



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO OBJETIVANDO A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NÃO CONTÍNUOS – PARTICIPAÇÃO AMPLA

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO n.º 69/2021

PROCESSO LICITATÓRIO n.º 81/2021

OFERTA DE COMPRA N.º 851900801002021OC00070

ENDEREÇO ELETRÔNICO: www.bec.sp.gov.br

DATA DO INÍCIO DO PRAZO PARA ENVIO DA PROPOSTA ELETRÔNICA: 30/09/2021

DATA E HORA DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA: 15/10/2021 – às [09]h[00]min

O(A) **Departamento de Licitações, Contratos e Aditivos**, por intermédio do(a) Senhor(a) **Bruno Henrique de Almeida**, RG n.º **42.181.532-2 SSP/SP** e CPF n.º **229.133.558-89**, usando a competência delegada pelos artigos 3º e 7º, inciso I, do Decreto Estadual n.º 47.297, de 06 de novembro de 2002, torna público que se acha aberta, nesta unidade, situada a **Praça Epitácio Pessoa, nº 03 – Centro – Pedreira/SP**, licitação na modalidade **PREGÃO**, a ser realizada por intermédio do sistema eletrônico de contratações denominado “Bolsa Eletrônica de Compras do Governo do Estado de São Paulo – Sistema BEC/SP”, com utilização de recursos de tecnologia da informação, denominada **PREGÃO ELETRÔNICO**, do **TIPO MENOR PREÇO GLOBAL POR LOTE**, objetivando a(s) **CONTRATAÇÃO(ÕES) DE PESSOA(S) JURÍDICA(S) PARA SERVIÇOS DE CONFECÇÃO, REFORMA, RESTAURO E PINTURA DE CENÁRIOS E OBJETOS DE NATAL, MONTAGENS, INSTALAÇÕES, MANUTENÇÕES E DESMONTAGENS DO PROJETO LUZES DE NATAL 2021 CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA**, que será regida pela Lei Federal n.º 10.520/2002, pelo Decreto Municipal do Pregão Eletrônico n.º 2.673/2018, pelo Decreto Estadual n.º 49.722/2005 e pelo regulamento anexo à Resolução CC-27, de 25 de maio de 2006, aplicando-se, subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal n.º 8.666/1993, do Decreto Estadual n.º 47.297/2002, do regulamento anexo à Resolução CEGP-10, de 19 de novembro de 2002, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie.

A opção da Administração por licitar de acordo com a Lei Federal n.º 10.520/2002 e as normas mencionadas no parágrafo anterior observa o disposto no artigo 191 c/c o inciso II do artigo 193 da Lei Federal n.º 14.133/2021.

As propostas deverão obedecer às especificações deste instrumento convocatório e seus anexos e ser encaminhadas por meio eletrônico após o registro dos interessados em participar do certame e o credenciamento de seus representantes no Cadastro Unificado de Fornecedores do Estado de São Paulo – CAUFESP.

A sessão pública de processamento do Pregão Eletrônico será realizada no endereço eletrônico www.bec.sp.gov.br, no dia e hora mencionados no preâmbulo deste Edital, e será conduzida pelo Pregoeiro com o auxílio da equipe de apoio, designados nos autos do processo em epígrafe e indicados no sistema pela autoridade competente.

1. OBJETO

1.1. Descrição. A presente licitação tem por objeto a(s) **contratação(ões) de pessoa(s) jurídica(s) para serviços de confecção, reforma, restauro e pintura de cenários e objetos de natal, montagens, instalações, manutenções e desmontagens do Projeto Luzes de Natal 2021 conforme termo de referência**, conforme especificações dos lotes constantes do Termo de Referência que integra este Edital como **Anexo I**.



2. PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

2.1. **Participantes.** Poderão participar do certame todos os interessados em contratar com a Administração Pública Municipal que estejam registrados no CAUFESP, que atuem em atividade econômica compatível com o seu objeto, sejam detentores de senha para participar de procedimentos eletrônicos e tenham credenciado os seus representantes na forma estabelecida no regulamento que disciplina a inscrição no referido Cadastro.

2.1.1. O registro no CAUFESP, o credenciamento dos representantes que atuarão em nome da licitante no sistema de pregão eletrônico e a senha de acesso deverão ser obtidos anteriormente à abertura da sessão pública e autorizam a participação em qualquer pregão eletrônico realizado por intermédio do Sistema BEC/SP.

2.1.2. O registro no CAUFESP é gratuito. As informações a respeito das condições exigidas e dos procedimentos a serem cumpridos para a inscrição no Cadastro, para o credenciamento de representantes e para a obtenção de senha de acesso estão disponíveis no endereço eletrônico www.bec.sp.gov.br.

2.2. **Vedações.** Não será admitida a participação, neste certame licitatório, de pessoas físicas ou jurídicas:

2.2.1. Que estejam com o direito de licitar e contratar temporariamente suspenso, ou que tenham sido impedidas de licitar e contratar com a Administração Pública estadual, direta e indireta, com base no artigo 87, inciso III, da Lei Federal nº 8.666/1993 e no artigo 7º da Lei Federal nº 10.520/2002;

2.2.2. Que tenham sido declaradas inidôneas pela Administração Pública federal, estadual ou municipal, nos termos do artigo 87, inciso IV, da Lei Federal nº 8.666/1993;

2.2.3. Que possuam vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista com a autoridade competente, o Pregoeiro, o subscritor do edital ou algum dos membros da respectiva equipe de apoio, nos termos do artigo 9º da Lei Federal nº 8.666/1993;

2.2.4. Que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

2.2.5. Que estejam reunidas em consórcio ou sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si;

2.2.6. Que tenham sido proibidas pelo Plenário do CADE de participar de licitações promovidas pela Administração Pública federal, estadual, municipal, direta e indireta, em virtude de prática de infração à ordem econômica, nos termos do artigo 38, inciso II, da Lei Federal nº 12.529/2011;

2.2.7. Que estejam proibidas de contratar com a Administração Pública em virtude de sanção restritiva de direito decorrente de infração administrativa ambiental, nos termos do art. 72, § 8º, inciso V, da Lei Federal nº 9.605/1998;

2.2.8. Que tenham sido proibidas de contratar com o Poder Público em razão de condenação por ato de improbidade administrativa, nos termos do artigo 12 da Lei Federal nº 8.429/1992;

2.2.9. Que tenham sido declaradas inidôneas para contratar com a Administração Pública pelo Plenário do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, nos termos do artigo 108 da Lei Complementar Estadual nº 709/1993;



2.2.10. Que tenham sido suspensas temporariamente, impedidas ou declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública estadual, direta e indireta, por desobediência à Lei de Acesso à Informação, nos termos do artigo 33, incisos IV e V, da Lei Federal nº 12.527/2011 e do artigo 74, incisos IV e V, do Decreto Estadual nº 58.052/2012;

2.2.11. Que estejam proibidas de participar da licitação ou de celebrar a contratação em decorrência do efeito de sanção registrada no Cadastro Nacional de Empresas Punidas - CNEP (artigo 22 da Lei Federal nº 12.846/2013), ou no Cadastro Estadual de Empresas Punidas – CEEP (artigo 5º do Decreto Estadual nº 60.106/2014).

2.3. **Inexistência de fato impeditivo à participação.** A participação no certame está condicionada, ainda, a que o interessado declare, ao acessar o ambiente eletrônico de contratações do Sistema BEC/SP, mediante assinalação nos campos próprios, que inexistem qualquer fato impeditivo de sua participação no certame ou de sua contratação, bem como que conhece e aceita os regulamentos do Sistema BEC/SP, relativos a Dispensa de Licitação, Convite e Pregão Eletrônico.

2.4. **Uso do sistema BEC/SP.** A licitante responde integralmente por todos os atos praticados no pregão eletrônico, por seus representantes devidamente credenciados, assim como pela utilização da senha de acesso ao sistema, ainda que indevidamente, inclusive por pessoa não credenciada como sua representante. Em caso de perda ou quebra do sigilo da senha de acesso, caberá ao interessado efetuar o seu cancelamento por meio do sítio eletrônico www.bec.sp.gov.br (opção "CAUFESP"), conforme Resolução CC-27, de 25 de maio de 2006.

2.5. Cada representante credenciado poderá representar apenas uma licitante em cada pregão eletrônico.

2.6. O envio da proposta vinculará a licitante ao cumprimento de todas as condições e obrigações inerentes ao certame.

2.7. **Direito de preferência.** Para o exercício do direito de preferência de que trata o item 5.6 e subdivisões, bem como para a fruição do benefício de habilitação previsto na alínea "f" e subdivisão do item 5.9, a condição de microempresa ou de empresa de pequeno porte deverá constar do registro da licitante junto ao CAUFESP, sem prejuízo do disposto nos itens 4.1.4.3 e 4.1.4.4 deste Edital.

2.8. **Participação de cooperativas.** Será permitida a participação de sociedades cooperativas nesta licitação, nos termos do artigo 1º do Decreto Estadual nº 55.938, de 21 de junho de 2010, com a redação dada pelo Decreto Estadual nº 57.159, de 21 de julho de 2011.

2.8.1. Às cooperativas que preencham as condições estabelecidas no art. 34 da Lei Federal nº 11.488/2007, estendem-se as regras previstas para as microempresas e empresas de pequeno porte referentes ao direito de preferência de que trata o item 5.6 e subdivisões, bem como à fruição do benefício de habilitação previsto na alínea "f" e subdivisão do item 5.9.

2.8.2. Para o exercício do direito de preferência e a fruição do benefício de habilitação indicados no item 2.8.1, a condição de cooperativa que preencha as condições estabelecidas no art. 34 da Lei Federal nº 11.488/2007 deverá constar do registro da licitante junto ao CAUFESP, sem prejuízo do disposto no item 4.1.4.5 deste Edital.



3. PROPOSTAS

3.1. **Envio.** As propostas deverão ser enviadas por meio eletrônico disponível no endereço www.bec.sp.gov.br na opção "PREGAO-ENTREGAR PROPOSTA", desde a divulgação da íntegra do Edital no referido endereço eletrônico até o dia e horário previstos no preâmbulo para a abertura da sessão pública, devendo a licitante, para formulá-las, assinalar a declaração de que cumpre integralmente os requisitos de habilitação constantes do Edital.

3.1.1. No caso de erros materiais, a Administração diligenciará para que seja saneado o problema, tendo em vista o princípio da economicidade.

3.2. **Preços.** O **preço global por lote** será ofertado no formulário eletrônico próprio, em moeda corrente nacional, em algarismos, apurados nos termos do item 3.3, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária. Nos preços propostos deverão estar incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos diretos ou indiretos relacionados à prestação de serviços, tais como tributos, remunerações, despesas financeiras e quaisquer outras necessárias ao cumprimento do objeto desta licitação, inclusive gastos com transporte.

3.2.1. As propostas não poderão impor condições e deverão limitar-se ao objeto desta licitação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou qualquer outra condição não prevista no Edital e seus anexos.

3.2.2. O licitante deverá arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros, mas que sejam previsíveis em seu ramo de atividade, tais como aumentos de custo de mão-de-obra decorrentes de negociação coletiva ou de dissídio coletivo de trabalho.

3.2.3. **Simplex Nacional.** As microempresas e empresas de pequeno porte impedidas de optar pelo Simplex Nacional, ante as vedações previstas na Lei Complementar Federal nº 123/2006, não poderão aplicar os benefícios decorrentes desse regime tributário diferenciado em sua proposta, devendo elaborá-la de acordo com as normas aplicáveis às demais pessoas jurídicas, sob pena de não aceitação dos preços ofertados pelo Pregoeiro.

3.2.3.1. Caso venha a ser contratada, a microempresa ou empresa de pequeno porte na situação descrita no item 3.2.3 deverá requerer ao órgão fazendário competente a sua exclusão do Simplex Nacional até o último dia útil do mês subsequente àquele em que celebrado o contrato, nos termos do artigo 30, *caput*, inciso II, e § 1º, inciso II, da Lei Complementar Federal nº 123/2006, apresentando à Administração a comprovação da exclusão ou o seu respectivo protocolo.

3.2.3.2. Se a contratada não realizar espontaneamente o requerimento de que trata o item 3.2.3.1, caberá ao ente público contratante comunicar o fato ao órgão fazendário competente, solicitando que a empresa seja excluída de ofício do Simplex Nacional, nos termos do artigo 29, inciso I, da Lei Complementar Federal nº 123/2006.

3.3. **Data de Referência.** A proposta de preço deverá ser orçada em valores vigentes **na data da apresentação da proposta, que será considerada a data de referência dos preços.**

3.4. **Validade da proposta.** Na ausência de indicação expressa em sentido contrário no **Anexo II**, o prazo de validade da proposta será de 60 (sessenta) dias contados a partir da data de sua apresentação.



4. HABILITAÇÃO

4.1. O julgamento da habilitação se processará mediante o exame dos documentos a seguir relacionados, os quais dizem respeito a:

4.1.1. **Habilitação jurídica**

- a) Registro empresarial na Junta Comercial, no caso de empresário individual ou Empresa Individual de Responsabilidade Limitada - EIRELI;
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social atualizado e registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedade empresária;
- c) Documentos de eleição ou designação dos atuais administradores, tratando-se de sociedades empresárias;
- d) Ato constitutivo atualizado e registrado no Registro Civil de Pessoas Jurídicas, tratando-se de sociedade não empresária, acompanhado de prova da diretoria em exercício;
- e) Decreto de autorização, tratando-se de sociedade empresária estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;
- f) Em se tratando de sociedade cooperativa: ato constitutivo e estatuto atualizado e registrado na Junta Comercial, devendo o estatuto estar adequado à Lei Federal nº 12.690/2012; documentos de eleição ou designação dos atuais administradores; e registro perante a entidade estadual da Organização das Cooperativas Brasileiras, nos termos do artigo 107 da Lei Federal nº 5.764/1971;

4.1.2. **Regularidade fiscal e trabalhista**

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas, (CNPJ);
- b) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Municipal, relativo à sede ou domicílio do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame;
- c) Certificado de regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (CRF - FGTS);
- d) Certidão negativa, ou positiva com efeitos de negativa, de débitos trabalhistas (CNDT);
- e) Certidão negativa, ou positiva com efeitos de negativa, de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;
- f) Certidão emitida pela Fazenda Municipal da sede ou domicílio da licitante que comprove a regularidade de débitos tributários relativos ao Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISSQN;

4.1.3. **Qualificação econômico-financeira**

- a) Certidão negativa de falência, recuperação judicial ou extrajudicial, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica ou do domicílio do empresário individual;



a.1). Se a licitante for sociedade não empresária, a certidão mencionada na alínea "a" deverá ser substituída por certidão cujo conteúdo demonstre a ausência de insolvência civil, expedida pelo distribuidor competente.

a.2). Caso o licitante esteja em recuperação judicial ou extrajudicial, deverá ser comprovado o acolhimento do plano de recuperação judicial ou a homologação do plano de recuperação extrajudicial, conforme o caso.

4.1.4. Declarações e outras comprovações

4.1.4.1. Declaração subscrita por representante legal da licitante, em conformidade com o modelo constante do **Anexo III.1**, atestando que:

a) se encontra em situação regular perante o Ministério do Trabalho e Previdência no que se refere a observância do disposto no inciso XXXIII do artigo 7.º da Constituição Federal, na forma do Decreto Estadual nº 42.911/1998;

b) não se enquadra em nenhuma das vedações de participação na licitação do item 2.2 deste Edital;

c) cumpre as normas relativas à saúde e segurança do trabalho, nos termos do artigo 117, parágrafo único, da Constituição Estadual.

4.1.4.2. Declaração subscrita por representante legal da licitante, em conformidade com o modelo constante do **Anexo III.2**, afirmando que sua proposta foi elaborada de maneira independente e que conduz seus negócios de forma a coibir fraudes, corrupção e a prática de quaisquer outros atos lesivos à Administração Pública, nacional ou estrangeira, em atendimento à Lei Federal nº 12.846/2013 e ao Decreto Estadual nº 60.106/2014.

4.1.4.3. Em se tratando de microempresa ou de empresa de pequeno porte, declaração subscrita por representante legal da licitante, em conformidade com o modelo constante do **Anexo III.3**, declarando seu enquadramento nos critérios previstos no artigo 3º da Lei Complementar Federal nº 123/2006, bem como sua não inclusão nas vedações previstas no mesmo diploma legal.

4.1.4.4. **Comprovação da condição de ME/EPP.** Sem prejuízo da declaração exigida no item 4.1.4.3 e admitida a indicação, pelo licitante, de outros meios e documentos aceitos pelo ordenamento jurídico vigente, a condição de microempresa ou de empresa de pequeno porte será comprovada da seguinte forma:

4.1.4.4.1. Se sociedade empresária, pela apresentação de certidão expedida pela Junta Comercial competente;

4.1.4.4.2. Se sociedade simples, pela apresentação da "Certidão de Breve Relato de Registro de Enquadramento de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte", expedida pelo Cartório de Registro de Pessoas Jurídicas;

4.1.4.5. Em se tratando de cooperativa que preencha as condições estabelecidas no art. 34 da Lei Federal nº 11.488/2007:

4.1.4.5.1. Declaração subscrita por representante legal da licitante, em conformidade com o modelo constante do **Anexo III.4**, declarando que seu estatuto foi adequado à Lei



Federal nº 12.690/2012 e que auferir Receita Bruta até o limite definido no inciso II do caput do art. 3º da Lei Complementar Federal nº 123/2006;

4.1.4.5.2. Sem prejuízo da declaração exigida no item 4.1.4.5.1 e admitida a indicação, pelo licitante, de outros meios e documentos aceitos pelo ordenamento jurídico vigente, a condição de cooperativa que preencha as condições estabelecidas no art. 34 da Lei Federal nº 11.488/2007 será comprovada pela Demonstração do Resultado do Exercício ou documento equivalente que comprove Receita Bruta até o limite definido no inciso II do caput do art. 3º da Lei Complementar Federal nº 123/2006.

4.1.4.6. Declaração subscrita por representante legal da(s) licitante(s), comprometendo-se a apresentar, por ocasião da celebração do contrato, o(s) documento(s) abaixo:

4.1.4.6.1. Para assinatura do(s) instrumento(s) contratual(is) a(s) licitante(s) vencedora(s) do certame deverá(ão) apresentar:

4.1.4.6.1.1. Todos os documentos **relativos à regularidade fiscal** descritos no subitem **4.1.2.** que estiverem vencidos quando da apresentação para o certame, conforme prevê o **art. 16 da Portaria Conjunta RFB/PGFN nº. 1.751, de 02 outubro de 2014;**

4.1.4.7. A(S) DOCUMENTAÇÃO(S) APRESENTADA(S) SOMENTE SERÁ(ÃO) ACEITA(S) E CONSIDERADA(S) VÁLIDA(S) NO ORIGINAL OU POR QUALQUER PROCESSO DE CÓPIA AUTENTICADA POR CARTÓRIO COMPETENTE, POR PUBLICAÇÃO EM ÓRGÃO DE IMPRENSA OFICIAL OU POR SERVIDOR DA ADMINISTRAÇÃO.

4.1.4.8. Caso a(s) licitante(s) vencedora(s) do certame deixar(em) de apresentar a(s) documentação(ões) exigida(s) no **subitem 4.1.4.6.1.1.**, será aplicada multa pecuniária em **20% (vinte por cento)** do valor total vencido, além da sanção prevista no artigo 7º da Lei Federal nº 10.520/02.

4.1.4.9. No caso de penalidades constantes no subitem acima será garantido o contraditório e a ampla defesa, abrindo-se prazo recursal de **03 (três) dias**, a contar da intimação da reprovação, garantindo-se o mesmo prazo para contrarrazões, caso haja recurso, começando-se a correr o prazo à contar da intimação de que foi impetrado recurso.

4.2. Disposições gerais sobre os documentos de habilitação

4.2.1. Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, a Administração aceitará como válidas as expedidas nos 180 (cento e oitenta) dias imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas.

4.2.2. O Pregoeiro, a seu critério, poderá diligenciar para esclarecer dúvidas ou confirmar o teor das declarações solicitadas no item 4.1.4 deste Edital e das comprovações de qualificação econômico-financeira (caso exigidas no item 4.1.3), aplicando-se, em caso de falsidade, as sanções penais e administrativas pertinentes.

4.2.3. Se o licitante for a matriz, os documentos exigidos no item 4.1.2 deverão estar em nome da matriz, e, se for filial, os documentos exigidos no item 4.1.2 deverão estar em nome da filial que, na condição de licitante, executará o objeto do contrato, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.



4.2.4. O licitante que se considerar isento ou imune de tributos relacionados ao objeto da licitação, cuja regularidade fiscal seja exigida no presente Edital, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração emitida pela correspondente Fazenda do domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

4.2.5. Os documentos elencados acima, caso encontrem-se no processo de emissão do Certificado de Registro Cadastral expedido pelo Município de Pedreira/SP, com suas eventuais atualizações, poderão ser substituídos pelos mesmos, com a apresentação destes, observando que para substituição, os documentos deverão estar dentro do prazo de validade, caso haja.

4.2.6. Os Certificados de cada fornecedor/prestador de serviço e suas atualizações, juntamente com os documentos exigidos para expedição dos mesmos poderão ser consultados no site www.pedreira.sp.gov.br, no link LICITAÇÕES, na aba "Fornecedores/Prestadores de Serviços.

5. SESSÃO PÚBLICA E JULGAMENTO

5.1. **Abertura das propostas.** No dia e horário previstos neste Edital, o Pregoeiro dará início à sessão pública do pregão eletrônico, com a abertura automática das propostas e a sua divulgação pelo sistema na forma de grade ordenatória, em ordem crescente de preços.

5.2. **Análise.** A análise das propostas pelo Pregoeiro se limitará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos e à legislação vigente.

5.2.1. Serão desclassificadas as propostas:

- a) cujo objeto não atenda as especificações, prazos e condições fixados neste Edital;
- b) que apresentem preço baseado exclusivamente em proposta das demais licitantes;
- c) apresentadas por licitante impedida de participar, nos termos do item 2.2 deste Edital;
- d) que apresentem preços simbólicos, irrisório ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos ou salários de mercado;
- e) formuladas por licitantes participantes de cartel, conluio ou qualquer acordo colusivo voltado a fraudar ou frustrar o caráter competitivo do certame licitatório.

5.2.2. A desclassificação se dará por decisão motivada do Pregoeiro, observado o disposto no artigo 43, §3º, da Lei Federal nº 8.666/1993.

5.2.3. Serão desconsideradas ofertas ou vantagens baseadas nas propostas das demais licitantes.

5.2.4. O eventual desempate de propostas do mesmo valor será promovido pelo sistema, com observância dos critérios legais estabelecidos para tanto.

5.3. Nova grade ordenatória será divulgada pelo sistema, contendo a relação das propostas classificadas e das desclassificadas.

5.4. **Lances.** Será iniciada a etapa de lances com a participação de todas as licitantes detentoras de propostas classificadas.



5.4.1. Os lances deverão ser formulados exclusivamente por meio do sistema eletrônico em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço ou ao último valor apresentado pela própria licitante ofertante, observada em ambos os casos a redução mínima fixada no item 5.4.2, aplicável, inclusive, em relação ao primeiro formulado, prevalecendo o primeiro lance recebido, quando ocorrerem 02 (dois) ou mais lances do mesmo valor.

5.4.2. **O valor de redução mínima entre os lances será de acordo com a tabela abaixo formulada:**

LOTE(S)	DESCRIÇÃO(ÕES)	REDUÇÃO(ÕES) MÍNIMA(S)
01	CONTRATAÇÃO(ÕES) DE PESSOA(S) JURÍDICA(S) PARA SERVIÇOS DE CONFECÇÃO DE CENÁRIOS, MONTAGEM, INSTALAÇÃO, MANUTENÇÃO E DESMONTAGEM DO PROJETO LUZES DE NATAL 2021, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA	CÓDIGO BEC 156779 DESCRITIVO COMPLETO VIDE TERMO DE REFERÊNCIA R\$ 85,05
02	CONTRATAÇÃO(ÕES) DE PESSOA(S) JURÍDICA(S) PARA SERVIÇOS DE RESTAURO, REFORMA, CONSERVAÇÃO DE PEÇAS E PINTURA DOS OBJETOS DE DECORAÇÃO NATALINA, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA.	CÓDIGO BEC 156787 DESCRITIVO COMPLETO VIDE TERMO DE REFERÊNCIA R\$ 12,70

5.4.3. A etapa de lances terá a duração de 15 (quinze) minutos.

5.4.3.1. A duração da etapa de lances será prorrogada automaticamente pelo sistema, visando à continuidade da disputa, quando houver lance admissível ofertado nos últimos 03 (três) minutos do período de que trata o item 5.4.3 ou nos sucessivos períodos de prorrogação automática.

5.4.3.2. Não havendo novos lances ofertados nas condições estabelecidas no item 5.4.3.1, a duração da prorrogação encerrar-se-á, automaticamente, quando atingido o terceiro minuto contado a partir do registro no sistema do último lance que ensejar prorrogação.

5.4.4. No decorrer da etapa de lances, as licitantes serão informadas pelo sistema eletrônico:

5.4.4.1. dos lances admitidos e dos inválidos, horários de seus registros no sistema e respectivos valores;

5.4.4.2. do tempo restante para o encerramento da etapa de lances.



5.4.5. A etapa de lances será considerada encerrada findos os períodos de duração indicados no item 5.4.3.

5.5. **Classificação.** Encerrada a etapa de lances, o sistema divulgará a nova grade ordenatória contendo a classificação final, em ordem crescente de valores, considerando o último preço admitido de cada licitante.

5.6. **Empate ficto.** Com base na classificação a que alude o item 5.5, será assegurada às licitantes microempresas e empresas de pequeno porte, preferência à contratação, observadas as seguintes regras:

5.6.1. A microempresa ou empresa de pequeno porte detentora da proposta de menor valor, dentre aquelas cujos valores sejam iguais ou superiores até 5% (cinco por cento) ao valor da proposta melhor classificada, será convocada pelo Pregoeiro para que apresente preço inferior ao da melhor classificada no prazo de 5 (cinco) minutos, sob pena de preclusão do direito de preferência. Caso haja propostas empatadas, a convocação recairá sobre a licitante vencedora de sorteio.

5.6.2. Não havendo a apresentação de novo preço, inferior ao preço da proposta melhor classificada, serão convocadas para o exercício do direito de preferência, respeitada a ordem de classificação, as demais microempresas e empresas de pequeno porte cujos valores das propostas se enquadrem nas condições indicadas no item 5.6.1.

5.6.3. Caso a detentora da melhor oferta, de acordo com a classificação de que trata o item 5.5, seja microempresa ou empresa de pequeno porte não será assegurado o direito de preferência, passando-se, desde logo, à negociação do preço.

5.7. **Negociação.** O Pregoeiro poderá negociar com o autor da oferta de menor valor mediante troca de mensagens abertas no sistema, com vistas à redução do preço.

5.8. **Aceitabilidade.** Após a negociação, se houver, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.

5.8.1. A aceitabilidade dos preços será aferida a partir dos preços de mercado vigentes na data da apresentação das propostas.

5.8.2. Não serão aceitas as propostas que tenham sido apresentadas por microempresas ou empresas de pequeno porte impedidas de optar pelo Simples Nacional e que, não obstante, tenham considerado os benefícios desse regime tributário diferenciado.

5.8.3. Na mesma sessão pública, o Pregoeiro solicitará da licitante detentora da melhor oferta o envio, no campo próprio do sistema, da planilha de proposta detalhada, elaborada de acordo com o modelo do **Anexo II** deste Edital, contendo o novo valor global de cada lote, a partir do valor total final obtido no certame.

5.8.3.1. O Pregoeiro poderá a qualquer momento solicitar às licitantes a composição de preços unitários de serviços e/ou de materiais/equipamentos, bem como os demais esclarecimentos que julgar necessários.

5.8.3.2. A critério do Pregoeiro, a sessão pública poderá ser suspensa por até 02 (dois) dias úteis para a apresentação da planilha de proposta em conformidade com o modelo do **Anexo II**.



5.8.3.3. Se a licitante detentora da melhor oferta deixar de cumprir a obrigação estabelecida no item 5.8.3, sua proposta não será aceita pelo Pregoeiro.

5.9. **Exame das condições de habilitação.** Considerada aceitável a oferta de menor preço, passará o Pregoeiro ao julgamento da habilitação, observando as seguintes diretrizes:

a) Verificação dos dados e informações do autor da oferta aceita, constantes do CAUFESP e extraídos dos documentos indicados no item 4 deste Edital;

b) Caso os dados e informações constantes no CAUFESP não atendam aos requisitos estabelecidos no item 4 deste Edital, o Pregoeiro verificará a possibilidade de suprir ou sanear eventuais omissões ou falhas mediante consultas efetuadas por outros meios eletrônicos hábeis de informações. Essa verificação será certificada pelo Pregoeiro na ata da sessão pública, devendo ser anexados aos autos os documentos obtidos por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente certificada e justificada;

c) A licitante poderá suprir eventuais omissões ou sanear falhas relativas ao cumprimento dos requisitos e condições de habilitação estabelecidos neste Edital mediante a apresentação de documentos, preferencialmente no campo próprio do Sistema BEC/SP ou por correio eletrônico a ser fornecido pelo Pregoeiro no chat do sistema, desde que os envie no curso da própria sessão pública e antes de ser proferida a decisão sobre a habilitação.

d) A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos hábeis de informações, no momento da verificação a que se refere a alínea "b", ou dos meios para a transmissão de cópias de documentos a que se refere a alínea "c", ambas deste subitem 5.9, ressalvada a indisponibilidade de seus próprios meios. Na hipótese de ocorrerem essas indisponibilidades e/ou não sendo supridas ou saneadas as eventuais omissões ou falhas, na forma prevista nas alíneas "b" e "c", a licitante será inabilitada, mediante decisão motivada;

e) Os originais ou cópias autenticadas por tabelião de notas dos documentos enviados na forma constante da alínea "c" deverão ser apresentados no endereço indicado no preâmbulo deste Edital, em até 02 (dois) dias após o encerramento da sessão pública, sob pena de invalidade do respectivo ato de habilitação e aplicação das penalidades cabíveis;

e.1) Os documentos poderão ser apresentados mediante publicação em órgão da imprensa oficial, ou por cópia simples, desde que acompanhados dos originais para que sejam autenticados por servidor da administração; ou

e.2) Os documentos eletrônicos produzidos com a utilização de processo de certificação disponibilizada pela ICP-Brasil, nos termos da Medida Provisória nº 2.200-2, de 24 de agosto de 2001, serão recebidos e presumidos verdadeiros em relação aos signatários, dispensando-se o envio de documentos originais e cópias autenticadas em papel.

f) A comprovação da regularidade fiscal e trabalhista de microempresas ou empresas de pequeno porte será exigida apenas para efeito de celebração do contrato. Não obstante, a apresentação de todas as certidões e documentos exigidos para a comprovação da regularidade fiscal e trabalhista será obrigatória na fase de habilitação, ainda que apresentem alguma restrição ou impedimento.



f.1) A prerrogativa tratada na alínea "f" abrange apenas a regularidade fiscal e trabalhista do licitante enquadrado como microempresa ou empresa de pequeno porte, não abrangendo os demais requisitos de habilitação exigidos neste Edital, os quais deverão ser comprovados durante o certame licitatório e na forma prescrita neste item 5.9.

g) Constatado o cumprimento dos requisitos e condições estabelecidos no Edital, a licitante será habilitada e declarada vencedora do certame.

h) Havendo necessidade de maior prazo para analisar os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no chat eletrônico a nova data e horário para sua continuidade.

i) Por meio de aviso lançado no sistema, o Pregoeiro informará às demais licitantes que poderão consultar as informações cadastrais da licitante vencedora utilizando opção disponibilizada no próprio sistema para tanto. O Pregoeiro deverá, ainda, informar o teor dos documentos recebidos por meio eletrônico.

5.10. A licitante habilitada nas condições da alínea "f" do item 5.9 deverá comprovar sua regularidade fiscal e trabalhista sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis, mediante a apresentação das competentes certidões negativas de débitos, ou positivas com efeito de negativa, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contado a partir do momento em que a licitante for declarada vencedora do certame, prorrogável por igual período, a critério da Administração.

5.11. Ocorrendo a habilitação na forma indicada na alínea "f", do item 5.9, a sessão pública será suspensa pelo Pregoeiro, observados os prazos previstos no item 5.10 para que a licitante vencedora possa comprovar a regularidade fiscal e trabalhista.

5.12. Por ocasião da retomada da sessão, o Pregoeiro decidirá motivadamente sobre a comprovação ou não da regularidade fiscal e trabalhista de que trata o item 5.10, ou sobre a prorrogação de prazo para a mesma comprovação.

5.13. **Licitação fracassada.** Se a oferta não for aceitável, se a licitante desatender às exigências para a habilitação, ou não sendo saneada a irregularidade fiscal e trabalhista, nos moldes dos itens 5.10 a 5.12, o Pregoeiro, respeitada a ordem de classificação de que trata o item 5.5, examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda aos requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.

6. RECURSO, ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO.

6.1. **Recursos.** Divulgado o vencedor ou, se for o caso, saneada a irregularidade fiscal e trabalhista nos moldes dos itens 5.10 a 5.12, o Pregoeiro informará às licitantes por meio de mensagem lançada no sistema que poderão interpor recurso, imediata e motivadamente, por meio eletrônico, utilizando exclusivamente o campo próprio disponibilizado no sistema.

6.2. Havendo interposição de recurso o Pregoeiro informará aos recorrentes que poderão apresentar memoriais contendo as razões recursais no prazo de 03 (três) dias úteis após o encerramento da sessão pública, sob pena de preclusão. Os demais licitantes poderão apresentar contrarrazões ao(s) recurso(s) interposto(s) no prazo comum de 03 (três) dias úteis contados a partir do término do prazo para apresentação, pelo(s) recorrente(s), dos memoriais



recursais, sendo-lhes assegurada vista aos autos do processo no endereço indicado pela Unidade Compradora.

6.3. Os memoriais de recurso e as contrarrazões serão oferecidos por meio eletrônico no sítio www.bec.sp.gov.br, opção "RECURSO". A apresentação de documentos relativos às peças antes indicadas, se houver, será efetuada mediante protocolo dentro dos prazos estabelecidos no item 6.2.

6.4. A falta de interposição do recurso na forma prevista no item 6.1 importará na decadência do direito de recorrer, podendo o Pregoeiro adjudicar o objeto do certame ao vencedor na própria sessão pública e, em seguida, propor à autoridade competente a homologação do procedimento licitatório.

6.5. O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

6.5.1. Em decorrência da interposição motivada de recurso(s) meramente procrastinatório(s), mediante instauração de processo administrativo, será aplicada multa correspondente a 10% (dez por cento) do valor oferecido pelo licitante que apresentou o menor preço. O valor da multa será sobre o(s) lote(s) que o(s) recurso(s) afetará(ão).

6.6. **Homologação.** Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto da licitação à licitante vencedora e homologará o procedimento licitatório.

6.7. Adjudicação. A adjudicação será feita por lote, conforme o detalhamento constante do Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos lotes forem de seu interesse.

7. DESCONEXÃO COM O SISTEMA ELETRÔNICO

7.1. **Desconexão.** À licitante caberá acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública, respondendo pelos ônus decorrentes de sua desconexão ou da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema.

7.2. **Efeitos.** A desconexão do sistema eletrônico com o Pregoeiro, durante a sessão pública, implicará:

a) fora da etapa de lances, a sua suspensão e o seu reinício, desde o ponto em que foi interrompida. Neste caso, se a desconexão persistir por tempo superior a 15 (quinze) minutos, a sessão pública deverá ser suspensa e reiniciada somente após comunicação expressa às licitantes de nova data e horário para a sua continuidade;

b) durante a etapa de lances, a continuidade da apresentação de lances pelas licitantes, até o término do período estabelecido no Edital.

7.3. A desconexão do sistema eletrônico com qualquer licitante não prejudicará a conclusão válida da sessão pública ou do certame.

8. LOCAL E CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS.

8.1. **Remissão ao Termo de Referência.** O objeto desta licitação deverá ser executado em conformidade com as especificações constantes do **Termo de Referência**, que constitui **Anexo I** deste Edital, correndo por conta da contratada as despesas necessárias à sua execução, em



especial as relativas a seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes da execução do objeto do contrato.

9. MEDIÇÕES DOS SERVIÇOS CONTRATADOS

9.1. Remissão ao contrato. O serviço executado será objeto de medição que será realizada de acordo com as condições estabelecidas no termo de contrato, cláusula 7, cuja minuta constitui o Anexo V deste Edital.

10. PAGAMENTOS E REAJUSTES DE PREÇOS

10.1. Remissão ao contrato. Os pagamentos serão efetuados em conformidade com o termo de contrato, cláusula 04, cuja minuta constitui o **Anexo V** deste Edital.

11. CONTRATAÇÃO

11.1. Celebração do contrato. A contratação decorrente deste certame licitatório será formalizada mediante a assinatura de termo de contrato, cuja minuta integra este Edital como **Anexo V**.

11.1.1. Se, por ocasião da celebração do contrato, algum dos documentos apresentados pela adjudicatária para fins de comprovação da regularidade fiscal ou trabalhista estiver com o prazo de validade expirado, a Unidade Compradora verificará a situação por meio eletrônico hábil de informações e certificará a regularidade nos autos do processo, anexando ao expediente os documentos comprobatórios, salvo impossibilidade devidamente justificada.

11.1.2. Se não for possível atualizar os documentos referidos no item 11.1.1 por meio eletrônico hábil de informações, a adjudicatária será notificada para, no prazo de 02 (dois) dias úteis, comprovar a sua situação de regularidade mediante a apresentação das certidões respectivas com prazos de validade em plena vigência, sob pena de a contratação não se realizar.

11.1.3. Constitui condição para a celebração da contratação, bem como para a realização dos pagamentos dela decorrentes, a inexistência de registros em nome da adjudicatária no "Cadastro Informativo dos Créditos não Quitados de Órgãos e Entidades Estaduais – CADIN ESTADUAL". Esta condição será considerada cumprida se a devedora comprovar que os respectivos registros se encontram suspensos, nos termos do artigo 8º, §§ 1º e 2º. da Lei Estadual nº 12.799/2008.

11.1.4. Com a finalidade de verificar o eventual descumprimento pelo licitante das condições de participação previstas no item 2.2 deste Edital serão consultados, previamente à celebração da contratação, os seguintes cadastros:

11.1.4.1. Sistema Eletrônico de Aplicação e Registro de Sanções Administrativas – e-Sanções (<http://www.esancoes.sp.gov.br>);

11.1.4.2. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS (<http://www.portaltransparencia.gov.br/ceis>);

11.1.4.3. Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade – CNIA, do Conselho Nacional de Justiça (http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php), devendo ser



consultados o nome da pessoa jurídica licitante e também de seu sócio majoritário (artigo 12 da Lei Federal nº 8.429/1992).

11.1.4.4. Cadastro Nacional de Empresas Punidas - CNEP (<http://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>);

11.1.4.5. Cadastro Estadual de Empresas Punidas - CEEP (<http://www.corregedoria.sp.gov.br/PesquisaCEEP.aspx>);

11.1.4.6. Relação de apenados publicada pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (<https://www.tce.sp.gov.br/apenados>).

11.1.5. Constituem, igualmente, condições para a celebração do contrato:

11.1.5.1. A apresentação do(s) documento(s) que a adjudicatária, à época do certame licitatório, houver se comprometido a exibir antes da celebração do contrato por meio de declaração específica, caso exigida no item 4.1.4.6 deste Edital;

11.1.5.2. A indicação de gestor encarregado de representar a adjudicatária com exclusividade perante o contratante, caso se trate de sociedade cooperativa.

11.2. A adjudicatária deverá, no prazo de 5 (cinco) dias corridos contados da data da convocação, comparecer no local e horário indicados pela Unidade Compradora para assinatura do termo de contrato. O prazo para assinatura poderá ser prorrogado por igual período por solicitação justificada do interessado e aceita pela Administração.

11.3. **Celebração frustrada.** As demais licitantes classificadas serão convocadas para participar de nova sessão pública do pregão, com vistas à celebração do contrato, quando a adjudicatária:

11.3.1. Deixar de comprovar sua regularidade fiscal e trabalhista, nos moldes do item 5.10, ou na hipótese de invalidação do ato de habilitação com base no disposto na alínea "e" do item 5.9;

11.3.2. For convocada dentro do prazo de validade de sua proposta e não apresentar a situação regular de que tratam os itens 11.1.1 a 11.1.5 deste Edital;

11.3.3. Recusar-se a assinar o contrato ou não comparecer no horário e local indicados para a sua assinatura;

11.3.4. For proibida de participar desta licitação, nos termos do item 2.2 deste Edital.

11.4. A nova sessão de que trata o item 11.3 será realizada em prazo não inferior a 03 (três) dias úteis contados da publicação do aviso no Diário Oficial do Município.

11.4.1. O aviso será também divulgado no endereço eletrônico www.bec.sp.gov.br.

11.4.2. Na nova sessão, respeitada a ordem de classificação, observar-se-ão as disposições dos itens 5.7 a 5.10 e 6.1 a 6.7 deste Edital.

11.5. No presente exercício a despesa decorrente desta contratação irá onerar em conformidade com o disposto no termo de contrato na **Cláusula 06**, cuja minuta constitui o **Anexo V** deste Edital.



12. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

12.1. **Impedimento de licitar e contratar.** Ficará impedida de licitar e contratar com a Administração direta e indireta do Estado de São Paulo, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, a pessoa física ou jurídica, que praticar quaisquer atos previstos no artigo 7º da Lei Federal nº 10.520/2002, sem prejuízo da responsabilidade civil ou criminal, quando couber.

12.2. **Multas e registro.** A sanção de que trata o subitem anterior poderá ser aplicada juntamente com as multas previstas no **Anexo IV** deste Edital, garantido o exercício de prévia e ampla defesa, e deverá ser registrada no CAUFESP, no "Sistema Eletrônico de Aplicação e Registro de Sanções Administrativas – e-Sanções", no endereço www.esancoes.sp.gov.br, e também no "Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS", no endereço <http://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>.

12.3. **Autonomia.** As sanções são autônomas e a aplicação de uma não exclui a de outra.

12.4. **Descontos.** O contratante poderá descontar das faturas os valores correspondentes às multas que eventualmente lhe forem aplicadas por descumprimento de obrigações estabelecidas neste Edital, seus anexos ou no termo de contrato.

12.5. **Conformidade com o marco legal anticorrupção.** A prática de atos que atentem contra o patrimônio público nacional ou estrangeiro, contra princípios da administração pública, ou que de qualquer forma venham a constituir fraude ou corrupção, durante a licitação ou ao longo da execução do contrato, será objeto de instauração de processo administrativo de responsabilização nos termos da Lei Federal nº 12.846/2013 e do Decreto Estadual nº 60.106/2014, sem prejuízo da aplicação das sanções administrativas previstas no artigo 7º da Lei Federal nº 10.520/2002.

13. GARANTIA DE EXECUÇÃO CONTRATUAL

13.1. Não será exigida a prestação de garantia de execução para celebrar a contratação decorrente deste certame licitatório.

14. IMPUGNAÇÕES E PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS

14.1. **Forma.** As impugnações e os pedidos de esclarecimentos serão formulados por meio eletrônico, em campo próprio do sistema, encontrado na opção "EDITAL". As impugnações e os pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

14.2. **Decisão.** As impugnações serão decididas pelo subscritor do Edital e os pedidos de esclarecimentos respondidos pelo Pregoeiro até o dia útil anterior à data fixada para a abertura da sessão pública.

14.2.1. Acolhida a impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para realização da sessão pública, se for o caso.

14.2.2. As decisões das impugnações e as respostas aos pedidos de esclarecimentos serão entranhados aos autos do processo licitatório e estarão disponíveis para consulta por qualquer interessado.



14.3. **Aceitação tácita.** A ausência de impugnação implicará na aceitação tácita, pelo licitante, das condições previstas neste Edital e em seus anexos, em especial no **Termo de Referência** e na minuta de termo de contrato.

15. DA VISITA

O licitante poderá fazer visita no local da execução do objeto desta licitação, devendo a visita ser agendada pelo telefone (19) 3893-4159, com o Sr. Clodoaldo Leite de Camargo, nos seguintes horários: das 8hs às 12hs e das 13hs às 16hs.

Observação: a visita técnica não é obrigatória, porém, recomenda-se fazê-la, para que se evitem questionamentos posteriores sobre os serviços, ou seja, no momento da execução do contrato.

16. DISPOSIÇÕES GERAIS

16.1. **Interpretação.** As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre as licitantes, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

16.2. **Omissões.** Os casos omissos serão solucionados pelo Pregoeiro e as questões relativas ao sistema, pelo órgão responsável pela Bolsa Eletrônica de Compras do Governo do Estado de São Paulo - BEC/SP.

16.3. **Atas.** Das sessões públicas de processamento do Pregão serão lavradas atas circunstanciadas, observado o disposto no artigo 14, inciso IX, do Regulamento anexo à Resolução CC-27/2006, a serem assinadas pelo Pregoeiro e pela equipe de apoio.

16.4. **Sigilo dos licitantes.** O sistema manterá sigilo quanto à identidade das licitantes:

16.4.1. Para o Pregoeiro, até a etapa de negociação com o autor da melhor oferta;

16.4.2. Para os demais participantes, até a etapa de habilitação;

16.5. Será excluído do certame o licitante que, por quaisquer meios, antes ou durante a sessão pública, franqueie, permita ou possibilite a sua identificação para a Unidade Compradora, para o Pregoeiro ou para os demais participantes em qualquer momento, desde a publicação do aviso até a conclusão da etapa de negociação, especialmente no preenchimento do formulário eletrônico para a entrega das propostas.

16.6. A exclusão de que trata o item anterior dar-se-á por meio de desclassificação do licitante na etapa "Análise de Propostas" e/ou pela não aceitabilidade do preço pelo pregoeiro na etapa "Análise da Aceitabilidade de Preço".

16.7. **Saneamento de erros e falhas.** No julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

16.7.1. As falhas passíveis de saneamento na documentação apresentada pelo licitante são aquelas cujo conteúdo retrate situação fática ou jurídica já existente na data da abertura da sessão pública deste Pregão.



16.7.2. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

16.8. **Publicidade.** O resultado deste Pregão e os demais atos pertinentes a esta licitação, sujeitos à publicação, serão divulgados no site do Município, através do portal www.pedreira.sp.gov.br no link Licitações, junto ao pregão correspondente e também no site www.bec.sp.gov.br.

16.9. **Prazos.** Os prazos indicados neste Edital em dias corridos, quando vencidos em dia não útil, prorrogam-se para o dia útil subsequente.

16.10. **Dos Valores Globais Estimados pelo Município.** O valor global estimado para o lote 01 é de R\$ 85.054,00 (oitenta e cinco mil e cinquenta e quatro reais) e o valor global estimado para o lote 02 é de R\$ 12.700,00 (doze mil e setecentos reais).

16.11. **Destaca-se que todas as conversas/intimações serão feitas pelo(s) endereço(s) de e-mail(s) descrito(s) na proposta do licitante, sendo que qualquer modificação deverá ser comunicada por escrito no endereço de e-mail licitacaopedreira@yahoo.com.br, caso o processo não tenha sido homologado, ou caso seja, no endereço contratospedreira@gmail.com, onde deve ser solicitado protocolo de recebimento, e toda e qualquer notificação será feita através do(s) endereço(s) de e-mail(s) informado(s), inclusive os prazos estabelecidos nos arts. 87 e 109 da Lei nº 8.666/93.**

16.12. A(s) pessoa(s) jurídica(s) contratada(s) executará(ão) o(s) serviços com funcionários próprios, o(s) qual(is) não terá(ão) vínculo(s) empregatício(s) com o Município, sendo única e exclusivamente remunerado(s) pela(s) pessoa(s) jurídica(s) contratada(s). Todos os encargos com o pessoal serão de inteira responsabilidade da(s) pessoa(s) jurídica(s) contratada(s), não cabendo ao Município nenhuma obrigação, encargos sociais ou ônus decorrente da legislação trabalhista, social, previdenciária e fiscal.

16.13. Serão de responsabilidade da(s) pessoa(s) jurídica(s) contratada(s), todas as despesas advindas de encargos trabalhistas, previdenciários, securitários e sindicais, bem como alimentação, custo com transporte, pedágio e ainda, o pagamento de todos os emolumentos, taxas e tributos Municipais, Estaduais e Federais que incidam ou venham a incidir sobre os serviços objeto do presente instrumento.

16.14. **Foro.** Para dirimir quaisquer questões decorrentes da licitação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca da Cidade de Pedreira, Estado de São Paulo.

16.15. **Anexos.** Integram o presente Edital:

- Anexo I – Termo de Referência;
- Anexo II – Modelo de planilha de proposta;
- Anexo III – Modelos de Declarações;
- Anexo IV – Multas e Sanções;
- Anexo V – Minuta de Termo de Contrato;
- Anexo VI – Termo de Ciência e de Notificação.

Pedreira (SP), 28 de setembro de 2021.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDREIRA

ESTADO DE SÃO PAULO

Bruno Henrique de Almeida
CHEFE DA DIVISÃO DE LICITAÇÕES

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

PROJETO: LUZES DE NATAL 2021

OBJETO: CONTRATAÇÃO(ÕES) DE PESSOA(S) JURÍDICA(S) PARA SERVIÇOS DE CONFEÇÃO, REFORMA, RESTAURO E PINTURA DE CENÁRIOS E OBJETOS DE NATAL, MONTAGENS, INSTALAÇÕES, MANUTENÇÕES E DESMONTAGENS DO PROJETO LUZES DE NATAL 2021 CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA

ITEM 1: CONTRATAÇÃO(ÕES) DE PESSOA(S) JURÍDICA(S) PARA, SERVIÇOS DE CONFEÇÃO DE CENÁRIOS, MONTAGEM, INSTALAÇÃO, MANUTENÇÃO E DESMONTAGEM DO PROJETO “LUZES DE NATAL 2021”, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA.

A) ÁRVORE DE NATAL EM TECIDO BRANCO – SOBRE FONTE LUMINOSA SETOR A:

Será realizado uma estrutura de apoio em aço galvanizado, chapeamento e fixado com parafusos sobre o eixo da fonte localizada na praça, conforme croqui do setor A. Essa peça será para sustentar o eixo da árvore de natal, a parte superior em balanço será atirantada com cabos de aço e fixados nas palmeiras da praça, conforme desenho abaixo ilustrativo.



Sobre a base em aço galvanizado perfurado será fixado o papai Noel existente.

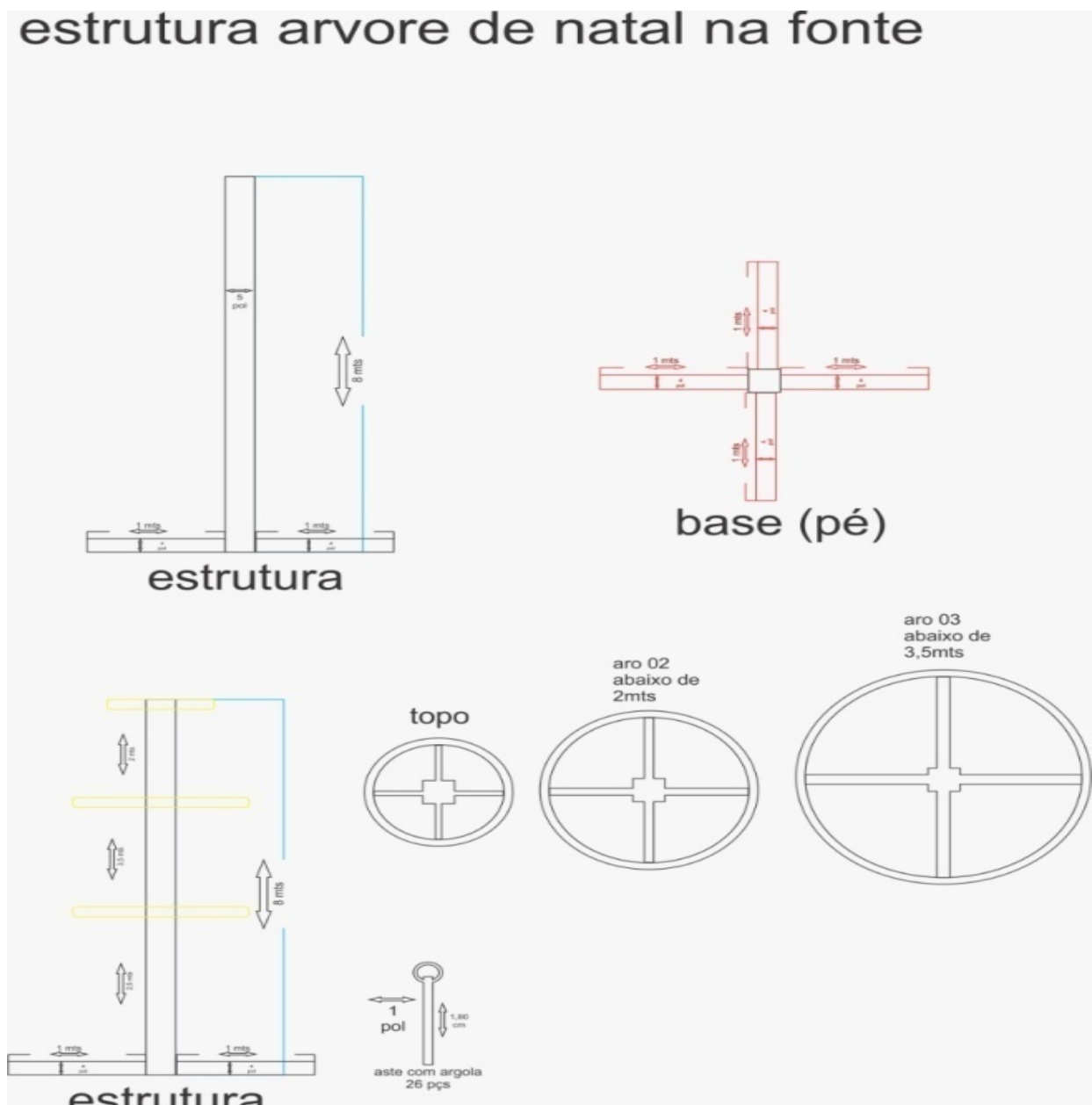
As peças que serão formadas pela árvore serão em tecido Suplex na cor branca, sendo 14 tiras de um metro e meio de largura, medindo uma altura de doze metros que formarão um triângulo fixado sobre a base suspensa no eixo da estrutura.

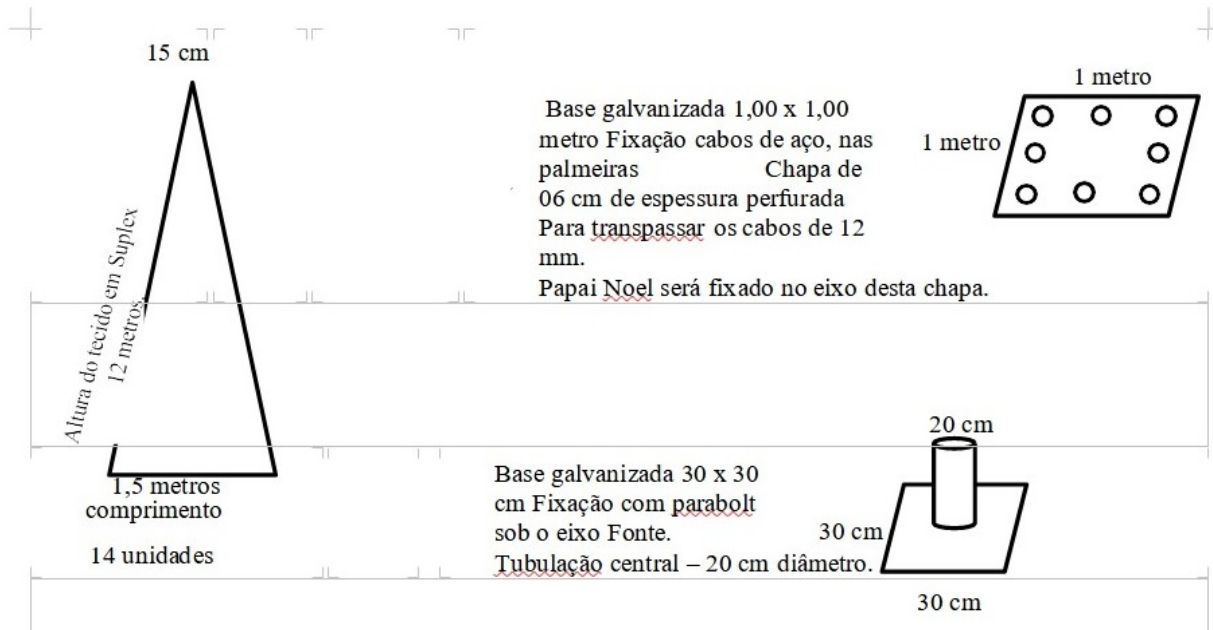
A árvore será iluminada por luzes RGB, que darão um efeito multi-cores para toda a estrutura, de forma que a mesma mudará de cor conforme a programação de natal.

As luzes serão fornecidas pela prefeitura e a instalação das mesmas deverá ser realizada pela contratada deste item.

Todas peças confeccionadas em metal, terão tratamento com pintura de fundo apropriada ou zarcão, para melhor durabilidade e integridade da estrutura. Os cabos de aço deverão ser tencionados para garantirem os esforços dos ventos e a estabilidade do conjunto.

Para fixação da mesma, deverá ter sobre a fonte existente, uma base descrita abaixo e também fixada sobre as extremidades da base inferior da fonte, medindo aproximadamente 12 metros de extensão.





Detalhes do Setor A – Árvore de natal em tecido será fixada sobre a fonte da Praça, conforme imagens acima.

Toda a parte superior é fixada nas palmeiras que a circulam, as partes inferiores dos tecidos são fixados na bandeja da fonte, com travamentos em aço, de forma que dê para tencionar o tecido.

Após a construção e instalação da árvore cenográfica, a contratada para instalações elétricas é quem deverá realizar o aterramento e alimentação através de cabo do tipo PP3#1,5mm² da mesma, visando garantir a proteção para descargas atmosféricas.

A confecção, montagem e instalação deverá ser realizada em até 20 (vinte) dias da assinatura do contrato, sendo entregue e instalado na praça Ângelo Ferrari – Centro, conforme orientação da Secretaria Municipal de Cultura e o fiscal do contrato durante a montagem.

A Manutenção deverá ocorrer durante todo o período em que ela permaneça montada que será até o dia 02 de janeiro de 2022, sendo que sua desmontagem deverá ocorrer entre 03 e 07 de janeiro de 2022 e o material deverá ser embalado e transportado até o barracão da Prefeitura Municipal de Pedreira na rua Prof. Arnaldo Rossi, 07 – Centro – Pedreira-SP.

Todo o serviço realizado deverá ser supervisionado e confeccionado sob as orientações do fiscal do contrato nomeado pela prefeitura municipal.

A contratada deverá fornecer ART ou RRT do profissional responsável técnico da empresa que realizará a montagem e instalação da estrutura, contendo na mesma, toda a descrição e materiais utilizados no conjunto, pelo cenário montado.

B) RODA GIGANTE SETOR B – CENÁRIO SEM USO DE PESSOAS:

A Roda gigante deverá ser confeccionada em estrutura metálica seguindo as diretrizes abaixo. A mesma deverá ser constituída em aço metalon de 15x15mm, para formar a base inferior da estrutura, sendo duas peças que receberão o eixo principal.

A mesma ficará em circulação no próprio eixo, funcionando com motor monofásico de 220v, que será decorada com iluminação de mangueira e pisca-pisca em led, fornecidos pela Prefeitura Municipal sendo que, a empresa contratada para este item, deverá realizar a instalação dos mesmos, cuja alimentação elétrica deverá ser realizada através de cabo do tipo PP 3#1,5mm², que será fornecido pela contratada de instalações elétricas.

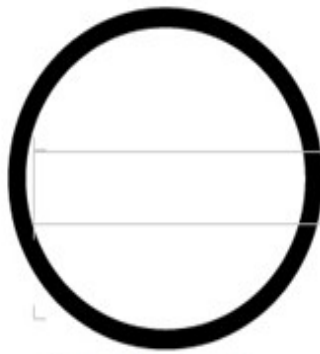
As cadeirinhas serão cenográficas e serão fixadas em sua lateral. A base superior será em guarda-chuva comum colorido, a estrutura será em chapa de aço, assim como o assento fixo para inserção de elementos de decoração,

Nas cadeirinhas, em hipótese alguma, haverá a colocação de pessoas sobre a estrutura.

O eixo da engrenagem principal da roda gigante terá 80 cm de largura com espessura de 5/8 sendo, duas peças formando um arco de 4 metros de diâmetro. O triângulo da base de sustentação terá 3 metros x 3 metros de altura, onde o arco ficara suspenso há 1 (um) metro de altura.

Toda a estrutura deverá ser pintada com zarcão e receber tinta com acabamento na cor verde musgo.

A altura final da peça será de 6 metros de altura. A mesma deverá ser fixada sobre piso em concreto ou no gramado do jardim ,obedecendo a localização do croqui.



Arco: 4 metros de diâmetro - 2 unidades

Haste para fixação lateral, Com rotação. Fixadas no arco Central

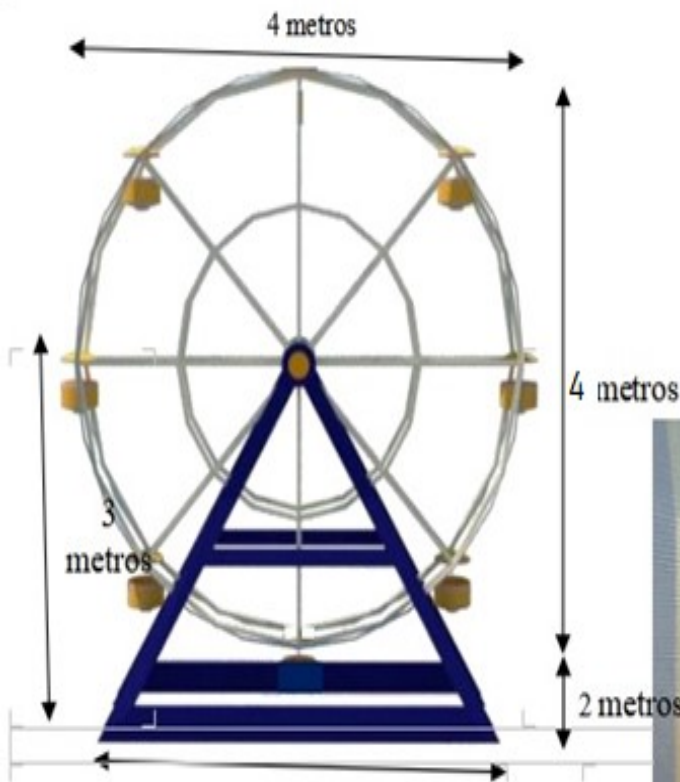


60 cm de comprimento
8 unidades

Guarda-chuva colorido
Haste de fixação 60 cm



Base da estrutura: 3 metros de comprimento por 3 metros de altura



3 metros
Detalhe geral da roda.

Triângulos: 3 metros altura x 3 metros de largura

Círculos: 4 metros de diâmetro

Cestos fixados na lateral



Detalhe dos 6 cestos.



Distancia entre os arcos de 80 cm. Detalhe do eixo central de sustentação Geral.

A empresa deverá instalar o material de iluminação que será fornecido pela contratante, conforme cronograma previamente acertado com a Secretaria Municipal de Cultura.

Após a construção e instalação da roda gigante, a contratada para instalações elétricas é quem deverá realizar o aterramento e alimentação através de cabo do tipo PP3#1,5mm². da mesma, visando garantir a proteção para descargas atmosféricas.

A confecção, montagem e instalação deverá ser realizada em até 20 (vinte) dias da assinatura do contrato, sendo entregue e instalado na praça Ângelo Ferrari – Centro, conforme orientação da Secretaria Municipal de Cultura e o fiscal do contrato durante a montagem.

A Manutenção deverá ocorrer durante todo o período em que ela permaneça montada que será até o dia 02 de janeiro de 2022, sendo que sua desmontagem deverá ocorrer entre 03 e 07 de janeiro de 2022 e o material deverá ser embalado e transportado até o barracão da Prefeitura Municipal de Pedreira na rua Prof. Arnaldo Rossi, 07 – Centro –Pedreira-SP.

Todo o serviço realizado deverá ser supervisionado e confeccionado sob as orientações do fiscal do contrato nomeado pela Prefeitura Municipal.

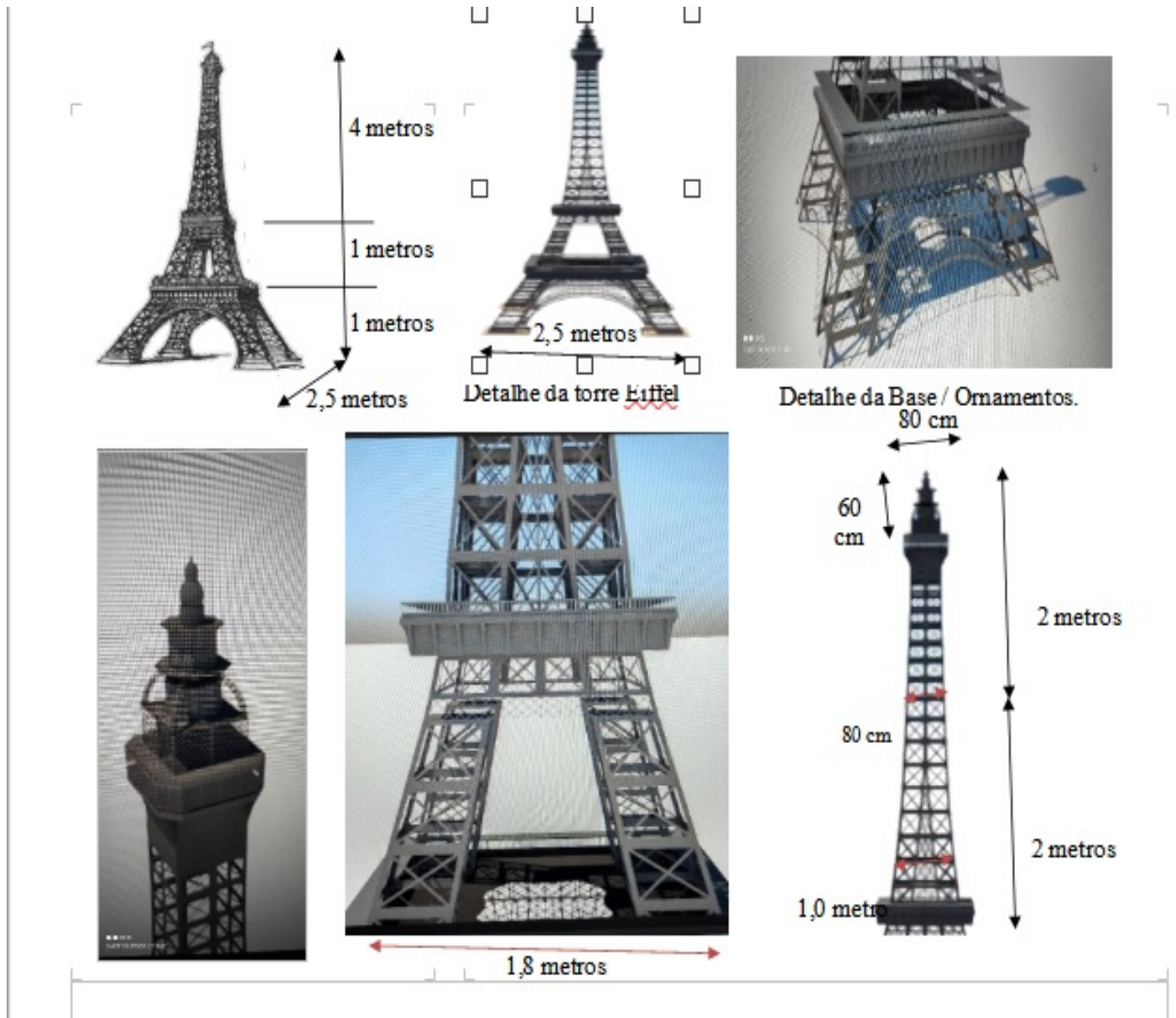
A contratada deverá fornecer ART ou RRT do profissional responsável técnico da empresa que realizará a montagem e instalação da estrutura, contendo na mesma, toda a descrição e materiais utilizados no conjunto, pelo cenário montado.

C) TORRE EIFFEL SETOR C – FRANÇA E TÚNEIS EM ARCO – CENÁRIO COM USO DE PESSOAS:

C1 – TORRE EIFFEL CENOGRÁFICA – CENÁRIO SEM USO DE PESSOAS

A torre será uma réplica em pequena escala da torre Eiffel, medindo 6 (seis) metros de altura, separada em 4 (quatro) módulos: 02 (duas) unidades inferiores com 1(um) metro cada e 2 (dois) módulos superiores medindo 2 (dois) metros cada – torre central.

A estrutura deverá ser confeccionada em tubo metálico de 6 polegadas com altura máxima de 6 (seis) metros. Os módulos terão estrutura metálica em ferro de 3/8 no formato da torre, com integrações entre eles nos formatos da torre Eiffel. A pintura será em zarcão escuro e com pintura na cor preta com esmalte sintético.



A torre deverá possuir pequenos ornamentos e uma bandeira na ponta conforme desenho ilustrativo acima. As molduras serão cênicas, não necessariamente seguindo os parâmetros e diretrizes da torre original, por se tratar de uma réplica em pequena escala da mesma.

A empresa contratada para este item, deverá realizar a instalação da iluminação decorativa na torre, material este que será fornecido pela Prefeitura Municipal, sendo que a alimentação elétrica deverá ser realizada através de cabo do tipo PP 3#1,5mm², que será fornecido pela contratada de instalações elétricas.

Após a construção e instalação da torre, a contratada para instalações elétricas ou técnicos da Prefeitura é quem deverá realizar o aterramento e alimentação através de cabo do tipo PP3#1,5mm², da mesma, visando garantir a proteção para descargas atmosféricas.

A empresa deverá instalar o material de iluminação que será fornecido pela contratante, conforme cronograma previamente acertado com a Secretaria Municipal de Cultura.

C2 – TÚNEIS EM ARCOS LUMINOSOS E DECORADOS – CENÁRIOS COM USO DE PESSOAS

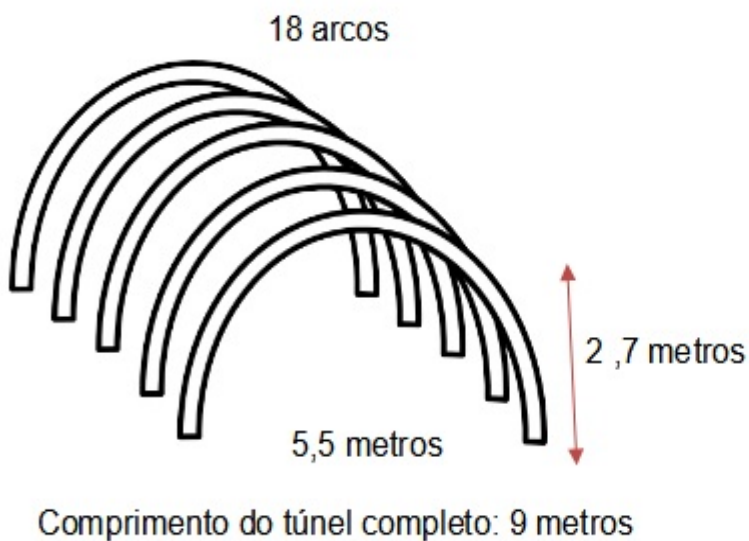
Confeção e instalação de dois túneis de luzes nas duas entradas da Praça Ângelo Ferrari, onde serão confeccionados dois arcos em metalon 30x20mm com calandra, com altura de 2,7 metros e largura de 5,5 metros.

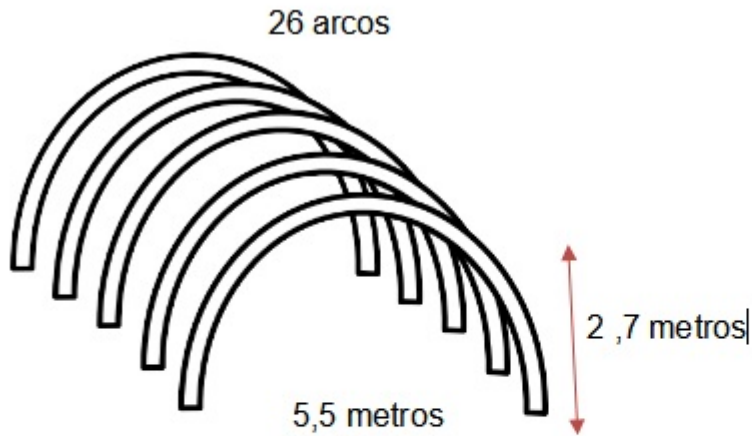
O Total de peças em arco a serem confeccionadas será de 44 unidades.

As estruturas receberão pintura em zarcão e finalizada com esmalte acrílico na cor verde musgo.

Também será necessário implantar pela empresa contratada, uma tela tipo alambrado, revestido em pva/pvc na cor verde, para manter a junção dos arcos e para manter a estrutura e posicionamento da iluminação e decoração natalina (pisca-pisca/festões), visando garantir que a forma circular permaneça do começo ao fim do evento.

Os arcos deverão receber as luzes natalinas e demarcar o portal de entrada da praça central, luzes essas que serão fornecidas pela prefeitura municipal sendo que, os festões para decoração dos túneis, serão fornecidos pela contratada.





Comprimento do túnel completo: 13 metros



Detalhe dos arcos que serão elaborados, em estrutura metálica, pintados na cor verde musgo em esmalte acrílico, e revestidos com festão que serão fornecidos pela contratada.

A empresa realizará a instalação das luzes em led RGB, que serão fornecidas pela Prefeitura Municipal.

Após a construção dos túneis, a contratada para instalações elétricas é quem deverá realizar o aterramento da mesma, visando garantir a proteção para descargas atmosféricas.

Enfatizamos que os túneis terão acesso de pessoas sob a sua estrutura, devendo as instalações seguirem todos os protocolos de segurança de acordo com a legislação vigente.

A confecção, montagem e instalação deverá ser realizada em até 20 (vinte) dias da assinatura do contrato, sendo entregue e instalado na praça Ângelo Ferrari – Centro, conforme orientação da Secretaria Municipal de Cultura e o fiscal do contrato durante a montagem.

A Manutenção deverá ocorrer durante todo o período em que ela permaneça montada que será até o dia 02 de janeiro de 2022, sendo que sua desmontagem deverá ocorrer entre 03 e 07 de janeiro de 2022 e o material deverá ser embalado e transportado até o barracão da Prefeitura Municipal de Pedreira na rua Prof. Arnaldo Rossi, 07 – Centro –Pedreira-SP.

Todo o serviço realizado deverá ser supervisionado e confeccionado sob as orientações do fiscal do contrato nomeado pela Prefeitura Municipal.

A contratada deverá fornecer ART ou RRT do profissional responsável técnico da empresa que realizará a montagem e instalação da estrutura, contendo na mesma, toda a descrição e materiais utilizados no conjunto, pelo cenário montado.

D) PIRÂMIDES SETOR D – CENÁRIO SEM USO DE PESSOAS:

As pirâmides serão instaladas em 3 (três) estruturas em formato de pirâmide, sendo duas com altura de 2 metros e uma com altura de 3 metros.

A base será simétrica, sendo da mesma altura do eixo. Será realizada em estrutura de metalom 30x30mm.

A pintura será em zarcão escuro e com pintura na cor preta com esmalte sintético, revestida com lona impressa com tijolos rústicos na cor marrom, seguindo os parâmetros das pirâmides do Egito.

A empresa contratada para este item, deverá realizar a instalação da iluminação decorativa nas pirâmides, material este que será fornecido pela Prefeitura Municipal, sendo que a alimentação elétrica deverá ser realizada através de cabo do tipo PP 3#1,5mm², que será fornecido pela contratada de instalações elétricas.

Após a construção e instalação das pirâmides, a contratada para instalações elétricas é quem deverá realizar o aterramento e alimentação através de cabo do tipo 3#1,5mm² da mesma, visando garantir a proteção para descargas atmosféricas.

A empresa deverá instalar o material de iluminação que será fornecido pela contratante, conforme cronograma previamente acertado com a Secretaria Municipal de Cultura.

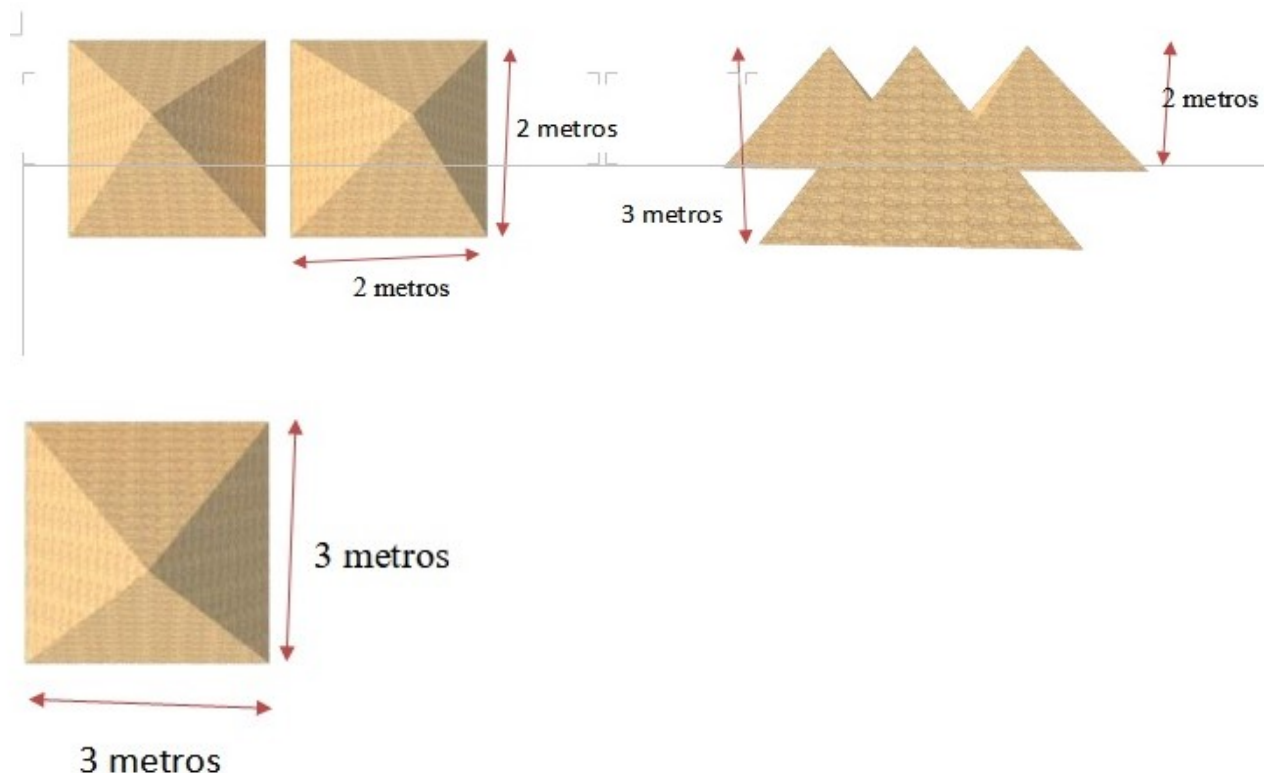
A confecção, montagem e instalação deverá ser realizada em até 20 (vinte) dias da assinatura do contrato, sendo entregue e instalado na praça Ângelo Ferrari – Centro, conforme orientação da Secretaria Municipal de Cultura e o fiscal do contrato durante a montagem.

A Manutenção deverá ocorrer durante todo o período em que ela permaneça montada que será até o dia 02 de janeiro de 2022, sendo que sua desmontagem deverá ocorrer entre 03 e 07 de janeiro de 2022 e o material deverá ser embalado e transportado até o barracão da Prefeitura Municipal de Pedreira na rua Prof. Arnaldo Rossi, 07 – Centro –Pedreira-SP.



Todo o serviço realizado deverá ser supervisionado e confeccionado sob as orientações do fiscal do contrato nomeado pela Prefeitura Municipal.

A contratada deverá fornecer ART ou RRT do profissional responsável técnico da empresa que realizará a montagem e instalação da estrutura, contendo na mesma, toda a descrição e materiais utilizados no conjunto, pelo cenário montado.



E) CASA DO PAPAI NOEL SETOR E – CENÁRIO – A ESTRUTURA DEVERÁ SER MONTADA SOB A CONCHA ACÚSTICA:

Montagem da Casa do Papai-Noel que será realizada na Concha Acústica com colocação de adornos (Bolas, Árvores, Piscas-Pisca – fornecidos pela contratante).

A contratada deverá fornecer estrutura metálica em metalon 15x15mm e com fechamento em lona impressa com temas natalinos.

Em relação ao cenário deverão conter 3 (três) portas impressas, com aberturas para a passagem de pessoas, sendo uma delas para cadeirantes sobre a rampa de acesso da concha acústica. Essas portas deverão ter fechamento e aberturas para o acesso de pessoas.



A instalação de montagem deste espaço será indicada na montagem e a cenografia do espaço decorado deverá seguir a referência abaixo.



Imagem meramente ilustrativa da decoração que será utilizada pela Secretaria Municipal de Cultura, não contendo teto, pois estará sob a concha acústica.



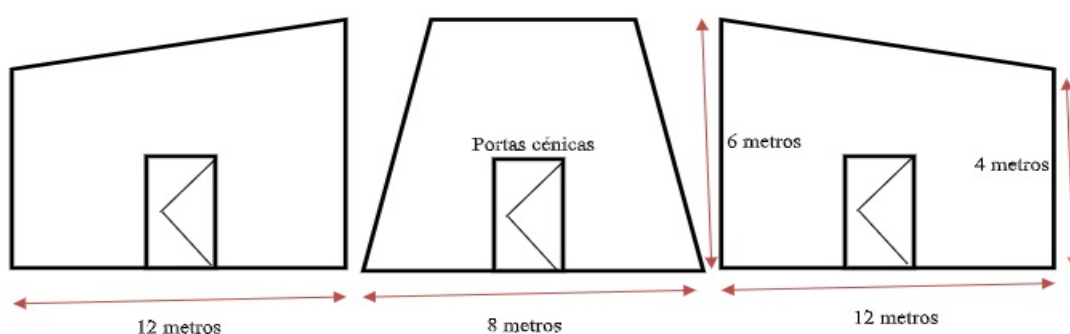
PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDREIRA

ESTADO DE SÃO PAULO

A Prefeitura Municipal de Pedreira, cederá a arte que deverá ser impressa após a assinatura do contrato.

A empresa deverá instalar iluminação decorativa no cenário, bem como, adereços cenográficos como festões, bolas e adornos que serão fornecidos pela Prefeitura Municipal de Pedreira.

Segue abaixo o esquema de montagem dos painéis que serão impressos em lona, com a temática natalina, conforme foto ilustrativa abaixo.



A empresa contratada para este item, deverá realizar a instalação da iluminação decorativa na casa do papai noel (concha), material este que será fornecido pela prefeitura municipal, sendo que a alimentação elétrica deverá ser realizada através de cabo do tipo PP 3#1,5mm², que será fornecido pela contratada de instalações elétricas.

Após a construção e instalação da casa do papai noel, a contratada para instalações elétricas é quem deverá realizar o aterramento e alimentação através de cabo do tipo PP3#1,5mm² da mesma, visando garantir a proteção para descargas atmosféricas.

A confecção, montagem e instalação deverá ser realizada em até 20 (vinte) dias da assinatura do contrato, sendo entregue e instalado na praça Ângelo Ferrari – Centro, conforme orientação da Secretaria Municipal de Cultura e o fiscal do contrato durante a montagem.

A Manutenção deverá ocorrer durante todo o período em que ela permaneça montada que será até o dia 02 de janeiro de 2022, sendo que sua desmontagem deverá ocorrer entre 03 e 07 de janeiro de 2022 e o material deverá ser embalado e transportado até o barracão da Prefeitura Municipal de Pedreira na rua Prof. Arnaldo Rossi, 07 – Centro –Pedreira-SP.



Todo o serviço realizado deverá ser supervisionado e confeccionado sob as orientações do fiscal do contrato nomeado pela Prefeitura Municipal.

A contratada deverá fornecer ART ou RRT do profissional responsável técnico da empresa que realizará a montagem e instalação da estrutura, contendo na mesma, toda a descrição e materiais utilizados no conjunto, pelo cenário montado.

ITEM 2: CONTRATAÇÃO(ÕES) DE PESSOA(S) JURÍDICA(S) PARA SERVIÇOS DE RESTAURO, REFORMA, CONSERVAÇÃO DE PEÇAS E PINTURA DOS OBJETOS DE DECORAÇÃO NATALINA, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA.

SETOR F – VILA NATALINA– LAPÔNIA– Recuperação e reforma

TRENÓ SUSPENSO SOBRE AS ALEGORIAS E CASINHA DO PAPAÍ NOEL

ITEM 2.1. - Recuperação e reforma do Trenó do papai-noel com substituição de estrutura necessária em metalon e substituição de madeiras necessária, pintura em esmalte sintético nas cores vermelho e branco, bem como, a confecção da base para as renas do trenó do papai-noel, colocação de adornos e pintura com motivos natalinos nas madeiras.

Todo material para realização do serviço acima descrito e sua instalação no local, deverá ser fornecido pela contratada.

A empresa contratada para este item, deverá realizar a instalação da iluminação decorativa no trenó do papai noel, material este que será fornecido pela Prefeitura Municipal, sendo que a alimentação elétrica deverá ser realizada através de cabo do tipo PP 3#1,5mm², que será fornecido pela contratada de instalações elétricas.

Caberá a empresa vencedora deste item realizar o transporte, a montagem e a instalação do mesmo na Praça Ângelo Ferrari – Centro, conforme orientação da Secretaria Municipal de Cultura e do fiscal do contrato.

Após a recuperação, reforma e instalação do trenó do papai noel, a contratada para instalações elétricas é quem deverá realizar o aterramento e alimentação através de cabo do tipo PP3#1,5mm². da mesma, visando garantir a proteção para descargas atmosféricas.

A confecção, montagem e instalação deverá ser realizada em até 20 (vinte) dias da assinatura do contrato, sendo entregue e instalado na praça Ângelo Ferrari – Centro, conforme orientação da Secretaria Municipal de Cultura e o fiscal do contrato durante a montagem.

A Manutenção deverá ocorrer durante todo o período em que ela permaneça montada que será até o dia 02 de janeiro de 2022, sendo que sua desmontagem deverá ocorrer entre 03 e 07 de janeiro de 2022 e o material deverá ser embalado e transportado até o barracão da Prefeitura Municipal de Pedreira na rua Prof. Arnaldo Rossi, 07 – Centro –Pedreira-SP.

Todo o serviço realizado deverá ser supervisionado e confeccionado sob as orientações do fiscal do contrato nomeado pela Prefeitura Municipal.



A contratada deverá fornecer ART ou RRT do profissional responsável técnico da empresa que realizará a montagem e instalação da estrutura, contendo na mesma, toda a descrição e materiais utilizados no conjunto, pelo cenário montado.



1,30 metros de altura x 2,00 metros de comprimento x 4,30 metros de largura

ITEM 2.2. - Recuperação e reforma de 20 renas do trenó do papai-noel em esmalte sintético nas cores vermelho, marrom e branco.

Todo material para realização do serviço acima descrito e sua instalação no local, deverá ser fornecido pela contratada.

A empresa contratada para este item, deverá realizar a instalação da iluminação decorativa das renas do trenó do papai noel, material este que será fornecido pela Prefeitura Municipal, sendo que a alimentação elétrica deverá ser realizada através de cabo do tipo PP 3#1,5mm², que será fornecido pela contratada de instalações elétricas.

Caberá a empresa vencedora deste item realizar o transporte, a montagem e a instalação do mesmo na Praça Ângelo Ferrari – Centro, conforme orientação da Secretaria Municipal de Cultura e do fiscal do contrato.

Após a recuperação, reforma e instalação das renas do trenó do papai noel, a contratada para instalações elétricas é quem deverá realizar o aterramento e alimentação através de cabo do tipo PP3#1,5mm². da mesma, visando garantir a proteção para descargas atmosféricas.

A confecção, montagem e instalação deverá ser realizada em até 20 (vinte) dias da assinatura do contrato, sendo entregue e instalado na praça Ângelo Ferrari – Centro, conforme orientação da Secretaria Municipal de Cultura e o fiscal do contrato durante a montagem.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDREIRA

ESTADO DE SÃO PAULO

A Manutenção deverá ocorrer durante todo o período em que ela permaneça montada que será até o dia 02 de janeiro de 2022, sendo que sua desmontagem deverá ocorrer entre 03 e 07 de janeiro de 2022 e o material deverá ser embalado e transportado até o barracão da Prefeitura Municipal de Pedreira na rua Prof. Arnaldo Rossi, 07 – Centro –Pedreira-SP.

Todo o serviço realizado deverá ser supervisionado e confeccionado sob as orientações do fiscal do contrato nomeado pela Prefeitura Municipal.

A contratada deverá fornecer ART ou RRT do profissional responsável técnico da empresa que realizará a montagem e instalação da estrutura, contendo na mesma, toda a descrição e materiais utilizados no conjunto, pelo cenário montado.



Medidas:

1,70metros de altura x 1,80 metros de largura

ITEM 2.3. - Recuperação e reforma da casinha do papai noel com substituição de estrutura necessária em metalon e substituição de madeiras necessárias, pintura em esmalte sintético nas cores vermelho e branco, colocação de adornos e pintura com motivos natalinos nas madeiras.

Todo material para realização do serviço acima descrito e sua instalação no local, deverá ser fornecido pela contratada.

A empresa contratada para este item, deverá realizar a instalação da iluminação decorativa na casinha do papai noel, material este que será fornecido pela Prefeitura Municipal, sendo que a alimentação elétrica deverá ser realizada através de cabo do tipo PP 3#1,5mm², que será fornecido pela contratada de instalações elétricas.

Caberá a empresa vencedora deste item realizar o transporte, a montagem e a instalação do mesmo na Praça Ângelo Ferrari – Centro, conforme orientação da Secretaria Municipal de Cultura e do fiscal do contrato.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDREIRA

ESTADO DE SÃO PAULO

Após a recuperação, reforma e instalação da casinha do papai noel, a contratada para instalações elétrica é quem deverá realizar o aterramento e alimentação através de cabo do tipo PP3#1,5mm² da mesma, visando garantir a proteção para descargas atmosféricas.

A confecção, montagem e instalação deverá ser realizada em até 20 (vinte) dias da assinatura do contrato, sendo entregue e instalado na praça Ângelo Ferrari – Centro, conforme orientação da Secretaria Municipal de Cultura e o fiscal do contrato durante a montagem.

A Manutenção deverá ocorrer durante todo o período em que ela permaneça montada que será até o dia 02 de janeiro de 2022, sendo que sua desmontagem deverá ocorrer entre 03 e 07 de janeiro de 2022 e o material deverá ser embalado e transportado até o barracão da Prefeitura Municipal de Pedreira na rua Prof. Arnaldo Rossi, 07 – Centro – Pedreira-SP.

Todo o serviço realizado deverá ser supervisionado e confeccionado sob as orientações do fiscal do contrato nomeado pela Prefeitura Municipal.

A contratada deverá fornecer ART ou RRT do profissional responsável técnico da empresa que realizará a montagem e instalação da estrutura, contendo na mesma, toda a descrição e materiais utilizados no conjunto, pelo cenário montado.

ESTADO DE CONSERVAÇÃO:



3,00 metros de altura x 2,60 metros de largura

SETOR G – POLO NORTE – Reforma

CENOGRAFIA – IGLU – ADEREÇOS – URSOS

ITÉM 2.4. - Recuperação e reforma do iglu. Pintura com esmalte sintético na cor branca a base de água.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDREIRA

ESTADO DE SÃO PAULO

Todo material para realização do serviço acima descrito e sua instalação no local, deverá ser fornecido pela contratada.

A empresa contratada para este item, deverá realizar a instalação da iluminação decorativa no iglu, material este que será fornecido pela Prefeitura Municipal, sendo que a alimentação elétrica deverá ser realizada através de cabo do tipo PP 3#1,5mm², que será fornecido pela contratada de instalações elétricas.

Caberá a empresa vencedora deste item realizar o transporte, a montagem e a instalação do mesmo na Praça Ângelo Ferrari – Centro, conforme orientação da Secretaria Municipal de Cultura e do fiscal do contrato.

Após a recuperação, reforma e instalação do iglu, a contratada para instalações elétrica é quem deverá realizar o aterramento e alimentação através de cabo do tipo PP3#1,5mm² da mesma, visando garantir a proteção para descargas atmosféricas.



Medidas:

2,00 metros de altura x 8,00 metros de comprimento

A confecção, montagem e instalação deverá ser realizada em até 20 (vinte) dias da assinatura do contrato, sendo entregue e instalado na praça Ângelo Ferrari – Centro, conforme orientação da Secretaria Municipal de Cultura e o fiscal do contrato durante a montagem.

A Manutenção deverá ocorrer durante todo o período em que ela permaneça montada que será até o dia 02 de janeiro de 2022, sendo que sua desmontagem deverá ocorrer entre 03 e 07 de janeiro de 2022 e o material deverá ser embalado e transportado até o barracão da Prefeitura Municipal de Pedreira na rua Prof. Arnaldo Rossi, 07 – Centro –Pedreira-SP.

Todo o serviço realizado deverá ser supervisionado e confeccionado sob as orientações do fiscal do contrato nomeado pela Prefeitura Municipal.

A contratada deverá fornecer ART ou RRT do profissional responsável técnico da empresa que realizará a montagem e instalação da estrutura, contendo na mesma, toda a descrição e materiais utilizados no conjunto, pelo cenário montado.



ITÉM 2.5. - Recuperação e reforma do urso. Pintura com esmalte sintético na cor branca a base de água.

Todo material para realização do serviço acima descrito e sua instalação no local, deverá ser fornecido pela contratada.

Caberá a empresa vencedora deste item realizar o transporte, a montagem e a instalação do mesmo na Praça Ângelo Ferrari – Centro, conforme orientação da Secretaria Municipal de Cultura e do fiscal do contrato.



Medidas:

40cm de altura x 1,00 metro de comprimento

I

A confecção, montagem e instalação deverá ser realizada em até 20 (vinte) dias da assinatura do contrato, sendo entregue e instalado na praça Ângelo Ferrari – Centro, conforme orientação da Secretaria Municipal de Cultura e o fiscal do contrato durante a montagem.

A Manutenção deverá ocorrer durante todo o período em que ela permaneça montada que será até o dia 02 de janeiro de 2022, sendo que sua desmontagem deverá ocorrer entre 03 e 07 de janeiro de 2022 e o material deverá ser embalado e transportado até o barracão da Prefeitura Municipal de Pedreira na rua Prof. Arnaldo Rossi, 07 – Centro –Pedreira-SP.

Todo o serviço realizado deverá ser supervisionado e confeccionado sob as orientações do fiscal do contrato nomeado pela Prefeitura Municipal.

A contratada deverá fornecer ART ou RRT do profissional responsável técnico da empresa que realizará a montagem e instalação da estrutura, contendo na mesma, toda a descrição e materiais utilizados no conjunto, pelo cenário montado.

ITÉM 2.6. - Recuperação e reforma 7 (sete) unidades de papai-noel. As peças em isopor com lixamento e pintura com esmalte sintético nas cores vermelho e branco a base de água de **7 (sete) unidades de papai-noel** no tamanho de aproximadamente 1,0 metros de altura.

Todo material para realização do serviço acima descrito e sua instalação no local, deverá ser fornecido pela contratada.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDREIRA

ESTADO DE SÃO PAULO

Caberá a empresa vencedora deste item realizar o transporte, a montagem e a instalação do mesmo na Praça Ângelo Ferrari – Centro, conforme orientação da Secretaria Municipal de Cultura e do fiscal do contrato.

A confecção, montagem e instalação deverá ser realizada em até 20 (vinte) dias da assinatura do contrato, sendo entregue e instalado na praça Ângelo Ferrari – Centro, conforme orientação da Secretaria Municipal de Cultura e o fiscal do contrato durante a montagem.

A Manutenção deverá ocorrer durante todo o período em que ela permaneça montada que será até o dia 02 de janeiro de 2022, sendo que sua desmontagem deverá ocorrer entre 03 e 07 de janeiro de 2022 e o material deverá ser embalado e transportado até o barracão da Prefeitura Municipal de Pedreira na rua Prof. Arnaldo Rossi, 07 – Centro –Pedreira-SP.

Todo o serviço realizado deverá ser supervisionado e confeccionado sob as orientações do fiscal do contrato nomeado pela Prefeitura Municipal.

A contratada deverá fornecer ART ou RRT do profissional responsável técnico da empresa que realizará a montagem e instalação da estrutura, contendo na mesma, toda a descrição e materiais utilizados no conjunto, pelo cenário montado.



Medidas:

1,00 metro de altura x 80cm de largura



ITÉM 2.7. - Recuperação reforma de papai-noel gigante - tipo 1, com pintura esmalte sintético nas cores vermelho e branco a base de água.

Todo material para realização do serviço acima descrito e sua instalação no local, deverá ser fornecido pela contratada.

Caberá a empresa vencedora deste item realizar o transporte, a montagem e a instalação do mesmo na Praça Ângelo Ferrari – Centro, conforme orientação da Secretaria Municipal de Cultura e do fiscal do contrato.

A confecção, montagem e instalação deverá ser realizada em até 20 (vinte) dias da assinatura do contrato, sendo entregue e instalado na praça Ângelo Ferrari – Centro, conforme orientação da Secretaria Municipal de Cultura e o fiscal do contrato durante a montagem.

A Manutenção deverá ocorrer durante todo o período em que ela permaneça montada que será até o dia 02 de janeiro de 2022, sendo que sua desmontagem deverá ocorrer entre 03 e 07 de janeiro de 2022 e o material deverá ser embalado e transportado até o barracão da Prefeitura Municipal de Pedreira na rua Prof. Arnaldo Rossi, 07 – Centro –Pedreira-SP.

Todo o serviço realizado deverá ser supervisionado e confeccionado sob as orientações do fiscal do contrato nomeado pela Prefeitura Municipal.

A contratada deverá fornecer ART ou RRT do profissional responsável técnico da empresa que realizará a montagem e instalação da estrutura, contendo na mesma, toda a descrição e materiais utilizados no conjunto, pelo cenário montado.



Medidas:

3,00 metros de altura x 2,00 metros de largura

ITEM 2.8. - Recuperação e reforma de 4 (quatro) árvores natalinas, com colocação de adornos e piscas-piscas que serão fornecidos pela Prefeitura Municipal.

Todo material para realização do serviço acima descrito e sua instalação no local, deverá ser fornecido pela contratada, exceto iluminação e adornos (bolas e enfeites).

A empresa contratada para este item, deverá realizar a instalação da iluminação decorativa das árvores, material este que será fornecido pela Prefeitura Municipal, sendo que a alimentação elétrica deverá ser realizada através de cabo do tipo PP 3#1,5mm², que será fornecido pela contratada de instalações elétricas.

Caberá a empresa vencedora deste item realizar o transporte, a montagem e a instalação do mesmo na Praça Ângelo Ferrari – Centro, conforme orientação da Secretaria Municipal de Cultura e do fiscal do contrato.

Após a recuperação, reforma e instalação das árvores natalinas, a contratada para instalações elétricas é quem deverá realizar o aterramento e alimentação através de cabo do tipo 3#1,5mm² da mesma, visando garantir a proteção para descargas atmosféricas.

A confecção, montagem e instalação deverá ser realizada em até 20 (vinte) dias da assinatura do contrato, sendo entregue e instalado na praça Ângelo Ferrari – Centro, conforme orientação da Secretaria Municipal de Cultura e o fiscal do contrato durante a montagem.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDREIRA

ESTADO DE SÃO PAULO

A Manutenção deverá ocorrer durante todo o período em que ela permaneça montada que será até o dia 02 de janeiro de 2022, sendo que sua desmontagem deverá ocorrer entre 03 e 07 de janeiro de 2022 e o material deverá ser embalado e transportado até o barracão da Prefeitura Municipal de Pedreira na rua Prof. Arnaldo Rossi, 07 – Centro –Pedreira-SP.

Todo o serviço realizado deverá ser supervisionado e confeccionado sob as orientações do fiscal do contrato nomeado pela Prefeitura Municipal.

A contratada deverá fornecer ART ou RRT do profissional responsável técnico da empresa que realizará a montagem e instalação da estrutura, contendo na mesma, toda a descrição e materiais utilizados no conjunto, pelo cenário montado.



Medidas:

2,00 metros de altura



ITÉM 2.9. - Instalação de papai-noel gigante - tipo 2.



Medidas:

3,00 metros de altura x 2,00 metros de largura

Caberá a empresa vencedora deste item realizar o transporte, a montagem e a instalação do mesmo na Praça Ângelo Ferrari – Centro, conforme orientação da Secretaria Municipal de Cultura e do fiscal do contrato.

A confecção, montagem e instalação deverá ser realizada em até 20 (vinte) dias da assinatura do contrato, sendo entregue e instalado na praça Ângelo Ferrari – Centro, conforme orientação da Secretaria Municipal de Cultura e o fiscal do contrato durante a montagem.

A Manutenção deverá ocorrer durante todo o período em que ela permaneça montada que será até o dia 02 de janeiro de 2022, sendo que sua desmontagem deverá ocorrer entre 03 e 07 de janeiro de 2022 e o material deverá ser embalado e transportado até o barracão da Prefeitura Municipal de Pedreira na rua Prof. Arnaldo Rossi, 07 – Centro –Pedreira-SP.

Todo o serviço realizado deverá ser supervisionado e confeccionado sob as orientações do fiscal do contrato nomeado pela Prefeitura Municipal.

A contratada deverá fornecer ART ou RRT do profissional responsável técnico da empresa que realizará a montagem e instalação da estrutura, contendo na mesma, toda a descrição e materiais utilizados no conjunto, pelo cenário montado.



ITEM 2.10. - Montagem e instalação de 04 (quatro) Árvores Natalinas gigantes



Medidas:

4,00 metros de altura

A empresa contratada para este item, deverá realizar a instalação da iluminação decorativa das árvores, material este que será fornecido pela Prefeitura Municipal, sendo que a alimentação elétrica deverá ser realizada através de cabo do tipo PP 3#1,5mm², que será fornecido pela contratada de instalações elétricas.

Caberá a empresa vencedora deste item realizar o transporte, a montagem e a instalação do mesmo na Praça Ângelo Ferrari – Centro, conforme orientação da Secretaria Municipal de Cultura e do fiscal do contrato.

Após a montagem e instalação das árvores, a contratada para instalações elétricas é quem deverá realizar o aterramento e alimentação através de cabo do tipo 3#1,5mm² da mesma, visando garantir a proteção para descargas atmosféricas.

A confecção, montagem e instalação deverá ser realizada em até 20 (vinte) dias da assinatura do contrato, sendo entregue e instalado na praça Ângelo Ferrari – Centro, conforme orientação da Secretaria Municipal de Cultura e o fiscal do contrato durante a montagem.

A Manutenção deverá ocorrer durante todo o período em que ela permaneça montada que será até o dia 02 de janeiro de 2022, sendo que sua desmontagem deverá ocorrer entre 03 e



07 de janeiro de 2022 e o material deverá ser embalado e transportado até o barracão da Prefeitura Municipal de Pedreira na rua Prof. Arnaldo Rossi, 07 – Centro –Pedreira-SP.

Todo o serviço realizado deverá ser supervisionado e confeccionado sob as orientações do fiscal do contrato nomeado pela Prefeitura Municipal.

A contratada deverá fornecer ART ou RRT do profissional responsável técnico da empresa que realizará a montagem e instalação da estrutura, contendo na mesma, toda a descrição e materiais utilizados no conjunto, pelo cenário montado.

SETOR H – MOINHO HOLANDÊS E CASAS NATALINAS – Reformas

ITEM 2.11.- Recuperação e reforma Moinho Holandês e suas Pás. As peças do moinho e suas pás do cata-vento deverão ser reformadas com troca de lonas, com a arte que será fornecida pela Secretaria Municipal de Cultura.

A empresa deverá realizar ainda a reforma de adornos e a pintura em esmalte sintético nas cores, vermelho, marrom, branco e preto.

A empresa contratada para este item, deverá realizar a instalação da iluminação decorativa no Moinho Holandês, material este que será fornecido pela Prefeitura Municipal, sendo que a alimentação elétrica deverá ser realizada através de cabo do tipo PP 3#1,5mm², que será fornecido pela contratada de instalações elétricas.

Caberá a empresa vencedora deste item realizar o transporte, a montagem e a instalação do mesmo na Praça Ângelo Ferrari – Centro, conforme orientação da Secretaria Municipal de Cultura e do fiscal do contrato.

Após a recuperação, reforma e instalação do moinho holandês, a contratada para instalações elétricas é quem deverá realizar o aterramento e alimentação através de cabo do tipo PP3#1,5mm² da mesma, visando garantir a proteção para descargas atmosféricas.

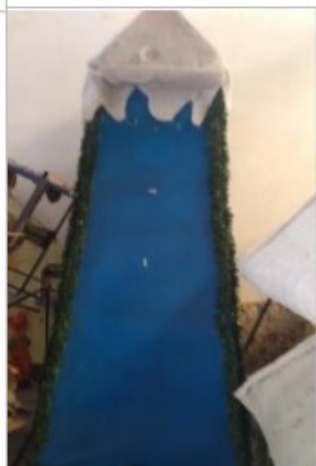
A confecção, montagem e instalação deverá ser realizada em até 20 (vinte) dias da assinatura do contrato, sendo entregue e instalado na praça Ângelo Ferrari – Centro, conforme orientação da Secretaria Municipal de Cultura e o fiscal do contrato durante a montagem.

A Manutenção deverá ocorrer durante todo o período em que ela permaneça montada que será até o dia 02 de janeiro de 2022, sendo que sua desmontagem deverá ocorrer entre 03 e 07 de janeiro de 2022 e o material deverá ser embalado e transportado até o barracão da Prefeitura Municipal de Pedreira na rua Prof. Arnaldo Rossi, 07 – Centro –Pedreira-SP.

Todo o serviço realizado deverá ser supervisionado e confeccionado sob as orientações do fiscal do contrato nomeado pela Prefeitura Municipal.



A contratada deverá fornecer ART ou RRT do profissional responsável técnico da empresa que realizará a montagem e instalação da estrutura, contendo na mesma, toda a descrição e materiais utilizados no conjunto, pelo cenário montado.



Medidas:

3,50 metros de altura x 1,10 metros de largura

ITEM 2.12. - Recuperação dos telhados das casinhas da vila de natal, num total de 12 (doze) casas em chapa galvanizada, realizando também a substituição das lonas impressas, das 12 (doze) casas da vila de natal, com a arte que será fornecida pela Secretaria Municipal de Cultura após assinatura do contrato,

A pintura deverá ser realizada em fundo com zarcão escuro e com esmalte sintético por cima na cor preta, colocação dos adornos (festões) nas laterais que deverá ser realizada pela contratada.

A empresa contratada para este item, deverá realizar a instalação da iluminação decorativa nas casas, material este que será fornecido pela Prefeitura Municipal, sendo que a alimentação elétrica deverá ser realizada através de cabo do tipo PP 3#1,5mm², que será fornecido pela contratada de instalações elétricas.

Caberá a empresa vencedora deste item realizar o transporte, a montagem e a instalação do mesmo na Praça Ângelo Ferrari – Centro, conforme orientação da Secretaria Municipal de Cultura e do fiscal do contrato.

Após a recuperação, reforma e instalação das casas, a contratada para instalações elétricas é quem deverá realizar o aterramento e alimentação através de cabo do tipo PP3#1,5mm² da mesma, visando garantir a proteção para descargas atmosféricas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDREIRA

ESTADO DE SÃO PAULO

A confecção, montagem e instalação deverá ser realizada em até 20 (vinte) dias da assinatura do contrato, sendo entregue e instalado na praça Ângelo Ferrari – Centro, conforme orientação da Secretaria Municipal de Cultura e o fiscal do contrato durante a montagem.

A Manutenção deverá ocorrer durante todo o período em que ela permaneça montada que será até o dia 02 de janeiro de 2022, sendo que sua desmontagem deverá ocorrer entre 03 e 07 de janeiro de 2022 e o material deverá ser embalado e transportado até o barracão da Prefeitura Municipal de Pedreira na rua Prof. Arnaldo Rossi, 07 – Centro – Pedreira-SP.

Todo o serviço realizado deverá ser supervisionado e confeccionado sob as orientações do fiscal do contrato nomeado pela Prefeitura Municipal.

A contratada deverá fornecer ART ou RRT do profissional responsável técnico da empresa que realizará a montagem e instalação da estrutura, contendo na mesma, toda a descrição e materiais utilizados no conjunto, pelo cenário montado.



Medidas:

1,90 metros de altura x 1,30 metros de largura

DEMAIS INFORMAÇÕES PERTINENTES PARA RECUPERAÇÃO, REFORMA, MONTAGEM E INSTALAÇÕES DOS OBJETOS CENOGRÁFICOS

Em todos os setores, deverão estar inclusos os materiais necessários, exceto os itens de iluminação decorativa natalina, que serão cedidos pela contratante, bem como a mão de obra para execução e instalação e a mão de obra de transporte e colocação na Praça Ângelo Ferrari onde receberá os enfeites para o Natal 2021.

A confecção, montagem e instalação deverá ser realizada em até 20 (vinte) dias da assinatura do contrato, sendo entregue e instalado na praça Ângelo Ferrari – Centro, conforme orientação da Secretaria Municipal de Cultura e o fiscal do contrato durante a montagem.



A Manutenção deverá ocorrer durante todo o período em que ela permaneça montada que será até o dia 02 de janeiro de 2022, sendo que sua desmontagem deverá ocorrer entre 03 e 07 de janeiro de 2022 e o material deverá ser embalado e transportado até o barracão da Prefeitura Municipal de Pedreira na rua Prof. Arnaldo Rossi, 07– Centro – Pedreira-SP.

Caso seja necessário a retirada de material fornecido pela Prefeitura Municipal de Pedreira, bem como, os materiais a serem restaurados, os mesmos estarão disponíveis no barracão da Prefeitura Municipal de Pedreira localizado na rua Prof. Arnaldo Rossi, 07 – Centro – Pedreira-SP, CEP: 13.920-000 nos seguintes horários: das 08:00hs às 11:00hs e das 12:00hs às 16:00hs, sendo de total responsabilidade da vencedora do certame a sua retirada neste local e transporte até os pontos de instalação elencados nesse termo de referência.

A empresa para **instalações elétricas**, a qual deverá realizar o aterramento e alimentação dos cenários/objetos deste termo de referência, será contratada em outro processo licitatório. Caso não seja possível a conclusão do processo licitatório ou que o mesmo reste deserto ou fracassado, o aterramento e alimentação serão efetuados pelos técnicos da Prefeitura.

DEMAIS CONDIÇÕES PARA A EXECUÇÃO DO OBJETO

1. CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO:

1.1. A empresa vencedora de cada item do certame é a única e exclusiva responsável pela execução do item;

1.1.1. A empresa é a única e exclusiva responsável pelos seus empregados, ficando expressamente afastada a existência de qualquer relação de emprego com a municipalidade;

1.1.2. A empresa deverá prestar os serviços de acordo com as instruções da Secretaria Municipal de Cultura nos dias e horários especificados;

1.1.3. A empresa fornecerá todos os materiais, ferramentas e mão-de-obra utilizados para instalação, execução, manuseio e desinstalação dos equipamentos;

1.1.4. A empresa deverá executar toda a instalação elétrica dos objetos cenográficos, de acordo com as normas técnicas existentes, considerando distâncias e dimensões do local, inclusive com a montagem e colocação de quadros de proteção aos circuitos de energia elétrica, dimensionados adequadamente, quando necessário ou fizer parte do item em que se sagrou vencedora;

1.1.5. A empresa retirará os equipamentos após o término do evento conforme especificado neste termo de referência;

1.1.6. A empresa deverá arcar com todas as despesas relativas a transporte dos equipamentos, materiais e ferramentas necessários à montagem e desmontagem bem como dos funcionários, taxas, seguro, encargos trabalhistas, previdenciários e fiscais e demais despesas relativas ao seu ramo de atividade e necessárias à plena e fiel execução dos serviços;

1.1.7. A empresa deverá responsabilizar-se por todas as despesas decorrentes de alimentação, transporte, assistência médica e de pronto-socorro que forem devidas à sua equipe;

1.1.8. A empresa deverá responsabilizar-se por todos os ônus, encargos, perdas e danos em virtude da execução dos serviços, dentro do padrão técnico contratado;

1.1.9. A empresa deverá acatar as determinações referentes à rigorosa observância das normas técnicas e de segurança na execução dos serviços, bem como fornecer a todos os



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDREIRA

ESTADO DE SÃO PAULO

funcionários equipamentos de EPI (Equipamentos de Proteção Individual), conforme a necessidade de cada função.

1.1.10. Os funcionários devem utilizar os respectivos equipamentos de Segurança necessários conforme a NR-06 – Equipamento de Proteção Individual e caso necessário Equipamento de Proteção Coletiva, os colaboradores devem ser devidamente registrados conforme diretriz da CLT.

1.1.11. Os funcionários deverão estar sempre uniformizados durante a montagem, desmontagem e execução do evento.

1.1.12. A empresa deverá permitir o livre acesso ao local de servidor(es) designado(s) pela Secretaria Municipal de Cultura, fornecendo todos os esclarecimentos solicitados, relativos ao desenvolvimento dos serviços em execução;

2. DAS INFORMAÇÕES:

2.1. Quaisquer informações poderão ser obtidas com Clodoaldo Leite de Camargo, Diretor de Cultura, da Secretaria Municipal de Cultura, pessoalmente, no Centro Cultural “Prof. José G. G. Jampaulo”, rua Siqueira Campos, 595 - Centro ou, por meio do telefone (19) 38934159 ou ainda, através do e-mail: cultura@pedreira.sp.gov.br

João Paulo Nascimento
Secretário Municipal de Cultura



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDREIRA

ESTADO DE SÃO PAULO

ANEXO II

MODELO DE PLANILHA DE PROPOSTA

LOTE(S)	DESCRIÇÃO(ÕES)		VALOR(ES) GLOBAL(IS) DO(S) LOTE(S)
01	CONTRATAÇÃO(ÕES) DE PESSOA(S) JURÍDICA(S) PARA SERVIÇOS DE CONFECÇÃO DE CENÁRIOS, MONTAGEM, INSTALAÇÃO, MANUTENÇÃO E DESMONTAGEM DO PROJETO LUZES DE NATAL 2021, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA	CÓDIGO BEC 156779 DESCRIPTIVO COMPLETO VIDE TERMO DE REFERÊNCIA	R\$
02	CONTRATAÇÃO(ÕES) DE PESSOA(S) JURÍDICA(S) PARA SERVIÇOS DE RESTAURO, REFORMA, CONSERVAÇÃO DE PEÇAS E PINTURA DOS OBJETOS DE DECORAÇÃO NATALINA, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA.	CÓDIGO BEC 156787 DESCRIPTIVO COMPLETO VIDE TERMO DE REFERÊNCIA	R\$

Validade da proposta: 60 (sessenta) dias

Declaro, sob penas da lei, que o objeto ofertado atende todas as especificações exigidas no Termo de Referência, e esta licitante está ciente de todas as informações do edital e seus anexos.

Obs: Apresentar o(s) endereço de e-mail(s) para comunicação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDREIRA

ESTADO DE SÃO PAULO

ANEXO III

MODELOS DE DECLARAÇÕES

ANEXO III.1

MODELO A QUE SE REFERE O ITEM 4.1.4.1. DO EDITAL
(em papel timbrado da licitante)

Nome completo: _____

RG nº: _____ CPF nº: _____

DECLARO, sob as penas da Lei, que o licitante _____ (*nome empresarial*), interessado em participar do **Pregão Eletrônico nº 69/2021, Processo Licitatório nº 81/2021**:

a) está em situação regular perante a Secretaria Estadual de Previdência e Trabalho do Ministério da Economia no que se refere a observância do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal, na forma do Decreto Estadual nº. 42.911/1998;

b) não se enquadra em nenhuma das vedações de participação na licitação do item 2.2 deste Edital e,

c) atende às normas de saúde e segurança do trabalho, nos termos do parágrafo único do artigo 117 da Constituição Estadual.

(Local e data).

(Nome/assinatura do representante legal)



ANEXO III.2

DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA E ATUAÇÃO CONFORME AO MARCO LEGAL ANTICORRUPÇÃO

(em papel timbrado da licitante)

Eu, _____, portador do RG nº _____ e do CPF nº _____, representante legal do licitante _____ (nome empresarial), interessado em participar do **Pregão Eletrônico nº 69/2021, Processo Licitatório nº 81/2021, DECLARO**, sob as penas da Lei, especialmente o artigo 299 do Código Penal Brasileiro, que:

- a) a proposta apresentada foi elaborada de maneira independente e o seu conteúdo não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado ou discutido com qualquer outro licitante ou interessado, em potencial ou de fato, no presente procedimento licitatório;
- b) a intenção de apresentar a proposta não foi informada ou discutida com qualquer outro licitante ou interessado, em potencial ou de fato, no presente procedimento licitatório;
- c) o licitante não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro licitante ou interessado, em potencial ou de fato, no presente procedimento licitatório;
- d) o conteúdo da proposta apresentada não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro licitante ou interessado, em potencial ou de fato, no presente procedimento licitatório antes da adjudicação do objeto;
- e) o conteúdo da proposta apresentada não foi, no todo ou em parte, informado, discutido ou recebido de qualquer integrante relacionado, direta ou indiretamente, ao órgão licitante antes da abertura oficial das propostas; e
- f) o representante legal do licitante está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

DECLARO, ainda, que a pessoa jurídica que represento conduz seus negócios de forma a coibir fraudes, corrupção e a prática de quaisquer outros atos lesivos à Administração Pública, nacional ou estrangeira, em atendimento à Lei Federal nº 12.846/ 2013 e ao Decreto Estadual nº 60.106/2014, tais como:

I – prometer, oferecer ou dar, direta ou indiretamente, vantagem indevida a agente público, ou a terceira pessoa a ele relacionada;

II – comprovadamente, financiar, custear, patrocinar ou de qualquer modo subvencionar a prática dos atos ilícitos previstos em Lei;

III – comprovadamente, utilizar-se de interposta pessoa física ou jurídica para ocultar ou dissimular seus reais interesses ou a identidade dos beneficiários dos atos praticados;

IV – no tocante a licitações e contratos:

- a) frustrar ou fraudar, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, o caráter competitivo de procedimento licitatório público;
- b) impedir, perturbar ou fraudar a realização de qualquer ato de procedimento licitatório público;
- c) afastar ou procurar afastar licitante, por meio de fraude ou oferecimento de vantagem de qualquer tipo;
- d) fraudar licitação pública ou contrato dela decorrente;
- e) criar, de modo fraudulento ou irregular, pessoa jurídica para participar de licitação pública ou celebrar contrato administrativo;
- f) obter vantagem ou benefício indevido, de modo fraudulento, de modificações ou prorrogações de contratos celebrados com a administração pública, sem autorização em lei, no ato convocatório da licitação pública ou nos respectivos instrumentos contratuais; ou



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDREIRA

ESTADO DE SÃO PAULO

g) manipular ou fraudar o equilíbrio econômico-financeiro dos contratos celebrados com a administração pública;

V – dificultar atividade de investigação ou fiscalização de órgãos, entidades ou agentes públicos, ou intervir em sua atuação, inclusive no âmbito das agências reguladoras e dos órgãos de fiscalização do sistema financeiro nacional.

(Local e data).

(Nome/assinatura do representante legal))



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDREIRA

ESTADO DE SÃO PAULO

ANEXO III.3

DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

(em papel timbrado da licitante)

ATENÇÃO: ESTA DECLARAÇÃO DEVE SER APRESENTADA APENAS POR LICITANTES QUE SEJAM ME/EPP, NOS TERMOS DO ITEM 4.1.4.3. DO EDITAL.

Eu, _____, portador do RG nº _____ e do CPF nº _____, representante legal do licitante _____ (nome empresarial), interessado em participar do **Pregão Eletrônico nº 69/2021, Processo Licitatório nº 81/2021, DECLARO**, sob as penas da Lei, o seu enquadramento na condição de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, nos critérios previstos no artigo 3º da Lei Complementar Federal nº 123/2006, bem como sua não inclusão nas vedações previstas no mesmo diploma legal.

(Local e data).

(Nome/assinatura do representante legal)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDREIRA

ESTADO DE SÃO PAULO

ANEXO III.4

DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO COOPERATIVA QUE PREENCHA AS CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NO ART. 34, DA LEI FEDERAL Nº 11.488/2007

(em papel timbrado da licitante)

ATENÇÃO: ESTA DECLARAÇÃO DEVE SER APRESENTADA APENAS POR LICITANTES QUE SEJAM COOPERATIVAS, NOS TERMOS DO ITEM 4.1.4.4. DO EDITAL.

Eu, _____, portador do RG nº _____ e do CPF nº _____, representante legal do licitante _____ (nome empresarial), interessado em participar do **Pregão Eletrônico nº 69/2021, Processo Licitatório nº 81/2021, DECLARO**, sob as penas da Lei, que:

- a) O Estatuto Social da cooperativa encontra-se adequado à Lei Federal nº 12.690/2012;
- b) A cooperativa auferir Receita Bruta até o limite definido no inciso II do *caput* do art. 3º da Lei Complementar Federal nº 123/2006, a ser comprovado mediante Demonstração do Resultado do Exercício ou documento equivalente;

(Local e data).

(Nome/assinatura do representante legal)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDREIRA

ESTADO DE SÃO PAULO

ANEXO IV

DAS MULTAS E SANÇÕES

Conforme cláusula 9 do Anexo V deste Edital.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDREIRA

ESTADO DE SÃO PAULO

ANEXO V

ANEXO V – PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 69/2021

MINUTA CONTRATUAL

TERMO DE CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE PEDREIRA/SP E A PESSOA JURÍDICA _____, TENDO POR OBJETO A EXECUÇÃO SERVIÇOS DE CONFECÇÃO, REFORMA, RESTAURO E PINTURA DE CENÁRIOS E OBJETOS DE NATAL, MONTAGENS, INSTALAÇÕES, MANUTENÇÕES E DESMONTAGENS DO PROJETO LUZES DE NATAL 2021 CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA.

Pelo presente termo de instrumento particular deste contrato de prestação de serviços, de um lado o **MUNICÍPIO DE PEDREIRA/SP - CONTRATANTE**, com sede na Praça Epitácio Pessoa, 03 – Centro – Pedreira - SP, inscrito no CNPJ (MF) sob o número 46.410.775/0001-36, neste ato representado pelo(a) _____, portador(a) da Cédula de Identidade R.G. n.º _____, matriculado(a) no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda sob n.º _____, residente e domiciliado(a) na _____, e de outro lado, **A PESSOA JURÍDICA _____ - CONTRATADA**, com sede na _____, inscrita no CNPJ (MF) sob o N.º _____, neste ato representada pelo(a) _____, portador(a) da Cédula de Identidade R.G. n.º _____, matriculado(a) no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda sob o n.º _____, residente e domiciliado(a) na _____, resolvem firmar o presente Contrato decorrente do edital de **Pregão Eletrônico nº. 69/2021**, regido pela Lei Federal nº 8.666/93, e suas alterações, Lei Federal nº 10.520/02 e Decreto Municipal nº. 2.673/18, e mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas:

CLÁUSULA 1

DO OBJETO

1.1. A CONTRATADA, obriga-se a executar serviços de confecção, reforma, restauro e pintura de cenários e objetos de natal, montagens, instalações, manutenções e desmontagens do Projeto Luzes de Natal 2021 conforme termo de referência, em conformidade com o Processo Licitatório nº. 81/2021 – Pregão Eletrônico nº. 69/2021, que integra este termo, independentemente de transcrição, para todos os fins e efeitos legais.

1.2. Do(s) Lote(s), descrição(ões) e valor(es) global(is) que compõem o objeto:

LOTE (S)	DESCRIÇÃO(ÕES)	VALOR(ES) GLOBAL(IS) DO(S) LOTE(S)
01	CONTRATAÇÃO(ÕES) DE PESSOA(S) JURÍDICA(S) PARA SERVIÇOS DE CONFECÇÃO DE CENÁRIOS, MONTAGEM, INSTALAÇÃO, MANUTENÇÃO E DESMONTAGEM DO PROJETO LUZES DE NATAL 2021, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA	CÓDIGO BEC 156779 DESCRIPTIVO COMPLETO VIDE TERMO DE REFERÊNCIA R\$



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDREIRA

ESTADO DE SÃO PAULO

LOTE(S)	DESCRIÇÃO(ÕES)	VALOR(ES) GLOBAL(IS) DO(S) LOTE(S)	
02	CONTRATAÇÃO(ÕES) DE PESSOA(S) JURÍDICA(S) PARA SERVIÇOS DE RESTAURO, REFORMA, CONSERVAÇÃO DE PEÇAS E PINTURA DOS OBJETOS DE DECORAÇÃO NATALINA, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA.	CÓDIGO BEC 156787 DESCRITIVO COMPLETO VIDE TERMO DE REFERÊNCIA	R\$

CLÁUSULA 2

DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Além do que está descrito no **Anexo I** do presente **Edital**, a **CONTRATADA** se compromete pelo presente instrumento à:

- 2.1.** Comunicar imediatamente o **CONTRATANTE** qualquer ocorrência ou anormalidade na execução dos serviços;
- 2.2.** Conduzir os trabalhos ora contratados de acordo com o que está estabelecido neste instrumento e no **Anexo I** do presente **Pregão Eletrônico**, e de acordo com as determinações exaradas pela Secretaria Municipal de Cultura do Município de Pedreira/SP;
- 2.3.** Designar profissionais capacitados, para o cumprimento do objeto deste contrato;
- 2.4.** Empregar na execução dos serviços contratados, que nas dependências do **CONTRATANTE**, que nas suas próprias dependências, apenas profissionais técnico-especializados e habilitados com requisitos indispensáveis para o exercício das atribuições relacionadas com o objeto desta avença.
- 2.5.** Substituir a qualquer tempo conforme solicitação do **CONTRATANTE**, qualquer elemento utilizado para os serviços, que por motivos técnicos, moral ou disciplinar seja considerado inconveniente;
- 2.6.** Executar o objeto concomitantemente e com funcionários próprios, os quais não terão vínculo empregatício com o **CONTRATANTE**, sendo única e exclusivamente remunerados pela **CONTRATADA**;
- 2.7.** Todas as despesas advindas de encargos trabalhistas, previdenciários, securitários e sindicais, bem como alimentação, uniforme, transporte de funcionários, e ainda, o pagamento de todos os emolumentos, taxas, tributos Municipais, Estaduais e Federais que incidam ou venham a incidir sobre os serviços do presente instrumento;
- 2.8.** Assumir total responsabilidade para a execução dos serviços, e responsabilizar-se por quaisquer prejuízos que sejam causados ao **CONTRATANTE** ou a terceiros;
- 2.9.** Manter durante toda execução do contrato, as condições de habilitação que lhe foram exigidas na licitação;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDREIRA

ESTADO DE SÃO PAULO

2.10. Responder e responsabilizar-se pela prevenção de acidentes e pela segurança de suas atividades e de seus funcionários quando na realização dos serviços, fazendo com que eles observem e cumpram rigorosamente os regulamentos e determinações de segurança consoante legislação em vigor, bem como, tomando, ou fazendo com que sejam tomadas as medidas corretivas de Fiscalização;

CLÁUSULA 3

DO VALOR

3.1. O valor global deste instrumento é de R\$ _____ (_____), conforme lote(s), descrição(ões) e preço(s) citado(s) na **cláusula 1.2.** deste instrumento.

3.2. Poderá ser acrescido ou suprimido, nas mesmas condições contratuais, **até 25 % (vinte e cinco por cento)** do valor inicial do contrato, conforme prevê o **Art. 65, § 1.º, da Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações.**

CLÁUSULA 4

PAGAMENTOS E REAJUSTES DE PREÇOS

4.1. Os pagamentos do objeto deste instrumento serão efetuados diretamente pelo **CONTRATANTE**, através da sua Tesouraria.

4.2. O objeto deste instrumento será pago em **até 20 (vinte) dias consecutivos**, da emissão de cada nota fiscal, respeitando o disposto do artigo 5º, da lei federal nº 8.666/93, observando que a nota fiscal correspondente a 60% do valor total contratado deverá ser emitida no ato da entrega, montagem e instalação de todo o objeto do lote e a nota fiscal correspondente aos 40% restante deverá ser emitida no ato da desmontagem total do objeto do lote, sendo que juntamente com a Nota Fiscal a ser apresentada, deverá ser apresentado "Termo de Recebimento Definitivo" ou "Recibo", em conformidade com o item 9 deste edital, onde a Nota Fiscal e o Termo de Recebimento Definitivo ou Recibo, deverão vir com aceite dos Fiscais/Gestores do processo

4.3. Nos termos do **art. 16, da Portaria Conjunta RFB/PGFN nº. 1.751, de 2 de outubro de 2014**, será exigido da contratada a cada pagamento realizado, a comprovação da regularidade fiscal, no caso em que os documentos apresentados estiverem vencidos.

4.4. Em caso de atraso no pagamento de valores devidos à contratada, o Contratante deverá quitar o respectivo valor com a devida correção monetária através do índice INPC/IBGE ou qualquer outro índice que vir a substituí-lo.

4.5. No caso de prorrogação deste instrumento, na forma da cláusula cinco, o preço contratado será reajustado de acordo com o índice INPC/IBGE, ou qualquer outro índice que venha a substituí-lo. Observação: reajuste a cada 12 (doze) meses.

CLÁUSULA 5

DO PRAZO DE CONFECCÃO, REFORMA, RESTAURO, PINTURA, ENTREGA, MONTAGENS, INSTALAÇÕES, MANUTENÇÕES E DESMONTAGENS

5.1. O prazo de confecção, reforma, restauro, pintura, entrega, montagens, instalações, manutenções e desmontagens do objeto será conforme o termo de referência (**anexo I**) do edital de Pregão Eletrônico nº 69/2021.



5.2. O prazo de execução do objeto deste instrumento poderá ser prorrogado mediante celebração de Termo Aditivo na hipótese prevista **no caput do Art. 57 e seus § 1º e 2º da Lei Federal nº. 8.666/1993**, mediante justificativa prévia e por escrito nos autos do processo administrativo.

CLÁUSULA 6

DO RECURSO ORÇAMENTÁRIO

As despesas decorrentes da prestação dos serviços do objeto deste instrumento correrão por conta da **Dotação Orçamentária n.º:**

Unidade: 021701 DEPTO DE CULTURA

Funcional: 13.392.0017.2072.0000 – PROGRAMA FESTIVIDADES CULTURAIS

Categoria Econômica: 3.3.90.39.00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA

Fonte de Recurso: 0 0100

Código de Aplicação: 110 000

Ficha n.º: 2252

Nº da reserva: 738

CLÁUSULA 7

DAS MEDIÇÕES DOS SERVIÇOS CONTRATADOS

Os serviços executados serão objeto de 02 medições, de acordo com os seguintes procedimentos:

PARAGRAFO PRIMEIRO

1ª Medição - Após o prazo de entrega dos serviços de confecção, reforma, restauro pintura, montagens e instalações do(s) lote(s) do objeto conforme o termo de referência (Anexo I), a contratada entregará relatório contendo os serviços realizados e os respectivos valores apurados. (60% do valor Global do Contrato).

2ª Medição - Após o prazo dos serviços de manutenção e desmontagem do(s) lote(s) do objeto conforme o termo de referência (Anexo I), a contratada entregará relatório contendo os serviços realizados e os respectivos valores apurados. (40% do valor Global do Contrato).

PARAGRAFO SEGUNDO

O CONTRATANTE solicitará à CONTRATADA, na hipótese de glosas e/ou incorreções de valores, a correspondente retificação objetivando a emissão da nota fiscal/fatura.

PARAGRAFO TERCEIRO

Serão considerados somente os serviços efetivamente realizados e apurados da seguinte forma:

- a) O valor dos pagamentos será obtido mediante a aplicação dos preços contratados às correspondentes quantidades de serviços efetivamente executados, aplicando-se eventual desconto em função da pontuação obtida no Relatório de Avaliação da Qualidade dos Serviços, se for o caso;
- b) A realização dos descontos indicados na alínea "a" não prejudica a aplicação de sanções à CONTRATADA em virtude da inexecução dos serviços.

PARAGRAFO QUARTO



Após a conferência do(s) lote(s) que compõem o objeto juntamente com os serviços e valores apresentados, o CONTRATANTE atestará as medições acima descritas, no prazo de 03 (três) dias úteis contados do recebimento do relatório, comunicando à CONTRATADA o valor aprovado e autorizando a emissão da correspondente nota fiscal/fatura.

CLÁUSULA 8

DA RESCISÃO DO CONTRATO

8.1. A inexecução total ou parcial do contrato enseja a sua rescisão, com as consequências contratuais e as previstas em lei ou regulamento.

8.2. Constituem motivos para rescisão, os fatos elencados no artigo 78, da Lei Federal nº. 8.666/93.

8.3. A rescisão do contrato poderá ser de acordo com o disposto no artigo 79, da Lei Federal nº. 8.666/93, acarretando as consequências do artigo 80 do mesmo diploma legal.

CLÁUSULA 9

DAS MULTAS E SANÇÕES

9.1. A inexecução parcial ou total das condições pactuadas, erro de execução, mora na execução, sujeitará a Contratada às seguintes penalidades:

9.1.1. Advertência;

9.1.2. Suspensão temporária do direito de licitar e impedimento de contratar com esta Administração pelo prazo de até **05 (cinco) anos**, conforme a autoridade fixar em função da natureza e da gravidade da falta cometida;

9.1.3. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o fornecedor ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base na alínea anterior;

9.1.4. Se der causa à rescisão do presente contrato sem justo motivo, a contratada obrigará-se ao pagamento de multa equivalente a **20% (vinte por cento)** do valor total deste instrumento, à época da ocorrência, a qual será revertida à parte inocente, garantindo sempre o direito à defesa.

9.1.5. Pelo atraso injustificado na execução dos serviços do objeto deste contrato, a contratada pagará a seguinte multa, garantindo sempre o direito à defesa:

9.1.5.1. Atraso em até **03 (três) dias consecutivos**: multa de 0,10% ao dia, do valor total do (s) objeto (s) a ser (em) entregue (s);

9.1.5.2. Superior a **03 (três) dias consecutivos** enseja a rescisão, aplicando as penalidades constantes neste instrumento.

9.1.5.3. Cabe destacar que caso a Administração resolva receber o objeto, não rescindindo o contrato, a multa diária será de 0,10% ao dia, até sua execução, não superando 20% do total do objeto a ser adimplido.

9.1.6. A multa prevista nesta cláusula não tem caráter compensatório, e o seu pagamento não eximirá a **CONTRATADA** da responsabilidade de perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDREIRA

ESTADO DE SÃO PAULO

A **CONTRATADA** também não se eximirá das sanções previstas nas **Leis Federais n.ºs. 8.666/93 e 8.883/94 e suas alterações.**

9.1.7. As sanções são autônomas e a aplicação de uma não exclui a de outra;

9.1.8. O CONTRATANTE reserva-se no direito de descontar das faturas os valores correspondentes às multas que eventualmente forem aplicadas por descumprimento de cláusulas contratuais, ou, quando for o caso, efetuará a cobrança judicialmente;

9.1.9. A prática de atos que atentem contra o patrimônio público nacional ou estrangeiro, contra princípios da administração pública, ou que de qualquer forma venham a constituir fraude ou corrupção, durante a licitação ou ao longo da execução do contrato, será objeto de instauração de processo administrativo de responsabilização nos termos da Lei Federal nº 12.846/2013, sem prejuízo da aplicação das sanções administrativas previstas nos artigos 87 e 88 da Lei Federal nº 8.666/1993, e se for caso, no artigo 7º da Lei Federal nº 10.520/2002.

CLÁUSULA 10

DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

10.1. O **CONTRATANTE** se compromete, em decorrência desta avença, a:

10.1.1. Fornecer todos os dados e informações necessárias à completa e correta execução dos serviços;

10.1.2. Proporcionar todas as facilidades indispensáveis à boa execução das obrigações contratuais, promover os pagamentos dentro do prazo estipulado para tal, bem como fornecer atestado de capacidade técnica quando solicitado, desde que atendidas as obrigações contratuais;

10.1.3. Credenciar pessoas de seu quadro funcional para verificação e acompanhamento dos serviços junto a **CONTRATADA**.

CLÁUSULA 11

DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO

11.1. Poderá haver reequilíbrio no Contrato, desde que o mesmo venha comprovado sua defasagem e o novo preço pleiteado obedeça ao praticado no mercado.

11.2. O pedido de reequilíbrio deverá ser encaminhado ao Depto. de Licitações, Contratos e Aditivos, sendo que após o recebimento do pedido será feita cotação pelo referido Depto., para verificação se o preço pleiteado ainda encontra-se de acordo com o praticado no mercado, após, será encaminhado à Secretaria Municipal de Negócios Jurídicos para que seja emitido um "**Parecer**" sobre o pedido e somente após a aprovação do Sr. Prefeito a Contratada poderá repassar o aumento.

CLÁUSULA 12

DOS FISCAIS/GESTORES DO CONTRATO

Ficam designados para fiscais/gestores deste instrumento contratual os seguintes servidores:

12.1. Secretário Municipal de Cultura, Sr. João Paulo Nascimento – C.P.F.: 296.599.968-02;

Gestor 1



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDREIRA

ESTADO DE SÃO PAULO

12.2. Sr. Clodoaldo Leite de Camargo (Gestor do Contrato) – C.P.F.: 717.641.868-34;

Gestor 2

12.3. Sr. Walter José Steula (Gestor do Contrato) – C.P.F.: 016.162.258-58;

Gestor 3

12.4. Sr. Emerson de Araújo (Gestor do Contrato) – C.P.F.: 272.176.218-44;

12.5. Se houver mudança das pessoas acima nomeadas durante a vigência contratual, a contratada será comunicada por ofício, não havendo necessidade de formalização de Termo Aditivo.

12.6. A fiscalização não exclui e nem reduz a integral responsabilidade da CONTRATADA, mesmo perante terceiros, por quaisquer irregularidades constatadas na execução do objeto contratado, inexistindo, em qualquer hipótese, corresponsabilidade por parte do CONTRATANTE.

12.7. A ausência de comunicação, por parte do CONTRATANTE, referente a irregularidades ou falhas, não exime a CONTRATADA de regular cumprimento das obrigações previstas neste contrato e no edital e seus anexos.

CLÁUSULA 13

DOS RECURSOS

Além do que consta no **item 6** do edital de **pregão eletrônico nº 69/2021**, com relação aos recursos referentes a fase de habilitação ou inabilitação dos licitantes e de julgamento das propostas, caberá recursos do que constam nas alíneas "c" a "f" do artigo 109 da Lei Federal nº 8.666/93, devendo ser encaminhados das seguintes formas: através de protocolo no Setor de Protocolo deste Município, através de protocolo no próprio Departamento de Licitações, Contratos e Aditivos, que estão localizados na Praça Epitácio Pessoa, 03, Centro, Pedreira/SP - CEP: 13.920-00, entregue por correio no referido endereço, ou por e-mail, no seguinte endereço eletrônico: licitacaopedreira@yahoo.com.br, dirigidos a autoridade que praticou o ato.

CLÁUSULA 14

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Destaca-se que todas as conversas/intimações serão feitas pelo(s) endereço(s) de e-mail(s) descrito(s) na proposta do contratado, sendo que qualquer modificação deverá ser comunicada por escrito no endereço de e-mail contratospedreira@gmail.com, onde deve ser solicitado protocolo de recebimento, e toda e qualquer notificação será feita através do(s) endereço(s) de e-mail(s) informado(s), inclusive os prazos estabelecidos nos arts. 87 e 109 da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA 15

DO SUPORTE LEGAL

O presente instrumento é firmado de acordo com as **Leis Federais nº.s. 8.666/93 e 8.883/94 e suas alterações e Lei nº 10.520/02.**



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDREIRA

ESTADO DE SÃO PAULO

CLÁUSULA 16

DO FORO

16.1. Para quaisquer questões, dúvidas ou controvérsias oriundas da execução do presente contrato, as partes elegem de comum acordo o foro da Comarca de **Pedreira, Estado de São Paulo**, para dirimir as questões da interpretação deste ajuste, e renunciam a outros pôr mais privilegiados que sejam.

16.2. E, para firmeza e validade do que aqui ficou estipulado e pôr estarem as partes justas e contratadas de pleno acordo, assinam o presente contrato em três vias de igual teor e para um único efeito de direito, juntamente com duas testemunhas abaixo nomeadas, a tudo presente.

Pedreira (SP), __ de _____ de 20__.

MUNICÍPIO DE PEDREIRA/SP

(NOME DA CONTRATADA)

NOME DO(A) PREFEITO(A)
CONTRATANTE

(REPRESENTANTE LEGAL DA CONTRATADA)
CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

01 - Nome por extenso : _____

R.G. : _____

Assinatura : _____

02 - Nome por extenso : _____

R.G. : _____

Assinatura : _____



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDREIRA

ESTADO DE SÃO PAULO

ANEXO VI

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 69/2021

TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO

CONTRATANTE: Município de Pedreira/SP

CONTRATADO:

CONTRATO Nº (DE ORIGEM):

OBJETO: Serviços de confecção, reforma, restauro e pintura de cenários e objetos de natal, montagens, instalações, manutenções e desmontagens do Projeto Luzes de Natal 2021 conforme termo de referência.

ADVOGADO (S)/ Nº OAB/email: (*)

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1. Estamos CIENTES de que:

- a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante estão cadastradas no módulo eletrônico do "Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP", nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2020, conforme "Declaração(ões) de Atualização Cadastral" anexa (s);
- e) é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

LOCAL e DATA: _____

AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____

RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME OU RATIFICAÇÃO DA DISPENSA/INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO:

Nome: _____



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDREIRA

ESTADO DE SÃO PAULO

Cargo: _____

CPF: _____

Assinatura: _____

RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:

Pelo contratante:

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____

Assinatura: _____

Pela contratada:

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____

Assinatura: _____

ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____

Assinatura: _____

(*) Facultativo. Indicar quando já constituído, informando, inclusive, o endereço eletrônico.