



# Diário Oficial Jarinu

## PREFEITURA MUNICIPAL DE JARINU

Praça Francisco Alves Siqueira Junior, 111 -  
Jardim da Saúde. Jarinu/SP  
CEP 13240-000

(11) 4016-8200  
[www.jarinu.sp.gov.br](http://www.jarinu.sp.gov.br)

28 março 24

Edição nº 252

Página 1 de 9

### SUMÁRIO

ADMINISTRAÇÃO   Compras, Licitações e Contratos .....	2
ADMINISTRAÇÃO   Portarias .....	2
ADMINISTRAÇÃO   Convocações .....	4
CULTURA   Editais .....	8
CÂMARA MUNICIPAL   Atos do Poder Legislativo.....	9

### EXPEDIENTE

O Diário Oficial do Município de Jarinu, veiculado exclusivamente na forma eletrônica, é uma publicação das entidades da Administração Direta e Indireta deste Município, sendo referidas entidades inteiramente responsáveis pelo conteúdo aqui publicado.

### ACERVO

As edições do Diário Oficial Eletrônico de Jarinu poderão ser consultadas através da internet, por meio do seguinte endereço eletrônico: <https://jarinu.sp.gov.br/diariooficial>. As consultas e pesquisas são de acesso gratuito e independente de qualquer cadastro.

### ENTIDADES

Prefeitura Municipal de Jarinu  
CNPJ: 45.780.079/0001-59  
Endereço: Praça Francisco Alves  
Siqueira Junior, 111 - Jardim da Saúde.  
Jarinu/SP  
Telefone: (11) 4016-8200

Câmara Municipal de Jarinu  
CNPJ: 01.569.688/0001-98  
Endereço: Rua Antônio de Aguiar  
Peçanha, 200 - Jardim da Saúde.  
Jarinu/SP  
Telefone: (11) 4016-4330

**ADMINISTRAÇÃO | Compras, Licitações e Contratos****EXTRATOS DE ADITAMENTOS**

Termo de Aditamento 01 ao Contrato nº 011/2022 – Data: 26/03/2024 – Processo Eletrônico nº 152/2023 – Objeto: Contratação de empresa especializada em prestação de serviços de higienização, desinfecção e limpeza de caixa d'água para atender a demanda dos diversos departamentos da secretaria municipal de educação, conforme especificações e quantitativos descritos no anexo I deste edital - Renovação do prazo de vigência do Contrato por um período de 12 (doze) meses, iniciando-se em 31/03/2024 - Valor: R\$ 9.998,00 – Contratado: D.D. Monte Serviços Especializados Ltda-Me.

**EXTRATOS DE TERMOS FOMENTO**

Termo de Fomento nº 001/2024 – Data: 07/03/2024 – Processo Eletrônico nº 021/2024 – Objeto: O presente termo visa promover o desenvolvimento humano social educacional, artístico e cultural dos integrantes da companhia canto e riso, bem como da comunidade em geral, Realizar ensaios e oficinas culturais durante o ano com os integrantes da Companhia Canto E Riso. Assegurar a permanência dos integrantes da Companhia Canto E Riso com reforma de trajes e aquisição de equipamentos. Assegurar a entrada de novos integrantes disponibilizando ensaios e trajes para as apresentações. Coordenar junto aos departamentos municipais apresentações no Município de fora dele. Envolvimento da comunidade para participação em oficinas culturais de danças e cantos folclóricos. Incentivar as tradições do folclore de imigração na cidade e na região especialmente nos segmentos costumes, dança e canto e culinária. Preservar a língua italiana no Município e na região. Oferecer aos jovens, adultos e anciãos da comunidade local a oportunidade e se inserir em atividades culturais. Promover acesso a eventos culturais, realizados pela Companhia Canto E Riso, abrangendo diferentes faixas etárias e de diferentes contextos econômicos e sociais. Manter viva a memória cultural e histórica do Município, resgatando essa cultura e essa história, contribuindo para formação da identidade dos participantes no contexto atual. Renovar e manter o repertório e o patrimônio da Companhia Canto E Riso. Avaliar as propostas, os projetos e ações realizadas pela Companhia Canto E Riso, conforme especificações estabelecidas no Plano de Trabalho apresentado pela Entidade COMPANHIA CANTO E RISO - Valor: R\$ 43.281,05 – Vigência: 12 meses – Inexigibilidade De Licitação Nos Termos Do Artigo 31, Inciso II da Lei Federal nº 13.019/2014.

Termo de Fomento nº 002/2024 – Data: 07/03/2024 – Processo nº 034/2024 – Objeto: O presente termo visa profissionalizar o produtor rural nivelando-o tecnicamente e proporcionando melhor qualidade de produção de alimentos através de palestras, cursos e treinamentos e capacitações. Proporcionar para os produtores rurais do Município a oportunidades de acesso às informações e inovações no mercado através de treinamentos, capacitação, dia de campo e palestras técnicas. Apoiar o desenvolvimento da

agricultura familiar no Município. Aumentar a renda dos produtores rurais, principalmente da agricultura familiar e, desta forma incentivar a permanência do homem no campo. Melhorar as condições de produção agrícola e disponibilizar ao mercado um alimento de qualidade e seguro. Manutenção do Galpão da Associação Hortifrutiflores de Jarinu em suas instalações para atendimento ao pequeno produtor rural de nosso Município e para os eventos, conforme especificado no Plano de Trabalho apresentado pela Entidade ASSOCIAÇÃO HORTIFRUTIFLORES DE JARINU - Valor: R\$ 100.281,30 – Vigência: 12 meses – Inexigibilidade De Licitação Nos Termos Do Artigo 31, Inciso II da Lei Federal nº 13.019/2014.

Jarinu, 28 de março de 2024

Raphael Gonçalves Villela  
Secretário Municipal de Administração (Interino)

**ADMINISTRAÇÃO | Portarias****PORTARIA Nº 12.711, DE 21 DE MARÇO DE 2024.**

“NOMEIA A SRA. MARIA CRISTINA PEREIRA GRANDIZOLI, APROVADA EM 11º LUGAR, NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023 - EDUCAÇÃO, PARA EXERCER O EMPREGO PÚBLICO TEMPORÁRIO DE PROFESSOR DE JORNADA AMPLIADA I.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - N O M E A R a Sra. MARIA CRISTINA PEREIRA GRANDIZOLI, portadora da Cédula de Identidade RG. 36.515.958-X-SSP/SP, CPF. 556.891.326-91 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 11263 Série 0046-MG, aprovada em 11º lugar, no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023-EDUCAÇÃO, para ocupar o Emprego Público Temporário de PROFESSOR DE JORNADA AMPLIADA I, contratado pelo prazo de 180 dias.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRASE.

Município de Jarinu, 21 de Março de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

RAPHAEL GONÇALVES VILLELA  
Secretário Adjunto de Administração Interino



## PORTARIA Nº 12.712, DE 21 DE MARÇO DE 2024.

“NOMEIA A SRA. FERNANDA CAROLINA RODRIGUES SALES, APROVADA EM 12º LUGAR, NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023 - EDUCAÇÃO, PARA EXERCER O EMPREGO PÚBLICO TEMPORÁRIO DE PROFESSOR DE JORNADA AMPLIADA I.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - N O M E A R a Sra. FERNANDA CAROLINA RODRIGUES SALES, portadora da Cédula de Identidade RG. 50.336.524-5-SSP/SP, CPF. 438.518.528-00 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 34879 Série 0389-SP, aprovada em 12º lugar, no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023-EDUCAÇÃO, para ocupar o Emprego Público Temporário de PROFESSOR DE JORNADA AMPLIADA I, contratado pelo prazo de 180 dias.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 21 de Março de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

RAPHAEL GONÇALVES VILLELA  
Secretário Adjunto de Administração Interino

## PORTARIA Nº 12.713, DE 21 DE MARÇO DE 2024.

“NOMEIA A SRA. KATIA MOTA E SOUSA GALLO, APROVADA EM 13º LUGAR, NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023 - EDUCAÇÃO, PARA EXERCER O EMPREGO PÚBLICO TEMPORÁRIO DE PROFESSOR DE JORNADA AMPLIADA I.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - N O M E A R a Sra. KATIA MOTA E SOUSA GALLO, portadora da Cédula de Identidade RG. 30.407.749-5-SSP/SP, CPF. 212.996.748-52 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 34221 Série 0191-SP, aprovada em 13º lugar, no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023-EDUCAÇÃO, para ocupar o Emprego Público Temporário de PROFESSOR DE JORNADA AMPLIADA I, contratado pelo prazo de 180 dias.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 21 de Março de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

RAPHAEL GONÇALVES VILLELA  
Secretário Adjunto de Administração Interino

## PORTARIA Nº 12.714, DE 22 DE MARÇO DE 2024.

“Concede prorrogação por 60 (sessenta) dias da Licença Maternidade a pedido da Servidora Municipal Sra. MARIANA GIMENEZ PRATTI, exercendo o Emprego Público de PEB I.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - C O N C E D E R a Sra. MARIANA GIMENEZ PRATTI, portadora da Cédula de Identidade RG. 34.055.499-XSSP/SP, CPF. 343.335188-06 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 30516 Série 318-SP, exercendo o Emprego Público de PEB I, a prorrogação por 60 (sessenta) dias da Licença Maternidade a pedido da servidora no período de 22/03/2024 a 20/05/2024, devendo retornar ao trabalho imediatamente após o término do afastamento concedido.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 22 de Março de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

RAPHAEL GONÇALVES VILLELA  
Secretário Adjunto de Administração Interino

## PORTARIA Nº 12.715, DE 22 DE MARÇO DE 2024.

“Autoriza a Sra. MARIA APARECIDA DOS SANTOS GOMES a responder interinamente pela CHEFIA DE DIVISÃO DE CRAS-CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - A U T O R I Z A R a Sra. MARIA APARECIDA DOS



SANTOS GOMES portadora da Cédula de Identidade RG. 26.700.281-6-SSP/SP, CPF. 178.813.858-98 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 93237 Série 00216-SP, a responder interinamente pela CHEFIA DE DIVISÃO DE CRAS-CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01 de Março de 2024.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 22 de Março de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

RAPHAEL GONÇALVES VILLELA  
Secretário Adjunto de Administração Interino

## ADMINISTRAÇÃO | Convocações

### EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 093/2024, DE 26 DE MARÇO DE 2024.

#### CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

#### EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2023 - EDUCAÇÃO

##### PROCESSO MEMORANDO Nº 2223/2022.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I	15B / 18B	25 / 30 HORAS SEMANAIS
CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO	
TELMA MARINHO PRAZERES YOKOYAMA	88º	

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de **05 (cinco) dias** contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento

dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2023- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 26 de Março de 2024.

Rosana Fonseca Fumache  
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

### EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 094/2024, DE 26 DE MARÇO DE 2024.

#### CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

#### EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2023 - EDUCAÇÃO

##### PROCESSO MEMORANDO Nº 2223/2022.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I	15B / 18B	25 / 30 HORAS SEMANAIS

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
BIANCA PEREIRA BRESSANINI	89º

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de **05 (cinco) dias** contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2023- EDUCAÇÃO.





O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 26 de Março de 2024.

Rosana Fonseca Fumache  
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

## EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 095/2024, DE 26 DE MARÇO DE 2024.

### CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

## EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2023 - EDUCAÇÃO

### PROCESSO MEMORANDO Nº 2223/2022.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II- EDUCAÇÃO FÍSICA	18A	25 HORAS SEMANAIS

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
KELVIN GABRIEL MENDES	27º

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de **05 (cinco) dias** contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2023- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 26 de Março de 2024.

Rosana Fonseca Fumache  
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

## EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 096/2024, DE 26 DE MARÇO DE 2024.

### CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

## EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2023 - EDUCAÇÃO

### PROCESSO MEMORANDO Nº 2223/2022.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I	15B / 18B	25 / 30 HORAS SEMANAIS

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
TAMIREZ LARISSA PEDROSO MADRID	90º

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de **05 (cinco) dias** contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2023- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 26 de Março de 2024.

Rosana Fonseca Fumache  
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

## EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 097/2024, DE 26 DE MARÇO DE 2024.

### CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do



Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

## EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2023 - EDUCAÇÃO

### PROCESSO MEMORANDO Nº 2223/2022.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I	15B / 18B	25 / 30 HORAS SEMANAIS

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
LETÍCIA STHEFANI SARTORIO GAGO	91º

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de **05 (cinco) dias** contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2023- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 26 de Março de 2024.

Rosana Fonseca Fumache  
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

## EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 098/2024, DE 27 DE MARÇO DE 2024.

### CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

## EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2023 - EDUCAÇÃO

### PROCESSO MEMORANDO Nº 2223/2022.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I	15B / 18B	25 / 30 HORAS SEMANAIS

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
SILVANE ERHARDT DOMINGOS CIPOLLETTA	92º

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de **05 (cinco) dias** contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2023- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 27 de Março de 2024.

Rosana Fonseca Fumache  
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

## EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 099/2024, DE 27 DE MARÇO DE 2024.

### CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

## EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2023 - EDUCAÇÃO

### PROCESSO MEMORANDO Nº 2223/2022.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I	15B / 18B	25 / 30 HORAS SEMANAIS



## CANDIDATO

## CLASSIFICAÇÃO

**TALITA RAQUEL RIBEIRO DE LIMA DE MORAIS** 93º

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de **05 (cinco) dias** contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2023- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 27 de Março de 2024.

Rosana Fonseca Fumache  
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

## EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 100/2024, DE 27 DE MARÇO DE 2024.

### CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

## EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2023 - EDUCAÇÃO

### PROCESSO MEMORANDO Nº 2223/2022.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
<b>PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I</b>	<b>15B / 18B</b>	<b>25 / 30 HORAS SEMANAIS</b>

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
<b>MANOELA BREDARIOL ALMEIDA DE LIMA</b>	<b>94º</b>

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração

Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de **05 (cinco) dias** contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2023- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 27 de Março de 2024.

Rosana Fonseca Fumache  
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

## EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 101/2024, DE 28 DE MARÇO DE 2024.

### CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

## EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2023 - EDUCAÇÃO

### PROCESSO MEMORANDO Nº 2223/2022.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
<b>PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I</b>	<b>15B / 18B</b>	<b>25 / 30 HORAS SEMANAIS</b>

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
<b>FERNANDA SGARBOSE SOUZA</b>	<b>95º</b>

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de **05 (cinco) dias** contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão



de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2023- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 28 de Março de 2024.

Rosana Fonseca Fumache  
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

## EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 102/2024, DE 28 DE MARÇO DE 2024.

### CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

## EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2023 - EDUCAÇÃO

### PROCESSO MEMORANDO Nº 2223/2022.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
<b>PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I</b>	<b>15B / 18B</b>	<b>25 / 30 HORAS SEMANAIS</b>
CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO	
<b>JULIA BATISTA MORASSI</b>	<b>96º</b>	

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de **05 (cinco) dias** contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo

Simplificado nº 001/2023- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 28 de Março de 2024.

Rosana Fonseca Fumache  
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

### CULTURA | Editais

EDITAL DE CHAMAMENTO PARA EXPLORAÇÃO DE BARRACAS DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS, BEBIDAS E ARTESANATO NOS EVENTOS MUNICIPAIS ORGANIZADO PELA SECRETARIA DE CULTURA, TURISMO, ESPORTE E LAZER

A Secretaria de Cultura, Turismo, Esporte e Lazer, vem por meio deste indicar as inscrições válidas e desclassificadas do edital:

Inscrições Válidas:

- Adriano César de Almeida Rodrigues
- Alessi nedilson rodrigues
- Aline Aparecida Morais Silva
- Andreza Catarina Pereira da Silva
- Bella massa
- Celso Ricardo Pereira Lages dos Santos
- Cintia Juliana teixeira
- Cintia Tatiane Brollo de Paiva
- Claudia Pires Loureiro
- Eliete Justino pereira
- Ellen Silva de Oliveira Rodrigues
- Fernanda Aparecida de Siqueira Gallardo Santos
- Irene Barbosa da Rocha dos Santos
- Jéssica Juliana Pinto
- Leandro Cupertino de Araujo
- Luiz Mantovani Junior
- Lyz Pradella Chrispin
- Maria José da Silva
- Marínez Paula de Jesus Marques
- Natanael Smelan
- Nicole Borges
- Rafaela Pamela Pinheiro de Souza
- Reinalda Franca Ribeiro
- Renata Castro Brasil Oliveira
- Ricardo Rozendo
- Simone Aparecida Gomes
- Vitor Reggi de Oliveira
- Wagner franco
- Welder Davis Tafarelo
- André Juliano da Silva
- Fabio da Silva Gonçalves
- Jan Zlatohlavek
- Paulo Sérgio Silvério Junior
- Valdecir Russo
- Arine Ribeiro
- Celimar Pellacani
- Cleonice Aparecida Carvalho





- Creusa Aparecida Desidério Garcia
- ELOISA RAMOS MACHADO
- Ingrid Brites Ferreira Luz
- Lucas Lorencini Musselli
- Luciana Finholdt da Silva
- Maria de Fátima de Cerqueira
- Maria Luiza Ferreira
- Thiessa Aguiar
- Viviane graciela salvador lopes
- Antônio Francisco Borges
- Darlan castão Silva
- Ediana Elias da Silva Guimarães
- Leda do Couto Franco Silva
- Luis Fernando Lopes
- Oldemar Ferreira
- Carla vergilio
- Luciene Marie Abellan

Conforme previsto no artigo 21. “É PROIBIDO a venda de produtos em recipientes de vidro, bem como a venda de bebidas alcoólicas destiladas”. Assim sendo não foram aceitas as inscrições:

- Davi fortunato
- Willian Donizetti Soares Barbosa
- Ibrahim Rodrigues da Silva

“Devido a grande demanda e nos termos do Artigo 8º do presente Edital, as seguintes inscrições ficarão no Cadastro de Reservas (sendo liberadas em caso de desistência):”

- Adelcio da Silva maia
- Alexandre Aparecido de Moraes Galvão
- Caio Eduardo Salmazo
- Denis Andrei da Silva
- Douglas William de Souza Maziero
- Elizabete Fazzio Iglesias Balseiro
- Marcelo fortini garone
- Ricardo Bernardes do Nascimento

Os Classificados estão entrando em grupo para marcar a reunião para sorteio e demais ajustes para realização dos eventos Municipais, através da Secretaria de Cultura, Turismo, Esporte e Lazer

Renata Cabrera de Moraes  
Secretária Municipal de Cultura, Turismo, Esporte e Lazer

## CÂMARA MUNICIPAL | Atos do Poder Legislativo

### CÂMARA MUNICIPAL DE JARINU/SP

#### EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO – RENOVAÇÃO CONTRATUAL

Processo: 19/2021 - 39/2024 (1DOC) . Objeto: Contratação de operacionalização de programas de concessão de bolsas de estágio.

Fundamento Legal: Art. 24º, Inciso II da Lei nº 8.666 de 21/06/1993.

Justificativa: Contratação de convênio com associação filantrópica para concessão de bolsas de estágio a estudantes, visando estimular a educação e a formação profissional no âmbito da Câmara Municipal de Jarinu.

Período de Vigência: 30/03/2021 a 29/03/2025 - Prorrogado por 12 meses.

Valor Global Anual: R\$ 3960,00 (três mil e novecentos e sessenta reais)

CNPJ CONTRATADA: 61.600.839/0001-55 – Centro de Integração Empresa Escola CIEE