usuário/pernoite:** R\$155,00 (cento e cinquenta e cinco) por usuário.**Valor Mensal:** R\$65.100,00 (sessenta e cinco mil e cem reais).**Proteção Social Especial de Média Complexidade (Centro POP):**

Prestação de serviços da Proteção Social de Média Complexidade, conforme a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS no 109/2009). O Centro POP (Serviço Especializado para Pessoas em Situação de Rua), deve “assegurar trabalho social de abordagem e acompanhamento especializado (...) a indivíduos e famílias em situação de rua, que possibilite a construção de novos projetos de vida, com foco na reinserção social e no acesso à rede de serviços e benefícios socioassistenciais. Nesse sentido, o Centro POP contribui para a reconstrução de vínculos interpessoais e familiares e deve funcionar no período diurno, oferecendo: Acolhida e escuta qualificada; Apoio na construção de vínculos familiares e comunitários; Encaminhamento para emissão de documentação civil; Encaminhamentos à Casa de Passagem, para alimentação durante a permanência no serviço (café da manhã, almoço e jantar); Acesso a benefícios socioassistenciais e à rede pública intersetorial (saúde, trabalho, educação etc.). Promoção da autonomia, da dignidade e da cidadania das pessoas em situação de rua relacionado no Edital de Chamamento Público nº 004/2025, Processo Administrativo Nº 6030/2025.

- **Período de execução: 15 Meses.**

- **Número de vagas**

Centro POP: 132 usuários mensais.

- **Valores de referência (Centro POP):**

Centro POP: R\$328,79 (trezentos e vinte e oito reais e setenta e nove centavos) por usuário.**Valor Mensal Centro POP:** R\$43.400,00 (quarenta e três mil e quatrocentos reais).

Em reunião realizada nas datas de 18/11/2025 a 26/11/2025 na sala de reunião localizada na sede da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, sito à Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta – Caçapava. A Comissão de Seleção, apresenta, com fundamento no item 10.4.5 do Edital 004/2025 a pontuação dos seguintes critérios, assim como identifica os documentos recebidos e ausentes:

Critério	Descrição do Nível de Atendimento	Pontuação Média	TOTAL
	Avaliação da coerência da proposta com a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais		

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191



7

[Handwritten signature]



MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA
Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

1. Metodologia SUAS	(CNAS no 109/2009), considerando: adequação ao público-alvo, objetivos, estratégias de abordagem e reinserção social nos serviços: • Centro POP • Abordagem Social • Casa de Passagem 0 = Inadequado; 15 = Excelente coerência e alinhamento ao SUAS	12	
2. Infraestrutura	Avaliação das condições físicas e operacionais declaradas para execução do serviço, considerando higiene, segurança, acessibilidade e privacidade. 0 = Insuficiente; 10 = Excelente condição física, acessibilidade e segurança	10	
3. Equipe Técnica	Composição da equipe mínima exigida no edital, formação, vínculo empregatício não precarizado e experiência dos profissionais com a população-alvo. 0 = Equipe incompleta; 15 = Equipe qualificada e experiente	13,50	
4. Metas e Indicadores	Clareza e viabilidade do plano de trabalho apresentado: definição de metas, prazos, indicadores e mecanismos de monitoramento. 0 = Metas vagas ou inexistentes; 15 = Metas claras, viáveis e monitoradas	11,50	
	Experiência comprovada da OSC na		

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191

8





MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA

Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

5. Experiência no SUAS	execução de serviços de média ou alta complexidade no âmbito da Proteção Social Especial, especialmente com população em situação de rua. 0 = Sem experiência; 20 = Ampla experiência comprovada	20	92
6. Sustentabilidade Técnica e Financeira	Comprovação da capacidade técnica e financeira para execução do projeto, incluindo a previsão de contrapartida com recursos próprios. 0 = Sem comprovação; 15 = Capacidade técnica e financeira comprovada	15	
7. Articulação em Rede	Descrição da articulação com a rede socioassistencial e intersetorial (SUS, Defensoria, CRAS, CREAS, habitação, trabalho, educação, etc.). 0 = Sem articulação; 10 = Articulação ampla e efetiva	10	

PARA FINS DE CELEBRAÇÃO – DOCUMENTAÇÕES - CENTRO POP/ABORDAGEM SOCIAL E CASA DE PASSAGEM

DOCUMENTAÇÃO		STATUS
I. Documentação Jurídica		
1	Cópia autenticada do Estatuto Social consolidado e registrado, com objeto compatível com o serviço de Comunidade Terapêutica (conforme Resolução CNAS nº 109/2009).	Consta
2	Ata de eleição e posse da atual diretoria, registrada em cartório	Consta
3	Relação nominal dos dirigentes com número de CPF e RG.	Consta
4	Comprovante de inscrição ativa no Conselho Municipal de Assistência Social de Caçapava/SP, ou município de origem, provisoriamente	Consta
5	Comprovante de inscrição no CNEAS – Cadastro Nacional de Entidades de Assistência Social	Consta

9

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191





MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA

Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

6	Certidão de regularidade jurídica (registro civil ou junta comercial).	Consta
7	Comprovante de inscrição e situação cadastral do CNPJ.	Consta
8	Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).	Consta
9	Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social (CEBAS), se houver, conforme Lei Complementar nº 187/2021 (para fins classificatórios)	Consta
10	Declaração de não contratação de menores de 18 anos;	Consta
11	Declaração do Representante Legal da OSC, da inexistência de impedimento de celebração da parceria	Consta
12	Declaração de que a OSC não foi penalizada com suspensão do direito de contratar com o poder público;	Consta
13	Declaração de que a OSC não possui registros impeditivos ativos nos cadastros oficiais: Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) e Cadastro de Entidades Privadas sem Fins Lucrativos Impedidas (CEPIM)	Consta
II. Documentação Fiscal e Contábil		
14	Certidão conjunta da Receita Federal e da Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (CND)	Consta
15	Certificado de regularidade do FGTS (CRF)	Consta
16	Certidões negativas de débitos estaduais e municipais (incluindo ISS e IPTU)	Consta
17	Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício, aprovadas pela assembleia.	Consta
18	Relatório de atividades do último exercício, compatível com o objeto da parceria.	Consta
19	Declaração do contador responsável (com CRC ativo).	Consta
III. Documentação Técnico-Operacional		
20	Plano de Trabalho, conforme Anexo III do edital.	Consta
21	Declaração formal que o estabelecimento onde será executado o serviço possuirá Licença Sanitária válida, expedida pela Vigilância Sanitária Municipal ou Estadual, se for exigida para a natureza das atividades.	Consta
22	Declaração formal de que providenciará Alvará de Funcionamento junto à Prefeitura, referente ao local onde o serviço será prestado.	Consta
23	Declaração formal de que providenciará Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros (AVCB) vigente ou declaração formal de que o processo de regularização está em andamento, se ainda não emitido.	Consta
24	Declaração formal de que disporá de infraestrutura física adequada e acessível, compatível com o serviço ofertado e em conformidade com a legislação vigente de acessibilidade.	Consta
25	Declaração formal que contará com equipe técnica mínima exigida, conforme definido pela Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais e normativas complementares da política de assistência social.	Consta
26	Declaração formal que fornecerá relação dos profissionais da equipe técnica (com cópias de	Consta

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191

10





MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA

Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

	diplomas e registros nos respectivos conselhos de classe).	
IV. Documentação Socioassistencial		
27	Modelo de Plano de Atendimento Individual (PIA), conforme a natureza do serviço prestado, garantindo os elementos exigidos na No SUAS, incluindo diagnóstico, objetivos, estratégias de acompanhamento, reinserção e desligamento planejado.	Não Consta
28	Declaração de integração com a rede socioassistencial de Caçapava (CRAS, CREAS, CAPS, Casa de Passagem etc.).	Consta
29	Declaração de que respeita os princípios da Política Nacional de Assistência Social, da PNAS/2004 e da Resolução CNAS nº 109/2009.	Consta

Em conformidade com as análises realizadas, esta comissão finaliza a avaliação do recurso da **OSC Esquadrão Vida para Adolescentes - ESVIPA**. Dando sequência à apreciação dos demais recursos recebidos.

Proposta 3:**Organização: ABRAPI - Associação Brasileira de Proteção ao Indivíduo****Proteção Social Especial de Média Complexidade (Centro POP):**

Prestação de serviços da Proteção Social de Média Complexidade, conforme a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS no 109/2009). O Centro POP (Serviço Especializado para Pessoas em Situação de Rua), deve “assegurar trabalho social de abordagem e acompanhamento especializado (...) a indivíduos e famílias em situação de rua, que possibilite a construção de novos projetos de vida, com foco na reinserção social e no acesso à rede de serviços e benefícios socioassistenciais. Nesse sentido, o Centro POP contribui para a reconstrução de vínculos interpessoais e familiares e deve funcionar no período diurno, oferecendo: Acolhida e escuta qualificada; Apoio na construção de vínculos familiares e comunitários; Encaminhamento para emissão de documentação civil; Encaminhamentos à Casa de Passagem, para alimentação durante a permanência no serviço (café da manhã, almoço e jantar); Acesso a benefícios socioassistenciais e à rede pública intersetorial (saúde, trabalho, educação etc.). Promoção da autonomia, da dignidade e da cidadania das pessoas em situação de rua relacionado no Edital de Chamamento Público nº 004/2025, Processo Administrativo Nº 6030/2025.

- **Período de execução: 15 Meses.**
- **Número de vagas**
Centro POP: 132 usuários mensais.
- **Valores de referência (Centro POP):**
Centro POP: R\$328,79 (trezentos e vinte e oito reais e setenta e nove centavos) por

11

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191





MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA

Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

usuário.

Valor Mensal Centro POP: R\$43.400,00 (quarenta e três mil e quatrocentos reais).**Proteção Social Especial de Alta Complexidade (Casa de Passagem):**

Prestação de serviços da Proteção Social de Alta Complexidade - Casa de Passagem (conforme a Tipificação Nacional Dos Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS no 109/2009). Com foco em pessoas adultas a partir de 18 anos em situação de rua e/ou desabrigo por abandono, migração, ausência de residência ou pessoas em trânsito e sem condições de autossustento, o atendimento será destinado a ambos os sexos, podendo incluir pessoas com deficiência, desde que tenham condições de mobilidade e convivência em espaço coletivo, o serviço deverá funcionar ininterruptamente (24 horas) em regime de plantão, 7 dias por semana, incluindo feriados, garantindo o acolhimento a qualquer momento do dia ou da noite, ofertando acolhimento imediato, alimentação, higiene e proteção.

- **Período de execução: 15 Meses.**

- **Número de vagas:**

Casa de Passagem: até 132 usuários/mês, com até 420 pernoites (14 vagas por noite).

- **Valores de referência - Casa de Passagem:**

Valor Por usuário/pernoite: R\$155,00 (cento e cinquenta e cinco) por usuário.**Valor Mensal:** R\$65.100,00 (sessenta e cinco mil e cem reais).

Em reunião realizada nas datas de 18/11/2025 a 26/11/2025 na sala de reunião localizada na sede da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, sito à Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta – Caçapava. A Comissão de Seleção, apresenta, com fundamento no item 10.4.5 do Edital 004/2025 a pontuação dos seguintes critérios, assim como identifica os documentos recebidos e ausentes:

Critério	Descrição do Nível de Atendimento	Pontuação Média	TOTAL
1. Metodologia SUAS	Avaliação da coerência da proposta com a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (CNAS no 109/2009), considerando: adequação ao público-alvo, objetivos, estratégias de abordagem e reinserção social nos serviços:	15	

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191

12





MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA

Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

	<ul style="list-style-type: none"> • Centro POP • Abordagem Social • Casa de Passagem 0 = Inadequado; 15 = Excelente coerência e alinhamento ao SUAS		
2. Infraestrutura	Avaliação das condições físicas e operacionais declaradas para execução do serviço, considerando higiene, segurança, acessibilidade e privacidade. 0 = Insuficiente; 10 = Excelente condição física, acessibilidade e segurança.	10	
3. Equipe Técnica	Composição da equipe mínima exigida no edital, formação, vínculo empregatício não precarizado e experiência dos profissionais com a população-alvo. 0 = Equipe incompleta; 15 = Equipe qualificada e experiente	15	
4. Metas e Indicadores	Clareza e viabilidade do plano de trabalho apresentado: definição de metas, prazos, indicadores e mecanismos de monitoramento. 0 = Metas vagas ou inexistentes; 15 = Metas claras, viáveis e monitoradas	15	
5. Experiência no SUAS	Experiência comprovada da OSC na execução de serviços de média ou alta complexidade no âmbito	20	

13

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191





MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA

Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

	da Proteção Social Especial, especialmente com população em situação de rua. 0 = Sem experiência; 20 = Ampla experiência comprovada		100
6. Sustentabilidade Técnica e Financeira	Comprovação da capacidade técnica e financeira para execução do projeto, incluindo a previsão de contrapartida com recursos próprios. 0 = Sem comprovação; 15 = Capacidade técnica e financeira comprovada	15	
7. Articulação em Rede	Descrição da articulação com a rede socioassistencial e intersetorial (SUS, Defensoria, CRAS, CREAS, habitação, trabalho, educação, etc.). 0 = Sem articulação; 10 = Articulação ampla e efetiva	10	

PARA FINS DE CELEBRAÇÃO – DOCUMENTAÇÕES - CENTRO POP/ABORDAGEM SOCIAL E CASA DE PASSAGEM

DOCUMENTAÇÃO		STATUS
I. Documentação Jurídica		
1	Cópia autenticada do Estatuto Social consolidado e registrado, com objeto compatível com o serviço de Comunidade Terapêutica (conforme Resolução CNAS nº 109/2009).	Consta
2	Ata de eleição e posse da atual diretoria, registrada em cartório	Consta
3	Relação nominal dos dirigentes com número de CPF e RG.	Consta
4	Comprovante de inscrição ativa no Conselho Municipal de Assistência Social de Caçapava/SP, ou município de origem, provisoriamente	Consta
5	Comprovante de inscrição no CNEAS – Cadastro Nacional de Entidades de Assistência Social	Consta
6	Certidão de regularidade jurídica (registro civil ou junta comercial).	Consta
7	Comprovante de inscrição e situação cadastral do CNPJ.	Consta
8	Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).	Consta

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191

14





MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA
Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

9	Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social (CEBAS), se houver, conforme Lei Complementar nº 187/2021 (para fins classificatórios)	Consta
10	Declaração de não contratação de menores de 18 anos;	Consta
11	Declaração do Representante Legal da OSC, da inexistência de impedimento de celebração da parceria	Consta
12	Declaração de que a OSC não foi penalizada com suspensão do direito de contratar com o poder público;	Consta
13	Declaração de que a OSC não possui registros impeditivos ativos nos cadastros oficiais: Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) e Cadastro de Entidades Privadas sem Fins Lucrativos Impedidas (CEPIM)	Consta
II. Documentação Fiscal e Contábil		
14	Certidão conjunta da Receita Federal e da Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (CND)	Consta
15	Certificado de regularidade do FGTS (CRF)	Consta
16	Certidões negativas de débitos estaduais e municipais (incluindo ISS e IPTU)	Consta
17	Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício, aprovadas pela assembleia.	Consta
18	Relatório de atividades do último exercício, compatível com o objeto da parceria.	Consta
19	Declaração do contador responsável (com CRC ativo).	Consta
III. Documentação Técnico-Operacional		
20	Plano de Trabalho, conforme Anexo III do edital.	Consta
21	Declaração formal que o estabelecimento onde será executado o serviço possuirá Licença Sanitária válida, expedida pela Vigilância Sanitária Municipal ou Estadual, se for exigida para a natureza das atividades.	Consta
22	Declaração formal de que providenciará Alvará de Funcionamento junto à Prefeitura, referente ao local onde o serviço será prestado.	Consta
23	Declaração formal de que providenciará Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros (AVCB) vigente ou declaração formal de que o processo de regularização está em andamento, se ainda não emitido.	Consta
24	Declaração formal de que disporá de infraestrutura física adequada e acessível, compatível com o serviço ofertado e em conformidade com a legislação vigente de acessibilidade.	Consta
25	Declaração formal que contará com equipe técnica mínima exigida, conforme definido pela Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais e normativas complementares da política de assistência social.	Consta
26	Declaração formal que fornecerá relação dos profissionais da equipe técnica (com cópias de diplomas e registros nos respectivos conselhos de classe).	Consta
IV. Documentação Socioassistencial		
27	Modelo de Plano de Atendimento Individual (PIA), conforme a natureza do serviço	Não Consta

15

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191





MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA

Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

	prestado, garantindo os elementos exigidos na No SUAS, incluindo diagnóstico, objetivos, estratégias de acompanhamento, reinserção e desligamento planejado.	
28	Declaração de integração com a rede socioassistencial de Caçapava (CRAS, CREAS, CAPS, Casa de Passagem etc.).	Consta
29	Declaração de que respeita os princípios da Política Nacional de Assistência Social, da PNAS/2004 e da Resolução CNAS nº 109/2009.	Consta

Em conformidade com as análises realizadas, esta comissão finaliza a avaliação do recurso da **ABRAPI - Associação Brasileira de Proteção ao Indivíduo.**

Nada mais a tratar, esta comissão registra que todas as análises dos recursos, bem como as reavaliações das propostas, foram devidamente apreciadas dentro do prazo estabelecido no cronograma, declarando-as encerradas conforme avaliação desta comissão.

Eu Emilly da Silva Marques Costa, na condição de membro da Comissão de Seleção dos Projetos Socioassistenciais, redigi esta Ata em que após lida segue assinada pelos membros presentes.

Caçapava, 26 de Novembro de 2025.

Lígia Fernandes Fonseca Azevedo

Daniella Santos Moraes

Aline Medrado Gentil de Souza

Emilly da Silva Marques Costa





MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA

Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

ATA DO PARECER FINAL
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 004/2025

A Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, por meio da Comissão de Seleção dos Projetos Socioassistenciais instituída pela **Portaria Nº 84/GAB de 08 de Outubro de 2025** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Tornar público o parecer final da análise do Plano de Trabalho e da Documentação apresentada pelas Organizações da Sociedade Civil:

- **CASEPAFE - Centro de Assistência Social Evangélico Palavra da Fé;**
- **Esquadrão Vida para Adolescentes - ESVIPA.;**
- **ABRAPI - Associação Brasileira de Proteção ao Indivíduo;**

Visando a celebração de Termo de Colaboração que tenha por objeto a execução integrada dos serviços de Centro Pop (Incluindo Abordagem Social) e Casa de Passagem, ambos vinculados à Proteção Social Especial de Média e Alta Complexidade, conforme a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS no 109/2009). **o Centro POP tem por finalidade oferecer atendimento especializado à população em situação de rua, durante o período diurno, com foco em acolhida, escuta, construção de vínculos, acesso à documentação, e articulação com a rede de serviços, visando à superação da situação de rua. A Casa de Passagem, por sua vez, é medida provisória de acolhimento institucional noturno, para ambos os sexos, em instalações separadas, garantindo proteção social imediata, segurança, alimentação e pernoite às pessoas em situação de rua ou em trânsito. Ambos os serviços deverão funcionar de forma complementar, integrada e articulada, respeitando os princípios de dignidade, não discriminação, escuta qualificada e proteção social, conforme os marcos normativos do SUAS, a Política Nacional para a População em Situação de rua e os parâmetros locais definidos pela gestão municipal. relacionado no Edital de Chamamento Público nº 004/2025, Processo Administrativo Nº 6030/2025.**

DA PROPOSTA APROVADA:

Prestação de serviços da Proteção Social de Alta Complexidade - Casa de Passagem (conforme a Tipificação Nacional Dos Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS no 109/2009). Com foco em pessoas adultas a partir de 18 anos em situação de rua e/ou desabrigo por abandono, migração, ausência de residência ou pessoas em trânsito e sem condições de autossustento, o atendimento será destinado a ambos os sexos, podendo incluir pessoas com deficiência, desde que tenham condições de mobilidade e convivência em espaço coletivo, o serviço deverá funcionar

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191

1





MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA

Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

ininterruptamente (24 horas) em regime de plantão, 7 dias por semana, incluindo feriados, garantindo o acolhimento a qualquer momento do dia ou da noite, ofertando acolhimento imediato, alimentação, higiene e proteção.

- **Período de execução: 15 Meses.**
- **Número de vagas:**
Casa de Passagem: até 132 usuários/mês, com até 420 pernoites (14 vagas por noite).
- **Valores de referência - Casa de Passagem:**
Valor Por usuário/Pernoite: R\$155,00 (cento e cinquenta e cinco) por usuário.
Valor Mensal: R\$65.100,00 (sessenta e cinco mil e cem reais).
- **Proteção Social Especial de Média Complexidade (Centro POP):**

Prestação de serviços da Proteção Social de Média Complexidade, conforme a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS no 109/2009). O Centro POP (Serviço Especializado para Pessoas em Situação de Rua), deve “assegurar trabalho social de abordagem e acompanhamento especializado (...) a indivíduos e famílias em situação de rua, que possibilite a construção de novos projetos de vida, com foco na reinserção social e no acesso à rede de serviços e benefícios socioassistenciais. Nesse sentido, o Centro POP contribui para a reconstrução de vínculos interpessoais e familiares e deve funcionar no período diurno, oferecendo: Acolhida e escuta qualificada; Apoio na construção de vínculos familiares e comunitários; Encaminhamento para emissão de documentação civil; Encaminhamentos à Casa de Passagem, para alimentação durante a permanência no serviço (café da manhã, almoço e jantar); Acesso a benefícios socioassistenciais e à rede pública intersetorial (saúde, trabalho, educação etc.). Promoção da autonomia, da dignidade e da cidadania das pessoas em situação de rua relacionado no Edital de Chamamento Público nº 004/2025, Processo Administrativo Nº 6030/2025.

- **Período de execução: 15 Meses.**
- **Número de vagas**
Centro POP: 132 usuários mensais.
- **Valores de referência (Centro POP):**
- **Centro POP:** R\$328,79 (trezentos e vinte e oito reais e setenta e nove centavos) por usuário.
- **Valor Mensal Centro POP:** R\$43.400,00 (quarenta e três mil e quatrocentos reais).

2

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191



[Handwritten signatures in blue ink]



MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA

Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social**DELIBERAÇÃO FINAL:**

Após análise e pontuação das propostas apresentadas pelas Organizações da Sociedade Civil (OSCs) já supracitadas. A Comissão de Seleção, no uso de suas atribuições legais, comunica o resultado da etapa seletiva, conforme segue:

- **1º lugar:** ABRAPI - Associação Brasileira de Proteção ao Indivíduo - 100 (cem) pontos.
- **2º lugar:** Esquadrão Vida para Adolescentes - ESVIPA - 92 (noventa e dois pontos).
- **3º lugar:** CASEPAFE - Centro de Assistência Social Evangélico Palavra da Fé - 46,50 (quarenta e seis e cinquenta) pontos.

Após a publicação do resultado preliminar e a devida abertura do prazo recursal e cumpridos os requisitos e atendidas as exigências editalícias, esta Comissão manifesta parecer final **favorável à habilitação da OSC ABRAPI - Associação Brasileira de Proteção ao Indivíduo, declarando-a apta para celebração do Termo de Colaboração**. Ressaltamos que a organização vencedora do certame dispõe de prazo até a assinatura da parceria para a apresentação **integral da documentação pendente, conforme elencado na Ata de Análise de Recurso referente ao edital 004/2025**, devendo, ainda, manter total observância a todas as disposições, condições e deliberações estabelecidas no referido edital.

Nada mais havendo a tratar, eu Emilly da Silva Marques Costa, na condição de membro da Comissão de Seleção dos Projetos Socioassistenciais, redigi esta Ata em que após lida segue assinada por mim e pelos membros presentes.

Caçapava, 26 de Novembro de 2025

Ligia Fernandes Fonseca Azevedo

Daniella Santos Moraes

Aline Medrado Gentil de Souza

Emilly da Silva Marques Costa

3

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191



CÂMARA MUNICIPAL DE CAÇAPAVA**EDITAL DE CONVOCAÇÃO**
AUDIÊNCIA PÚBLICA

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE CAÇAPAVA, Estado de São Paulo, observando a complexidade da matéria, em respeito ao interesse público e, em consonância com o disposto no §1º do art. 11 da Lei Orgânica do Município, torna público que será realizada **Audiência Pública** na sede da **Câmara Municipal**, situada na Praça da Bandeira, nº 151, no Plenário "Vereador Fernando Navajas", no **dia 3 de dezembro de 2025, às 19 horas**, para apresentação do **Projeto de Lei Nº 238/2025** – dispõe sobre a desafetação e autorização para alienação de imóveis pertencentes ao Município de Caçapava e dá outras providências. **Expoente:** Representante do Poder Executivo. Tempo: 20 minutos para exposição e 5 minutos para esclarecimentos.

Forma de participação popular: inscrição prévia com tempo para exposição de 5 minutos.

O projeto e o edital encontram-se à disposição no site: www.camaracacapava.sp.gov.br. Assinado: **Rodrigo Meireles Cursino - Presidente**.



Município de Caçapava

ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA

EXTRATO

EXTRATO DE TERMO ADITIVO – MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 8508/2024

MODALIDADE: Concorrência nº: 007/2024

CONTRATO Nº: 222/2025

DATA: 17/11/2025

PARTES: MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS MUNICIPAIS E A EMPRESA POAVIAS PAVIMENTAÇÃO LTDA.

OBJETO: Para execução de obras de recapeamento asfáltico, com fornecimento de material, mão de obra e equipamentos.

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

VALOR: R\$361.772,56 (Trezentos e sessenta e um mil, setecentos e setenta e dois reais e cinquenta e seis centavos).

JUSTIFICATIVA: Para recapeamento da Rua Marechal Rondon (trecho) e Rua João de Almeida Santos no Município de Caçapava.

EXTRATO

EXTRATO DE TERMO ADITIVO – MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 7483/2025

MODALIDADE: Dispensa nº: 049/2025

CONTRATO Nº: 225/2025

DATA: 13/11/2025

PARTES: MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E A EMPRESA GUSTAVO J. ARAÚJO.

OBJETO: Contratação de empresa para confecção e instalação de persianas nas Secretarias do Paço Municipal.

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

VALOR: R\$ 30.194,44 (Trinta mil, cento e noventa e quatro reais e quarenta e quatro centavos).

JUSTIFICATIVA: Para manter melhores condições ambientais no ambiente de trabalho das Secretarias.

Rua Capitão Carlos de Moura, 243 – Vila Pantaleão – Caçapava/SP
FONE – PABX (12) 3654-6600 – CEP 12.280-050 – CNPJ 45.189.305/0001-21

