



DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA

Sumário

DECISÃO DE RECURSO - PREGÃO ELETRÔNICO N.º 17/2025	2
SMDS - ATA DO RESULTADO PRELIMINAR - EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO N.º 003/2025.	4
FUSAM - EDITAL DE LICITAÇÃO - REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS IV.	18
SMGP - EXTRATO DE TERMO ADITIVO.	19
CÂMARA MUNICIPAL DE CAÇAPAVA - RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL.	20
DECRETO N.º 5244, DE 09 DE SETEMBRO DE 2025 - DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CRÉDITOS ADICIONAIS SUPLEMENTARES, AUTORIZADA PELA LEI N.º 6233, DE 26 DE DEZEMBRO DE 2024.	21
DECRETO N.º 5246, DE 10 DE SETEMBRO DE 2025 - DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CRÉDITOS ADICIONAIS SUPLEMENTARES, AUTORIZADA PELA LEI N.º 6233, DE 26 DE DEZEMBRO DE 2024.	23

SETEMBRO DE 2025

Diário Oficial

Edição nº 649/2025

Expediente

O Diário Oficial de Caçapava é uma publicação sob a responsabilidade das entidades da Administração Direta e Indireta do Município de Caçapava, Conforme **Lei Municipal nº 5819**, de 22 de março de 2021.

Demais edições do Diário Oficial Eletrônico de Caçapava poderão ser consultadas por meio do endereço eletrônico:  
<https://cacapava.sp.gov.br/diario-oficial>.

As consultas são de acesso gratuito e não necessitam de qualquer realização de cadastro.

**Prefeitura Municipal de Caçapava**  
**CNPJ:** 45.189.305/0001-21  
**Endereço:** Rua Cap. Carlos de Moura, 243  
**Telefone:** (12) 3654-6600  
**Site:** <https://cacapava.sp.gov.br>

**Câmara Municipal de Caçapava**  
**CNPJ:** 48.408.496/0001-63  
**Endereço:** Praça da Bandeira, 151  
**Telefone:** (12) 3654-2000

**FUSAM (FUNDAÇÃO DE SAÚDE E ASSISTÊNCIA DO MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA)**  
**CNPJ:** 50.453.703/0001-43  
**Endereço:** Av. Dr. Pereira de Mattos, 63 - Centro, Caçapava/SP - CEP: 12281-450  
**Telefone:** (12) 3654-8800  
**E-mail:** [comunicacao@fusam.com.br](mailto:comunicacao@fusam.com.br)



## Município de Caçapava

ESTADO DE SÃO PAULO

**SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA**

## DECISÃO DE RECURSO

**Processo Administrativo nº 1862/2025**

**Pregão Eletrônico nº 017/2025**

**OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ALUNOS COM RESTRIÇÕES ALIMENTARES**

O Secretário Municipal de Gestão Pública da Prefeitura Municipal de Caçapava, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Federal nº 14.133/2021, bem como pelo art. 8º, § 1º, inciso IV do Decreto Municipal nº 4.985/2023, com base nas manifestações técnicas exaradas pela Pasta Requisitante e no parecer jurídico da Procuradoria-Geral do Município, vem, por meio deste instrumento, tornar pública a decisão relativa ao recurso administrativo interposto pela empresa B. DE T. HATAGAMI EPP, inscrita no CNPJ nº 28.682.179/0001-23, contra a decisão de inabilitação proferida no âmbito do Pregão Eletrônico nº 017/2025, nos seguintes termos:

Inicialmente, constata-se que o recurso foi interposto dentro do prazo legal, observando o disposto no art. 165, §1º da Lei nº 14.133/2021, razão pela qual se conhece o recurso quanto à sua admissibilidade temporal e formal.

No entanto, após análise técnica e jurídica, conclui-se que as razões apresentadas não têm o condão de afastar os fundamentos que ensejaram a decisão de inabilitação, conforme exposto:

Foram identificadas irregularidades relevantes quanto à validação/verificação das assinaturas dos atestados de capacidade técnica, de acordo com o item 10.2.3 do edital. Tal exigência possui caráter técnico para a habilitação da empresa no certame e visa garantir a qualidade e segurança na execução contratual, conforme os princípios da eficiência, isonomia e vinculação ao edital.

A tentativa da recorrente de fundamentar sua tese com base em falhas técnicas relacionadas à atualização de softwares de certificação digital, se torna infundada pois a verificação foi realizada por meio de endereço eletrônico oficial <https://validar.iti.gov.br>, onde o mesmo confere a assinatura digital mediante comparação direta com a base de dados a ICP-Brasil. A recorrente também usou capturas de tela supostamente extraídas de Relatórios Conformidade, com intuito de demonstrar a veracidade das assinaturas, porém verificou-se que a nomenclatura dos arquivos pertencentes às capturas de tela divergiam da anexada à plataforma durante a licitação. Essa divergência de nomenclatura impossibilita atestar a veracidade dos documentos apresentados pela recorrente para análise da pregoeira durante a fase de habilitação.

A recorrente abordou também a questão referente à inconsistência verificada no CNPJ constante em um dos atestados técnicos apresentados, como mero erro material por parte da empresa emitente e que eventual irregularidade não poderia invalidar a totalidade dos atestados apresentados. Uma vez verificado, constatou-se que o CNPJ constante no atestado emitido e assinado pela empresa **Glauber Tannus Ramos Ltda (54.399.420/0001-11)**, na verdade corresponde à empresa **Ramos Casa e Construção Ltda**, uma vez, que não existe vínculo societário entre as empresas, além de ferir a materialidade, corrobora com a impossibilidade de dar veracidade aos documentos. Conforme mencionado acima não foi possível atestar a veracidade dos atestados de capacidade técnica apresentados e, portanto, a recorrente não atendeu aos requisitos técnicos previsto em edital.

Rua Capitão Carlos de Moura, 243 – Vila Pantaleão – Caçapava/SP  
FONE – PABX (12) 3654-6691 – CEP 12.280-050 – CNPJ 45.189.305/0001-21





# Município de Caçapava

ESTADO DE SÃO PAULO

Outro ponto abordado pela recorrente foi a falta de publicidade do relatório de análise de amostras na plataforma onde foi realizada a licitação. O referido documento foi publicado oficialmente no dia 20/08/2025, na edição n.º 629-A do Diário Oficial do Município, atendendo ao disposto no item 20.5 do edital.

Assim, resta evidenciado que a documentação apresentada não atende às exigências editalícias, sendo imprescindível a manutenção da decisão que determinou a inabilitação da empresa.

Diante do exposto, com fundamento no art. 165 da Lei nº 14.133/2021, e considerando a análise técnica e jurídica constantes nos autos:

Conheço o recurso interposto por B. DE T. HATAGAMI EPP por ser tempestivo e preencher os requisitos formais de admissibilidade, contudo, no mérito, NEGO-LHE PROVIMENTO, mantendo-se a decisão de inabilitação da referida empresa no âmbito do Pregão Eletrônico nº 017/2025, por seus próprios e bem fundamentados motivos.

Caçapava, 17 de setembro de 2025.

***Gabriel Pinelli Ferraz***  
***Secretário Municipal de Gestão Pública***

Rua Capitão Carlos de Moura, 243 – Vila Pantaleão – Caçapava/SP  
FONE – PABX (12) 3654-6691 – CEP 12.280-050 – CNPJ 45.189.305/0001-21





MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA  
Estado de São Paulo

**Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social**



**ATA DO RESULTADO PRELIMINAR  
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO N.º 003/2025**

A Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, por meio da Comissão de Seleção dos Projetos Socioassistenciais instituída pela **Portaria nº 16/GAB, de 24 de janeiro 2025, Portaria N.º 43/GAB, de 15 de MAIO de 2025 e Portaria N.º 74/GAB de 14 de Agosto de 2025** no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

Tornar público a análise do Plano de Trabalho e da Documentação apresentada pelas Organizações da Sociedade Civil, visando a celebração de Termo de Colaboração que tenha por objeto a execução dos serviços conforme a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS no 109/2009), com capacidade para **20 (vinte) vagas, distribuídas em 02 casas lares com até 10 acolhidos cada, para atendimento provisório e excepcional de crianças e adolescentes de ambos os sexos, inclusive com deficiência**, sob medida de proteção (Art. 98 e 101 inciso 7 e 8 do Estatuto da Criança e do Adolescente) **para crianças de zero a 18 (dezoito) anos incompletos, em situação de abandono ou cujas famílias ou responsáveis encontrem-se temporariamente impossibilitados de cumprir sua função de cuidado e proteção**, tendo em vista que os serviços de acolhimento para crianças e adolescentes integram os **Serviços de Alta Complexidade do Sistema Único de Assistência Social (SUAS)**, relacionado no Edital de Chamamento Público nº 003/2025, Processo Administrativo N.º 6024/2025.

**DA PROPOSTA:**

**Proteção Social Especial de Alta Complexidade:**

**1. Organização: CASCA - Centro de Atendimento Social à Criança e ao Adolescente**

Prestação de serviços da Proteção Social de Alta Complexidade - Serviço de Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes na modalidade Casa Lar, com capacidade para 20 (vinte) vagas, distribuídas em 02 casas lares, com até 10 acolhidos cada, para atendimento provisório e excepcional de crianças e adolescentes de ambos os sexos, inclusive com deficiência para crianças de zero a 18 (dezoito) anos incompletos, juntamente de um escritório administrativo à parte.

Período de execução: 01 de Outubro de 2025 a 31 de dezembro de 2026

Número de vagas: 20 (vinte) vagas

**Valor de referência por usuário: R\$ 5.000, 00 (cinco mil reais)**

**Valor Mensal: R\$ 100.000,00 (cem mil reais)**

Conforme análise, faz-se a presente publicação do **resultado preliminar**, cuja

1

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191







## MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA

Estado de São Paulo

**Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social**

complementação de documentos ou a sua negativa em fazer poderá implicar a alteração do resultado a ser divulgado:

**Plano de Trabalho CASCA - apontamentos da Comissão de Seleção:****2.2 - Atendimento**

Readequação do Plano de Trabalho proposto pela OSC, ao previsto na cláusula 5ª da Minuta do Termo de Colaboração conforme anexo VII do Edital 003/2025, ao qual preconiza o período de vigência **correspondente à 15 (quinze) meses** e não do período de 12 (doze) meses conforme proposta apresentada pela OSC, bem como o preenchimento da documentação e das declarações em anexo no referido edital.

**4.0 - Requisitos para Contratação/ Atividades Desenvolvidas**

Conforme previsto no tópico 4 do edital de chamamento público 003/2025, bem como a planilha no anexo III que expressa as atividades desenvolvidas no referido edital, o trabalho elucidado da modalidade Casa Lar é de natureza **ininterrupta**. Dado ao exposto, o trabalho exercido pelo coordenador bem como dos demais colaboradores do quadro efetivo, deve ser flexível e alternado de forma que atenda as demandas necessárias da Casa Lar e as exigências previstas no edital.

**5.2 Experiência/ Natureza Semelhante**

Entende-se como experiência prévia na realização da parceria ou de natureza semelhante, o previsto na Resolução *CNAS nº 109, 11 de Novembro de 2009, art 1 parágrafo III (de A até D)*, ao qual institui que os Serviços de **Proteção Social Especial de Alta Complexidade**, categoricamente são representados pelos:

- a) Serviço de Acolhimento Institucional, nas seguintes modalidades: - abrigo institucional; - Casa-Lar; - Casa de Passagem; - Residência Inclusiva.
- b) Serviço de Acolhimento em República;
- c) Serviço de Acolhimento em Família Acolhedora;
- d) Serviço de Proteção em Situações de Calamidades Públicas e de Emergências.

Não se enquadrando no requerido às experiências voltadas à Proteção Social Básica, visto as diferenciações em suas atribuições.

**8.0 - Plano de Aplicação Financeira**

Tendo em vista a complexidade das atribuições, ações e demandas do presente Termo de Colaboração na modalidade Casa Lar e conforme previsto pela *NOB-RH/SUAS* ao qual especifica que *“a quantidade de cuidador por usuário deverá ser aumentada quando houver usuários que demandem atenção específica (com deficiência, com necessidades específicas de saúde, pessoas*

2

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191





**MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA**  
Estado de São Paulo

**Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social**

soropositivas, idade inferior a um ano[...]”, sugerimos a readequação orçamentária do proposto no tópico “Despesa de gestão” presente no plano de trabalho, para a contratação de mais **educadores/cuidadores** para que o quadro efetivo da referida categoria seja de no mínimo 06 (seis) por casa, tal adequação se faz necessária visto que o município já possui acolhidos que demandam atenção e cuidados específicos, alterando assim a proporção de acolhidos para cada cuidador/educador, entendendo também a chegada de novos acolhidos que demandarão de mais educadores/cuidadores.

Em reunião realizada na data de 15/09/2025 na sala de reunião localizada na sede da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, sito à Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta – Caçapava. A Comissão de Seleção, apresenta, com fundamento no item 10.4.5 do Edital 003/2025 a pontuação dos seguintes critérios, assim como identifica os documentos recebidos e ausentes:

<b>Critério</b>	<b>Pontuação</b>	<b>Descrição do Nível de Atendimento</b>	<b>Pontuação Média</b>	<b>TOTAL</b>
<b>1. Metodologia SUAS (Pontuação máxima 15):</b> Avaliar a coerência da proposta com a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (CNAS no 109/2009), considerando: a) Adequação ao público-alvo . b) Alinhamento com os objetivos e serviços: <b>CASA LAR</b> c) Estratégias de acolhimento e fortalecimento de vínculos familiares e comunitários. <b>Critério Eliminatório:</b> Propostas com nota zero neste critério, Metodologia SUAS, serão automaticamente desclassificadas.			<b>11</b>	
<b>1. Metodologia SUAS (15)</b>	0	Proposta incompatível com o SUAS, sem estratégias ou público definido.		
	1 a 5	Coerência parcial, metodologia pouco clara ou incompleta.		
	6 a 10	Boa adequação, mas com falhas em detalhamento ou aplicação prática.		
	11 a 13	Metodologia clara, adequada e alinhada ao SUAS, com pequenas melhorias.		
	14 a 15	Metodologia completa, inovadora, totalmente alinhada às diretrizes SUAS.		

3

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191





## MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA

Estado de São Paulo

**Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social**

<b>Justificativa 1.Metodologia SUAS:</b> Metodologia se adequa ao esperado e proposto no edital, com bons apontamentos, contudo não apresenta ideias e projetos inovadores que venham à se tornar um diferencial.			
<b>2. Infraestrutura (Pontuação máxima: 10 pontos)</b> Avaliar as condições físicas e operacionais para execução do serviço, considerando higiene, segurança, acessibilidade e privacidade.			
<b>2. Infraestrutura (10)</b>	0	Infraestrutura inadequada ou inexistente.	<b>7</b>
	1 a 4	Condições básicas, porém com falhas em higiene, segurança ou acessibilidade.	
	5 a 7	Infraestrutura adequada, mas com pontos a melhorar.	
	8 a 10	Infraestrutura completa, segura, acessível e adequada para o serviço.	
<b>Justificativa 2.Infraestrutura:</b> Infraestrutura adequada, contudo foi verificado que a entidade possui aparelhos para climatização apenas em sua sede, sendo os mesmos ausentes nas casas onde os acolhidos irão residir.			
<b>3. Equipe Técnica (Pontuação máxima: 15 pontos)</b> Verificar composição da equipe, formação, vínculo empregatício e experiência com a população-alvo.			
<b>3. Equipe Técnica (15)</b>	0	Equipe incompleta ou sem formação.	<b>2.75</b>
	1 a 5	Equipe mínima, com pouca experiência.	
	6 a 10	Equipe qualificada e com experiência parcial.	
	11 a 15	Equipe completa, experiente, com vínculo estável e capacitação adequada.	
<b>Justificativa 3. Equipe Técnica:</b> Ausência de documentos que comprovam a formação da referida equipe técnica, bem como a quantidade insuficiente da equipe mediante a quantidade de crianças/adolescentes que serão assistidos.			
<b>4. Metas e Indicadores (Pontuação máxima: 15 pontos)</b> Analisar clareza e viabilidade do plano de trabalho, definição de metas, prazos, indicadores e mecanismos de monitoramento.			

4

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191





**MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA**  
Estado de São Paulo

**Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social**

4. Metas e Indicadores (15)	0	Metas e indicadores ausentes ou irreais.	15
	1 a 5	Metas pouco claras ou indicadores genéricos	
	6 a 10	Metas definidas, mas com indicadores e prazos pouco detalhados.	
	11 a 15	Metas claras, prazos definidos, indicadores mensuráveis e monitoramento consistente.	
<b>5. Proposta Orçamentária e Precificação Justificada (Pontuação máxima: 20 pontos)</b> Avalia a adequação do orçamento à faixa de referência per capita (R\$ 4.700,00 a R\$ 5.000,00), compatibilidade com o plano de trabalho, clareza e fundamentação técnica, com base na Lei no 13.019/2014. Art. 23 e 27, § 5o Será obrigatoriamente justificada a seleção de proposta que não for a mais adequada ao valor de referência constante do chamamento público.  <b>Critério Eliminatório:</b> Serão desclassificadas as propostas que apresentarem: <b>I</b> Valor global superior ao limite estimado no edital, sem justificativa técnica compatível; <b>II</b> Valor per capita inferior à faixa de referência com risco à viabilidade do serviço, evidenciado na análise técnica.			
5. Proposta Orçamentária e Precificação Justificada (20)	0	Orçamento ausente ou incoerente; valores inviáveis.	3
	1 a 5	Orçamento genérico ou sem justificativa técnica.	
	6 a 10	Estrutura básica com inconsistências ou justificativas frágeis.	
	11 a 15	Orçamento bem estruturado, dentro da faixa e com justificativas.	
	16 a 20	Orçamento detalhado, compatível com o plano de trabalho, valor dentro da faixa de referência e fundamentado legalmente.	
<b>5. Proposta Orçamentária e Precificação Justificada:</b> Gastos exorbitantes injustificáveis em “Despesas de Gestão”, com ausência de investimentos em setores que demandam maior atenção.			
<b>6. Sustentabilidade Técnica e Financeira (Pontuação máxima: 15 pontos)</b> Comprovar capacidade técnica e financeira para execução do projeto, incluindo previsão de			

5

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191





MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA

Estado de São Paulo

**Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social**

contrapartida com recursos próprios.				64.25
6. Sustentabilidade Técnica e Financeira (15)	0	Ausência de comprovação técnica ou financeira.	15	
	1 a 5	Comprovação parcial ou insuficiente.		
	6 a 10	Capacidade técnica e financeira adequada, com algumas fragilidades.		
	11 a 15	Capacidade técnica e financeira plenamente comprovada e sustentável.		
7. Experiência da OSC no SUAS (Pontuação máxima: 10 pontos) Avalia o envolvimento da OSC com a rede socioassistencial, incluindo CRAS, CREAS, Conselho Tutelar, saúde, educação, etc.				
7. Experiência da OSC no SUAS (10)	0	Sem experiência comprovada.	4.5	
	1 a 4	Experiência recente ou limitada.		
	5 a 7	Experiência intermediária com bons resultados.		
	8 a 10	Experiência sólida, comprovada e com impacto positivo.		
Justificativa 7. Experiência da OSC: Experiência apresentada não compatível com o previsto na Resolução CNAS nº 109, 11 de Novembro de 2009, art 1 parágrafo III (de A até D) ao qual norteia o edital 003/2025, conforme apontamento 5.2 feito por esta comissão.				
8. Articulação em Rede (Pontuação máxima: 10 pontos) Avalia o envolvimento da OSC com a rede socioassistencial, incluindo CRAS, CREAS, Conselho Tutelar, saúde, educação, etc.				
8. Articulação em Rede (10)	0	Sem articulação com rede socioassistencial ou intersetorial.	6	
	1 a 4	Articulação incipiente, pouco detalhada.		
	5 a 7	Boa articulação, com algumas parcerias estabelecidas		
	8 a 10	Articulação ampla, efetiva e bem		

6

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191







**MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA**  
Estado de São Paulo

**Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social**

		descrita com redes diversas.		
<b>Justificativa 8. Articulação em Rede:</b> Parcerias estabelecidas com a rede conforme esperado, dentro dos parâmetros propostos, contudo não apresenta diversificação com demais parcerias.				

**PARA FINS DE CELEBRAÇÃO – DOCUMENTAÇÕES**

DOCUMENTAÇÃO		STATUS
<b>I. Documentação Jurídica</b>		
1	Cópia autenticada do Estatuto Social consolidado e registrado, com objeto compatível com o serviço de Comunidade Terapêutica (conforme Resolução CNAS nº 109/2009).	Não Consta
2	Ata de eleição e posse da atual diretoria, registrada em cartório	Não Consta
3	Relação nominal dos dirigentes com número de CPF e RG.	Consta
4	Comprovante de inscrição ativa no Conselho Municipal de Assistência Social de Caçapava/SP, ou município de origem, provisoriamente	Consta (com ressalvas)
5	Comprovante de inscrição no CNEAS – Cadastro Nacional de Entidades de Assistência Social	Não Consta
6	Certidão de regularidade jurídica (registro civil ou junta comercial).	Não Consta
7	Comprovante de inscrição e situação cadastral do CNPJ.	Consta
8	Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).	Consta
9	Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social (CEBAS), se houver, conforme Lei Complementar nº 187/2021 (para fins classificatórios)	Não Consta
10	Declaração de não contratação de menores de 18 anos;	Consta
11	Declaração do Representante Legal da OSC, da inexistência de impedimento de celebração da parceria	Consta
12	Declaração de que a OSC não foi penalizada com suspensão do direito de contratar com o poder público;	Consta
13	Declaração de que a OSC não possui registros impeditivos ativos nos cadastros oficiais: Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) e Cadastro de Entidades Privadas sem Fins Lucrativos Impedidas (CEPIM)	Não Consta
<b>II. Documentação Fiscal e Contábil</b>		
14	Certidão conjunta da Receita Federal e da Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (CND)	Não Consta
15	Certificado de regularidade do FGTS (CRF)	Não Consta
16	Certidões negativas de débitos estaduais e municipais (incluindo ISS e IPTU)	Não Consta (Documento vencido)
17	Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício, aprovadas pela assembleia.	Consta
18	Relatório de atividades do último exercício, compatível com o objeto da parceria.	Não Consta

7

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191





## MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA

Estado de São Paulo

**Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social**

19	Declaração do contador responsável (com CRC ativo).	Não Consta
<b>III. Documentação Técnico-Operacional</b>		
20	Plano de Trabalho, conforme Anexo III do edital.	Consta (com apontamentos)
21	Declaração formal que providenciará Alvará de Funcionamento para o estabelecimento a a ser instalado.	Não Consta
22	Declaração formal de que dispõe de infraestrutura física e equipe técnica compatível com o serviço ofertado.	Consta
23	Declaração formal que fornecerá relação dos profissionais da equipe técnica (com cópias de diplomas e registros nos respectivos conselhos de classe).	Não Consta
<b>IV. Documentação Socioassistencial</b>		
24	Modelo de Plano de Atendimento Individual (PIA), conforme a natureza do serviço prestado, garantindo os elementos exigidos na No SUAS, incluindo diagnóstico, objetivos, estratégias de acompanhamento, reinserção e desligamento planejado.	Não Consta
25	Declaração de integração com a rede socioassistencial de Caçapava (CRAS, CREAS, CAPS, Casa de Passagem etc.).	<b>Não Consta (apontamentos)</b>
26	Declaração de que respeita os princípios da Política Nacional de Assistência Social, da PNAS/2004 e da Resolução CNAS nº 109/2009.	Não Consta

**DA PROPOSTA:****Proteção Social Especial de Alta Complexidade:****2. Organização: Associação Novo Tempo**

Prestação de serviços da Proteção Social de Alta Complexidade - Serviço de Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes na modalidade Casa Lar, com capacidade para 20 (vinte) vagas, distribuídas em 02 casas lares, com até 10 acolhidos cada, para atendimento provisório e excepcional de crianças e adolescentes de ambos os sexos, inclusive com deficiência para crianças de zero a 18 (dezoito) anos incompletos, juntamente de um escritório administrativo à parte.

Período de execução: 01 de Outubro de 2025 a 31 de dezembro de 2026

Número de vagas: 20 (vinte) vagas

**Valor de referência por usuário: R\$ 5.000, 00 (cinco mil reais)**

**Valor Mensal: R\$ 100.000,00 (cem mil reais)**

8

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191





**MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA**  
Estado de São Paulo

**Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social**

Em reunião realizada na data de 15/09/2025 e 16/09/2025 na sala de reunião localizada na sede da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, sito à Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta – Caçapava. A Comissão de Seleção, apresenta, com fundamento no item 10.4.5 do Edital 003/2025 a pontuação dos seguintes critérios, assim como identifica os documentos recebidos e ausentes:

Critério	Pontuação	Descrição do Nível de Atendimento	Pontuação Média	TOTAL
<b>1. Metodologia SUAS (Pontuação máxima 15):</b> Avaliar a coerência da proposta com a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (CNAS no 109/2009), considerando: a) Adequação ao público-alvo . b) Alinhamento com os objetivos e serviços: <b>CASA LAR</b> c) Estratégias de acolhimento e fortalecimento de vínculos familiares e comunitários. <b>Critério Eliminatório:</b> Propostas com nota zero neste critério, Metodologia SUAS, serão automaticamente desclassificadas.			0	
<b>1. Metodologia SUAS (15)</b>	0	Proposta incompatível com o SUAS, sem estratégias ou público definido.		
	1 a 5	Coerência parcial, metodologia pouco clara ou incompleta.		
	6 a 10	Boa adequação, mas com falhas em detalhamento ou aplicação prática.		
	11 a 13	Metodologia clara, adequada e alinhada ao SUAS, com pequenas melhorias.		
	14 a 15	Metodologia completa, inovadora, totalmente alinhada às diretrizes SUAS.		
<b>Justificativa 1. Metodologia SUAS:</b> Análise e pontuação <b>impossibilitada</b> em razão da ausência de Plano de Trabalho.				
<b>2. Infraestrutura (Pontuação máxima: 10 pontos)</b> Avaliar as condições físicas e operacionais para execução do serviço, considerando higiene, segurança, acessibilidade e privacidade.				
	0	Infraestrutura inadequada ou inexistente.		
	1 a 4	Condições básicas, porém com		

9

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191





## MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA

Estado de São Paulo

**Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social**

2. Infraestrutura (10)		falhas em higiene, segurança ou acessibilidade.	0
	5 a 7	Infraestrutura adequada, mas com pontos a melhorar.	
	8 a 10	Infraestrutura completa, segura, acessível e adequada para o serviço.	
Justificativa 2. Infraestrutura: Análise e pontuação <b>impossibilitada</b> em razão da ausência de Plano de Trabalho.			
3. Equipe Técnica (Pontuação máxima: 15 pontos) Verificar composição da equipe, formação, vínculo empregatício e experiência com a população-alvo.			
3. Equipe Técnica (15)	0	Equipe incompleta ou sem formação.	0
	1 a 5	Equipe mínima, com pouca experiência.	
	6 a 10	Equipe qualificada e com experiência parcial.	
	11 a 15	Equipe completa, experiente, com vínculo estável e capacitação adequada.	
Justificativa 3. Equipe Técnica: Análise e pontuação <b>impossibilitada</b> em razão da ausência de Plano de Trabalho.			
4. Metas e Indicadores (Pontuação máxima: 15 pontos) Analisar clareza e viabilidade do plano de trabalho, definição de metas, prazos, indicadores e mecanismos de monitoramento.			
4. Metas e Indicadores (15)	0	Metas e indicadores ausentes ou irreais.	0
	1 a 5	Metas pouco claras ou indicadores genéricos	
	6 a 10	Metas definidas, mas com indicadores e prazos pouco detalhados.	
	11 a 15	Metas claras, prazos definidos, indicadores	

10

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191







**MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA**  
Estado de São Paulo

**Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social**

		mensuráveis e monitoramento consistente.	
<b>Justificativa 4. Metas e Indicadores:</b> Análise e pontuação <b>impossibilitada</b> em razão da ausência de Plano de Trabalho.			
<b>5. Proposta Orçamentária e Precificação Justificada (Pontuação máxima: 20 pontos)</b> Avalia a adequação do orçamento à faixa de referência per capita (R\$ 4.700,00 a R\$ 5.000,00), compatibilidade com o plano de trabalho, clareza e fundamentação técnica, com base na Lei no 13.019/2014. Art. 23 e 27, § 5o Será obrigatoriamente justificada a seleção de proposta que não for a mais adequada ao valor de referência constante do chamamento público.  <b>Critério Eliminatório:</b> Serão desclassificadas as propostas que apresentarem: <b>I</b> Valor global superior ao limite estimado no edital, sem justificativa técnica compatível; <b>II</b> Valor per capita inferior à faixa de referência com risco à viabilidade do serviço, evidenciado na análise técnica.			
<b>5. Proposta Orçamentária e Precificação Justificada (20)</b>	0	Orçamento ausente ou incoerente; valores inviáveis.	<b>0</b>
	1 a 5	Orçamento genérico ou sem justificativa técnica.	
	6 a 10	Estrutura básica com inconsistências ou justificativas frágeis.	
	11 a 15	Orçamento bem estruturado, dentro da faixa e com justificativas.	
	16 a 20	Orçamento detalhado, compatível com o plano de trabalho, valor dentro da faixa de referência e fundamentado legalmente.	
<b>5. Proposta Orçamentária e Precificação Justificada:</b> Análise e pontuação <b>impossibilitada</b> em razão da ausência de Plano de Trabalho.			
<b>6. Sustentabilidade Técnica e Financeira (Pontuação máxima: 15 pontos)</b> Comprovar capacidade técnica e financeira para execução do projeto, incluindo previsão de contrapartida com recursos próprios.			
<b>6. Sustentabilidade Técnica e Financeira (15)</b>	0	Ausência de comprovação técnica ou financeira.	<b>0</b>
	1 a 5	Comprovação parcial ou insuficiente.	

11

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191







## MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA

Estado de São Paulo

**Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social**

	6 a 10	Capacidade técnica e financeira adequada, com algumas fragilidades.		
	11 a 15	Capacidade técnica e financeira plenamente comprovada e sustentável.		
<b>Justificativa 6. Sustentabilidade Técnica e Financeira:</b> Análise e pontuação <b>impossibilitada</b> em razão da ausência de Plano de Trabalho.				
<b>7. Experiência da OSC no SUAS (Pontuação máxima: 10 pontos)</b> Avalia o envolvimento da OSC com a rede socioassistencial, incluindo CRAS, CREAS, Conselho Tutelar, saúde, educação, etc.				
<b>7. Experiência da OSC no SUAS (10)</b>	0	Sem experiência comprovada.	<b>10</b>	<b>10</b>
	1 a 4	Experiência recente ou limitada.		
	5 a 7	Experiência intermediária com bons resultados.		
	8 a 10	Experiência sólida, comprovada e com impacto positivo.		
<b>Justificativa 7. Experiência da OSC:</b> Experiência compatível com o previsto na Resolução CNAS nº 109, 11 de Novembro de 2009, art 1 parágrafo III (de A até D).				
<b>8. Articulação em Rede (Pontuação máxima: 10 pontos)</b> Avalia o envolvimento da OSC com a rede socioassistencial, incluindo CRAS, CREAS, Conselho Tutelar, saúde, educação, etc.				
<b>8. Articulação em Rede (10)</b>	0	Sem articulação com rede socioassistencial ou intersetorial.	<b>0</b>	
	1 a 4	Articulação incipiente, pouco detalhada.		
	5 a 7	Boa articulação, com algumas parcerias estabelecidas		
	8 a 10	Articulação ampla, efetiva e bem descrita com redes diversas.		
<b>Justificativa 8. Articulação em Rede:</b> Análise e pontuação <b>impossibilitada</b> em razão da ausência de Plano de Trabalho.				

12

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191





**MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA**  
Estado de São Paulo

**Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social**

**PARA FINS DE CELEBRAÇÃO – DOCUMENTAÇÕES**

DOCUMENTAÇÃO		STATUS
<b>I. Documentação Jurídica</b>		
1	Cópia autenticada do Estatuto Social consolidado e registrado, com objeto compatível com o serviço de Comunidade Terapêutica (conforme Resolução CNAS nº 109/2009).	Consta
2	Ata de eleição e posse da atual diretoria, registrada em cartório	Consta
3	Relação nominal dos dirigentes com número de CPF e RG.	Consta
4	Comprovante de inscrição ativa no Conselho Municipal de Assistência Social de Caçapava/SP, ou município de origem, provisoriamente	Não Consta
5	Comprovante de inscrição no CNEAS – Cadastro Nacional de Entidades de Assistência Social	Não Consta
6	Certidão de regularidade jurídica (registro civil ou junta comercial).	Não Consta
7	Comprovante de inscrição e situação cadastral do CNPJ.	Consta
8	Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).	Não Consta
9	Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social (CEBAS), se houver, conforme Lei Complementar nº 187/2021 (para fins classificatórios)	Não Consta
10	Declaração de não contratação de menores de 18 anos;	Consta
11	Declaração do Representante Legal da OSC, da inexistência de impedimento de celebração da parceria	Consta
12	Declaração de que a OSC não foi penalizada com suspensão do direito de contratar com o poder público;	Consta
13	Declaração de que a OSC não possui registros impeditivos ativos nos cadastros oficiais: Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) e Cadastro de Entidades Privadas sem Fins Lucrativos Impedidas (CEPIM)	Consta(vencido desde 10/09/25)
<b>II. Documentação Fiscal e Contábil</b>		
14	Certidão conjunta da Receita Federal e da Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (CND)	Consta
15	Certificado de regularidade do FGTS (CRF)	Consta
16	Certidões negativas de débitos estaduais e municipais (incluindo ISS e IPTU)	Não Consta
17	Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício, aprovadas pela assembleia.	Não Consta
18	Relatório de atividades do último exercício, compatível com o objeto da parceria.	Não Consta
19	Declaração do contador responsável (com CRC ativo).	Não Consta
<b>III. Documentação Técnico-Operacional</b>		
20	Plano de Trabalho, conforme Anexo III do edital.	Não Consta
21	Declaração formal que providenciará Alvará de Funcionamento para o estabelecimento a a ser instalado.	Consta

13

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191





## MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA

Estado de São Paulo

**Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social**

22	Declaração formal de que dispõe de infraestrutura física e equipe técnica compatível com o serviço ofertado.	Não Consta
23	Declaração formal que fornecerá relação dos profissionais da equipe técnica (com cópias de diplomas e registros nos respectivos conselhos de classe).	Não Consta
<b>IV. Documentação Socioassistencial</b>		
24	Modelo de Plano de Atendimento Individual (PIA), conforme a natureza do serviço prestado, garantindo os elementos exigidos na No SUAS, incluindo diagnóstico, objetivos, estratégias de acompanhamento, reinserção e desligamento planejado.	Não Consta
25	Declaração de integração com a rede socioassistencial de Caçapava (CRAS, CREAS, CAPS, Casa de Passagem etc.).	Não Consta
26	Declaração de que respeita os princípios da Política Nacional de Assistência Social, da PNAS/2004 e da Resolução CNAS nº 109/2009.	Não Consta

Declara a comissão que está aberto o prazo de recurso de **18 de Setembro a 19 de Setembro das 9h00 às 15h30** na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social.

Sendo cabível a correção dos apontamentos realizados (se houver) no e-mail da Comissão de Seleção – [comissaodeselecao.social@cacapava.sp.gov.br](mailto:comissaodeselecao.social@cacapava.sp.gov.br).

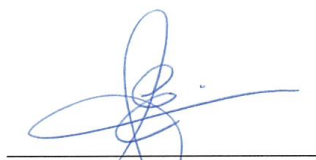
Eu Emilly da Silva Marques Costa, na condição de membro interina da Comissão de Seleção dos Projetos Socioassistenciais, redigi esta Ata em que após lida segue assinada pelos membros presentes.

Caçapava, 16 de Setembro de 2025.

  
Lígia Fernandes Fonseca Azevedo

  
Daniella Santos Moraes

  
Aline Medrado Gentil de Souza

  
Emilly da Silva Marques Costa

14

Rua Alberto Pinto de Faria, 290 – Jardim Julieta - Caçapava – SP - CEP: 12. 282-400/Tel. (12) 3655-6191



**FUSAM - FUNDAÇÃO DE SAÚDE E ASSISTÊNCIA DO MUNICÍPIO DE****CAÇAPAVA****CNPJ: 50.453.703/0001-43****Edital de Licitação**

Levamos ao conhecimento dos interessados que se encontra aberta a seguinte modalidade:

**Processo Licitatório nº. 070/2025 - Pregão Eletrônico nº. 034/2025 -**

**SRP nº 024/2025 - Objeto - Registro de Preços para Aquisição de**

**Medicamentos IV.** Abertura da sessão será pela plataforma:

<https://www.licitafusamcacapava.com.br> no dia **30/09/2025** às

**09h30min.** Edital completo está disponível nos sites: [www.fusam.com.br](http://www.fusam.com.br) ,

<https://www.licitafusamcacapava.com.br> e Portal Nacional de Compras

Públicas. Caçapava, 17/09/2025. Marcela Aparecida da Silva França -

Presidente da FUSAM.



# Município de Caçapava

ESTADO DE SÃO PAULO

## SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA

### EXTRATO

#### EXTRATO DE TERMO ADITIVO – MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº:** 2149/2024

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº:** 9841/2023

**MODALIDADE:** Concorrência Pública nº 04/2023

**TERMO ADITIVO Nº 03/2025 DO CONTRATO Nº 34/2024**

**DATA:** 18/08/2025

**PARTES:** MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA E A EMPRESA EDE TERRAPLANAGEM PAVIMENTAÇÕES E CONSTRUÇÕES LTDA.

**OBJETO:** Contratação de empresa especializada para execução de obras de drenagem com adequação de canal no trecho final do Ribeirão Manoelito (6º Bil).

**NOVA VIGÊNCIA:** dilação de 02 (dois) meses, de 19/08/2025 à 18/10/2025.

**JUSTIFICATIVA:** A prorrogação de prazo por mais 02 meses se justifica para a conclusão dos trâmites administrativos do objeto contratado com sua total eficiência, de acordo com a solicitação da Secretaria de Obras e Serviços Municipais acostados ao referido processo.

Rua Capitão Carlos de Moura, 243 – Vila Pantaleão – Caçapava/SP  
FONE – PABX (12) 3654-6600 – CEP 12.280-050 – CNPJ 45.189.305/0001-21





## RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL

(Artigos 54 e 55 da LC 101/00)

MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL

QUADRO COMPARATIVO COM OS LIMITES DA LRF

	2º QUADRIMESTRE	
Receita Corrente Líquida	474.433.079,31	
	R\$	%
Despesas Totais com Pessoal	6.111.628,16	1,29
Limite Máximo (art 20 LRF)	28.273.004,81	6,00
Limite Prudencial 95% (par.ún.art.22)	26.859.354,57	5,70
Excesso a Regularizar	0,00	0,00

Caçapava, 17 de setembro de 2025.

Rodrigo Meirelles Cursino

Presidente

Sílvia Cristiane Lemos

Contador

Bruno dos Santos Marques

Controlador Interno

DECRETO N.º 5244, DE 09 DE SETEMBRO DE 2025 - DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CRÉDITOS ADICIONAIS SUPLEMENTARES, AUTORIZADA PELA LEI N.º 6233, DE 26 DE DEZEMBRO DE 2024.

Edição nº 649, 17 de setembro de 2025



## Município de Caçapava

ESTADO DE SÃO PAULO

### DECRETO Nº 5244 DE 09 DE SETEMBRO DE 2025

Dispõe sobre a abertura de Créditos Adicionais Suplementares, autorizada pela Lei nº 6233, de 26 de dezembro de 2024.

**DR. YAN LOPES DE ALMEIDA**, Prefeito Municipal de Caçapava, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei,

### D E C R E T A:

**Artigo 1º** – Fica aberto no Orçamento corrente, com fundamento na autorização contida no inciso IV do art. 7º da Lei nº 6233, de 26 de dezembro de 2024, em favor do órgão abaixo, os créditos adicionais suplementares no valor de R\$ 47.214,00 (Quarenta e sete mil, duzentos e quatorze reais), conforme programação constante do Anexo I deste Decreto:

01.00 Câmara Municipal	47.214,00
------------------------	-----------

**Artigo 2º** – Os créditos abertos por este Decreto serão cobertos com recursos provenientes de:

Rua Capitão Carlos de Moura, 243 – Vila Pantaleão – Caçapava/SP  
FONE – PABX (12) 3654-6600 – CEP 12.280-050 – CNPJ 45.189.305/0001-21





# Município de Caçapava

ESTADO DE SÃO PAULO

## **DECRETO Nº 5244 DE 09 DE SETEMBRO 2025**

<b>I</b>	Anulação de Dotação (art. 43, § 1º, III, Lei 4.320/64), constante do anexo II deste Decreto	47.214,00
	Total de recursos utilizados	47.214,00

**Artigo 3º** – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Caçapava 09 de setembro de 2025

Anexos disponíveis no site: [www.cacapava.sp.gov.br/publicacoes/legislação](http://www.cacapava.sp.gov.br/publicacoes/legislação)

**DR. YAN LOPES DE ALMEIDA**

**Prefeito Municipal**

**BRUNA AKEMI MAIA PODEROSO**

**Secretária de Finanças**

Rua Capitão Carlos de Moura, 243 – Vila Pantaleão – Caçapava/SP  
FONE – PABX (12) 3654-6600 – CEP 12.280-050 – CNPJ 45.189.305/0001-21





# Município de Caçapava

ESTADO DE SÃO PAULO

## DECRETO Nº 5246 DE 10 DE SETEMBRO DE 2025

Dispõe sobre a abertura de Créditos Adicionais Suplementares,  
autorizada pela Lei nº 6233, de 26 de dezembro de 2024.

**DR. YAN LOPES DE ALMEIDA**, Prefeito Municipal de Caçapava, Estado de São  
Paulo, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei,

### DECRETA:

**Artigo 1º** – Fica aberto no Orçamento corrente, com fundamento na autorização  
contida nos incisos I e IV do art. 7º da Lei nº 6233, de 26 de dezembro de 2024, em  
favor dos órgãos abaixo, os créditos adicionais suplementares no valor de R\$  
2.883.859,69 (Dois milhões, oitocentos e oitenta e três mil, oitocentos e cinquenta e  
nove reais e sessenta e nove centavos), conforme programação constante do Anexo I  
deste Decreto:

04.00 Secretaria Municipal de Gestão Pública	16.365,00
06.00 Secretaria Municipal de Saúde – Fdo Munic de Saúde	238.947,69
07.12 FMDCA – Fdo Municipal Dir Criança/Adolescente	20.000,00
08.00 Secretaria Municipal de Educação	2.443.971,00
09.00 Secretaria Municipal de Cultura e Turismo	124.576,00
11.00 Secretaria Municipal de Obras e Serviços Municipais	10.000,00
11.11 FUNDIP – Fdo Municipal de Iluminação Pública	30.000,00
Total suplementado por Secretaria	2.883.859,69

**Artigo 2º** – Os créditos abertos por este Decreto serão cobertos com recursos  
provenientes de:

Rua Capitão Carlos de Moura, 243 – Vila Pantaleão – Caçapava/SP  
FONE – PABX (12) 3654-6600 – CEP 12.280-050 – CNPJ 45.189.305/0001-21





# Município de Caçapava

ESTADO DE SÃO PAULO

## DECRETO Nº 5246 DE 10 DE SETEMBRO 2025

<b>I.</b>	Anulação de dotação (art. 43, § 1º, III, Lei 4.320/64), constante do anexo II deste Decreto:	1.573.455,69
<b>II.</b>	excesso de arrecadação (art. 43, § 1º, II, Lei 4.320/64), decorrente dos recursos:	
	01 – Tesouro	
	212-0000 – Educação Infantil - Creche	46.000,00
	220-0000 – Ensino Fundamental	524.404,00
	02 – Transferências e Convênios Estaduais - Vinculados	
	220-0018 – Transportes de Alunos EF	740.000,00
	Total de recursos utilizados	2.883.859,69

**Artigo 3º** – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Caçapava, 10 de setembro de 2025

Anexos disponíveis no site: [www.cacapava.sp.gov.br/publicacoes/legislação](http://www.cacapava.sp.gov.br/publicacoes/legislação)

**DR. YAN LOPES DE ALMEIDA**

**Prefeito Municipal**

**BRUNA AKEMI MAIA PODEROSO**

**Secretária de Finanças**

Rua Capitão Carlos de Moura, 243 – Vila Pantaleão – Caçapava/SP  
FONE – PABX (12) 3654-6600 – CEP 12.280-050 – CNPJ 45.189.305/0001-21

