



# Diário Oficial Jarinu

## PREFEITURA MUNICIPAL DE JARINU

Praça Francisco Alves Siqueira Junior, 111 -  
Jardim da Saúde. Jarinu/SP  
CEP 13240-000

(11) 4016-8200  
[www.jarinu.sp.gov.br](http://www.jarinu.sp.gov.br)

05 julho 24

Edição nº 288

Página 1 de 51

### SUMÁRIO

ADMINISTRAÇÃO   Portarias .....	2
ADMINISTRAÇÃO   Convocações .....	36
ADMINISTRAÇÃO   Compras, Licitações e Contratos .....	51

### EXPEDIENTE

O Diário Oficial do Município de Jarinu, veiculado exclusivamente na forma eletrônica, é uma publicação das entidades da Administração Direta e Indireta deste Município, sendo referidas entidades inteiramente responsáveis pelo conteúdo aqui publicado.

### ACERVO

As edições do Diário Oficial Eletrônico de Jarinu poderão ser consultadas através da internet, por meio do seguinte endereço eletrônico: <https://jarinu.sp.gov.br/diariooficial>. As consultas e pesquisas são de acesso gratuito e independente de qualquer cadastro.

### ENTIDADES

Prefeitura Municipal de Jarinu  
CNPJ: 45.780.079/0001-59  
Endereço: Praça Francisco Alves  
Siqueira Junior, 111 - Jardim da Saúde.  
Jarinu/SP  
Telefone: (11) 4016-8200

Câmara Municipal de Jarinu  
CNPJ: 01.569.688/0001-98  
Endereço: Rua Antônio de Aguiar  
Peçanha, 200 - Jardim da Saúde.  
Jarinu/SP  
Telefone: (11) 4016-4330



## ADMINISTRAÇÃO | Portarias

### PORTARIA Nº 12.907, DE 01 DE JULHO DE 2024.

“Autoriza o servidor municipal Sr. CLAUDIO BATISTA DO NASCIMENTO a conduzir veículos oficiais da Municipalidade”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - A U T O R I Z A R o servidor municipal Sr. CLAUDIO BATISTA DO NASCIMENTO, portador da CNH nº 05618538521 - Categoria AD a conduzir veículos oficiais da Municipalidade.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 01 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

### PORTARIA Nº 12.908, DE 01 DE JULHO DE 2024.

“EXONERA a Sra. GISLAINE APARECIDA CONCORDIA MOURA do cargo em comissão de ASSESSOR I na Secretaria Municipal de Educação”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - E X O N E R A R a Sra. GISLAINE APARECIDA CONCORDIA MOURA, portadora da Cédula de Identidade RG. 33.795.139-1-SSP/SP, CPF. 315.635.478-30 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 53.106 Série 0277-SP, do cargo em Comissão de ASSESSOR I na Secretaria Municipal de Educação.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 01 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

### PORTARIA Nº 12.909, DE 01 DE JULHO DE 2024.

“EXONERA a Sra. DANIELE RODRIGUES MATTOS do cargo em comissão de ASSESSOR I na Secretaria Municipal de Cultura, Turismo, Esporte e Lazer”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - E X O N E R A R a Sra. DANIELE RODRIGUES MATTOS, portadora da Cédula de Identidade RG. 32.171.955-4-SSP/SP, CPF. 287.447.298-04 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 30153 Série 0251-SP, do cargo em Comissão de ASSESSOR I na Secretaria Municipal de Cultura, Turismo, Esporte e Lazer.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 01 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

### PORTARIA Nº 12.910, DE 01 DE JULHO DE 2024.

“EXONERA a Sra. CRISTIANE LORENCINI GARUTTI do cargo em comissão de ASSESSOR I na Secretaria Municipal de Obras e Urbanismo”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - E X O N E R A R a Sra. CRISTIANE LORENCINI GARUTTI, portadora da Cédula de Identidade RG. 20.285.903-4-SSP/SP, CPF. 134.427.378-50 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 14185 Série 0114-SP, do cargo em Comissão de ASSESSOR I na Secretaria Municipal de Obras e Urbanismo.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.



CUMPRASE.

Município de Jarinu, 01 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## PORTARIA Nº 12.911, DE 01 DE JULHO DE 2024.

“EXONERA a Sra. ELAINE CRISTINA DA SILVA do cargo em comissão de ASSESSOR I na Secretaria Municipal de Saúde”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - E X O N E R A R a Sra. ELAINE CRISTINA DA SILVA, portadora da Cédula de Identidade RG. 54.641.512-X-SSP/SP, CPF. 023.779.789-59 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 61684 Série 0052-PR, do cargo em Comissão de ASSESSOR I na Secretaria Municipal de Saúde.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRASE.

Município de Jarinu, 01 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## PORTARIA Nº 12.912, DE 01 DE JULHO DE 2024.

“EXONERA o Sr. RAIMUNDO CORDEIRO DA ROCHA do cargo em comissão de ASSESSOR II na Secretaria Municipal de Serviços Públicos”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - E X O N E R A R o Sr. RAIMUNDO CORDEIRO DA ROCHA, portador da Cédula de Identidade RG. 17.169.988-9-SSP/SP, CPF. 068.516.968-51 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 0941 Série 007-MG, do cargo em Comissão de ASSESSOR I na Secretaria Municipal de Serviços

Públicos.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRASE.

Município de Jarinu, 01 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## PORTARIA Nº 12.913, DE 01 DE JULHO DE 2024.

“EXONERA a PEDIDO a Sra. BIANCA PEREIRA SOARES do cargo em comissão de ASSESSOR II na Secretaria Municipal de Governo”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - E X O N E R A R a Pedido a Sra. BIANCA PEREIRA SOARES, portadora da Cédula de Identidade RG. 47.822.562-3-SSP/SP, CPF. 370.799.478-39 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 74526 Série 0283-SP, do cargo em Comissão de ASSESSOR II na Secretaria Municipal de Governo.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRASE.

Município de Jarinu, 01 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## PORTARIA Nº 12.914, DE 01 DE JULHO DE 2024.

“EXONERA POR APOSENTADORIA o Sr. CARLOS ALBERTO GROPELO do emprego público de MOTORISTA DE AMBULÂNCIA, em conformidade com o disposto na Emenda Constitucional nº 103/2019, bem como o estabelecido no Artigo 37, parágrafo 14 da Constituição Federal”.



DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - EXONERAR POR APOSENTADORIA o Sr. CARLOS ALBERTO GROPELO, portador da Cédula de Identidade RG. 11.970.562-X-SSP/SP, CPF. 059.140.508-39 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 65781 Série 0606-SP, do emprego público de MOTORISTA DE AMBULÂNCIA, em conformidade com o disposto na Emenda Constitucional nº 103/2019, bem como o estabelecido no Artigo 37, parágrafo 14 da Constituição Federal.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 01 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## PORTARIA Nº 12.915, DE 01 DE JULHO DE 2024.

“EXONERA A PEDIDO A SRA. ANGÉLICA CARDOSO DOS SANTOS, DO EMPREGO PÚBLICO DE AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL, Referência 07.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - EXONERAR a pedido a Sra. ANGÉLICA CARDOSO DOS SANTOS, portadora da Cédula de Identidade RG. 54.198.955-8-SSP/SP, CPF. 118.835.766-28 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 08942 Série 0377-SP, do Emprego Público de AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL, Referência 07.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 01 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do

Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## PORTARIA Nº 12.916, DE 01 DE JULHO DE 2024.

“NOMEIA A SRA. BIANCA RODRIGUES DOS SANTOS, APROVADA EM 105º LUGAR, NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023 EDUCAÇÃO, PARA EXERCER O EMPREGO PÚBLICO TEMPORÁRIO DE PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - NOMEAR a Sra. BIANCA RODRIGUES DOS SANTOS, portadora da Cédula de Identidade RG. 44.381.623-2-SSP/SP, CPF. 446.397.828-96 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 50897 Série 0393-SP, aprovada em 105º lugar, no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023-EDUCAÇÃO, para ocupar o Emprego Público Temporário de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I, contratado pelo prazo de 180 dias.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 01 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## PORTARIA Nº 12.917, DE 01 DE JULHO DE 2024.

“NOMEIA A SRA. LUCIMARY PARANHOS ALVES, APROVADA EM 37º LUGAR, NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023 EDUCAÇÃO, PARA EXERCER O EMPREGO PÚBLICO TEMPORÁRIO DE PROFESSOR DE JORNADA AMPLIADA I.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - NOMEAR a Sra. LUCIMARY PARANHOS ALVES, portadora da Cédula de Identidade RG. 65.766.168-5-SSP/SP, CPF. 040.997.016-62 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 4696364 Série 002-MG, aprovada em 37º lugar, no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023-EDUCAÇÃO, para ocupar o Emprego Público Temporário de PROFESSOR DE JORNADA AMPLIADA I, contratado pelo prazo de 180 dias.





Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 01 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 12.918, DE 01 DE JULHO DE 2024.**

“NOMEIA A SRA. EDIMIRIAM DE SOUZA ASSIS, APROVADA EM 50º LUGAR, NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023 - EDUCAÇÃO, PARA EXERCER O EMPREGO PÚBLICO TEMPORÁRIO DE PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL I.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - N O M E A R a Sra. EDIMIRIAM DE SOUZA ASSIS, portadora da Cédula de Identidade RG. 48.649.257-6-SSP/SP, CPF. 380.671.938-19 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 65563 Série 330-SP, aprovada em 50º lugar, no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023-EDUCAÇÃO, para ocupar o Emprego Público Temporário de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL I, contratado pelo prazo de 180 dias.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 01 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 12.919, DE 01 DE JULHO DE 2024.**

“NOMEIA MEMBROS PARA COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO ESPECIAL DE ANÁLISE DE DEMANDAS JUDICIAIS DA SAÚDE - CEADJS.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do

município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - N O M E A R os membros abaixo relacionados para constituírem a Comissão Especial de Análise de Demandas Judiciais da Saúde - CEADJS.

- ABGAIL LUISA LADINI TAFARELO - Coordenadora da Comissão – Divisão de Assistência Farmacêutica
- MARÍLIA MANARA SORANZ – Centro de Fisioterapia
- VICTOR RUSIG LOCKS – Divisão de Nutrição
- RITA APARECIDA PIMENTA PASSARETTI – Divisão da Atenção Primária - Enfermagem
- VANESSA APARECIDA DA SILVA – Assistência Social da Saúde
- CARLOS ALBERTO DE CARVALHO – Divisão Médica
- CRISTIANE DE JESUS FERNANDES – Planejamento Secretaria de Saúde
- FERNANDO APARECIDO COLLANGE – Planejamento Secretaria de Saúde

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, em 01 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 12.920, DE 02 DE JULHO DE 2024.**

“DESIGNA o servidor SR. SAMUEL ROBERTO PEIXOTO para exercer a função de AUXILIAR DA JUNTA DE SERVIÇO MILITAR – 84 JARINU.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - D E S I G N A R o servidor Sr. SAMUEL ROBERTO PEIXOTO, portador da Cédula de Identidade RG. 41.035.133-7, CPF. 299.641.528-09 e da Carteira de Trabalho e Previdência



Social nº 0939 série 251-SP, para exercer a função de Auxiliar da Junta de Serviço Militar – 84 Jarinu.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 02 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 12.921, DE 02 DE JULHO DE 2024.**

“AUTORIZA o servidor SR. SAMUEL ROBERTO PEIXOTO a responder interinamente como SECRETÁRIO DA JUNTA DE SERVIÇO MILITAR – 84 JARINU, no período de 09/07/2024 a 06/10/2024.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - A U T O R I Z A R o servidor Sr. SAMUEL ROBERTO PEIXOTO, portador da Cédula de Identidade RG. 41.035.133-7, CPF. 299.641.528-09 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 0939 série 251-SP, a responder interinamente como Secretário da Junta de Serviço Militar – 84 Jarinu, no período de 09/07/2024 a 06/10/2024, em virtude de afastamento eleitoral do servidor Sr. JOSÉ MARIA FRANCISCO para concorrer a cargo eletivo no Pleito Municipal de 2024.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 02 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 12.922, DE 02 DE JULHO DE 2024.**

“CONCEDE a Função Gratificada de COORDENADOR DE SERVIÇO à servidora municipal Sra. JANAIRA MARTINS

GUIRRO”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - CONCEDER em conformidade com a Tabela II do Anexo I da Lei Complementar nº 229/2024, a Função Gratificada de COORDENADOR DE SERVIÇO à servidora municipal Sra. JANAIRA MARTINS GUIRRO, portadora da Cédula de Identidade RG. 46.120.085-5-SSP/SP, CPF. 348.681.188-62 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 77931 Série 0290-SP, lotada na SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSUNTOS JURÍDICOS.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 02 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 12.923, DE 03 DE JULHO DE 2024.**

“NOMEIA o Sr. MARCO ANTONIO NEGRO, para ocupar o cargo em comissão de ASSESSOR II na Secretaria Municipal de Mobilidade, Planejamento Viário”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - N O M E A R o Sr. MARCO ANTONIO NEGRO, portador da Cédula de Identidade RG. 15.621,196-SSP/SP, CPF. 096.833.178-55 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 038409 Série 0008-SP, para ocupar o cargo em Comissão de ASSESSOR II na SECRETARIA MUNICIPAL MOBILIDADE E PLANEJAMENTO VIARIO.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 03 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal



Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 12.924, DE 03 DE JULHO DE 2024.**

“CONCEDE a Função Gratificada de MEMBRO DE COMISSÃO ao servidor municipal Sr. ORLANDO LOPES DE CAMARGO NETO”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - CONCEDER em conformidade com a Tabela II do Anexo I da Lei Complementar nº 229/2024, a Função Gratificada de MEMBRO DE COMISSÃO ao servidor municipal Sr. ORLANDO LOPES DE CAMARGO NETO, portador da Cédula de Identidade RG. 55.701.815-8-SSP/SP, CPF. 443.934.928-54 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 036585 Série 0389-SP, lotado na SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 03 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 12.925, DE 03 DE JULHO DE 2024.**

“CONCEDE a Função Gratificada de MEMBRO DE COMISSÃO à servidora municipal Sra. MARIA CRISTINA CASARIM MOURA”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - CONCEDER em conformidade com a Tabela II do Anexo I da Lei Complementar nº 229/2024, a Função Gratificada de MEMBRO DE COMISSÃO à servidora municipal Sra. MARIA CRISTINA CASARIM MOURA, portadora da Cédula de Identidade RG. 16.619.786-SSP/SP, CPF. 096.832.438-00 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 097101 Série 0606-SP, lotada na SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 03 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 12.926, DE 03 DE JULHO DE 2024.**

“CONCEDE a Função Gratificada de PRESIDENTE DE COMISSÃO à servidora municipal Sra. FABIANA DE GODOI SILVA”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - CONCEDER em conformidade com a Tabela II do Anexo I da Lei Complementar nº 229/2024, a Função Gratificada de PRESIDENTE DE COMISSÃO à servidora municipal Sra. FABIANA DE GODOI SILVA, portadora da Cédula de Identidade RG. 26.700.371-7-SSP/SP, CPF. 255.253.188-14 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 34460 Série 0176-SP, lotada na SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSUNTOS JURÍDICOS.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 03 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 12.927, DE 03 DE JULHO DE 2024.**

“CONCEDE a Função Gratificada de MEMBRO DE COMISSÃO à servidora municipal Sra. FABIANA DE GODOI SILVA”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:



- Art. 1º - CONCEDER em conformidade com a Tabela II do Anexo I da Lei Complementar nº 229/2024, a Função Gratificada de MEMBRO DE COMISSÃO à servidora municipal Sra. FABIANA DE GODOI SILVA, portadora da Cédula de Identidade RG. 26.700.371-7-SSP/SP, CPF. 255.253.188-14 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 34460 Série 0176-SP, lotada na SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSUNTOS JURÍDICOS.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 03 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## PORTARIA Nº 12.928, DE 03 DE JULHO DE 2024.

“CONCEDE a Função Gratificada de PRESIDENTE DE COMISSÃO à servidora municipal Sra. CASSIA FLORA GRANDIZOLI LIMA”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - CONCEDER em conformidade com a Tabela II do Anexo I da Lei Complementar nº 229/2024, a Função Gratificada de PRESIDENTE DE COMISSÃO à servidora municipal Sra. CASSIA FLORA GRANDIZOLI LIMA, portadora da Cédula de Identidade RG. 9.173.135-5-SSP/SP, CPF. 043.494.358-40 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 20496 Série 0032-SP, lotada na SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSUNTOS JURÍDICOS.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 03 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## PORTARIA Nº 12.929, DE 03 DE JULHO DE 2024.

“CONCEDE a Função Gratificada de MEMBRO DE COMISSÃO à servidora municipal Sra. CASSIA FLORA GRANDIZOLI LIMA”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - CONCEDER em conformidade com a Tabela II do Anexo I da Lei Complementar nº 229/2024, a Função Gratificada de MEMBRO DE COMISSÃO à servidora municipal Sra. CASSIA FLORA GRANDIZOLI LIMA, portadora da Cédula de Identidade RG. 9.173.135-5-SSP/SP, CPF. 043.494.358-40 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 20496 Série 0032-SP, lotada na SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSUNTOS JURÍDICOS.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 03 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## PORTARIA Nº 12.930, DE 03 DE JULHO DE 2024.

“CONCEDE a Função Gratificada de PRESIDENTE DE COMISSÃO à servidora municipal Sra. JANAIRA MARTINS GUIRRO”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - CONCEDER em conformidade com a Tabela II do Anexo I da Lei Complementar nº 229/2024, a Função Gratificada de PRESIDENTE DE COMISSÃO à servidora municipal Sra. JANAIRA MARTINS GUIRRO, portadora da Cédula de Identidade RG. 46.120.085-5-SSP/SP, CPF. 348.681.188-62 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 77931 Série 0290-SP, lotada na SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSUNTOS JURÍDICOS.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.





CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 03 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 12.931, DE 03 DE JULHO DE 2024.**

“CONCEDE a Função Gratificada de MEMBRO DE COMISSÃO à servidora municipal Sra. JANAIRA MARTINS GUIRRO”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - CONCEDER em conformidade com a Tabela II do Anexo I da Lei Complementar nº 229/2024, a Função Gratificada de MEMBRO DE COMISSÃO à servidora municipal Sra. JANAIRA MARTINS GUIRRO, portadora da Cédula de Identidade RG. 46.120.085-5-SSP/SP, CPF. 348.681.188-62 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 77931 Série 0290-SP, lotada na SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSUNTOS JURÍDICOS.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 03 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 12.932, DE 03 DE JULHO DE 2024.**

“CONCEDE a Função Gratificada de MEMBRO DE COMISSÃO à servidora municipal Sra. TANIA SILVEIRA LORENCINI ROSSI”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - CONCEDER em conformidade com a Tabela II do Anexo I da Lei Complementar nº 229/2024, a Função Gratificada de MEMBRO DE COMISSÃO à servidora municipal Sra. TANIA SILVEIRA LORENCINI, portadora da Cédula de Identidade RG. 32.213.081-5-SSP/SP, CPF. 294.387.128-10 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 462958 Série 0251-SP, lotada na SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSUNTOS JURÍDICOS.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 03 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 12.933, DE 04 DE JULHO DE 2024.**

“CONCEDE a Função Gratificada de MEMBRO DE COMISSÃO ao servidor municipal Sr. RAFAEL CARDOSO DE PAIVA”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - CONCEDER em conformidade com a Tabela II do Anexo I da Lei Complementar nº 229/2024, a Função Gratificada de MEMBRO DE COMISSÃO ao servidor municipal Sr. RAFAEL CARDOSO DE PAIVA, portador da Cédula de Identidade RG. 33.367.014-0-SSP/SP, CPF. 347.253.758-29 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 48677 Série 0290-SP, lotado na SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 04 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração



## PORTARIA Nº 12.934, DE 05 DE JULHO DE 2024.

“CONCEDE AFASTAMENTO REMUNERADO A PEDIDO CONFORME PROTOCOLO Nº 3426/24, PARA CONCORRER AO CARGO DE VEREADOR NO PLEITO ELEITORAL DE 2024, À SERVIDORA MUNICIPAL SRA. ANNA PAULA PILOTO DE ABREU DA FONSECA, EM EXERCÍCIO DO EMPREGO PÚBLICO DE AGENTE COMUNITÁRIO DA SAÚDE”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - C O N C E D E R a pedido, à servidora Sra. ANNA PAULA PILOTO DE ABREU DA FONSECA, portadora da Cédula de Identidade RG. 53.225.630-X-SSP/SP, CPF. 056.599.427-17 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 30531 Série 389-SP, exercendo o emprego público de Agente Comunitário da Saúde, afastamento remunerado no período de 06/07/2024 a 06/10/2024, para concorrer ao cargo de VEREADOR no pleito eleitoral de 2024, nos termos da Lei Complementar Federal nº 64/1990, art.1º, II, I, devendo a mesma apresentar ata de escolha em convenção partidária até 05/08/2024 sob pena de devolução dos valores recebidos, devendo retornar ao serviço imediatamente após o término do afastamento concedido.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## PORTARIA Nº 12.935, DE 05 DE JULHO DE 2024.

“CONCEDE AFASTAMENTO REMUNERADO A PEDIDO CONFORME PROCESSO Nº 575/24, PARA CONCORRER AO CARGO DE VICE PREFEITO NO PLEITO ELEITORAL DE 2024, À SERVIDORA MUNICIPAL SRA. CASSIA FLORA GRANDIZOLI LIMA, EM EXERCÍCIO DO EMPREGO PÚBLICO DE PROCURADOR JURIDICO”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - C O N C E D E R a pedido, à servidora Sra. CASSIA

FLORA GRANDIZOLI LIMA, portadora da Cédula de Identidade RG. 9.173.135-5-SSP/SP, CPF. 043.494.358-40 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 20496 Série 0032-SP, exercendo o emprego público de Procurador Jurídico, afastamento remunerado no período de 06/07/2024 a 06/10/2024, para concorrer ao cargo de VICE PREFEITO no pleito eleitoral de 2024, nos termos da Lei Complementar Federal nº 64/1990, art.1º, II, I, devendo a mesma apresentar ata de escolha em convenção partidária até 05/08/2024 sob pena de devolução dos valores recebidos, devendo retornar ao serviço imediatamente após o término do afastamento concedido.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## PORTARIA Nº 12.936, DE 05 DE JULHO DE 2024.

“CONCEDE AFASTAMENTO REMUNERADO A PEDIDO CONFORME PROTOCOLO Nº 3213/24, PARA CONCORRER AO CARGO DE VEREADOR NO PLEITO ELEITORAL DE 2024, À SERVIDORA MUNICIPAL SRA. DANIELA HERMANO DE OLIVEIRA PAVAN, EM EXERCÍCIO DO EMPREGO PÚBLICO DE AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - C O N C E D E R a pedido, à servidora Sra. DANIELA HERMANO DE OLIVEIRA PAVAN, portadora da Cédula de Identidade RG. 28.981.536-8-SSP/SP, CPF. 265.573.198-09 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 22893 Série 0215-SP, exercendo o emprego público de Agente Comunitário de Saúde, afastamento remunerado no período de 06/07/2024 a 06/10/2024, para concorrer ao cargo de VEREADOR no pleito eleitoral de 2024, nos termos da Lei Complementar Federal nº 64/1990, art.1º, II, I, devendo a mesma apresentar ata de escolha em convenção partidária até 05/08/2024 sob pena de devolução dos valores recebidos, devendo retornar ao serviço imediatamente após o término do afastamento concedido.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.



CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## PORTARIA Nº 12.937, DE 05 DE JULHO DE 2024.

“CONCEDE AFASTAMENTO REMUNERADO A PEDIDO CONFORME PROTOCOLO Nº 3254/24, PARA CONCORRER AO CARGO DE VEREADOR NO PLEITO ELEITORAL DE 2024, À SERVIDORA MUNICIPAL SRA. DENISE PARISE OLIVEIRA, EM EXERCÍCIO DO EMPREGO PÚBLICO DE ENGENHEIRO CIVIL”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - C O N C E D E R a pedido, à servidora Sra. DENISE PARISE OLIVEIRA, portadora da Cédula de Identidade RG. 13.552.922-0-SSP/SP, CPF. 119.210.538-95 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 84874 Série 0089-SP, exercendo o emprego público de Engenheiro Civil, afastamento remunerado no período de 06/07/2024 a 06/10/2024, para concorrer ao cargo de VEREADOR no pleito eleitoral de 2024, nos termos da Lei Complementar Federal nº 64/1990, art.1º, II, I, devendo a mesma apresentar ata de escolha em convenção partidária até 05/08/2024 sob pena de devolução dos valores recebidos, devendo retornar ao serviço imediatamente após o término do afastamento concedido.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## PORTARIA Nº 12.938, DE 05 DE JULHO DE 2024.

“CONCEDE AFASTAMENTO REMUNERADO A PEDIDO

CONFORME PROTOCOLO Nº 3456/24, PARA CONCORRER AO CARGO DE VEREADOR NO PLEITO ELEITORAL DE 2024, À SERVIDORA MUNICIPAL SRA. LEONIDIA MENDES DE SOUZA SILVA, EM EXERCÍCIO DO EMPREGO PÚBLICO DE AGENTE COMUNITÁRIO DA SAÚDE”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - C O N C E D E R a pedido, à servidora Sra. LEONIDIA MENDES DE SOUZA SILVA, portadora da Cédula de Identidade RG. 16.683.072-0-SSP/SP, CPF. 302.399.068-96 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 89993 Série 0161-SP, exercendo o emprego público de Agente Comunitário da Saúde, afastamento remunerado no período de 06/07/2024 a 06/10/2024, para concorrer ao cargo de VEREADOR no pleito eleitoral de 2024, nos termos da Lei Complementar Federal nº 64/1990, art.1º, II, I, devendo a mesma apresentar ata de escolha em convenção partidária até 05/08/2024 sob pena de devolução dos valores recebidos, devendo retornar ao serviço imediatamente após o término do afastamento concedido.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## PORTARIA Nº 12.939, DE 05 DE JULHO DE 2024.

“CONCEDE AFASTAMENTO REMUNERADO A PEDIDO CONFORME PROTOCOLO Nº 3433/24, PARA CONCORRER AO CARGO DE VEREADOR NO PLEITO ELEITORAL DE 2024, À SERVIDORA MUNICIPAL SRA. MONICA THAIS LIMA DA SILVA, EM EXERCÍCIO DO EMPREGO PÚBLICO DE AGENTE COMUNITÁRIO DA SAÚDE”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - C O N C E D E R a pedido, à servidora Sra. MONICA THAIS LIMA DA SILVA, portadora da Cédula de Identidade RG. 41.974.106-9-SSP/SP, CPF. 301.441.568-57 e da Carteira



de Trabalho e Previdência Social nº 75414 Série 215-SP, exercendo o emprego público de Agente Comunitário da Saúde, afastamento remunerado no período de 06/07/2024 a 06/10/2024, para concorrer ao cargo de VEREADOR no pleito eleitoral de 2024, nos termos da Lei Complementar Federal nº 64/1990, art.1º, II, I, devendo a mesma apresentar ata de escolha em convenção partidária até 05/08/2024 sob pena de devolução dos valores recebidos, devendo retornar ao serviço imediatamente após o término do afastamento concedido.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

#### **PORTARIA Nº 12.940, DE 05 DE JULHO DE 2024.**

“CONCEDE AFASTAMENTO REMUNERADO A PEDIDO CONFORME PROTOCOLO Nº 3203/24, PARA CONCORRER AO CARGO DE VEREADOR NO PLEITO ELEITORAL DE 2024, À SERVIDORA MUNICIPAL SRA. POLYANA ALVES MOREIRA, EM EXERCÍCIO DO EMPREGO PÚBLICO DE AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - C O N C E D E R a pedido, à servidora Sra. POLYANA ALVES MOREIRA, portadora da Cédula de Identidade RG. 23.618.775-2-SSP/SP, CPF. 165.860.328-14 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 25865 Série 0129-SP, exercendo o emprego público de Agente Comunitário de Saúde, afastamento remunerado no período de 06/07/2024 a 06/10/2024, para concorrer ao cargo de VEREADOR no pleito eleitoral de 2024, nos termos da Lei Complementar Federal nº 64/1990, art.1º, II, I, devendo a mesma apresentar ata de escolha em convenção partidária até 05/08/2024 sob pena de devolução dos valores recebidos, devendo retornar ao serviço imediatamente após o término do afastamento concedido.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

#### **PORTARIA Nº 12.941, DE 05 DE JULHO DE 2024.**

“CONCEDE AFASTAMENTO REMUNERADO A PEDIDO CONFORME PROTOCOLO Nº 3248/24, PARA CONCORRER AO CARGO DE VEREADOR NO PLEITO ELEITORAL DE 2024, AO SERVIDOR MUNICIPAL SR. ADRIANO DE OLIVEIRA SENA, EM EXERCÍCIO DO EMPREGO PÚBLICO DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - C O N C E D E R a pedido, ao servidor Sr. ADRIANO DE OLIVEIRA SENA, portador da Cédula de Identidade RG. 39.122.745-2-SSP/SP, CPF. 718.147.875-34 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 96455 Série 0148-SP, exercendo o emprego público de Auxiliar de Serviços Gerais, afastamento remunerado no período de 06/07/2024 a 06/10/2024, para concorrer ao cargo de VEREADOR no pleito eleitoral de 2024, nos termos da Lei Complementar Federal nº 64/1990, art.1º, II, I, devendo o mesmo apresentar ata de escolha em convenção partidária até 05/08/2024 sob pena de devolução dos valores recebidos, devendo retornar ao serviço imediatamente após o término do afastamento concedido.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

#### **PORTARIA Nº 12.942, DE 05 DE JULHO DE 2024.**

“CONCEDE AFASTAMENTO REMUNERADO A PEDIDO CONFORME PROTOCOLO Nº 3377/24, PARA CONCORRER





AO CARGO DE VEREADOR NO PLEITO ELEITORAL DE 2024, À SERVIDORA MUNICIPAL SRA. DIRCE APARECIDA BENTO FRANCO, EM EXERCÍCIO DO EMPREGO PÚBLICO DE SERVENTE”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - C O N C E D E R a pedido, à servidora Sra. DIRCE APARECIDA BENTO FRANCO, portadora da Cédula de Identidade RG. 27.088.247-9-SSP/SP, CPF. 148.206.598-39 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 070966 Série 0012-SP, exercendo o emprego público de Servente, afastamento remunerado no período de 06/07/2024 a 06/10/2024, para concorrer ao cargo de VEREADOR no pleito eleitoral de 2024, nos termos da Lei Complementar Federal nº 64/1990, art.1º, II, I, devendo a mesma apresentar ata de escolha em convenção partidária até 05/08/2024 sob pena de devolução dos valores recebidos, devendo retornar ao serviço imediatamente após o término do afastamento concedido.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRASE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## PORTARIA Nº 12.943, DE 05 DE JULHO DE 2024.

“CONCEDE AFASTAMENTO REMUNERADO A PEDIDO CONFORME PROTOCOLO Nº 3403/24, PARA CONCORRER AO CARGO DE VEREADOR NO PLEITO ELEITORAL DE 2024, AO SERVIDOR MUNICIPAL SR. EDER LORENCINI, EM EXERCÍCIO DO EMPREGO PÚBLICO DE ASSISTENTE ADMINISTRATIVO”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - C O N C E D E R a pedido, ao servidor Sr. EDER LORENCINI, portador da Cédula de Identidade RG. 34.271.942-7-SSP/SP, CPF. 306.195.848-74 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 11279 Série 290-SP, exercendo o emprego público de Assistente Administrativo, afastamento remunerado no período de 06/07/2024 a 06/10/2024, para concorrer ao cargo de VEREADOR no pleito

eleitoral de 2024, nos termos da Lei Complementar Federal nº 64/1990, art.1º, II, I, devendo o mesmo apresentar ata de escolha em convenção partidária até 05/08/2024 sob pena de devolução dos valores recebidos, devendo retornar ao serviço imediatamente após o término do afastamento concedido.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRASE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## PORTARIA Nº 12.944, DE 05 DE JULHO DE 2024.

“CONCEDE AFASTAMENTO REMUNERADO A PEDIDO CONFORME PROTOCOLO Nº 3449/24, PARA CONCORRER AO CARGO DE VEREADOR NO PLEITO ELEITORAL DE 2024, AO SERVIDOR MUNICIPAL SR. EDISON CESAR BEGO, EM EXERCÍCIO DO EMPREGO PÚBLICO DE OPERADOR DE MÁQUINAS B”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - C O N C E D E R a pedido, ao servidor Sr. EDISON CESAR BEGO, portador da Cédula de Identidade RG. 21.262.370-9-SSP/SP, CPF. 102.483.288-08 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 6759 Série 0087-SP, exercendo o emprego público de OPERADOR DE MÁQUINAS B, afastamento remunerado no período de 06/07/2024 a 06/10/2024, para concorrer ao cargo de VEREADOR no pleito eleitoral de 2024, nos termos da Lei Complementar Federal nº 64/1990, art.1º, II, I, devendo o mesmo apresentar ata de escolha em convenção partidária até 05/08/2024 sob pena de devolução dos valores recebidos, devendo retornar ao serviço imediatamente após o término do afastamento concedido.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRASE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal



Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 12.945, DE 05 DE JULHO DE 2024.**

“CONCEDE AFASTAMENTO REMUNERADO A PEDIDO CONFORME PROTOCOLO Nº 3468/24, PARA CONCORRER AO CARGO DE VEREADOR NO PLEITO ELEITORAL DE 2024, À SERVIDORA MUNICIPAL SRA. ELIZABETE DARCI NEGRO, EM EXERCÍCIO DO EMPREGO PÚBLICO DE PROFESSOR DE JORNADA AMPLIADA I”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - C O N C E D E R a pedido, à servidora Sra. ELIZABETE DARCI NEGRO, portadora da Cédula de Identidade RG. 17.988.696-SSP/SP, CPF. 253.484.398-27 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 03405 Série 0021-SP, exercendo o emprego público de Professor de Jornada Ampliada I, afastamento remunerado no período de 06/07/2024 a 06/10/2024, para concorrer ao cargo de VEREADOR no pleito eleitoral de 2024, nos termos da Lei Complementar Federal nº 64/1990, art.1º, II, I, devendo a mesma apresentar ata de escolha em convenção partidária até 05/08/2024 sob pena de devolução dos valores recebidos, devendo retornar ao serviço imediatamente após o término do afastamento concedido.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 12.946, DE 05 DE JULHO DE 2024.**

“CONCEDE AFASTAMENTO REMUNERADO A PEDIDO CONFORME PROTOCOLO Nº 3397/24, PARA CONCORRER AO CARGO DE VEREADOR NO PLEITO ELEITORAL DE 2024, À SERVIDORA MUNICIPAL SRA. GIVONETE FERREIRA DA SILVA, EM EXERCÍCIO DO EMPREGO PÚBLICO DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - C O N C E D E R a pedido, à servidora Sra. GIVONETE FERREIRA DA SILVA, portadora da Cédula de Identidade RG. 37.187.022-7-SSP/SP, CPF. 177.918.984-20 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 34767 Série 0006-SP, exercendo o emprego público de Auxiliar de Serviços Gerais, afastamento remunerado no período de 06/07/2024 a 06/10/2024, para concorrer ao cargo de VEREADOR no pleito eleitoral de 2024, nos termos da Lei Complementar Federal nº 64/1990, art.1º, II, I, devendo a mesma apresentar ata de escolha em convenção partidária até 05/08/2024 sob pena de devolução dos valores recebidos, devendo retornar ao serviço imediatamente após o término do afastamento concedido.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 12.947, DE 05 DE JULHO DE 2024.**

“CONCEDE AFASTAMENTO REMUNERADO A PEDIDO CONFORME PROTOCOLO Nº 3410/24, PARA CONCORRER AO CARGO DE VEREADOR NO PLEITO ELEITORAL DE 2024, À SERVIDORA MUNICIPAL SRA. GLAUCIA GONÇALVES SANTOS, EM EXERCÍCIO DO EMPREGO PÚBLICO DE TÉCNICO DE ENFERMAGEM 12/36 HORAS”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - C O N C E D E R a pedido, à servidora Sra. GLAUCIA GONÇALVES SANTOS, portadora da Cédula de Identidade RG. 20.955.117-3-SSP/SP, CPF. 213.385.008-21 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 03191 Série 0184-SP, exercendo o emprego público de Técnico de Enfermagem 12/36 horas, afastamento remunerado no período de 06/07/2024 a 06/10/2024, para concorrer ao cargo de VEREADOR no pleito eleitoral de 2024, nos termos da Lei Complementar Federal nº 64/1990, art.1º, II, I, devendo a mesma apresentar ata de escolha em convenção partidária



até 05/08/2024 sob pena de devolução dos valores recebidos, devendo retornar ao serviço imediatamente após o término do afastamento concedido.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 12.948, DE 05 DE JULHO DE 2024.**

“CONCEDE AFASTAMENTO REMUNERADO A PEDIDO CONFORME PROTOCOLO Nº 3470/24, PARA CONCORRER AO CARGO DE VEREADOR NO PLEITO ELEITORAL DE 2024, À SERVIDORA MUNICIPAL SRA. JANAINA BERTAZZONI, EM EXERCÍCIO DO EMPREGO PÚBLICO DE COZINHEIRO”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - C O N C E D E R a pedido, à servidora Sra. JANAINA BERTAZZONI, portadora da Cédula de Identidade RG. 26.456.477-7-SSP/SP, CPF. 281.545.538-21 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 066954 Série 00176-SP, exercendo o emprego público de Cozinheiro afastamento remunerado no período de 06/07/2024 a 06/10/2024, para concorrer ao cargo de VEREADOR no pleito eleitoral de 2024, nos termos da Lei Complementar Federal nº 64/1990, art.1º, II, I, devendo a mesma apresentar ata de escolha em convenção partidária até 05/08/2024 sob pena de devolução dos valores recebidos, devendo retornar ao serviço imediatamente após o término do afastamento concedido.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 12.949, DE 05 DE JULHO DE 2024.**

“CONCEDE AFASTAMENTO REMUNERADO A PEDIDO CONFORME PROTOCOLO Nº 3409/24, PARA CONCORRER AO CARGO DE VEREADOR NO PLEITO ELEITORAL DE 2024, À SERVIDORA MUNICIPAL SRA. JANAINA TATIANA PINHEIRO DA SILVA, EM EXERCÍCIO DO EMPREGO PÚBLICO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - C O N C E D E R a pedido, à servidora Sra. JANAINA TATIANA PINHEIRO DA SILVA, portadora da Cédula de Identidade RG. 35.371.940-7-SSP/SP, CPF. 299.011.368-14 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 47164 Série 0215-SP, exercendo o emprego público de Auxiliar Administrativo, afastamento remunerado no período de 09/07/2024 a 06/10/2024, para concorrer ao cargo de VEREADOR no pleito eleitoral de 2024, nos termos da Lei Complementar Federal nº 64/1990, art.1º, II, I, devendo a mesma apresentar ata de escolha em convenção partidária até 05/08/2024 sob pena de devolução dos valores recebidos, devendo retornar ao serviço imediatamente após o término do afastamento concedido.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 12.950, DE 05 DE JULHO DE 2024.**

“CONCEDE AFASTAMENTO REMUNERADO A PEDIDO CONFORME PROTOCOLO Nº 3229/24, PARA CONCORRER AO CARGO DE VEREADOR NO PLEITO ELEITORAL DE 2024, AO SERVIDOR MUNICIPAL SR. JOSÉ BENEDITO BASILIO, EM EXERCÍCIO DO EMPREGO PÚBLICO DE MOTORISTA B”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:



- Art. 1º - C O N C E D E R a pedido, ao servidor Sr. JOSÉ BENEDITO BASILIO, portador da Cédula de Identidade RG. 6.009.292-0-SSP/SP, CPF. 000.763.918-09 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 99311 Série 0287-SP, exercendo o emprego público de Motorista B, afastamento remunerado no período de 06/07/2024 a 06/10/2024, para concorrer ao cargo de VEREADOR no pleito eleitoral de 2024, nos termos da Lei Complementar Federal nº 64/1990, art.1º, II, I, devendo o mesmo apresentar ata de escolha em convenção partidária até 05/08/2024 sob pena de devolução dos valores recebidos, devendo retornar ao serviço imediatamente após o término do afastamento concedido.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 12.951, DE 05 DE JULHO DE 2024.**

“CONCEDE AFASTAMENTO REMUNERADO A PEDIDO CONFORME PROTOCOLO Nº 3466/24, PARA CONCORRER AO CARGO DE VEREADOR NO PLEITO ELEITORAL DE 2024, À SERVIDORA MUNICIPAL SRA. MARA CRISTINA CARLOS SAITO, EM EXERCÍCIO DO EMPREGO PÚBLICO DE PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - C O N C E D E R a pedido, à servidora Sra. MARA CRISTINA CARLOS SAITO, portadora da Cédula de Identidade RG. 27.088.164-5-SSP/SP, CPF. 168.523.818-11 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 022049 Série 0021-SP, exercendo o emprego público de Professor de Educação Infantil, afastamento remunerado no período de 06/07/2024 a 06/10/2024, para concorrer ao cargo de VEREADOR no pleito eleitoral de 2024, nos termos da Lei Complementar Federal nº 64/1990, art.1º, II, I, devendo a mesma apresentar ata de escolha em convenção partidária até 05/08/2024 sob pena de devolução dos valores recebidos, devendo retornar ao serviço imediatamente após o término do afastamento concedido.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 12.952, DE 05 DE JULHO DE 2024.**

“CONCEDE AFASTAMENTO REMUNERADO A PEDIDO CONFORME PROTOCOLO Nº 3474/24, PARA CONCORRER AO CARGO DE VEREADOR NO PLEITO ELEITORAL DE 2024, À SERVIDORA MUNICIPAL SRA. MARCELA MARTINEZ LORENCINI, EM EXERCÍCIO DO EMPREGO PÚBLICO DE ENGENHEIRO CIVIL”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - C O N C E D E R a pedido, à servidora Sra. MARCELA MARTINEZ LORENCINI, portadora da Cédula de Identidade RG. 45.090.632-2-SSP/SP, CPF. 395.970.318-09 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 54565 Série 0356-SP, exercendo o emprego público de Engenheiro Civil, afastamento remunerado no período de 06/07/2024 a 06/10/2024, para concorrer ao cargo de VEREADOR no pleito eleitoral de 2024, nos termos da Lei Complementar Federal nº 64/1990, art.1º, II, I, devendo a mesma apresentar ata de escolha em convenção partidária até 05/08/2024 sob pena de devolução dos valores recebidos, devendo retornar ao serviço imediatamente após o término do afastamento concedido.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 12.953, DE 05 DE JULHO DE 2024.**

“CONCEDE AFASTAMENTO REMUNERADO A PEDIDO





CONFORME PROCESSO Nº 3.413/24, PARA CONCORRER AO CARGO DE VEREADOR NO PLEITO ELEITORAL DE 2024, À SERVIDORA MUNICIPAL SRA. MARCIA VALÉRIA JACINTHO AZEVEDO, EM EXERCÍCIO DO EMPREGO PÚBLICO DE PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL I”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - C O N C E D E R a pedido, à servidora Sra. MARCIA VALÉRIA JACINTHO AZEVEDO, portadora da Cédula de Identidade RG. 29.591.144-X-SSP/SP, CPF. 312.116.088-59 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 074864 Série 0162-SP, exercendo o emprego público de Professor de Educação Infantil I, afastamento remunerado no período de 06/07/2024 a 06/10/2024, para concorrer ao cargo de VEREADOR no pleito eleitoral de 2024, nos termos da Lei Complementar Federal nº 64/1990, art.1º, II, I, devendo a mesma apresentar ata de escolha em convenção partidária até 05/08/2024 sob pena de devolução dos valores recebidos, devendo retornar ao serviço imediatamente após o término do afastamento concedido.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRASE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## PORTARIA Nº 12.954, DE 05 DE JULHO DE 2024.

“CONCEDE AFASTAMENTO REMUNERADO A PEDIDO CONFORME PROTOCOLO Nº 3439/24, PARA CONCORRER AO CARGO DE VEREADOR NO PLEITO ELEITORAL DE 2024, À SERVIDORA MUNICIPAL SRA. MARIA VALDINE SOUSA PIASSA, EM EXERCÍCIO DO EMPREGO PÚBLICO DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - C O N C E D E R a pedido, à servidora Sra. MARIA VALDINE SOUSA PIASSA, portadora da Cédula de Identidade RG. 41.378.503-8-SSP/SP, CPF. 331.384.588-66 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 047106 Série 00251-SP, exercendo o emprego público de Auxiliar de Serviços Gerais,

afastamento remunerado no período de 06/07/2024 a 06/10/2024, para concorrer ao cargo de VEREADOR no pleito eleitoral de 2024, nos termos da Lei Complementar Federal nº 64/1990, art.1º, II, I, devendo a mesma apresentar ata de escolha em convenção partidária até 05/08/2024 sob pena de devolução dos valores recebidos, devendo retornar ao serviço imediatamente após o término do afastamento concedido.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRASE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## PORTARIA Nº 12.955, DE 05 DE JULHO DE 2024.

“CONCEDE AFASTAMENTO REMUNERADO A PEDIDO CONFORME PROTOCOLO Nº 3346/24, PARA CONCORRER AO CARGO DE VEREADOR NO PLEITO ELEITORAL DE 2024, AO SERVIDOR MUNICIPAL SR. PEDRO CARLOS MORGATO JUNIOR, EM EXERCÍCIO DO EMPREGO PÚBLICO DE MOTORISTA”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - C O N C E D E R a pedido, ao servidor Sr. PEDRO CARLOS MORGATO JUNIOR, portador da Cédula de Identidade RG. 26.114.288-4-SSP/SP, CPF. 111.427.898-02 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 32228 Série 0264-SP, exercendo o emprego público de Motorista, afastamento remunerado no período de 06/07/2024 a 06/10/2024, para concorrer ao cargo de VEREADOR no pleito eleitoral de 2024, nos termos da Lei Complementar Federal nº 64/1990, art.1º, II, I, devendo o mesmo apresentar ata de escolha em convenção partidária até 05/08/2024 sob pena de devolução dos valores recebidos, devendo retornar ao serviço imediatamente após o término do afastamento concedido.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRASE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.



DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

**Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.**

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

**PORTARIA Nº 12.956, DE 05 DE JULHO DE 2024.**

“CONCEDE AFASTAMENTO REMUNERADO A PEDIDO CONFORME PROTOCOLO Nº 3221/24, PARA CONCORRER AO CARGO DE VEREADOR NO PLEITO ELEITORAL DE 2024, À SERVIDORA MUNICIPAL SRA. REGINA PEDROSO NEVES FERREIRA, EM EXERCÍCIO DO EMPREGO PÚBLICO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - C O N C E D E R a pedido, à servidora Sra. REGINA PEDROSO NEVES FERREIRA, portadora da Cédula de Identidade RG. 12.243.176-5-SSP/SP, CPF. 091.458.888-50 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 23401 Série 0030-SP, exercendo o emprego público de Auxiliar Administrativo afastamento remunerado no período de 06/07/2024 a 06/10/2024, para concorrer ao cargo de VEREADOR no pleito eleitoral de 2024, nos termos da Lei Complementar Federal nº 64/1990, art.1º, II, I, devendo a mesma apresentar ata de escolha em convenção partidária até 05/08/2024 sob pena de devolução dos valores recebidos, devendo retornar ao serviço imediatamente após o término do afastamento concedido.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRÁ-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

**PORTARIA Nº 12.957, DE 05 DE JULHO DE 2024.**

“CONCEDE AFASTAMENTO REMUNERADO A PEDIDO CONFORME PROTOCOLO Nº 3278/24, PARA CONCORRER AO

CARGO DE VEREADOR NO PLEITO ELEITORAL DE 2024, AO SERVIDOR MUNICIPAL SR. RENAN MATIAS, EM EXERCÍCIO DO EMPREGO PÚBLICO DE AGENTE DE SANEAMENTO”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - C O N C E D E R a pedido, ao servidor Sr. RENAN MATIAS, portador da Cédula de Identidade RG. 49.514.217-7-SSP/SP, CPF. 471.336.208-55 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 032892 Série 0389-SP, exercendo o emprego público de Agente de Saneamento, afastamento remunerado no período de 06/07/2024 a 06/10/2024, para concorrer ao cargo de VEREADOR no pleito eleitoral de 2024, nos termos da Lei Complementar Federal nº 64/1990, art.1º, II, I, devendo o mesmo apresentar ata de escolha em convenção partidária até 05/08/2024 sob pena de devolução dos valores recebidos, devendo retornar ao serviço imediatamente após o término do afastamento concedido.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRÁ-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

**PORTARIA Nº 12.958, DE 05 DE JULHO DE 2024.**

“CONCEDE AFASTAMENTO REMUNERADO A PEDIDO CONFORME PROTOCOLO Nº 3482/24, PARA CONCORRER AO CARGO DE VEREADOR NO PLEITO ELEITORAL DE 2024, À SERVIDORA MUNICIPAL SRA. RENATA COUTINHO FURTADO, EM EXERCÍCIO DO EMPREGO PÚBLICO DE FARMACÊUTICO”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - C O N C E D E R a pedido, à servidora Sra. RENATA COUTINHO FURTADO, portadora da Cédula de Identidade RG. 27.538.198-5-SSP/SP, CPF. 163.118.918-24 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 63180 Série 157-SP, exercendo o emprego público de Farmacêutico, afastamento remunerado no período de 06/07/2024 a 06/10/2024, para concorrer ao cargo de VEREADOR no pleito eleitoral de 2024, nos termos da Lei Complementar Federal nº 64/1990,



art.1º, II, I, devendo a mesma apresentar ata de escolha em convenção partidária até 05/08/2024 sob pena de devolução dos valores recebidos, devendo retornar ao serviço imediatamente após o término do afastamento concedido.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 12.959, DE 05 DE JULHO DE 2024.**

“CONCEDE AFASTAMENTO REMUNERADO A PEDIDO CONFORME PROTOCOLO Nº 3420/24, PARA CONCORRER AO CARGO DE VEREADOR NO PLEITO ELEITORAL DE 2024, À SERVIDORA MUNICIPAL SRA. RENATA FERNANDA ESPERANÇA, EM EXERCÍCIO DO EMPREGO PÚBLICO DE COZINHEIRO”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - C O N C E D E R a pedido, à servidora Sra. RENATA FERNANDA ESPERANÇA, portadora da Cédula de Identidade RG. 36.090.032-X-SSP/SP, CPF. 336.046.268-89 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 95947 Série 0168-SP, exercendo o emprego público de Cozinheiro, afastamento remunerado no período de 06/07/2024 a 06/10/2024, para concorrer ao cargo de VEREADOR no pleito eleitoral de 2024, nos termos da Lei Complementar Federal nº 64/1990, art.1º, II, I, devendo a mesma apresentar ata de escolha em convenção partidária até 05/08/2024 sob pena de devolução dos valores recebidos, devendo retornar ao serviço imediatamente após o término do afastamento concedido.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 12.960, DE 05 DE JULHO DE 2024.**

“CONCEDE AFASTAMENTO REMUNERADO A PEDIDO CONFORME PROTOCOLO Nº 3206/24, PARA CONCORRER AO CARGO DE VEREADOR NO PLEITO ELEITORAL DE 2024, AO SERVIDOR MUNICIPAL SR. ROBERTO RIBEIRO DA LUZ, EM EXERCÍCIO DO EMPREGO PÚBLICO DE ASSISTENTE SOCIAL”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - C O N C E D E R a pedido, ao servidor Sr. ROBERTO RIBEIRO DA LUZ, portador da Cédula de Identidade RG. 19.127.749-6-SSP/SP, CPF. 186.056.778-99 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 0899 Série 224-SP, exercendo o emprego público de Assistente Social, afastamento remunerado no período de 06/07/2024 a 06/10/2024, para concorrer ao cargo de VEREADOR no pleito eleitoral de 2024, nos termos da Lei Complementar Federal nº 64/1990, art.1º, II, I, devendo o mesmo apresentar ata de escolha em convenção partidária até 05/08/2024 sob pena de devolução dos valores recebidos, devendo retornar ao serviço imediatamente após o término do afastamento concedido.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 12.961, DE 05 DE JULHO DE 2024.**

“CONCEDE AFASTAMENTO REMUNERADO A PEDIDO CONFORME PROTOCOLO Nº 3448/24, PARA CONCORRER AO CARGO DE VEREADOR NO PLEITO ELEITORAL DE 2024, À SERVIDORA MUNICIPAL SRA. ROSANGELA APARECIDA CORDEIRO DE MEDEIROS, EM EXERCÍCIO DO EMPREGO PÚBLICO DE COZINHEIRO”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:



- Art. 1º - CONCEDER a pedido, à servidora Sra. ROSANGELA APARECIDA CORDEIRO DE MEDEIROS, portadora da Cédula de Identidade RG. 34.810.945-3-SSP/SP, CPF. 298.655.508-06 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 54101 Série 0225-SP, exercendo o emprego público de Cozinheiro, afastamento remunerado no período de 06/07/2024 a 06/10/2024, para concorrer ao cargo de VEREADOR no pleito eleitoral de 2024, nos termos da Lei Complementar Federal nº 64/1990, art.1º, II, I, devendo a mesma apresentar ata de escolha em convenção partidária até 05/08/2024 sob pena de devolução dos valores recebidos, devendo retornar ao serviço imediatamente após o término do afastamento concedido.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 12.962, DE 05 DE JULHO DE 2024.**

“CONCEDE AFASTAMENTO REMUNERADO A PEDIDO CONFORME PROTOCOLO Nº 3217/24, PARA CONCORRER AO CARGO DE VEREADOR NO PLEITO ELEITORAL DE 2024, À SERVIDORA MUNICIPAL SRA. ROSELY DIAS, EM EXERCÍCIO DO EMPREGO PÚBLICO DE PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - CONCEDER a pedido, à servidora Sra. ROSELY DIAS, portadora da Cédula de Identidade RG. 56.186.974-1-SSP/SP, CPF. 464.519.001-68 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 44542 Série 001-MS, exercendo o emprego público de Professor de Educação Infantil, afastamento remunerado no período de 06/07/2024 a 06/10/2024, para concorrer ao cargo de VEREADOR no pleito eleitoral de 2024, nos termos da Lei Complementar Federal nº 64/1990, art.1º, II, I, devendo a mesma apresentar ata de escolha em convenção partidária até 05/08/2024 sob pena de devolução dos valores recebidos, devendo retornar ao serviço imediatamente após o término do afastamento concedido.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 12.963, DE 05 DE JULHO DE 2024.**

“CONCEDE AFASTAMENTO REMUNERADO A PEDIDO CONFORME PROTOCOLO Nº 3405/24, PARA CONCORRER AO CARGO DE VEREADOR NO PLEITO ELEITORAL DE 2024, À SERVIDORA MUNICIPAL SRA. TATIANA ANGUINONI CARVALHO, EM EXERCÍCIO DO EMPREGO PÚBLICO DE PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - CONCEDER a pedido, à servidora Sra. TATIANA ANGUINONI CARVALHO, portadora da Cédula de Identidade RG. 28.593.901-4-SSP/SP, CPF. 276.467.758-86 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 460237 Série 0025-SP, exercendo o emprego público de Professor de Educação Básica I, afastamento remunerado no período de 06/07/2024 a 06/10/2024, para concorrer ao cargo de VEREADOR no pleito eleitoral de 2024, nos termos da Lei Complementar Federal nº 64/1990, art.1º, II, I, devendo a mesma apresentar ata de escolha em convenção partidária até 05/08/2024 sob pena de devolução dos valores recebidos, devendo retornar ao serviço imediatamente após o término do afastamento concedido.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 12.964, DE 05 DE JULHO DE 2024.**

“CONCEDE AFASTAMENTO REMUNERADO A PEDIDO





CONFORME PROTOCOLO Nº 3410/24, PARA CONCORRER AO CARGO DE VEREADOR NO PLEITO ELEITORAL DE 2024, À SERVIDORA MUNICIPAL SRA. TERESA DE ANDRADE RIBEIRO, EM EXERCÍCIO DO EMPREGO PÚBLICO DE TÉCNICO DE ENFERMAGEM 30 HORAS”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - C O N C E D E R a pedido, à servidora Sra. TERESA DE ANDRADE RIBEIRO, portadora da Cédula de Identidade RG. 30.710.555-6-SSP/SP, CPF. 291.480.048-71 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 051139 Série 0176-SP, exercendo o emprego público de Técnico de Enfermagem 30 horas, afastamento remunerado no período de 06/07/2024 a 06/10/2024, para concorrer ao cargo de VEREADOR no pleito eleitoral de 2024, nos termos da Lei Complementar Federal nº 64/1990, art.1º, II, I, devendo a mesma apresentar ata de escolha em convenção partidária até 05/08/2024 sob pena de devolução dos valores recebidos, devendo retornar ao serviço imediatamente após o término do afastamento concedido.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.965, DE 05 DE JULHO DE 2024.

“CONCEDE AFASTAMENTO REMUNERADO A PEDIDO CONFORME PROTOCOLO Nº 3495/24, PARA CONCORRER AO CARGO DE VICE PREFEITO NO PLEITO ELEITORAL DE 2024, AO SERVIDOR MUNICIPAL SR. THIAGO DO PRADO SETUBAL, EM EXERCÍCIO DO EMPREGO PÚBLICO DE MÉDICO ESF 40 HORAS”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - C O N C E D E R a pedido ao servidor Sr. THIAGO DO PRADO SETUBAL, portador da Cédula de Identidade RG. 11.940.462-SSP/MG, CPF. 064.112.866-55 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 74250 Série 0148-SP,

exercendo o emprego público de Médico ESF 40 horas, afastamento remunerado no período de 06/07/2024 a 06/10/2024, para concorrer ao cargo de VICE PREFEITO no pleito eleitoral de 2024, nos termos da Lei Complementar Federal nº 64/1990, art.1º, II, I, devendo o mesmo apresentar ata de escolha em convenção partidária até 05/08/2024 sob pena de devolução dos valores recebidos, devendo retornar ao serviço imediatamente após o término do afastamento concedido.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.966, DE 05 DE JULHO DE 2024.

“CONCEDE AFASTAMENTO REMUNERADO A PEDIDO CONFORME PROTOCOLO Nº 3415/24, PARA CONCORRER AO CARGO DE VEREADOR NO PLEITO ELEITORAL DE 2024, AO SERVIDOR MUNICIPAL SR. VALDECIR RIBAS, EM EXERCÍCIO DO EMPREGO PÚBLICO DE MOTORISTA DE AMBULÂNCIA”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - C O N C E D E R a pedido, ao servidor Sr. VALDECIR RIBAS, portador da Cédula de Identidade RG. 33.767.000-6-SSP/SP, CPF. 662.909.109-49 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 69812 Série 0213-SP, exercendo o emprego público de Motorista de Ambulância, afastamento remunerado no período de 06/07/2024 a 06/10/2024, para concorrer ao cargo de VEREADOR no pleito eleitoral de 2024, nos termos da Lei Complementar Federal nº 64/1990, art.1º, II, I, devendo o mesmo apresentar ata de escolha em convenção partidária até 05/08/2024 sob pena de devolução dos valores recebidos, devendo retornar ao serviço imediatamente após o término do afastamento concedido.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.



DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 12.967, DE 05 DE JULHO DE 2024.**

“CONCEDE AFASTAMENTO REMUNERADO A PEDIDO CONFORME PROTOCOLO Nº 3476/24, PARA CONCORRER AO CARGO DE VEREADOR NO PLEITO ELEITORAL DE 2024, À SERVIDORA MUNICIPAL SRA. VERA LUCIA RODRIGUES PINTO TRINDADE, EM EXERCÍCIO DO EMPREGO PÚBLICO DE AUXILIAR DE ENFERMAGEM”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - C O N C E D E R a pedido, à servidora Sra. VERA LUCIA RODRIGUES PINTO TRINDADE, portadora da Cédula de Identidade RG. 7.697.256-2-SSP/SP, CPF. 879.055.158-34 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 19471 Série 0629-SP, exercendo o emprego público de Auxiliar de Enfermagem, afastamento remunerado no período de 06/07/2024 a 06/10/2024, para concorrer ao cargo de VEREADOR no pleito eleitoral de 2024, nos termos da Lei Complementar Federal nº 64/1990, art.1º, II, I, devendo a mesma apresentar ata de escolha em convenção partidária até 05/08/2024 sob pena de devolução dos valores recebidos, devendo retornar ao serviço imediatamente após o término do afastamento concedido.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRASE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 12.968, DE 05 DE JULHO DE 2024.**

“CONCEDE AFASTAMENTO REMUNERADO A PEDIDO CONFORME PROTOCOLO Nº 3329/24, PARA CONCORRER AO CARGO DE PREFEITO NO PLEITO ELEITORAL DE 2024, AO SERVIDOR MUNICIPAL SR. WAGNER TEGON, EM EXERCÍCIO DO EMPREGO PÚBLICO DE MÉDICO PEDIATRA 24 HORAS”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - C O N C E D E R a pedido ao servidor Sr. WAGNER TEGON, portador da Cédula de Identidade RG. 10.263.911-5-SSP/SP, CPF. 717.770.677-15 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 3145 Série 0469-SP, exercendo o emprego público de Médico Pediatra 24 horas, afastamento remunerado no período de 06/07/2024 a 06/10/2024, para concorrer ao cargo de PREFEITO no pleito eleitoral de 2024, nos termos da Lei Complementar Federal nº 64/1990, art.1º, II, I, devendo o mesmo apresentar ata de escolha em convenção partidária até 05/08/2024 sob pena de devolução dos valores recebidos, devendo retornar ao serviço imediatamente após o término do afastamento concedido.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRASE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 12.969, DE 05 DE JULHO DE 2024.**

“CONCEDE AFASTAMENTO REMUNERADO A PEDIDO CONFORME PROTOCOLO Nº 3412/24, PARA CONCORRER AO CARGO DE VEREADOR NO PLEITO ELEITORAL DE 2024, À SERVIDORA MUNICIPAL SRA. WILLIANY DE OLIVEIRA COSTA, EM EXERCÍCIO DO EMPREGO PÚBLICO DE COZINHEIRO”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - C O N C E D E R a pedido, à servidora Sra. WILLIANY DE OLIVEIRA COSTA, portadora da Cédula de Identidade RG. 50.745.486-8-SSP/SP, CPF. 411.433.668-08 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 084292 Série 0318-SP, exercendo o emprego público de Cozinheiro, afastamento remunerado no período de 06/07/2024 a 06/10/2024, para concorrer ao cargo de VEREADOR no pleito eleitoral de 2024, nos termos da Lei Complementar Federal nº 64/1990, art.1º, II, I, devendo a mesma apresentar ata de escolha em convenção partidária até 05/08/2024 sob pena de devolução dos valores recebidos, devendo retornar ao serviço imediatamente após o término do afastamento concedido.



- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 12.970, DE 05 DE JULHO DE 2024.**

“CONCEDE AFASTAMENTO REMUNERADO A PEDIDO CONFORME PROTOCOLO Nº 3427/24, PARA CONCORRER AO CARGO DE VEREADOR NO PLEITO ELEITORAL DE 2024, AO SERVIDOR MUNICIPAL SR. ALEXANDRE GARCIA VIEIRA, EM EXERCÍCIO DO EMPREGO PÚBLICO DE GUARDA MUNICIPAL”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - C O N C E D E R a pedido, ao servidor Sr. ALEXANDRE GARCIA VIEIRA, portador da Cédula de Identidade RG. 33.422.195-X-SSP/SP, CPF. 265.556.958-03 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 94418 Série 0176-SP, exercendo o emprego público de Guarda Municipal, afastamento remunerado no período de 06/07/2024 a 06/10/2024, para concorrer ao cargo de VEREADOR no pleito eleitoral de 2024, nos termos da Lei Complementar Federal nº 64/1990, art.1º, II, I, devendo o mesmo apresentar ata de escolha em convenção partidária até 05/08/2024 sob pena de devolução dos valores recebidos, devendo retornar ao serviço imediatamente após o término do afastamento concedido.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 12.971, DE 05 DE JULHO DE 2024.**

“CONCEDE AFASTAMENTO REMUNERADO A PEDIDO CONFORME PROTOCOLO Nº 3461/24, PARA CONCORRER AO CARGO DE VEREADOR NO PLEITO ELEITORAL DE 2024, AO SERVIDOR MUNICIPAL SR. ANDRÉ DE ALMEIDA FICO, EM EXERCÍCIO DO EMPREGO PÚBLICO DE GUARDA MUNICIPAL”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - C O N C E D E R a pedido, ao servidor Sr. ANDRÉ DE ALMEIDA FICO, portador da Cédula de Identidade RG. 43.083.600-4-SSP/SP, CPF. 304.994.498.60 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 73748 Série 0215-SP, exercendo o emprego público de Guarda Municipal, afastamento remunerado no período de 06/07/2024 a 06/10/2024, para concorrer ao cargo de VEREADOR no pleito eleitoral de 2024, nos termos da Lei Complementar Federal nº 64/1990, art.1º, II, I, devendo o mesmo apresentar ata de escolha em convenção partidária até 05/08/2024 sob pena de devolução dos valores recebidos, devendo retornar ao serviço imediatamente após o término do afastamento concedido.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 12.972, DE 05 DE JULHO DE 2024.**

“CONCEDE AFASTAMENTO REMUNERADO A PEDIDO CONFORME PROTOCOLO Nº 3460/24, PARA CONCORRER AO CARGO DE VEREADOR NO PLEITO ELEITORAL DE 2024, AO SERVIDOR MUNICIPAL SR. CLOVIS CALIXTO FERREIRA, EM EXERCÍCIO DO EMPREGO PÚBLICO DE GUARDA MUNICIPAL”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - C O N C E D E R a pedido, ao servidor Sr. CLOVIS CALIXTO FERREIRA, portador da Cédula de Identidade RG.



30.303.839-1-SSP/SP, CPF. 273.361.378.22 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 051351 Série 0176-SP, exercendo o emprego público de Guarda Municipal, afastamento remunerado no período de 06/07/2024 a 06/10/2024, para concorrer ao cargo de VEREADOR no pleito eleitoral de 2024, nos termos da Lei Complementar Federal nº 64/1990, art.1º, II, I, devendo o mesmo apresentar ata de escolha em convenção partidária até 05/08/2024 sob pena de devolução dos valores recebidos, devendo retornar ao serviço imediatamente após o término do afastamento concedido.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

#### **PORTARIA Nº 12.973, DE 05 DE JULHO DE 2024.**

“CONCEDE AFASTAMENTO REMUNERADO A PEDIDO CONFORME PROTOCOLO Nº 3462/24, PARA CONCORRER AO CARGO DE VEREADOR NO PLEITO ELEITORAL DE 2024, AO SERVIDOR MUNICIPAL SR. DIEGO ESCOSTEGUY FONSECA, EM EXERCÍCIO DO EMPREGO PÚBLICO DE ENGENHEIRO CIVIL”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - C O N C E D E R a pedido, ao servidor Sr. DIEGO ESCOSTEGUY FONSECA, portador da Cédula de Identidade RG. 33.665.681-6-SSP/SP, CPF. 314.607.168-17 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 92172 Série 0290-SP, exercendo o emprego público de Engenheiro Civil, afastamento remunerado no período de 06/07/2024 a 06/10/2024, para concorrer ao cargo de VEREADOR no pleito eleitoral de 2024, nos termos da Lei Complementar Federal nº 64/1990, art.1º, II, I, devendo o mesmo apresentar ata de escolha em convenção partidária até 05/08/2024 sob pena de devolução dos valores recebidos, devendo retornar ao serviço imediatamente após o término do afastamento concedido.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

#### **PORTARIA Nº 12.974, DE 05 DE JULHO DE 2024.**

“CONCEDE AFASTAMENTO REMUNERADO A PEDIDO CONFORME PROTOCOLO Nº 3224/24, PARA CONCORRER AO CARGO DE VEREADOR NO PLEITO ELEITORAL DE 2024, À SERVIDORA MUNICIPAL SRA. GILKA DE LOURDES ROTHER, EM EXERCÍCIO DO EMPREGO PÚBLICO DE PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - C O N C E D E R a pedido, à servidora Sra. GILKA DE LOURDES ROTHER, portadora da Cédula de Identidade RG. 29.885.893-9-SSP/SP, CPF. 281.536.028-45 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 00294 Série 00207-SP, exercendo o emprego público de Professor de Educação Básica II, afastamento remunerado no período de 06/07/2024 a 06/10/2024, para concorrer ao cargo de VEREADOR no pleito eleitoral de 2024, nos termos da Lei Complementar Federal nº 64/1990, art.1º, II, I, devendo a mesma apresentar ata de escolha em convenção partidária até 05/08/2024 sob pena de devolução dos valores recebidos, devendo retornar ao serviço imediatamente após o término do afastamento concedido.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

#### **PORTARIA Nº 12.975, DE 05 DE JULHO DE 2024.**





“CONCEDE AFASTAMENTO REMUNERADO A PEDIDO CONFORME PROTOCOLO Nº 3483/24, PARA CONCORRER AO CARGO DE VEREADOR NO PLEITO ELEITORAL DE 2024, AO SERVIDOR MUNICIPAL SR. JOSÉ MARIA FRANCISCO, EM EXERCÍCIO DO EMPREGO PÚBLICO DE MOTORISTA DE ONIBUS ESCOLAR”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - C O N C E D E R a pedido, ao servidor Sr. JOSÉ MARIA FRANCISCO, portador da Cédula de Identidade RG. 36.463.122-3-SSP/SP, CPF. 937.312.489-72 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 66671 Série 0034-SP, exercendo o emprego público de Motorista de Ônibus Escolar, afastamento remunerado no período de 06/07/2024 a 06/10/2024, para concorrer ao cargo de VEREADOR no pleito eleitoral de 2024, nos termos da Lei Complementar Federal nº 64/1990, art.1º, II, I, devendo o mesmo apresentar ata de escolha em convenção partidária até 05/08/2024 sob pena de devolução dos valores recebidos, devendo retornar ao serviço imediatamente após o término do afastamento concedido.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## PORTARIA Nº 12.976, DE 05 DE JULHO DE 2024.

“CONCEDE AFASTAMENTO REMUNERADO A PEDIDO CONFORME PROTOCOLO Nº 3437/24, PARA CONCORRER AO CARGO DE VEREADOR NO PLEITO ELEITORAL DE 2024, À SERVIDORA MUNICIPAL SRA. LEONILIA CAVALCANTE MIRANDA BARRETO, EM EXERCÍCIO DO EMPREGO PÚBLICO DE PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - C O N C E D E R a pedido, à servidora Sra. LEONILIA CAVALCANTE MIRANDA BARRETO, portadora da Cédula de Identidade RG. 60.399.274-2-SSP/SP, CPF. 635.965.715-53 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 022263

Série 0035-SP, exercendo o emprego público de Professor de Educação Básica I, afastamento remunerado no período de 06/07/2024 a 06/10/2024, para concorrer ao cargo de VEREADOR no pleito eleitoral de 2024, nos termos da Lei Complementar Federal nº 64/1990, art.1º, II, I, devendo a mesma apresentar ata de escolha em convenção partidária até 05/08/2024 sob pena de devolução dos valores recebidos, devendo retornar ao serviço imediatamente após o término do afastamento concedido.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## PORTARIA Nº 12.977, DE 05 DE JULHO DE 2024.

“CONCEDE AFASTAMENTO REMUNERADO A PEDIDO CONFORME PROTOCOLO Nº 3503/24, PARA CONCORRER AO CARGO DE VEREADOR NO PLEITO ELEITORAL DE 2024, AO SERVIDOR MUNICIPAL SR. LUIS PRATES DOS SANTOS, EM EXERCÍCIO DO EMPREGO PÚBLICO DE MOTORISTA”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - C O N C E D E R a pedido, ao servidor Sr. LUIS PRATES DOS SANTOS, portador da Cédula de Identidade RG. 37.145.315-X-SSP/SP, CPF. 231.272.688-23 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 85097 Série 0017-SP, exercendo o emprego público de Motorista, afastamento remunerado no período de 06/07/2024 a 06/10/2024, para concorrer ao cargo de VEREADOR no pleito eleitoral de 2024, nos termos da Lei Complementar Federal nº 64/1990, art.1º, II, I, devendo o mesmo apresentar ata de escolha em convenção partidária até 05/08/2024 sob pena de devolução dos valores recebidos, devendo retornar ao serviço imediatamente após o término do afastamento concedido.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO



Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 12.978, DE 05 DE JULHO DE 2024.**

“CONCEDE AFASTAMENTO REMUNERADO A PEDIDO CONFORME PROTOCOLO Nº 3395/24, PARA CONCORRER AO CARGO DE VEREADOR NO PLEITO ELEITORAL DE 2024, A SERVIDORA MUNICIPAL SRA. MARIA LUISA AZEVEDO FERNANDES, EM EXERCÍCIO DO EMPREGO PÚBLICO DE MOTORISTA DE ÔNIBUS ESCOLAR”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - C O N C E D E R a pedido, à servidora Sra. MARIA LUISA AZEVEDO FERNANDES, portadora da Cédula de Identidade RG. 34.326.226-5-SSP/SP, CPF. 285.029.678-35 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 03402 Série 0215-SP, exercendo o emprego público de Motorista de Ônibus Escolar, afastamento remunerado no período de 06/07/2024 a 06/10/2024, para concorrer ao cargo de VEREADOR no pleito eleitoral de 2024, nos termos da Lei Complementar Federal nº 64/1990, art.1º, II, I, devendo a mesma apresentar ata de escolha em convenção partidária até 05/08/2024 sob pena de devolução dos valores recebidos, devendo retornar ao serviço imediatamente após o término do afastamento concedido.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRASE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 12.979, DE 05 DE JULHO DE 2024.**

“CONCEDE AFASTAMENTO REMUNERADO A PEDIDO CONFORME PROTOCOLO Nº 3424/24, PARA CONCORRER AO CARGO DE VEREADOR NO PLEITO ELEITORAL DE 2024, À SERVIDORA MUNICIPAL SRA. MARIA REGINA DE ALMEIDA, EM EXERCÍCIO DO EMPREGO PÚBLICO DE COZINHEIRO”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - C O N C E D E R a pedido, à servidora Sra. MARIA REGINA DE ALMEIDA, portadora da Cédula de Identidade RG. 15.621.182-8-SSP/SP, CPF. 082.830.858-67 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 80870 Série 0063-SP, exercendo o emprego público de Cozinheiro, afastamento remunerado no período de 06/07/2024 a 06/10/2024, para concorrer ao cargo de VEREADOR no pleito eleitoral de 2024, nos termos da Lei Complementar Federal nº 64/1990, art.1º, II, I, devendo a mesma apresentar ata de escolha em convenção partidária até 05/08/2024 sob pena de devolução dos valores recebidos, devendo retornar ao serviço imediatamente após o término do afastamento concedido.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRASE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 12.980, DE 05 DE JULHO DE 2024.**

“CONCEDE AFASTAMENTO REMUNERADO A PEDIDO CONFORME PROTOCOLO Nº 3273/24, PARA CONCORRER AO CARGO DE VEREADOR NO PLEITO ELEITORAL DE 2024, AO SERVIDOR MUNICIPAL SR. PAULO HENRIQUE EZIQUIEL DA SILVA, EM EXERCÍCIO DO EMPREGO PÚBLICO DE MOTORISTA”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - C O N C E D E R a pedido, ao servidor Sr. PAULO HENRIQUE EZIQUIEL DA SILVA, portador da Cédula de Identidade RG. 13.260.475-9-SSP/SP, CPF. 045.661.528-80 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 482144 Série 016-SP, exercendo o emprego público de Motorista, afastamento remunerado no período de 06/07/2024 a 06/10/2024, para concorrer ao cargo de VEREADOR no pleito eleitoral de 2024, nos termos da Lei Complementar Federal nº 64/1990, art.1º, II, I, devendo o mesmo apresentar ata de escolha em convenção partidária até 05/08/2024 sob pena de devolução dos valores recebidos, devendo retornar ao serviço imediatamente após o término do afastamento



concedido.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 12.981, DE 05 DE JULHO DE 2024.**

“CONCEDE AFASTAMENTO REMUNERADO A PEDIDO CONFORME PROTOCOLO Nº 3451/24, PARA CONCORRER AO CARGO DE VEREADOR NO PLEITO ELEITORAL DE 2024, AO SERVIDOR MUNICIPAL SR. ROGÉRIO PEREIRA DE SOUZA, EM EXERCÍCIO DO EMPREGO PÚBLICO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - C O N C E D E R a pedido, ao servidor Sr. ROGÉRIO PEREIRA DE SOUZA, portador da Cédula de Identidade RG. 30.710.501-5-SSP/SP, CPF. 288.875.488-62 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 6728 Série 0251-SP, exercendo o emprego público de Auxiliar Administrativo, afastamento remunerado no período de 06/07/2024 a 06/10/2024, para concorrer ao cargo de VEREADOR no pleito eleitoral de 2024, nos termos da Lei Complementar Federal nº 64/1990, art.1º, II, I, devendo o mesmo apresentar ata de escolha em convenção partidária até 05/08/2024 sob pena de devolução dos valores recebidos, devendo retornar ao serviço imediatamente após o término do afastamento concedido.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 12.982, DE 05 DE JULHO DE 2024.**

“CONCEDE AFASTAMENTO REMUNERADO A PEDIDO CONFORME PROTOCOLO Nº 3226/24, PARA CONCORRER AO CARGO DE VEREADOR NO PLEITO ELEITORAL DE 2024, À SERVIDORA MUNICIPAL SRA. SARA OLIVEIRA SALES SILVA, EM EXERCÍCIO DO EMPREGO PÚBLICO DE AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - C O N C E D E R a pedido, à servidora Sra. SARA OLIVEIRA SALES SILVA, portadora da Cédula de Identidade RG. 43.437.279-1-SSP/SP, CPF. 311.189.388-01 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 53232 Série 0215-SP, exercendo o emprego público de Auxiliar de Desenvolvimento Infantil, afastamento remunerado no período de 06/07/2024 a 06/10/2024, para concorrer ao cargo de VEREADOR no pleito eleitoral de 2024, nos termos da Lei Complementar Federal nº 64/1990, art.1º, II, I, devendo a mesma apresentar ata de escolha em convenção partidária até 05/08/2024 sob pena de devolução dos valores recebidos, devendo retornar ao serviço imediatamente após o término do afastamento concedido.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 12.983, DE 05 DE JULHO DE 2024.**

“NOMEIA O SR. THIAGO HENRIQUE DE OLIVEIRA, APROVADO EM 1º LUGAR NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023-EDUCAÇÃO, PARA EXERCER O EMPREGO PÚBLICO TEMPORÁRIO DE COZINHEIRO.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:



- Art. 1º - N O M E A R o Sr. THIAGO HENRIQUE DE OLIVEIRA, portador da Cédula de Identidade RG. 47.812.732-7-SSP/SP, CPF. 350.839.498-06 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 3508394 Série 9806-SP, aprovado em 1º lugar, no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023-EDUCAÇÃO, para ocupar o Emprego Público Temporário de COZINHEIRO, contratado pelo prazo de 180 dias.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## PORTARIA Nº 12.984, DE 05 DE JULHO DE 2024.

“NOMEIA A SRA. LUCIANA SERAFIN MACHADO, APROVADA EM 2º LUGAR NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023-EDUCAÇÃO, PARA EXERCER O EMPREGO PÚBLICO TEMPORÁRIO DE COZINHEIRO.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - N O M E A R a Sra. LUCIANA SERAFIN MACHADO, portadora da Cédula de Identidade RG. 41.034.849-1-SSP/SP, CPF. 350.285.928-02 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 11609 Série 0290-SP, aprovada em 2º lugar, no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023-EDUCAÇÃO, para ocupar o Emprego Público Temporário de COZINHEIRO, contratado pelo prazo de 180 dias.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## PORTARIA Nº 12.985, DE 05 DE JULHO DE 2024.

“NOMEIA A SRA. ELIZABETE ECKSTEIN, APROVADA EM 3º LUGAR NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023-EDUCAÇÃO, PARA EXERCER O EMPREGO PÚBLICO TEMPORÁRIO DE COZINHEIRO.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - N O M E A R a Sra. LUCIANA SERAFIN MACHADO, portadora da Cédula de Identidade RG. 36.092.291-0-SSP/SP, CPF. 068.222.166-00 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 06042 Série 00027-PR, aprovada em 3º lugar, no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023-EDUCAÇÃO, para ocupar o Emprego Público Temporário de COZINHEIRO, contratado pelo prazo de 180 dias.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## PORTARIA Nº 12.986, DE 05 DE JULHO DE 2024.

“NOMEIA A SRA. JULIANA DOS SANTOS SILVA E SILVA, APROVADA EM 1º LUGAR NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023-EDUCAÇÃO, PARA EXERCER O EMPREGO PÚBLICO TEMPORÁRIO DE AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - N O M E A R a Sra. JULIANA DOS SANTOS SILVA E SILVA, portadora da Cédula de Identidade RG. 45.614.842-5-SSP/SP, CPF. 323.276.878-45 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 464519 Série 00251-SP, aprovada em 1º lugar, no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023-EDUCAÇÃO, para ocupar o Emprego Público Temporário de AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL, contratado pelo prazo de 180 dias.





- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 12.987, DE 05 DE JULHO DE 2024.**

“NOMEIA A SRA. MARIANA SANTOS DE ARAÚJO, APROVADA EM 2º LUGAR NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023-EDUCAÇÃO, PARA EXERCER O EMPREGO PÚBLICO TEMPORÁRIO DE AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - N O M E A R a Sra. MARIANA SANTOS ROSÁRIO DE ARAÚJO, portadora da Cédula de Identidade RG. 33.879.606-X-SSP/SP, CPF. 216.048.068-18 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 99194 Série 0242-SP, aprovada em 2º lugar, no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023-EDUCAÇÃO, para ocupar o Emprego Público Temporário de AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL, contratado pelo prazo de 180 dias.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 12.988, DE 05 DE JULHO DE 2024.**

“NOMEIA A SRA. MARIANA MANCINI BARBOSA, APROVADA EM 5º LUGAR NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023-EDUCAÇÃO, PARA EXERCER O EMPREGO PÚBLICO TEMPORÁRIO DE AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO

INFANTIL.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - N O M E A R a Sra. MARIANA MANCINI BARBOSA, portadora da Cédula de Identidade RG. 33.618.739-7-SSP/SP, CPF. 354.423.388-69 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 39690 Série 0329-SP, aprovada em 5º lugar, no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023-EDUCAÇÃO, para ocupar o Emprego Público Temporário de AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL, contratado pelo prazo de 180 dias.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 12.989, DE 05 DE JULHO DE 2024.**

“NOMEIA A SRA. IDIARA SANTOS DE JESUS, APROVADA EM 6º LUGAR NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023-EDUCAÇÃO, PARA EXERCER O EMPREGO PÚBLICO TEMPORÁRIO DE AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - N O M E A R a Sra. IDIARA SANTOS DE JESUS, portadora da Cédula de Identidade RG. 67.808.603-5-SSP/SP, CPF. 165.882.177-73 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 3167686 Série 0050-ES, aprovada em 6º lugar, no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023-EDUCAÇÃO, para ocupar o Emprego Público Temporário de AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL, contratado pelo prazo de 180 dias.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.



Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 12.990, DE 05 DE JULHO DE 2024.**

“NOMEIA A SRA. ERICA MUSSELLI, APROVADA EM 7º LUGAR NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023-EDUCAÇÃO, PARA EXERCER O EMPREGO PÚBLICO TEMPORÁRIO DE AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - N O M E A R a Sra. ERICA MUSSELLI, portadora da Cédula de Identidade RG. 30.303.837-8-SSP/SP, CPF. 285.232.948-48 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 463587 Série 0251-SP, aprovada em 7º lugar, no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023-EDUCAÇÃO, para ocupar o Emprego Público Temporário de AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL, contratado pelo prazo de 180 dias.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 12.991, DE 05 DE JULHO DE 2024.**

“NOMEIA O SR. RUAN RUBENS LEAL DA FONSECA BELEM, APROVADO EM 9º LUGAR NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023-EDUCAÇÃO, PARA EXERCER O EMPREGO PÚBLICO TEMPORÁRIO DE AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas

atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - N O M E A R o Sr. RUAN RUBENS LEAL DA FONSECA BELEM, portador da Cédula de Identidade RG. 39.555.773-2-SSP/SP, CPF. 468.752.188-60 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 033886 Série 0389-SP, aprovada em 9º lugar, no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023-EDUCAÇÃO, para ocupar o Emprego Público Temporário de AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL, contratado pelo prazo de 180 dias.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 12.992, DE 05 DE JULHO DE 2024.**

“NOMEIA A SRA. ANNA CAROLINA CHAABAN SANTOS, APROVADA EM 11º LUGAR NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023-EDUCAÇÃO, PARA EXERCER O EMPREGO PÚBLICO TEMPORÁRIO DE AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - N O M E A R a Sra. ANNA CAROLINA CHAABAN SANTOS, portadora da Cédula de Identidade RG. 35.489.904-1-SSP/SP, CPF. 384.146.478-55 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 85028 Série 0377-SP, aprovada em 11º lugar, no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023-EDUCAÇÃO, para ocupar o Emprego Público Temporário de AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL, contratado pelo prazo de 180 dias.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal



Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 12.993, DE 05 DE JULHO DE 2024.**

“NOMEIA A SRA. REGIANE APARECIDA ANDRE EMIDIO, APROVADA EM 2º LUGAR NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023-EDUCAÇÃO, PARA EXERCER O EMPREGO PÚBLICO TEMPORÁRIO DE SERVENTE.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - N O M E A R a Sra. REGIANE APARECIDA ANDRE EMIDIO, portadora da Cédula de Identidade RG. 41.378.161-6-SSP/SP, CPF. 295.815.358-45 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 065108 Série 0215-SP, aprovada em 2º lugar, no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023-EDUCAÇÃO, para ocupar o Emprego Público Temporário de SERVENTE, contratado pelo prazo de 180 dias.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 12.994, DE 05 DE JULHO DE 2024.**

“NOMEIA A SRA. MARA CLAUDIA DE SOUZA BARBOSA, APROVADA EM 3º LUGAR NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023-EDUCAÇÃO, PARA EXERCER O EMPREGO PÚBLICO TEMPORÁRIO DE SERVENTE.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - NOMEAR a Sra. MARA CLAUDIA DE SOUZA BARBOSA, portadora da Cédula de Identidade RG. 41.697.022-9-SSP/SP, CPF. 356.165.428-22 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 075454 Série 0290-SP, aprovada em 3º lugar, no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023-EDUCAÇÃO, para ocupar o Emprego Público Temporário de SERVENTE,

contratado pelo prazo de 180 dias.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 12.995, DE 05 DE JULHO DE 2024.**

“NOMEIA A SRA. JANILDA VIEIRA SANTOS DA SILVA, APROVADA EM 4º LUGAR NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023-EDUCAÇÃO, PARA EXERCER O EMPREGO PÚBLICO TEMPORÁRIO DE COZINHEIRO”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - N O M E A R a Sra. JANILDA VIEIRA SANTOS DA SILVA, portadora da Cédula de Identidade RG. 29.063.095-2-SSP/SP, CPF. 179.194.328-47 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 43986 Série 0201-SP, aprovada em 4º lugar, no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023-EDUCAÇÃO, para ocupar o Emprego Público Temporário de COZINHEIRO, contratado pelo prazo de 180 dias.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 12.996, DE 05 DE JULHO DE 2024.**

“NOMEIA A SRA. KEILA APARECIDA MUNIZ PEREIRA, APROVADA EM 4º LUGAR NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023-EDUCAÇÃO, PARA EXERCER O EMPREGO PÚBLICO TEMPORÁRIO DE SERVENTE.”



DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - N O M E A R a Sra. KEILA APARECIDA MUNIZ PEREIRA, portadora da Cédula de Identidade RG. 41.035.711-X-SSP/SP, CPF. 66.620.188-13 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 07419 Série 0318-SP, aprovada em 4º lugar, no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023-EDUCAÇÃO, para ocupar o Emprego Público Temporário de SERVENTE, contratado pelo prazo de 180 dias.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## PORTARIA Nº 12.997, DE 05 DE JULHO DE 2024.

“NOMEIA A SRA. MIRIAN CRISTINA DOS SANTOS MENEGUETTI, APROVADA EM 1º LUGAR NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023-EDUCAÇÃO, PARA EXERCER O EMPREGO PÚBLICO TEMPORÁRIO DE INSPETOR DE ALUNOS.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - N O M E A R a Sra. MIRIAN CRISTINA DOS SANTOS MENEGUETTI, portadora da Cédula de Identidade RG. 48.403.060-7-SSP/SP, CPF. 413.253.238-02 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 057041 Série 0382-SP, aprovada em 4º lugar, no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023-EDUCAÇÃO, para ocupar o Emprego Público Temporário de INSPETOR DE ALUNOS, contratado pelo prazo de 180 dias.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## PORTARIA Nº 12.998, DE 05 DE JULHO DE 2024.

“NOMEIA a Sra. CARMEN LUCIA ARECO, para ocupar o cargo em comissão de ASSESSOR II na Secretaria Municipal de Saúde”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - N O M E A R a Sra. CARMEN LUCIA ARECO, portadora da Cédula de Identidade RG. 7.387.936-8-SSP/SP, CPF. 114.438.768-01 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 21650 Série 0195-SP, para ocupar o cargo em Comissão de ASSESSOR II na SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## PORTARIA Nº 12.999, DE 05 DE JULHO DE 2024.

“NOMEIA a Sra. ANA LOREN LOPES, para ocupar o cargo em comissão de ASSESSOR I na Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - N O M E A R a Sra. ANA LOREN LOPES, portadora da Cédula de Identidade RG. 57.063.051-4-SSP/SP, CPF. 463.555.788-03 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 4635557 Série 8803-SP, para ocupar o cargo em Comissão de ASSESSOR I na SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.





CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 13.000, DE 05 DE JULHO DE 2024.**

“NOMEIA o Sr. BRUNO ALEX SANDER MACHADO, para ocupar o cargo em comissão de ASSESSOR I na Secretaria Municipal de Cultura, Turismo, Esporte e Lazer”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - N O M E A R o Sr. BRUNO ALEX SANDER MACHADO, portador da Cédula de Identidade RG. 50.082.100-8-SSP/SP, CPF. 493.022.898-00 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 087586 Série 0431-SP, para ocupar o cargo em Comissão de ASSESSOR I na SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, TURISMO, ESPORTE E LAZER.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 13.001, DE 05 DE JULHO DE 2024.**

“REVOGA A PORTARIA Nº 11.896 DE 05/08/2022 do servidor municipal Sr. HERMES SOUZA PEROTO, retornando para o emprego público de origem de GUARDA MUNICIPAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSUNTOS DE SEGURANÇA PÚBLICA.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - R E V O G A R a Portaria nº 11.896 de 05/08/2022 do servidor municipal Sr. HERMES SOUZA PEROTO, portador da Cédula de Identidade RG. 41.852.599-7-SSP/SP, CPF. 299.439.398-00 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 95473 Série 212-SP, retornando para o emprego público de origem de GUARDA MUNICIPAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSUNTOS DE SEGURANÇA PÚBLICA.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 13.002, DE 05 DE JULHO DE 2024.**

“DESIGNA o Sr. VANDERSON FERREIRA DA SILVA para exercer a Função de Confiança de INSPETOR OPERACIONAL DA GUARDA MUNICIPAL, na SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSUNTOS DE SEGURANÇA PÚBLICA.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - D E S I G N A R o Sr. VANDERSON FERREIRA DA SILVA portador da Cédula de Identidade RG. 30.821.939-9-SSP/SP, CPF. 288.228.928-60 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 44360 Série 0176-SP, para exercer a Função de Confiança de Inspetor Operacional da Guarda Municipal, na SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSUNTOS DE SEGURANÇA PÚBLICA.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração



## **PORTARIA Nº 13.003, DE 05 DE JULHO DE 2024.**

“NOMEIA A SRA. ALINE VITURINO DA SILVA FRANCO, APROVADA EM 15º LUGAR NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023-EDUCAÇÃO, PARA EXERCER O EMPREGO PÚBLICO TEMPORÁRIO DE AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - N O M E A R a Sra. ALINE VITURINO DA SILVA FRANCO, portadora da Cédula de Identidade RG. 47.970.310-3-SSP/SP, CPF. 392.793.338-44 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 069138 Série 0318-SP, aprovada em 15º lugar, no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023-EDUCAÇÃO, para ocupar o Emprego Público Temporário de AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL, contratado pelo prazo de 180 dias.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 13.004, DE 05 DE JULHO DE 2024.**

“NOMEIA a Sra. CARLA GEREZ DRESSENETI, para ocupar o cargo em comissão de ASSESSOR I na Secretaria Municipal de Obras e Urbanismo”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - N O M E A R a Sra. CARLA GEREZ DRESSENETI, portadora da Cédula de Identidade RG. 25.328.075-8-SSP/SP, CPF. 253.420.398-35 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 51379 Série 0176-SP, para ocupar o cargo em Comissão de ASSESSOR I na SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E URBANISMO.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 13.005, DE 05 DE JULHO DE 2024.**

“NOMEIA A SRA. VICTORIA CAPILHA RAMOS, APROVADA EM 13º LUGAR NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023-EDUCAÇÃO, PARA EXERCER O EMPREGO PÚBLICO TEMPORÁRIO DE AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - N O M E A R a Sra. VICTORIA CAPILHA RAMOS, portadora da Cédula de Identidade RG. 55.257.420-X-SSP/SP, CPF. 238.742.618-59 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 37037 Série 0448-SP, aprovada em 13º lugar, no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023-EDUCAÇÃO, para ocupar o Emprego Público Temporário de AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL, contratado pelo prazo de 180 dias.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 13.006, DE 05 DE JULHO DE 2024.**

“NOMEIA A SRA. ROBERTA APARECIDA SANTOS, APROVADA EM 14º LUGAR NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023-EDUCAÇÃO, PARA EXERCER O EMPREGO PÚBLICO TEMPORÁRIO DE AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas



atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - N O M E A R a Sra. ROBERTA APARECIDA SANTOS, portadora da Cédula de Identidade RG. 34.984.804-X-SSP/SP, CPF. 059.171.386-13 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 22399 Série 0118-MG, aprovada em 14º lugar, no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023-EDUCAÇÃO, para ocupar o Emprego Público Temporário de AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL, contratado pelo prazo de 180 dias.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 13.007, DE 05 DE JULHO DE 2024.**

“NOMEIA A SRA. SHEILA LINA DA SILVA, APROVADA EM 5º LUGAR NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023-EDUCAÇÃO, PARA EXERCER O EMPREGO PÚBLICO TEMPORÁRIO DE SERVENTE.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - N O M E A R a Sra. SHEILA LINA DA SILVA, portadora da Cédula de Identidade RG. 41.377.639-6-SSP/SP, CPF. 356.159.728-90 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 32334 Série 0318-SP, aprovada em 5º lugar, no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023-EDUCAÇÃO, para ocupar o Emprego Público Temporário de SERVENTE, contratado pelo prazo de 180 dias.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do

Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 13.008, DE 05 DE JULHO DE 2024.**

“NOMEIA A SRA. GISELE SILVA MORAIS, APROVADA EM 3º LUGAR NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023-EDUCAÇÃO, PARA EXERCER O EMPREGO PÚBLICO TEMPORÁRIO DE COZINHEIRO”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - N O M E A R a Sra. GISELE SILVA MORAIS, portadora da Cédula de Identidade RG. 45.395.984-2-SSP/SP, CPF. 339.134.728-78 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 72537 Série 0328-SP, aprovada em 3º lugar, no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023-EDUCAÇÃO, para ocupar o Emprego Público Temporário de COZINHEIRO, contratado pelo prazo de 180 dias.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 13.009, DE 05 DE JULHO DE 2024.**

“NOMEIA A SRA. CYNTHIA KARTHYUSCYA DE OLIVEIRA SILVA, APROVADA EM 6º LUGAR NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023-EDUCAÇÃO, PARA EXERCER O EMPREGO PÚBLICO TEMPORÁRIO DE COZINHEIRO”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - N O M E A R a Sra. CYNTHIA KARTHYUSCYA DE OLIVEIRA SILVA, portadora da Cédula de Identidade RG. 65.451.521-9-SSP/SP, CPF. 100.904.044-83 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 59946 Série 0382-SP, aprovada em 6º lugar, no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023-EDUCAÇÃO, para ocupar o Emprego Público Temporário de COZINHEIRO, contratado pelo prazo de 180



dias.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## PORTARIA Nº 13.010, DE 05 DE JULHO DE 2024.

“NOMEIA A SRA. DANIELE CRISTINA JERIMIAS BERNASCONI, APROVADA EM 4º LUGAR NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023-EDUCAÇÃO, PARA EXERCER O EMPREGO PÚBLICO TEMPORÁRIO DE INSPETOR DE ALUNOS.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - N O M E A R a Sra. DANIELE CRISTINA JERIMIAS BERNASCONI, portadora da Cédula de Identidade RG. 50.038.186-0-SSP/SP, CPF. 450.535.628-06 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 4505356 Série 2806-SP, aprovada em 4º lugar no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023-EDUCAÇÃO, para ocupar o Emprego Público Temporário de INSPETOR DE ALUNOS, contratado pelo prazo de 180 dias.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## PORTARIA Nº 13.011, DE 05 DE JULHO DE 2024.

“NOMEIA A SRA. LARISSA LOYS BELINO, APROVADA EM 5º LUGAR NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023-EDUCAÇÃO, PARA EXERCER O EMPREGO PÚBLICO

TEMPORÁRIO DE INSPETOR DE ALUNOS.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - N O M E A R a Sra. LARISSA LOYS BELINO, portadora da Cédula de Identidade RG. 49.686.154-2-SSP/SP, CPF. 454.660.278-20 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 33909 Série 0410-SP, aprovada em 5º lugar no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023-EDUCAÇÃO, para ocupar o Emprego Público Temporário de INSPETOR DE ALUNOS, contratado pelo prazo de 180 dias.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 05 de Julho de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## ADMINISTRAÇÃO | Convocações

### EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 01/2024, DE 04 DE JULHO DE 2024.

#### CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

### EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2024 - EDUCAÇÃO

#### PROCESSO MEMORANDO Nº 073/2024.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL	07	30 HORAS SEMANAIS

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
JULIANA DOS SANTOS SILVA E SILVA	1º





O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de **05 (cinco) dias** contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2024- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 04 de Julho de 2024.

Rosana Fonseca Fumache  
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

## EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 02/2024, DE 04 DE JULHO DE 2024.

### CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

## EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2024 - EDUCAÇÃO

### PROCESSO MEMORANDO Nº 073/2024.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL	07	30 HORAS SEMANAIS

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
MARIANA SANTOS ROSARIO DE ARAUJO	2º

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de **05 (cinco) dias** contados

da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2024- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 04 de Julho de 2024.

Rosana Fonseca Fumache  
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

## EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 03/2024, DE 04 DE JULHO DE 2024.

### CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

## EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2024 - EDUCAÇÃO

### PROCESSO MEMORANDO Nº 073/2024.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL	07	30 HORAS SEMANAIS

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
GIOVANA KAREN DOS SANTOS DE OLIVEIRA	3º

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de **05 (cinco) dias** contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação,



Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2024- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 04 de Julho de 2024.

Rosana Fonseca Fumache  
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

## EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 04/2024, DE 04 DE JULHO DE 2024.

### CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

## EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2024 - EDUCAÇÃO

### PROCESSO MEMORANDO Nº 073/2024.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL	07	30 HORAS SEMANAIS

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
ALINE RODRIGUES LEITE OLIVEIRA	4º

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de **05 (cinco) dias** contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de

Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2024- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 04 de Julho de 2024.

Rosana Fonseca Fumache  
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

## EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 05/2024, DE 04 DE JULHO DE 2024.

### CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

## EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2024 - EDUCAÇÃO

### PROCESSO MEMORANDO Nº 073/2024.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
SERVENTE	03	40 HORAS SEMANAIS

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
REGIANE APARECIDA ANDRE EMIDIO	2º

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de **05 (cinco) dias** contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2024- EDUCAÇÃO.



O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 04 de Julho de 2024.

Rosana Fonseca Fumache  
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

## EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 06/2024, DE 04 DE JULHO DE 2024.

### CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

## EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2024 - EDUCAÇÃO

### PROCESSO MEMORANDO Nº 073/2024.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL	07	30 HORAS SEMANAIS

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
IDIARA SANTOS DE JESUS	6º

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de **05 (cinco) dias** contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2024- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 04 de Julho de 2024.

Rosana Fonseca Fumache  
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

## EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 07/2024, DE 04 DE JULHO DE 2024.

### CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

## EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2024 - EDUCAÇÃO

### PROCESSO MEMORANDO Nº 073/2024.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL	07	30 HORAS SEMANAIS

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
MARIANA MANCINI BARBOSA	5º

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de **05 (cinco) dias** contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2024- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 04 de Julho de 2024.

Rosana Fonseca Fumache  
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas



## EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 08/2024, DE 04 DE JULHO DE 2024.

### CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

## EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2024 - EDUCAÇÃO

### PROCESSO MEMORANDO Nº 073/2024.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL	07	30 HORAS SEMANAIS

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
ERICA MUSSELLI	7º

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de **05 (cinco) dias** contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2024- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 04 de Julho de 2024.

Rosana Fonseca Fumache  
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

## EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 09/2024, DE 04 DE JULHO DE 2024.

### CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado

no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

## EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2024 - EDUCAÇÃO

### PROCESSO MEMORANDO Nº 073/2024.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL	07	30 HORAS SEMANAIS

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
NATHALIA BARBOSA DANTAS	8º

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de **05 (cinco) dias** contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2024- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 04 de Julho de 2024.

Rosana Fonseca Fumache  
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

## EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 10/2024, DE 04 DE JULHO DE 2024.

### CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

## EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2024 -





## EDUCAÇÃO

### PROCESSO MEMORANDO Nº 073/2024.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL	07	30 HORAS SEMANAIS

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
RUAN RUBENS LEAL DA FONSECA BELEM	9º

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de **05 (cinco) dias** contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2024- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 04 de Julho de 2024.

Rosana Fonseca Fumache  
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

### EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 11/2024, DE 04 DE JULHO DE 2024.

#### CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

### EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2024 - EDUCAÇÃO

### PROCESSO MEMORANDO Nº 073/2024.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL	07	30 HORAS SEMANAIS

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
MICHELE FERREIRA DA SILVA RUEDEL	10º

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de **05 (cinco) dias** contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2024- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 04 de Julho de 2024.

Rosana Fonseca Fumache  
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

### EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 12/2024, DE 04 DE JULHO DE 2024.

#### CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

### EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2024 - EDUCAÇÃO

### PROCESSO MEMORANDO Nº 073/2024.



EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL	07	30 HORAS SEMANAIS

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
ANNA CAROLINA CHAABAN SANTOS	11º

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de **05 (cinco) dias** contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2024- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 04 de Julho de 2024.

Rosana Fonseca Fumache  
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

## EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 13/2024, DE 04 DE JULHO DE 2024.

### CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

## EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2024 - EDUCAÇÃO

### PROCESSO MEMORANDO Nº 073/2024.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
COZINHEIRO	03	40 HORAS SEMANAIS

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
THIAGO HENRIQUE DE OLIVEIRA	1º

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de **05 (cinco) dias** contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2024- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 04 de Julho de 2024.

Rosana Fonseca Fumache  
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

## EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 14/2024, DE 04 DE JULHO DE 2024.

### CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

## EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2024 - EDUCAÇÃO

### PROCESSO MEMORANDO Nº 073/2024.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
COZINHEIRO	03	40 HORAS SEMANAIS



## CANDIDATO

## CLASSIFICAÇÃO

**LUCIANA SERAFIN MACHADO****2º**

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de **05 (cinco) dias** contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2024- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 04 de Julho de 2024.

Rosana Fonseca Fumache  
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 15/2024, DE 04 DE JULHO DE 2024.****CONVOCAÇÃO**

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

**EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2024 - EDUCAÇÃO****PROCESSO MEMORANDO Nº 073/2024.**

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
<b>SERVENTE</b>	<b>03</b>	<b>40 HORAS SEMANAIS</b>

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
<b>ROBERT CHRISTIAN FRIGO GRELLA</b>	<b>1º</b>

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura

Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de **05 (cinco) dias** contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2024- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 04 de Julho de 2024.

Rosana Fonseca Fumache  
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 16/2024, DE 04 DE JULHO DE 2024.****CONVOCAÇÃO**

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

**EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2024 - EDUCAÇÃO****PROCESSO MEMORANDO Nº 073/2024.**

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
<b>SERVENTE</b>	<b>03</b>	<b>40 HORAS SEMANAIS</b>

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
<b>MARA CLAUDIA DE SOUZA BARBOSA</b>	<b>3º</b>

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de **05 (cinco) dias** contados



da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2024- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 04 de Julho de 2024.

Rosana Fonseca Fumache  
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

## EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 17/2024, DE 04 DE JULHO DE 2024.

### CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

## EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2024 - EDUCAÇÃO

### PROCESSO MEMORANDO Nº 073/2024.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
SERVENTE	03	40 HORAS SEMANAIS

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
KEILA APARECIDA MUNIZ PEREIRA	4º

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de **05 (cinco) dias** contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima

Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2024- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 04 de Julho de 2024.

Rosana Fonseca Fumache  
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

## EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 18/2024, DE 04 DE JULHO DE 2024.

### CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

## EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2024 - EDUCAÇÃO

### PROCESSO MEMORANDO Nº 073/2024.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
SERVENTE	03	40 HORAS SEMANAIS

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
SHEILA LINA DA SILVA	5º

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de **05 (cinco) dias** contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima





mentionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2024- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 04 de Julho de 2024.

Rosana Fonseca Fumache  
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

## EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 23/2024, DE 04 DE JULHO DE 2024.

### CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

## EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2024 - EDUCAÇÃO

### PROCESSO MEMORANDO Nº 073/2024.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
COZINHEIRO	03	40 HORAS SEMANAIS

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
ELIZABETE ECKSTEIN	7º

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de **05 (cinco) dias** contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2024- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 04 de Julho de 2024.

Rosana Fonseca Fumache  
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

## EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 24/2024, DE 04 DE JULHO DE 2024.

### CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

## EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2024 - EDUCAÇÃO

### PROCESSO MEMORANDO Nº 073/2024.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
COZINHEIRO	03	40 HORAS SEMANAIS

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
GISELE SILVA MORAIS	3º

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de **05 (cinco) dias** contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2024- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 04 de Julho de 2024.

Rosana Fonseca Fumache  
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas



## EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 25/2024, DE 04 DE JULHO DE 2024.

### CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

## EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2024 - EDUCAÇÃO

### PROCESSO MEMORANDO Nº 073/2024.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
COZINHEIRO	03	40 HORAS SEMANAIS

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
JANILDA VIEIRA SANTOS DA SILVA	4º

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de **05 (cinco) dias** contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2024- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 04 de Julho de 2024.

Rosana Fonseca Fumache  
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

## EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 26/2024, DE 04 DE JULHO DE 2024.

### CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado

no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

## EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2024 - EDUCAÇÃO

### PROCESSO MEMORANDO Nº 073/2024.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
COZINHEIRO	03	40 HORAS SEMANAIS

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
THABATA THAMIREZ DA SILVA LINDENBAH DOS SANTOS	5º

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de **05 (cinco) dias** contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2024- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 04 de Julho de 2024.

Rosana Fonseca Fumache  
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

## EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 27/2024, DE 04 DE JULHO DE 2024.

### CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

## EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2024 -



## EDUCAÇÃO

### PROCESSO MEMORANDO Nº 073/2024.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
COZINHEIRO	03	40 HORAS SEMANAIS

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
CYNTHIA KARTHYUSCYA DE OLIVEIRA SILVA	6º

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de **05 (cinco) dias** contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2024- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 04 de Julho de 2024.

Rosana Fonseca Fumache  
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

### EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 28/2024, DE 04 DE JULHO DE 2024.

#### CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

### EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2024 - EDUCAÇÃO

### PROCESSO MEMORANDO Nº 073/2024.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL	07	30 HORAS SEMANAIS

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
BETINA MICHELI CANTERUCCI	12º

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de **05 (cinco) dias** contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2024- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 04 de Julho de 2024.

Rosana Fonseca Fumache  
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

### EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 29/2024, DE 04 DE JULHO DE 2024.

#### CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

### EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2024 - EDUCAÇÃO

### PROCESSO MEMORANDO Nº 073/2024.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
---------	------------	-----------------------



**INSPECTOR DE  
ALUNOS**      **04**

**30 HORAS  
SEMANAIS**

**CANDIDATO**  
**THIAGO JOSÉ MORENO DA  
ROCHA**

**CLASSIFICAÇÃO**  
**2º**

**CANDIDATO**      **CLASSIFICAÇÃO**  
**MIRIAN CRISTINA DOS SANTOS**      **1º**  
**MENEGUETTI**

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de **05 (cinco) dias** contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2024- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 04 de Julho de 2024.

Rosana Fonseca Fumache  
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

## **EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 30/2024, DE 04 DE JULHO DE 2024.**

### **CONVOCAÇÃO**

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

## **EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2024 - EDUCAÇÃO**

### **PROCESSO MEMORANDO Nº 073/2024.**

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
<b>INSPECTOR DE ALUNOS</b>	<b>04</b>	<b>40 HORAS SEMANAIS</b>

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de **05 (cinco) dias** contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2024- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 04 de Julho de 2024.

Rosana Fonseca Fumache  
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

## **EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 31/2024, DE 04 DE JULHO DE 2024.**

### **CONVOCAÇÃO**

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

## **EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2024 - EDUCAÇÃO**

### **PROCESSO MEMORANDO Nº 073/2024.**

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
<b>INSPECTOR DE ALUNOS</b>	<b>04</b>	<b>40 HORAS SEMANAIS</b>

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
<b>FERNANDO TEIXEIRA FERREIRA</b>	<b>3º</b>





O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de **05 (cinco) dias** contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2024- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 04 de Julho de 2024.

Rosana Fonseca Fumache  
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

## EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 32/2024, DE 04 DE JULHO DE 2024.

### CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

## EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2024 - EDUCAÇÃO

### PROCESSO MEMORANDO Nº 073/2024.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
<b>INSPETOR DE ALUNOS</b>	<b>04</b>	<b>40 HORAS SEMANAIS</b>

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
<b>DANIELE CRISTINA JERIMIAS BERNASCONI</b>	<b>4º</b>

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de **05 (cinco) dias** contados

da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2024- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 04 de Julho de 2024.

Rosana Fonseca Fumache  
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

## EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 34/2024, DE 04 DE JULHO DE 2024.

### CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

## EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2024 - EDUCAÇÃO

### PROCESSO MEMORANDO Nº 073/2024.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
<b>INSPETOR DE ALUNOS</b>	<b>04</b>	<b>40 HORAS SEMANAIS</b>

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
<b>VICTORIA CAPILHA RAMOS</b>	<b>13º</b>

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de **05 (cinco) dias** contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes



Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2024- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 04 de Julho de 2024.

Rosana Fonseca Fumache  
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

## EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 35/2024, DE 04 DE JULHO DE 2024.

### CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

## EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2024 - EDUCAÇÃO

### PROCESSO MEMORANDO Nº 073/2024.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL	07	30 HORAS SEMANAIS

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
ROBERTA APARECIDA SANTOS	14º

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de **05 (cinco) dias** contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo

de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2024- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 04 de Julho de 2024.

Rosana Fonseca Fumache  
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

## EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 36/2024, DE 04 DE JULHO DE 2024.

### CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

## EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2024 - EDUCAÇÃO

### PROCESSO MEMORANDO Nº 073/2024.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
AUXILIAR DE	07	30 HORAS SEMANAIS

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
ALINE VITURINO DA SILVA FRANCO	15º

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de **05 (cinco) dias** contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo



Simplificado nº 01/2024- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 04 de Julho de 2024.

Rosana Fonseca Fumache  
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

## EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 37/2024, DE 04 DE JULHO DE 2024.

### CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

## EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2024 - EDUCAÇÃO

### PROCESSO MEMORANDO Nº 073/2024.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL	07	30 HORAS SEMANAIS

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
VIVIAN MELLO DA SILVA	16º

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de **05 (cinco) dias** contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2024- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 04 de Julho de 2024.

Rosana Fonseca Fumache  
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

## ADMINISTRAÇÃO | Compras, Licitações e Contratos

### HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 018/2024 - EDITAL Nº 020/2024 - PROCESSO ELETRÔNICO Nº 405/2024 - OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS VISANDO À CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE SOM E PAINEL DE LED, CONTEMPLANDO MONTAGEM, DESMONTAGEM, SERVIÇO DE TRANSPORTE E OPERADOR, PARA ATENDER A DEMANDA DOS DIVERSOS DEPARTAMENTOS E SECRETARIAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JARINU, POR UM PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES.

Homologo o procedimento licitatório realizado na modalidade de Pregão Eletrônico nº 018/2024, do tipo menor preço por item, o objeto à empresa: EVENTOSPUBLIEVENTOS LTDA EPP, itens 01, 02, 03 e 04, autorizando a lavratura da respectiva Ata de Registro de Preços.

Jarinu, 05 de julho de 2024

Renata Cabrera de Moraes  
Secretária Municipal de Cultura, Turismo, Esportes e Lazer