NÚMERO 6522 JULHO DE 2023

2

6

17

28

36



Quinta-feira, 06 de Julho de 2023

www.limeira.sp.gov.br/jornaloficial

Edição nº 6522

#### **SUMÁRIO**

GABINETE DO PREFEITO - Atos Oficiais/Decretos
GABINETE DO PREFEITO - Atos Oficiais/Portarias
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - Departamento de
Gestão de Suprimentos
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DO TURISMO E
INOVAÇÃO - Procon

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - Atos Oficiais SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E AGRICULTURA -Extensão Rural

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA CIVIL - Atos Oficiais

SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO - Planejamento Territorial
CEPROSOM - CENTRO DE PROMOÇÃO SOCIAL MUNICIPAL
IPML – INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE LIMEIRA
CÂMARA MUNICIPAL DE LIMEIRA - Safi

#### **EXPEDIENTE**

- JORNALISTA RESPONSÁVEL: Carlos Chinellato MTB: 21.895
- 10 COMPOSIÇÃO: Secretaria Municipal de Comunicação Social da Prefeitura de Limeira, Centro de Promoção Social Municipal (CEPROSOM), Câmara Municipal, Instituto de Previdência Municipal de Limeira (IPML), Poder Judiciário e Entidades Assistencias.
- 14 DIAGRAMAÇÃO: Hanuan Pablo Luiz Nunes
- 15 **CIRCULAÇÃO:** Terça a Sábado
  - O Jornal Oficial Digital do Município é órgão de divulgação Oficial da Administração Municipal de Limeira Criado pela Lei Municipal nº 5909, de 02 de outubro de 2017.
- 39 Prefeitura Municipal de Limeira
- CNPJ: 45.132.495/0001-40
- Endereço: Rua Prefeito Doutor Alberto Ferreira, 179 Centro -
- 62 Limeira/SP

Telefone: (19) 3404-9600

#### **ACERVO**

As edições do Jornal Oficial Eletrônico de Limeira poderão ser consultadas através da internet, por meio do seguinte endereço eletrônico: https://limeira.sp.gov.br/jornaloficial. As consultas e pesquisas são de acesso gratuito e independente de qualquer cadastro.

#### DECRETO Nº 162, DE 4 DE JULHO DE 2023.

Regulamenta a Lei Municipal nº 6.780 de 26 de julho de 2022, que institui o Dia Municipal da Incontinência Urinária para a Prevenção e Tratamento da Incontinência Urinária no município de Limeira/SP.

MARIO CELSO BOTION, Prefeito Municipal de Limeira, Estado de São Paulo,

**NO EXERCÍCIO** de suas funções, em atenção às disposições legais, em especial o inciso VIII, do art. 81, da Lei Orgânica do Município de Limeira;

**CONSIDERANDO** a importância de regulamentação da Lei Municipal nº 6.780 de 26 de julho de 2022, e

**CONSIDERANDO** tudo o que consta do Processo Administrativo nº 26.119, de 5 de maio de 2023,

#### **DECRETA**:

Art. 1º O "Dia Municipal da Incontinência Urinária" integrará o Calendário Oficial de Eventos da Prefeitura Municipal de Limeira e será realizado anualmente no dia 14 de março, data essa comemorada como "Dia Mundial da Incontinência Urinária".

**Parágrafo único.** Fica obrigada a Secretaria Municipal de Saúde, em parceria com a Secretaria Municipal de Comunicação Social, promover campanha de conscientização para a população sobre a doença e seu tratamento na semana do dia 14 de março, através de divulgação nas mídias sociais oficiais e outros meios de divulgação adequados.

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

**PAÇO MUNICIPAL DE LIMEIRA**, aos quatro dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e três.

#### MARIO CELSO BOTION

Prefeito Municipal

**PUBLICADO** no Gabinete do Prefeito Municipal de Limeira, aos quatro dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e três.

**DANIEL DE CAMPOS** Chefe de Gabinete Interino

### DECRETO Nº 163, DE 4 DE JULHO DE 2023.

Regulamenta a Lei Municipal nº 6.803 de 12 de setembro de 2022, que dispõe sobre a Semana Municipal de Conscientização e Orientação sobre o Vitiligo e dá outras providências, no município de Limeira - SP.

**MARIO CELSO BOTION**, Prefeito Municipal de Limeira, Estado de São Paulo,

**NO EXERCÍCIO** de suas funções, em atenção às disposições legais, em especial o inciso VIII, do art. 81, da Lei Orgânica do Município de Limeira;

**CONSIDERANDO** a importância de regulamentação da Lei Municipal nº 6.803 de 12 de setembro de 2022, e

**CONSIDERANDO** tudo o que consta do Processo Administrativo nº 26.127, de 5 de maio de 2023,

#### **DECRETA**:

**Art. 1º** A "Semana Municipal da Conscientização e Orientação sobre Vitiligo integrará o Calendário Oficial de Eventos" e será realizada anualmente na semana do dia 25 de junho, "Dia Mundial do Combate ao Vitiligo".

**§ 1º** Fica obrigada a Secretaria Municipal de Saúde, em parceria com a Secretaria Municipal de Comunicação Social, promover campanha de conscientização sobre a doença e seu tratamento na semana do dia 25 de junho, através de divulgação nas mídias sociais oficiais e outros meios de divulgação adequados.

§ 2º Fica obrigada a Secretaria Municipal de Saúde, por meio do seu Núcleo de Capacitação e Humanização, promover atualização periódica aos profissionais responsáveis pelo manejo e atendimento às pessoas com vitiligo.

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL DE LIMEIRA, aos quatro dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e três.

#### MARIO CELSO BOTION

Prefeito Municipal

**PUBLICADO** no Gabinete do Prefeito Municipal de Limeira, aos quatro dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e três.

#### **DANIEL DE CAMPOS**

#### DECRETO Nº 164, DE 4 DE JULHO DE 2023.

Regulamenta a Lei Municipal nº 6.865 de 14 de março de 2023, que institui a Semana Municipal "Qualidade de Vida da Mulher no Período do Climatério", no município de Limeira e dá outras providências.

MARIO CELSO BOTION, Prefeito Municipal de Limeira, Estado de São Paulo,

**NO EXERCÍCIO** de suas funções, em atenção às disposições legais, em especial o inciso VIII, do art. 81, da Lei Orgânica do Município de Limeira;

**CONSIDERANDO** a importância de regulamentação da Lei Municipal nº 6.865 de 14 de março de 2023, e

**CONSIDERANDO** tudo o que consta do Processo Administrativo nº 30.316, de 25 de maio de 2023,

#### **DECRETA**:

Art. 1º A Semana Municipal da "Qualidade de Vida da Mulher no Período do Climatério" integrará o Calendário Oficial de Eventos da Prefeitura Municipal de Limeira e será realizada anualmente na última semana do mês de março.

§ 1º Fica obrigada a Secretaria Municipal de Saúde, em parceria com a Secretaria Municipal de Comunicação Social, promover campanha de conscientização sobre o período e todas as mudanças que envolvem o corpo da mulher neste, na última semana do mês de março, através de divulgação nas mídias sociais oficiais e outros meios de divulgação adequados.

§ 2º Fica obrigada a Secretaria Municipal de Saúde, por meio do seu Núcleo de Capacitação e Humanização, promover atualização periódica aos profissionais responsáveis pelo manejo e atendimento às mulheres em período de climatério.

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

**PAÇO MUNICIPAL DE LIMEIRA**, aos quatro dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e três.

#### MARIO CELSO BOTION

Prefeito Municipal

**PUBLICADO** no Gabinete do Prefeito Municipal de Limeira, aos quatro dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e três.

### DANIEL DE CAMPOS

### DECRETO Nº 165, DE 4 DE JULHO DE 2023.

Altera o Decreto nº 266, de 5 de agosto de 2019, que regulamentou a Lei nº 5.638, de 6 de janeiro de 2016, que dispõe sobre a política de gestão compartilhada das áreas públicas de uso comum do município de Limeira e dá outras providências.

**MARIO CELSO BOTION**, Prefeito Municipal de Limeira, Estado de São Paulo,

**NO EXERCÍCIO** de suas funções, em atenção às disposições legais,

CONSIDERANDO que o Decreto nº 266, de 5 de agosto de 2019, regulamentou a política de gestão compartilhada das áreas públicas de uso comum do Município de Limeira;

**CONSIDERANDO** a necessidade de deliberar sobre a aplicabilidade do instituto da gestão compartilhada sobre as áreas institucionais, e

CONSIDERANDO tudo o que consta do Processo Administrativo nº 35.863, de 21 de junho de 2023,

#### DECRETA:

Art. 1º Fica alterado o Art. 2º do Decreto nº 266, de 5 de agosto de 2019, o qual passa a vigorar acrescido do Parágrafo único, com a seguinte redação:

" Art. 2°	

Parágrafo único. É uma possibilidade a aplicabilidade do instituto da Gestão Compartilhada às áreas institucionais, precedendo sempre cada caso de oportuna análise técnica e desde que não configure óbice aos serviços eventualmente prestados pela Municipalidade. "(NR).

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

**PAÇO MUNICIPAL DE LIMEIRA**, aos quatro dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e três.

### MARIO CELSO BOTION

Prefeito Municipal

**PUBLICADO** no Gabinete do Prefeito Municipal de Limeira, aos quatro dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e três.

#### DANIEL DE CAMPOS

#### PORTARIA Nº 1.661, DE 30 DE JUNHO DE 2023.

fl.1

MARIO CELSO BOTION, Prefeito Municipal de Limeira, Estado de São Paulo,

NO EXERCÍCIO das atribuições que lhe são conferidas por lei,

CONSIDERANDO tudo o que consta no Processo Administrativo nº 676, de 6 de janeiro de 2023,

#### RESOLVE:

A) Designar à Comissão Permanente de Sindicância, constituída pela Portaria nº 1.005, de 18 de abril de 2023, publicada em 26 de abril de 2023, a apuração dos fatos narrados no Processo Administrativo nº 676, de 6 de janeiro de 2023, que dão conta do furto de bens públicos listados no Boletim de Ocorrência nº KT1821-2/2022, lavrado no 2º Distrito Policial e Limeira/SP, ocorrido na EMEIEF "Padre Maurício Sebastião Ferreira", bem como apurar outros fatos conexos a esses, averiguando eventual responsabilidade de servidor(es) municipal(is), subsidiando providências em torno de situações que indiquem irregularidades no serviço público, pontos de vulnerabilidade ou de falhas no controle da Administração Pública, decidindo, ao final, quais as medidas que deverão ser tomadas por esta Administração Pública.

**B)** A comissão será composta pelos seguintes membros: 1. Dr. Marco Antonio Teixeira de Camargo Barhun, Procurador Jurídico, registro funcional nº 53520, 2. Sr.ª Gisele Cristina da Silva Marchi, Monitor, registro funcional nº 730025 e 3. Sr.ª Selma Martins Pinto, Guarda Civil Municipal, registro funcional nº 60224, sob a presidência do primeiro.

C) Comporão, ainda, como suplentes: 1. Sr.ª Ana Emília da Silva Oliveira, Agente de Desenvolvimento Educacional, registro funcional nº 754722, 2. Sr.ª Luciana Toquini de Lima Silva, Diretor de Escola, registro funcional nº 806331; 3. Sr. Eduardo Ferreira dos Santos, Assistente Administrativo, registro funcional nº 702978, além dos suplentes designados na Portaria nº 1.005, de 18 de abril de 2023, que atuarão nos impedimentos dos titulares.

**D)** Deliberar que os membros da Comissão poderão reportar-se diretamente aos demais órgãos da Administração Pública, em diligências necessárias à instrução processual.

**E**) A presente Comissão está instalada na Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos, localizada na Rua Prefeito Doutor Alberto Ferreira, 179, Centro - Paço Municipal.

**F)** O prazo regular da instrução será de 60 (sessenta) dias, admitida a prorrogação por igual prazo, sob motivação, para garantir o esclarecimento dos fatos e o exercício pleno da defesa.

G) Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

### PORTARIA Nº 1.661, DE 30 DE JUNHO DE 2023.

f1.2

### **REGISTRE-SE** e Cumpra-se.

**PAÇO MUNICIPAL DE LIMEIRA**, aos trinta dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e três.

#### MARIO CELSO BOTION

Prefeito Municipal

**PUBLICADA** no Gabinete do Prefeito Municipal de Limeira, aos trinta dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e três.

**DANIEL DE CAMPOS**Chefe de Gabinete Interino

#### PORTARIA Nº 1.666, DE 4 DE JULHO DE 2023.

**MARIO CELSO BOTION**, Prefeito Municipal de Limeira, Estado de São Paulo,

NO EXERCÍCIO de suas funções, em atenção às disposições legais,

**CONSIDERANDO** o disposto no art. 37, inciso I, e no art. 38, ambos da Lei Complementar nº 41, de 20 de junho de 1991 (Estatuto dos Funcionários Públicos do Município de Limeira);

**CONSIDERANDO** o disposto no art. 1º e em seus incisos, da Lei nº 5.589, de 18 de novembro de 2015, que dispõe sobre a publicação, no Jornal Oficial do Município de Limeira, de portarias de nomeações e exonerações de servidores públicos nos cargos efetivos e comissionados no Município de Limeira e dá outras providências, e

**CONSIDERANDO** ainda tudo o que consta do Processo Administrativo nº 36.655, de 23 de junho de 2023,

#### RESOLVE:

A) Exonerar, a pedido, a funcionária Sr.ª Vanessa Cristina Vicente Gomes, do cargo efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais, Referência 1, Grau "A", Nível 2, que equivale a R\$ 1.999,20 (um mil, novecentos e noventa e nove reais e vinte centavos), lotada na Secretaria Municipal de Educação.

**B)** Em decorrência do disposto na letra "A" desta Portaria, fica declarada a vacância do cargo público supramencionado.

C) Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 23 de junho de 2023.

#### REGISTRE-SE e Cumpra-se.

PAÇO MUNICIPAL DE LIMEIRA, aos quatro dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e três.

#### MARIO CELSO BOTION

Prefeito Municipal

**PUBLICADA** no Gabinete do Prefeito Municipal de Limeira, aos quatro dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e três.

### DANIEL DE CAMPOS

#### PORTARIA Nº 1.667, DE 4 DE JULHO DE 2023.

**MARIO CELSO BOTION**, Prefeito Municipal de Limeira, Estado de São Paulo,

NO EXERCÍCIO de suas funções, em atenção às disposições legais,

**CONSIDERANDO** o disposto no art. 37, inciso I, e no art. 38, ambos da Lei Complementar nº 41, de 20 de junho de 1991 (Estatuto dos Funcionários Públicos do Município de Limeira);

**CONSIDERANDO** o disposto no art. 1º e em seus incisos, da Lei nº 5.589, de 18 de novembro de 2015, que dispõe sobre a publicação, no Jornal Oficial do Município de Limeira, de portarias de nomeações e exonerações de servidores públicos nos cargos efetivos e comissionados no Município de Limeira e dá outras providências, e

**CONSIDERANDO** ainda tudo o que consta do Processo Administrativo nº 37.406, de 27 de junho de 2023,

#### RESOLVE:

A) Exonerar, a pedido, a funcionária Sr.ª Bianca Cristine Marques Pereira, do cargo efetivo de Merendeiro Escolar, Referência 1, Grau "B", Nível 1, que equivale a R\$ 1.918,28 (um mil, novecentos e dezoito reais e vinte e oito centavos), lotada na Secretaria Municipal de Educação.

**B)** Em decorrência do disposto na letra "A" desta Portaria, fica declarada a vacância do cargo público supramencionado.

C) Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 27 de junho de 2023.

#### REGISTRE-SE e Cumpra-se.

PAÇO MUNICIPAL DE LIMEIRA, aos quatro dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e três.

#### MARIO CELSO BOTION

Prefeito Municipal

**PUBLICADA** no Gabinete do Prefeito Municipal de Limeira, aos quatro dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e três.

### DANIEL DE CAMPOS

#### SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - Departamento de Gestão de Suprimentos

Limeira - Edição nº 6522, 6 de Julho de 2023

O Município de Limeira, comunica aos interessados da Concorrência Pública nº 03/2023 que tem como objeto a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE COLETA, TRANSPORTE, TRATAMENTO E DESTINAÇÃO FINAL DOS RESÍDUOS DE SERVIÇOS DIS GRUPOS "A", "B" E "E", E DE CARCAÇAS DE ANIMAIS DE PEQUENO E MÉDIO PORTE PARA O MUNICÍPIO DE LIMEIRA-SP, que encerrado o prazo de recursos, fica agendado o dia 07/07/2023 às 09:00 horas para abertura do envelope nº 2 "Proposta".

Limeira, 05 de julho de 2023

Departamento de Gestão de Suprimentos

O Município de Limeira, comunica aos interessados da Carta Convite nº 17/2023 que tem como objeto a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA REFORMA E CONSTRUÇÃO DE SANITÁRIO PCD NO PAVIMENTO SUPERIOR DO EDIFÍCIO PRADA-PAÇO MUNICIPAL RUA DR. ALBERTO FERREIRA, 179-CENTRO-CONTRATOFINISA N° 0609-517-44, que encerrado o prazo de recursos, fica agendado o dia 07/07/2023 às 09:30 horas para abertura do envelope nº 2 "Proposta".

Limeira, 05 de julho de 2023

Departamento de Gestão de Suprimentos

O Município de Limeira, comunica aos interessados do Pregão Eletrônico nº 113/2023 para EVENTUAL AQUISIÇÃO DE OMBRELONE E TENDA, que a sessão pública ocorrida no dia 03/07/2023 foi Fracassada.

Limeira, 05 de julho de 2023

Departamento de Gestão de Suprimentos

O Município de Limeira, comunica aos interessados da Carta Convite nº 13/2023 que tem como objeto a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA REQUALIFICAÇÃO DA RUÍNA DA ANTIGAMACHINA SÃO PAULO (ETAPA 2) - AV. CAMPINAS-S/N-CENTRO-LIMEIRA/SP-CONTRATO FINISA N° 0609.517-44 CAIXA, que a presente licitação foi Fracassada.

Limeira, 05 de julho de 2023

Departamento de Gestão de Suprimentos

O Município de Limeira, comunica que, com base no disposto no artigo 25, caput, da Lei 8.666/1993 e suas alterações, conforme consta no processo administrativo nº 34.622/2023, foi deferido pela Autoridade Competente a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA REVISÃO DE FÁBRICA PARA OS VEÍCULOS DE PLACA FRL8B11 E GAZ5C02, através da empresa IMPÉRIA DISTRIBUIDORA DE VEÍCULOS LTDA, pelo valor total de R\$ 1.404,00 (um mil, quatrocentos e quatro reais).

Limeira, 03 de julho de 2023

Dr. Vitor S. C. dos Santos – Secretário Municipal de Saúde e Gestor do SUS

O Município de Limeira, comunica que, com base no disposto no artigo 25, caput, da Lei 8.666/1993 e suas alterações, conforme consta no processo administrativo nº 34.583/2023, foi deferido pela Autoridade Competente a CONTRATAÇÃO DE CONCESSIONÁRIA PARA REMANEJAMENTO E REDISPOSIÇÃO DE EQUIPAMENTOS TELEFÔNICOS SUBTERRÂNEOS PARA DUPLICAÇÃO DO VIADUTO PAULO NATAL E CONSTRUÇÃO DO COMPLEXO VIÁRIA EM LIMEIRA., através da empresa CLARO NXT TELECOMUNICAÇÕES S/A, pelo valor total de R\$ 59.613,22 (cinquenta e nove mil, seiscentos e treze reais e vinte e dois centavos).

Limeira, 03 de julho de 2023

Engº Dagoberto de Campos Guidi – Secretário Municipal de Obras e Serviços Públicos

O Município de Limeira, comunica aos interessados que a Autoridade Competente HOMOLOGOU o Pregão Eletrônico nº 92/2023 para EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA COM FORNECIMENTO DE PEÇAS, EQUIPAMENTOS E COMPONENTES DESTINADOS À FILTRAGEM, CIRCULAÇÃO, ASPIRAÇÃO, AQUECIMENTO, INSTALAÇÕES HIDRÁULICAS E ESTRUTURA FÍSICA DAS PISCINAS, para a empresa HIDRO JUNIOR MANUTENÇÃO COMÉRCIO E SERVIÇO LTDA, pelo valor total de R\$ 165.000,00 (cento e sessenta e cinco mil reais), conforme ata da sessão pública.

Limeira, 03 de julho de 2023

Luiz Augusto Zanon – Secretário Municipal de Esporte e Lazer

O Município de Limeira, comunica aos interessados que a Autoridade Competente HOMOLOGOU o Pregão Eletrônico nº 91/2023 para EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA REALIZAÇÃO DE ARBITRAGEM, para as empresas AR-SAÚDE GINÁSTICA LABORAL LTDA ME, DG ASSESSORIA E EVENTOS EIRELI, S.F.M. EVENTOS ESPORTIVOS LTDA, FERCAN EVENTOS ESPORTIVOS EIRELI ME, FLAJOCA EVENTOS ESPORTIVOS LTDA ME, ATHANASIO ACADEMIA DE GINSTICA LTDA, C.R. PEREIRA ARBITRAGEM E EVENTOS ESPORTIVOS LTDA, pelo valor total de R\$ 1.126.345,32 (um milhão, cento e vinte e seis mil, trezentos e quarenta e cinco reais e trinta e dois centavos), conforme ata da sessão pública.

Limeira, 04 de julho de 2023

Luiz Augusto Zanon – Secretário Municipal de Esporte e Lazer

O Município de Limeira, comunica aos interessados que a Autoridade Competente HOMOLOGOU o Pregão Eletrônico nº 56/2023 para EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAL OU EMPRESA, DEVIDAMENTE HABILITADOS, PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SESSÕES DE HIDROTERAPIA E FISIOTERAPIA EM ATENDIMENTO A MANDADOS JUDICIAIS, para a empresa OTAVIANO APARECIDO COQUELETE LEMOS ME, pelo valor total de R\$ 728.500,00 (setecentos e vinte e oito mil e quinhentos reais), conforme ata da sessão pública.

Limeira, 04 de julho de 2023

Dr. Vitor S. C. dos Santos – Secretário Municipal de Saúde e Gestor do SUS

O Município de Limeira, comunica aos interessados que a Autoridade Competente HOMOLOGOU o Pregão Eletrônico nº 40/2023 para EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS MÉDICO-HOSPITALARES PARA AS UNIDADES DE SAÚDE, para as empresas COTAÇÃO COMÉRCIO REPRESENTAÇÃO IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA, VP MEDICAMENTOS LTDA, P.H.O PRODUTOS HOSPITALARES E ODONTOLÓGICOS LTDA, LUMAR COMÉRCIO DE PRODUTOS FARMACEUTICOS LTDA, DECIO CAMARGO PRODUTOS E EQUIPAMENTOS LABORATORIAIS LTDA, ORBITARE DIAGNÓSTICOS LTDA, VITAL HOSPITALAR COMERCIAL LTDA, SUPERMED COMÉRCIO E IMPORTAÇÃO DE PRODUTOS MÉDICOS E HOSPITALARES LTDA, POLAR FIX INDUSTRIA E COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, pelo valor total de R\$ 240.319,80 (duzentos e quarenta mil, trezentos e dezenove reais e oitenta centavos), conforme ata da sessão pública.

Limeira, 04 de julho de 2023

Dr. Vitor S. C. dos Santos – Secretário Municipal de Saúde e Gestor do SUS

Decisões do Coordenador do Procon Municipal de Limeira, conveniado à Fundação Procon/SP

Referentes às Reclamações finalizadas e publicadas, fica concedido, a todos os interessados, a partir da data desta publicação, o prazo de 15 (quinze) dias para oferecimento de recurso, nos termos do artigo 44 da lei 10.177/98.

Obs: O recurso deverá ser entregue na Avenida Dr. Lauro Correa da Silva, nº 3800, Jardim Adélia Cavicchia Grotta, Limeira/SP (Anexo ao NAC − Núcleo de Atendimento ao Cidadão).

#### MARA ISA MATTOS SILVEIRA

Coordenadora do Procon de Limeira

(L07)

FA: 35.034.001.22-0001657 / Data: 31/10/2022 / Fornecedor(es): PHILIPS DO BRASIL LTDA WALITA / VIA VAREJO SA (CASAS BAHIA) / ENVISION IND DE PROD ELETRÔNICOS LTDA AOC / Área: Produtos / Resultado: Atendida.

FA: 35.034.001.22-0001667 / Data: 03/11/2022 / Fornecedor(es): PASSARELA MODAS LTDA - PASSARELA.COM / Área: Produtos / Resultado: Não Atendida.

FA: 35.034.001.22-0001692 / Data: 10/11/2022 / Fornecedor(es): LEGGING BRASIL LTDA / Área: Produtos / Resultado: Não Atendida.

FA: 35.034.001.22-0001770 / Data: 23/11/2022 / Fornecedor(es): MERCADO PAGO.COM. REPRESENTAÇÕES LTDA / Área: Assuntos Financeiros / Resultado: Não Atendida.

FA: 35.034.001.22-0001820 / Data: 02/12/2022 / Fornecedor(es): BANCO C6 CONSIGNADO S.A. / Área: Assuntos Financeiros / Resultado: Atendida.

FA: 35.034.001.22-0001853 / Data: 08/12/2022 / Fornecedor(es): APPLE COMPUTER BRASIL LTDA / Área: Produtos / Resultado: Não Atendida.

FA: 35.034.001.22-0001929 / Data: 21/12/2022 / Fornecedor(es): BANCO SANTANDER SA / Área: Assuntos Financeiros / Resultado: Não Atendida.

FA: 35.034.001.22-0001930 / Data: 21/12/2022 / Fornecedor(es): BANCO PAN S.A. / Área: Assuntos Financeiros / Resultado: Não Atendida.

FA: 35.034.001.23-0000083 / Data: 12/01/2023 / Fornecedor(es): SKY BRASIL SERVIÇOS LTDA / Área: Serviços Privados / Resultado: Não Atendida.

FA: 35.034.001.23-0000102 / Data: 13/01/2023 / Fornecedor(es): HURB TECHNOLOGIES S.A. / Área: Serviços Privados / Resultado: Atendida.

FA: 35.034.001.23-0000197 / Data: 26/01/2023 / Fornecedor(es): UNIVERSIDADE ANHEMBI MORUMBI / Área: Serviços Privados / Resultado: Não Atendida.

FA: 35.034.001.23-0000201 / Data: 26/01/2023 / Fornecedor(es): VIA LASER DEPILAÇÃO A LASER / Área: Saúde / Resultado: Atendida.

FA: 35.034.001.23-0000224 / Data: 31/01/2023 / Fornecedor(es): CLARO S/A / Área: Serviços Essenciais / Resultado: Atendida.

FA: 35.034.001.23-0000245 / Data: 01/02/2023 / Fornecedor(es): TN MIDIA LTDA - MESTRE OUTLET / Área: Produtos / Resultado: Não Atendida.

FA: 35.034.001.23-0000255 / Data: 03/02/2023 / Fornecedor(es): MAGAZINE LUIZA SA (MAGALU) / LUIZACRED SA / Área: Assuntos Financeiros / Resultado: Não Atendida.

FA: 35.034.001.23-0000260 / Data: 03/02/2023 / Fornecedor(es): BANCO SANTANDER SA / Área: Assuntos Financeiros / Resultado: Não Atendida.

FA: 35.034.001.23-0000270 / Data: 07/02/2023 / Fornecedor(es): DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO DE MARILIA DAEM / Área: Serviços Essenciais / Resultado: Encerrada.

FA: 35.034.001.23-0000282 / Data: 08/02/2023 / Fornecedor(es): BANCO C6 CONSIGNADO S.A. / Área: Assuntos Financeiros / Resultado: Não Atendida.

FA: 35.034.001.23-0000287 / Data: 08/02/2023 / Fornecedor(es): BRK AMBIENTAL / Área: Serviços Essenciais / Resultado: Não Atendida.

FA: 35.034.001.23-0000299 / Data: 10/02/2023 / Fornecedor(es): VIVONE NEGÓCIOS DIGITAIS LTDA / Área: Produtos / Resultado: Não Atendida.

FA: 35.034.001.23-0000301 / Data: 10/02/2023 / Fornecedor(es): SHPS TECNOLOGIA E SERVIÇOS LTDA SHOPEE / Área: Produtos / Resultado: Não Atendida.

FA: 35.034.001.23-0000344 / Data: 17/02/2023 / Fornecedor(es): BRK AMBIENTAL / Área: Serviços Privados / Resultado: Atendida.

FA: 35.034.001.23-0000356 / Data: 23/02/2023 / Fornecedor(es): PIJAMAS MÁGICOS COM VAREJISTA ARTIGOS VESTUÁRIO LTDA / Área: Produtos / Resultado: Não Atendida.

FA: 35.034.001.23-0000392 / Data: 28/02/2023 / Fornecedor(es): BANCO DAYCOVAL SA / Área: Assuntos Financeiros / Resultado: Não Atendida.

FA; 35.034.001.23-0000456 / Data: 08/03/2023 / Fornecedor(es): BANCO C6 CONSIGNADO S.A. / Área: Assuntos Financeiros /

Resultado: Não Atendida.

FA: 35.034.001.23-0000465 / Data: 08/03/2023 /Fornecedor(es): BUD COMERCIO DE ELETRODOMÉSTICOS LTDA – COMPRACERTA.COM.BR / Área: Produtos / Resultado: Atendida.

FA: 35.034.001.23-0000539 / Data: 17/03/2023 / Data: Fornecedor(es): BANCO PAN S.A. / Área: Assuntos Financeiros / Resultado: Não Atendida.

FA: 35.034.001.23-0000557 / Data: 20/03/2023 / Fornecedor(es): ESCOLA DE EDUCAÇÃO INFANTIL PEQUENO GIGANTE LTDA / Área: Serviços Privados / Resultado: Não Atendida.

FA: 35.034.001.23-0000561 / Data: 21/03/2023 / Fornecedor(es): BANCO DAYCOVAL SA / Área: Assuntos Financeiros / Resultado: Não Atendida.

FA: 35.034.001.23-0000566 / Data: 21/03/2023 / Fornecedor(es): NU PAGAMENTOS S.A. NUBANK / Área: Assuntos Financeiros / Resultado: Atendida.

FA: 35.034.001.23-0000570 / Data: 22/03/2023 / Fornecedor(es): CLARO SA /TIM CELULAR SA / Área: Serviços Essenciais / Resultado: Atendida.

FA: 35.034.001.23-0000581 / Data: 23/03/2023 / Fornecedor(es): HURB TECHNOLOGIES S.A. / Área: Serviços Privados / Resultado: Não Atendida.

FA: 35.034.001.23-0000592 / Data: 24/03/2023 / Fornecedor(es): BANCO DAYCOVAL SA / IFP PROMOTORA DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA E CADASTRO DAYCREDA / Área: Assuntos Financeiros / Resultado: Não Atendida.

FA: 35.034.001.23-0000607 / Data: 28/03/2023 / Fornecedor(es): ALAN MAGRIN DE OLIVEIRA 47258142886 - MAGRIN MÁRMORES E GRANITOS / Área: Produtos / Resultado: Encerrada.

FA: 35.034.001.23-0000610 / Data: 28/03/2023 / Fornecedor(es): BANCO PAN S.A. / Área: Assuntos Financeiros / Resultado: Não Atendida.

FA: 35.034.001.23-0000658 / Data: 06/04/2023 / Fornecedor(es): CLARO S/A / Área: Serviços Essenciais / Resultado: Atendida.

FA: 35.034.001.23-0000668 / Data: 10/04/2023 / Fornecedor(es): SOCIEDADE DE ENSINO SUPERIOR ESTÁCIO DE SÁ LTDA - UNIVERSIDADE ESTÁCIO DE SÁ / Área: Serviços Privados / Resultado: Não atendida.

FA: 35.034.001.23-0000674 / Data: 10/04/2023 / Fornecedor(es): BANCO BRADESCO S.A. AGÊNCIA 0151 / Área: Assuntos Financeiros / Resultado: Não Atendida.

FA: 35.034.001.23-0000682 / Data: 11/04/2023 / Fornecedor(es): VB TRANSPORTES E TURISMO LTDA / Área: Serviços Privados / Resultado: Encerrada.

FA: 35.034.001.23-0000693 / Data: 12/04/2023 / Fornecedor(es): TELEFÔNICA BRASIL SA VIVO / Área: Serviços Essenciais / Resultado: Não Atendida.

FA: 35.034.001.23-0000717 / Data: 17/04/2023 / Fornecedor(es): BANCO C6 CONSIGNADO S.A. / Área: Assuntos Financeiros / Resultado: Não Atendida.

FA: 35.034.001.23-0000737 / Data: 19/04/2023 / Fornecedor(es): UNASPUB UNIÃO NACIONAL DE AUXILIO AOS SERVIDORES / Área: Assuntos Financeiros / Resultado: Não Atendida

FA: 35.034.001.23-0000755 / Data: 20/04/2023 / Fornecedor(es): CLARO SA / Área: Serviços Essenciais / Resultado: Atendida. FA: 35.034.001.23-0000761 / Data: 24/04/2023 / Fornecedor(es): VIA VAREJO SA (CASAS BAHIA) / Área: Assuntos Financeiros /Resultado: Não Atendida.

FA: 35.034.001.23-0000763 / Data: 24/04/2023 / Fornecedor(es): AMÉRICA NET S.A / Área: Serviços Privados / Resultado: Atendida.

FA: 35.034.001.23-0000768 / Data: 24/04/2023 / Fornecedor(es): AÇÃO EDUCACIONAL CLARETIANA - EDUCLAR UNIDADE I / Área: Serviços Privados / Resultado: Atendida.

FA: 35.034.001.23-0000779 / Data: 25/04/2023 / Fornecedor(es): BANCO PAN S.A. / Área: Assuntos Financeiros / Resultado: Não Atendida.

FA: 35.034.001.23-0000789 / Data: 26/04/2023 / Fornecedor(es): CAIXA ECONÔMICA FEDERAL AG 3966 TATUIBI / CAIXA VIDA E PREVIDÊNCIA S.A / Área: Assuntos Financeiros / Resultado: Atendida.

FA: 35.034.001.23-0000806 / Data: 28/04/2023 / Fornecedor(es): BANCO SANTANDER S.A. AGÊNCIA 3188 / Área: Assuntos Financeiros / Resultado: Encerrada.

FA: 35.034.001.23-0000809 / Data: 28/04/2023 / Fornecedor(es): UBER DO BRASIL TECNOLOGIA LTDA / Área: Serviços Privados / Resultado: Encerrada

FA: 35.034.001.23-0000838 / Data: 05/05/2023 / Fornecedor(es): IKEG TRADING LTDA / Área: Produtos / Resultado: Não Atendida

FA: 35.034.001.23-0000849 / Data: 08/05/2023 / Fornecedor(es): BANCO BRADESCO FINANCIAMENTOS S.A / Área: Assuntos Financeiros / Resultado: Encerrada.

(L.07)



## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

ATO NORMATIVO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

PORTARIA SME № 32 DE 13 DE JUNHO DE 2023.

**ANDRÉ LUIS DE FRANCESCO**, Secretário Municipal da Educação de Limeira,

**NO EXERCÍCIO** de suas competências atribuídas e delegadas pelo Artigo 470 da Lei Complementar nº. 880 de 20 de maio de 2021.

#### **RESOLVE:**

REVOGAR o afastamento do servidor Claudeir Germano de Oliveira, matrícula 860662-2 junto ao Departamento Pedagógico da Pasta, anteriormente autorizado através da Portaria SME nº 10, de 31 de janeiro de 2023.

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 13 de junho de 2023.

Secretaria Municipal de Educação, aos 05 dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e três.

ANDRÉ LUIS DE FRANCESCO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



Secretaria Municipal de

# Meio Ambiente e Agricultura

### Departamento de Extensão Rural

#### **EDITAL N° 09/ 2023**

SIMONE FERNANDA ZAMBUZI, Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Agricultura da Prefeitura Municipal de Limeira, Estado de São Paulo.

Vem, por meio deste, NOTIFICAR a PESSOA FISICA citadas abaixo, ora em lugar incerto e não sabido, sobre a existência de débitos relativos ao PREÇO PÚBLICO decorrente do Uso do Solo em Vias e Logradouros Públicos.

#### NOTIFICAÇÃO Nº 95/2023

Nome: LEONARDO FELIPE DOS SANTOS

CPF: 107. XXX.XXX-90

Endereço: Rua: Rubens roland, nº 114

Atividade: Ambulante Processo nº: 23.385/2023.

### NOTIFICAÇÃO Nº 10/2021

Nome: MARCELO BILATO CARDOSO

CPF: 440. XXX.XXX-30

Endereço: Rua: Christiano Dibbern, nº 404

Atividade: Ambulante Processo nº: 32.179/2021.

### NOTIFICAÇÃO Nº 89 /2023

Nome: MARCELO BILATO CARDOSO

CPF: 440. XXX.XXX-30

Endereço: Rua: Christiano Dibbern, nº 404

Atividade: Ambulante Processo nº: 23.388/2023

### AUTO DE INFRAÇÃO Nº 001 /2023

Nome: LUCAS DE SOUZA SILVA

CPF: 094. XXX.XXX-38

Endereço: Rua: Chico mendes, nº 374

Atividade: Ambulante Processo nº: 20.231/2023

Prefeitura Municipal de Limeira | Secretaria de Meio Ambiente e Agricultura | Departamento Extensão Rural Parque Cidade de Limeira Prof. Dr. Ary Apparecido Salibe | Rua Dr. João Kuhl Filho, 581 | Centro | CEP: 13480-738 | Limeira/SP



Secretaria Municipal de

# Meio Ambiente e Agricultura

Departamento de Extensão Rural

Faz saber ainda que sera concedido o prazo de até 30 (trinta) dias, após a publicação do presente edital, para pagamento do débito ou para apresentar impugnação, sob pena de Inscrição em Dívida Ativa e demais providências cabíveis.

A regularização do notificado poderá ser feita mediante comparecimento ao Departamento de Extensão Rural, localizado na Rua João Kuhl Filho – Centro, interior do Parque Cidade de Limeira Prof. Dr. Ary Apparecido Salibe.

E, para que chegue ao conhecimento de todos lavrou-se o presente EDITAL.

Limeira, 23 de Junho de 2023.

SIMONE FERNANDA ZAMBUZI
Secretária Municipal de Meio Ambiente
e Agricultura

Prefeitura Municipal de Limeira | Secretaria de Meio Ambiente e Agricultura | Departamento Extensão Rural Parque Cidade de Limeira Prof. Dr. Ary Apparecido Salibe | Rua Dr. João Kuhl Filho, 581 | Centro | CEP: 13480-738 | Limeira/SP

#### SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - Vigilância Sanitária

Limeira - Edição nº 6522, 6 de Julho de 2023

A DIVISÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA, POR MEIO DE SUA GERENTE, CAROLINA NARDI DUARTE, CONSOANTE AO ARTIGO 18º DA PORTARIA ESTADUAL CVS № 1/2020, TORNA PÚBLICO:

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: VISA 1276/21 Data de Protocolo: 10/03/2021 CEVS: 352690201-863-000701-1-4 Data de Validade: 05/06/2024 Razão Social: SÉRGIO HENRIQUE JASCHKE

CNPJ/CPF: 09630313847 Endereço: RUA PEDRO ELIAS, 989 JARDIM VISTA ALEGRE

Município: LIMEIRA CEP: 13487-025 UF: SP

Resp. LEGAL: SÉRGIO HENRIQUE JASCHKE CPF: 09630313847 Resp. Técnico: SÉRGIO HENRIQUE JASCHKE CPF: 09630313847 CBO: 06345 Conselho Prof.: CRO No. Inscr.:48824 UF:SP

LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: VISA 6904/22 Data de Protocolo: 27/10/2022 CEVS: 352690201-863-000517-1-3

Data de Validade: 17/05/2024 Razão Social: UNIODONTO DE LIMEIRA - COOP. ODONTOLÓGICA

CNPJ/CPF: 63.062.350/0001-00 Endereço: RUA TREZE DE MAIO, 70 CENTRO

Município: LIMEIRA CEP: 13480-171 UF: SP

Resp. LEGAL: HARLEY FERNANDO ALMEIDA ROLLO CPF: 26372505851

Resp. Técnico: JOSEMARY APa. PAERO DE BARROS CAMARGO CPF: 09215311840

CBO: 223208 Conselho Prof.: CRO No. Inscr.:43772 UF:SP

Resp. Técnico: HARLEY FERNANDO ALMEIDA ROLLO CPF: 26372505851

CBO: 223208 Conselho Prof.: CRO No. Inscr.:55727 UF:SP

LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: VISA 1459/23 Data de Protocolo: 13/03/2023 CEVS: 352690201-864-001280-1-5

Data de Validade: 16/06/2024 Razão Social: CENTRO RADIOLÓGICO LIMEIRA LTDA CNPJ/CPF: 07.134.487/0001-44 Endereço: Rua LUCIANO AMOEDO, 61 VILA BUSCH

Município: LIMEIRA CEP: 13480-386 UF: SP

Resp. LEGAL: CAIO PLINIO SAUER ALVES DE LIMA CPF: 06853243897 Resp. Técnico: CAIO PLINIO SAUER ALVES DE LIMA CPF: 06853243897

CBO: 223124 Conselho Prof.: CRM No. Inscr.:94.187 UF:SP

LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: VISA 1460/23 Data de Protocolo: 13/03/2023 CEVS: 352690201-864-001281-1-2

Data de Validade: 16/06/2024 Razão Social: CENTRO RADIOLÓGICO LIMEIRA LTDA CNPJ/CPF: 07.134.487/0001-44 Endereço: Rua LUCIANO AMOEDO, 61 VILA BUSCH

Município: LIMEIRA CEP: 13480-386 UF: SP

Resp. LEGAL: CAIO PLINIO SAUER ALVES DE LIMA CPF: 06853243897 Resp. Técnico: CAIO PLINIO SAUER ALVES DE LIMA CPF: 06853243897

CBO: 223124 Conselho Prof.: CRM No. Inscr.:94.187 UF:SP O Diretor da DIVISÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA DE LIMEIRA. Defere o(a) Renovação de Licença Sanitária do Equipamento:

RAIOS X MÉDICO DE 100 MA A 500 MA. LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: VISA 1461/23 Data de Protocolo: 13/03/2023 CEVS: 352690201-864-001307-1-0

Data de Validade: 16/06/2024 Razão Social: CENTRO RADIOLÓGICO LIMEIRA LTDA CNPJ/CPF: 07.134.487/0001-44 Endereço: Rua LUCIANO AMOEDO, 61 VILA BUSCH

Município: LIMEIRA CEP: 13480-386 UF: SP

Resp. LEGAL: CAIO PLINIO SAUER ALVES DE LIMA CPF: 06853243897 Resp. Técnico: CAIO PLINIO SAUER ALVES DE LIMA CPF: 06853243897

CBO: 223124 Conselho Prof.: CRM No. Inscr.:94.187 UF:SP O Diretor da DIVISÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA DE LIMEIRA. Defere o(a) Renovação de Licença Sanitária do Equipamento:

RAIOS X PARA TOMÓGRAFO MÉDICO. LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023. Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: VISA 7398/22 Data de Protocolo: 29/11/2022 CEVS: 352690201-464-000048-1-2 Data de Validade: 05/06/2024 Razão Social: LUX MEDIC COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES EIRELI CNPJ/CPF: 12.607.190/0001-99

Endereço: Rua TREZE DE MAIO, 257 SALA 13 Centro

Município: LIMEIRA CEP: 13480-171 UF: SP

Resp. LEGAL: ROSANA RODRIGUES DOS SANTOS CPF: 13613865840 Resp. Técnico: MILANIA CRISTINA SOUZA COELHO CPF: 34203754844 CBO: 223605 Conselho Prof.: CREFITO No. Inscr.:231798-F UF:SP

LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: VISA 2901/23 Data de Protocolo: 15/05/2023 CEVS: 352690201-477-000237-1-0

Data de Validade: 25/11/2023 Razão Social: DROGAL FARMACÊUTICA LTDA CNPJ/CPF: 54.375.647/0127-29 Endereço: Rua RUA PEDRO ELIAS, 533 JARDIM BARÃO DE LIMEIRA Município: LIMEIRA CEP: 13487-031 UF: SP

Resp. LEGAL: MARCELO DELFINI CANÇADO CPF: 11527329860 Resp. Técnico: DORALICE DUARTE DOS SANTOS CPF: 22935787803

CBO: 223405 Conselho Prof.: CRF No. Inscr.:74731 UF:SP

Resp. Técnico: DAVID FELIPE DE OLIVEIRA RAMOS CPF: 41945442859

CBO: 223405 Conselho Prof.: CRF No. Inscr.:106164 UF:SP Resp. Técnico: GUILHERME MENDES CPF: 39241470860 CBO: Conselho Prof.: CRF No. Inscr.:110928 UF:SP

Resp. Técnico: JULIA DE FREITAS FRANCISCO CPF: 07274230611

CBO: Conselho Prof.: CRF No. Inscr.:112354 UF:SP LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: VISA 4710/22 Data de Protocolo: 25/07/2022 CEVS: 352690201-266-000002-1-3

Data de Validade: 24/05/2024 Razão Social: CATH CARE INDUSTRIA IMPORTACAO

EXPORTACAO E COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE LTDA EPP CNPJ/CPF: 27.055.841/0001-52 Endereço: Rua PROJETADA 04, 280

CONDOMINIO INDUSTRIAL DUAS BARRAS Município: LIMEIRA CEP: 13484-496 UF: SP

Resp. LEGAL: FRANCISCO FERREIRA MENDES JUNIOR CPF: 02223152538

Resp. Técnico: JULIANA DE PAULA ROQUE CPF: 29141322800 CBO: 223405 Conselho Prof.: CRF No. Inscr.:65599 UF:SP

Resp. Técnico: ICARO PONTUAL SANTOS RODRIGUES CPF: 36177347827

CBO: 214305 Conselho Prof.: CREA No. Inscr.:5063457588 UF:SP

LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: VISA 2753/23 Data de Protocolo: 10/05/2023 CEVS: 352690201-865-000321-1-5 Data de Validade: 24/05/2024 Razão Social: CLINICA MEDEIROS E PROVINCIATTO LTDA MECNPJ/CPF: 27.436.531/0001-88

Endereço: JOSÉ PETRELLI, 2381 Jardim Santo André

Município: LIMEIRA CEP: 13484-100 UF: SP

Resp. LEGAL: NICOLE ROSSETTI PROVINCIATTO CPF: 34363145870 Resp. Técnico: NICOLE ROSSETTI PROVINCIATTO CPF: 34363145870

CBO: Conselho Prof.: CREFITO No. Inscr.:13345-TO UF:SP

LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: VISA 5173/21 Data de Protocolo: 12/11/2021 CEVS: 352690201-865-000322-1-2 Data de Validade: 24/05/2024 Razão Social: CLINICA MEDEIROS E PROVINCIATTO LTDA ME CNPJ/CPF: 27.436.531/0001-88 Endereço: JOSÉ PETRELLI, 2381 JARDIM SANTO ANDRÉ

Município: LIMEIRA CEP: 13484-100 UF: SP

Resp. LEGAL: FERNANDA PEREIRA DOS SANTOS SILVA DE MEDEIROS

CPF: 30491837801

Resp. Técnico: FERNANDA PEREIRA DOS SANTOS SILVA DE MEDEIROS CPF: 30491837801 CBO: Conselho Prof.: CREFITO No. Inscr.:69877-F UF:SP

LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: VISA 2434/23 Data de Protocolo: 25/04/2023 CEVS: 352690201-477-000181-1-2

Data de Validade: 23/12/2023 Razão Social: R R SILVA DROGARIA LTDA ME CNPJ/CPF: 10.971.170/0001-77 Endereço: RUA PROFESSORA JULIA LANGE

ADRIEN BARROS, 352 JARDIM SENADOR VERGUEIRO

Município: LIMEIRA CEP: 13482-377 UF: SP

Resp. LEGAL: RODRIGO FERREIRA DA SILVA CPF: 26701784801 Resp. Técnico: RODRIGO FERREIRA DA SILVA CPF: 26701784801

CBO: 223405 Conselho Prof.: CRF No. Inscr.:29087 UF:SP

Resp. Técnico: JANE KELLY MOREIRA DE SOUZA RIBEIRO CPF: 04056948577

CBO: 223405 Conselho Prof.: CRF No. Inscr.:108305 UF:SP

LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: VISA 583/23 Data de Protocolo: 26/01/2023 CEVS: 352690201-863-000635-1-7

Data de Validade: 24/05/2024 Razão Social: WANIA MARIA BELLO MADRID CNPJ/CPF: 13958767893 Endereço: AVENIDA ANTONIO OMETTO, 378

VILA CLAUDIA Município: LIMEIRA CEP: 13480-470 UF: SP Resp. LEGAL: WANIA MARIA BELLO MADRID CPF: 13958767893 Resp. Técnico: WANIA MARIA BELLO MADRID CPF: 13958767893

CBO: 223117 Conselho Prof.: CRM No. Inscr.:73510 UF:SP

LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: VISA 221/23 Data de Protocolo: 12/01/2023 CEVS: 352690201-863-001445-1-7 Data de Validade: 21/06/2024 Razão Social: FABIO CORTEZ RODRIGUES CNPJ/CPF: 19696330855 Endereço: ALMIRANTE BARROSO, 498 SALA 01 Vila Cidade Jardim Município: LIMEIRA CEP: 13480-270 UF: SP

Vila Cidade Jardim Municipio: LIMEIRA CEP: 13480-270 UF: SP Resp. LEGAL: FABIO CORTEZ RODRIGUES CPF: 19696330855 Resp. Técnico: FABIO CORTEZ RODRIGUES CPF: 19696330855

CBO: Conselho Prof.: CRM No. Inscr.:108908 UF:SP LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: VISA 3180/23 Data de Protocolo: 30/05/2023 CEVS: 352690201-863-000107-1-5 Data de Validade: 21/06/2024 Razão Social: ENZO CASABONA CNPJ/CPF: 78247829800 Endereço: SENADOR JOAQUIM ANTÔNIO AUGUSTO BARROS PENTEADO, 545 SALA 02 Jardim São Manoel Município: LIMEIRA CEP: 13480-505 UF: SP

Resp. LEGAL: ENZO CASABONA CPF: 78247829800 Resp. Técnico: ENZO CASABONA CPF: 78247829800 CBO: 223139 Conselho Prof.: CRM No. Inscr.:33823 UF:SP

LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: VISA 3033/23 Data de Protocolo: 22/05/2023 CEVS: 352690201-477-000285-1-7 Data de Validade: 02/02/2024 Razão Social: DROGARIA 3A LTDA ME CNPJ/CPF: 24.671.080/0001-75 Endereço: Rua JOAQUIM BERNARDO, 475 Jardim Boa Esperança Município: LIMEIRA CEP: 13486-459 UF: SP Resp. LEGAL: AGUINALDO ZANATA CAMPAROTO CPF: 12368380841 Resp. Técnico: FERNANDA SILVA HATANO CPF: 34445228869 CBO: 223405 Conselho Prof.: CRF No. Inscr.:89173 UF:SP LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: VISA 2481/23
Data de Protocolo: 27/04/2023 CEVS: 352690201-477-000055-1-7
Data de Validade: 15/05/2024 Razão Social: M.R. GOUVEIA & CIA LTDA ME CNPJ/CPF: 08.192.773/0001-29 Endereço: AVENIDA CAMPINAS , 1575
VILA INDEPENDENCIA Município: LIMEIRA CEP: 13480-290 UF: SP
Resp. LEGAL: MARCELO RICARDO GOUVEIA CPF: 12368211810
Resp. Técnico: MARCELO RICARDO GOUVEIA CPF: 12368211810
CBO: 223405 Conselho Prof.: CRF No. Inscr.:34935 UF:SP
LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: VISA 5237/21 Data de Protocolo: 17/11/2021 CEVS: 352690201-864-001273-1-0 Data de Validade: 27/06/2024 Razão Social: M M IMAGEM LTDA CNPJ/CPF: 66.077.645/0001-30 Endereço: Rua LUCIANO AMOEDO, 61 SALA 01 VILA SÃO GERALDO Município: LIMEIRA CEP: 13480-386 UF: SP Resp. LEGAL: CAIO PLINIO SAUER ALVES DE LIMA CPF: 06853243897 Resp. Técnico: CAIO PLINIO SAUER ALVES DE LIMA CPF: 06853243897 CBO: 223124 Conselho Prof.: CRM No. Inscr.:94.187 UF:SP LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: VISA 2226/22
Data de Protocolo: 08/04/2022 CEVS: 352690201-864-001332-1-3
Data de Validade: 27/06/2024 Razão Social: M M IMAGEM LTDA
CNPJ/CPF: 66.077.645/0001-30 Endereço: Rua LUCIANO AMOEDO, 61
SALA 01 VILA SÃO GERALDO Município: LIMEIRA CEP: 13480-386 UF: SP
Resp. LEGAL: CAIO PLINIO SAUER ALVES DE LIMA CPF: 06853243897
Resp. Técnico: CAIO PLINIO SAUER ALVES DE LIMA CPF: 06853243897
CBO: 223124 Conselho Prof.: CRM No. Inscr.:94.187 UF:SP
O Diretor da DIVISÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA DE LIMEIRA.
Defere o(a) Alteração de Dados Cadastrais do Equipamento:
RAIOS X MÉDICO DE 100 MA A 500 MA.
LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: PML 24858/23
Data de Protocolo: 27/04/2023 CEVS: 352690201-477-000366-1-7
Data de Validade: 31/05/2024 Razão Social: FARMAJULIA DROGARIA LTDA
CNPJ/CPF: 49.165.587/0001-88 Endereço: Rua VICENTE DE FELICE, 580
Jardim Ouro Verde Município: LIMEIRA CEP: 13482-075 UF: SP
Resp. LEGAL: MARCELO BUENO DOS REIS CPF: 27931885813
Resp. Técnico: MARCILENE CAMILA DE ALMEIDA CPF: 36562059810
CBO: 223405 Conselho Prof.: CRF No. Inscr.:95989 UF:SP
Resp. Técnico: KELLY CRISTHIANE JOSE ANTIQUEIRA CPF: 40647971836
CBO: 223405 Conselho Prof.: CRF No. Inscr.:83258 UF:SP
LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: PML 25816/23 Data de Protocolo: 04/05/2023 CEVS: 352690201-561-003148-1-1 Data de Validade: 11/05/2025 Razão Social: SOUSA VALIOSA PIZZARIA LTDA CNPJ/CPF: 47.389.237/0001-70 Endereço: Avenida CÔNEGO MANOEL ALVES, 751 Jardim Morro Azul Município: LIMEIRA CEP: 13484-494 UF: SP Resp. LEGAL: SOLANGE APARECIDA DE SOUSA NUNES CPF: 28419734845 LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: VISA 172/23 Data de Protocolo: 10/01/2023 CEVS: 352690201-960-000241-1-2 Data de Validade: 19/06/2024 Razão Social: VANDERLEI AP. DOMINGUES CNPJ/CPF: 05257073870 Endereço: RUA SANTA TEREZINHA, 540 CENTRO Município: LIMEIRA CEP: 13480-091 UF: SP Resp. LEGAL: VANDERLEI APARECIDO DOMINGUES CPF: 05257073870 LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: VISA 574/23
Data de Protocolo: 25/01/2023 CEVS: 352690201-863-000454-1-1
Data de Validade: 24/05/2024 Razão Social: JOAO MANOEL DIAS GAZZETTA
CNPJ/CPF: 22518601856 Endereço: Rua PEDRO ZACCARIA, 507
JARDIM NOVA ITALIA Município: LIMEIRA CEP: 13484-350 UF: SP
Resp. LEGAL: JOAO MANOEL DIAS GAZZETTA CPF: 22518601856
Resp. Técnico: JOAO MANOEL DIAS GAZZETTA CPF: 22518601856

CBO: 223208 Conselho Prof.: CRO No. Inscr.:88155 UF:SP

LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: VISA 575/23 Data de Protocolo: 25/01/2023 CEVS: 352690201-863-000455-1-9

Data de Validade: 24/05/2024 Razão Social: JOAO MANOEL DIAS GAZZETTA

CNPJ/CPF: 22518601856 Endereço: PEDRO ZACCARIA, 507 JARDIM NOVA ITALIA Município: LIMEIRA CEP: 13484-350 UF: SP Resp. LEGAL: JOAO MANOEL DIAS GAZZETTA CPF: 22518601856 Resp. Técnico: JOAO MANOEL DIAS GAZZETTA CPF: 22518601856 CBO: 223208 Conselho Prof.: CRO No. Inscr.:88155 UF:SP O Diretor da DIVISÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA DE LIMEIRA. Defere o(a) Renovação de Licença Sanitária do Equipamento: RAIOS X ODONTOLÓGICO INTRA-ORAL. LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: PML 26067/23 Data de Protocolo: 05/05/2023 CEVS: 352690201-561-003146-1-7 Data de Validade: 11/05/2025 Razão Social: BRUNA ORNAGUI TANK CNPJ/CPF: 31.743.546/0001-66 Endereço: Avenida MARIA THEREZA SILVEIRA DE BARROS CAMARGO, 413 Jardim Aquárius Município: LIMEIRA CEP: 13484-270 UF: SP

Resp. LEGAL: BRUNA ORNAGUI TANK CPF: 22789414882

LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: PML 26102/23 Data de Protocolo: 05/05/2023 CEVS: 352690201-561-003147-1-4 Data de Validade: 11/05/2025 Razão Social: SARDA SURF COMERCIO DE VESTUARIO LTDA CNPJ/CPF: 32.386.017/0001-15 Endereço: Rua JOÃO CIARROCHI, 488 Jardim Olga Veroni Município: LIMEIRA CEP: 13487-136 UF: SP Resp. LEGAL: MATHEUS CORREIA DA MATA CPF: 46593880850 LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: PML 26406/23 Data de Protocolo: 09/05/2023 CEVS: 352690201-869-000086-1-3 Data de Validade: 24/05/2024 Razão Social: EDILANIA PEIXOTO DE LIMA CNPJ/CPF: 33105469850 Endereço: Rua DOUTOR TRAJANO BARROS CAMARGO, 1484 Centro Município: LIMEIRA CEP: 13480-202 UF: SP Resp. LEGAL: EDILANIA PEIXOTO DE LIMA CPF: 33105469850

LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: PML 26412/23 Data de Protocolo: 09/05/2023 CEVS: 352690201-865-000607-1-2 Data de Validade: 24/05/2024 Razão Social: FLAVIA OLIVEIRA BRIGATTO PONTE CNPJ/CPF: 38386897805 Endereço: Rua MAJOR ANTÔNIO MACHADO CAMPOS, 74 Jardim Piratininga Município: LIMEIRA CEP: 13484-315 UF: SP Resp. LEGAL: FLAVIA OLIVEIRA BRIGATTO PONTE CPF: 38386897805 Resp. Técnico: FLAVIA OLIVEIRA BRIGATTO PONTE CPF: 38386897805 CBO: 223710 Conselho Prof.: CRN No. Inscr.:33516 UF:SP LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: PML 26415/23 Data de Protocolo: 09/05/2023 CEVS: 352690201-865-000606-1-5 Data de Validade: 24/05/2024 Razão Social: LUCI MARA RIBEIRO MOREIRA CNPJ/CPF: 04366055899 Endereço: Rua MAJOR ANTÔNIO MACHADO CAMPOS, 74 Jardim Piratininga Município: LIMEIRA CEP: 13484-315 UF: SP Resp. LEGAL: LUCI MARA RIBEIRO MOREIRA CPF: 04366055899 Resp. Técnico: LUCI MARA RIBEIRO MOREIRA CPF: 04366055899 CBO: 07490 Conselho Prof.: CRP No. Inscr.:06/53277-8 UF:SP LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: PML 26648/23 Data de Protocolo: 09/05/2023 CEVS: 352690201-472-000783-1-0 Data de Validade: 20/06/2025 Razão Social: ACQUALEDO BEBIDAS E ALIMENTOS LTDA CNPJ/CPF: 12.357.073/0001-14 Endereço: Rua HERMÍNIA ALIBERTI, 32 Vila Gioto

Município: LIMEIRA CEP: 13486-130 UF: SP

Resp. LEGAL: CARLOS HENIO DOS SANTOS LEDO CPF: 28564251515

LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: PML 26660/23 Data de Protocolo: 09/05/2023 CEVS: 352690201-869-000087-1-0 Data de Validade: 24/05/2024 Razão Social: MARIANA REDONDANO CNPJ/CPF: 31.439.659/0001-72 Endereco: Rua PERNAMBUCO, 986

Vila Cristóvam Município: LIMEIRA CEP: 13480-550 UF: SP Resp. LEGAL: MARIANA REDONDANO CPF: 25059623831

LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: PML 27052/23 Data de Protocolo: 11/05/2023 CEVS: 352690201-863-001970-1-7

Data de Validade: 24/05/2024 Razão Social: NASCAR SERVICOS MEDICOS LTDA CNPJ/CPF: 28.786.724/0001-21 Endereço: Rua SANTA CRUZ, 787 CONJ 81, SALA 03

Centro Município: LIMEIRA CEP: 13480-041 UF: SP

Resp. LEGAL: AUGUSTO PEREIRA DO NASCIMENTO JUNIOR CPF: 26426947806 Resp. Técnico: AUGUSTO PEREIRA DO NASCIMENTO JUNIOR CPF: 26426947806

CBO: 223110 Conselho Prof.: CRM No. Inscr.:103.796 UF:SP

Resp. Técnico: MURILO RODRIGUES DO CARMO CPF: 90490053149

CBO: 06146 Conselho Prof.: CRM No. Inscr.:128.690 UF:SP

LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: VISA 292/23 Data de Protocolo: 13/01/2023 CEVS: 352690201-863-000237-1-0

Data de Validade: 24/05/2024 Razão Social: C ORTO CLÍNICA ODONTOLÓGICA

SOCIEDADE SIMPLES LTDA CNPJ/CPF: 06.047.479/0001-06 Endereço: PREFEITO MARCILIANO, 342 Vila Cidade Jardim

Município: LIMEIRA CEP: 13480-273 UF: SP

Resp. LEGAL: LEANDRO BRANDÃO PRADO CPF: 30158937856 Resp. Técnico: LEANDRO BRANDÃO PRADO CPF: 30158937856 CBO: 223208 Conselho Prof.: CRO No. Inscr.:87732 UF:SP LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: VISA 769/22 Data de Protocolo: 03/02/2022 CEVS: 352690201-871-000040-1-4

Data de Validade: 15/06/2024 Razão Social: TERCA DA SERRA RESIDENCIAL

SENIOR LIMEIRA LTDA. CNPJ/CPF: 31.975.601/0001-43 Endereço: Avenida ANTONIO OMETTO, 400 VILA CLAUDIA

Município: LIMEIRA CEP: 13480-470 UF: SP

Resp. LEGAL: PEDRO HENRIQUE VAZAO CPF: 36814366819

Resp. Técnico: ITATIANE ARRUDA SOARES VELOSO CPF: 01952965594

CBO: Conselho Prof.: COREN No. Inscr.:223505 UF:SP

LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: PML 27686/23 Data de Protocolo: 16/05/2023 CEVS: 352690201-471-000503-1-8 Data de Validade: 05/06/2025 Razão Social: CARLA FELILE GOIS LTDA CNPJ/CPF: 50.653.692/0001-45 Endereco: Rua RENATO PIMENTA REIS, 182 Jardim Santa Amália Município: LIMEIRA CEP: 13482-819 UF: SP

Resp. LEGAL: CARLA FELILE GOIS CPF: 47576440864

LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: PML 27759/23 Data de Protocolo: 16/05/2023 CEVS: 352690201-561-003149-1-9

Data de Validade: 05/06/2025 Razão Social: OLIVEIRA ROSSA RESTAURANTE LTDA CNPJ/CPF: 50.431.805/0001-68 Endereco: Avenida ANTÔNIO OMETTO, 1210

Vila Claudia Município: LIMEIRA CEP: 13480-470 UF: SP Resp. LEGAL: ANTONIO MARCOS ROSSA CPF: 21386034827

LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: VISA 585/23 Data de Protocolo: 26/01/2023 CEVS: 352690201-863-000017-1-6

Data de Validade: 02/06/2024 Razão Social: INGRID GRAF CNPJ/CPF: 30175352828 Endereço: RUA CARLOS GOMES, 978

CENTRO Município: LIMEIRA CEP: 13480-012 UF: SP Resp. LEGAL: INGRID GRAF CPF: 30175352828

Resp. Técnico: INGRID GRAF CPF: 30175352828

CBO: 223208 Conselho Prof.: CRO No. Inscr.:82024 UF:SP

LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: VISA 6555/22 Data de Protocolo: 07/10/2022 CEVS: 352690201-863-001166-1-0

Data de Validade: 23/05/2024 Razão Social: WILLIAN FELIPE LUCATO ZUNTA

CNPJ/CPF: 35364137813 Endereço: RUA LUIZ PANTANO, 163

JD PARQUE NOVO MUNDO Município: LIMEIRA CEP: 13481-388 UF: SP

Resp. LEGAL: WILLIAN FELIPE LUCATO ZUNTA CPF: 35364137813

Resp. Técnico: WILLIAN FELIPE LUCATO ZUNTA CPF: 35364137813

CBO: Conselho Prof.: CRO No. Inscr.:95684 UF:SP LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: VISA 6556/22 Data de Protocolo: 07/10/2022 CEVS: 352690201-863-001167-1-8

Data de Validade: 23/05/2024 Razão Social: WILLIAN FELIPE LUCATO ZUNTA

CNPJ/CPF: 35364137813 Endereço: RUA LUIZ PANTANO, 163

JD PARQUE NOVO MUNDO Município: LIMEIRA CEP: 13481-388 UF: SP

Resp. LEGAL: WILLIAN FELIPE LUCATO ZUNTA CPF: 35364137813

Resp. Técnico: WILLIAN FELIPE LUCATO ZUNTA CPF: 35364137813

CBO: Conselho Prof.: CRO No. Inscr.:95684 UF:SP

O Diretor da DIVISÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA DE LIMEIRA.

Defere o(a) Renovação de Licença Sanitária do Equipamento:

RAIOS X ODONTOLÓGICO INTRA-ORAL.

LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: VISA 1397/23
Data de Protocolo: 08/03/2023 CEVS: 352690201-750-000107-1-5
Data de Validade: 21/06/2024 Razão Social: WESTFARM PET SHOP LTDA
CNPJ/CPF: 38.150.432/0001-51 Endereço: Avenida ANTONIO FRANCISCO
TOLEDO, 300 Jardim Porto Real Município: LIMEIRA CEP: 13485-352 UF: SP
Resp. LEGAL: JOÃO PEDRO ELIAS SIERRA CPF: 42146346833
Resp. Técnico: CARLOS EDUARDO BRUNO SOARES ROCHA CPF: 11924494876
CBO: 06510 Conselho Prof.: CRMV No. Inscr.:01653 UF:SP
LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: VISA 1398/23
Data de Protocolo: 08/03/2023 CEVS: 352690201-750-000111-1-8
Data de Validade: 21/06/2024 Razão Social: WESTFARM PET SHOP LTDA
CNPJ/CPF: 38.150.432/0001-51 Endereço: Avenida ANTONIO FRANCISCO
TOLEDO, 300 Jardim Porto Real Município: LIMEIRA CEP: 13485-352 UF: SP
Resp. LEGAL: JOÃO PEDRO ELIAS SIERRA CPF: 42146346833
Resp. Técnico: CARLOS EDUARDO BRUNO SOARES ROCHA CPF: 11924494876
CBO: 06510 Conselho Prof.: CRMV No. Inscr.:01653 UF:SP
O Diretor da DIVISÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA DE LIMEIRA.
Defere o(a) Renovação de Licença Sanitária do Equipamento:

LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: VISA 1458/23 Data de Protocolo: 13/03/2023 CEVS: 352690201-864-001153-1-2

Data de Validade: 16/06/2024 Razão Social: RML CLINICA DE RESSONANCIA

MAGNETICA LIMEIRA LTDA CNPJ/CPF: 10.916.424/0001-54

Endereco: Rua RUA JOSÉ CRISTOVAM CARDOSO, 827 VILA CLAUDIA

Município: LIMEIRA CEP: 13480-407 UF: SP

Resp. LEGAL: NICHOLAS RANDON DE ALMEIDA CPF: 29501479846 Resp. Técnico: NICHOLAS RANDON DE ALMEIDA CPF: 29501479846

CBO: 223124 Conselho Prof.: CRM No. Inscr.:116197 UF:SP

Resp. Técnico: CAIO PLINIO SAUER ALVES DE LIMA CPF: 06853243897

CBO: 223124 Conselho Prof.: CRM No. Inscr.:94.187 UF:SP

LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: PML 28536/23 Data de Protocolo: 18/05/2023 CEVS: 352690201-865-000610-1-8

Data de Validade: 05/06/2024 Razão Social: WELLINGTON DA CUNHA

FORMIGARI LTDA CNPJ/CPF: 49.232.138/0001-05

Endereço: Rua PROFESSOR RAUL BRIGUET, 117 SALA 06 Vila Paraíso

Município: LIMEIRA CEP: 13480-750 UF: SP

Resp. LEGAL: WELLINGTON DA CUNHA FORMIGARI CPF: 30605388830 Resp. Técnico: WELLINGTON DA CUNHA FORMIGARI CPF: 30605388830

CBO: 251510 Conselho Prof.: CRP No. Inscr.:105363 UF:SP

LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: VISA 6398/22 Data de Protocolo: 30/09/2022 CEVS: 352690201-863-001809-1-2 Data de Validade: 24/05/2024 Razão Social: CHAIB & CIA LTDA

CNPJ/CPF: 31.852.063/0001-08 Endereço: Rua TIRADENTES, 673 Centro

Município: LIMEIRA CEP: 13480-080 UF: SP

Resp. LEGAL: LUCAS GOMES CHAIB CPF: 02918378674 Resp. Técnico: LUCAS GOMES CHAIB CPF: 02918378674 CBO: 223208 Conselho Prof.: CRO No. Inscr.:94666 UF:SP Resp. Técnico: FERNANDA ALVES FIOR CHAIB CPF: 33725022801

CBO: Conselho Prof.: No. Inscr.:null UF: LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: VISA 6399/22 Data de Protocolo: 30/09/2022 CEVS: 352690201-863-001810-1-3 Data de Validade: 24/05/2024 Razão Social: CHAIB & CIA LTDA

CNPJ/CPF: 31.852.063/0001-08 Endereço: Rua TIRADENTES, 673 Centro

Município: LIMEIRA CEP: 13480-080 UF: SP

Resp. LEGAL: LUCAS GOMES CHAIB CPF: 02918378674
Resp. Técnico: LUCAS GOMES CHAIB CPF: 02918378674
CBO: 223208 Conselho Prof.: CRO No. Inscr.:94666 UF:SP
O Diretor da DIVISÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA DE LIMEIRA.
Defere o(a) Renovação de Licença Sanitária do Equipamento:
RAIOS X ODONTOLÓGICO INTRA-ORAL.
LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: PML 28929/23 Data de Protocolo: 19/05/2023 CEVS: 352690201-109-000256-1-5 Data de Validade: 05/06/2025 Razão Social: LA PADOCA PADARIA

E LANCHONETE LTDA CNPJ/CPF: 50.231.656/0001-93 Endereço: Avenida LARANJEIRAS, 1792 Vila Eliza Fumagalli

Município: LIMEIRA CEP: 13485-254 UF: SP Resp. LEGAL: VALDIR PACCOLA CPF: 14754013883 LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: PML 29086/23 Data de Protocolo: 22/05/2023 CEVS: 352690201-561-003150-1-0 Data de Validade: 05/06/2025 Razão Social: LUIS ANTONIO COSTA CNPJ/CPF: 01637299800 Endereço: Rua ILDA LOPES, 180

Jardim Residencial Campo Novo Município: LIMEIRA

CEP: 13487-435 UF: SP

Resp. LEGAL: LUIS ANTONIO COSTA CPF: 01637299800

LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: VISA 2676/23 Data de Protocolo: 08/05/2023 CEVS: 352690201-750-000108-1-2 Data de Validade: 12/06/2024 Razão Social: ANJOS PET TIVA CLINICA

VETERINARIA E SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE ANESTESIA

VETERINARIA LTDA CNPJ/CPF: 37.313.116/0001-90

Endereço: Avenida MAJOR JOSÉ LEVY SOBRINHO, 1176 Jardim Nereide

Município: LIMEIRA CEP: 13486-190 UF: SP

Resp. LEGAL: ANA PAULA GONÇALVES HERGERT CPF: 29017942894 Resp. Técnico: ANA PAULA GONÇALVES HERGERT CPF: 29017942894

CBO: Conselho Prof.: CRMV No. Inscr.:43155 UF:SP

Resp. Técnico: JHULLYE GONÇALVES HERGERT CPF: 45217942894

CBO: Conselho Prof.: CRMV No. Inscr.:58861 UF:SP LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: VISA 2293/23 Data de Protocolo: 19/04/2023 CEVS: 352690201-960-000350-1-7

Data de Validade: 29/03/2024 Razão Social: SLE SERVIÇOS ESTETICOS LTDA ME CNPJ/CPF: 17.444.346/0001-81 Endereço: Rua PROFESSOR RAUL BRIGUET, 118

VILA PARAÍSO Município: LIMEIRA CEP: 13480-750 UF: SP

Resp. LEGAL: ALEXANDER JOHN PESSOA GRANT ANDERSON CPF: 27367364863

Resp. Técnico: DANIELE PAULA DE FARIA LUZ CPF: 13086929600 CBO: 223505 Conselho Prof.: COREN No. Inscr.:626321 UF:SP

LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: VISA 2576/23 Data de Protocolo: 04/05/2023 CEVS: 352690201-863-001586-1-5 Data de Validade: 16/06/2024 Razão Social: CLINICA DELLA TORRE CNPJ/CPF: 20.485.617/0001-51 Endereço: Rua PERNAMBUCO, 840 VILA CLAUDIA Município: LIMEIRA CEP: 13480-550 UF: SP

Resp. LEGAL: GUSTAVO MORAES SAMPAIO DELLA TORRE CPF: 19043158879 Resp. Técnico: GUSTAVO MORAES SAMPAIO DELLA TORRE CPF: 19043158879

CBO: 223147 Conselho Prof.: CRM No. Inscr.:107.543 UF:SP

LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: PML 30385/23 Data de Protocolo: 26/05/2023 CEVS: 352690201-865-000611-1-5 Data de Validade: 05/06/2024 Razão Social: ANDREA CARVALHO CLINICA

DE PSICOLOGIA LTDA CNPJ/CPF: 49.330.598/0001-76 Endereço: Rua MARCELO CAMARGO, 6 Vila Cidade Jardim

Município: LIMEIRA CEP: 13480-254 UF: SP

Resp. LEGAL: ANDREA CRISTINA DIAS DE CARVALHO CPF: 26873703800 Resp. Técnico: ANDREA CRISTINA DIAS DE CARVALHO CPF: 26873703800

CBO: Conselho Prof.: CRP No. Inscr.:105481 UF:SP LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: VISA 2183/23 Data de Protocolo: 13/04/2023 CEVS: 352690201-812-000024-1-0

Data de Validade: 20/06/2024 Razão Social: STERIOX ESTERILIZAÇÕES LTDA

CNPJ/CPF: 11.880.742/0001-75 Endereço: Rua ARAUCAIA , 209 JARDIM CAMPO BELO Município: LIMEIRA CEP: 13481-149 UF: SP

Resp. LEGAL: PAULO CESAR BIANCHI CPF: 04569932827

Resp. Técnico: DEBORA RODRIGUES GAZETA CPF: 34081881812

CBO: 223405 Conselho Prof.: CRF No. Inscr.:54468 UF:SP

LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: PML 30623/23 Data de Protocolo: 29/05/2023 CEVS: 352690201-561-003153-1-1 Data de Validade: 05/06/2025 Razão Social: RETRO HOUSE LTDA

CNPJ/CPF: 35.216.445/0001-98 Endereço: Avenida COMENDADOR AGOSTINHO PRADA,

2596 Jardim Maria Buchi Modeneis Município: LIMEIRA CEP: 13482-220 UF: SP

Resp. LEGAL: DIEGO HENRIQUE DOS SANTOS CPF: 40952260808

LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: PML 30709/23 Data de Protocolo: 29/05/2023 CEVS: 352690201-561-003154-1-9 Data de Validade: 14/06/2025 Razão Social: EDUARDO ALVES DA SILVA CNPJ/CPF: 08888448837 Endereço: Estrada LARANJA MILK, 2390 SITIO SAO JOAO Município: LIMEIRA CEP: 13480-000 UF: SP Resp. LEGAL: EDUARDO ALVES DA SILVA CPF: 08888448837 LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: VISA 7365/22 Data de Protocolo: 25/11/2022 CEVS: 352690201-562-000316-1-5

Data de Validade: 07/03/2024 Razão Social: ESSENCIAL COMERCIO E SERVICOS EM NUTRICAO LTDA CNPJ/CPF: 04.026.681/0014-32 Endereço: Estrada MUNICIPAL

LIM -285, 0 KM 131 JAGUARI Município: LIMEIRA CEP: 13489-899 UF: SP

Resp. LEGAL: RONALDO AGNELLI CPF: 12260959849 Resp. Técnico: GABRIELLY FURLAN CPF: 46219394836 CBO: 223710 Conselho Prof.: CRN No. Inscr.:67073/P UF:SP

LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: VISA 990/23 Data de Protocolo: 15/02/2023 CEVS: 352690201-864-001229-1-2 Data de Validade: 11/05/2024 Razão Social: LABCLIN LABORATORIO

DE ANALISES CLINICAS SS CNPJ/CPF: 55.352.876/0003-50

Endereço: Rua PEDRO ELIAS, 1101 A 1 JARDIM BARÃO DE LIMEIRA

Município: LIMEIRA CEP: 13487-038 UF: SP

Resp. LEGAL: NILZA PEREIRA FIGUEIREDO CPF: 49541382649 Resp. Técnico: LARISSA CAROLINE DE OLIVEIRA CPF: 13876679630

CBO: Conselho Prof.: CRBM No. Inscr.:18459935 UF:MG

LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: VISA 91/23 Data de Protocolo: 06/01/2023 CEVS: 352690201-477-000337-1-5

Data de Validade: 14/06/2024 Razão Social: FARMACIA DE MANIPULAÇÃO

JOÃO FALCÃO EIRELI CNPJ/CPF: 37.758.913/0001-81 Endereço: Rua SENADOR VERGUEIRO, 1093 Centro

Município: LIMEIRA CEP: 13480-002 UF: SP

Resp. LEGAL: JOÃO LUIZ RUSSO FALCÃO CPF: 36001673837 Resp. Técnico: JOÃO LUIZ RUSSO FALCÃO CPF: 36001673837 CBO: 223405 Conselho Prof.: CRF No. Inscr.:98144 UF:SP

LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: VISA 88/23 Data de Protocolo: 06/01/2023 CEVS: 352690201-477-000338-1-2

Data de Validade: 14/06/2024 Razão Social: FARMACIA DE MANIPULAÇÃO

JOÃO FALCÃO EIRELI CNPJ/CPF: 37.758.913/0001-81 Endereço: Rua SENADOR VERGUEIRO, 1093 Centro

Município: LIMEIRA CEP: 13480-002 UF: SP

Resp. LEGAL: JOÃO LUIZ RUSSO FALCÃO CPF: 36001673837 Resp. Técnico: JOÃO LUIZ RUSSO FALCÃO CPF: 36001673837 CBO: 223405 Conselho Prof.: CRF No. Inscr.:98144 UF:SP

LIMEIRA, Quarta-feira, 05 de Julho de 2023.

A Gerente da DIVISÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA, CAROLINA NARDI DUARTE Autoridade Sanitária IV, cred. 86, no exercício legal de suas funções e conforme dispõe o artigo 18º da Portaria Estadual CVS nº 01/2020, DEFERE as solicitações de Alvarás Sanitários acima mencionados.

Os responsáveis acima assumem cumprir a legislação vigente e observar as boas práticas referentes às atividades prestadas, respondendo civil e criminalmente pelo não cumprimento de tais exigências, ficando, inclusive, sujeitos ao cancelamento deste documento.

Limeira, 05 de julho de 2023.

#### SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - Central de Compras Judicializadas

Limeira - Edição nº 6522, 6 de Julho de 2023

#### PREFEITURA MUNICIPAL DE LIMEIRA

O Município de Limeira, comunica que, com base no disposto no artigo 24, inciso IV, da Lei 8.666/1993 e suas alterações, e considerando o que consta do processo administrativo nº 36.697/2023, foi deferido pelo Secretário Municipal de Saúde, para atendimento aos Mandados Judiciais nº 1002192-98.2020.8.26.0320 e nº 0000483-86.2021.4.03.6333, através da empresa FARMAVIP PRINCESA DROGARIA LTDA., pelo valor de R\$ 25.620,00 (Vinte e cinco mil, seiscentos e vinte reais).

Limeira, 04 de julho de 2023.

Dr. Vitor S. C. dos Santos

Secretário Municipal de Saúde e Gestor do SUS







### PORTARIA Nº 8, DE 05 DE JULHO DE 2.023

WAGNER ROGÉRIO DE ALMEIDA MARCHI, Secretário Municipal de Segurança Pública e Defesa Civil de Limeira, Estado de São Paulo,

NO EXERCÍCIO de suas funções, em atenção às disposições legais,

**CONSIDERANDO** o advento da Lei Complementar nº 928, de 26 de abril de 2.023, que dispõe sobre a criação e instituição da diária por atividade complementar (DAC), aplicável aos servidores integrantes do quadro da Guarda Civil Municipal;

**CONSIDERANDO** as disposições do Decreto nº 119, de 04 de maio de 2.023, que regulamenta as diretrizes da Diária por Atividade Complementar (DAC);

CONSIDERANDO os artigos 7º da referida lei e 4º do aludido decreto, os quais, respectivamente, conferem à Secretaria Municipal de Segurança Pública e Defesa Civil estabelecer as atividades necessárias e estabelecer os critérios para concessão da Diária por Atividade Complementar (DAC), bem como a criação das respectivas vagas;

CONSIDERANDO a necessidade de garantir a proteção das pessoas e a vigilância dos bens, serviços e instalações municipais e a colaboração na segurança pública, na forma da lei;

**CONSIDERANDO**, ainda, as reiteras práticas contravencionais de perturbação da tranquilidade e sossego alheio, bem como outras práticas delitivas







decorrentes da aglomeração de pessoas, popularmente conhecida como "pancadão", promovidos em pontos diversos do município;

CONSIDERANDO as constantes demandas apresentadas por munícipes, bem como dos representantes do Poder Legislativo, além daquelas advindas da Ouvidoria Municipal (156);

CONSIDERANDO a necessidade de promoção das fiscalizações realizadas em conjunto com os órgãos fiscalizadores desta Municipalidade;

**CONSIDERANDO**, por derradeiro, a emergencial e excepcionalidade em relação ao artigo 5º da Portaria nº 5 de 21 de junho de 2.023, desta SMSPDC.

#### RESOLVE:

Art. 1º - Estabelecer a Operação Silêncio e, para tanto, ficam criadas 13 (quinze) vagas de Diária por Atividade Complementar (DAC), para os dias 7, 8, 9, 14,15,16, 21, 22, 23, 28, 29 e 30 de julho de 2023, sendo 12 (doze) para o período compreendido entre 18h00 e 04h00, todas para desempenho de função operacional, e 1 (uma) para o período compreendido entre 18h00 e 04h00, esta última para desempenho de funções junto ao Centro de Operações Integradas – COPI, a serem preenchidas, prioritariamente, pelos servidores do quadro da Guarda Civil Municipal de Limeira, incluindo os da Corregedoria.

§ 1º – Os Guardas Civis Municipais interessados na realização da Diária por Atividade Complementar (DAC) deverão se inscreverem na plataforma DAC – Diária por atividade complementar, acessível através do link https://serv71.limeira.sp.gov.br/dac/ctr\_login/.







- § 2º Uma das vagas disponibilizadas para o desempenho de função operacional deverá, prioritariamente, ser preenchida por Guarda Civil Municipal de graduação Subinspetor, visando atuação, preferencialmente, em coordenação e fiscalização no cumprimento das demandas.
- § 3° Não havendo inscrição voluntária de graduado Subinspetor, poderá a vaga remanescente referida no parágrafo anterior, ser preenchida por Guarda Civil Municipal de Classe Distinta, considerando-se a antiguidade.
- Art. 2º Os critérios para preenchimento das vagas à DAC serão estabelecidos pelo Comando da Guarda Civil Municipal através de Comunicado Interno, a ser encaminhado aos voluntariamente inscritos e aptos ao exercício das funções objetivadas.
- Art. 3º Das vagas disponibilizadas à DAC, quando preenchidas, o efetivo se utilizará de viaturas operacionais caracterizadas para realização de policiamento e pontos de estacionamentos preestabelecidos no Comunicado Interno emitido pelo Comando da Guarda Civil Municipal.
- §1º Eventuais outros locais para realização de policiamento e pontos de estabelecimentos poderão ser definidos, em caso de justificada necessidade, pelo próprio Comando Operacional ou por quem estiver coordenando as atividades relativas à DAC.
- §2º Se for de entendimento do Comando da Guarda Civil Municipal, mediante justificativa, poderá ser utilizado veículo oficial descaracterizado, desde que realizados todos os procedimentos administrativos concernentes à abertura de talão e demais medidas correlatas.







Art. 4º - Diária por Atividade Complementar (DAC) corresponde ao exercício de 10 (dez) horas contínuas de atividade operacional, nos termos e valores definidos pela Lei Complementar 928, de 26 de abril de 2.023, regulamentada pelo Decreto nº 119, de 4 de maio de 2.023.

**Art. 5º -** O policiamento nos pontos de estacionamentos tem como objetivo a ampliação da sensação de segurança através da visibilidade.

Parágrafo único – os procedimentos operacionais relativos ao policiamento nos pontos de estacionamentos serão regulamentados junto ao Comunicado Interno do Comando da Guarda Civil Municipal de Limeira.

Art. 6° - Para melhor aproveitamento do serviço motorizado, será estabelecido pelo Comando da Guarda Civil Municipal, por meio do Comunicado Interno, o circuito a ser depreendido na realização das atividades relativas à DAC.

Art. 7º - Não havendo preenchimento das vagas relativas à DAC aduzidas nesta Portaria, a convocação dos servidores do quadro da Guarda Civil Municipal se dará em virtude do RET.

Art. 8° - A Assistência de Expediente da Diretoria de Segurança Pública e Prevenção à Violência da Secretaria Municipal de Segurança Pública e Defesa Civil será responsável pela impressão da escala e comunicados de não conformidade.

Parágrafo único - O controle de frequência dos integrantes da GCM que estarão em atividades relativas à DAC será de responsabilidade do Subcomando da Guarda Civil Municipal de Limeira.

Art. 9º - Atribuir-se-á ao Comando da Guarda Civil Municipal o







acompanhamento e a fiscalização da execução da atividade complementar.

Art. 10 – Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE e Cumpra-se.

Secretaria Municipal de Segurança Pública e Defesa Civil, aos 28 de junho de 2023.

WAGNER ROGÉRIO DE ALMEIDA MARCHI, Secretário Municipal de Segurança Pública e Defesa Civil.







Limeira, 5 de julho de 2023

### **COMUNICADO INTERNO**

Nº 19/2023

CONSIDERANDO o advento da Lei Complementar nº 928, de 26 de abril de 2.023, que dispõe sobre a criação e instituição da diária por atividade complementar (DAC), aplicável aos servidores integrantes do quadro da Guarda Civil Municipal;

**CONSIDERANDO** as disposições do Decreto nº 119, de 04 de maio de 2.023, que regulamenta as diretrizes da Diária por Atividade Complementar (DAC);

**CONSIDERANDO** a necessidade de garantir a proteção das pessoas e a vigilância dos bens, serviços e instalações municipais e a colaboração na segurança pública, na forma da lei;

**CONSIDERANDO**, ainda, as reiteras práticas contravencionais de perturbação da tranquilidade e sossego alheio, bem como outras práticas delitivas decorrentes da aglomeração de pessoas, popularmente conhecida como "pancadão", promovidos, em pontos diversos do município;

**CONSIDERANDO** que compete a Guarda Civil Municipal de Limeira atuar na fiscalização na difusão de sons e ruídos, conforme Lei Municipal 5.515 de 23 de junho de 2.015 e decreto nº 8, de 10 de janeiro de 2.022;

**CONSIDERANDO** as constantes demandas apresentadas por munícipes, bem como dos representantes do Poder Legislativo, além daquelas advindas da Ouvidoria Municipal (156);

**CONSIDERANDO** a necessidade de promoção das fiscalizações realizadas em conjunto com os órgãos fiscalizadores desta Municipalidade;







CONSIDERANDO a emergencial e excepcionalidade em relação ao artigo 5º da Portaria nº 5 de 21 de junho de 2.023, desta SMSPDC;

CONSIDERANDO, por derradeiro, a portaria nº 08, de 05 de julho de 2.023, da Secretaria Municipal de Segurança Pública e Defesa Civil, que estabelece a Operação Silêncio e cria 13 (treze) vagas de Diária por Atividade Complementar (DAC), para cada um dos dias 7, 8, 9, 14, 15, 16, 21, 22, 23, 28, 29 e 30 de julho de 2.023, para o período compreendido entre 18h00 e 04h00, sendo 12 (doze) para o desempenho de funções operacionais em Viatura e 1 (uma), esta última para desempenho de funções junto ao Centro de Operações Integradas – COPI.

#### **COMUNICO:**

- 1. Das vagas disponibilizadas à DAC, quando preenchidas, o efetivo se utilizará de viaturas caracterizadas para realização de policiamento e pontos de estacionamentos em bairros e logradouros identificados com ocorrências de perturbação do sossego alheio, que será estabelecido em Ordem de Serviço.
- 2. Eventuais outros locais para a realização de policiamento e pontos de estacionamentos poderão ser definidos, em caso justificada necessidade, pelo Subinspetor ou Classe Distinta que estiver coordenando o efetivo DAC, por solicitação via COPI ou pela Equipe de Fiscalização.
- 3. Uma das vagas para o desempenho da função Operacional, deverá ser preenchido prioritariamente por GCM no cargo de Subinspetor, que atuará na coordenação e fiscalização do efetivo DAC.
- 4. A composição da equipe motorizada será de 01 encarregado e 01 motorista, e, havendo necessidade, poderá ser utilizado GCMs auxiliares na guarnição.
  - 5. O encarregado de VTR será sempre o de maior graduação







e de mais tempo no cargo.

- 6. O GCM interessado na realização da Diária por Atividade Complementar (DAC) para desempenho de função operacional, deverá estar habilitado e apto no porte de arma, estar em condições Operacionais de Viatura e não estar na condição de readaptado.
- 7. O GCM interessado na realização da Diária por Atividade Complementar (DAC) para desempenho de função junto ao Centro de Operações Integradas - COPI, deverá estar em condições operacionais de atuar no referido setor.
- 8. Os Guardas Civis Municipais interessados na realização da Diária por Atividade Complementar (DAC) deverão se inscreverem no sistema DAC, disponível no endereço: https://serv71.limeira.sp.gov.br/dac/ctr\_login/
- 9. A inscrição para a Diária por Atividade Complementar será disponibilizada a partir das 13h do dia 06 de julho de 2.023.
- 10. Os critérios para o deferimento para a participação da Diária por Atividade Complementar se darão por ordem de inscrição, respeitando a equidade e paridade, considerando a quantidade de DACs já realizadas pelos inscritos, sendo aprovado aquele que tiver realizado a menor quantidade no corrente mês.
- 11. A escala referente ao efetivo da Diária por Atividade Complementar será disponibilizada através de cópia impressa na Sede Operacional e de forma digital através de aplicativo de mensagens WhatsApp.

André Emilio Maezzi Hailer Comandante Guarda Civil Municipal SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO - Planejamento Territorial

Limeira - Edição nº 6522, 6 de Julho de 2023

#### **EDITAL Nº 02 DE 2023 DE 04 DE JULHO DE 2023**

MICHELLE MARIA BAIS, Diretora de Planejamento Territorial da Prefeitura Municipal de Limeira, Estado de São Paulo,

Usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

Faz saber a todos que virem o presente EDITAL ou dele conhecimento tiverem, que fica notificado o proprietário constante abaixo:

Nome: DIRCEU SIQUEIRA

Processo: 3.840/2022

Fica, V.S.ª acima mencionado CIENTIFICADO, que o processo acima citado, encontra-se **INDEFERIDO**, e será arquivado, a partir da publicação deste edital, em face do tempo decorrido e a falta de interesse do requerente, não havendo as devidas manifestações até a presente data, conforme previsto no art. 310 da Lei Complementar nº 442/09 e suas alterações.

PREFEITURA MUNICIPAL DE LIMEIRA, ao quarto dia do mês de julho do ano de dois mil e vinte e três.

MICHELLE BAIS Diretora de Planejamento Territorial

#### SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO - Planejamento Territorial

Limeira - Edição nº 6522, 6 de Julho de 2023

#### **EDITAL Nº 03 DE 2023 DE 04 DE JULHO DE 2023**

MICHELLE MARIA BAIS, Diretora de Planejamento Territorial da Prefeitura Municipal de Limeira, Estado de São Paulo,

Usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

Faz saber a todos que virem o presente EDITAL ou dele conhecimento tiverem, que fica notificado o proprietário constante abaixo:

Nome: ASSOCIAÇÃO DOS PROPRIETÁRIOS E MORADORES DAS CHÁCARAS FLORES DE JASMIM

Processo: 16.888/2020

Fica, V.S.ª acima mencionado CIENTIFICADO, que o processo acima citado, encontra-se **INDEFERIDO**, e será arquivado, a partir da publicação deste edital, em face do tempo decorrido e a falta de interesse do requerente, não havendo as devidas manifestações até a presente data, conforme previsto no art. 310 da Lei Complementar nº 442/09 e suas alterações.

PREFEITURA MUNICIPAL DE LIMEIRA, ao quarto dia do mês de julho do ano de dois mil e vinte e três.

MICHELLE BAIS
Diretora de Planejamento Territorial

#### SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO - Planejamento Territorial

Limeira - Edição nº 6522, 6 de Julho de 2023

#### **EDITAL Nº 04 DE 2023 DE 04 DE JULHO DE 2023**

MICHELLE MARIA BAIS, Diretora de Planejamento Territorial da Prefeitura Municipal de Limeira, Estado de São Paulo,

Usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

Faz saber a todos que virem o presente EDITAL ou dele conhecimento tiverem, que fica notificado o proprietário constante abaixo:

Nome: LUCAS ALEXANDRINO DOS SANTOS

Processo: 10.821/2022

Fica, V.S.ª acima mencionado CIENTIFICADO, que o processo acima citado, encontra-se **INDEFERIDO**, e será arquivado, a partir da publicação deste edital, em face do tempo decorrido e a falta de interesse do requerente, não havendo as devidas manifestações até a presente data, conforme previsto no art. 310 da Lei Complementar nº 442/09 e suas alterações.

PREFEITURA MUNICIPAL DE LIMEIRA, ao quarto dia do mês de julho do ano de dois mil e vinte e três.

MICHELLE BAIS
Diretora de Planejamento Territorial

CEPROSOM - CENTRO DE PROMOÇÃO SOCIAL MUNICIPAL - Departamento – Gestão de Pessoas

Limeira - Edição nº 6522, 6 de Julho de 2023

#### ATO № 27, DE 05 DE JULHO DE 2023.

Normativa as regras para entrega de declaração de bens de que trata a Lei n° 8.429, de 02 de junho de 1992, alterada pela Lei nº 14.230, de 25 de outubro de 2021, e o que determina o artigo 67, § 2°, e artigo 87 da Lei Orgânica do Municipio de Limeira.

MARIA AUCELIA DOS SANTOS DAMACENO, Presidente do Centro de Promoção Social Municipal de Limeira, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições,

#### **RESOLVE:**

Art. 1º O Artigo 7º do Ato nº 24, de 31 de maio de 2023, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 7° A entrega da declaração de bens para o exercício de 2022 deverá ser feita do dia 01/06/2023 a 31/07/2023."

Art. 2º Este Ato entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01 de julho de 2023.

Gabinete de trabalhos da Senhora Presidente do Centro de Promoção Social Municipal de Limeira, aos cinco dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e três.

#### MARIA AUCELIA DOS SANTOS DAMACENO

Presidente do CEPROSOM



## C.M.D.C.A - Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Limeira.

Limeira, 03 de julho de 2023.

DD. Conselheiros (as) do CMDCA de Limeira.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Limeira — CMDCA vem respeitosamente à ilustre presença de V. Sª., convocá-los (as) para a 7ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA a ser realizada no dia 07/07/2023 (sexta-feira), às 9h, nas dependências da Casa dos Conselhos, situada junto ao NAC — Núcleo de Atendimento ao Cidadão, na Av. Dr. Lauro Corrêa da Silva, nº 3.800, Jardim Adélia Cavicchia Grotta, CEP 13.482-180, Limeira/SP, conforme pauta:

- Abertura;
- Aprovação da Ata de 27 de junho;
- Leitura das correspondências recebidas e expedidas;
- Deliberação sobre a minuta de Resolução que dispõe sobre as condutas vedadas aos candidatos e respectivos fiscais durante o processo de escolha dos membros do Conselho Tutelar e sobre o procedimento de sua apuração.
- Deliberação pela Plenária do CMDCA e Homologação dos Resultados Definitivos- Edital Fundos da Infância e da Adolescência (Edital FIA) 2023 – Fundação Itaú visando à seleção de projeto para inscrição neste Edital;
- Devolutivas das Comissões de Trabalho;
- Palavra Livre;
- Encerramento.



CNPJ N° 09.626.556/0001-62



#### **PORTARIA Nº 156/2023**

**EDILSON RINALDO MERLI**, Superintendente do Instituto de Previdência Municipal de Limeira – IPML, e **LUCINÉIA APARECIDA DA SILVA**, Diretora de Benefícios e Gestão Administrativa do IPML, usando das atribuições que lhes são conferidas pelo artigo 12, XII da Lei Complementar nº 855 de 02 de janeiro de 2020, e

CONSIDERANDO que o servidor José Cardoso Moraes, lotado na Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura Municipal de Limeira, titular do cargo efetivo de Motorista de Veiculo Pesado – Referência 16 - Nível 02 – Grau F - conta com 75 anos de idade, 17 anos de tempo de contribuição, possui 17 anos de efetivo serviço público, sendo 17 anos no cargo efetivo em que se dará a aposentadoria;

**CONSIDERANDO** que o servidor pode ser aposentado com fundamento na regra permanente do artigo 40, § 1°, II, da Constituição Federal, c/c artigo 2° da LC 152/2015 e c/c artigo 25 da Lei Complementar nº 487 de 25 de setembro de 2009.

CONSIDERANDO o que mais consta do Processo nº 352/2023.

#### **RESOLVEM:**

- CONCEDER ao funcionário JOSÉ CARDOSO MORAES, o benefício previdenciário da Aposentadoria Compulsória, no cargo efetivo de Motorista de Veiculo Pesado Referência 16 Nível 02 Grau F com fundamento no artigo 40, § 1º, II, da Constituição Federal, c/c artigo 2º da LC 152/2015 e artigo 25 da Lei Complementar nº 487 de 25 de setembro de 2009;
- 2. Os proventos da aposentadoria serão proporcionais e corresponderão a 51,28% (Cinquenta e um inteiros e vinte e oito centésimos por cento) da média remuneratória de suas bases de contribuição, calculada na forma da lei, uma vez que o tempo de contribuição constatado é de 6.552/12.775 dias, com fundamento no artigo 47 da Lei Complementar nº 487 de 25 de setembro de 2009, sendo-lhe assegurado a percepção de no mínimo, um salário mínimo;
- 3. O servidor será aposentado sem direito à paridade ativo-inativo;
- A revisão do benefício ocorrerá anualmente na mesma época do reajuste dos benefícios do Regime Geral da Previdência Social – RGPS, e pelos mesmos índices, enquanto não for estabelecido outro índice pela legislação municipal;
- 5. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Limeira, 05 de julho de 2023.

Edilson Rinaldo Merli Superintendente

Lucinéia Aparecida da Silva Diretora de Benefícios e Gestão Administrativa





#### RESOLUÇÃO Nº 05/2023

"DISPÕE SOBRE OS PROCEDIMENTOS DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO ESPECIAL DE DESEMPENHO DOS SERVIDORES EM ESTÁGIO PROBATÓRIO, NO ÂMBITO DO INSTITUTO DE PREVIDENCIA MUNICIPAL DE LIMEIRA - IPML."

*CONSIDERANDO* o art. 11, II, c/c art. 12, IX, da Lei Complementar nº 855 de 02/01/2020, com suas alterações posteriores advindas da Lei nº 889 de 10/12/2021, que dispõe sobre a Reforma Administrativa e reorganização do Quadro de Pessoal do IPML - Instituto de Previdência Municipal de Limeira, e dá outras providências;

*CONSIDERANDO* a promulgação da Lei Complementar n° 920, de 27 de fevereiro de 2023, que alterou a Lei Complementar n° 306, de 26 de Dezembro de 2003, que suprimiu a extinta autarquia do Serviço Autônomo de Água e Esgoto – SAAE e acresceu o Instituto de Previdência Municipal de Limeira – IPML;

*CONSIDERANDO* o que dispõe o artigo 41, §4° da Constituição Federal, com a nova redação dada pela Emenda Constitucional nº 19/1998;

**CONSIDERANDO** o Decreto n° 116, de 3 de maio de 2023, o quanto previsto no art. 1°, referente a Avaliação Especial de Desempenho dos servidores em Estágio Probatório;

*CONSIDERANDO* que a Comissão de Avaliação Especial de Desempenho (CAED), foi constituída pela Portaria nº 132 de 16/06/2023, alterada pela Portaria nº 153 de 04/07/2023, publicada no Jornal Oficial do Município em 05/07/2023,

#### **RESOLVE:**

**Art. 1º** A Avaliação Especial de Desempenho dos servidores em Estágio Probatório no âmbito do Instituto de Previdência Municipal de Limeira – IPML será de responsabilidade do Superintendente e das respectivas cheñas imediatas. Os critérios de *avaliação* e *capacidade* para o desempenho para o cargo são os seguintes:

I - assiduidade:

II - disciplina;

III - capacidade de iniciativa;

IV - produtividade;

V - responsabilidade.





Art. 2º A Comissão de Avaliação Especial de Desempenho – CAED do IPML norteará os procedimentos observando o disposto no Decreto Municipal nº 116, de 3 de maio de 2023, a Lei nº Complementar nº 920 de 27 de fevereiro de 2023 e o quanto previsto na Lei Complementar nº 41/1991.

Art. 3º Serão utilizados para realização da Avaliação Especial de desempenho dos Servidores, em estágio probatório, do Instituto de Previdência Municipal de Limeira – IPML, dentro dos fatores constantes do art. 1º do Decreto Municipal nº 116, de 3 de maio de 2023, os formulários que compõem o Anexo Único da presente Resolução.

Art. 4º Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE e Cumpra-se.

SUPERINTENDÊNCIA DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE LIMEIRA, aos cinco dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e três.

EDILSON RINALDO MERLI Superintendente





#### **ANEXO ÚNICO**

Data de Avaliação

AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO NO ESTÁGIO PROBATÓRIO
Nome do Funcionário Avaliado:
Data da Nomeação:/ Cargo:
Departamento de origem:
Nome da Chefia Imediata:
Cedido para o Órgão ou Ente:
Data da Cessão:/ Cargo:
Nome da Chefia Imediata no Órgão ou Ente Cessionário:

Avaliação encaminhada ao Órgão ou Ente Cessionário na data de: \_\_\_\_/\_\_\_\_, por meio

da CI / Oficio nº \_\_\_\_\_\_.





#### RESULTADO GERAL DA AVALIAÇÃO

Os pontos referentes aos requisitos avaliados foram atribuídos conforme demonstramos a seguir:

Requisito Avaliado	Questão	Nota Atribuída	<b>Pontos Obtidos</b>
	1 <sup>a</sup>		
	2ª		
I - Assiduidade	3ª		
1 - Assidurdade	4 <sup>a</sup>		
	5 <sup>a</sup>		
	1ª		
	2ª		
II - Disciplina	3ª		
	4 <sup>a</sup>		
	5ª		
	1ª		
m	2ª		
III - Capacidade de Iniciativa	3ª		
	4 <sup>a</sup>		
	5 <sup>a</sup>		
	1 <sup>a</sup>		
	2ª		
IV - Produtividade	3ª		
	4 <sup>a</sup>		
	5ª		
	1 <sup>a</sup>		
	2ª		
V - Responsabilidade	3ª		
Responsabilidade	4 <sup>a</sup>		
	5ª		
TOTAL DE PONTOS OBT	IDOS		

Constata-se na Avaliação Especial de Desempenho, que o servidor avaliado obteve o total de pontos, de acordo com os critérios de avaliação estabelecidos pelo artigo 7º do Decreto nº 116 de 03 de maio de 2023, que regulamenta a Lei Complementar nº 306/2023, razão pela qual, em relação à confirmação da sua manutenção no serviço público, deverá ser:





APROVADO	
REPROVADO	
Presidente da Comissão	de Avaliação
Vice-Presidente da Comiss	ão de Avaliação
Membro da Comissão	Membro da Comissão





### FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO ESPECIAL DE DESEMPENHO PARA SERVIDORES EM ESTÁGIO PROBATÓRIO

INSTRUÇÕES BÁSICAS DE PREENCHIMENTO			
1. Leia com atenção as descrições dos fatores/itens contidos neste formulário.			
2. Seja o mais objetivo e imparcial possível em suas escolhas.			
3. Não rasure o formulário evitando, assim, dupla interpretação, o que poderá anular esta avaliação.			
4. Não deixe nenhum fator/item sem avaliação. Confira bem o preenchimento.			
5. Indique apenas uma alternativa para cada item avaliado.			
6. Assinale com "X" a opção que melhor descreva a atuação do servidor diante do fatores/itens analisados.			
7. Ao final, calcular conforme tabela de pontuação:			
Alternativa (a) - Alternativa (b) - Alternativa (c) - Alternativa (d) -			
4 pontos 3 pontos 2 pontos 1 ponto			

**1. ASSIDUIDADE** – Considere o comparecimento diário, a permanência no local de trabalho, a ocupação do tempo de trabalho para a realização das atribuições do cargo, o respeito ao horário de trabalho e a devida comunicação sobre as ausências e atrasos.

1.1. Frequência
a) É assíduo, não apresentando ausência no período avaliado.
b) Procura ser assíduo, com ocorrência de ausências, com respaldo legal.
<ul> <li>c) A assiduidade é prejudicada por ausências em situações excepcionais esporádicas, sem respaldo legal.</li> </ul>
d) A ocorrência de ausências, sem respaldo legal, é constante, mesmo orienta do prejuízo à carreira funcional.
OBSERVAÇÕES:





	<ul> <li>a) Não há ocorrência de ausência durante o horário de trabalho, sem prejude suas atribuições e das atividades do setor.</li> </ul>
	b) Dificilmente se ausenta em seu horário de trabalho, sem prejuízo de atribuições e das atividades do setor.
	c) Ausenta-se com frequência do local de trabalho prejudicando desempenho e o andamento das atividades no setor.
	d) Passa muito tempo fora do local de trabalho em seu horário prejudica totalmente seu desempenho e o andamento das atividades no setor.
	OBSERVAÇÕES:
3. O	cupação
3. 0	
3. 0	a) Aproveita o máximo do seu tempo nas atribuições do cargo amplia
3. 0	<ul> <li>a) Aproveita o máximo do seu tempo nas atribuições do cargo amplia sua resolutividade e não se ocupa com assuntos particulares.</li> <li>b) Ocupa o tempo de trabalho para a realização das atribuições do cargo e</li> </ul>
3.0	<ul> <li>a) Aproveita o máximo do seu tempo nas atribuições do cargo amplia sua resolutividade e não se ocupa com assuntos particulares.</li> <li>b) Ocupa o tempo de trabalho para a realização das atribuições do cargo e se ocupa com assuntos particulares.</li> <li>c) Ocupa o tempo de trabalho para realização das atribuições de seu ca porém trata de assuntos particulares, em situações excepcionais.</li> </ul>
3. O	<ul> <li>a) Aproveita o máximo do seu tempo nas atribuições do cargo amplia sua resolutividade e não se ocupa com assuntos particulares.</li> <li>b) Ocupa o tempo de trabalho para a realização das atribuições do cargo e se ocupa com assuntos particulares.</li> <li>c) Ocupa o tempo de trabalho para realização das atribuições de seu ca porém trata de assuntos particulares, em situações excepcionais.</li> </ul>
3. 0	<ul> <li>a) Aproveita o máximo do seu tempo nas atribuições do cargo amplia sua resolutividade e não se ocupa com assuntos particulares.</li> <li>b) Ocupa o tempo de trabalho para a realização das atribuições do cargo e se ocupa com assuntos particulares.</li> <li>c) Ocupa o tempo de trabalho para realização das atribuições de seu ca porém trata de assuntos particulares, em situações excepcionais.</li> <li>d) Ocupa o tempo de trabalho para tratar de assuntos particular prejudicando o ambiente e a realização do trabalho.</li> </ul>





a) Não há no período de avaliação nenhuma ocorrência de atrasos e/ou saídas antecipadas.
b) Respeita o horário de trabalho estabelecido e em situações imprevisíveis há atrasos e/ou saídas injustificadas.
<ul> <li>c) Procura respeitar o horário de trabalho, porém há ocorrências de atrasos e saídas antecipadas.</li> </ul>
d) Não respeita o horário de trabalho estabelecido.
OBSERVAÇÕES:
municação das faltas e atrasos
a) Sempre avisa e justifica com antecedência caso precise faltar, atrasar e sair mais cedo.
b) Avisa e justifica em cima da hora caso precise faltar, atrasar ou sair ma cedo.
c) Em algumas ocasiões não avisa, nem justifica sobre a necessidade de falt atrasar ou sair mais cedo.
d) Nunca avisa, nem justifica sobre a necessidade de faltar, atrasar ou sair ma cedo.
~
OBSERVAÇÕES:
OBSERVINÇOES.
OBSERTING SEST
ODSDR'ITY ODS





**2. DISCIPLINA** — Considere a compreensão e acatamento das orientações, instruções, ordens superiores, críticas, o cumprimento das leis, regulamentos, ordens de serviços, ética profissional e a capacidade de autocontrole diante dos conflitos do dia a dia.

2.1. Normas, regulamentos e ordens de serviço
a) Cumpre, é atento e se mantém atualizado sobre leis, regras, normas regulamentos e ordens de serviço da instituição.
b) Cumpre leis, regras, normas, regulamentos e ordens de serviço.
c) Resiste em cumprir leis, regras, normas, regulamentos e ordens de serviço, precisando ser lembrado das mesmas, pela chefia.
d) Não segue leis, regras, normas, regulamentos e ordens de serviço.
OBSERVAÇÕES:
2.2. Ordens Superiores
a) Há o cumprimento, na íntegra, de ordens recebidas de superiores.
b) Acata ordens superiores, porém demonstra um pouco de resistência.
c) Para acatar e dar cumprimento a ordens superiores, precisa ser orientado
cobrado constantemente.
d) Não acata e não cumpre ordens superiores, mesmo sendo orientado.
OBSERVAÇÕES:





Acolhe e aceita críticas construtivas, apresentando mudanças receptíveis e positivas de conduta.
Aceita críticas construtivas e procura seguir instruções recebidas.
Apresenta resistência em receber críticas e seguir instruções recebidas.
Não aceita receber críticas e não segue instruções recebidas.
OBSERVAÇÕES:
Profissional
Comporta-se com ética e cumpre os princípios fundamentais que regem sercício da função pública,
Procura comportar-se com ética e cumprir os princípios fundamentais quem o exercício da função pública.
Apresenta dificuldade em ser ético e em cumprir os princípio damentais que regem o exercício da função pública, necessitando dentação constante.
Não se comporta com ética e descumpre os princípios fundamentais quem o exercício da função pública.
an o exercicio da função publica.
OBSERVAÇÕES:





2.5. Rela	acionamento com a chefia e com os colegas de trabalho
	a) Possui um excelente relacionamento com a chefia e a equipe, mantendo
u	um ambiente de trabalho agradável e respeitoso, contornando facilmente os
c	conflitos do dia a dia.
	b) Possui um bom relacionamento com a chefia e a equipe, conseguindo lidar
c	om os conflitos do dia a dia.
	c) Não possui um bom relacionamento com a chefia e a equipe, mas
c	consegue lidar com os conflitos do dia a dia sem causar desordem no setor.
	d) Não possui um bom relacionamento com a chefia e a equipe, não consegue
li li	idar com os conflitos do dia a dia e sempre causa desordem no setor.

# OBSERVAÇÕES:





**3. CAPACIDADE DE INICIATIVA** – Considere o dinamismo, a capacidade de organização, a adaptabilidade a novas situações, a comunicação e a iniciativa de cooperação com o grupo.

3.1. Dinamismo e Iniciativa			
a) Colabora, tem iniciativa, interesse e disponibilidade em cooperar n			
realização dos trabalhos e sugere ações efetivas, ajudando também n			
implantação.			
b) Apresenta dinamismo, iniciativa e colaboração para solução de problemas			
expondo ideias relacionadas às funções de seu cargo.			
c) Possui pouco dinamismo e iniciativa e somente coopera quando solicitado			
ou cobrado pela chefia.			
d) Não apresenta dinamismo e iniciativa, não coopera e não propõe alternativa			
ou ideias relacionadas às funções de seu cargo e do setor.			

#### **OBSERVAÇÕES:**

3.2. Capac	idade Organizacional
a) A	A habilidade na organização e no estabelecimento de prioridades reflete a
agili	dade e a alta qualidade com que executa suas atribuições.
	Organiza-se no ambiente de trabalho, estabelecendo prioridades e realizando
	atividades.
	recisa de orientação da chefia para que se organize no ambiente de trabalho abeleça prioridades na realização das atividades.
	Não se organiza no ambiente de trabalho e não consegue estabelecer ridades na realização das atividades, mesmo com orientação da chefia.
	OBSERVAÇÕES:





7	daptabilidade a novas situações
	a) É atualizado, acompanha as mudanças e se adapta facilmente a nova demandas e inovações.
	b) Adapta-se a novas situações e demandas do ambiente de trabalho.
	c) Apresenta dificuldades em adaptar-se a novas situações no ambiente de trabalho, necessitando de auxílio para adaptação.
	d) Não se adapta a novas situações e demandas no ambiente de trabalho.
	OBSERVAÇÕES:
_	C
•	Comunicação
	a) É comunicativo, possui boas ideias e é coerente em suas opiniões, tem habilidade para estabelecer e manter alto nível de interação com os colegas.
	a) É comunicativo, possui boas ideias e é coerente em suas opiniões, tem
	<ul> <li>a) É comunicativo, possui boas ideias e é coerente em suas opiniões, tem habilidade para estabelecer e manter alto nível de interação com os colegas.</li> <li>b) Consegue se comunicar e transmitir orientações, instruções, ideias e</li> </ul>
4.	<ul> <li>a) É comunicativo, possui boas ideias e é coerente em suas opiniões, tem habilidade para estabelecer e manter alto nível de interação com os colegas.</li> <li>b) Consegue se comunicar e transmitir orientações, instruções, ideias e informações, de maneira clara e objetiva.</li> <li>c) Procura se comunicar, mas há dificuldade na transmissão de orientações,</li> </ul>
4.	<ul> <li>a) É comunicativo, possui boas ideias e é coerente em suas opiniões, tem habilidade para estabelecer e manter alto nível de interação com os colegas.</li> <li>b) Consegue se comunicar e transmitir orientações, instruções, ideias e informações, de maneira clara e objetiva.</li> <li>c) Procura se comunicar, mas há dificuldade na transmissão de orientações, instruções, ideias e informações, de maneira clara e objetiva.</li> <li>d) Não consegue se comunicar com clareza e objetividade, prejudicando a</li> </ul>
4.	<ul> <li>a) É comunicativo, possui boas ideias e é coerente em suas opiniões, tem habilidade para estabelecer e manter alto nível de interação com os colegas.</li> <li>b) Consegue se comunicar e transmitir orientações, instruções, ideias e informações, de maneira clara e objetiva.</li> <li>c) Procura se comunicar, mas há dificuldade na transmissão de orientações, instruções, ideias e informações, de maneira clara e objetiva.</li> <li>d) Não consegue se comunicar com clareza e objetividade, prejudicando a transmissão de orientações, instruções, ideias e informações.</li> </ul>
4.	<ul> <li>a) É comunicativo, possui boas ideias e é coerente em suas opiniões, tem habilidade para estabelecer e manter alto nível de interação com os colegas.</li> <li>b) Consegue se comunicar e transmitir orientações, instruções, ideias e informações, de maneira clara e objetiva.</li> <li>c) Procura se comunicar, mas há dificuldade na transmissão de orientações, instruções, ideias e informações, de maneira clara e objetiva.</li> <li>d) Não consegue se comunicar com clareza e objetividade, prejudicando a transmissão de orientações, instruções, ideias e informações.</li> </ul>





3.5. Ini	5. Iniciativa de Cooperação		
	a) É sempre cooperativo com os colegas de trabalho e trabalha bem em equipe		
	b) Caso se lhe seja solicitado é cooperativo com os colegas de trabalho e trabalho bem em equipe.		
	c) Não é cooperativo com os colegas de trabalho, mas quando é necessário consegue trabalhar em equipe.		
	d) Não é cooperativo e não consegue trabalhar em equipe.		
	OBSERVAÇÕES:		





**4. PRODUTIVIDADE** – Considere o trabalho produzido pelo servidor, avaliando a qualidade, a eficiência, o conhecimento, a formação profissional na busca de novos conhecimentos e a proatividade.

a) Alta qualidade no trabalho, bem como na organização do ambiente e dos materiais, facilitando a execução de suas atividades e dos demais colegas.
b) A qualidade do trabalho apresentado atende as exigências do cargo.
c) Realiza o trabalho, porém precisa ser advertido para melhoria da qualidade.
d) Não possui qualidade no trabalho e, portanto, não atende às exigências do cargo.
OBSERVAÇÕES:
4.2. Eficiência
a) Desenvolve as atribuições do cargo, atendendo efetivamente a
exigências e prazos do setor
exigências e prazos do setor  b) A quantidade do trabalho realizado atende as exigências do cargo e d setor.
exigências e prazos do sétor  b) A quantidade do trabalho realizado atende as exigências do cargo e d
b) A quantidade do trabalho realizado atende as exigências do cargo e d setor.  c) Realiza o trabalho, porém precisa ser advertido para que a quantidade d
exigências e prazos do sétor  b) A quantidade do trabalho realizado atende as exigências do cargo e d setor.  c) Realiza o trabalho, porém precisa ser advertido para que a quantidade d trabalho produzido aumente.  d) A quantidade do trabalho apresentado, não atende as exigências do carg
exigências e prazos do sétor  b) A quantidade do trabalho realizado atende as exigências do cargo e d sétor.  c) Realiza o trabalho, porém precisa ser advertido para que a quantidade d trabalho produzido aumente.  d) A quantidade do trabalho apresentado, não atende as exigências do carg e do setor.
exigências e prazos do sétor  b) A quantidade do trabalho realizado atende as exigências do cargo e d sétor.  c) Realiza o trabalho, porém precisa ser advertido para que a quantidade d trabalho produzido aumente.  d) A quantidade do trabalho apresentado, não atende as exigências do carg e do setor.





	a) Tem amplo conhecimento das funções a serem desenvolvidas e dos
	métodos e técnicas a serem empregados para a realização de suas atividades.
	b) Conhece e compreende o trabalho e métodos e técnicas para seu desenvolvimento, com pouca necessidade de intervenção ou orientação de colegas ou chefia.
	c) Demonstra conhecer e compreender o trabalho e métodos e técnicas para seu desenvolvimento, porém há necessidade de intervenção e orientação constantes.
	d) Não conhece e não compreende o trabalho e os métodos e técnicas para seu desenvolvimento.
	OBSERVAÇÕES:
1.4.	Formação Profissional
4.4.	
4.4.	a) Participa de atividades de capacitação e ou sempre busca novo conhecimentos, dissemina os conhecimentos e os utiliza para melhorar se
1.4.	<ul> <li>a) Participa de atividades de capacitação e ou sempre busca novo conhecimentos, dissemina os conhecimentos e os utiliza para melhorar set desempenho e o setor.</li> <li>b) Atualiza-se e aperfeiçoa-se profissionalmente.</li> </ul>
4.4.	<ul> <li>a) Participa de atividades de capacitação e ou sempre busca novo conhecimentos, dissemina os conhecimentos e os utiliza para melhorar ser desempenho e o setor.</li> <li>b) Atualiza-se e aperfeiçoa-se profissionalmente.</li> <li>c) Atualiza-se e aperfeiçoa-se profissionalmente, quando ofertado peleserviço.</li> </ul>
4.4.	<ul> <li>a) Participa de atividades de capacitação e ou sempre busca novo conhecimentos, dissemina os conhecimentos e os utiliza para melhorar set desempenho e o setor.</li> <li>b) Atualiza-se e aperfeiçoa-se profissionalmente.</li> <li>c) Atualiza-se e aperfeiçoa-se profissionalmente, quando ofertado pelo</li> </ul>
4.4.	<ul> <li>a) Participa de atividades de capacitação e ou sempre busca novo conhecimentos, dissemina os conhecimentos e os utiliza para melhorar ser desempenho e o setor.</li> <li>b) Atualiza-se e aperfeiçoa-se profissionalmente.</li> <li>c) Atualiza-se e aperfeiçoa-se profissionalmente, quando ofertado pelo serviço.</li> <li>d) Participa de cursos de atualização e aperfeiçoamento, somente se fo obrigado e o evento ocorrer no horário de trabalho.</li> </ul>
4.4.	<ul> <li>a) Participa de atividades de capacitação e ou sempre busca novo conhecimentos, dissemina os conhecimentos e os utiliza para melhorar ser desempenho e o setor.</li> <li>b) Atualiza-se e aperfeiçoa-se profissionalmente.</li> <li>c) Atualiza-se e aperfeiçoa-se profissionalmente, quando ofertado pele serviço.</li> <li>d) Participa de cursos de atualização e aperfeiçoamento, somente se fo obrigado e o evento ocorrer no horário de trabalho.</li> </ul>





4.5.	1.5. Proatividade X Reatividade	
	a) Tem visão de futuro, prevê os desafios e problemas do setor e já intervém tomando decisões e apresentando soluções, ainda que não lhe seja solicitado.	
	b) Tem visão de futuro, prevê os desafios e problemas do setor e intervém tomando decisões e apresentando soluções, caso lhe seja solicitado.	
	c) Não tem visão de futuro, tem dificuldade de tomar decisões, mas consegue apresentar soluções caso lhe seja dado um norte.	
	d) Não tem visão de futuro, tem dificuldade de tomar decisões e não consegue apresentar soluções, ainda que lhe seja dado um norte.	

## OBSERVAÇÕES:





**5. RESPONSABILIDADE** — Considere a responsabilidade do servidor quanto ao cumprimento das atribuições de seu cargo, respeito aos deveres do servidor público, o cumprimento dos prazos estabelecidos, a utilização de materiais e equipamentos e o cumprimento do bom atendimento ao público interno e externo.

ndo comprometido e responsável.  Cumpre as atribuições do cargo, porém é necessário em alguns momen omar o acompanhamento e orientação para realização das funções.  Apresenta dificuldade em cumprir as atribuições do cargo, necessitan ompanhamento constante.  Não cumpre as atribuições do cargo, necessitando acompanhamento entação, sendo cobrado constantemente pela chefia.  OBSERVAÇÕES:
ompanhamento constante.  Não cumpre as atribuições do cargo, necessitando acompanhamento entação, sendo cobrado constantemente pela chefia.
Não cumpre as atribuições do cargo, necessitando acompanhamento entação, sendo cobrado constantemente pela chefia.
OBSERVAÇÕES:
ito aos deveres do servidor público
Respeita os deveres estabelecidos para o servidor público e mantêm alizado sobre novas regras e normatizações.
Respeita os deveres estabelecidos para o servidor público.
Apresenta alguma resistência ao cumprimento de deveres estabelecidos pervidor público.
Não respeita os deveres estabelecidos para o servidor público.
OBSERVAÇÕES:
er





3. C	umprimento de prazos
	<ul> <li>a) O trabalho é entregue dentro do prazo estipulado e com boa qualidade, r sendo necessário refazê-lo.</li> </ul>
	b) Cumpre os prazos estabelecidos, mas, por vezes, há necessidade reformulação de parte do trabalho.
	<ul> <li>c) Para cumprir os prazos estabelecidos precisa ser sempre cobrado p chefia imediata.</li> </ul>
	d) Descumpre os prazos estabelecidos.
	OBSERVAÇÕES:
.4. U	tilização de materiais e equipamentos
.4. U1	
<b>4.</b> U1	
<b>4.</b> U1	a) É comprometido e responsável, evita desperdícios no uso equipamentos e materiais, reduzindo e otimizando o consumo.
.4. U1	<ul> <li>a) É comprometido e responsável, evita desperdícios no uso equipamentos e materiais, reduzindo e otimizando o consumo.</li> <li>b) Zela pela utilização e manutenção dos materiais e equipamentos instituição.</li> </ul>
.4. U	<ul> <li>a) É comprometido e responsável, evita desperdícios no uso equipamentos e materiais, reduzindo e otimizando o consumo.</li> <li>b) Zela pela utilização e manutenção dos materiais e equipamentos instituição.</li> <li>c) Utiliza os materiais e equipamentos, sem se preocupar com o zelo consumo e o desperdício.</li> </ul>
.4. U	<ul> <li>a) É comprometido e responsável, evita desperdícios no uso equipamentos e materiais, reduzindo e otimizando o consumo.</li> <li>b) Zela pela utilização e manutenção dos materiais e equipamentos instituição.</li> <li>c) Utiliza os materiais e equipamentos, sem se preocupar com o zelo consumo e o desperdício.</li> <li>d) Negligencia a utilização de materiais e equipamentos de traba</li> </ul>
.4. U	<ul> <li>a) É comprometido e responsável, evita desperdícios no uso equipamentos e materiais, reduzindo e otimizando o consumo.</li> <li>b) Zela pela utilização e manutenção dos materiais e equipamentos instituição.</li> <li>c) Utiliza os materiais e equipamentos, sem se preocupar com o zelo consumo e o desperdício.</li> <li>d) Negligencia a utilização de materiais e equipamentos de traba</li> </ul>





5.5. Atendimento ao público interno		
a) Atende com excelência	a o público interno (servidores) e externo	
(munícipes), independente	da orientação da chefia.	
b) Atende com excelência	o público interno e externo, mas sempre tem	
que ser lembrado e orientado	ue ser lembrado e orientado pela chefia.  ) Costuma atender com desídia (desleixo) o público interno e externo, nas corrige a falha quando solicitado.	
d) Sempre atende com desi	ídia o público interno e externo, mesmo com	
as orientações da chefia.		
OBSE	RVAÇÕES:	
TOTAL DE PONTOS:		
Data da Avaliação: / /		
Data da Avaliação:/		
Avaliador: Chefe Imediato	Funcionário Avaliado	
Nome:	Nome:	
RG:	RG:	
Patificação nala autoridada	e da Autarquia Previdenciária	
Katificação pela autoridade	da Adarquia i Tevidenciaria	
Eu, (nome da autoridade), (cargo da autoridade competente), da (autarquia) RATIFICO a presente Avaliação Especial de Desempenho, conforme prescreve o ar 5°, §4° do Decreto n° 116, de 3 de maio de 2023.		
Assinatura da a	autoridade competente	
	-	

#### CÂMARA MUNICIPAL DE LIMEIRA - Safi

Limeira - Edição nº 6522, 6 de Julho de 2023

**CONTRATANTE:** CÂMARA MUNICIPAL DE LIMEIRA

**CONTRATADA:** V8 RESTAURANTE LTDA

**OBJETO:** PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES EM EMBALAGENS DESCARTÁVEIS.

**DATA DA ASSINATURA:** 03 DE JULHO DE 2023

VIGÊNCIA: TERÁ A DURAÇÃO DE 12 (DOZE) MESES, CONTADOS A PARTIR DA DATA DE ASSINATURA.

**VALOR TOTAL:** R\$ 41.080,00 (QUARENTA E UM MIL E OITENTA REAIS)

#### SILVIO MARCELO FRANCISCO BRITTO

Secretário de Administração e Finanças