



DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA

Sumário

ATA DO RESULTADO DA ANÁLISE DE RECURSO.	2
.....	
ATA DO RESULTADO DA ANÁLISE DE RECURSO.	18
.....	

DEZEMBRO DE 2025

Diário Oficial

Edição nº 712/2025

Expediente

O Diário Oficial de Caçapava é uma publicação sob a responsabilidade das entidades da Administração Direta e Indireta do Município de Caçapava, Conforme **Lei Municipal nº 5819**, de 22 de março de 2021.

Demais edições do Diário Oficial Eletrônico de Caçapava poderão ser consultadas por meio do endereço eletrônico:

<https://cacapava.sp.gov.br/diario-oficial>.

As consultas são de acesso gratuito e não necessitam de qualquer realização de cadastro.

Prefeitura Municipal de Caçapava

CNPJ: 45.189.305/0001-21

Endereço: Rua Cap. Carlos de Moura, 243

Telefone: (12) 3654-6600

Site: <https://cacapava.sp.gov.br>

Câmara Municipal de Caçapava

CNPJ: 48.408.496/0001-63

Endereço: Praça da Bandeira, 151

Telefone: (12) 3654-2000

FUSAM (FUNDAÇÃO DE SAÚDE E ASSISTÊNCIA DO MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA)

CNPJ: 50.453.703/0001-43

Endereço: Av. Dr. Pereira de Mattos, 63 - Centro, Caçapava/SP - CEP: 12281-450

Telefone: (12) 3654-8800

E-mail: comunicacao@fusam.com.br



MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA
Estado de São Paulo



Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

**ATA DA ANÁLISE DE RECURSO
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 005/2025**

A Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, por meio da Comissão de Seleção dos Projetos Socioassistenciais instituída pela **Portaria Nº 84/GAB de 08 de Outubro de 2025** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Tornar público a análise de recurso do Plano de Trabalho e da Documentação apresentada pelas Organizações da Sociedade Civil, visando a celebração do termo de Colaboração que tenha por objeto o serviço o Centro-Dia para Pessoas com Deficiência (PCD) e suas Famílias, conforme Edital de Chamamento Público nº 05/2025, Processo Administrativo nº 8087/2025. O objeto prevê a execução do serviço socioassistencial no âmbito da Proteção Social Especial de Média Complexidade, com capacidade para 147 (cento e quarenta e sete) vagas, destinado à prestação continuada de atendimento, convivência e apoio a pessoas com deficiência e seus cuidadores, considerando a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS nº 109/2009), a Lei nº 13.146/2015 (LBI), e os Termos de Referência e Plano de Trabalho específicos, garantindo ações de habilitação, reabilitação, promoção da autonomia, suporte à família e aos cuidadores, observando articulação e intersetorialidade com a rede socioassistencial, saúde, educação, e demais serviços, em conformidade com o Edital.

DA PROPOSTA 1 :

APAE DE CAÇAPAVA - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Caçapava

O Serviço de Centro Dia PCD é classificado na Proteção Social Especial de Média Complexidade (PSEMC) da Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS no 109/2009). É um serviço não-residencial, oferecido em período diário, que deve funcionar no mínimo 5 dias por semana, e por um período de até 10 horas diárias, incluindo o horário do almoço, conforme as orientações técnicas do SUAS, o referido serviço tem como finalidade oferecer cuidados pessoais, apoio à autonomia e convivência social em período diário, prevenindo o isolamento da PCD e reduzindo a sobrecarga dos cuidadores. A contratação justifica-se pela necessidade de atendimento qualificado às pessoas com deficiência em situação de dependência, vulnerabilidade ou risco social, garantindo o desenvolvimento da autonomia, a inclusão social e o fortalecimento dos vínculos familiares. O serviço oferece atividades contínuas de desenvolvimento de habilidades, suporte às famílias e articulação com políticas setoriais. A prioridade de acesso contempla pessoas com deficiência em situação de dependência, sobrecarga familiar, isolamento, risco de violação de direitos, bem como famílias cadastradas no CadÚnico e

1

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191





MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA
Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

beneficiárias do BPC, além de usuários encaminhados pelo CRAS/CREAS.

- Total de vagas: 147 vagas para Centro Dia PCD - Podendo ser distribuídas entre mais de uma OSC, conforme capacidade e Plano de Trabalho pactuado.
- Início da parceria: 01/01/2026
- Vigência: 12 meses (prorrogável pelo mesmo período)
- Valor por usuário/mês (Repasse inicial): R\$180,00
- Total mensal: R\$ 26.460,00 (considerando 147 vagas)

Em reunião realizada nas datas de 16/12/2025 a 18/12/2025 na sala de reunião localizada na sede da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, sito à Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta – Caçapava. A Comissão de Seleção, apresenta, com fundamento no item 11.4.6 do Edital 05/2025 a pontuação dos seguintes critérios, assim como identifica os documentos recebidos e ausentes:

Critério	Pontuação	Descrição do Nível de Atendimento	Pontuação Média	TOTAL
1. Metodologia SUAS e Adequação aos Marcos Regulatórios Específicos (Pontuação máxima 15):				
a) Avaliar a coerência da proposta com a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (CNAS nº 109/2009) e a aderência aos marcos legais do público-alvo (Estatuto da Pessoa Idosa/RDC 502/2021; LBI/PCD; ECA/SINASE).				
b) Deve-se considerar:				
i) A clareza e a profundidade das estratégias de elaboração e execução do Plano Individual de Atendimento (PIA) .				
ii) Estratégias de acolhimento e fortalecimento de vínculos familiares e comunitários.				
iii) Alinhamento com os objetivos e serviços dispostos no Edital.				
Critério Eliminatório: Propostas com nota zero neste critério, Metodologia SUAS, serão automaticamente desclassificadas.				
1. Metodologia SUAS e Adequação aos Marcos Regulatórios Específicos(15)	Proposta Eliminatória 0	Proposta incompatível com o SUAS, sem estratégias ou público definido, ou sem menção ao PIA.		
	Baixa Adequação 1 a 5	Coerência parcial, metodologia pouco clara ou incompleta. O PIA é apenas mencionado, sem detalhamento de elaboração e revisão.		
	Adequação Satisfatória 6 a 10	Boa adequação, mas com falhas no detalhamento das ações. O PIA é descrito, mas sem explicitar a articulação intersetorial ou o uso dos marcos regulatórios específicos.		

2

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191



Estado de São Paulo

	Adequação Qualificada 11 a 13	Metodologia clara, adequada e alinhada ao SUAS. O PIA é detalhado em suas etapas (elaboração, execução, revisão trimestral) e demonstra articulação com a rede e os marcos regulatórios específicos (RDC 502/2021, LBI, SINASE).	13
	Excelência Técnica 14 a 15	Metodologia completa, inovadora, totalmente alinhada às diretrizes do SUAS e dos Termos de Referência. O Plano Individualizado de Atendimento (PIA) é o eixo central e demonstra estratégias avançadas de saída qualificada/reinserção social para o público-alvo	
2. Infraestrutura (Pontuação máxima: 10 pontos) a) Avaliar a adequação das condições físicas e operacionais, observando as normas específicas de cada serviço: i) Acessibilidade Universal (Lei nº 13.146/2015 - LBI) para PCDs e Idosos. ii) Conformidade com as exigências sanitárias e estruturais da RDC nº 502/2021 (ANVISA) para ILPI. iii) Condições de segurança, higiene, privacidade e adequação dos espaços para o desenvolvimento das atividades previstas no Plano de Trabalho (oficinas, atendimentos técnicos e convivência).			
2. Infraestrutura (10)	0	Infraestrutura inadequada, inexistente ou sem acessibilidade.	7,25
	1 a 4	Condições básicas, porém com falhas em acessibilidade e/ou não atende minimamente às normas específicas (ex: RDC 502/2021).	
	5 a 7	Infraestrutura adequada à Tipificação, mas com pendências pontuais de melhoria ou adequação total às normas (RDC, LBI).	
	8 a 10.	Infraestrutura completa, segura, acessível e totalmente compatível com as exigências dos Termos de Referência e dos marcos regulatórios específicos.	
3. Equipe Técnica e Dimensionamento (Pontuação máxima: 15 pontos) a) Verificar a composição da equipe, formação, vínculo e experiência, focando no dimensionamento legal: i) A equipe deve estar completa e com a carga horária compatível com a Tipificação Nacional. ii) ILPI: O dimensionamento de Cuidadores e Enfermagem deve estar em conformidade com a RDC nº 502/2021 (ANVISA), com base nos graus de dependência. iii) MSE: A equipe técnica deve seguir as orientações do SINASE. iv) Comprovação de experiência da equipe técnica (nível superior) com o público-alvo específico.			
	0	Equipe incompleta ou sem formação mínima, ou que não atende às normas de dimensionamento (RDC/SINASE).	





MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA
Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

3. Equipe Técnica e Dimensionamento (15)	1 a 5	Equipe mínima, mas com dimensionamento insuficiente ou pouca experiência com a população-alvo específica.	6
	6 a 10	Equipe qualificada e com experiência parcial. O dimensionamento atende, mas sem comprovação de vínculo estável.	
	11 a 15	Equipe completa, experiente, com vínculo estável, e com dimensionamento comprovadamente adequado aos marcos legais (RDC 502/2021, SINASE).	
4. Metas e Indicadores de Resultado (Pontuação máxima: 15 pontos) a) Analisar a clareza, a viabilidade e o foco em resultados do Plano de Trabalho, com indicadores Específicos, Mensuráveis, Alcançáveis, Relevantes e Temporais. i) Metas alinhadas à redução de riscos e violação de direitos. ii) Inclusão de indicadores de resultado específicos (ex: % de idosos que mantêm autonomia; % de redução de reincidência de MSE; % de PIA revisados trimestralmente). iii) Mecanismos de monitoramento e avaliação consistentes.			
4. Metas e Indicadores de Resultados (15)	0	Metas e indicadores ausentes, irreais ou que não se relacionam com o objeto.	15
	1 a 5	Metas pouco claras, indicadores genéricos ou de atividade (não de resultado).	
	6 a 10	Metas definidas, mas com indicadores e prazos pouco detalhados. Foco em atividade, não em resultado.	
	11 a 15	Metas claras, prazos definidos, indicadores mensuráveis e monitoramento consistente, com foco em resultados (saída qualificada, autonomia, reinserção social).	
5. Proposta Orçamentária e Precificação Justificada (Pontuação máxima: 20 pontos) Avalia a adequação do orçamento à faixa de referência per capita de cada serviço, compatibilidade com o Termo de Referência e Plano de Trabalho, clareza e fundamentação técnica, com base Lei nº 13.019/2014. Art. 23 e 27, § 5º Será obrigatoriamente justificada a seleção de proposta que não for a mais adequada ao valor de referência constante do chamamento público. <i>Critério Eliminatório: Serão desclassificadas as propostas que apresentarem:</i> I Valor global superior ao limite estimado no edital, sem justificativa técnica compatível; II Valor per capita inferior à faixa de referência com risco à viabilidade do serviço, evidenciado na análise técnica.			
	0	Orçamento ausente ou incoerente; valores inviáveis.	
		Orçamento genérico ou sem justificativa técnica.	

4

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191





MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA

Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

5. Proposta Orçamentária e Precificação Justificada (20)	1 a 5	Despesas incompatíveis com as normas (ex: ausência de previsão de encargos).	8
	6 a 10	Estrutura básica com inconsistências ou justificativas frágeis.	
	11 a 15	Orçamento bem estruturado, dentro da faixa de referência (ou justificado) e com justificativas claras.	
	16 a 20	Orçamento detalhado, compatível com o plano de trabalho, valor dentro da faixa de referência e fundamentado tecnicamente, demonstrando a melhor aplicação dos recursos públicos.	
6. Sustentabilidade Técnica e Financeira (Pontuação máxima: 15 pontos) a) Comprovar a capacidade técnica e financeira da OSC para executar o projeto pelo prazo de vigência, incluindo a previsão de contrapartida (quando aplicável). i) Capacidade Técnica: Atestados e Certificações que demonstrem experiência institucional em serviços congêneres. ii) Capacidade Financeira: Comprovação de saúde financeira e capacidade de mobilização de recursos (próprios ou de outras fontes).			
6. Sustentabilidade Técnica e Financeira (15)	0	Ausência de comprovação técnica ou financeira.	15
	1 a 5	Comprovação parcial ou insuficiente, com fragilidades que colocam a parceria em risco.	
	6 a 10	Capacidade técnica e financeira adequada, com algumas fragilidades (ex: pouca experiência formal na área específica).	
	11 a 15	Capacidade técnica e financeira plenamente comprovada e sustentável, com experiência prévia na execução do serviço específico (ILPI, PCD ou MSE).	
7. Experiência da OSC no SUAS (Comprovação) (Pontuação máxima: 10 pontos) a) Avalia a experiência comprovada da OSC na execução de serviços de Proteção Social Especial e o grau de aderência à política SUAS. i) Pontuar a experiência formal na execução do serviço pleiteado. ii) Comprovação de inscrição e regularidade nos Conselhos de Direitos e de Assistência Social (CMAS, CMDCA, CMDPI).			
7. Experiência da	0	Sem experiência comprovada ou com pendências nos Conselhos.	
	1 a 4	Experiência recente ou limitada, sem foco na	

5

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191





MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA
Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

OSC no SUAS (10)		Proteção Social Especial.	10
	5 a 7	Experiência intermediária e regularidade comprovada nos Conselhos.	
	8 a 10	Experiência sólida, comprovada e com histórico de bom desempenho na execução do serviço pleiteado (ex: já executou ILPI, Centro-Dia ou MSE).	
8. Articulação Intersetorial e de Rede (Pontuação máxima: 10 pontos) a) Avaliar o plano de articulação da OSC com a rede socioassistencial e intersetorial, que é vital para o sucesso do PIA. i) ILPI/PCD: Articulação com a Rede de Saúde (UBS, CAPS, Fisioterapia, fornecimento de medicamentos). ii) MSE: Articulação com a Vara da Infância e Juventude, Educação e Conselho Tutelar. iii) Geral: Articulação com CRAS e CREAS para acompanhamento familiar e inclusão em benefícios.			
8. Articulação Intersetorial e de Rede (10)	0	Sem articulação com rede socioassistencial ou intersetorial.	10
	1 a 4	Articulação incipiente, pouco detalhada. Não diferencia a rede para cada público-alvo.	
	5 a 7	Boa articulação, com parcerias estabelecidas. Menciona os parceiros (Saúde, Justiça) mas sem plano operacional.	
	8 a 10	Articulação ampla, efetiva e bem descrita, com plano operacional de encaminhamentos e monitoramento da rede para cada público (idoso, PCD, adolescente).	
84,25			

PARA FINS DE CELEBRAÇÃO – DOCUMENTAÇÕES

DOCUMENTAÇÃO		STATUS
I. Documentação Jurídica		
1	Cópia autenticada do Estatuto Social consolidado e registrado, com objeto compatível com o serviço de Comunidade Terapêutica (conforme Resolução CNAS nº 109/2009).	Consta
2	Ata de eleição e posse da atual diretoria, registrada em cartório	Consta
3	Relação nominal dos dirigentes com número de CPF e RG.	Consta
4	Comprovante de inscrição ativa no Conselho Municipal de Assistência Social de Caçapava/SP, ou município de origem, provisoriamente	Consta
5	Comprovante de inscrição no CNEAS – Cadastro Nacional de Entidades de Assistência Social	Consta
6	Certidão de regularidade jurídica (registro civil ou junta comercial).	Consta

6

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191





MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA

Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

7	Comprovante de inscrição e situação cadastral do CNPJ.	Consta
8	Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).	Consta
9	Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social (CEBAS), se houver, conforme Lei Complementar nº 187/2021 (para fins classificatórios)	Consta
10	Declaração de não contratação de menores de 18 anos;	Consta
11	Declaração do Representante Legal da OSC, da inexistência de impedimento de celebração da parceria	Consta
12	Declaração de que a OSC não foi penalizada com suspensão do direito de contratar com o poder público;	Consta
13	Declaração de que a OSC não possui registros impeditivos ativos nos cadastros oficiais: Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) e Cadastro de Entidades Privadas sem Fins Lucrativos Impedidas (CEPIM)	Consta
II. Documentação Fiscal e Contábil		
14	Certidão conjunta da Receita Federal e da Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (CND)	Consta
15	Certificado de regularidade do FGTS (CRF)	Consta
16	Certidões negativas de débitos estaduais e municipais (incluindo ISS e IPTU)	Consta
17	Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício, aprovadas pela assembleia.	Consta
18	Relatório de atividades do último exercício, compatível com o objeto da parceria.	Consta
19	Declaração do contador responsável (com CRC ativo).	Consta
III. Documentação Técnico-Operacional		
20	Plano de Trabalho, conforme Anexo III do edital.	Consta
21	Declaração formal que o estabelecimento onde será executado o serviço possuirá Licença Sanitária válida, expedida pela Vigilância Sanitária Municipal ou Estadual, se for exigida para a natureza das atividades.	Consta
22	Declaração formal de que providenciará Alvará de Funcionamento junto à Prefeitura, referente ao local onde o serviço será prestado.	Consta
23	Declaração formal de que providenciará Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros (AVCB) vigente ou declaração formal de que o processo de regularização está em andamento, se ainda não emitido.	Não Consta
24	Declaração formal de que disporá de infraestrutura física adequada e acessível, compatível com o serviço ofertado e em conformidade com a legislação vigente de acessibilidade.	Consta
25	Declaração formal que contará com equipe técnica mínima exigida, conforme definido pela Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais e normativas complementares da política de assistência social.	Consta
26	Declaração formal que fornecerá relação dos profissionais da equipe técnica (com cópias de diplomas e registros nos respectivos conselhos de classe).	Consta

7

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191





MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA

Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

IV. Documentação Socioassistencial		
27	Modelo de Plano de Atendimento Individual (PIA), conforme a natureza do serviço prestado, garantindo os elementos exigidos na No SUAS, incluindo diagnóstico, objetivos, estratégias de acompanhamento, reinserção e desligamento planejado.	Consta
28	Declaração de integração com a rede socioassistencial de Caçapava (CRAS, CREAS, CAPS, Casa de Passagem etc.).	Consta
29	Declaração de que respeita os princípios da Política Nacional de Assistência Social, da PNAS/2004 e da Resolução CNAS nº 109/2009.	Consta

Em conformidade com as análises acima, esta comissão finaliza a apreciação de recurso da OSC
APAE DE CAÇAPAVA - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Caçapava.

DA PROPOSTA 2 :

CONVIVER - Associação Filantrópica Assistencial e Educacional para Pessoas com Necessidades Especiais

O Serviço de Centro Dia PCD é classificado na Proteção Social Especial de Média Complexidade (PSEMC) da Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS no 109/2009). É um serviço não-residencial, oferecido em período diário, que deve funcionar no mínimo 5 dias por semana, e por um período de até 10 horas diárias, incluindo o horário do almoço, conforme as orientações técnicas do SUAS, o referido serviço tem como finalidade oferecer cuidados pessoais, apoio à autonomia e convivência social em período diário, prevenindo o isolamento da PCD e reduzindo a sobrecarga dos cuidadores. A contratação justifica-se pela necessidade de atendimento qualificado às pessoas com deficiência em situação de dependência, vulnerabilidade ou risco social, garantindo o desenvolvimento da autonomia, a inclusão social e o fortalecimento dos vínculos familiares. O serviço oferece atividades contínuas de desenvolvimento de habilidades, suporte às famílias e articulação com políticas setoriais. A prioridade de acesso contempla pessoas com deficiência em situação de dependência, sobrecarga familiar, isolamento, risco de violação de direitos, bem como famílias cadastradas no CadÚnico e beneficiárias do BPC, além de usuários encaminhados pelo CRAS/CREAS.

- Total de vagas: 147 vagas para Centro Dia PCD - Podendo ser distribuídas entre mais de uma OSC, conforme capacidade e Plano de Trabalho pactuado.
- Início da parceria: 01/01/2026
- Vigência: 12 meses (prorrogável pelo mesmo período)
- Valor por usuário/mês (Repasse inicial): R\$180,00
- Total mensal: R\$ 26.460,00 (considerando 147 vagas)

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191

8





MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA
Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

Em reunião realizada nas datas de 16/12/2025 a 18/12/2025 na sala de reunião localizada na sede da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, sito à Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta – Caçapava. A Comissão de Seleção, apresenta, com fundamento no item 11.4.6 do Edital 05/2025 a pontuação dos seguintes critérios, assim como identifica os documentos recebidos e ausentes:

Critério	Pontuação	Descrição do Nível de Atendimento	Pontuação Média	TOTAL
1. Metodologia SUAS e Adequação aos Marcos Regulatórios Específicos (Pontuação máxima 15):		a) Avaliar a coerência da proposta com a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (CNAS nº 109/2009) e a aderência aos marcos legais do público-alvo (Estatuto da Pessoa Idosa/RDC 502/2021; LBI/PCD; ECA/SINASE). b) Deve-se considerar: i) A clareza e a profundidade das estratégias de elaboração e execução do Plano Individual de Atendimento (PIA) . ii) Estratégias de acolhimento e fortalecimento de vínculos familiares e comunitários. iii) Alinhamento com os objetivos e serviços dispostos no Edital. Critério Eliminatório: Propostas com nota zero neste critério, Metodologia SUAS, serão automaticamente desclassificadas.		
1. Metodologia SUAS e Adequação aos Marcos Regulatórios Específicos (15)	Proposta Eliminatória 0	Proposta incompatível com o SUAS, sem estratégias ou público definido, ou sem menção ao PIA.	11	
	Baixa Adequação 1 a 5	Coerência parcial, metodologia pouco clara ou incompleta. O PIA é apenas mencionado, sem detalhamento de elaboração e revisão.		
	Adequação Satisfatória 6 a 10	Boa adequação, mas com falhas no detalhamento das ações. O PIA é descrito, mas sem explicitar a articulação intersetorial ou o uso dos marcos regulatórios específicos.		
	Adequação Qualificada 11 a 13	Metodologia clara, adequada e alinhada ao SUAS. O PIA é detalhado em suas etapas (elaboração, execução, revisão trimestral) e demonstra articulação com a rede e os marcos regulatórios específicos (RDC 502/2021, LBI, SINASE).		
	Excelência Técnica 14 a 15	Metodologia completa, inovadora, totalmente alinhada às diretrizes do SUAS e dos Termos de Referência. O Plano Individualizado de Atendimento (PIA) é o eixo central e demonstra estratégias avançadas de		

9

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191





MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA
Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

		saída qualificada/reinserção social para o público-alvo	
2. Infraestrutura (Pontuação máxima: 10 pontos) a) Avaliar a adequação das condições físicas e operacionais, observando as normas específicas de cada serviço: i) Acessibilidade Universal (Lei nº 13.146/2015 - LBI) para PCDs e Idosos. ii) Conformidade com as exigências sanitárias e estruturais da RDC nº 502/2021 (ANVISA) para ILPI. iii) Condições de segurança, higiene, privacidade e adequação dos espaços para o desenvolvimento das atividades previstas no Plano de Trabalho (oficinas, atendimentos técnicos e convivência).			
2. Infraestrutura (10)	0	Infraestrutura inadequada, inexistente ou sem acessibilidade.	8
	1 a 4	Condições básicas, porém com falhas em acessibilidade e/ou não atende minimamente às normas específicas (ex: RDC 502/2021).	
	5 a 7	Infraestrutura adequada à Tipificação, mas com pendências pontuais de melhoria ou adequação total às normas (RDC, LBI).	
	8 a 10.	Infraestrutura completa, segura, acessível e totalmente compatível com as exigências dos Termos de Referência e dos marcos regulatórios específicos.	
3. Equipe Técnica e Dimensionamento (Pontuação máxima: 15 pontos) a) Verificar a composição da equipe, formação, vínculo e experiência, focando no dimensionamento legal: i) A equipe deve estar completa e com a carga horária compatível com a Tipificação Nacional. ii) ILPI: O dimensionamento de Cuidadores e Enfermagem deve estar em conformidade com a RDC nº 502/2021 (ANVISA), com base nos graus de dependência. iii) MSE: A equipe técnica deve seguir as orientações do SINASE. iv) Comprovação de experiência da equipe técnica (nível superior) com o público-alvo específico.			
3. Equipe Técnica e Dimensionamento (15)	0	Equipe incompleta ou sem formação mínima, ou que não atende às normas de dimensionamento (RDC/SINASE).	11
	1 a 5	Equipe mínima, mas com dimensionamento insuficiente ou pouca experiência com a população-alvo específica.	
	6 a 10	Equipe qualificada e com experiência parcial. O dimensionamento atende, mas sem comprovação de vínculo estável.	
		Equipe completa, experiente, com vínculo estável,	

10

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191





MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA

Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

	11 a 15	e com dimensionamento comprovadamente adequado aos marcos legais (RDC 502/2021, SINASE).	
4. Metas e Indicadores de Resultado (Pontuação máxima: 15 pontos) a) Analisar a clareza, a viabilidade e o foco em resultados do Plano de Trabalho, com indicadores Específicos, Mensuráveis, Alcançáveis, Relevantes e Temporais. i) Metas alinhadas à redução de riscos e violação de direitos. ii) Inclusão de indicadores de resultado específicos (ex: % de idosos que mantêm autonomia; % de redução de reincidência de MSE; % de PIA revisados trimestralmente). iii) Mecanismos de monitoramento e avaliação consistentes.			
4. Metas e Indicadores de Resultados (15)	0	Metas e indicadores ausentes, irreais ou que não se relacionam com o objeto.	15
	1 a 5	Metas pouco claras, indicadores genéricos ou de atividade (não de resultado).	
	6 a 10	Metas definidas, mas com indicadores e prazos pouco detalhados. Foco em atividade, não em resultado.	
	11 a 15	Metas claras, prazos definidos, indicadores mensuráveis e monitoramento consistente, com foco em resultados (saída qualificada, autonomia, reinserção social).	
5. Proposta Orçamentária e Precificação Justificada (Pontuação máxima: 20 pontos) Avalia a adequação do orçamento à faixa de referência per capita de cada serviço, compatibilidade com o Termo de Referência e Plano de Trabalho, clareza e fundamentação técnica, com base Lei nº 13.019/2014. Art. 23 e 27, § 5º Será obrigatoriamente justificada a seleção de proposta que não for a mais adequada ao valor de referência constante do chamamento público. Critério Eliminatório: Serão desclassificadas as propostas que apresentarem: I Valor global superior ao limite estimado no edital, sem justificativa técnica compatível; II Valor per capita inferior à faixa de referência com risco à viabilidade do serviço, evidenciado na análise técnica.			
5. Proposta Orçamentária e Precificação Justificada (20)	0	Orçamento ausente ou incoerente; valores inviáveis.	6
	1 a 5	Orçamento genérico ou sem justificativa técnica. Despesas incompatíveis com as normas (ex: ausência de previsão de encargos).	
	6 a 10	Estrutura básica com inconsistências ou justificativas frágeis.	
	11 a 15	Orçamento bem estruturado, dentro da faixa de referência (ou justificado) e com justificativas	

11

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191





MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA
Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

		claras.		
	16 a 20	Orçamento detalhado, compatível com o plano de trabalho, valor dentro da faixa de referência e fundamentado tecnicamente, demonstrando a melhor aplicação dos recursos públicos.		
6. Sustentabilidade Técnica e Financeira (Pontuação máxima: 15 pontos) a) Comprovar a capacidade técnica e financeira da OSC para executar o projeto pelo prazo de vigência, incluindo a previsão de contrapartida (quando aplicável). i) Capacidade Técnica: Atestados e Certificações que demonstrem experiência institucional em serviços congêneres. ii) Capacidade Financeira: Comprovação de saúde financeira e capacidade de mobilização de recursos (próprios ou de outras fontes).				
6. Sustentabilidade Técnica e Financeira (15)	0	Ausência de comprovação técnica ou financeira.	13	
	1 a 5	Comprovação parcial ou insuficiente, com fragilidades que colocam a parceria em risco.		
	6 a 10	Capacidade técnica e financeira adequada, com algumas fragilidades (ex: pouca experiência formal na área específica).		
	11 a 15	Capacidade técnica e financeira plenamente comprovada e sustentável, com experiência prévia na execução do serviço específico (ILPI, PCD ou MSE).		
7. Experiência da OSC no SUAS (Comprovação) (Pontuação máxima: 10 pontos) a) Avalia a experiência comprovada da OSC na execução de serviços de Proteção Social Especial e o grau de aderência à política SUAS. i) Pontuar a experiência formal na execução do serviço pleiteado. ii) Comprovação de inscrição e regularidade nos Conselhos de Direitos e de Assistência Social (CMAS, CMDCA, CMDPI).				
7. Experiência da OSC no SUAS (10)	0	Sem experiência comprovada ou com pendências nos Conselhos.	10	
	1 a 4	Experiência recente ou limitada, sem foco na Proteção Social Especial.		
	5 a 7	Experiência intermediária e regularidade comprovada nos Conselhos.		
	8 a 10	Experiência sólida, comprovada e com histórico de bom desempenho na execução do serviço pleiteado (ex: já executou ILPI, Centro-Dia ou MSE).		

12

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191





MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA

Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

8. Articulação Intersetorial e de Rede (Pontuação máxima: 10 pontos) a) Avaliar o plano de articulação da OSC com a rede socioassistencial e intersetorial, que é vital para o sucesso do PIA. i) ILPI/PCD: Articulação com a Rede de Saúde (UBS, CAPS, Fisioterapia, fornecimento de medicamentos). ii) MSE: Articulação com a Vara da Infância e Juventude, Educação e Conselho Tutelar. iii) Geral: Articulação com CRAS e CREAS para acompanhamento familiar e inclusão em benefícios.			
8. Articulação Intersetorial e de Rede (10)	0	Sem articulação com rede socioassistencial ou intersetorial.	10
	1 a 4	Articulação incipiente, pouco detalhada. Não diferencia a rede para cada público-alvo.	
	5 a 7	Boa articulação, com parcerias estabelecidas. Menciona os parceiros (Saúde, Justiça) mas sem plano operacional.	
	8 a 10	Articulação ampla, efetiva e bem descrita, com plano operacional de encaminhamentos e monitoramento da rede para cada público (idoso, PCD, adolescente).	

84

PARA FINS DE CELEBRAÇÃO – DOCUMENTAÇÕES

DOCUMENTAÇÃO		STATUS
I. Documentação Jurídica		
1	Cópia autenticada do Estatuto Social consolidado e registrado, com objeto compatível com o serviço de Comunidade Terapêutica (conforme Resolução CNAS nº 109/2009).	Consta
2	Ata de eleição e posse da atual diretoria, registrada em cartório	Consta
3	Relação nominal dos dirigentes com número de CPF e RG.	Consta
4	Comprovante de inscrição ativa no Conselho Municipal de Assistência Social de Caçapava/SP, ou município de origem, provisoriamente	Consta
5	Comprovante de inscrição no CNEAS – Cadastro Nacional de Entidades de Assistência Social	Consta
6	Certidão de regularidade jurídica (registro civil ou junta comercial).	Consta
7	Comprovante de inscrição e situação cadastral do CNPJ.	Consta
8	Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).	Consta
9	Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social (CEBAS), se houver, conforme Lei Complementar nº 187/2021 (para fins classificatórios)	Consta
10	Declaração de não contratação de menores de 18 anos;	Consta
11	Declaração do Representante Legal da OSC, da inexistência de impedimento de celebração da	Consta

13

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191





MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA
Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

	parceria	
12	Declaração de que a OSC não foi penalizada com suspensão do direito de contratar com o poder público;	Consta
13	Declaração de que a OSC não possui registros impeditivos ativos nos cadastros oficiais: Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) e Cadastro de Entidades Privadas sem Fins Lucrativos Impedidas (CEPIM)	Consta
II. Documentação Fiscal e Contábil		
14	Certidão conjunta da Receita Federal e da Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (CND)	Consta
15	Certificado de regularidade do FGTS (CRF)	Consta
16	Certidões negativas de débitos estaduais e municipais (incluindo ISS e IPTU)	Consta
17	Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício, aprovadas pela assembleia.	Consta
18	Relatório de atividades do último exercício, compatível com o objeto da parceria.	Consta ano de 2025
19	Declaração do contador responsável (com CRC ativo).	Consta
III. Documentação Técnico-Operacional		
20	Plano de Trabalho, conforme Anexo III do edital.	Consta
21	Declaração formal que o estabelecimento onde será executado o serviço possuirá Licença Sanitária válida, expedida pela Vigilância Sanitária Municipal ou Estadual, se for exigida para a natureza das atividades.	Consta
22	Declaração formal de que providenciará Alvará de Funcionamento junto à Prefeitura, referente ao local onde o serviço será prestado.	Consta
23	Declaração formal de que providenciará Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros (AVCB) vigente ou declaração formal de que o processo de regularização está em andamento, se ainda não emitido.	Consta
24	Declaração formal de que disporá de infraestrutura física adequada e acessível, compatível com o serviço ofertado e em conformidade com a legislação vigente de acessibilidade.	Consta
25	Declaração formal que contará com equipe técnica mínima exigida, conforme definido pela Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais e normativas complementares da política de assistência social.	Consta
26	Declaração formal que fornecerá relação dos profissionais da equipe técnica (com cópias de diplomas e registros nos respectivos conselhos de classe).	Consta
IV. Documentação Socioassistencial		
27	Modelo de Plano de Atendimento Individual (PIA), conforme a natureza do serviço prestado, garantindo os elementos exigidos na No SUAS, incluindo diagnóstico, objetivos, estratégias de acompanhamento, reinserção e desligamento planejado.	Consta
28	Declaração de integração com a rede socioassistencial de Caçapava (CRAS, CREAS, CAPS, Casa de Passagem etc.).	Consta
29	Declaração de que respeita os princípios da Política Nacional de Assistência Social, da PNAS/2004 e da Resolução CNAS nº 109/2009.	Consta

14

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191





MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA

Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

Em conformidade com as análises acima, esta comissão finaliza a apreciação do recurso da OSC **CONVIVER - Associação Filantrópica Assistencial e Educacional para Pessoas com Necessidades Especiais**.

Sem mais a tratar, eu Emilly da Silva Marques Costa, na condição de membro da Comissão de Seleção dos Projetos Socioassistenciais, redigi esta Ata em que após lida segue assinada pelos membros presentes.

Caçapava, 18 de Dezembro de 2025.

Lígia Fernandes Fonseca Azevedo*

Daniella Santos Moraes

Aline Medrado Gentil de Souza

Emilly da Silva Marques Costa

obs* = Ausência justificada por motivos de licença médica.

15

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191





MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA

Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social**ATA DO PARECER FINAL****EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 005/2025**

A Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, por meio da Comissão de Seleção dos Projetos Socioassistenciais instituída pela **Portaria Nº 84/GAB de 08 de Outubro de 2025** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Tornar público o parecer final da análise do Plano de Trabalho e da Documentação apresentada pelas Organizações da Sociedade Civil:

- **APAE DE CAÇAPAVA - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Caçapava;**
- **CONVIVER - Associação Filantrópica Assistencial e Educacional para Pessoas com Necessidades Especiais;**

Tornar público o resultado final da análise do Plano de Trabalho e da Documentação apresentada pelas Organizações da Sociedade Civil, visando a celebração do termo de Colaboração que tenha por objeto o serviço o Centro-Dia para Pessoas com Deficiência (PCD) e suas Famílias, conforme Edital de Chamamento Público nº 05/2025, Processo Administrativo nº 8087/2025. O objeto prevê a execução do serviço socioassistencial no âmbito da Proteção Social Especial de Média Complexidade, com capacidade para 147 (cento e quarenta e sete) vagas, destinado à prestação continuada de atendimento, convivência e apoio a pessoas com deficiência e seus cuidadores, considerando a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS nº 109/2009), a Lei nº 13.146/2015 (LBI), e os Termos de Referência e Plano de Trabalho específicos, garantindo ações de habilitação, reabilitação, promoção da autonomia, suporte à família e aos cuidadores, observando articulação e intersetorialidade com a rede socioassistencial, saúde, educação, e demais serviços, em conformidade com o Edital.

DA PROPOSTA APROVADA:

O Serviço de Centro Dia PCD é classificado na Proteção Social Especial de Média Complexidade (PSEMC) da Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS no 109/2009). É um serviço não-residencial, oferecido em período diário, que deve funcionar no mínimo 5 dias por semana, e por um período de até 10 horas diárias, incluindo o horário do almoço, conforme as orientações técnicas do SUAS, o referido serviço tem como finalidade oferecer cuidados pessoais, apoio à autonomia e convivência social em período diário, prevenindo o isolamento da PCD e reduzindo a sobrecarga dos cuidadores.

DO PERÍODO DA PARCERIA:

- Total de vagas: 147 vagas para Centro Dia PCD - Podendo ser distribuídas entre mais de

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191

1





MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA

Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

uma OSC, conforme capacidade e Plano de Trabalho pactuado.

- Início da parceria: 01/01/2026
- Vigência: 12 meses (prorrogável pelo mesmo período)
- Valor por usuário/mês (Repasse inicial): R\$180,00
- Total mensal: R\$ 26.460,00 (considerando 147 vagas)

DELIBERAÇÃO FINAL:

Após a publicação do resultado preliminar e a devida abertura do prazo recursal, esta Comissão manifesta parecer favorável **com ressalvas à habilitação das OSC:**

- **APAE DE CAÇAPAVA - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Caçapava - Com 67 (sessenta e sete) vagas;**
- **CONVIVER - Associação Filantrópica Assistencial e Educacional para Pessoas com Necessidades Especiais - Com 80 (oitenta) vagas.**

Ressaltamos que as organizações vencedoras do certame dispõem de prazo até a assinatura da parceria, prevista para 22/12/2025, para a apresentação **integral da documentação pendente, conforme elencado na ATA de Resultado Preliminar e ATA de Análise de Recurso, ambas referente ao edital 005/2025, como exemplo:**

- **APAE DE CAÇAPAVA:** Apresentação de declaração de alvará de funcionamento. Especificação dos cargos/ categorias dos funcionários nas planilhas orçamentárias bem como suas respectivas remunerações, juntamente da adequação das planilhas financeiras ao modelo proposto.
- **CONVIVER:** Ressaltamos que o tópico 10 do PIA apresentado não está direcionado ao público alvo, sugerimos a retirada do referido tópico. Nota-se também, a ausência dos documentos anexos I, II, V e modelo 4. Destacamos ainda, a necessidade de correção referente às planilhas orçamentárias, tendo em vista a divergência dos salários apresentados no Plano de aplicação Financeira com a tabela prevista de Recursos Físicos e Materiais.

Nada mais havendo a tratar, eu Emilly da Silva Marques Costa, na condição de membro da Comissão de Seleção dos Projetos Socioassistenciais, redigi esta Ata em que após lida segue assinada por mim e pelos membros presentes.

Caçapava, 18 de Dezembro de 2025

Lígia Fernandes Fonseca Azevedo*

Aline Medrado Gentil de Souza

Daniella Santos Moraes

Emilly da Silva Marques Costa

obs*= Ausência justificada por motivos de licença médica

2

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191

