



Diário Oficial Jarinu

PREFEITURA MUNICIPAL DE JARINU

Praça Francisco Alves Siqueira Junior, 111 -
Jardim da Saúde. Jarinu/SP
CEP 13240-000

(11) 4016-8200
www.jarinu.sp.gov.br

10 maio 24

Edição nº 267

Página 1 de 10

SUMÁRIO

ADMINISTRAÇÃO Portarias	2
ADMINISTRAÇÃO Convocações	4
CULTURA E TURISMO Chamamento	8
CONSELHOS MUNICIPAIS Atos dos Conselhos	9
CÂMARA MUNICIPAL Atos do Poder Legislativo	9

EXPEDIENTE

O Diário Oficial do Município de Jarinu, veiculado exclusivamente na forma eletrônica, é uma publicação das entidades da Administração Direta e Indireta deste Município, sendo referidas entidades inteiramente responsáveis pelo conteúdo aqui publicado.

ACERVO

As edições do Diário Oficial Eletrônico de Jarinu poderão ser consultadas através da internet, por meio do seguinte endereço eletrônico: <https://jarinu.sp.gov.br/diariooficial>. As consultas e pesquisas são de acesso gratuito e independente de qualquer cadastro.

ENTIDADES

Prefeitura Municipal de Jarinu
CNPJ: 45.780.079/0001-59
Endereço: Praça Francisco Alves
Siqueira Junior, 111 - Jardim da Saúde.
Jarinu/SP
Telefone: (11) 4016-8200

Câmara Municipal de Jarinu
CNPJ: 01.569.688/0001-98
Endereço: Rua Antônio de Aguiar
Peçanha, 200 - Jardim da Saúde.
Jarinu/SP
Telefone: (11) 4016-4330

**ADMINISTRAÇÃO | Portarias****PORTARIA Nº 12.849, DE 03 DE MAIO DE 2024.**

“EXONERA A PEDIDO A SRA. ADRIANA DA SILVA SOUZA, DO EMPREGO PÚBLICO TEMPORÁRIO DE PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II - ARTES.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - E X O N E R A R a pedido a Sra. ADRIANA DA SILVA SOUZA, portadora da Cédula de Identidade RG. 08.840.522-0-SSP/SP, CPF. 030.082.557-95 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 97887 Série 0069-RJ, do Emprego Público Temporário de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II - ARTES.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 03 de Maio de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS
Secretária Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.850, DE 03 DE MAIO DE 2024.

“NOMEIA OS MEMBROS PARA COMPOSIÇÃO DO CONSELHO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - CAE PARA VIGÊNCIA NO PERÍODO DE 12/04/2023 A 12/04/2027.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - N O M E A R os membros abaixo relacionados para constituírem o Conselho de Alimentação Escolar – CAE para vigência no período de 12/04/2023 a 12/04/2027.

Representantes do Poder Executivo Municipal:

Titular: MAURICIO ALAN BERTOLOTTI - RG: 18.804.795 - 5 / CPF: 113.044.718-96

Suplente: PATRICIA REGINA DE SOUZA GOUVEIA - RG: 19.449.539-5 / CPF: 132.703.258-94

Representantes dos Profissionais da Área da Educação:

Titular: GILDA ULIANA DE ARAÚJO - RG: 49.217.934 – 7 / CPF:

418.743.468 – 28

Suplente: ROSANGELA AP. SOUZA MACHADO BRUNO - RG 14.484.714-0 / CPF: 082.658.938 – 33

Titular: CLAUDIA MARIA SILVA COELHO - RG: 28.025.437 – 4 / CPF: 180.630.698 - 03

Suplente: JÉSSICA DE FÁTIMA DA SILVA - RG: 45.208.345 – X / CPF: 434.554.388 – 65

Representantes da Associação de Pais e Mestres:

Titular: TALITA DE SOUZA CORREIA - RG: 43.764.533 – 2 / CPF: 348.849.178 - 12

Suplente: DAYANE DE SOUZA MACEDO - RG: 21.175.365 / CPF: 133.127.506-79

Titular: DEBORA COSTA ALMEIDA - RG: 33.263.821 – 2 / CPF: 338.164.548 – 01

Suplente: ANTONIA FERREIRA DOS SANTOS - RG: 55.618.015-X / CPF: 442.766.018 - 51

Representantes da Sociedade Local:

Titular: ELISANGELA SELES SCARELLI - RG: 41.007.303-9 / CPF: 370.327.758-02

Suplente: JOELMA RAMOS DE SOUZA - RG: 30.215.124-2 / CPF: 272.737.088-10

Titular: ELIZENE SOARES PEREIRA - RG: 40.675.310-6 / CPF: 338.839.218-82

Suplente: VIVIANE DAMIANA DE LIMA - RG: 44.156.265-6 / CPF: 317.902.938-20

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se os efeitos da Portaria nº 12.299 de 30 de Maio de 2023.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 03 de Maio de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS
Secretária Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.851, DE 06 DE MAIO DE 2024.

“NOMEIA A SRA. CARMEN SIMONE MIRANDA DOS SANTOS, APROVADA EM 18º LUGAR, NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023 - EDUCAÇÃO, PARA EXERCER O EMPREGO PÚBLICO TEMPORÁRIO DE PROFESSOR DE



EDUCAÇÃO BÁSICA II - INGLÊS."

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - N O M E A R a Sra. CARMEN SIMONE MIRANDA DOS SANTOS, portadora da Cédula de Identidade RG. 20.453.291-7-SSP/SP, CPF. 148.611.218-84 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 53033 Série 0157-SP, aprovada em 18º lugar, no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023-EDUCAÇÃO, para ocupar o Emprego Público Temporário de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II - INGLÊS, contratado pelo prazo de 180 dias.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 06 de Maio de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS
Secretária Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.852, DE 06 DE MAIO DE 2024.

"NOMEIA A SRA. CINTIA MORAES DA SILVA PIVA, APROVADA EM 14º LUGAR, NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023 - EDUCAÇÃO, PARA EXERCER O EMPREGO PÚBLICO TEMPORÁRIO DE PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II - ARTES."

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - N O M E A R a Sra. CINTIA MORAES DA SILVA PIVA, portadora da Cédula de Identidade RG. 24.158.491-7-SSP/SP, CPF. 292.492.258-57 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 16077 Série 0164-SP, aprovada em 14º lugar, no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023-EDUCAÇÃO, para ocupar o Emprego Público Temporário de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II - ARTES, contratado pelo prazo de 180 dias.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 06 de Maio de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS
Secretária Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.853, DE 06 DE MAIO DE 2024.

"NOMEIA A SRA. ALINE RODRIGUES LEITE OLIVEIRA, APROVADA EM 27º LUGAR NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023 - EDUCAÇÃO, PARA EXERCER O EMPREGO PÚBLICO TEMPORÁRIO DE PROFESSOR DE JORNADA AMPLIADA I."

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - N O M E A R a Sra. ALINE RODRIGUES LEITE OLIVEIRA, portadora da Cédula de Identidade RG. 34.529.581-X-SSP/SP, CPF. 013.792.231-05 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 77217 Série 0334-SP, aprovada em 27º lugar, no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023-EDUCAÇÃO, para ocupar o Emprego Público Temporário de PROFESSOR DE JORNADA AMPLIADA I, contratado pelo prazo de 180 dias.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 06 de Maio de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS
Secretária Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.854, DE 06 DE MAIO DE 2024.

"EXONERA A PEDIDO A SRA. NINA GIOVANA TASSI DOS SANTOS, DO EMPREGO PÚBLICO DE PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II – EDUCAÇÃO FÍSICA, Referência 18A."

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - E X O N E R A R a pedido a Sra. NINA GIOVANA TASSI DOS SANTOS, portadora da Cédula de Identidade RG. 39.196.655-8-SSP/SP, CPF. 469.831.848-31 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 03364 Série 0442-SP, do



Emprego Público de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II – EDUCAÇÃO FÍSICA, Referência 18A.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 06 de Maio de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS
Secretária Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.855, DE 07 DE MAIO DE 2024.

“EXONERA POR APOSENTADORIA a Sra. MARIA LEONINA BASILIO do emprego público de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL I, em conformidade com o disposto na Emenda Constitucional nº 103/2019, bem como o estabelecido no Artigo 37, parágrafo 14 da Constituição Federal”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - EXONERAR POR APOSENTADORIA a Sra. MARIA LEONINA BASILIO, portadora da Cédula de Identidade RG. 39.187.186-9-SSP/SP, CPF. 372.866.689-00 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 89231 Série 0100-SP, do emprego público de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL I, em conformidade com o disposto na Emenda Constitucional nº 103/2019, bem como o estabelecido no Artigo 37, parágrafo 14 da Constituição Federal.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 07 de Maio de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS
Secretária Municipal de Administração

ADMINISTRAÇÃO | Convocações

EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 141/2024, DE 08 DE MAIO DE 2024.

CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2023 - EDUCAÇÃO

PROCESSO MEMORANDO Nº 2223/2022.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II-EDUCAÇÃO FÍSICA	18A	25 HORAS SEMANAIS
CANDIDATO		CLASSIFICAÇÃO
ANDRÉ RICARDO MARINS		38º

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de **05 (cinco) dias** contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2023- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 08 de Maio de 2024.

Rosana Fonseca Fumache
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 142/2024, DE 08 DE MAIO DE 2024.

CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado



no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2023 - EDUCAÇÃO

PROCESSO MEMORANDO Nº 2223/2022.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I	15B / 18B	25 / 30 HORAS SEMANAIS

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
IARA DE SOUSA LIMA	102º

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de **05 (cinco) dias** contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2023- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 08 de Maio de 2024.

Rosana Fonseca Fumache
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 143/2024, DE 08 DE MAIO DE 2024.

CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2023 - EDUCAÇÃO

PROCESSO MEMORANDO Nº 2223/2022.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL I	16 A	30 HORAS SEMANAIS

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
ISABELLA FRANCINI DA SILVA	45º

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de **05 (cinco) dias** contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2023- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 08 de Maio de 2024.

Rosana Fonseca Fumache
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 144/2024, DE 08 DE MAIO DE 2024.

CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2023 - EDUCAÇÃO

PROCESSO MEMORANDO Nº 2223/2022.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL I	16 A	30 HORAS SEMANAIS



CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
DANIELE APARECIDA CARDOSO DE OLIVEIRA	46º

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de **05 (cinco) dias** contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2023- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 08 de Maio de 2024.

Rosana Fonseca Fumache
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 145/2024, DE 09 DE MAIO DE 2024.

CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2023 - EDUCAÇÃO

PROCESSO MEMORANDO Nº 2223/2022.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I	15B / 18B	25 / 30 HORAS SEMANAIS

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
FERNANDA SOUZA FUKUMOTO	103º

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço

Municipal, no prazo máximo de **05 (cinco) dias** contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2023- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 09 de Maio de 2024.

Rosana Fonseca Fumache
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 146/2024, DE 09 DE MAIO DE 2024.

CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2023 - EDUCAÇÃO

PROCESSO MEMORANDO Nº 2223/2022.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II-EDUCAÇÃO FÍSICA	18A	25 HORAS SEMANAIS

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
MAURILIO LOURENÇO MOREIRA	39º

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de **05 (cinco) dias** contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão



de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2023- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 09 de Maio de 2024.

Rosana Fonseca Fumache
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 147/2024, DE 09 DE MAIO DE 2024.

CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2023 - EDUCAÇÃO

PROCESSO MEMORANDO Nº 2223/2022.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II-ARTES	18A	25 HORAS SEMANAIS

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
ADELINA DA CRUZ CALIXTO	16º

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de **05 (cinco) dias** contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima

mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2023- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 09 de Maio de 2024.

Rosana Fonseca Fumache
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 148/2024, DE 09 DE MAIO DE 2024.

CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2023 - EDUCAÇÃO

PROCESSO MEMORANDO Nº 2223/2022.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II-ARTES	18A	25 HORAS SEMANAIS

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
LUCIANE ALVES GOULART FAGUNDES	17º

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de **05 (cinco) dias** contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2023- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 09 de Maio de 2024.



Rosana Fonseca Fumache
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 149/2024, DE 09 DE MAIO DE 2024.

CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2023 - EDUCAÇÃO

PROCESSO MEMORANDO Nº 2223/2022.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL I	16 A	30 HORAS SEMANAIS

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
ELISETTE MATOS BRASIL	47º

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de **05 (cinco) dias** contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2023- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 09 de Maio de 2024.

Rosana Fonseca Fumache
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 150/2024, DE 09 DE MAIO DE 2024.

CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2023 - EDUCAÇÃO

PROCESSO MEMORANDO Nº 2223/2022.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
PROFESSOR DE JORNADA AMPLIADA I	16A	30 HORAS SEMANAIS

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
SARA DO PRADO VIRECCI FANA	28º

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de **05 (cinco) dias** contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2023- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 09 de Maio de 2024.

Rosana Fonseca Fumache
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

CULTURA E TURISMO | Chamamento

Chamamento para Composição do COMTUR Conselho Municipal de Turismo de Jarinu Biênio 2024-2025

A Divisão de Turismo Municipal vem pelo presente Chamamento convidar toda a comunidade e o Trade Turístico a participar e compor o COMTUR no novo biênio 2024-2025:

LEI Nº 2291 DE 10 DE MAIO DE 2024



Da Iniciativa Privada temos as seguintes cadeira:

- Um representante dos Meios de Hospedagem;
- Um representante dos Restaurantes e Bares Diferenciados;
- Um representante da Associação Comercial;
- Um representante do Turismo Rural;
- Um representante da Atividade Artística e Cultural;
- Um representante de Alimentos e Bebidas Artesanais;
- Um representante da Imprensa;
- Um representante de Turismo Esportivo;
- Um representante de Ecoturismo;
- Um representante de Produtores Rurais.
- Um representante da Câmara Municipal.

O Conselho Municipal de Turismo (COMTUR) é um órgão local de papel fundamental na conjugação de esforços entre o poder público e a sociedade civil, de caráter deliberativo, consultivo e fiscalizador das atividades turísticas desenvolvidas no município, com natureza permanente e para assessoramento da municipalidade em questões referentes ao desenvolvimento turístico da cidade de Jarinu.

Venha fazer parte do COMTUR e construir junto conosco uma nova história para o Turismo Municipal!

Data: 29 de maio de 2024 (Quarta- feira)

Horário: 18h

Local: Rua XV de Novembro, número 53, Sala de Reuniões, ao lado do Fundo Social.

Renata Cabrera de Moraes
Secretária Municipal de Cultura, Turismo e Lazer

CONSELHOS MUNICIPAIS | Atos dos Conselhos

CMDCA - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE JARINU

TERMO DE POSSE

Aos oito dias do mês de maio de 2024, às 10:45 horas, no Gabinete da Prefeitura de Jarinu, foi dada posse, à ser cumprida a partir desta data, pela Senhora Prefeita Municipal de Jarinu, Sra. Débora Cristina do Prado Belinello e pela Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA) Sra. Daiane de Cássia de Souza Santos, aos Conselheiros Tutelares do Município de Jarinu, eleitos no dia 01 de outubro de 2023, para um mandato de 4 (quatro) anos.

“Nós, Conselheiros Tutelares do Município de Jarinu, eleitos para a gestão de 2024 a 2028, comprometemo-nos a conduzir de forma ética e eficaz, à garantir e defender, cumprir e fazer cumprir, no âmbito de nossas competências, conforme dispõe o artigo 136 do Estatuto da Criança e do Adolescente, os direitos da criança e do adolescente estabelecidos nas legislações vigentes com ênfase na Lei 8.069 de 13 de julho de 1990 e de respeitar, fazer respeitar e cumprir o Regimento interno do Conselho Tutelar de Jarinu.”

O presente termo de posse vai assinado pela Conselheira Tutelar Eleita, pela Prefeita Municipal de Jarinu e Pela Presidente do CMDCA Jarinu.

Priscila Fernandes Viceconti

Sra. Débora Cristina do Prado Belinello
Prefeita de Jarinu

Sra. Daiane de Cássia de Souza Santos
Presidente do CMDCA

CÂMARA MUNICIPAL | Atos do Poder Legislativo

Jarinu, 10 de maio de 2024.

Comissão Especial de Inquérito nº 02/2024

Notificação nº 003/2024

Venho pelo presente convocar a Secretária Municipal de Educação Cristiane Buzo, a comparecer à Câmara Municipal de Jarinu, no dia 27 de maio de 2024, às 10:00 horas da manhã, na Rua Antônio de Aguiar Peçanha, nº 200, Jd. da Saúde, cidade de Jarinu, para prestar esclarecimentos quanto à possíveis irregularidades no contrato firmado entre o Poder Executivo Municipal e a empresa Acondi's - Assessoria e Consultoria Governamental e Comercial e Distribuidora de Produtos em Geral Eireli.

As irregularidades versam sobre possível sobrepreço na compra de computadores portáteis, que podem ter resultado em prejuízos financeiros a Administração Pública Municipal.

É facultado o acompanhamento por advogado. O não comparecimento à audiência, o intimado estará sujeito às penas da lei (art. 330 do Código Penal).

EVERTON LORENCINI
Presidente da CPI

Jarinu, 10 de maio de 2024.

Comissão Especial de Inquérito nº 01/2024

Notificação nº 005/2024

Venho pelo presente convocar Vossa Senhoria, Sra. Cristiane Aparecida Buzo de Lima, a comparecer à Câmara Municipal de Jarinu, no dia 27 de maio de 2024, às 9:00 horas da manhã, na Rua Antônio de Aguiar Peçanha, nº 200, Jd.



da Saúde, cidade de Jarinu, para prestar esclarecimentos quanto à possíveis irregularidades no contrato firmado com a empresa Delta Produtos e Serviços Ltda. Que resultou na aquisição de 531 Carteiras Escolares, no exercício de 2021, cujos mobiliários teriam custado até R\$ 4.232,00/unidade a mais, do valor orçado previamente pela Administração; resultando em um sobrepreço de aproximadamente R\$ 2.247.192,00, no valor total do contrato.

É facultado o acompanhamento por advogado. O não comparecimento à audiência, o intimado estará sujeito às penas da lei (art. 330 do Código Penal).

EVERTON LORENCINI
Presidente da CPI

Jarinu, 10 de maio de 2024.

Comissão Especial de Inquérito nº 01/2024

Notificação nº 006/2024

Venho pelo presente convocar a Delta Produtos e Serviços LTDA, por meio de representante designado, a comparecer à Câmara Municipal de Jarinu, no dia 27 de maio de 2024, às 09:30 horas da manhã, na Rua Antônio de Aguiar Peçanha, nº 200, Jd. da Saúde, cidade de Jarinu, para prestar esclarecimentos quanto à possíveis irregularidades no contrato firmado entre a Prefeitura Municipal de Jarinu e a Delta Produtos e Serviços Ltda. Que resultou na aquisição de 531 Carteiras Escolares, no exercício de 2021, cujos mobiliários teriam custado até R\$ 4.232,00/unidade a mais, do valor orçado previamente pela Administração; resultando em um sobrepreço de aproximadamente R\$ 2.247.192,00, no valor total do contrato.

As publicações referentes a tramitação da Comissão Parlamentar de Inquérito serão realizadas no Diário Oficial do Município de Jarinu e podem ser solicitadas diretamente a Câmara Municipal de Jarinu.

É facultado o acompanhamento por advogado. O não comparecimento à audiência, o intimado estará sujeito às penas da lei (art. 330 do Código Penal).

EVERTON LORENCINI
Presidente da CPI