



# Diário Oficial Jarinu

## PREFEITURA MUNICIPAL DE JARINU

Praça Francisco Alves Siqueira Junior, 111 -  
Jardim da Saúde. Jarinu/SP  
CEP 13240-000

(11) 4016-8200  
[www.jarinu.sp.gov.br](http://www.jarinu.sp.gov.br)

04 agosto 23

Edição nº 178

Página 1 de 10

## SUMÁRIO

ADMINISTRAÇÃO   Compras, Licitações e Contratos .....	2
ADMINISTRAÇÃO   Portarias .....	2
ADMINISTRAÇÃO   Convocações .....	5
OBRAS   Termos de Acordo .....	8

## EXPEDIENTE

O Diário Oficial do Município de Jarinu, veiculado exclusivamente na forma eletrônica, é uma publicação das entidades da Administração Direta e Indireta deste Município, sendo referidas entidades inteiramente responsáveis pelo conteúdo aqui publicado.

## ACERVO

As edições do Diário Oficial Eletrônico de Jarinu poderão ser consultadas através da internet, por meio do seguinte endereço eletrônico: <https://jarinu.sp.gov.br/diariooficial>. As consultas e pesquisas são de acesso gratuito e independente de qualquer cadastro.

## ENTIDADES

Prefeitura Municipal de Jarinu  
CNPJ: 45.780.079/0001-59  
Endereço: Praça Francisco Alves  
Siqueira Junior, 111 - Jardim da Saúde.  
Jarinu/SP  
Telefone: (11) 4016-8200

Câmara Municipal de Jarinu  
CNPJ: 01.569.688/0001-98  
Endereço: Rua Antônio de Aguiar  
Peçanha, 200 - Jardim da Saúde.  
Jarinu/SP  
Telefone: (11) 4016-4330



## ADMINISTRAÇÃO | Compras, Licitações e Contratos

### AVISO DE LICITAÇÃO – TOMADA DE PREÇOS

Encontra-se aberto na Prefeitura Municipal de Jarinu, Tomada de Preços nº 007/2023 - Edital nº 057/2023 – Processo Eletrônico nº 552/2023 do tipo menor preço global, sob o regime de empreitada. Objeto: contratação de empresa especializada para execução de serviços de elaboração de projeto completo de arquitetura e engenharia para restauro e recuperação do imóvel CASARÃO JOSÉ IGNÁCIO, bem como, aprovação dos projetos em todos os órgãos competentes. O prazo para recebimento dos envelopes de proposta comercial e documentos de habilitação até dia 24 de agosto de 2023 às 09H00M. Abertura dos envelopes dia 24 de agosto de 2023 às 09H00M. O Edital na íntegra se encontra a disposição dos interessados no site [www.jarinu.sp.gov.br](http://www.jarinu.sp.gov.br). Informações através do telefone (11) 4016-8200.

Jarinu, 03 de agosto de 2023.

Vinícius Peixoto Affonso Silva  
Chefe do Depto. de Compras

## ADMINISTRAÇÃO | Portarias

### PORTARIA Nº 12.361, DE 27 DE JULHO DE 2023.

“DETERMINA ABERTURA DE SINDICÂNCIA PARA APURAÇÃO DOS FATOS RELATADOS NO MEMORANDO Nº 2.412/2023”.

JOÃO CARLOS LOPES DE CAMARGO, Prefeito Interino do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

Art. 1º - DETERMINAR a abertura de SINDICÂNCIA PARA APURAÇÃO DOS FATOS RELATADOS NO MEMORANDO nº 2.412/2023, sendo realizada pela Comissão Permanente de Sindicância, nomeada através da Portaria nº 11.756, de 25 de Abril de 2022, devendo que os trabalhos sejam concluídos no prazo estipulado no artigo 88 da Lei Complementar nº 129/2011.

Art. 2 - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 27 de Julho de 2023.

JOÃO CARLOS LOPES DE CAMARGO  
Prefeito Municipal Interino

FABIO MARIANO  
Secretário Municipal de Administração

### PORTARIA Nº 12.362, DE 27 DE JULHO DE 2023.

“Autoriza o servidor municipal Sr. ADRIANO DE OLIVEIRA SENA a conduzir veículos oficiais da Municipalidade”.

JOÃO CARLOS LOPES DE CAMARGO, Prefeito Interino do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

Art. 1º - AUTORIZAR, o servidor municipal Sr. ADRIANO DE OLIVEIRA SENA, portador da CNH nº 03275200806 - categoria AB a conduzir veículos oficiais da Municipalidade.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 27 de Julho de 2023.

JOÃO CARLOS LOPES DE CAMARGO  
Prefeito Municipal Interino

FABIO MARIANO  
Secretário Municipal de Administração

### PORTARIA Nº 12.363, DE 27 DE JULHO DE 2023.

“DESIGNA SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS PARA EXERCEREM AS FUNÇÕES DE GESTOR E RESPONSÁVEL TÉCNICO DO CONVÊNIO A SER FIRMADO COM A SECRETARIA DE GOVERNO E RELAÇÕES INSTITUCIONAIS DO ESTADO DE SÃO PAULO”.

JOÃO CARLOS LOPES DE CAMARGO, Prefeito Interino do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

Art. 1º D E S I G N A R, o Sr. SANDRO LUIS CAZELA, Contador da Prefeitura Municipal de Jarinu, inscrito no Conselho Regional de Contabilidade CRC sob nº 208756/O-0/SP, e o Sr. IDIVALDO CIRINO FRANCO, Engenheiro Civil da Secretaria de Obras e Urbanismo, inscrito no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Estado de São Paulo – CREA sob o nº 5060435551/SP, para exercerem respectivamente as funções de GESTOR e RESPONSÁVEL TÉCNICO do Convênio a ser firmado com a Secretaria de Governo e Relações Institucionais do Estado de São Paulo.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 27 de Julho de 2023.

JOÃO CARLOS LOPES DE CAMARGO  
Prefeito Municipal Interino

FABIO MARIANO  
Secretário Municipal de Administração



## **PORTARIA Nº 12.364, DE 31 DE JULHO DE 2023.**

“Nomeia Membros do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA – Biênio 2023/2025”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

Art. 1º - N O M E A R os membros abaixo relacionados para compor o CMDCA - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – Biênio 2023/2025.

### REPRESENTANTES DO PODER PÚBLICO:

#### **1- SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**

Titular: Mario Cesar Maioque Junior

RG: 49.890.211-0 CPF: 448.015.838-30

Suplente: Magna de Andrade Silva

RG: 41.035.081-3 CPF: 054.458.456-21

#### **2- SECRETARIA DE SAÚDE**

Titular: Rita Aparecida Pimenta Passaretti

RG: 15.487.246-5 CPF: 069.379.988-99

Suplente: Maria Cristina Casarin de Moura

RG: 16.619.786-5 CPF: 096.832.438-00

#### **3- SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**

Titular: Gilda Uliana de Araujo

RG: 49.217.934-7 CPF: 418.743.468-28

Suplente: Patricia Regina de Souza Gouveia

RG: 19.449.539-5 CPF: 132.703.258-94

#### **4- SECRETARIA DE FINANÇAS**

Titular: Alan de Souza Rego

RG: 47.064.010-8 CPF: 391.796.258-60

Suplente: Helen Tamires Silva Cardoso

RG: 41.359.974-7 CPF: 369.172.508-21

### REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL:

#### **5- INSTITUIÇÃO APAE**

Titular: José Marcelo de Campos Alduino – Presidente do Conselho

RG: 10.576.090-0 CPF: 030.098.248-22

Suplente: Fabiane de Oliveira Souza Carvalho

RG: 29.618.709-4 CPF: 307.890.458-00

#### **6- INSTITUIÇÃO LAR EDUARDO FERRARA**

Titular: Cleide Cristina Ribeiro Martins dos Santos

RG: 22.147.521-7 CPF: 156.323.278-25

Suplente: Carla Cristina T. Lima

RG: 39.954.080-5 CPF: 048.010.436-07

#### **7- USUÁRIOS DO SUAS**

Titular: Daiane de Cassia de Souza Santos

RG: 45.169.450-8 CPF: 357.588.068-97

Suplente: Joana Priscila Gomes Lima Martins

RG: 50.810.262-5 CPF: 381.985.228-08

Titular: Adelzita Teles de Souza

RG: 62.515.516-6 CPF: 064.874.908-81

Suplente: Luciana Barbosa Gomes

RG: 32.989.976-4 CPF: 293.030.728-55

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se a Portaria nº 12.325 de 28/06/2023.

**CUMPRASE.**

Município de Jarinu, 31 de Julho de 2023.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

FABIO MARIANO  
Secretário Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 12.365, DE 01 DE AGOSTO DE 2023.**

“DESIGNA o Sr. MILTON DA SILVA para exercer a função



de confiança de CHEFE DE DIVISÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

Art. 1º - D E S I G N A R, o Sr. MILTON DA SILVA portador da Cédula de Identidade RG. 25.328.156-8 SSP/SP, CPF. 148.191.868-09 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 16252 Série 087 - SP, para exercer a função de confiança de CHEFE DE DIVISÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 01 de Agosto de 2023.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

FABIO MARIANO  
Secretário Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 12.366, DE 01 DE AGOSTO DE 2023.**

“ALTERA OS MEMBROS DA COMISSÃO QUE COMPÕEM A JARI – JUNTA ADMINISTRATIVA DE RECURSO DE INFRAÇÃO DE TRÂNSITO.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

Art. 1º - A L T E R A R, os membros que compõem a JARI – Junta Administrativa de Recurso de Infração de Trânsito:

- CASSIA FLORA GRANDIZOLI LIMA – Presidente
- DIEGO DE COUTO SILVA – Membro julgador representante do Órgão de Trânsito.
- ALAN DE SOUZA REGO – Membro julgador representante da Sociedade.
- DINEL MAXIMINO DE OLIVEIRA – Membro julgador representante da Sociedade.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se os efeitos da Portaria nº 11.212 de 17 de Fevereiro de 2021.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 01 de Agosto de 2023.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

FABIO MARIANO  
Secretário Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 12.367, DE 01 DE AGOSTO DE 2023.**

“EXONERA A PEDIDO a Sra. ELIANE APARECIDA BORGUEZAM, do emprego público de TECNICO DE ENFERMAGEM 30 HORAS, referência 15.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

Art. 1º - EXONERAR A PEDIDO a Sra. ELIANE APARECIDA BORGUEZAM, portadora da Cédula de Identidade RG. 35.067.643-4-SSP/SP, CPF. 310.308.008-55 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 40059 Série 0215-SP, do emprego público de TECNICO DE ENFERMAGEM 30 HORAS, referência 15.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 01 de Agosto de 2023.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

FABIO MARIANO  
Secretário Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 12.368, DE 01 DE AGOSTO DE 2023.**

“Autoriza o servidor municipal Sr. MILTON DA SILVA a conduzir veículos oficiais da Municipalidade”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

Art. 1º - AUTORIZAR, o servidor municipal Sr. MILTON DA SILVA, portador da CNH nº 01855793042 - categoria AB a conduzir veículos oficiais da Municipalidade.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 01 de Agosto de 2023.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal



FABIO MARIANO

Secretário Municipal de Administração

## PORTARIA Nº 12.369, DE 01 DE AGOSTO DE 2023.

“DESIGNA em caráter temporário por 180 dias, a Sra. ANA PAULA NUCCI, para exercer a Função de Suporte de DIRETOR DE ESCOLA”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

Art. 1º - DESIGNAR em caráter temporário por 180 dias, a Sra. ANA PAULA NUCCI, portadora da Cédula de Identidade RG. 34.738.287-3-SSP/SP, CPF. 309.377.008-43 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 7806 Série 0275 SP, para exercer a Função de Suporte de DIRETOR DE ESCOLA.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 01 de Agosto de 2023.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

FABIO MARIANO

Secretário Municipal de Administração

## PORTARIA Nº 12.370, DE 01 DE AGOSTO DE 2023.

“EXONERA A PEDIDO a Sra. CAROLINA CHAVES DE BRITO BAIONE PEREIRA, do emprego público de TECNICO DE RAO X, referência 16.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

Art. 1º - EXONERAR A PEDIDO a Sra. CAROLINA CHAVES DE BRITO BAIONE PEREIRA, portadora da Cédula de Identidade RG. 29.549.142-5-SSP/SP, CPF. 311.430.108-84 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 0057907 Série 0265-SP, do emprego público de TECNICO DE RX, referência 16.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 01 de Agosto de 2023.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

FABIO MARIANO

Secretário Municipal de Administração

## ADMINISTRAÇÃO | Convocações

### EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 074/2023, DE 31 DE JULHO DE 2023.

#### CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

### EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2023 - EDUCAÇÃO

#### PROCESSO MEMORANDO Nº 2223/2022.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
<b>PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I</b>	<b>15B / 18B</b>	<b>25 / 30 HORAS SEMANAIS</b>
CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO	
<b>LUCIANA MARIA POSSA NIZA</b>	<b>32º</b>	

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de 05 (cinco) dias contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2023- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 31 de Julho de 2023.

Rosana Fonseca Fumache

Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

### EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 075/2023, DE 31 DE JULHO DE 2023.

#### CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado





no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2023 - EDUCAÇÃO

PROCESSO MEMORANDO Nº 2223/2022.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
<b>PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II-INGLÊS</b>	<b>18A</b>	<b>25 HORAS SEMANAIS</b>

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
<b>REINALDO ROGÉRIO GAVAZZI</b>	<b>9º</b>

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de 05 (cinco) dias contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2023- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 31 de Julho de 2023.

Rosana Fonseca Fumache  
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 076/2023, DE 31 DE JULHO DE 2023.**

CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2023 - EDUCAÇÃO

PROCESSO MEMORANDO Nº 2223/2022.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
<b>PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II-EDUCAÇÃO FÍSICA</b>	<b>18A</b>	<b>25 HORAS SEMANAIS</b>

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
<b>JENNER BREDARIOL BUENO</b>	<b>12º</b>

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de 05 (cinco) dias contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2023- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 31 de Julho de 2023.

Rosana Fonseca Fumache  
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 077/2023, DE 31 DE JULHO DE 2023.**

CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2023 - EDUCAÇÃO

PROCESSO MEMORANDO Nº 2223/2022.



EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL	CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
<b>PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II-EDUCAÇÃO FÍSICA</b>	<b>18A</b>	<b>25 HORAS SEMANAIS</b>	<b>VALÉRIA APARECIDA GARCIA</b>	<b>33º</b>

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
<b>RAFAELA GONÇALVES DE MORAES</b>	<b>13º</b>

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de 05 (cinco) dias contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2023- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 31 de Julho de 2023.

Rosana Fonseca Fumache  
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

## **EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 078/2023, DE 01 DE AGOSTO DE 2023.**

### **CONVOCAÇÃO**

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2023 - EDUCAÇÃO

PROCESSO MEMORANDO Nº 2223/2022.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
<b>PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I</b>	<b>15B / 18B</b>	<b>25 / 30 HORAS SEMANAIS</b>

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
<b>VALÉRIA APARECIDA GARCIA</b>	<b>33º</b>

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de 05 (cinco) dias contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2023- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 01 de Agosto de 2023.

Rosana Fonseca Fumache  
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

## **EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 079/2023, DE 03 DE AGOSTO DE 2023.**

### **CONVOCAÇÃO**

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2023 - EDUCAÇÃO

PROCESSO MEMORANDO Nº 2223/2022.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
<b>PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II-EDUCAÇÃO FÍSICA</b>	<b>18A</b>	<b>25 HORAS SEMANAIS</b>

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
<b>LETICIA ALVES PERIN</b>	<b>14º</b>

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço



Municipal, no prazo máximo de 05 (cinco) dias contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2023- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 03 de Agosto de 2023.

Rosana Fonseca Fumache  
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

## OBRAS | Termos de Acordo

### **Processo nº 2.053/2019 - TERMO DE ACORDO ADMINISTRATIVO REFERENTE À DESAPROPRIAÇÃO DE DOMÍNIO ÚTIL DE BEM IMÓVEL**

MUNICÍPIO DE JARINU, CNPJ 45.780.079/0001-59, com sede à Praça Francisco Alves Siqueira Junior, nº 111, Jardim da Saúde, Jarinu/SP, neste ato, representada pela Prefeita Municipal DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, brasileira, casada, portadora do RG de nº 28.593.916-6, inscrita no CPF nº 290.214.158-01, residente e domiciliada em Jarinu/SP, doravante denominado simplesmente MUNICÍPIO e de outro lado CLAUDINER NETTO, brasileiro, servidor público aposentado da Justiça Federal, portador do RG nº 2.983.763, inscrito no CPF nº 037.537.788-34, e sua mulher EDMEA DO CARMO SIQUEIRA BUENO NETTO, brasileira, servidora pública aposentada da Secretaria da Educação Estadual, portadora do RG nº 4.830.558, inscrita no CPF nº 147.693.288-34, ambos residentes e domiciliados à Rua Atílio Vianelo, nº 297, Vila Vianelo, Jundiá/SP, CEP: 13207-130, com quem é casado sob o regime de comunhão universal de bens, doravante denominados simplesmente EXPROPRIADOS, tem entre si justo e acordado o que segue:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA

O MUNICÍPIO, através do Decreto nº 3332/2023, declarou de Utilidade Pública, para fins de desapropriação por via amigável nos termos do Decreto-Lei nº 3.365, de 21/06/41 e alterações posteriores, o imóvel de propriedade de CLAUDINER NETTO E EDMEA DO CARMO SIQUEIRA BUENO NETTO, sem benfeitoria possui uma área total de 900,00m<sup>2</sup>, objeto da matrícula nº 9.108, livro nº 02 – Registro Geral do Ofício do Registro de Imóveis e Anexos da Comarca de

Atibaia/SP, destinada para passagem de galeria de águas pluviais, provenientes diversas Ruas da Vila Nova Triste, a qual tem sua captação através de uma boca de lobo na Rua Bari com encaminhamento para Rua Primo Ferrara e despejo no Ribeirão do Maracanã, nesta cidade de Jarinu/SP.

Parágrafo Único - O presente instrumento tem como fito ajustar o valor da indenização pela desapropriação do domínio útil.

#### CLÁUSULA SEGUNDA

A área declarada de utilidade pública para fins de desapropriação descrita na cláusula primeira e corresponde a uma área contendo 900,00m<sup>2</sup>, sem benfeitoria, conforme croqui anexo a este Termo de Acordo Administrativo para Transferência de Bem Imóvel Expropriado.

#### CLÁUSULA TERCEIRA

Pela área declarada de Utilidade Pública para fins de Desapropriação, descrita na Cláusula anterior, o MUNICÍPIO pagará o valor de R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais) pagos em moeda corrente em parcela única, em até 15 (quinze) dias após a publicação deste termo de acordo de desapropriação de imóvel, inclusos o valor de desapropriação e eventuais custos que se fizerem necessárias no caso de alguma benfeitoria ficará a cargo dos EXPROPRIADOS.

Parágrafo Primeiro - OS EXPROPRIADOS terão até a data limite da publicação no diário oficial do presente acordo para efetuar e concluir todas as interferências necessárias no imóvel para que o Município possa fazer uso sem embaraço, sob pena de não o fazendo ficar autorizado o MUNICÍPIO a iniciar as obras no local sem prejuízo da conclusão das modificações a serem implementadas pelos EXPROPRIADOS.

Parágrafo Segundo - O valor ora fixado desta cláusula corresponde à justa indenização.

Parágrafo Terceiro - No momento do pagamento, o Município fará os descontos de eventuais dívidas que este tenha a título de débitos tributário.

Parágrafo Quarto - O MUNICÍPIO aceita o presente na forma em que se contém, estando a despesa referente ao preço desta aquisição empenhada na Secretaria Municipal Obras e Urbanismo, na ficha 204, unidade 08.

Parágrafo Quinto – Após a liquidação do valor indenizatório estabelecido no presente acordo, havendo recusa do EXPROPRIADO em ceder ao EXPROPRIANTE à posse total do imóvel, arcará aquele com a multa de 50% (cinquenta por cento) do valor recebido, além de outras cominações legais.

#### CLÁUSULA QUARTA

Recebido o valor previsto na Cláusula Terceira pelos EXPROPRIADOS, estes darão ao MUNICÍPIO, plena e geral quitação, não podendo mais exigir qualquer outro valor a título de pagamento pelo imóvel desapropriado.





Parágrafo Único - O presente Termo é firmado em caráter irrevogável e irretratável, obrigando herdeiros ou sucessores do EXPROPRIADOS, respondendo todos pela evicção de direitos.

## CLÁUSULA QUINTA

A imissão da posse se dará na data da assinatura do presente termo, respeitando-se o prazo previsto no Parágrafo único da CLÁUSULA TERCEIRA para as interferências necessárias no imóvel a serem executadas pelos EXPROPRIADOS.

## CLÁUSULA SEXTA

Nos termos do art. 10-A, §2º, Decreto-Lei nº 3.365, de 21/06/41, o presente Termo de Acordo Administrativo para Transferência de Bem Imóvel Expropriado é título hábil para a transcrição no registro de imóveis.

## CLÁUSULA SÉTIMA

A eficácia deste Termo fica condicionada à sua publicação, em extrato, no Diário Oficial, para cumprimento das formalidades de publicidade, conforme Decreto-Lei nº 3.365, de 21/06/41.

## CLÁUSULA OITAVA

Caso haja descumprimento por parte do EXPROPRIADO ou do MUNICÍPIO de qualquer dos atos constantes neste acordo administrativo, que venha a ensejar o ajuizamento de ação judicial para o implemento das obrigações, a parte inadimplente arcará com os honorários advocatícios, referentes a 10% (dez por cento) do valor atribuído a causa, bem como as custas judiciais

## CLÁUSULA NONA

As partes elegem o foro da Comarca de Jarinu – SP para solucionar qualquer controvérsia decorrente deste Termo de Acordo.

Parágrafo único. Pelas partes foi dito que aceitam o presente instrumento, tal como se acha redigido, após lido, na presença de todos, e com a concordância deles, o qual é assinado em 03 vias para um só efeito, na presença de testemunhas.

Jarinu, 07 de julho de 2023.

PREFEITURA MUNICIPAL DE JARINU

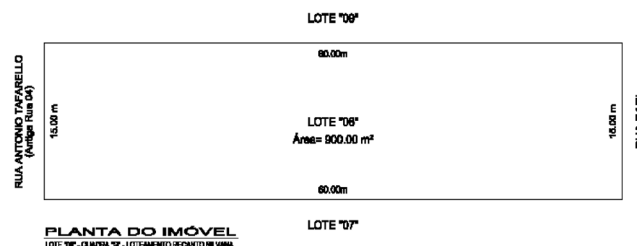
DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
PREFEITA MUNICIPAL

## EXPROPRIADOS:

CLAUDINER NETTO - RG nº 2.983.763 - CPF nº 037.537.788-34

EDMEA DO CARMO S. BUENO NETTO - RG nº 4.830.558 - CPF nº 147.793.288-34

\*Segue em anexo Croqui do imóvel:



PLANTA DO IMÓVEL - PROC. 2053/2019  
CLAUDENIR NETTO - LOTE "08" / QD. "G" - RECANTO SILVANA

## Processo nº 4173/2019 - TERMO DE ACORDO ADMINISTRATIVO REFERENTE À DESAPROPRIAÇÃO DE DOMÍNIO ÚTIL DE BEM IMÓVEL

MUNICÍPIO DE JARINU, CNPJ 45.780.079/0001-59, com sede à Praça Francisco Alves Siqueira Junior, nº 111, Jardim da Saúde, Jarinu/SP, neste ato, representada pela PREFEITA MUNICIPAL DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, brasileira, casada, portadora do RG de nº 28.593.916-6, CPF nº 290.214.158-01, residente e domiciliada em Jarinu/SP, doravante denominado simplesmente MUNICÍPIO e de outro lado, JOSÉ CARLOS DA SILVA, brasileiro, divorciado, empresário, CPF nº 687.853.138-15 e RG nº 6.011.664-X, residente e domiciliado na Alameda Cuiabá, nº 126, Esplanada do Carmo, Jarinu/SP, CEP: 13240-000, doravante denominado simplesmente EXPROPRIADO, tem entre si justo e acordado o que segue:

## CLÁUSULA PRIMEIRA

O MUNICÍPIO, através do Decreto Municipal nº 3.106 de 23 de outubro de 2020, declarou de Utilidade Pública, para fins de desapropriação por via amigável nos termos do Decreto-Lei nº 3.365, de 21/06/41 e alterações posteriores, os imóveis de propriedade de Sr. JOSÉ CARLOS DA SILVA, cujos imóveis possuem as seguintes áreas: Área 01: 244,25m² e Área 02: 117,35m², com as confrontações e demais medidas conforme as matrículas nº 102.010 e 102.011, Livro nº 02 – Registro Geral, do Ofício do Registro de Imóveis e Anexos da Comarca de Atibaia, para a execução do alargamento da Estrada Municipal Santo Gastaldi (JAR-346).

Parágrafo único - O presente instrumento tem como fito ajustar o valor da indenização pela desapropriação do domínio útil.

## CLÁUSULA SEGUNDA

A área declarada de utilidade pública para fins de desapropriação descrita na cláusula primeira e corresponde a uma área contendo Área 01: 244,25m² e Área 02: 117,35m², conforme croqui anexo a este Termo de Acordo Administrativo



para Transferência de Bem Imóvel Expropriado.

## CLÁUSULA TERCEIRA

Pela área declarada de Utilidade Pública para fins de Desapropriação, descrita na Cláusula anterior, o MUNICÍPIO pagará o valor de R\$ 88.026,14 (oitenta e oito mil, vinte e seis reais, quatorze centavos) pagos em moeda corrente em parcela única, em até 15 (quinze) dias após a publicação deste termo de acordo de desapropriação de imóvel, inclusos o valor de desapropriação e eventuais custos que se fizerem necessárias a cargo do EXPROPRIADO.

Parágrafo primeiro - O EXPROPRIADO terá até a data limite da publicação no diário oficial do presente acordo para efetuar e concluir todas as interferências necessárias no imóvel para que o Município possa fazer uso sem embaraço, sob pena de não o fazendo ficar autorizado o MUNICÍPIO a iniciar as obras no local sem prejuízo da conclusão das modificações a serem implementadas pelo EXPROPRIADO.

Parágrafo segundo - O valor ora fixado desta cláusula corresponde à justa indenização.

Parágrafo terceiro - No momento do pagamento, o Município fará os descontos de eventuais dívidas que este tenha a título de débitos tributários.

Parágrafo quarto - O MUNICÍPIO aceita o presente na forma em que se contém, estando a despesa referente ao preço desta aquisição empenhada na Secretaria Municipal de Obras e Urbanismo, na ficha nº 204, unidade 08, natureza 449061.

Parágrafo quinto – Após a liquidação do valor indenizatório estabelecido no presente acordo, havendo recusa do EXPROPRIADO em ceder ao EXPROPRIANTE à posse total do imóvel, arcará aquele com a multa de 50% (cinquenta por cento) do valor recebido, além de outras cominações legais.

## CLÁUSULA QUARTA

Recebido o valor previsto na Cláusula Terceira pelo EXPROPRIADO, estes darão ao MUNICÍPIO, plena e geral quitação, não podendo mais exigir qualquer outro valor a título de pagamento pelo imóvel desapropriado.

Parágrafo único - O presente Termo é firmado em caráter irrevogável e irretratável, obrigando herdeiros ou sucessores do EXPROPRIADO, respondendo todos pela evicção de direitos.

## CLÁUSULA QUINTA

A imissão da posse se dará na data da assinatura do presente termo, respeitando-se o prazo previsto no Parágrafo único da CLÁUSULA TERCEIRA para as interferências necessárias no imóvel a serem executadas pelos EXPROPRIADO.

## CLÁUSULA SEXTA

Nos termos do art. 10-A, §2º, Decreto-Lei nº 3.365, de 21/06/41, o presente Termo de Acordo Administrativo para Transferência de Bem Imóvel Expropriado é título hábil para a transcrição no registro de imóveis.

## CLÁUSULA SÉTIMA

A eficácia deste Termo fica condicionada à sua publicação, em extrato, no Diário Oficial, para cumprimento das formalidades de publicidade, conforme Decreto-Lei nº 3.365, de 21/06/41.

## CLÁUSULA OITAVA

Caso haja descumprimento por parte do EXPROPRIADO ou do EXPROPRIANTE de qualquer dos atos constantes neste acordo administrativo, que venha a ensejar o ajuizamento de ação judicial para o implemento das obrigações, a parte inadimplente arcará com os honorários advocatícios, referentes a 10% (dez por cento) do valor atribuído a causa, bem como as custas judiciais

## CLÁUSULA NONA

As partes elegem o foro da Comarca de Jarinu – SP para solucionar qualquer controvérsia decorrente deste Termo de Acordo.

Parágrafo único. Pelas partes foi dito que aceitam o presente instrumento, tal como se acha redigido, após lido, na presença de todos, e com a concordância deles, o qual é assinado em 03 (três) vias para um só efeito, na presença de testemunhas.

Jarinu, 26 de julho de 2023.

PREFEITURA MUNICIPAL DE JARINU

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
PREFEITA MUNICIPAL

## EXPROPRIADOS:

JOSÉ CARLOS DA SILVA - RG nº 6.011.664-X - CPF nº 687.853.138-15