

**DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA**

Conforme Lei Municipal nº 5819, 22 de março de 2021.

Quarta-feira, 04 de Outubro de 2023

Ano 2023 - Edição nº 168/2023

www.cacapava.sp.gov.br | www.cacapava.sp.gov.br/diario-oficial**SUMÁRIO**

DECISÃO DO RECURSO	2 à 2
ANULAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO	3 à 5
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO	6 à 6
EDITAL DE ELEIÇÃO CIPA	7 à 9
COMUNICADO DE ABERTURA - Processo Administrativo nº 7061/2023	10 à 10
EXTRATOS	11 à 12
RESULTADO DE LICITAÇÃO - CÂMARA MUNICIPAL DE CAÇAPAVA	13 à 13
DECRETO Nº 4957, DE 03 DE OUTUBRO DE 2023	14 à 19
PORTARIA Nº 54/GAB, DE 03 DE OUTUBRO DE 2023	20 à 22
ANÁLISE E 6ª HABILITAÇÃO - EDITAL 029/SMCT/2022 EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO PARA CREDENCIAMENTO MÚSICOS, ARTISTAS E PROFISSIONAIS DE ARTE E CULTURA – PROGRAMA VIVA A CULTURA	23 à 24

EXPEDIENTE

O Diário Oficial do Município de Caçapava, veicula do exclusivamente na forma eletrônica, é uma publicação o das entida des da Administração Direta e Indireta deste Município, sendo referidas entida des inteiramente responsáveis pelo conteúdo aqui publicado.

ACERVO

As edições do Diário Oficial Eletrônico de Caçapava poderão ser consultadas através da internet, por meio do seguinte endereço eletrônico: www.cacapava.sp.gov.br Para pesquisa por qualquer termo e utilização de filtros, acesse www.cacapava.sp.gov.br/diario-oficial. As consultas e pesquisas são de acesso gratuito e independente de qualquer cadastro.

ENTIDADES**Prefeitura Municipal de Caçapava**

CNPJ: 45.189.305/0001-21
Endereço: Rua Cap. Carlos de Moura, 243
Telefone: (12) 3654-6600

Câmara Municipal de Caçapava

CNPJ: 48.408.496/0001-63
Endereço: Praça da Bandeira, 151
Telefone: (12) 3654-2000

FUSAM (FUNDAÇÃO DE SAÚDE E ASSISTÊNCIA DO MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA)

CNPJ: 50.453.703/0001-43
Endereço: Av. Dr. Pereira de Mattos, 63 - Centro, Caçapava - SP - CEP: 12281-450
Telefone: (12) 3654-8800 - comunicacao@fusam.com.br



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICPBrasil, em conformidade com a MP nº 2.200-2, de 2001. O Município de Caçapava garante a autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.cacapava.sp.gov.br compilado e também disponível em www.cacapava.sp.gov.br/diario-oficial.

DECISÃO DO RECURSO

Caçapava - Edição nº 168, 4 de Outubro de 2023

Processo nº 9013/2022

Concorrência Pública nº 05/2022

Objeto: Contratação de Empresa para Execução de Coleta, Transporte, Tratamento e Destinação Final de Resíduos Sólidos e Outros: Varrição, Capina, Roçada, Pintura De Meio-Fio e Sarjetas, Instalação de Caçambas Estacionárias, Equipe para Coleta de Materiais Inservíveis, Transporte e Destino Final de Materiais Inservíveis, Coleta Seletiva; Coleta, Transporte, Tratamento e Destinação Final de Resíduos de Resíduos de Saúde.

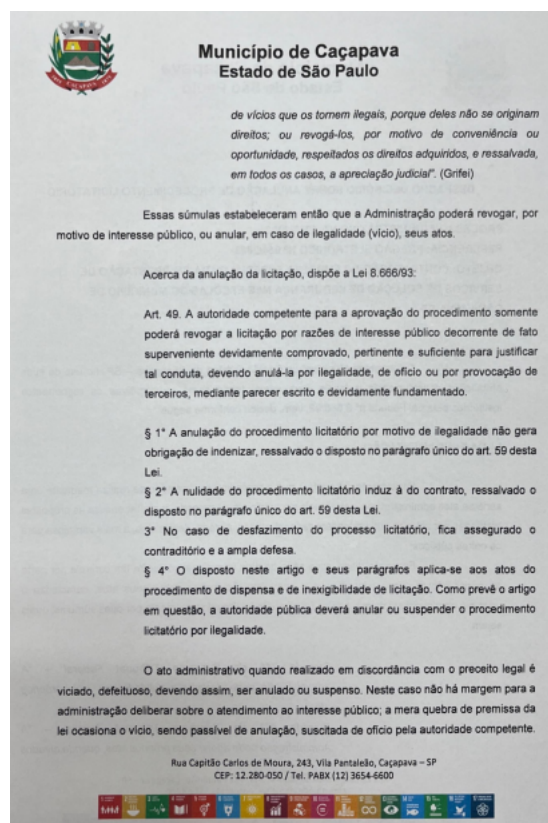
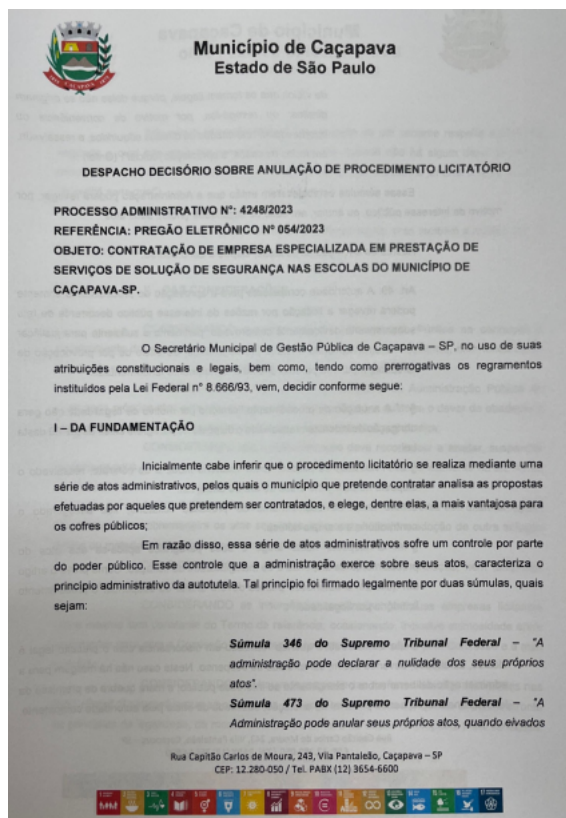
ACOLHO o parecer jurídico de fls. 1772/1775, dando IMPROVIMENTO ao recurso interposto pela licitante Servioeste São Paulo Ltda. e, em contrapartida, PROVIMENTO às contrarrazões apresentadas pela empresa Silcon Ambiental Ltda. decidindo por manter a INABILITAÇÃO da primeira licitante.


Dando prosseguimento ao certame, a abertura de propostas será realizada em 06 de outubro de 2023, às 15h, na sala de licitações, dentro do Paço Municipal.

Caçapava, 04 de outubro de 2023.

Marcos Eduardo Bertti

Secretário Municipal de Gestão Pública





Município de Caçapava
Estado de São Paulo

Ademais a excepcionalidade na anulação de um certame respeita o princípio segundo o qual não deve ser reconhecida a nulidade quando não há algum dano às partes envolvidas ou ao objeto cancelado pelo procedimento (o que a doutrina jurídica chama de "pas de nullité sans grief").

Por fim, respeitando não só as premissas legais, mas também a retidão com a qual essa gestão se baseia, passemos às considerações.

II – DAS CONSIDERAÇÕES

CONSIDERANDO a supremacia da Administração Pública na condução e encerramento dos procedimentos licitatórios em andamento em sua instância, com fundamento no art. 49, caput, da Lei Federal nº 8.666/93;

CONSIDERANDO a prerrogativa da autotutela da Administração Pública de rever seus próprios atos para alcançar aspectos de legalidade, e que tem o dever de obedecer à Lei e verificar a presença dos pressupostos de validade dos atos que pratica;

CONSIDERANDO que a Administração deve reconhecer e anular, suspender ou revogar seus próprios atos quando acometidos de ilegalidades com fundamento no art. 49 da Lei Federal nº 8.666/93 e nas Súmulas nº 346 e 473 do STF;



CONSIDERANDO que o processo não obedeceu fielmente aos ditames legais, comprometendo sobremaneira os atos seguintes, não comportando a adoção de outra solução formal ou material equivalente senão o reconhecimento de seus erros;

CONSIDERANDO que não houve preterição de contratação, nem tampouco prejuízo ao Erário ou aos licitantes;

CONSIDERANDO as insurgências realizadas por duas empresas licitantes sobre mesmo item constante do Termo de referência, ocasionando, inclusive animosidade entre os licitantes para com a Comissão de Avaliação, conforme relatório feito pela Comissão e a mim remetido;

CONSIDERANDO que houve incongruências na forma das atas elaboradas nas POC (Proof of concept) e que se o processo prosseguir sob a forma em que se encontra afronta os princípios da legalidade, da moralidade, da isonomia e da busca da proposta mais vantajosa,

Rua Capitão Carlos de Moura, 243, Vila Pantaleão, Caçapava – SP
CEP: 12.280-050 / Tel. PABX (12) 3654-6600



Município de Caçapava
Estado de São Paulo

além de prejuízos a terceiros licitantes, com produção de efeitos maléficos mais graves do que a manutenção em vigência do ato defeituoso;

CONSIDERANDO que dadas as circunstâncias, ainda sem a homologação e adjudicação do objeto, a pronúncia da ilegalidade é a medida mais adequada para refazer o procedimento licitatório escoimado.


III – DA DECISÃO

RESOLVE: Amparado pelo parecer opinativo da DD. Procuradoria do município, bem como pela também anuência da Chefe do Executivo, **ANULAR** o certame licitatório do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 054/2023 – Processo Administrativo Nº 4248/2023, reconhecendo os atos constituintes e decretando assim a **ANULAÇÃO DO CERTAME**, DETERMINAR o RETORNO dos autos à origem para estudos acerca do correto processamento do Termo de Referência e Edital e o REFAZIMENTO para abertura de um novo procedimento licitatório; DETERMINAR ainda ao setor de licitações desta Administração, para o processamento da publicidade do ato de ANULAÇÃO, através de meios regularmente disponíveis para tanto.

Caçapava, 04 de outubro de 2023.

Marcos Eduardo Bertti
SECRETÁRIO DE GESTÃO PÚBLICA

Rua Capitão Carlos de Moura, 243, Vila Pantaleão, Caçapava – SP
CEP: 12.280-050 / Tel. PABX (12) 3654-6600



EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO

Pregão Eletrônico Nº 082/2023, Processo Interno nº 7538/2023

Tendo por objeto Registro de Preço para Contratação de Empresa para Prestação de Serviços de Controle Sanitário Integrado no Combate a Pragas Urbanas, conforme condições estabelecidas no instrumento convocatório e anexos. A Prefeita HOMOLOGA o objeto às empresas: **AMB TEC IMUNIZAÇÃO LTDA.**, o lote 04, os itens 01 ao 24 e o lote 05, os itens 25 ao 41 no valor máximo total de até R\$ 60.098,09 (sessenta mil, noventa e oito reais e nove centavos) e **COMBATE CONTROLE DE PRAGAS E SERVIÇOS GERAIS LTDA.**, o lote 01, os itens 59 ao 81, o lote 02, os itens 82 ao 86, lote 03, os itens 87 ao 90 e o lote 06, os itens 42 ao 58 no valor máximo total de até R\$ 50.727,76 (cinquenta mil, setecentos e vinte e sete reais e setenta e seis centavos) conforme a proposta de preços apresentada e acostada aos autos.



Município de Caçapava

ESTADO DE SÃO PAULO

**EDITAL
ELEIÇÃO DA CIPA - GESTÃO 2023/2024**

A Prefeitura Municipal de Caçapava, **C O N V O C A** seus funcionários para participar da eleição da CIPA – Comissão Interna de Prevenção de Acidentes e Assédio, de acordo com a legislação vigente da Norma Regulamentadora NR-5, a ser realizada no dia 31 de outubro de 2023 no horário das 7:00h às 16:30hs, em todas as Secretarias Municipais, ficando aberto no período de 02 a 25 de outubro de 2023, para as inscrições dos funcionários interessados em concorrer e participar da CIPA, como representantes dos empregados, para mandato de 12 meses.

1. DAS INSCRIÇÕES:

1.1.- Para concorrer a representante dos empregados o funcionário deve preencher os seguintes pré-requisitos:

- a) Pertencer ao quadro efetivo de pessoal da Prefeitura Municipal de Caçapava;
- b) Estar em efetivo exercício da sua função;
- c) Não estar em gozo de benefício previdenciário (afastado do INSS), afastado das suas atividades laborais devido a laudo médico;
- d) Não estar com o contrato de trabalho suspenso ou em licença para tratar de assuntos particulares;
- e) Não estar suspenso por cumprimento de medida administrativa disciplinar;
- f) Preencher a ficha de inscrição, manifestando o seu interesse de concorrer a CIPA, na Casa do Servidor;
- g) Protocolar a ficha de inscrição junto a Casa do Servidor, localizada na Rua Rui Barbosa, 199 – Jardim São José, de 02/10/2023 a 25/10/2023 das 9:00hs às 16:00hs, impreterivelmente.

RUA CAPITÃO CARLOS DE MOURA, 243 – VILA PANTALEÃO – CAÇAPAVA – SP – CEP - 12280 -050 –
FONE- PABX (012)3654-6600 – FAX (012)3653-5868 – C.N.P.J. 45.189.305/0001-21

**Município de Caçapava**

----- ESTADO DE SÃO PAULO -----

2. DA HOMOLOGAÇÃO E DIVULGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES:

2.1 - Fica estabelecida a data de 26 de outubro de 2023, para homologação dos candidatos inscritos para concorrer às eleições da CIPA.

2.2 - A divulgação dos candidatos às eleições da CIPA será feita no dia 26/01/2023 em todas as Secretarias Municipais.

3. DA CONTITUIÇÃO DAS CIPA:

3.1 - A Prefeitura Municipal de Caçapava manterá a estrutura da CIPA, de forma a funcionar com independência.

4. DA FORMAÇÃO E REPRESENTAÇÃO DOS EMPREGADOS:

4.1 - A CIPA será constituída com a seguinte composição de representantes:

I - 06 (seis) representantes dos empregados com titulares eleitos por ordem decrescente de votos;

II - 05 (cinco) representantes dos empregados como suplentes eleitos por ordem decrescente de votos;

5.- DA REPRESENTAÇÃO DO EMPREGADOR:

5.1. A Prefeitura Municipal, deverá designar, através de portaria, os funcionários representantes do empregador, na mesma proporção dos representantes dos empregados eleitos a composição de cada CIPA.

5.2. A Prefeitura Municipal, deverá designar, através de portaria, um funcionário para presidente da CIPA, como representante do empregador.

RUA CAPITÃO CARLOS DE MOURA, 243 - VILA PANTALEÃO - CAÇAPAVA - SP - CEP - 12280-050 -
FONE- PABX (012)3654-6600 - FAX (012)3653-5868 - C.N.P.J. 45.189.305/0001-21

**Município de Caçapava**

----- ESTADO DE SÃO PAULO -----

6. DA APURAÇÃO E DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS:

6.1 A apuração dos votos da eleição da CIPA para Gestão 2023/2024, será realizada no dia 31/10/2023, na Casa do Servidor, conforme regras contidas na NR5 (item 5.5 seus subitens), com a divulgação dos resultados a ser publicado em todas as Secretarias Municipais, a partir do dia 31/10/2023, logo após de concluir a apuração.

7. DA HOMOLOGAÇÃO DOS REPRESENTANTES ELEITOS DOS EMPREGADOS:

7.1 A Presidente atual da CIPA, homologará através de Ofício com base nos resultados da apuração, a eleição dos representantes dos empregados eleitos como titulares e suplentes.

8. DO TREINAMENTO PARA CIPEIROS:

8.1 A Prefeitura Municipal de Caçapava deverá promover treinamentos específico para cipeiros, com carga horária mínima de 8 (oito) horas, durante a jornada de trabalho e antes da posse, de acordo com a legislação vigente da NR-5.


Fernando Lourenço da Costa
Coordenador da Defesa Civil

Caçapava, 29 de setembro de 2023.


Pétala Gonçalves Lacerda
Prefeita Municipal

RUA CAPITÃO CARLOS DE MOURA, 243 - VILA PANTALEÃO - CAÇAPAVA - SP - CEP - 12280-050 -
FONE- PABX (012)3654-6600 - FAX (012)3653-5868 - C.N.P.J. 45.189.305/0001-21

MUNICÍPIO DE CAÇAPAVA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

COMUNICADO DE ABERTURA

EDITAL DE CREDENCIAMNETO PARA A QUALIFICAÇÃO DE OFICINEIROS E INSTRUTORES PARA O DESENVOLVIMENTO DE OFICINAS TERAPEUTICAS

Nº 002/2023

Processo Administrativo nº 7061/2023

A Secretaria Municipal de Saúde, no uso de suas atribuições, comunica a todos os interessados a abertura do Edital de Qualificação de oficinairos e instrutores para o desenvolvimento de oficinas para a Saúde Mental, trata-se da qualificação de pessoas físicas para habilitação, eventual e futura contratação, de modo a atender o cronograma de atividades da Saúde Mental - Secretaria de saúde no Município de Caçapava. O Edital para qualificação estará à disposição aos interessados pelo período de 20 (vinte) dias úteis.

Fernando Luiz Pirino Zanetti

Secretaria Municipal de saúde

EXTRATOS

Caçapava - Edição nº 168, 4 de Outubro de 2023

Pregão Eletrônico nº 63/2023 – Processo Administrativo nº 5146/2023 – EXTRATO DE ATA – Contratante: Prefeitura Municipal de Caçapava.

1) Contratada: FONSECA & FILHO DISTRIBUIDORA DE CARNES E ALIMENTOS LTDA, CNPJ: 06.109.220/0001-34; Valor total: R\$ 60.682,00; Data de assinatura: 29.08.2023; Vigência: 12 (doze) meses; Início da Vigência: 29.08.2023; Término da Vigência: 29.08.2024; **Objeto:** AQUISIÇÃO DE CARNES E EMBUTIDOS.

2) Contratada: D.R MARTINEZ – ME, CNPJ: 10.943.315/0001-26; Valor total: R\$ 38.860,50; Data de assinatura: 29.08.2023; Vigência: 12 (doze) meses; Início da Vigência: 29.08.2023; Término da Vigência: 29.08.2024; **Objeto:** AQUISIÇÃO DE CARNES E EMBUTIDOS.

Pregão Eletrônico nº 75/2023 – Processo Administrativo nº 6665/2023 – EXTRATO DE ATA – Contratante: Prefeitura Municipal de Caçapava. Contratada: AÇUCAREIRA CAMPO FINO INDUSTRIA DE IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA, CNPJ: 51.533.372/0001-14; Valor total: R\$ 54.871,11; Data de assinatura: 04.09.2023; Vigência: 12 (doze) meses; Início da Vigência: 04.09.2023; Término da Vigência: 04.09.2024; **Objeto:** AQUISIÇÃO DE AÇÚCAR REFINADO.

Pregão Eletrônico nº 75/2023 – Processo Administrativo nº 6665/2023 – EXTRATO DE ATA – Contratante: Prefeitura Municipal de Caçapava. Contratada: D.R MARTINEZ – ME, CNPJ: 45.189.305/0001-21; Valor total: R\$ 160.132,00; Data de assinatura: 04.09.2023; Vigência: 12 (doze) meses; Início da Vigência: 04.09.2023; Término da Vigência: 04.09.2024; **Objeto:** AQUISIÇÃO DE PÓ DE CAFÉ.

Pregão Eletrônico nº 75/2023 – Processo Administrativo nº 6665/2023 – EXTRATO DE ATA – Contratante: Prefeitura Municipal de Caçapava. Contratada: NUTRICIONALE COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA, CNPJ: 08.528.442/0001-17; Valor total: R\$ 3.102,00; Data de assinatura: 04.09.2023; Vigência: 12 (doze) meses; Início da Vigência: 04.09.2023; Término da Vigência: 04.09.2024; **Objeto:** AQUISIÇÃO DE FEIJÃO.

Edital de Chamamento nº 29/2022, Processo Administrativo nº 7495/2022 – EXTRATO DE CONTRATO – Contratante: Prefeitura Municipal de Caçapava.

- 1)** Contratada: MARIO CELSO RIBEIRO DA LUZ – Pessoa Física; Valor total: R\$ 2.742,66; Data de assinatura: 18.08.2023; Vigência: 12 (doze) meses a partir do 1º credenciamento;
- 2)** Contratada: MARIO CELSO RIBEIRO DA LUZ – Pessoa Física; Valor total: R\$ 1.371,33; Data de assinatura: 21.08.2023; Vigência: 12 (doze) meses a partir do 1º credenciamento;
- 3)** Contratada: RODRIGO CÉSAR B. MONTEIRO – Pessoa Física; Valor total: R\$ 1.371,33; Data de assinatura: 25.08.2023; Vigência: 12 (doze) meses a partir do 1º credenciamento;
- 4)** Contratada: INSPIRA PRODUÇÕES ARTÍSTICAS, CNPJ: 19.494.247/0001-30; Valor total: R\$ 2.742,66; Data de assinatura: 16.06.2023; Vigência: 12 (doze) meses a partir do 1º credenciamento;
- 5)** Contratada: ANTÔNIO ELPÍDIO PIERRE NETO – Pessoa Física; Valor total: R\$ 485,00; Data de assinatura: 25.08.2023; Vigência: 12 (doze) meses a partir do 1º credenciamento;
- 6)** Contratada: PÉ DE MANGA & AMORA PRODUÇÕES, CNPJ: 23.456.588/001-98; Valor total: R\$ 771,32; Data de assinatura: 18.08.2023; Vigência: 12 (doze) meses a partir do 1º credenciamento;
- 7)** Contratada: GABRIEL ALFREDO RUSSO NETO – Pessoa Física; Valor total: R\$ 957,50; Data de assinatura: 18.08.2023; Vigência: 12 (doze) meses a partir do 1º credenciamento;
- 8)** Contratada: NARRIÊ LEITE NUNES LIMA DE OLIVEIRA – Pessoa Física; Valor total: R\$ 1.371,33; Data de assinatura: 25.08.2023; Vigência: 12 (doze) meses a partir do 1º credenciamento;
- 9)** Contratada: ERICSSON DE SOUZA AZEVEDO – Pessoa Física; Valor total: R\$ 1.928,30; Data de assinatura: 18.08.2023; Vigência: 12 (doze) meses a partir do 1º credenciamento;
- 10)** Contratada: DANILO DE OLIVEIRA COSTA – Pessoa Física; Valor total: R\$ 970,00; Data de assinatura: 28.07.2023; Vigência: 12 (doze) meses a partir do 1º credenciamento;
- 11)** Contratada: DANILO DE OLIVEIRA COSTA – Pessoa Física; Valor total: R\$ 485,00; Data de assinatura: 21.08.2023; Vigência: 12 (doze) meses a partir do 1º credenciamento;
- 12)** Contratada: MARIA JOSÉ ALVES MEJIA, CNPJ: 17.003.974/0001-21; Valor total: R\$ 757,50; Data de assinatura: 25.08.2023; Vigência: 12 (doze) meses a partir do 1º credenciamento;
- 13)** Contratada: LUIZ FELIPE DE OLIVEIRA E CITRO – Pessoa Física; Valor total: R\$ 1.371,33; Data de assinatura: 25.08.2023; Vigência: 12 (doze) meses a partir do 1º credenciamento;

Objeto: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE APRESENTAÇÕES MUSICAIS E DE ARTE E CULTURA DURANTE A PROGRAMAÇÃO DO CALENDÁRIO DE EVENTOS E PROGRAMAS DA PREFEITURA MUNICIPAL.

RESULTADO DE LICITAÇÃO - CÂMARA MUNICIPAL DE CAÇAPAVA

Caçapava - Edição nº 168, 4 de Outubro de 2023

CÂMARA MUNICIPAL DE CAÇAPAVA

RESULTADO DE LICITAÇÃO

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE CAÇAPAVA, estado de São Paulo, torna público o resultado do seguinte processo licitatório:

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 04/2023

PROCESSO DE COMPRAS Nº 80/2023

OBJETO: Aquisição e montagem/instalação de mobiliário para a Câmara Municipal de Caçapava/SP.

Em sessão realizada no dia 04/10/2023 às 09 horas não compareceram interessados para o LOTE 5 da licitação em epígrafe, por esse motivo o lote foi considerado DESERTO.

Rodrigo Meireles Cursino - Presidente

DECRETO Nº 4957, DE 03 DE OUTUBRO DE 2023

Dispõe sobre a Comissão Municipal encarregada de promover e coordenar a elaboração do Plano Municipal pela Primeira Infância.

Pétala Gonçalves Lacerda, Prefeita Municipal de Caçapava, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO os art. 30, VI, 204, 211 e 212, da CONSTITUIÇÃO FEDERAL e,



em especial, no art. 227, CF, que determina prioridade absoluta ao atendimento dos direitos da criança e do adolescente;

CONSIDERANDO a Lei nº 8.069, de 1990, que dispõe sobre o Estatuto da Criança e do Adolescente, em especial sobre a política de atendimento dos direitos e a diretriz da municipalização do atendimento dos direitos da criança e do adolescente;



CONSIDERANDO a Resolução nº 171/2014 do Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente (CONANDA), que estabelece os parâmetros para discussão, formulação e deliberação dos planos decenais dos direitos humanos da criança e do adolescente em âmbito estadual, distrital e municipal;

CONSIDERANDO a Lei nº 13.257, de 2016, Marco Legal da Primeira Infância, que estabelece princípios e diretrizes para a formulação e implementação de políticas públicas pela Primeira Infância, particularmente seu art. 8º;

CONSIDERANDO as Leis setoriais de saúde nº 8.080/1990 - SUS, educação nº



9.394/1996 - LDB, assistência social nº 8.742/1993 e demais leis sobre cultura, esporte e lazer e proteção especial à criança;

CONSIDERANDO os compromissos internacionais firmados pelo Brasil, em especial a Convenção sobre os Direitos da Criança e a Convenção Internacional sobre os Direitos das Pessoas com Deficiência, das Nações Unidas, promulgadas, respectivamente, pelos Decretos nº 99.710/1990 e nº 6.949/2009, bem como outros documentos internacionais dos quais o Brasil é signatário;

CONSIDERANDO os Objetivos do Desenvolvimento Sustentável, aprovados pela Cúpula da ONU em 2015, com destaque para os que dizem respeito direto às crianças, nº 1, nº 2 e nº 10, sobre a redução da pobreza e das desigualdades a partir da infância; nº 3, sobre saúde e bem-estar; nº 4, sobre educação de qualidade a partir da educação infantil; e nº 6, sobre água limpa e saneamento;

CONSIDERANDO os princípios e as diretrizes do Plano Nacional pela Primeira Infância,



bem como seus objetivos e suas metas, elaborado pela Rede Nacional Primeira Infância e aprovado pelo CONANDA em dezembro de 2010, e

CONSIDERANDO os Planos Municipais de Saúde, de Educação e de Assistência Social, Plano Decenal dos Direitos da Criança e do Adolescente e demais planos setoriais,

D E C R E T A

Art. 1º. Fica instituída a Comissão Municipal Intersetorial com a finalidade de promover e coordenar a elaboração do Plano Municipal pela Primeira Infância-PMPI de Caçapava, que será integrada por representantes de cada órgão voltados ao atendimento à criança de 0 a 6 anos, como segue:

Órgão	Representatividade
Conselho Tutelar	Joselene Flores Monteiro
Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente	Sonia Aparecida Amante Lopes
Organização Social (atendimento de 0 a 3 anos)	Helena Angonese
Organização Social (atendimento de 4 a 6 anos)	Silvia Lencioni Mattos
Organização Social de Serviço de Acolhimento Institucional	Dellano de Holanda Bellotti
Secretaria de Desenvolvimento Social	Rafaela Elis Santos Souza

Secretaria de Planejamento e Meio Ambiente	Lígia Zanco de Gouvêia
Secretaria de Saúde	Carolina Campmany Requena Barbosa Mancilha
Secretaria de Educação	Christiane Moreira Jorge
Secretaria de Cultura	Simone dos Santos Agostinho
Secretaria de Esporte e Entretenimento	Rosemeire de Oliveira Rocha
Secretaria de Finanças	Mary Ellen Souza Melo
Secretaria de Defesa e Mobilidade Urbana	Angelita Lopes de Oliveira
Secretaria de Obras e Serviços Municipais	Samantha Valadares de Almeida Ferreira

§ 1º A coordenação da Comissão será exercida pelas Secretarias de Educação, Saúde e Desenvolvimento Social representada pelos servidores Christiane Moreira Jorge, Carolina Campmany Requena Barbosa Mancilha e Rafaela Elis Santos Souza.

§ 2º As atribuições dos representantes da Comissão Municipal Intersetorial serão consideradas serviço público relevante, não sujeito à remuneração.

§ 3º Representantes do Ministério Público, da Ordem dos Advogados do Brasil-OAB, do Poder Judiciário, do Poder Legislativo poderão participar da Comissão Intersetorial na condição de convidados em caráter permanente, com direito a voz e voto.

§ 4º A Comissão poderá convidar profissionais e especialistas das diferentes áreas e de direitos da criança para reuniões, debates, palestras, seminários, com o objetivo de aprofundar a análise dos temas e propor sugestões para o PMPI.

Art. 2º. A Comissão Municipal Intersetorial apresentará a versão preliminar da minuta do PMPI às organizações governamentais e da sociedade civil que participarão de sua elaboração e à sociedade em geral, para debate, aperfeiçoamento e aprovação.

Parágrafo único. A apresentação poderá ser feita sob a forma, entre outras, de consulta pública, audiência pública, seminário, fóruns temáticos.

Art. 3º. Crianças de 3 a 6 anos de idade participarão da construção do PMPI em conformidade com suas características etárias e de desenvolvimento, por meio de atividades que, por suas diferentes linguagens, possam expressar seus sentimentos, suas percepções, seus desejos e suas ideias em relação aos assuntos que lhes dizem respeito.

§ 1º A participação das crianças será organizada e realizada pelos professores em processo de escuta de crianças dessa faixa etária, segundo as diretrizes estabelecidas pelo Marco Legal da Primeira Infância - art. 4º, Lei nº 13.257/2016.

§ 2º As contribuições das crianças serão consideradas na redação do Plano Municipal pela Primeira Infância e elas serão informadas sobre o aproveitamento de suas ideias.

Art. 4º. A versão preliminar da minuta do Plano Municipal pela Primeira Infância deverá ser submetida à aprovação do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente-CMDCA.

Parágrafo único. Após a aprovação do Plano Municipal da 1ª Infância este deverá ser encaminhado ao Poder Executivo para emissão de projeto de Lei.

Art. 5º. Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação, revogando as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAÇAPAVA, 03 de outubro de 2023.

Pétala Gonçalves Lacerda

Prefeita Municipal

PORTARIA Nº 54/GAB, DE 03 DE OUTUBRO DE 2023

Dispõe sobre a nomeação de Equipe Técnica e Equipe Coordenadora responsáveis pelo monitoramento e avaliação do Plano Municipal de Educação Lei nº 5.410, de 18 de janeiro de 2016, e dá outras providências.

Pétala Gonçalves Lacerda, Prefeita Municipal de Caçapava, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o artigo 5º da Lei nº 5.410, de 18 de janeiro de 2016, que prevê que a Secretaria Municipal de Educação oferecerá apoio ao Fórum Municipal de Educação e ao Conselho Municipal de Educação na avaliação da execução do PME;

Considerando a necessidade da constituição de equipe técnica para atuar no levantamento e na sistematização dos dados e informações referentes ao plano e da inserção de dados no sistema de acompanhamento e monitoramento do MEC;

Considerando a necessidade da Secretaria Municipal de Educação realizar encaminhamentos para a efetivação das metas e estratégias do Plano Municipal de Educação,

RESOLVE

Art. 1º. Fica nomeada a Equipe Técnica da Secretaria Municipal de Educação, responsável pelo monitoramento e avaliação do Plano Municipal de Educação, vigência de 2015-2025.

NOME	SEGMENTO
Vanessa Cristina do Amaral Santos de Seta	Gestão Democrática
Simone Débora de Azevedo Oliveira	Valorização dos Profissionais da Educação
Adriana Virginio Marques da Silva	Educação Infantil
Silvia Helena Torres	Ensino Fundamental/EJA
Marizilda Bertti Guimarães Martins	
Erica de Fátima dos Santos Pereira Assis	Educação em Tempo Integral
Juliana Carla da Silva Conconi	Ensino Médio e Superior
Christiane Moreira Jorge	Educação Inclusiva
Adriana Aparecida Almeida da Silva	Financiamento da Educação

Art. 2º. Compete a Equipe Técnica de acompanhamento do PME:

- I. analisar dados e informações sobre a oferta e a demanda educacional no território do município;
- II. coletar dados, anualmente, em fontes de pesquisas oficiais: Inep, IBGE, PNAD, Censo Escolar, IDEB e outros, relativos a educação em âmbito municipal;
- III. formular metas, estratégias, indicadores e planos de ação com base nos levantamentos realizados; avaliar os investimentos necessários para cada meta;
- IV. estabelecer coerência e conexão entre o plano de educação e o projeto de desenvolvimento local;
- V. oferecer apoio à realização das Conferências Municipais de Educação, articuladas e coordenadas pelo Fórum Municipal de Educação;

VI. fortalecer o regime de colaboração entre os Municípios, o Estado e a União, promovendo a articulação interfederativa na implementação das políticas educacionais;

VII. Outras demandas necessárias ao monitoramento e avaliação do Plano Municipal de Educação.

Art. 3º. Fica nomeada a Equipe Coordenadora pelo monitoramento e avaliação do Plano Municipal de Educação, vigência de 2015-2025 da Secretaria Municipal de Educação:

NOME	SEGMENTO
Vanessa Cristina do Amaral Santos de Seta	Secretaria de Educação
Laureane Maria Moreira Costansi	Conselho Municipal de Educação
Adriana Virginio Marques da Silva	Fórum Municipal de Educação

Art. 4º. São atribuições da Equipe Coordenadora de Monitoramento e Avaliação:

- I. Organizar o trabalho mediante convocação prévia para as reuniões, elaboração do cronograma de reunião, pautas, material de estudo;
- II. Apropriar-se do Plano Municipal de Educação;
- III. Envolver todas as esferas administrativas e as instituições que atuam ou interferem nas políticas educacionais em cada território municipal;
- IV. Promover reuniões de estudo das informações que foram sistematizadas pela equipe técnica na Ficha de Monitoramento;
- V. Promover debates para, então, emitir relatórios sobre a evolução das metas, contidas no plano, a cada ano;
- VI. Buscar apoio técnico da equipe técnica e parceiros, estes últimos se necessário, para melhor fundamentação do relatório e seus acessórios;
- VII. Divulgar, amplamente, os Relatórios Anuais de Monitoramento construídos por meio eletrônico e presencial, em reuniões nas escolas e órgãos colegiados, por exemplo, Conselhos Municipais;
- VIII. Recolher com o apoio da equipe técnica, as análises e as impressões manifestadas durante a exposição/divulgação dos Relatórios Anuais de Monitoramento, enviando a cada ano, a sistematização

Art. 5º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, revogando as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAÇAPAVA, 03 de outubro de 2023.

Pétala Gonçalves Lacerda
Prefeita Municipal



Município Caçapava

--- Estado de São Paulo ---

ANÁLISE E 6ª HABILITAÇÃO - EDITAL 029/SMCT/2022
 EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO PARA CREDENCIAMENTO MÚSICOS,
 ARTISTAS E PROFISSIONAIS DE ARTE E CULTURA – PROGRAMA VIVA A
 CULTURA

EDITAL 029/SMCT/2022 – CLASSIFICAÇÃO FINAL						
<u>MUSICOS</u>						
Inscri	Artista	Segmento	Qual técnica	Documen- tação	Pontua- ção total	Classifi- cação
1	Lucas Martins de Oliveira Hambacher	Sertanejo	6,0	6,0	12,0	1º
2	Danilo Moreira Camilo	Pop / Rock	6,0	6,0	12,0	2º
4	Donizeti de Sousa Camargo	Sertanejo	5,0	6,0	11,0	3º
15	Aline Nunes Duque Garcia	MPB/Forró/Rgg ae/Clássicos Internacio	4,0	6,0	10,0	4º
17	Eduardo Gabriel Moura Barros	Hip Hop/Funk (solo)	4,0	6,0	10,0	5º
12	Antonio Carlos Cavalcante dos Santos	Bossa Nova /Samba /Seresta/Popular/ Sertanejo Raiz/	4,0	6,0	10,0	6º
09	José Eduardo Di Marques Junior	Hip Hop / MC Rap	4,0	6,0	10,0	7º
14	Gilberto Campio de Carvalho	Sertanejo/ Popular	0,0	0,0	0,0	Desabili- tado

<u>OFICINEIRO</u>						
Insc	Artista	Segmento	Qual técnica	Documen- tação	Pontua- ção total	Classifica- ção
12	Antonio Carlos Cavalcante dos Santos	Violão/Cavaquinho/ Viola Caipira/ Ukulele/ Pandeiro	5,0	6,0	11,0	1º

Rua Padre José Benedito Alves Monteiro, 480 – Vila Santos
 tel: 12 3652-9222 – e-mail: secretaria.cultura@cacapava.sp.gov.br



Município Caçapava

--- Estado de São Paulo ---

ARTES CÊNICAS

Insc	Artista	Segmento	Qual técnica	Documen- tação	Pontua- ção total	Classifica- ção
13	Eder Rafael Nascimento dos Santos	Dança/ Ritmos (solo)	6,0	6,0	12,0	1º
8	João Pedro Almeida Bazilio	Circo (grupo 4 integrantes)	5,0	6,0	11,0	2º
15	Aline Nunes Duque Garcia	Dança	5,0	6,0	11,0	3º

LITERATURA

Insc	Artista	Segmento	Qual técnica	Documen- tação	Pontua- ção total	Classifica- ção
18	Jaqueline Baumgratz	Contação de história	6,0	6,0	12,0	1º
07	Simone Varela	Contação de história	5,0	6,0	11,0	2º

ARTES VISUAIS

Inscriç- ão	Artista	Segmento	Qual técnica	Documen- tação	Pontua- ção total	Classifica- ção
03	João Victor Ferreira Ribeiro	Audiovisual	6,0	6,0	12,0	1º
06	Maisa Montini Tosetto	Paine Grafite / Muralismo	6,0	6,0	12,0	2º
07	Simone Varela	Paine Grafite	5,0	6,0	11,0	3º
09	José Eduardo Di Marques Junior	Paine Grafite	5,0	6,0	11,0	4º
10	Anna Karolina Berghman	Audiovisual	5,0	6,0	11,0	5º
11	Maurício Ricardo Pereira	Muralismo	4,5	6,0	10,5	6º

Comissão de Avaliação e Seleção nomeada por meio da PORTARIA Nº 06/GAB, de 27 de janeiro de 2023

- Chrystane Tavares de Andrade Guedes
- Lucas Naressi Schmidt Pato
- Maria de Fátma de Oliveira Gonzaga
- Simone Agostinho dos Santos
- Simone da Silva Sibile

Rua Padre José Benedito Alves Monteiro, 480 – Vila Santos
tel: 12 3652-9222 – e-mail: secretaria.cultura@cacapava.sp.gov.br