



Diário Oficial Jarinu

PREFEITURA MUNICIPAL DE JARINU

Praça Francisco Alves Siqueira Junior, 111 -
Jardim da Saúde. Jarinu/SP
CEP 13240-187

(11) 4016-8200
www.jarinu.sp.gov.br

26 junho 26

Edição nº 543

Página 1 de 14

SUMÁRIO

GOVERNO Leis Municipais.....	2
GOVERNO Decretos	3
ADMINISTRAÇÃO Compras, Licitações e Contratos	3
ADMINISTRAÇÃO Portarias.....	5
ADMINISTRAÇÃO Editais.....	10
CÂMARA MUNICIPAL Atos do Poder Legislativo	13

EXPEDIENTE

O Diário Oficial do Município de Jarinu, veiculado exclusivamente na forma eletrônica, é uma publicação das entidades da Administração Direta e Indireta deste Município, sendo referidas entidades inteiramente responsáveis pelo conteúdo aqui publicado.

ACERVO

As edições do Diário Oficial Eletrônico de Jarinu poderão ser consultadas através da internet, por meio do seguinte endereço eletrônico: <https://jarinu.sp.gov.br/diariooficial>. As consultas e pesquisas são de acesso gratuito e independente de qualquer cadastro.

ENTIDADES

Prefeitura Municipal de Jarinu
CNPJ: 45.780.079/0001-59
Endereço: Praça Francisco Alves
Siqueira Junior, 111 - Jardim da Saúde.
Jarinu/SP
Telefone: (11) 4016-8200

Câmara Municipal de Jarinu
CNPJ: 01.569.688/0001-98
Endereço: Rua Antônio de Aguiar
Peçanha, 200 - Jardim da Saúde.
Jarinu/SP
Telefone: (11) 4016-4330



GOVERNO | Leis Municipais

LEI Nº 2.459 DE 26 DE JUNHO DE 2026

Autoriza o Poder Executivo a utilizar, nas estradas rurais do Município, técnicas alternativas à pavimentação asfáltica, como solo-cimento e cimento ecológico, e dá outras providências.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do Município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 62, III da Lei Orgânica do Município, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ela sanciona e promulga a presente Lei

Art. 1º Fica o Poder Executivo autorizado a utilizar, nas estradas rurais do Município, as técnicas de solo-cimento e cimento ecológico, como alternativas para a melhoria da infraestrutura viária municipal.

Art. 2º Na utilização das técnicas de solo-cimento e cimento ecológico deverão ser observadas as normas técnicas aplicáveis, expedidas pelos órgãos e entidades competentes, que regulamentem seu uso, sua aplicação e seu controle tecnológico, de modo a garantir a correta execução técnica dos serviços.

Art. 3º A utilização de técnicas alternativas à pavimentação asfáltica, como o solo-cimento e o cimento ecológico, tem como objetivos:

I – melhorar as condições de trafegabilidade das estradas rurais;

II – reduzir os custos de manutenção das vias públicas;

III – promover soluções sustentáveis de pavimentação e conservação viária;

IV – avaliar a eficiência técnica e econômica das técnicas utilizadas, inclusive quanto ao custo-benefício por quilômetro de estrada rural atendida;

V – estimular métodos alternativos de estabilização e conservação de vias rurais;

VI – preservar, sempre que tecnicamente possível, as características rurais e a integração ambiental das vias, sem prejuízo da trafegabilidade e da segurança dos usuários.

Art. 4º Para fins desta Lei, consideram-se solo-cimento e cimento ecológico as técnicas, materiais ou soluções tecnológicas definidos ou reconhecidos por órgãos técnicos competentes, desde que sua aplicação no Município observe as normas ambientais, urbanísticas, de engenharia e de segurança aplicáveis, sem acarretar danos ambientais.

Art. 5º A seleção de trechos ou da totalidade de estrada rural para a utilização da técnica de solo-cimento ou de cimento ecológico considerará, além dos critérios técnicos pertinentes, as seguintes características:

I – fluxo de veículos;

II – importância da via para o escoamento da produção agrícola;

III – acesso de moradores da zona rural;

IV – condições estruturais atuais da estrada.

Art. 6º A utilização das técnicas previstas nesta Lei deverá observar, sempre que necessário, a realização de obras complementares de drenagem, incluindo a instalação de canaletas laterais ou outros dispositivos destinados ao adequado escoamento das águas pluviais, visando garantir maior durabilidade e eficiência da solução aplicada.

Art. 7º A execução poderá ser realizada por:

I – equipes próprias do Município;

II – convênios com órgãos estaduais ou federais;

III – parcerias com instituições técnicas, universidades ou centros de pesquisa;

IV – contratação de serviços especializados, observada a legislação vigente.

Art. 8º A execução das obras e dos serviços decorrentes desta Lei deverá observar, obrigatoriamente, as normas técnicas aplicáveis, as especificações de serviço vigentes ou outras que vierem a substituí-las, sem prejuízo da observância da Lei Municipal nº 2.024, de 6 de dezembro de 2017, e das demais normas legais, ambientais, urbanísticas, de engenharia e de contratação pública aplicáveis.

§ 1º O projeto técnico, a execução, a fiscalização e o recebimento dos serviços deverão contemplar, conforme a natureza do trecho selecionado e as especificidades da solução adotada, critérios de seleção e dosagem dos materiais, compactação, cura, drenagem, controle tecnológico, controle de qualidade, resistência, durabilidade, segurança viária e desempenho da pavimentação implantada.

§ 2º A eventual contratação de serviços especializados deverá observar a legislação de licitações e contratos administrativos, cabendo ao instrumento convocatório, termo de referência, projeto básico ou documento equivalente estabelecer as especificações técnicas, os critérios de medição, fiscalização, aceitação e recebimento compatíveis com as normas referidas neste artigo.

Art. 9º O Poder Executivo poderá regulamentar a presente Lei no que couber.

Art. 10. As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta de dotações orçamentárias próprias, suplementadas se necessário.

Art. 11. Este Substitutivo será incorporado ao Projeto de Lei nº 11/2026, se aprovado, observada a redação final pela



Comissão competente.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO
PREFEITA MUNICIPAL

LEI Nº 2.460 DE 26 DE JUNHO DE 2026

“Autoriza denominação da Rua 24, localizada no Bairro Vila Primavera, para Rua Exupério Rodrigues”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do Município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 62, III da Lei Orgânica do Município, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ela sanciona e promulga a presente Lei

Art. 1º. Autoriza denominação da Rua 24, localizada no Bairro Vila Primavera, para “Rua Exúperio Rodrigues”

Art. 2º. Esta Lei entra em vigor na data da sua publicação, revogada as disposições em contrário.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO
PREFEITA MUNICIPAL

GOVERNO | Decretos

DECRETO Nº 3.575 DE 26 DE JUNHO DE 2026.

Dispõe sobre o expediente de trabalho nas repartições públicas municipais, durante os jogos da Seleção Brasileira nas fases de competição, e dá outras providências.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do Município de Jarinu, no uso das suas atribuições legais, nos termos do inciso VI, do Artigo 62 da Lei Orgânica do Município de Jarinu e,

CONSIDERANDO a participação da Seleção Brasileira no Campeonato Mundial de Futebol de 2026, há a necessidade de definir com antecedência os horários em que não haverá expediente, de modo a permitir que todas as unidades administrativas possam organizar a execução de seus serviços, sem prejuízo à população,

DECRETA:

Art. 1º. No exercício de 2026, de acordo com a Legislação Federal, Estadual e Municipal, serão considerados horários abaixo relacionados, os quais não haverá expediente nas repartições públicas municipais, ressalvadas as atividades essenciais e de interesse público:

JOGO DEFINIDO DA SELEÇÃO BRASILEIRA		
Dia	Horário do Jogo	Expediente
29 de junho de 2026	Às 14h00	Até às 12h00

JOGOS DA SELEÇÃO BRASILEIRA CASO SE CLASSIFIQUE		
Datas / Previsão	Horário do Jogo / Previsão	Expediente
04 de julho de 2026	Às 22h00	Sábado
09 de julho de 2026	Às 17h00	Até às 15h00
14 de julho de 2026	Às 16h00	Até às 14h00
19 de julho de 2026	Às 16h00	Domingo

Art. 2º. Os servidores liberados nos horários compreendidos acima, deverão registrar a marcação do ponto normalmente.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO
Prefeita Municipal

MARIA APARECIDA ADOMAITIS
Secretária Municipal de Administração

Este Decreto foi publicado no Diário Oficial Eletrônico Municipal e registrado na Secretaria Municipal de Governo e Planejamento

DALTO SORANZ
Secretário Municipal de Governo

ADMINISTRAÇÃO | Compras, Licitações e Contratos

AVISO DE LICITAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO

Encontra-se aberto na Prefeitura Municipal de Jarinu, Pregão Eletrônico nº 030/2026 - Edital nº 034/2026 – Processo nº 157/2026 do tipo menor preço por lote. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO, MONTAGEM, OPERAÇÃO E DESMONTAGEM DE EQUIPAMENTOS E ESTRUTURAS PARA EVENTOS E FESTIVIDADES DO MUNICÍPIO DE JARINU, VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, TURISMO, ESPORTE E LAZER, POR UM PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES. O credenciamento junto ao provedor do sistema para participação da licitação, bem como cadastramento e a abertura das propostas até dia 08 de julho de 2026 às 09H00M. O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da INTERNET no dia 08 de julho de 2026 às 09H00M. O Edital na íntegra se encontra a disposição dos interessados no site www.jarinu.sp.gov.br e através do portal BBMNET <https://novobbmnet.com.br/> . Informações através do telefone (11) 4016-8200.

Jarinu, 25 de junho de 2026.

Maria Aparecida Adomaitis
Secretária Municipal de Administração



AVISO DE LICITAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO

Encontra-se aberto na Prefeitura Municipal de Jarinu, Pregão Eletrônico nº 031/2026 - Edital nº 035/2026 – Processo nº 062/2026 do tipo menor preço por item. Objeto: AQUISIÇÃO DE 01 (UMA) VIATURA TIPO VAN, ZERO QUILOMETRO, DE PRIMEIRO EMPLACAMENTO, ADAPTADA COMO BASE MÓVEL DA GUARDA CIVIL MUNICIPAL (GCM), DESTINADA AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSUNTOS DE SEGURANÇA PÚBLICA. O credenciamento junto ao provedor do sistema para participação da licitação, bem como cadastramento e a abertura das propostas até dia 13 de julho de 2026 às 09H00M. O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da INTERNET no dia 13 de julho de 2026 às 09H00M. O Edital na íntegra se encontra a disposição dos interessados no site www.jarinu.sp.gov.br e através do portal BBMNET <https://novobbmnet.com.br/>. Informações através do telefone (11) 4016-8200.

Jarinu, 25 de junho de 2026.

Maria Aparecida Adomaitis
Secretária Municipal de Administração

EXTRATOS DE ADITAMENTOS

Termo de Aditamento 03 ao Contrato nº 032/2023 – Data: 22/06/2026 – Processo Eletrônico nº 141/2022 - Objeto: Aquisição de Oxigênio Medicinal e Locação de Concentradores de Oxigênio para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde - Prorrogação do prazo de vigência por um período de 12 (doze) meses, iniciando-se em 28/06/2026 - Reajuste em 4,42% - Valor: R\$ 236.588,15 - Contratada: White Martins Gases Industriais Ltda. - Modalidade: Pregão Presencial nº 065/2022

Termo de Aditamento 02 ao Contrato de Gestão nº 001/2024 – Data: 24/06/2026 – Processo Administrativo nº 008/2024 – Objeto: Contrato de Cogestão tem por objeto o Gerenciamento, Operacionalização e Execução das Ações e Serviços voltados ao Hospital Municipal de Pequeno Porte, denominado Unidade Mista de Saúde – Monsenhor Jacob Conti; em cogestão com a Secretaria Municipal de Saúde; conforme critérios estabelecidos no Edital do Chamamento Público nº 001/2024 e seus Anexos, conforme descrito no Plano de Trabalho (o qual integra este Instrumento) – Prorrogação do Prazo de vigência por 12 (doze) meses, iniciando-se em 27/06/2026 – Valor: R\$ 19.198.887,60 - Contratado: Associação Brasileira de Assistência Social, Educação e Saúde Pública (ABASESP) – Modalidade: Chamamento Público

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato nº 072/2026 – Data: 19/06/2026 – Processo nº 105/2026 – Objeto: contratação de pessoa jurídica especializada para prestação de serviços de assessoria jurídica e técnica na implementação da Política Nacional Aldir Blanc (PNAB) – ciclo 2, no Município de Jarinu/SP, com

fundamento no Art. 75, Inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, abrangendo a elaboração de editais de fomento cultural, a contratação de pareceristas para avaliação dos projetos inscritos e o apoio à prestação de contas junto ao Governo Federal – Contratada: Priscila Julie De Oliveira ME – Valor: R\$ 14.700,00 – Vigência: 12 (doze) meses – Modalidade: Dispensa de Licitação, com fulcro no Art. 75, Inciso II da Lei Federal nº 14.133/2021

Contrato nº 073/2026 – Data: 25/06/2026 – Processo nº 161/2026 – Objeto: contratação de empresa representante exclusiva da cantora “Ana Nóbrega”, para realização de apresentação musical ao vivo no Município De Jarinu/SP, no dia 18 de julho de 2026 – Contratada: Criative Music Ltda. – Valor: R\$ 120.000,00 – Vigência: 06 (seis) meses – Modalidade: Inexigibilidade de Licitação, conforme Artigo 74, Inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021

EXTRATOS DE ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS

Ata de Registro de Preços nº 041/2026 – data: 25/06/2026 – Processo Eletrônico nº 1124/2025 – Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição parcelada de material odontológico, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde – Contratada: Athena Comércio de Produtos Odontológicos Médicos e Hospitalares Ltda. – Valor: R\$ 1.389,50 – Vigência: 12 (doze) meses – Modalidade: Pregão Eletrônico nº 010/2026

Ata de Registro de Preços nº 042/2026 – data: 25/06/2026 – Processo Eletrônico nº 1124/2025 – Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição parcelada de material odontológico, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde – Contratada: Cirúrgica União Ltda. – Valor: R\$ 2.681,00 – Vigência: 12 (doze) meses – Modalidade: Pregão Eletrônico nº 010/2026

Ata de Registro de Preços nº 043/2026 – data: 25/06/2026 – Processo Eletrônico nº 1124/2025 – Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição parcelada de material odontológico, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde – Contratada: Dental Med Plus Ltda. ME. – Valor: R\$ 12.518,00 – Vigência: 12 (doze) meses – Modalidade: Pregão Eletrônico nº 010/2026

Ata de Registro de Preços nº 044/2026 – data: 25/06/2026 – Processo Eletrônico nº 1124/2025 – Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição parcelada de material odontológico, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde – Contratada: Emigê Materiais Odontológicos Ltda. – Valor: R\$ 25.919,50 – Vigência: 12 (doze) meses – Modalidade: Pregão Eletrônico nº 010/2026

Ata de Registro de Preços nº 045/2026 – data: 25/06/2026 – Processo Eletrônico nº 1124/2025 – Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição parcelada de material odontológico, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde – Contratada: Golden Produtos Odontológicos Ltda. EPP. – Valor: R\$ 13.439,35 – Vigência: 12 (doze) meses – Modalidade: Pregão Eletrônico nº 010/2026



Ata de Registro de Preços nº 046/2026 – data: 25/06/2026 – Processo Eletrônico nº 1124/2025 – Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição parcelada de material odontológico, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde – Contratada: Gustavo Nicolino EPP – Valor: R\$ 14.613,80 – Vigência: 12 (doze) meses – Modalidade: Pregão Eletrônico nº 010/2026

Ata de Registro de Preços nº 047/2026 – data: 25/06/2026 – Processo Eletrônico nº 1124/2025 – Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição parcelada de material odontológico, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde – Contratada: Mega Dental Importação, Exportação e Comércio de Produtos Odontológicos Ltda. – Valor: R\$ 21.724,75 – Vigência: 12 (doze) meses – Modalidade: Pregão Eletrônico nº 010/2026

Ata de Registro de Preços nº 048/2026 – data: 25/06/2026 – Processo Eletrônico nº 1124/2025 – Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição parcelada de material odontológico, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde – Contratada: Tata Comércio de Equipamentos para Saúde, Odonto-Médico Ltda. ME – Valor: R\$ 3.000,00 – Vigência: 12 (doze) meses – Modalidade: Pregão Eletrônico nº 010/2026

Jarinu, 26 de junho de 2026

Maria Aparecida Adomaitis
Secretária Municipal de Administração

AVISO DE SUSPENSÃO E REABERTURA – PREGÃO ELETRÔNICO

A Prefeitura Municipal de Jarinu torna público que o Pregão Eletrônico nº 023/2026 – Edital nº 027/2026 – Processo Eletrônico nº 033/2026, cujo objeto é o Registro de Preços para eventual aquisição parcelada de medicamentos veterinários para suprir as demandas do Núcleo de Bem-Estar Animal de Cães e Gatos, da Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, pelo período de 12 (doze) meses, fica SUSPENSO para retificação do Edital.

A retificação decorre da revisão das exigências relativas à documentação de qualificação técnica, em razão do deferimento de impugnação ao instrumento convocatório, tornando necessária a republicação do Edital e a reabertura do prazo para apresentação das propostas, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

Ficam estabelecidas as seguintes datas:

* Início do recebimento das propostas: 29/06/2026.

* Abertura da sessão pública e análise das propostas: 15/07/2026 às 09h00h, horário de Brasília, no endereço eletrônico <https://novobbmnet.com.br/>.

O Edital retificado encontra-se disponível no site oficial da Prefeitura de Jarinu, www.jarinu.sp.gov.br e no portal

<https://novobbmnet.com.br/>.

Jarinu, 26 de junho de 2026.

Maria Aparecida Adomaitis
Secretária Municipal de Administração

AVISO DE COTAÇÃO DE PREÇOS – PROCESSO Nº 178/2026

A Prefeitura Municipal de Jarinu, torna público a abertura de prazo para cotação em que visa a aquisição de colchão para absorção de impactos destinado à utilização nas aulas de circo promovidas pela Secretaria Municipal de Cultura, Turismo, Esporte e Lazer, conforme condições estabelecidas no Termo de Referência.

TIPO: BAIXO VALOR

PRAZO INICIAL : 29/06/2026

PRAZO FINAL : 01/07/2026

REGÊNCIA: ART. 75, §3º da LEI Nº 14.133/21.

LOCAL PARA RETIRADA DO AVISO E SEUS ANEXOS: Os interessados podem tomar ciência das condições/exigências técnicas, administrativas e financeiras da contratação, poderão acessar o termo de referência no site www.jarinu.sp.gov.br, bem como, posteriormente, apresentar proposta de preços, através dos e-mails: compraspmj@jarinu.sp.gov.br, cotacao@jarinu.sp.gov.br e compras@jarinu.sp.gov.br.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

ADMINISTRAÇÃO | Portarias

PORTARIA Nº 14.726, DE 22 DE JUNHO DE 2026.

“CONCEDE LICENÇA SEM VENCIMENTOS por 180 dias no período de 01/06/2026 a 27/11/2026 a Servidora Municipal Sra. VIVIANE PALHARES TAFARELO exercendo o Cargo Público de MÉDICO ESF, Referência 34”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - CONCEDER a Sra. VIVIANE PALHARES TAFARELO, portadora da Cédula de Identidade RG. 29.XXX.891-X-SSP/SP, CPF 277.XXX.778-XX e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 0557XX Série 040X-SP, em exercício do cargo público de MÉDICO ESF, Referência 34, uma LICENÇA SEM VENCIMENTOS por 180 dias no período de 01/06/2026 a 27/11/2026, devendo retornar ao serviço imediatamente após o término do afastamento concedido.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos em 01/06/2026.

CUMPRASE.



Município de Jarinu, 22 de junho de 2026.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS
Secretária Municipal de Administração

PORTARIA Nº 14.727, DE 22 DE JUNHO DE 2026.

“CONCEDE a Função Gratificada de MEMBRO DE COMISSÃO à servidora municipal Sra. KAMILA MARIA DE OLIVEIRA MEDEIROS.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - CONCEDER em conformidade com a Tabela II do Anexo I da Lei Complementar nº 229/2024, a Função Gratificada de MEMBRO DE COMISSÃO à servidora municipal Sra. KAMILA MARIA DE OLIVEIRA MEDEIROS, portadora da Cédula de Identidade RG. 60.785.XXX-6-SSP/SP, CPF. 540.535.XXX-35 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 540535X Série 98XX-SP, lotada na SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 22 de Junho de 2026.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS
Secretária Municipal de Administração

PORTARIA Nº 14.728, DE 23 DE JUNHO DE 2026.

“NOMEIA a Sra. TELMA JUSCIANA BORGES, aprovada em 40º lugar no concurso público nº 001/2025, para exercer o cargo público de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL I, referência 18.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

Art. 1º - N O M E A R, a Sra. TELMA JUSCIANA BORGES, portadora da Cédula de Identidade RG/CPF. 050.XXX.276-XX

e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 1476X Série 01XX-MG, para exercer o cargo público de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL I, referência 18.

Art. 2º - A posse ocorrerá no prazo de trinta dias contados da publicação do presente ato de nomeação, podendo ser prorrogável por igual período mediante requerimento do interessado, devidamente justificado e fundamentado.

Parágrafo único. O nomeado deverá se apresentar em até 30 (trinta) dias à Divisão de Gestão de Pessoas da Prefeitura de Jarinu para ser empossado e receber instruções sobre o local de trabalho para o qual será designado, a saber: 26/06/2026 à 25/07/2026.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 23 de junho de 2026.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO
Prefeita Municipal

Certifico que esta portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS
Secretária Municipal de Administração

PORTARIA Nº 14.729, DE 23 DE JUNHO DE 2026.

“NOMEIA a Sra LAIS EDUARDA CAVALCANTE DE LIMA, aprovada em 95º lugar no concurso público nº 001/2025, para exercer o cargo público de AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL, referência 09.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

Art. 1º - N O M E A R, a Sra. LAIS EDUARDA CAVALCANTE DE LIMA, portadora da Cédula de Identidade RG: 55.657.XXX-3 CPF: 489.987.XXX-78 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 4899XX Série 5487X-SP, para exercer o cargo público de AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL, referência 09.

Art. 2º - A posse ocorrerá no prazo de trinta dias contados da publicação do presente ato de nomeação, podendo ser prorrogável por igual período mediante requerimento do interessado, devidamente justificado e fundamentado.

Parágrafo único. O nomeado deverá se apresentar em até 30 (trinta) dias à Divisão de Gestão de Pessoas da Prefeitura de Jarinu para ser empossado e receber instruções sobre o local de trabalho para o qual será designado, a saber: 26/06/2026 à 25/07/2026.



Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 23 de junho de 2026.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO
Prefeita Municipal

Certifico que esta portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS
Secretária Municipal de Administração

PORTARIA Nº 14.730, DE 23 DE JUNHO DE 2026.

“NOMEIA a Sra THAYANE GABRIELE ROCHA CERVANTES, aprovada em 96º lugar no concurso público nº 001/2025, para exercer o cargo público de AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL, referência 09.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

Art. 1º - N O M E A R, a Sra. THAYANE GABRIELE ROCHA CERVANTES, portadora da Cédula de Identidade RG: 55.014. XXX-X CPF: 485.016.XXX-26 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 0386X1 Série 0038X-SP, para exercer o cargo público de AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL, referência 09.

Art. 2º - A posse ocorrerá no prazo de trinta dias contados da publicação do presente ato de nomeação, podendo ser prorrogável por igual período mediante requerimento do interessado, devidamente justificado e fundamentado.

Parágrafo único. O nomeado deverá se apresentar em até 30 (trinta) dias à Divisão de Gestão de Pessoas da Prefeitura de Jarinu para ser empossado e receber instruções sobre o local de trabalho para o qual será designado, a saber: 26/06/2026 à 25/07/2026.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 23 de junho de 2026.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO
Prefeita Municipal

Certifico que esta portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS
Secretária Municipal de Administração

PORTARIA Nº 14.731, DE 23 DE JUNHO DE 2026.

“NOMEIA a Sra. ADRIANA PAULI aprovada em 01º lugar no concurso público nº 002/2025, para exercer o cargo público de ENFERMEIRO 30hs, referência 20.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

Art. 1º - N O M E A R, a Sra. ADRIANA PAULI, portadora da Cédula de Identidade RG: 26.457.XXX-5 CPF: 263.XXX.548-01 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 00797XX Série 0012X-SP, para exercer o cargo público de ENFERMEIRO 30hs, referência 20.

Art. 2º - A posse ocorrerá no prazo de trinta dias contados da publicação do presente ato de nomeação, podendo ser prorrogável por igual período mediante requerimento do interessado, devidamente justificado e fundamentado.

Parágrafo único. O nomeado deverá se apresentar em até 30 (trinta) dias à Divisão de Gestão de Pessoas da Prefeitura de Jarinu para ser empossado e receber instruções sobre o local de trabalho para o qual será designado, a saber: 26/06/2026 à 25/07/2026.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 23 de junho de 2026.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO
Prefeita Municipal

Certifico que esta portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS
Secretária Municipal de Administração

PORTARIA Nº 14.732, DE 23 DE JUNHO DE 2026.

“NOMEIA o Sr. BRUNO RAPHAEL DE ALENCAR SANTOS, aprovado em 14º lugar no concurso público nº 002/2025, para exercer o cargo público de AUXILIAR ADMINISTRATIVO DA SAÚDE, referência 10.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

Art. 1º - N O M E A R, o Sr. BRUNO RAPHAEL DE ALENCAR SANTOS, portador da Cédula de Identidade RG: 46.303. XXX-7 CPF: 400.XXX.448-05 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 0207XX Série 0035X-SP, para exercer o cargo público de AUXILIAR ADMINISTRATIVO DA SAÚDE,



referência 10.

Art. 2º - A posse ocorrerá no prazo de trinta dias contados da publicação do presente ato de nomeação, podendo ser prorrogável por igual período mediante requerimento do interessado, devidamente justificado e fundamentado.

Parágrafo único. O nomeado deverá se apresentar em até 30 (trinta) dias à Divisão de Gestão de Pessoas da Prefeitura de Jarinu para ser empossado e receber instruções sobre o local de trabalho para o qual será designado, a saber: 26/06/2026 à 25/07/2026.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRASE.

Município de Jarinu, 23 de junho de 2026.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO
Prefeita Municipal

Certifico que esta portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS
Secretária Municipal de Administração

PORTARIA Nº 14.733, DE 23 DE JUNHO DE 2026.

“NOMEIA o Sr. JHONATAN SALES DA CUNHA, aprovado em 21º lugar no concurso público nº 003/2025, para exercer o cargo público de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, referência 08.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

Art. 1º - N O M E A R, o Sr. JHONATAN SALES DA CUNHA, portador da Cédula de Identidade RG/CPF: 445.646.XXX-12 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 44564X Série 1XX12-SP, para exercer o cargo público de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, referência 08.

Art. 2º - A posse ocorrerá no prazo de trinta dias contados da publicação do presente ato de nomeação, podendo ser prorrogável por igual período mediante requerimento do interessado, devidamente justificado e fundamentado.

Parágrafo único. O nomeado deverá se apresentar em até 30 (trinta) dias à Divisão de Gestão de Pessoas da Prefeitura de Jarinu para ser empossado e receber instruções sobre o local de trabalho para o qual será designado, a saber: 26/06/2026 à 25/07/2026.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRASE.

Município de Jarinu, 23 de junho de 2026.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO
Prefeita Municipal

Certifico que esta portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS
Secretária Municipal de Administração

PORTARIA Nº 14.734, DE 23 DE JUNHO DE 2026.

“NOMEIA o Sr. MAURICIO CHEBERLE, aprovado em 01º lugar no concurso público nº 002/2025, para exercer o cargo público de CONDUTOR SOCORRISTA, referência 16.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

Art. 1º - N O M E A R, o Sr. MAURICIO CHEBERLE, portador da Cédula de Identidade RG/CPF: 118.XXX.658-05 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 965XX Série 0008X-SP, para exercer o cargo público de CONDUTOR SOCORRISTA, referência 16.

Art. 2º - A posse ocorrerá no prazo de trinta dias contados da publicação do presente ato de nomeação, podendo ser prorrogável por igual período mediante requerimento do interessado, devidamente justificado e fundamentado.

Parágrafo único. O nomeado deverá se apresentar em até 30 (trinta) dias à Divisão de Gestão de Pessoas da Prefeitura de Jarinu para ser empossado e receber instruções sobre o local de trabalho para o qual será designado, a saber: 26/06/2026 à 25/07/2026.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRASE.

Município de Jarinu, 23 de junho de 2026.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO
Prefeita Municipal

Certifico que esta portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS
Secretária Municipal de Administração

PORTARIA Nº 14.735, DE 23 DE JUNHO DE 2026.

“DETERMINA ABERTURA DE SINDICÂNCIA PARA APURAÇÃO DOS FATOS RELATADOS NO PROTOCOLO Nº 4.418/2026”.



DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita Municipal de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, resolve:

- Art. 1º - D E T E R M I N A R a abertura de SINDICÂNCIA PARA APURAÇÃO DOS FATOS RELATADOS NO PROTOCOLO Nº 4.418/2026, sendo realizada pela Comissão Permanente de Sindicância, nomeada através da Portaria nº 12.489, de 30 de outubro de 2023.

- Art. 2 - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 23 de junho de 2026.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS
Secretária Municipal de Administração

PORTARIA Nº 14.736, DE 24 DE JUNHO DE 2026.

“DISPÕE SOBRE A DESIGNAÇÃO DE GESTOR DAS PARCERIAS CELEBRADAS PELA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, NOS TERMOS DA LEI FEDERAL Nº 13.013/2024”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

CONSIDERANDO o disposto no art. 61 da Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014;

CONSIDERANDO a celebração do Termo de Colaboração firmado entre o Município de Jarinu e a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Jarinu – APAE, destinado à execução de atendimento educacional especializado;

CONSIDERANDO a necessidade de formalização das atividades de gestão, monitoramento e fiscalização das parcerias celebradas pela Secretaria Municipal de Educação;

- Art. 1º - Fica designada a servidora GISLAINE APARECIDA CONCORDIA MOURA, CPF: 315.XXX.478-XX, para exercer a função de GESTORA DAS PARCERIAS celebradas pela Secretaria Municipal de Educação com Organizações da Sociedade Civil, nos termos da Lei Federal nº 13.019/2014.

- Art. 2º - Compete ao Gestor da Parceria exercer as atribuições previstas na Lei Federal nº 13.019/2014, especialmente o acompanhamento, fiscalização, monitoramento, emissão de relatórios técnicos e parecer conclusivo acerca da execução do objeto.

- Art. 3º A presente designação aplica-se às parcerias atualmente vigentes e às que vierem a ser celebradas pela Secretaria Municipal de Educação enquanto não houver revogação ou substituição expressa desta Portaria.

- Art. 4º Ficam reconhecidos e ratificados os atos de acompanhamento, monitoramento e fiscalização materialmente praticados pelo servidor ora designado em relação às parcerias executadas no exercício de 2025, observados os documentos constantes dos respectivos processos administrativos.

- Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 24 de junho de 2026.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS
Secretária Municipal de Administração

PORTARIA Nº 14.737, DE 25 DE JUNHO DE 2026.

“NOMEIA o Sr LEANDRO HENRIQUE DOS SANTOS SIQUEIRA, aprovado em 99º lugar no concurso público nº 001/2025, para exercer o cargo público de AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL, referência 09.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

Art. 1º - N O M E A R, o Sr. LEANDRO HENRIQUE DOS SANTOS SIQUEIRA, portador da Cédula de Identidade RG: 44.623.XXX-2 CPF: 370.358.XXX-XX e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 00395XX Série 0032X-SP, para exercer o cargo público de AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL, referência 09.

Art. 2º - A posse ocorrerá no prazo de trinta dias contados da publicação do presente ato de nomeação, podendo ser prorrogável por igual período mediante requerimento do interessado, devidamente justificado e fundamentado.

Parágrafo único. O nomeado deverá se apresentar em até 30 (trinta) dias à Divisão de Gestão de Pessoas da Prefeitura de Jarinu para ser empossado e receber instruções sobre o local de trabalho para o qual será designado, a saber: 29/06/2026 à 28/07/2026.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.



CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 25 de junho de 2026.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO
Prefeita Municipal

Certifico que esta portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS
Secretária Municipal de Administração

PORTARIA Nº 14.738, DE 25 DE JUNHO DE 2026.

“NOMEIA o Sr. JONATAS RIBEIRO CELESTINO, aprovado em 02º lugar no concurso público nº 003/2025, para exercer o cargo público de AUXILIAR DE MANUTENÇÃO, referência 08.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

Art. 1º - N O M E A R, o Sr. JONATAS RIBEIRO CELESTINO, portador da Cédula de Identidade RG: 13.879.XXX-1 CPF: 108.940.XXX-XX e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 10894XX Série 897X-SP, para exercer o cargo público de AUXILIAR DE MANUTENÇÃO, referência 08.

Art. 2º - A posse ocorrerá no prazo de trinta dias contados da publicação do presente ato de nomeação, podendo ser prorrogável por igual período mediante requerimento do interessado, devidamente justificado e fundamentado.

Parágrafo único. O nomeado deverá se apresentar em até 30 (trinta) dias à Divisão de Gestão de Pessoas da Prefeitura de Jarinu para ser empossado e receber instruções sobre o local de trabalho para o qual será designado, a saber: 29/06/2026 à 28/07/2026.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 25 de junho de 2026.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO
Prefeita Municipal

Certifico que esta portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS
Secretária Municipal de Administração

ADMINISTRAÇÃO | Editais

EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA NOMEAÇÃO E POSSE DE Nº 187/2026, DE 26 DE JUNHO DE 2026.

CONVOCAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE JARINU - SP, por intermédio da Prefeita Municipal Débora Cristina do Prado Belinello, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município e considerando a homologação final do resultado do Concurso Público nº 03/2025 para provimento de cargos pertencentes ao Quadro de Pessoal do Município, CONVOCA os candidatos, habilitados e aprovados conforme relação constante no Anexo I deste edital, na ordem subsequente da lista de aprovados, tendo em vista a desistência/renúncia dos candidatos anteriores, com vistas à nomeação e posse dos respectivos cargos efetivos, observadas as seguintes condições:

EDITAL CONCURSO Nº 03/2025

CARGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
FONOAUDIÓLOGO	20	20 HORAS SEMANAIS
CANDIDATOS		CLASSIFICAÇÃO
JOANA CRISTINA VASCONCELOS DA SILVA BARROS		02

I – DO COMPARECIMENTO

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral - Divisão de Gestão de Pessoas, no Paço Municipal, no prazo máximo de 05 (cinco) dias contados da data da publicação do Edital, munido dos seguintes documentos e cópias:

Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Certidão de Distribuição Cível em Geral, Certidão de Quitação Eleitoral, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 18 (dezoito) anos, Caderneta de Vacinação de filhos menores de 05 (cinco) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Cargo Público acima mencionado, constantes do Edital do Concurso nº 03/2025.

Apresentar ainda, declaração negativa de acúmulo de cargo ou emprego público (modelo na Divisão de Gestão de Pessoas da Prefeitura), prova de exoneração ou da rescisão de cargo ou emprego, se for o caso ou, no caso de acúmulo legal, declaração positiva e declaração emitida pelo órgão



em que o servidor encontra-se vinculado, mencionando a necessária compatibilidade de horários públicos exercida anteriormente e Declaração de Bens que possui na data de entrega dos documentos acima citados.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na renúncia tácita do convocado e, conseqüentemente, a perda do direito à nomeação ao cargo para o qual o candidato foi aprovado.

II -DOS ATOS DE NOMEAÇÃO

A publicação dos atos de nomeação se dará por meio de Portaria devidamente publicada no Diário Oficial do Município.

O candidato poderá acompanhar a nomeação pelo Diário Oficial: <https://www.jarinu.sp.gov.br/diariooficial>.

III-DA POSSE

Cumpridas as exigências constantes dos itens anteriores deste Edital, a posse ocorrerá no prazo de trinta dias contados da publicação do ato de nomeação, podendo ser prorrogável por igual período mediante requerimento do interessado, devidamente justificado e fundamentado.

O candidato deverá se apresentar em ATÉ 30 (trinta) dias úteis à Divisão de Gestão de Pessoas para ser empossado e receber instruções sobre o local de trabalho para o qual será designado.

Da data da posse, o candidato terá 01 (um) dia útil para apresentar-se no seu local de trabalho, devendo o servidor iniciar suas atividades funcionais imediatamente a sua apresentação, que será atestada pelo Secretário Municipal e/ou Diretor da repartição à qual ficará subordinado.

Jarinu, em 26 de junho de 2026.

Valdirene Arena Piloto
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA NOMEAÇÃO E POSSE DE Nº 188/2026, DE 26 DE JUNHO DE 2026.

CONVOCAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE JARINU - SP, por intermédio da Prefeita Municipal Débora Cristina do Prado Belinello, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município e considerando a homologação final do resultado do Concurso Público nº 01/2025 para provimento de cargos pertencentes ao Quadro de Pessoal do Município, CONVOCA os candidatos, habilitados e aprovados conforme relação constante no Anexo I deste edital, na ordem subsequente da lista de aprovados, tendo em vista a desistência/renúncia dos candidatos anteriores, com vistas à nomeação e posse dos respectivos cargos efetivos, observadas as seguintes condições:

EDITAL CONCURSO Nº 01/2025

CARGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL	09	30 HORAS SEMANAIS

CANDIDATOS	CLASSIFICAÇÃO
BIANCA LOPES BOLOGNESE	101
BIANCA GEOVANNA TAFARELO TEIXEIRA	102

I – DO COMPARECIMENTO

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral - Divisão de Gestão de Pessoas, no Paço Municipal, no prazo máximo de 05 (cinco) dias contados da data da publicação do Edital, munido dos seguintes documentos e cópias:

Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Certidão de Distribuição Cível em Geral, Certidão de Quitação Eleitoral, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 18 (dezoito) anos, Caderneta de Vacinação de filhos menores de 05 (cinco) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Cargo Público acima mencionado, constantes do Edital do Concurso nº 01/2025.

Apresentar ainda, declaração negativa de acúmulo de cargo ou emprego público (modelo na Divisão de Gestão de Pessoas da Prefeitura), prova de exoneração ou da rescisão de cargo ou emprego, se for o caso ou, no caso de acúmulo legal, declaração positiva e declaração emitida pelo órgão em que o servidor encontra-se vinculado, mencionando a necessária compatibilidade de horários públicos exercida anteriormente e Declaração de Bens que possui na data de entrega dos documentos acima citados.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na renúncia tácita do convocado e, conseqüentemente, a perda do direito à nomeação ao cargo para o qual o candidato foi aprovado.

II - DOS ATOS DE NOMEAÇÃO

A publicação dos atos de nomeação se dará por meio de Portaria devidamente publicada no Diário Oficial do Município.

O candidato poderá acompanhar a nomeação pelo Diário Oficial: <https://www.jarinu.sp.gov.br/diariooficial>.



III - DA POSSE

Cumpridas as exigências constantes dos itens anteriores deste Edital, a posse ocorrerá no prazo de trinta dias contados da publicação do ato de nomeação, podendo ser prorrogável por igual período mediante requerimento do interessado, devidamente justificado e fundamentado.

O candidato deverá se apresentar em ATÉ 30 (trinta) dias úteis à Divisão de Gestão de Pessoas para ser empossado e receber instruções sobre o local de trabalho para o qual será designado.

Da data da posse, o candidato terá 01 (um) dia útil para apresentar-se no seu local de trabalho, devendo o servidor iniciar suas atividades funcionais imediatamente a sua apresentação, que será atestada pelo Secretário Municipal e/ou Diretor da repartição à qual ficará subordinado.

Jarinu, em 26 de junho de 2026.

Valdirene Arena Piloto
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA NOMEAÇÃO E POSSE DE Nº 189/2026, DE 26 DE JUNHO DE 2026.

CONVOCAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE JARINU - SP, por intermédio da Prefeita Municipal Débora Cristina do Prado Belinello, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município e considerando a homologação final do resultado do Concurso Público nº 01/2025 para provimento de cargos pertencentes ao Quadro de Pessoal do Município, CONVOCA os candidatos habilitados e aprovados conforme relação constante no Anexo I deste edital, com vistas à nomeação e posse dos respectivos cargos efetivos, observadas as seguintes condições:

EDITAL CONCURSO Nº 01/2025

CARGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
DIRETOR DE ESCOLA DE EDUCAÇÃO BÁSICA	26	40 HORAS SEMANAIS
CANDIDATOS		CLASSIFICAÇÃO
ELISANGELA APARECIDA MOREIRA	MARIANO	27

I – DO COMPARECIMENTO

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral - Divisão de Gestão de Pessoas, no Paço Municipal, no prazo máximo de 05 (cinco) dias contados da data da publicação do Edital, munido dos seguintes documentos e

cópias:

Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Certidão de Distribuição Cível em Geral, Certidão de Quitação Eleitoral, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 18 (dezoito) anos, Caderneta de Vacinação de filhos menores de 05 (cinco) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Cargo Público acima mencionado, constantes do Edital do Concurso nº 01/2025.

Apresentar ainda, declaração negativa de acúmulo de cargo ou emprego público (modelo na Divisão de Gestão de Pessoas da Prefeitura), prova de exoneração ou da rescisão de cargo ou emprego, se for o caso ou, no caso de acúmulo legal, declaração positiva e declaração emitida pelo órgão em que o servidor encontra-se vinculado, mencionando a necessária compatibilidade de horários públicos exercida anteriormente e Declaração de Bens que possui na data de entrega dos documentos acima citados.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na renúncia tácita do convocado e, conseqüentemente, a perda do direito à nomeação ao cargo para o qual o candidato foi aprovado.

DOS ATOS DE NOMEAÇÃO

A publicação dos atos de nomeação se dará por meio de Portaria devidamente publicada no Diário Oficial do Município.

O candidato poderá acompanhar a nomeação pelo Diário Oficial: <https://www.jarinu.sp.gov.br/diariooficial>.

DA POSSE

Cumpridas as exigências constantes dos itens anteriores deste Edital, a posse ocorrerá no prazo de trinta dias contados da publicação do ato de nomeação, podendo ser prorrogável por igual período mediante requerimento do interessado, devidamente justificado e fundamentado.

O candidato deverá se apresentar em ATÉ 30 (trinta) dias úteis à Divisão de Gestão de Pessoas para ser empossado e receber instruções sobre o local de trabalho para o qual será designado.

Da data da posse, o candidato terá 01 (um) dia útil para apresentar-se no seu local de trabalho, devendo o servidor iniciar suas atividades funcionais imediatamente a sua apresentação, que será atestada pelo Secretário Municipal e/ou Diretor da repartição à qual ficará subordinado.

Jarinu, em 26 de junho de 2026.



Valdirene Arena Piloto
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA NOMEAÇÃO E POSSE DE Nº 190/2026, DE 26 DE JUNHO DE 2026

CONVOCAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE JARINU - SP, por intermédio da Prefeita Municipal Débora Cristina do Prado Belinello, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município e considerando a homologação final do resultado do Concurso Público nº 03/2025 para provimento de cargos pertencentes ao Quadro de Pessoal do Município, CONVOCA os candidatos habilitados e aprovados conforme relação constante no Anexo I deste edital, com vistas à nomeação e posse dos respectivos cargos efetivos, observadas as seguintes condições:

EDITAL CONCURSO Nº 03/2025

CARGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	08	44 HORAS SEMANAIS
CANDIDATOS		CLASSIFICAÇÃO
VALDIRENE SANTOS DOS SANTOS		23
HASSAN CHIBLI JUNIOR		24
SANDRA ANTUNES PEREIRA		25

I – DO COMPARECIMENTO

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral - Divisão de Gestão de Pessoas, no Paço Municipal, no prazo máximo de 05 (cinco) dias contados da data da publicação do Edital, munido dos seguintes documentos e cópias:

Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Certidão de Distribuição Cível em Geral, Certidão de Quitação Eleitoral, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 18 (dezoito) anos, Caderneta de Vacinação de filhos menores de 05 (cinco) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Cargo Público acima mencionado, constantes do Edital do Concurso nº 03/2025.

Apresentar ainda, declaração negativa de acúmulo de cargo ou emprego público (modelo na Divisão de Gestão de Pessoas da Prefeitura), prova de exoneração ou da rescisão de cargo ou emprego, se for o caso ou, no caso de acúmulo

legal, declaração positiva e declaração emitida pelo órgão em que o servidor encontra-se vinculado, mencionando a necessária compatibilidade de horários públicos exercida anteriormente e Declaração de Bens que possui na data de entrega dos documentos acima citados.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na renúncia tácita do convocado e, conseqüentemente, a perda do direito à nomeação ao cargo para o qual o candidato foi aprovado.

II -DOS ATOS DE NOMEAÇÃO

A publicação dos atos de nomeação se dará por meio de Portaria devidamente publicada no Diário Oficial do Município.

O candidato poderá acompanhar a nomeação pelo Diário Oficial: <https://www.jarinu.sp.gov.br/diariooficial>.

III-DA POSSE

Cumpridas as exigências constantes dos itens anteriores deste Edital, a posse ocorrerá no prazo de trinta dias contados da publicação do ato de nomeação, podendo ser prorrogável por igual período mediante requerimento do interessado, devidamente justificado e fundamentado.

O candidato deverá se apresentar em ATÉ 30 (trinta) dias úteis à Divisão de Gestão de Pessoas para ser empossado e receber instruções sobre o local de trabalho para o qual será designado.

Da data da posse, o candidato terá 01 (um) dia útil para apresentar-se no seu local de trabalho, devendo o servidor iniciar suas atividades funcionais imediatamente a sua apresentação, que será atestada pelo Secretário Municipal e/ou Diretor da repartição à qual ficará subordinado.

Jarinu, em 26 de junho de 2026.

Valdirene Arena Piloto
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

CÂMARA MUNICIPAL | Atos do Poder Legislativo

EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA SESSÃO EXTRAORDINÁRIA

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE JARINU, Estado de São Paulo, Sr. Rogério Pereira de Souza, invocando os princípios da transparência e publicidade que regem a administração pública, noticia a realização de SESSÃO EXTRAORDINÁRIA, no dia 30 de junho de 2026 (terça-feira), com início às 18 horas, no plenário da Câmara Municipal de Jarinu.

A sessão extraordinária terá como objetivo deliberar sobre as matérias constantes da Ordem do Dia, conforme pauta previamente disponibilizada no site oficial.

Dessa forma, é realizado o chamamento público a todos



quanto interessarem, para participarem desta sessão.

Registrado e publicado no Diário Oficial.

Jarinu – Estado de São Paulo, 26 de junho de 2026.

Rogério Pereira de Souza

Presidente