



# Diário Oficial Jarinu

## PREFEITURA MUNICIPAL DE JARINU

Praça Francisco Alves Siqueira Junior, 111 -  
Jardim da Saúde. Jarinu/SP  
CEP 13240-187

(11) 4016-8200  
[www.jarinu.sp.gov.br](http://www.jarinu.sp.gov.br)

01 julho 26

Edição nº 545

Página 1 de 6

### SUMÁRIO

ADMINISTRAÇÃO   Compras, Licitações e Contratos .....	2
ADMINISTRAÇÃO   Portarias.....	2
ADMINISTRAÇÃO   Editais de Convocação.....	4

### EXPEDIENTE

O Diário Oficial do Município de Jarinu, veiculado exclusivamente na forma eletrônica, é uma publicação das entidades da Administração Direta e Indireta deste Município, sendo referidas entidades inteiramente responsáveis pelo conteúdo aqui publicado.

### ACERVO

As edições do Diário Oficial Eletrônico de Jarinu poderão ser consultadas através da internet, por meio do seguinte endereço eletrônico: <https://jarinu.sp.gov.br/diariooficial>. As consultas e pesquisas são de acesso gratuito e independente de qualquer cadastro.

### ENTIDADES

Prefeitura Municipal de Jarinu  
CNPJ: 45.780.079/0001-59  
Endereço: Praça Francisco Alves  
Siqueira Junior, 111 - Jardim da Saúde.  
Jarinu/SP  
Telefone: (11) 4016-8200

Câmara Municipal de Jarinu  
CNPJ: 01.569.688/0001-98  
Endereço: Rua Antônio de Aguiar  
Peçanha, 200 - Jardim da Saúde.  
Jarinu/SP  
Telefone: (11) 4016-4330

**ADMINISTRAÇÃO | Compras, Licitações e Contratos****AVISO DE COTAÇÃO DE PREÇOS – PROCESSO Nº 138/2026**

A Prefeitura Municipal de Jarinu, torna público a abertura de prazo para cotação em que visa o Registro de Preços para aquisição de notebooks, monitores e equipamentos de informática para suprir as necessidades de todas as Secretarias Municipais do Município de Jarinu/SP, conforme condições estabelecidas no Termo de Referência.

TIPO: BAIXO VALOR

PRAZO INICIAL : 02/07/2026

PRAZO FINAL : 06/07/2026

REGÊNCIA: ART. 75, §3º da LEI Nº 14.133/21.

LOCAL PARA RETIRADA DO AVISO E SEUS ANEXOS: Os interessados podem tomar ciência das condições/exigências técnicas, administrativas e financeiras da contratação, poderão acessar o termo de referência no site [www.jarinu.sp.gov.br](http://www.jarinu.sp.gov.br), bem como, posteriormente, apresentar proposta de preços, através dos e-mails: [compraspmj@jarinu.sp.gov.br](mailto:compraspmj@jarinu.sp.gov.br), [cotacao@jarinu.sp.gov.br](mailto:cotacao@jarinu.sp.gov.br) e [compras@jarinu.sp.gov.br](mailto:compras@jarinu.sp.gov.br).

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

**ADMINISTRAÇÃO | Portarias****PORTARIA Nº 14.739, DE 29 DE JUNHO DE 2026.**

“NOMEIA OS NOVOS MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO PARA O MANDATO NO PERÍODO DE 30/06/2026 A 29/06/2028.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - N O M E A R os novos membros abaixo relacionados para constituírem o CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO para atuar no mandato do Biênio de 30/06/2026 a 29/06/2028.

Representantes do Poder Executivo Municipal:

Titular: EDNA CRISTINA BÊGO – RG: 19.390.XXX-5 e CPF: 106.136.XXX-11

Suplente: JÉSSICA LUANA DA SILVA VASCONCELOS – RG: 47.895.XXX-X e CPF: 410.XXX.318-32

Titular: GISLAINE APARECIDA CONCÓRDIA MOURA – RG: 33.XXX.139-1 e CPF: 315.635.XXX-30

Suplente: RENATA GEREZ DRESSENETI – RG: 34.272.XXX-9 e CPF: 321.566.XXX-57

Titular: SONIA ALVES – RG: 21.289.XXX-3 e CPF: 150.XXX.328-80

Suplente: CLAUDINÉIA DOS SANTOS MENDES – RG: 23.017.XXX-1 e CPF: 180.630.XXX-04

Representantes dos Professores das Escolas Públicas Municipais:

Titular: ERICA SILVEIRA LORENCINI BATISTEL – RG: 23.017.XXX-8 e CPF: 148.231.XXX-07

Suplente: MARCIA VALÉRIA JACINTHO – RG: 29.XXX.144-X e CPF: 312.116.XXX-59

Titular: ROSANGELA AP. SOUZA MACHADO BRUNO – RG: 14.484.XXX-0 e CPF: 082.658.XXX-33

Suplente: LUANA PEREIRA MARQUES – RG: 40.XXX.251-X e CPF: 360.767.XXX-25

Representantes dos Diretores das Escolas Públicas Municipais:

Titular: NILMAR GABRIEL GONÇALVES – RG: 43.925.XXX-0 e CPF: 345.159.968.XXX-02

Suplente: LILIAN ZAPAROLLI RIZZI – RG: 23.122.XXX-4 e CPF: 155.081.XXX-07

Representantes dos Servidores Técnicos – Administrativos das Escolas Públicas Municipais:

Titular: ELISANGELA REGINA BERTONHA – RG: 28.148.XXX-2 e CPF: 273.196.XXX-47

Suplente: DANIELA SANTOS DE PAULA – RG: 45.XXX.200-7 e CPF: 362.400.XXX-83

Representantes dos Pais e Alunos:

Titular: PRISCILA FERNANDES VICECONTI – RG: 46.XXX.386-8 e CPF: 378.390.XXX-22

Suplente: ANDERSON DANIEL LIMA – RG: 30.110.XXX-2 e CPF: 165.XXX.028-22

Representantes da Associação de Pais e Mestres:

Titular: ALINE PARISE TOFANIN – RG: 41.035.XXX-0 e CPF: 368.470.XXX-30

Suplente: MAXUEL CORREIA LEITE – RG: 52.757.XXX-3 e CPF: 457.148.XXX-47

Representantes da Comunidade:

Titular: ADRIANA RODRIGUES ZUCCONI – RG: 45.513.XXX-6 e CPF: 349.667.XXX-00

Suplente: VIVIANE DE SOUZA LOURENÇO VINCENZO – RG: 44.XXX.790-X e CPF: 311.XXX.018-27

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, e revogando-se os efeitos da Portaria nº 13.070



de 15/10/2024.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 29 de Junho de 2026.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO

Prefeita Municipal

Certifico que esta portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS

Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 14.740, DE 30 DE JUNHO DE 2026.**

“NOMEIA a Sra EDNA YOSHIZAWA, aprovada em 97º lugar no concurso público nº 001/2025, para exercer o cargo público de AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL, referência 09.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

Art. 1º - N O M E A R, a Sra. EDNA YOSHIZAWA, portadora da Cédula de Identidade RG: 34.XXX.840-2 CPF: 297.XXX.358-80 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 4626XX Série 0025X-SP, para exercer o cargo público de AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL, referência 09.

Art. 2º - A posse ocorrerá no prazo de trinta dias contados da publicação do presente ato de nomeação, podendo ser prorrogável por igual período mediante requerimento do interessado, devidamente justificado e fundamentado.

Parágrafo único. O nomeado deverá se apresentar em até 30 (trinta) dias à Divisão de Gestão de Pessoas da Prefeitura de Jarinu para ser empossado e receber instruções sobre o local de trabalho para o qual será designado, a saber: 03/07/2026 à 01/08/2026.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 30 de junho de 2026.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO

Prefeita Municipal

Certifico que esta portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS

Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 14.741, DE 30 DE JUNHO DE 2026.**

“NOMEIA o Sr LEONARDO CAVALLARO SALLESSI, aprovado em 98º lugar no concurso público nº 001/2025, para exercer o cargo público de AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL, referência 09.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

Art. 1º - N O M E A R, o Sr. LEONARDO CAVALLARO SALLESSI, portador da Cédula de Identidade RG: 56.810.XXX-9 CPF: 387.081.XXX-37 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 3870XX Série 468XX-SP, para exercer o cargo público de AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL, referência 09.

Art. 2º - A posse ocorrerá no prazo de trinta dias contados da publicação do presente ato de nomeação, podendo ser prorrogável por igual período mediante requerimento do interessado, devidamente justificado e fundamentado.

Parágrafo único. O nomeado deverá se apresentar em até 30 (trinta) dias à Divisão de Gestão de Pessoas da Prefeitura de Jarinu para ser empossado e receber instruções sobre o local de trabalho para o qual será designado, a saber: 03/07/2026 à 01/08/2026.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 30 de junho de 2026.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO

Prefeita Municipal

Certifico que esta portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS

Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 14.742, DE 30 DE JUNHO DE 2026.**

“NOMEIA a Sra. ANA CARLA FERNANDES DA SILVA, aprovada em 08º lugar no concurso público nº 003/2025, para exercer o cargo público de ASSISTENTE SOCIAL, referência 20.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

Art. 1.º - N O M E A R, a Sra. ANA CARLA FERNANDES DA SILVA, portadora do RG: 48.657.XXX-9 CPF: 405.XXX.568-37 e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 7215X Série 0036X-SP, para exercer o cargo público de ASSISTENTE SOCIAL, referência 20.



Art. 2º - A posse ocorrerá no prazo de trinta dias contados da publicação do presente ato de nomeação, podendo ser prorrogável por igual período mediante requerimento do interessado, devidamente justificado e fundamentado.

Parágrafo único. O nomeado deverá se apresentar em até 30 (trinta) dias à Divisão de Gestão de Pessoas da Prefeitura de Jarinu para ser empossado e receber instruções sobre o local de trabalho para o qual será designado, a saber: 03/07/2026 à 01/08/2026.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 30 de Junho de 2026.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## PORTARIA Nº 14.743 DE 30 DE JUNHO DE 2026.

“NOMEIA O SR. ALEC UTIDA REZNIK, APROVADO EM 04º LUGAR NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 02/2025-AGRICULTURA / MEIO AMBIENTE, PARA EXERCER O EMPREGO PÚBLICO TEMPORÁRIO DE VETERINÁRIO 40 HORAS.”

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO, Prefeita do município de Jarinu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no inc. VI do art. 62 e inc. II do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, resolve:

- Art. 1º - N O M E A R o Sr. ALEC UTIDA REZNIK, portador da Cédula de Identidade RG. 52.999.XXX-6 SSP/SP, CPF: 436.XXX.448-XX e da Carteira de Trabalho e Previdência Social nº 4365XX Série 448XX-SP, aprovado em 04º lugar no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 02/2025 - AGRICULTURA / MEIO AMBIENTE, para ocupar o Emprego Público Temporário de VETERINÁRIO 40 HORAS, contratado pelo prazo de 180 dias.

- Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

Município de Jarinu, 30 de Junho de 2026.

DÉBORA CRISTINA DO PRADO BELINELLO  
Prefeita Municipal

Certifico que esta Portaria foi publicada no Diário Oficial do Município.

MARIA APARECIDA ADOMAITIS  
Secretária Municipal de Administração

## ADMINISTRAÇÃO | Editais de Convocação

### EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA NOMEAÇÃO E POSSE DE Nº 191/2026, DE 01 DE JULHO DE 2026.

#### CONVOCAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE JARINU - SP, por intermédio da Prefeita Municipal Débora Cristina do Prado Belinello, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município e considerando a homologação final do resultado do Concurso Público nº 02/2025 para provimento de cargos pertencentes ao Quadro de Pessoal do Município, CONVOCA os candidatos habilitados e aprovados conforme relação constante no Anexo I deste edital, com vistas à nomeação e posse dos respectivos cargos efetivos, observadas as seguintes condições:

#### EDITAL CONCURSO Nº 02/2025

CARGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
ASSISTENTE JURIDICO	20	40 HORAS SEMANAIS
ASSISTENCIA SOCIAL		

CANDIDATOS	CLASSIFICAÇÃO
JULIO CESAR CASTARDELI PACHECO	02

#### I – DO COMPARECIMENTO

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral - Divisão de Gestão de Pessoas, no Paço Municipal, no prazo máximo de 05 (cinco) dias contados da data da publicação do Edital, munido dos seguintes documentos e cópias:

Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Certidão de Distribuição Cível em Geral, Certidão de Quitação Eleitoral, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 18 (dezoito) anos, Caderneta de Vacinação de filhos menores de 05 (cinco) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Cargo Público acima mencionado, constantes do Edital do Concurso nº 02/2025.

Apresentar ainda, declaração negativa de acúmulo de cargo ou emprego público (modelo na Divisão de Gestão de Pessoas da Prefeitura), prova de exoneração ou da rescisão de cargo ou emprego, se for o caso ou, no caso de acúmulo legal, declaração positiva e declaração emitida pelo órgão em que o servidor encontra-se vinculado, mencionando a necessária compatibilidade de horários públicos exercida anteriormente e Declaração de Bens que possui na data de





entrega dos documentos acima citados.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na renúncia tácita do convocado e, conseqüentemente, a perda do direito à nomeação ao cargo para o qual o candidato foi aprovado.

## DOS ATOS DE NOMEAÇÃO

A publicação dos atos de nomeação se dará por meio de Portaria devidamente publicada no Diário Oficial do Município.

O candidato poderá acompanhar a nomeação pelo Diário Oficial: <https://www.jarinu.sp.gov.br/diariooficial>.

## DA POSSE

Cumpridas as exigências constantes dos itens anteriores deste Edital, a posse ocorrerá no prazo de trinta dias contados da publicação do ato de nomeação, podendo ser prorrogável por igual período mediante requerimento do interessado, devidamente justificado e fundamentado.

O candidato deverá se apresentar em ATÉ 30 (trinta) dias úteis à Divisão de Gestão de Pessoas para ser empossado e receber instruções sobre o local de trabalho para o qual será designado.

Da data da posse, o candidato terá 01 (um) dia útil para apresentar-se no seu local de trabalho, devendo o servidor iniciar suas atividades funcionais imediatamente a sua apresentação, que será atestada pelo Secretário Municipal e/ou Diretor da repartição à qual ficará subordinado.

Jarinu, em 01 de julho de 2026.

Valdirene Arena Piloto  
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas

## EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA NOMEAÇÃO E POSSE DE Nº 192/2026, DE 01 DE JULHO DE 2026.

### CONVOCAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE JARINU - SP, por intermédio da Prefeita Municipal Débora Cristina do Prado Belinello, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município e considerando a homologação final do resultado do Concurso Público nº 03/2025 para provimento de cargos pertencentes ao Quadro de Pessoal do Município, CONVOCA os candidatos habilitados e aprovados conforme relação constante no Anexo I deste edital, com vistas à nomeação e posse dos respectivos cargos efetivos, observadas as seguintes condições:

EDITAL CONCURSO Nº 03/2025

CARGO	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
ASSISTENTE SOCIAL	20	30 HORAS SEMANAIS

CANDIDATOS	CLASSIFICAÇÃO
RITA DE CASSIA TOZATO DINIZ	09

## I – DO COMPARECIMENTO

O candidato acima citado deverá comparecer à Prefeitura Municipal de Jarinu – Secretaria Municipal de Administração Geral - Divisão de Gestão de Pessoas, no Paço Municipal, no prazo máximo de 05 (cinco) dias contados da data da publicação do Edital, munido dos seguintes documentos e cópias:

Inscrição no PIS/PASEP, CPF, RG, CNH (se houver), Título de Eleitor e Comprovante da Última Votação, Certificado de Reservista, Atestado de Antecedentes Criminais, Certidão de Distribuição Cível em Geral, Certidão de Quitação Eleitoral, Declaração de Bens e Valores atualizada, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 18 (dezoito) anos, Caderneta de Vacinação de filhos menores de 05 (cinco) anos, uma Foto 3x4, Comprovante de Endereço atualizado, Comprovante de Escolaridade, além dos Documentos Relativos à sua condição de profissional habilitado para o exercício da profissão, ou os exigíveis para o desempenho do Cargo Público acima mencionado, constantes do Edital do Concurso nº 03/2025.

Apresentar ainda, declaração negativa de acúmulo de cargo ou emprego público (modelo na Divisão de Gestão de Pessoas da Prefeitura), prova de exoneração ou da rescisão de cargo ou emprego, se for o caso ou, no caso de acúmulo legal, declaração positiva e declaração emitida pelo órgão em que o servidor encontra-se vinculado, mencionando a necessária compatibilidade de horários públicos exercida anteriormente e Declaração de Bens que possui na data de entrega dos documentos acima citados.

O não comparecimento e a não entrega dos documentos no prazo acima estipulado, implicará na renúncia tácita do convocado e, conseqüentemente, a perda do direito à nomeação ao cargo para o qual o candidato foi aprovado.

## II -DOS ATOS DE NOMEAÇÃO

A publicação dos atos de nomeação se dará por meio de Portaria devidamente publicada no Diário Oficial do Município.

O candidato poderá acompanhar a nomeação pelo Diário Oficial: <https://www.jarinu.sp.gov.br/diariooficial>.

## III-DA POSSE

Cumpridas as exigências constantes dos itens anteriores deste Edital, a posse ocorrerá no prazo de trinta dias



contados da publicação do ato de nomeação, podendo ser prorrogável por igual período mediante requerimento do interessado, devidamente justificado e fundamentado.

O candidato deverá se apresentar em ATÉ 30 (trinta) dias úteis à Divisão de Gestão de Pessoas para ser empossado e receber instruções sobre o local de trabalho para o qual será designado.

Da data da posse, o candidato terá 01 (um) dia útil para apresentar-se no seu local de trabalho, devendo o servidor iniciar suas atividades funcionais imediatamente a sua apresentação, que será atestada pelo Secretário Municipal e/ou Diretor da repartição à qual ficará subordinado.

Jarinu, em 01 de Junho de 2026.

Valdirene Arena Piloto  
Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas