



Diário Oficial Jarinu

PREFEITURA MUNICIPAL DE JARINU

Praça Francisco Alves Siqueira Junior, 111 -
Jardim da Saúde. Jarinu/SP
CEP 13240-000

(11) 4016-8200
www.jarinu.sp.gov.br

02 fevereiro 24

Edição nº 236

Página 1 de 21

SUMÁRIO

ADMINISTRAÇÃO Compras, Licitações e Contratos	2
ADMINISTRAÇÃO Portarias	3
ADMINISTRAÇÃO Convocações	11
EDUCAÇÃO Resoluções	18
ASSISTÊNCIA SOCIAL Chamamento Público	21

EXPEDIENTE

O Diário Oficial do Município de Jarinu, veiculado exclusivamente na forma eletrônica, é uma publicação das entidades da Administração Direta e Indireta deste Município, sendo referidas entidades inteiramente responsáveis pelo conteúdo aqui publicado.

ACERVO

As edições do Diário Oficial Eletrônico de Jarinu poderão ser consultadas através da internet, por meio do seguinte endereço eletrônico: <https://jarinu.sp.gov.br/diariooficial>. As consultas e pesquisas são de acesso gratuito e independente de qualquer cadastro.

ENTIDADES

Prefeitura Municipal de Jarinu
CNPJ: 45.780.079/0001-59
Endereço: Praça Francisco Alves
Siqueira Junior, 111 - Jardim da Saúde.
Jarinu/SP
Telefone: (11) 4016-8200

Câmara Municipal de Jarinu
CNPJ: 01.569.688/0001-98
Endereço: Rua Antônio de Aguiar
Peçanha, 200 - Jardim da Saúde.
Jarinu/SP
Telefone: (11) 4016-4330

**ADMINISTRAÇÃO | Compras, Licitações e Contratos****EXTRATOS DE ADITAMENTOS**

Termo de Aditamento ao Contrato de Locação nº 009/2015 – Data: 09/01/2024 – Processo nº 5426/2014 – Objeto: Locação de imóvel para funcionamento do Almoarifado da Secretaria Municipal de Saúde – Renovação do prazo de vigência do Contrato por um período de 12 (doze) meses, iniciando-se em 14/01/2024 – Valor: R\$ 44.578,32 – Locador: Person Pauletto

Termo de Aditamento ao Contrato de Locação nº 002/2023 – Data: 01/02/2024 - Processo Eletrônico nº 034/2023 – Objeto: Locação do imóvel situado na Avenida Atibaia, nº 3228, Vila Nova Trieste, Jarinu/SP, será utilizado para instalação do Setor de Merenda Escolar da Secretaria Municipal de Educação - Renovação do prazo de vigência do Contrato por um período de 12 (doze) meses, iniciando-se em 06/02/2024 – Valor: R\$ 66.000,00 – Locador: L&G Empreendimentos Imobiliários Ltda.

Termo de Rescisão ao Termo de Fomento nº 004/2023 – Data: 10/01/2024 – Processo nº 459/2023 - Objeto: “continuar com a divulgação da cultura Ítalo-brasileira e de outras regiões do Mundo, através das apresentações culturais do canto e da dança, presenciais e online levando a cultura ítalo-brasileira e de outras regiões do mundo, além de seus trajes típicos e sua culinária. Sendo estas apresentações espalhadas pelas cinco regiões do Brasil e pelo mundo todo” – Entidade: COMPANHIA CANTO E RISO

Termo de Rescisão ao Termo de Fomento nº 008/2023 – Data: 10/01/2024 – Processo nº 545/2023 – Objeto: “a promoção e apoio na realização da 39ª Festa do Morango de Atibaia, Jarinu e Região. Apoio aos produtores rurais, promovendo sua produção agrícola, promovendo palestras, reuniões, discussões sobre a produção de morango, fomentar o turismo de eventos culturais da região, contribuir na geração de renda e emprego na região, promover atrações culturais e comidas típicas da região, realizar manutenção mensal do Parque do Morango Duilio Mazieiro, em suas instalações, para atendimento ao pequeno produtor rural do Município e realização da 39ª Festa do Morango a ser realizada nos meses de junho e julho de 2023 - Entidade ASSOCIAÇÃO DOS PRODUTORES DE MORANGO E HORTIFRUTI DE ATIBAIA/JARINU”

Termo de Rescisão ao Termo de Fomento nº 003/2023 – Data: 12/01/2024 – Processo nº 441/2023 – Objeto: “a prestação de serviços de saúde para realização de atendimento especializado nas especialidades médicas pediátricas e equipe multidisciplinar, incluindo quando couber, exames, procedimentos e cirurgias eletivas, garantindo o atendimento integral aos pacientes que aguardam em fila de espera no sistema de regulação de vagas do Município de Jarinu” – Entidade: GRUPO EM DEFESA DA CRIANÇA COM CANCER – GRENDACC

Termo de Rescisão ao Termo de Fomento nº 006/2023 – Data:

12/01/2024 – Processo nº 477/2023 – Objeto: “a prestação de assistência habilitadora e reabilitadora da fala e audição, educacional e social aos menores e adultos portadores de deficiência auditiva do Município de Jarinu” – Entidade: ASSOCIAÇÃO TERAPÊUTICA DE ESTIMULAÇÃO AUDITIVA E LINGUAGEM – ATEAL

Termo de Rescisão ao Termo de Fomento nº 007/2023 – Data: 12/01/2024 – Processo nº 504/2023 – Objeto: “o gerenciamento, operacionalização e execução das ações e serviços de saúde para o atendimento a pessoas com lesões neurológicas, doenças neuromusculares degenerativas, mielomeningocele associadas ou não a outras deficiência e síndromes, além de deficiências físicas, podendo ser de causas congênitas ou adquiridas na infância/adolescência. O plano de trabalho assegura o atendimento especializado e humanizado pela equipe multidisciplinar a esta população. Os serviços serão prestados nos atendimentos neurológicos, odontológicos, fisioterapia motora e respiratória, psicologia, terapia ocupacional, fonoaudiologia, disfagia, psicopedagoga, hidroterapia, dança terapia e serviço social” – Entidade: ASSOCIAÇÃO DE EDUCAÇÃO TERAPEUTICA AMARATI

Termo de Rescisão ao Termo de Fomento nº 002/2023 – Data: 15/01/2024 – Processo nº 011/2023 – Objeto: “profissionalizar o produtor rural nivelando-o tecnicamente e proporcionando melhor qualidade de produção de alimentos através de palestras, cursos e treinamentos e capacitações. Proporcionar para os produtores rurais do Município a oportunidades de acesso às informações e inovações no mercado através de treinamentos, capacitação, dia de campo e palestras técnicas. Apoiar o desenvolvimento da agricultura familiar no Município. Aumentar a renda dos produtores rurais, principalmente da agricultura familiar e, desta forma incentivar a permanência do homem no campo. Melhorar as condições de produção agrícola e disponibilizar ao mercado um alimento de qualidade e seguro. Manutenção do Galpão da Associação Hortifrutflores de Jarinu em suas instalações para atendimento ao pequeno produtor rural de nosso Município e para os eventos” – Entidade: ASSOCIAÇÃO HORTIFRUTIFLORES DE JARINU.

Jarinu, 31 de janeiro de 2024

FABIO MARIANO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

AVISO DE COTAÇÃO DE PREÇOS – PROCESSO Nº 030/2024

A Prefeitura Municipal de Jarinu, tornar público a abertura de prazo para cotação em que visa à contratação de empresa especializada para prestação de serviços de segurança desarmada, de apoio e suporte para campeonatos esportivos da Prefeitura Municipal de Jarinu, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Cultura, Turismo, Esporte e Lazer, conforme condições estabelecidas no Termo de Referência.

TIPO: BAIXO VALOR



PRAZO INICIAL : 05/02/2024

PRAZO FINAL : 07/02/2024

REGÊNCIA: ART. 75, §3º da LEI Nº 14.133/21.

LOCAL PARA RETIRADA DO AVISO E SEUS ANEXOS: Os interessados podem tomar ciência das condições/exigências técnicas, administrativas e financeiras da contratação, poderão acessar o termo de referência no site www.jarinu.sp.gov.br, bem como, posteriormente, apresentar proposta de preços, através dos e-mails: cotacao@jarinu.sp.gov.br e compras@jarinu.sp.gov.br

FABIO MARIANO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

ADMINISTRAÇÃO | Portarias

PORTARIA Nº 12.567, DE 26 DE JANEIRO DE 2024.

“EXONERA POR TÉRMINO DE CONTRATO A SRA. ALINE MARÇAL DA SILVA, DO EMPREGO PÚBLICO TEMPORÁRIO DE PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II - EDUCAÇÃO FÍSICA.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

Art. 1º - E X O N E R A R por término de contrato a Sra. ALINE MARÇAL DA SILVA, portadora da Cédula de Identidade RG. 46.173.842-9-SSP/SP, CPF. 362.533.738-03 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 071900 Série 345-SP, do Emprego Público Temporário de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II – EDUCAÇÃO FÍSICA, contratado pelo prazo de 180 dias.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 26 de Janeiro de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

FABIO MARIANO
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.568, DE 26 DE JANEIRO DE 2024.

“EXONERA POR TÉRMINO DE CONTRATO A SRA. BEATRIZ DE OLIVEIRA MANHA, DO EMPREGO PÚBLICO TEMPORÁRIO DE PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL I.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas

atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

Art. 1º - E X O N E R A R por término de contrato a Sra. BEATRIZ DE OLIVEIRA MANHA, portadora da Cédula de Identidade RG. 53.046.915-7-SSP/SP, CPF. 465.601.958-56 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 017351 Série 437-SP, do Emprego Público Temporário de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL I, contratado pelo prazo de 180 dias.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 26 de Janeiro de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

FABIO MARIANO
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.569, DE 26 DE JANEIRO DE 2024.

“EXONERA POR TÉRMINO DE CONTRATO A SRA. EDIMIRIAM DE SOUZA ASSIS, DO EMPREGO PÚBLICO TEMPORÁRIO DE PROFESSOR DE JORNADA AMPLIADA I.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

Art. 1º - E X O N E R A R por término de contrato a Sra. EDIMIRIAM DE SOUZA ASSIS, portadora da Cédula de Identidade RG. 48.649.257-6-SSP/SP, CPF. 380.671.938-19 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 65563 Série 330-SP, do Emprego Público Temporário de PROFESSOR DE JORNADA AMPLIADA I, contratado pelo prazo de 180 dias.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 26 de Janeiro de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

FABIO MARIANO
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.570, DE 26 DE JANEIRO DE 2024.



“EXONERA POR TÉRMINO DE CONTRATO A SRA. ELAINE ALVES FREITAS, DO EMPREGO PÚBLICO TEMPORÁRIO DE PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL I.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

Art. 1º - E X O N E R A R por término de contrato a Sra. ELAINE ALVES FREITAS, portadora da Cédula de Identidade RG. 47.403.948-1-SSP/SP, CPF. 371.491.148-06 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 022446 Série 00318-SP, do Emprego Público Temporário de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL I, contratado pelo prazo de 180 dias.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 26 de Janeiro de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

FABIO MARIANO
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.571, DE 26 DE JANEIRO DE 2024.

“EXONERA POR TÉRMINO DE CONTRATO A SRA. KARINA BORGES DOS SANTOS MOTA, DO EMPREGO PÚBLICO TEMPORÁRIO DE PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

Art. 1º - E X O N E R A R por término de contrato a Sra. KARINA BORGES DOS SANTOS MOTA, portadora da Cédula de Identidade RG. 45.743.447-8-SSP/SP, CPF. 367.167.698-11 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 013618 Série 00318-SP, do Emprego Público Temporário de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I, contratado pelo prazo de 180 dias.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 26 de Janeiro de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do

Município.

FABIO MARIANO
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.572, DE 26 DE JANEIRO DE 2024.

“EXONERA POR TÉRMINO DE CONTRATO A SRA. MARIA LUIZA OLIVEIRA DOS SANTOS, DO EMPREGO PÚBLICO TEMPORÁRIO DE PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

Art. 1º - E X O N E R A R por término de contrato a Sra. MARIA LUIZA OLIVEIRA DOS SANTOS, portadora da Cédula de Identidade RG. 64.347.585-0-SSP/SP, CPF. 049.540.433-01 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 025685 Série 00027-PI, do Emprego Público Temporário de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I, contratado pelo prazo de 180 dias.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 26 de Janeiro de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

FABIO MARIANO
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.573, DE 26 DE JANEIRO DE 2024.

“EXONERA POR TÉRMINO DE CONTRATO A SRA. NATALIA OLIVIA DE AGUIAR VIEIRA, DO EMPREGO PÚBLICO TEMPORÁRIO DE PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL I.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

Art. 1º - E X O N E R A R por término de contrato a Sra. NATALIA OLIVIA DE AGUIAR VIEIRA, portadora da Cédula de Identidade RG. 42.646.008-X-SSP/SP, CPF. 367.537.518-82 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 075779 Série 00323-SE, do Emprego Público Temporário de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL I, contratado pelo prazo de 180 dias.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.



CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 26 de Janeiro de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

FABIO MARIANO
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.574, DE 26 DE JANEIRO DE 2024.

“EXONERA POR TÉRMINO DE CONTRATO A SRA. ZENILDE MARIA RODRIGUES LEITE, DO EMPREGO PÚBLICO TEMPORÁRIO DE PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II - ARTES.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

Art. 1º - E X O N E R A R por término de contrato a Sra. ZENILDE MARIA RODRIGUES LEITE, portadora da Cédula de Identidade RG. 22.558.423-2-SSP/SP, CPF. 125.445.838-78 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 7740103 Série 050-DF, do Emprego Público Temporário de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II – ARTES, contratado pelo prazo de 180 dias.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 26 de Janeiro de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

FABIO MARIANO
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.575, DE 29 DE JANEIRO DE 2024.

“EXONERA POR TÉRMINO DE CONTRATO O SR. REINALDO ROGÉRIO GAVAZZI, DO EMPREGO PÚBLICO TEMPORÁRIO DE PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II - INGLÊS.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

Art. 1º - E X O N E R A R por término de contrato o Sr. REINALDO

ROGÉRIO GAVAZZI, portador da Cédula de Identidade RG. 49.798.355-2-SSP/SP, CPF. 455.583.828-99 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 30794 Série 0389-SP, do Emprego Público Temporário de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II – INGLÊS, contratado pelo prazo de 180 dias.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 29 de Janeiro de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

FABIO MARIANO
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.576, DE 29 DE JANEIRO DE 2024.

“ESTABELECE GESTOR E FISCAIS DOS CONTRATOS E NOTAS FISCAIS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

Art. 1º - ESTABELECE o Gestor e Fiscais dos Contratos e Notas Fiscais da Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente os servidores abaixo relacionados:

- GESTOR – Mariliza Scarelli Soranz

- FISCAIS

- José Lélío de Moura

- Marcos Rogério de Moraes Monteiro

- Kelmys Lorencini da Silva

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 29 de Janeiro de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO
Prefeita Municipal

Certifico que esta portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

FABIO MARIANO
Secretário Municipal de Administração



PORTARIA Nº 12.577, DE 29 DE JANEIRO DE 2024.

“INSTALA E NOMEIA OS MEMBROS DA COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DOS TERMOS DE FOMENTO FIRMADOS ENTRE O MUNICÍPIO DE JARINU E A ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL HORTIFRUTIFLORES DE JARINU, FAZ A DESIGNAÇÃO DO RESPECTIVO GESTOR DOS REFERIDOS TERMOS, CONFORME PREVISÃO DO ARTIGO 35, INCISO V, ALÍNEAS ‘g’ E ‘h’ DA LEI nº 13.019/2014.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

Art. 1º - N O M E A R, para constituírem a COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO do Termo de Fomento nº 008/2022, firmado entre o Município de Jarinu e a Organização da Sociedade Civil “Associação Hortifrutiflores de Jarinu”, os membros abaixo relacionados:

- MARCOS ROGÉRIO DE MORAIS MONTEIRO (SMAMA)
- KLEYTON ROMERO DIAS (SMF)
- JOSÉ LELIO DE MOURA (SMAMA - SUPLENTE)

Art. 2º - DESIGNAR como GESTOR das Parcerias em referência a Sra. Secretária Municipal de Agricultura e Meio Ambiente Mariliza Scarelli Soranz.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 29 de Janeiro de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

FABIO MARIANO
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.578, DE 30 DE JANEIRO DE 2024.

“Autoriza o servidor municipal Sr. FÁBIO MARIANO a conduzir veículos oficiais da Municipalidade”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

Art. 1º - A U T O R I Z A R o servidor municipal Sr. FÁBIO MARIANO, portador da CNH nº 01268780308 - Categoria B a conduzir veículos oficiais da Municipalidade.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua

publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 30 de Janeiro de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

FÁBIO MARIANO
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.579, DE 31 DE JANEIRO DE 2024.

“REVOGA A PORTARIA nº 12.154 DE 01/02/2023 da Sra. LUCINEA SANTOS NASCIMENTO, retornando para o Emprego Público de origem de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

Art. 1º - REVOGAR A PORTARIA nº 12.154 DE 01/02/2023, da Sra. LUCINEA SANTOS NASCIMENTO portadora da Cédula de Identidade RG. 60.003.291-7-SSP/SP, CPF. 009.195.385-50 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 06896 Série 0065BA, retornando para o Emprego Público de origem de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 31 de Janeiro de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

FÁBIO MARIANO
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.580, DE 31 DE JANEIRO DE 2024.

“REVOGA A PORTARIA nº 12.164 DE 01/02/2023 da Sra. GLAUCIA PEREIRA DE OLIVEIRA, retornando para o Emprego Público de origem de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

Art. 1º - REVOGAR A PORTARIA nº 12.164 DE 01/02/2023, da Sra. GLAUCIA PEREIRA DE OLIVEIRA portadora da Cédula



de Identidade RG. 39.515.865-5-SSP/SP, CPF. 039.217.964-40 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 25481 Série 24SP, retornando para o Emprego Público de origem de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 31 de Janeiro de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

FÁBIO MARIANO
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.581, DE 31 DE JANEIRO DE 2024.

“REVOGA A PORTARIA nº 12.160 DE 01/02/2023 da Sra. JUSSARA APARECIDA DE CAMARGO, retornando para o Emprego Público de origem de PROFESSOR DE JORNADA AMPLIADA I”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

Art. 1º - REVOGAR A PORTARIA nº 12.160 DE 01/02/2023, da Sra. JUSSARA APARECIDA DE CAMARGO, portadora da Cédula de Identidade RG. 25.328.076-X- SSP/SP, CPF. 252.000.228-00 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 51293 Série 0162SP, retornando para o Emprego Público de origem de PROFESSOR DE JORNADA AMPLIADA I.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 31 de Janeiro de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

FÁBIO MARIANO
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.582, DE 31 DE JANEIRO DE 2024.

“REVOGA A PORTARIA nº 12.139 DE 01/02/2023 da Sra. ROBERTA CORDEIRO CAMARGO, retornando para o Emprego Público de origem de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

Art. 1º - REVOGAR A PORTARIA nº 12.139 DE 01/02/2023, da Sra. ROBERTA CORDEIRO CAMARGO, portadora da Cédula de Identidade RG. 45.347.849-9-SSP/SP, CPF. 084.513.346-40 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 20703 Série 0140MG, retornando para o Emprego Público de origem de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 31 de Janeiro de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

FÁBIO MARIANO
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.583, DE 31 DE JANEIRO DE 2024.

“REVOGA A PORTARIA nº 12.141 DE 01/02/2023 da Sra. IVANILDA DOS SANTOS GOUVEIA, retornando para o Emprego Público de origem de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

Art. 1º - REVOGAR A PORTARIA nº 12.141 DE 01/02/2023, da Sra. IVANILDA DOS SANTOS GOUVEIA, portadora da Cédula de Identidade RG. 50.613.658-9-SSP/SP, CPF. 416.000.238-27 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 038019 Série 0380SP, retornando para o Emprego Público de origem de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 31 de Janeiro de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.



FÁBIO MARIANO
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.584, DE 31 DE JANEIRO DE 2024.

“REVOGA A PORTARIA nº 12.188 DE 09/02/2023 da Sra. LILIAN CRISTINA DE SIQUEIRA, retornando para o Emprego Público de origem de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

Art. 1º - REVOGAR A PORTARIA nº 12.188 DE 09/02/2023, da Sra. LILIAN CRISTINA DE SIQUEIRA, portadora da Cédula de Identidade RG. 34.271.963-4-SSP/SP, CPF. 224.479.688-41 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 047576 Série 0251SP, retornando para o Emprego Público de origem de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 31 de Janeiro de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

FÁBIO MARIANO
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.585, DE 31 DE JANEIRO DE 2024.

“REVOGA A PORTARIA nº 12.167 DE 01/02/2023 da Sra. ANGELICA DOS SANTOS PEREIRA, retornando para o Emprego Público de origem de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

Art. 1º - REVOGAR A PORTARIA nº 12.167 DE 01/02/2023, da Sra. ANGELICA DOS SANTOS PEREIRA, portadora da Cédula de Identidade RG. 45.071.687-9-SSP/SP, CPF. 350.458.008-92 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 059944 Série 251SP, retornando para o Emprego Público de origem de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 31 de Janeiro de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

FÁBIO MARIANO
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.586, DE 31 DE JANEIRO DE 2024.

“REVOGA A PORTARIA nº 12.295 DE 08/05/2023 da Sra. PRISCILA APARECIDA GARCIA, retornando para o Emprego Público de origem de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

Art. 1º - REVOGAR A PORTARIA nº 12.295 DE 08/05/2023, da Sra. PRISCILA APARECIDA GARCIA, portadora da Cédula de Identidade RG. 47.163.719-1-SSP/SP, CPF. 393.627.538-63 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 40722 Série 351-SP, retornando para o Emprego Público de origem de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 31 de Janeiro de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

FÁBIO MARIANO
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.587, DE 31 DE JANEIRO DE 2024.

“REVOGA A PORTARIA nº 12.260 DE 11/04/2023 da Sra. ADRIANA DOS SANTOS MENEZES, retornando para o Emprego Público de origem de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

Art. 1º - REVOGAR A PORTARIA nº 12.260 DE 11/04/2023, da Sra. ADRIANA DOS SANTOS MENEZES, portadora da Cédula de Identidade RG. 23.887.289-0-SSP/SP, CPF. 180.643.308-74 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 02949 Série 114-SP, retornando para o Emprego Público de origem de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I.



Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 31 de Janeiro de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

FÁBIO MARIANO
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.588, DE 31 DE JANEIRO DE 2024.

“REVOGA A PORTARIA nº 12.140 DE 01/02/2023 da Sra. ELISANGELA PONCE CABRERA, retornando para o Emprego Público de origem de PROFESSOR DE JORNADA AMPLIADA I”.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

Art. 1º - REVOGAR A PORTARIA nº 12.140 DE 01/02/2023, da Sra. ELISANGELA PONCE CABRERA, portadora da Cédula de Identidade RG. 34.224.519-3- SSP/SP, CPF. 318.910.748-30 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 77903 Série 0290SP, retornando para o Emprego Público de origem de PROFESSOR DE JORNADA AMPLIADA I.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 31 de Janeiro de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

FÁBIO MARIANO
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.589, DE 31 DE JANEIRO DE 2024.

“REVOGA A PORTARIA nº 12.170 DE 01/02/2023 da Sra. GILDA ULIANA DE ARAUJO, retornando para o Emprego Público de origem de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL I.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

Art. 1º - REVOGAR A PORTARIA nº 12.170 DE 01/02/2023,

da Sra. GILDA ULIANA DE ARAUJO, portadora da Cédula de Identidade RG. 49.217.934-7-SSP/SP, CPF. 418.743.468-28 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 99229 Série 318SP, retornando para o Emprego Público de origem de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL I.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 31 de Janeiro de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

FÁBIO MARIANO
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.590, DE 31 DE JANEIRO DE 2024.

“REVOGA A PORTARIA nº 12.145 DE 01/02/2023 da Sra. BELGA ROSE DE ALMEIDA PEREIRA, retornando para o Emprego Público de origem de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL I.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

Art. 1º - REVOGAR A PORTARIA nº 12.145 DE 01/02/2023, da Sra. BELGA ROSE DE ALMEIDA PEREIRA, portadora da Cédula de Identidade RG. 65.212.407-0SSP/SP, CPF. 302.762.788-01 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 09728 Série 251SP, retornando para o Emprego Público de origem de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL I.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 31 de Janeiro de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

FÁBIO MARIANO
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.591, DE 31 DE JANEIRO DE 2024.

“REVOGA A PORTARIA nº 12.152 DE 01/02/2023 da Sra. CAMILA JACINTO TEDESCHI, retornando para o Emprego



Público de origem de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL I.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

Art. 1º - REVOGAR A PORTARIA nº 12.152 DE 01/02/2023, da Sra. CAMILA JACINTO TEDESCHI portadora da Cédula de Identidade RG. 46.387.616-7-SSP/SP, CPF. 393.655.278-99 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 03870 Série 0351SP, retornando para o Emprego Público de origem de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL I.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 31 de Janeiro de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

FÁBIO MARIANO
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.592, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2024.

“EXONERA A PEDIDO A SRA. ADRIANA OLIVEIRA MELO, DO EMPREGO PÚBLICO DE COZINHEIRO, REFERÊNCIA 03.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

Art. 1º - E X O N E R A R a pedido, a Sra. ADRIANA OLIVEIRA MELO, portadora da Cédula de Identidade RG. 29.615.244-4-SSP/SP, CPF. 258.132.618-26 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 074306 Série 162-SP, do Emprego Público de COZINHEIRO, Referência 03.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 01 de Fevereiro de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

FÁBIO MARIANO
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.593, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2024.

“EXONERA A PEDIDO A SRA. GILDETE BERNARDO CASTELLI, DO EMPREGO PÚBLICO DE PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I, REFERÊNCIA 15B.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

Art. 1º - E X O N E R A R a pedido, a Sra. GILDETE BERNARDO CASTELLI, portadora da Cédula de Identidade RG. 15.208.674-2-SSP/SP, CPF. 068.609.498-05 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 034696 Série 358-SP, do Emprego Público de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I, Referência 15B.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 01 de Fevereiro de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

FÁBIO MARIANO
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.594, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2024.

“EXONERA A PEDIDO A SRA. ILZA MARIA CARDOSO DE OLIVEIRA, DO EMPREGO PÚBLICO DE AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL, REFERÊNCIA 07.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

Art. 1º - E X O N E R A R a pedido, a Sra. ILZA MARIA CARDOSO DE OLIVEIRA, portadora da Cédula de Identidade RG. 35.501.582-1-SSP/SP, CPF. 283.133.268-08 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 29854 Série 234-SP, do Emprego Público de AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL, Referência 07.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 01 de Fevereiro de 2024.



DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

FÁBIO MARIANO
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.595, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2024.

“EXONERA A PEDIDO A SRA. ALINE FERNANDA APARECIDA DA CONCEIÇÃO MORAIS, DO EMPREGO PÚBLICO DE AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL, REFERÊNCIA 07.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

Art. 1º - E X O N E R A a pedido, a Sra. ALINE FERNANDA APARECIDA DA CONCEIÇÃO MORAIS, portadora da Cédula de Identidade RG. 47.380.996-5-SSP/SP, CPF. 342.649.478-71 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 20704 Série 351-SP, do Emprego Público de AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL, Referência 07.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 01 de Fevereiro de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

FÁBIO MARIANO
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.596, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2024.

“EXONERA A PEDIDO A SRA. JANAÉ DOS SANTOS CARVALHO, DO EMPREGO PÚBLICO DE PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I, MATRÍCULA 30260, REFERÊNCIA 15B.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

Art. 1º - E X O N E R A a pedido, a Sra. JANAÉ DOS SANTOS CARVALHO, portadora da Cédula de Identidade RG. 807.404.685-8-SSP/RS, CPF. 959.933.980-00 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 78639 Série 0059-RS, do Emprego Público PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I, Matrícula 30260, Referência 15B.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 01 de Fevereiro de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

FÁBIO MARIANO
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº 12.597, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2024.

“EXONERA A PEDIDO O SR. MATHEUS THOMAS DA COSTA FERREIRA, DO EMPREGO PÚBLICO DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, REFERÊNCIA 05.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

Art. 1º - E X O N E R A a pedido, o Sr. MATHEUS THOMAS DA COSTA FERREIRA, portador da Cédula de Identidade RG. 42.356.056-6-SSP/SP, CPF. 451.098.548-74 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 88311 Série 432-SP, do Emprego Público AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, Referência 05.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 01 de Fevereiro de 2024.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

FÁBIO MARIANO
Secretário Municipal de Administração

ADMINISTRAÇÃO | Convocações

EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 019/2024, DE 26 DE JANEIRO DE 2024.

CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:



EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2023 - EDUCAÇÃO

PROCESSO MEMORANDO Nº 2223/2022.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II- EDUCAÇÃO FÍSICA	18A	25 HORAS SEMANAIS

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
RAQUEL DE ALMEIDA	19º

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de 05 (cinco) dias contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2023- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 26 de Janeiro de 2024.

Rosana Fonseca Fumache
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 020/2024, DE 26 DE JANEIRO DE 2024.

CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2023 - EDUCAÇÃO

PROCESSO MEMORANDO Nº 2223/2022.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
---------	------------	-----------------------

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II- EDUCAÇÃO FÍSICA	18A	25 HORAS SEMANAIS
--	-----	-------------------

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
VINICIUS GROSSI OLIVEIRA	20º

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de 05 (cinco) dias contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2023- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 26 de Janeiro de 2024.

Rosana Fonseca Fumache
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 021/2024, DE 30 DE JANEIRO DE 2024.

CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2023 - EDUCAÇÃO

PROCESSO MEMORANDO Nº 2223/2022.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II- EDUCAÇÃO FÍSICA	18A	25 HORAS SEMANAIS



CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
JOSÉ ORLEY DE SOUSA BELO	21º

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de 05 (cinco) dias contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2023- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 30 de Janeiro de 2024.

Rosana Fonseca Fumache
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 022/2024, DE 31 DE JANEIRO DE 2024.

CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2023 - EDUCAÇÃO

PROCESSO MEMORANDO Nº 2223/2022.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I	15B / 18B	25 / 30 HORAS SEMANAIS

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
ALINE FERNANDA APARECIDA DA CONCEIÇÃO MORAIS	52º

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração

Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de 05 (cinco) dias contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2023- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 31 de Janeiro de 2024.

Rosana Fonseca Fumache
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 023/2024, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2024.

CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2023 - EDUCAÇÃO

PROCESSO MEMORANDO Nº 2223/2022.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II-ARTES	18A	25 HORAS SEMANAIS

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
ALEXANDRE BORGES DOS SANTOS	8º

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de 05 (cinco) dias contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação,



Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2023- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 02 de Fevereiro de 2024.

Rosana Fonseca Fumache
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 024/2024, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2024.

CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2023 - EDUCAÇÃO

PROCESSO MEMORANDO Nº 2223/2022.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II-ARTES	18A	25 HORAS SEMANAIS

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
ANDERSON PAULO DA SILVA	9º

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de 05 (cinco) dias contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição

de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2023- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 02 de Fevereiro de 2024.

Rosana Fonseca Fumache
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 025/2024, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2024.

CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2023 - EDUCAÇÃO

PROCESSO MEMORANDO Nº 2223/2022.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I	15B / 18B	25 / 30 HORAS SEMANAIS

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
IVAN MOYSEIEV DE OLIVEIRA XAVIER	53º

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de 05 (cinco) dias contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2023- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.



Jarinu, em 02 de Fevereiro de 2024.

Rosana Fonseca Fumache
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 026/2024, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2024.

CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2023 - EDUCAÇÃO

PROCESSO MEMORANDO Nº 2223/2022.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I	15B / 18B	25 / 30 HORAS SEMANAIS

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
TEREZA CRISTINA CARDOSO MACHADO	54º

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de 05 (cinco) dias contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2023- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 02 de Fevereiro de 2024.

Rosana Fonseca Fumache
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 027/2024, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2024.

CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2023 - EDUCAÇÃO

PROCESSO MEMORANDO Nº 2223/2022.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I	15B / 18B	25 / 30 HORAS SEMANAIS

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
CLEUSA OLIVEIRA ALVES DE JESUS	55º

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de 05 (cinco) dias contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2023- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 02 de Fevereiro de 2024.

Rosana Fonseca Fumache
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 028/2024, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2024.

CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos



Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2023 - EDUCAÇÃO

PROCESSO MEMORANDO Nº 2223/2022.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I	15B / 18B	25 / 30 HORAS SEMANAIS

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
PATRICIA BARBOSA FATICA	56º

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de 05 (cinco) dias contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2023- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 02 de Fevereiro de 2024.

Rosana Fonseca Fumache
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 029/2024, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2024.

CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2023 - EDUCAÇÃO

PROCESSO MEMORANDO Nº 2223/2022.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II-EDUCAÇÃO FÍSICA	18A	25 HORAS SEMANAIS
CANDIDATO		CLASSIFICAÇÃO
JENNIFER CRISTINA DOS SANTOS RUSSO		22º

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de 05 (cinco) dias contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2023- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 02 de Fevereiro de 2024.

Rosana Fonseca Fumache
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 030/2024, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2024.

CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2023 - EDUCAÇÃO

PROCESSO MEMORANDO Nº 2223/2022.



EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II- EDUCAÇÃO FÍSICA	18A	25 HORAS SEMANAIS

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
MAURA GOBBO PIRES	23º

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de 05 (cinco) dias contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2023- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 02 de Fevereiro de 2024.

Rosana Fonseca Fumache
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 031/2024, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2024.

CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2023 - EDUCAÇÃO

PROCESSO MEMORANDO Nº 2223/2022.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL I	15B	30 HORAS SEMANAIS

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
RENATA APARECIDA NEVES	28º

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de 05 (cinco) dias contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2023- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 02 de Fevereiro de 2024.

Rosana Fonseca Fumache
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 032/2024, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2024.

CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2023 - EDUCAÇÃO

PROCESSO MEMORANDO Nº 2223/2022.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL I	15B	30 HORAS SEMANAIS

CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
NATHALY PRUDENTE BORGES	29º

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço



Municipal, no prazo máximo de 05 (cinco) dias contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2023- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 02 de Fevereiro de 2024.

Rosana Fonseca Fumache
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

EDITAL DE CONVOCAÇÃO - Nº 033/2024, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2024.

CONVOCAÇÃO

Pelo presente Edital, fica convocado o candidato aprovado no Concurso para Preenchimento de vagas de Empregos Públicos, Regime Jurídico Único da Consolidação das Leis do Trabalho (C.L.T.), conforme abaixo discriminado:

EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2023 - EDUCAÇÃO

PROCESSO MEMORANDO Nº 2223/2022.

EMPREGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL I	15B	30 HORAS SEMANAIS
CANDIDATO		CLASSIFICAÇÃO
INEZ DA SILVA TEIXEIRA SOUZA		30º

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral, Departamento de Recursos Humanos, no Paço Municipal, no prazo máximo de 05 (cinco) dias contados da data de recebimento deste Edital, munido dos seguintes documentos e cópias: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão

de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 21 (vinte e um) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, Declaração de compatibilidade ou Acúmulo de cargos, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Emprego Público acima mencionado, constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2023- EDUCAÇÃO.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na desistência da vaga.

Jarinu, em 02 de Fevereiro de 2024.

Rosana Fonseca Fumache
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

EDUCAÇÃO | Resoluções

Resolução Secretaria Municipal de Educação de Jarinu, nº 01 de 25 de janeiro de 2024.

Normatiza critérios para a realização das Horas de Trabalho Pedagógico Coletivo (HTPC), Horas de Trabalho Pedagógico Livre (HTPL) e Horas de Trabalho Pedagógico Individual (HTPI) dos profissionais da educação da rede municipal de ensino.

Cristiane Aparecida Buzo de Lima, Secretária Municipal de Educação de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais considerando, que a equipe gestora de cada unidade escolar é responsável pela articulação e acompanhamento do trabalho realizado na escola em conformidade com as diretrizes da Secretaria de Educação faz saber:

Art. 1º - As Horas de Trabalho Pedagógico referem-se às horas de trabalho do professor em atividades coletivas, presenciais ou à distância, destinadas ao aperfeiçoamento profissional em consonância com o Projeto Político Pedagógico e a prática docente. Podem ocorrer na Unidade Escolar e/ou em outros locais devidamente justificados pela Unidade Escolar e/ou Secretaria de Educação.

Art. 2º - A coordenação do HTPC é atribuição do Coordenador Pedagógico em conjunto com o Diretor Escolar e com o Vice-Diretor Escolar.

Art. 3º - A jornada semanal de trabalho do docente é constituída de horas em atividades com alunos, de horas de trabalho pedagógico (H.T.P.C./H.T.P.I.) na escola e horas atividades (H.T.P.L) em local de livre escolha pelo docente, a saber:

§ 1º - Jornada de trabalho docente exercida por:

I - Professor de Educação Infantil I

a) 18h45' em atividades com alunos mais 1h15' - Intervalo

b) 5h - HTPI horas de trabalho pedagógico,



c) 2h- HTPC - Trabalho Pedagógico Coletivo

d) 3h – HTPL – Em local de livre escolha.

II - Professor de Jornada Ampliada

a) 18h45' em atividades com alunos mais 1h15' - Intervalo

b) 5h - HTPI horas de trabalho pedagógico,

c) 2h- HTPC - Trabalho Pedagógico Coletivo

d) 3h – HTPL – Em local de livre escolha.

III - Professor de Educação Infantil II

a) 15h25' em atividades com alunos mais 1h15' - Intervalo

b) 3h20' - HTPI horas de trabalho pedagógico,

c) 2h- HTPC - Trabalho Pedagógico Coletivo

d) 3h – HTPL – Em local de livre escolha.

IV - Professor de Educação Básica I

a) 18h20' em atividades com alunos mais 1h15' - Intervalo

b) 5h25' - HTPI horas de trabalho pedagógico,

c) 2h- HTPC - Trabalho Pedagógico Coletivo

d) 3h – HTPL – Em local de livre escolha.

V - Professor de Educação Básica II

a) 15h em atividades com alunos mais 1h15' - Intervalo

b) 3h45' - HTPI horas de trabalho pedagógico,

c) 2h- HTPC - Trabalho Pedagógico Coletivo

d) 3h – HTPL – Em local de livre escolha.

§2º As Horas de Trabalho Pedagógico na escola serão realizadas na seguinte conformidade:

I - HTPC - Horas de Trabalho Pedagógico Coletivo para reuniões e outras atividades pedagógicas e de estudo, organizadas pela unidade escolar em conjunto com a Secretaria de Educação;

II - HTPI - Horas de Trabalho Pedagógico - deverão ser utilizadas para que os professores, com a coordenação dos gestores, reflitam sobre o processo de ensino-aprendizagem em relação aos objetivos, conteúdos, metodologia e avaliação desenvolvidas, assim como acompanhem o rendimento escolar da classe e de cada aluno, os encaminhamentos para recuperação paralela e contínua, trabalhem com alunos que necessitem de atenção individual, atendam pais de alunos, selecionem e preparem materiais pedagógicos, entre outras atividades que se fizerem necessárias para melhoria da qualidade do ensino;

III - HTPL - Horas de Trabalho Pedagógico de Livre Escolha - As horas de trabalho pedagógico em local de livre escolha (HTPL) pelo docente destinam-se a atividades ou formações relacionadas às atribuições do cargo que ocupa, sem a presença de alunos.

Art. 4º - O HTPC presencial realizar-se-á em horário diferenciado do trabalho com os alunos, no período vespertino e/ou noturno, compreendido no período das 13h às 15h e das 18h às 20h de segunda a sexta-feira observando o disposto abaixo:

I - Professores da Educação Infantil I (0 a 3 Anos)

TERÇA-FEIRA – Das 13h às 15h e das 18h às 20h

II - Educação Infantil II (4 e 5 Anos)

TERÇA-FEIRA – Das 13h às 15h e das 18h às 20h

III - PEB I

QUARTA-FEIRA – Das 13h às 15h e das 18h às 20h

IV - PEB II

ARTE – SEGUNDA-FEIRA – Das 13h às 15h e das 18h às 20h

INGLÊS/ ITALIANO – SEGUNDA-FEIRA - Das 13h às 15h e das 18h às 20h

EDUCAÇÃO FÍSICA – TERÇA-FEIRA – Das 13h às 15h e das 18h às 20h

V - Professor de Jornada Ampliada

QUARTA-FEIRA – Das 13h às 15h e das 18h às 20h

VI – Professores do Apoio Pedagógico

TERÇA-FEIRA – Das 13h às 15h e das 18h às 20h

§1º - Professores que possuem dois cargos farão o HTPC referente ao segundo cargo nos dias abaixo citados:

Educação Infantil I (0 a 3 Anos) e PEB I (Educação Infantil II - 4 e 5 Anos) – Quarta-feira das 18h às 20h

Educação Infantil I (0 a 3 Anos) e Educação Infantil I (0 a 3 Anos) – Quarta-feira das 18h às 20h

PEB I (Educação Infantil II - 4 e 5 Anos) e PEB I (Educação Infantil II - 4 e 5 Anos) – Quarta-feira das 18h às 20h

PEB I (Ensino Fundamental) e PEB I (Ensino Fundamental) – Terça-feira das 18h às 20h

§2º - Os critérios para fixação do HTPC presencial, bem como os horários estabelecidos para realização dos mesmos em validade anual deverão ser registrados em livro ata e cópia digitalizada deste documento deve ser enviada para o e-mail educacao@jarinu.sp.gov.br



Art.5º - O HTPC poderá ocorrer em ambiente virtual de aprendizagem, flexibilizando o tempo e o espaço para sua realização conforme Ações Formativas de Rede através da Secretaria de Educação. Os convites de acesso à reunião serão disponibilizados à Equipe Gestora e estes deverão encaminhar ao corpo docente.

É condicionalidade para validação da presença, que todos os participantes estejam logados através do e-mail institucional com o nome e sobrenome para identificação, permanecendo com suas câmeras abertas durante toda a formação, por se considerar carga horária de efetivo trabalho. A validação da presença se dará ainda mediante horário de login e logout na sala de reunião e relatório de comprovação ofertado pela empresa responsável pelas formações pedagógicas.

Em caso de instabilidade e ou problemas com internet o professor deverá se reportar ao seu superior imediato.

Em caso de falta de acesso à internet a Equipe Gestora deverá ofertar a oportunidade de participação na Unidade Escolar, bem como para docentes que residem em outra cidade e que não é possível realizar o percurso da Unidade Escolar até a residência em tempo hábil. Neste caso o Gestor responsável pelo HTPC deve acompanhar a formação junto ao grupo.

Art.6º - Serão disponibilizados links de presença, porém ficará a cargo da Equipe Gestora validar a participação de cada membro da sua Unidade Escolar.

Art.7º - Os casos omissos serão analisados e encaminhados pela Supervisão de Ensino.

Art.8º - Esta resolução entrará em vigor na data de sua publicação, revogando assim as disposições em contrário.

Jarinu, 25 de janeiro de 2024.

Cristiane Aparecida Buzo de Lima
Secretária Municipal de Educação

Aprovado pelo Conselho de Educação

Rosângela Ap. S. M. Bruno
CPF 082.658.938 – 33
Presidente do CME

Resolução Secretaria Municipal de Educação de Jarinu, nº 02 de 25 de janeiro de 2024.

Dispõe sobre as ausências de professores da Rede Municipal de Ensino de Jarinu, nos dias de Reuniões de Pais, Reuniões Pedagógicas, Conselho de Ciclo e Atividades Escolares.

A Secretaria Municipal de Educação no uso de suas atribuições, e CONSIDERANDO a indispensabilidade da presença dos professores nos dias de Reuniões de Pais, Reuniões Pedagógicas, Conselhos de Ciclo e Atividades Escolares e:

CONSIDERANDO, a necessidade de cumprimento do Artigo nº 13 da Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional, Lei número 9394/96, que dispõe sobre as incumbências dos docentes:

Art. 13º. Os docentes incumbir-se-ão de:

I - participar da elaboração da proposta pedagógica do estabelecimento de ensino;

II - elaborar e cumprir plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica do estabelecimento de ensino;

III - zelar pela aprendizagem dos alunos;

IV - estabelecer estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento;

V - ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidos, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional;

VI - colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e a comunidade. (Brasil, 1996)

CONSIDERANDO, ainda, a decisão unânime do Conselho Municipal de Educação, registrado em ata no verso da página 30, na data de 10 de agosto de 2023, que define:

“Referente ao parecer às abonadas dos professores foi unânime a decisão deste CME de que não deverá ser concedidas faltas abonadas e também faltas Legais (TRE) em dias de reuniões de pais, reuniões pedagógicas e Conselhos de ciclo, salvo por força maior sendo, atestados de saúde ou convocação para Juri Popular, nestes eventos planejados no calendário anual.”

RESOLVE:

Artigo 1º - Fica vedada a autorização de faltas abonadas e faltas legais (TRE) para os docentes da Rede Municipal de Ensino nos dias de Reuniões de pais, Conselhos de Ciclo, Reuniões Pedagógicas e Atividades Escolares, salvo por motivos de força maior comprovado com Atestados Médicos ou Convocação para Juri Popular.

Artigo 2º - A Secretaria Municipal de Educação de Jarinu, poderá ainda expedir instruções complementares para o cumprimento do disposto nesta Resolução no âmbito de suas respectivas competências.

Artigo 3º- Casos omissos serão resolvidos pela Secretaria Municipal de Educação.

Artigo 4º- Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Jarinu, 25 de janeiro de 2024.

Cristiane Ap.ª Buzo de Lima
Secretária Municipal de Educação



Aprovado pelo Conselho de Educação

Rosângela Ap. S. M. Bruno
CPF 082.658.938 – 33
Presidente do CME

ASSISTÊNCIA SOCIAL | Chamamento Público

Conselho Municipal dos Direitos da Mulher

Chamamento Público

O Conselho Municipal dos Direitos da Mulher no uso de suas atribuições legais de acordo com a Lei Municipal 2144 de 25 de outubro de 2021, vem por meio deste convocar as entidades da sociedade civil para participarem da comissão do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher para o biênio de 2024 a 2026.

1. 4 (quatro) representantes das organizações não-governamentais, grupos e entidades de defesa dos direitos da mulher, como ONGs, OAB, Entidades Religiosas, Sociedade amigos de Bairro, Sindicatos e Representantes do Comércio. Que atuem em Jarinu

1.1 Para a indicação ao Conselho Municipal dos Direitos da Mulher de Jarinu - CMDM, as representantes das organizações não-governamentais, grupos e entidades de defesa dos direitos da mulher previstos no art. 3º, inciso II, "a" da lei municipal 2144 de 25 de outubro de 2021, poderão indicar até 2 (duas) candidatas (1 titular e 1 suplente), através de ofício em papel timbrado, subscrito pelo representante legal, acompanhado no mínimo do estatuto social, ata de eleição, atuação comprovada em defesa dos direitos das mulheres, ofício subscrito por sua(s) coordenadora(s) indicando representantes, bem como, apresentar atas e documentos que demonstrem legitimidade diretoria e/ou outros documentos a serem previstos no Edital, visando à comprovação da legitimidade institucional e atuação específica com os Direitos da Mulher.

1.2 As candidatas deverão ser maiores de 18 (dezoito) anos, não possuir nenhuma restrição legal e preferencialmente residentes em Jarinu.

1.3 As inscrições devem ser enviadas exclusivamente pelo e-mail desenvolvimento.social@jarinu.sp.gov.br, do dia 05/02/2024 a 20/02/2024

1.4 Cada instituição poderá ocupar apenas 1 (uma) cadeira no conselho

1.5 A não conformidade com as regras estabelecidas, acarretará na não inscrição da instituição.

Areli Formaggio de Oliveira
Secretária Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social